

**Teatre Nacional
de Catalunya**
Plaça de les Arts, 1
E 08013 Barcelona
Tel. 34 933 065 700
Fax 34 933 065 701
info@tnc.cat
www.tnc.cat



**TEATRE NACIONAL
DE CATALUNYA**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE
CONSERGERIA DEL TEATRE NACIONAL DE CATALUNYA**

Exp. Núm. TNC.2019.00064

–PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT–

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

- Primera. Objecte del contracte
- Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- Quarta. Termini de durada del contracte
- Cinquena. Règim jurídic del contracte
- Sisena. Admissió de variants
- Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
- Novena. Aptitud per contractar
- Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Onzena. Presentació de documentació i de proposicions
- Dotzena. Mesa de contractació
- Tretzena. Comitè d'experts
- Catorzena. Determinació de la millor oferta relació qualitat-preu
- Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
- Setzena. Garantia definitiva
- Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
- Divuitena. Adjudicació del contracte
- Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Vintena. Condicions especials d'execució
- Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis
- Vint-i-dosena. Programa de treball
- Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- Vint-i-quatzena. Persona responsable del contracte
- Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències
- Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista
- Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista
- Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista
- Trentena. Modificació del contracte
- Trenta-unena. Suspensió del contracte



V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Successió i Cessió del contracte
Trenta-tresena. Subcontractació
Trenta-quatrena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Recepció i liquidació
Trenta-sisena. Termini de garantia
Trenta-setena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-vuitena. Règim de recursos
Trenta-novena. Arbitratge
Quarantena. Clàusula de confidencialitat i protecció de dades personals
Quaranta-unena. Règim d'invalidesa
Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

ANNEXOS

ANNEX 1: Declaració responsable (Sobre AB)

ANNEX 2: Memòria tècnica a incloure en el sobre AB

ANNEX 3: Model d'oferta econòmica (Sobre C)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: Aquesta contractació té com a objecte la contractació del servei d'auxiliars de consergeria del Teatre Nacional de Catalunya, SA

Els serveis que han portar terme els auxiliars de consergeria del Teatre Nacional de Catalunya en termes generals són:

- a) Atenció i informació al públic.
- b) Atenció a la centraleta del telèfon.
- c) Tasques administratives senzilles.
- d) Gestió de claus
- e) Complir i instar a complir les normes establertes en els centres on es realitza el servei, així com les consignes que puntualment s'indiquin.
- f) Intervenció i col·laboració en les tasques assignades en els Plans d'Autoprotecció.
- g) Supervisar i controlar el programa informàtic de manteniment/conducció d'edificis. Els auxiliars de serveis hauran de controlar els paràmetres establerts per a cada tipus d'instal·lació general o servei, d'acord amb la normativa interna del centre i de les directrius que pugui donar el TNC en cada moment. Aquest apartat inclou el control del sistema PCI de les instal·lacions i els protocols que se'n derivin d'aplicar el Pla d'Emergència.
- h) Identificació de les persones alienes al servei.
- i) Avís al servei de vigilància en aquells casos on es precisi la seva presència.

Lots: No procedeix la divisió en lots per la pròpia naturalesa del contracte en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions i dificulta la correcta execució del contracte. Igualment, el fet que la realització de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte pugui ser independent, dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic.

Codi CPV: 79992000-4 Serveis de recepció

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: Per preu fet

B2. Valor estimat del contracte:



El valor estimat del contracte és de VUITANTA-SET MIL EUROS (87.000 €) IVA exclòs.

B3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de 87.000 €, IVA exclòs

Import de l'IVA (21%): 18.270 €

Preu de la licitació (IVA inclòs): 105.270 €

C. Existència de crèdit

C1. Exercicis pressupostaris

Any 2019: QUARANTA-TRES MIL CINC-CENTS EUROS (43.500 €), IVA exclòs

Any 2020: QUARANTA-TRES MIL CINC-CENTS EUROS (43.500 €), IVA exclòs

Partida pressupostària: Núm. 106020103 per l'exercici 2019 i la que correspongui pel mateix concepte per l'exercici 2020.

C2. Expedient d'abast plurianual: SI

- Certificat econòmic de l'òrgan de contractació: *11/03/2019*
- Distribució de les anualitats:

Any 2019: QUARANTA-TRES MIL CINC-CENTS EUROS (43.500 €), IVA exclòs

Any 2020: QUARANTA-TRES MIL CINC-CENTS EUROS (43.500 €), IVA exclòs

D. Termini de durada del contracte

Termini de durada: 1 any, des de l' 1 de juny de 2019 fins el 31 de maig de 2020.

Possibilitat de pròrrogues: NO.

E. Variants: NO

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: *ordinària*

Procediment d'adjudicació: procediment obert simplificat, d'acord amb l'art. 159 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP).

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: SI

G. Solvència i classificació empresarial



G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

- La solvència econòmica i financera de l'empresari es pot acreditar pels mitjans següents:

Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències del volum de negocis. (El volum de negocis mínim anual exigít és de 87.000 €)

- La solvència tècnica i professional de l'empresari es pot acreditar pels mitjans següents:

Una relació dels principals serveis o treballs realitzats els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

La solvència econòmica i tècnica de què disposin els licitadors restarà acreditada mitjançant la presentació del certificat d'inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores (RELI, ROLECSP), i en el seu cas, si no són actualitzades les dades que hi consten, s'haurà d'aportar una declaració responsable sobre la seva vigència.

La inscripció en aquests registres és obligatòria.

G2. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

A. D'acord amb la disposició addicional quarta de la LCSP, l'òrgan de contractació declara la reserva social a aquest contracte, això és la reserva del dret a participar en aquest procediment d'adjudicació a favor de **centres especials de treball d'iniciativa social**, regulats en el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovada pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, en el seu article 43.4, incorporat mitjançant la disposició final catorzena de la LCSP.

L'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya de data 3 de juliol de 2018, fixa, per a l'exercici 2018, la quantia que els departaments de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic han de destinar a la **contractació reservada al foment dels objectius socials**.

B. La present contractació comporta la subrogació del personal que actualment presta aquests serveis en el TNC.

La informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors respecte als quals empresa adjudicatària s'hagi de subrogar com a ocupador es publicaran en un document separat en l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

L'empresa que actualment presta el servei haurà de facilitar a l'empresa adjudicatària del nou contracte la següent informació relativa a cadascun dels treballadors respecte als quals s'hagi de subrogar com a ocupadora: tipus de contracte, (codi INEM), categoria professional, horari de treball i dies de servei a la setmana, salari anual, antiguitat, drets econòmics adquirits i, en el seu cas, si el treballador està de baixa i des de quina data ho està.

En el cas que la informació no fos correctament facilitada, l'empresa obligada a facilitar-la serà responsable dels danys i perjudicis que això pogués ocasionar a l'empresa adjudicatària del nou contracte.

H. Criteris d'adjudicació i ponderació

VALORACIÓ ECONÒMICA: 50 punts

Formula aplicable: La fórmula que s'aplicarà per calcular la puntuació serà la següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On: P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar; P = Punts criteri econòmic; O_m = Oferta Millor; O_v = Oferta a Valorar; IL = Import de Licitació

VALORACIÓ AMB CRITERIS AMB JUDICI DE VALOR: 50 punts

Proposta metodològica.....fins a 50 punts

Dins d'aquest criteri es valoraran els següents aspectes:

- Adequació del pla de treball a les característiques de l'edifici tenint en compte l'activitat que s'hi desenvolupa, el nivell de freqüència d'usuaris i el nombre de treballadors i els serveis que es presten.

-

Dins d'aquest criteri es valoraran els següents aspectes:

1. Adequació del pla de treball a les característiques de l'edifici tenint en compte l'activitat que s'hi desenvolupa i el nivell de freqüència d'usuaris..... **Fins a 10 punts**

Es valorarà el nivell de detall i coherència en la presentació del pla de treball i adaptació del servei a les activitats del TNC.

2. Gestió del servei. Proposta de plataforma de gestió informatitzada del servei. Permet, com a mínim, la gestió d'incidències, comandes de servei extres, arxiu documental i control de qualitat via web..... **Fins a 8 punts**



Es valorarà l'adaptació de la plataforma de gestió proposada a les necessitats del TNC per solucionar possibles incidències, comandes de servei extres, arxiu documental i control de qualitat via web.

3.-Incidències. Proposta d'un pla de procediments de resolució d'incidències, reforços, situacions d'urgència i altres contingències.....**Fins a 8 punts**

Es valorarà l'adequació del pla de procediments de resolució de incidències a l'activitat diària i a les necessitats del TNC.

4. Manual de protocols d'actuació en qualsevol situació. Descripció dels protocols d'actuació en qualsevol situació.....**Fins a 8 punts**

Es valorarà l'adequació del manual de protocols d'actuació proposat a les necessitats del TNC-

5. Pla de control de qualitat. Descripció del pla de control de qualitat en l'execució dels serveis objecte de contractació. El pla definirà els processos pel seguiment i avaluació de les tasques programades per tal de garantir un òptim nivell de servei. Inclourà la proposta d'indicadors de qualitat de prestació del servei i la planificació de les inspeccions periòdiques.....**Fins a 8 punts**

Es valorarà el nivell de garantia que ofereix per tal de aconseguir un nivell òptim del servei.

6. Materials. Descripció dels materials que el licitador proposa aportar (inclou la proposta d'uniformes)..... **Fins a 8 punts**

Es valorarà l'adequació dels materials a les necessitats del TNC.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Altra documentació a presentar per les empreses proposades com adjudicatàries

La que s'estableix en el plec de prescripcions tècniques, si escau.

K. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

La Unitat encarregada del seguiment del contracte és la Direcció d'Infraestructures i Manteniment del TNC. La persona responsable del contracte és el Sr. Paul Bredin. Director d'Infraestructures i Manteniment.

L. Garantia definitiva. No s'exigeix la constitució de garantia definitiva.

M. Forma de pagament: S'efectuarà mitjançant factures mensuals on es descriuran els serveis prestats efectivament

N. Condicions especials d'execució. Les establertes en aquest plec de clàusules i en el plec de prescripcions tècniques, en particular la subrogació del personal que presta els serveis actualment al TNC.

O. Modificació del contracte prevista SI

D'acord amb l'art. 204 de la LCSP, s'estableixen com a possibles causes de modificació les següents:

- L'assumpció de noves de competències o la supressió d'alguna o algunes de les existents, per part del TNC.
- L'atribució al TNC de nous mitjans o la reducció dels existents com a conseqüència de processos d'estructuració o reestructuració del TNC.
- Situacions de restricció, contenció o modificació de la despesa per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.



- Canvis d'ubicació de les dependències a on s'executa el servei que comportin una modificació dels espais i/o un augment o disminució de les hores inicialment previstes.
- Quan les necessitats reals del servei fossin superiors a les estimades inicialment, d'acord amb el que determina la disposició addicional 33a de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- La vigència del contracte es podrà perllongar en el temps fins l'entrada en vigor del nou contracte, sempre que l'expedient de contractació d'aquest hagués estat iniciat amb un antelació mínima de tres mesos de la finalització del període inicial de vigència del contracte actual o del darrer període de pròrroga. Aquesta prolongació excepcional en cap cas podrà superar el termini de tres mesos.
- La reestructuració del servei per l'establiment de millores de gestió i/o tecnològiques.
- La variació de les instal·lacions objecte del contracte, per tancament de les inicialment previstes o per l'obertura de noves, o bé per ampliació o disminució de la superfície de les mateixes que comporti ampliació o disminució de la superfície.

P. Cessió del contracte NO

Q. Subcontractació: NO

R. Revisió de preus. No s'escau.

S. Termini de garantia. NO per la naturalesa del contracte

T. Dubtes tècnics i dubtes sobre el procés de contractació

Degut a la complexitat tècnica de l'objecte d'aquest contracte, Les empreses licitadores podran plantejar els dubtes i les consultes i sol·licitar els aclariments que considerin oportuns dirigits al Director d'Infraestructures i manteniment del TNC, Sr. Paul Bredin, quant a fer consultes de caràcter tècnic i, als serveis jurídics del TNC quant a les de caràcter jurídic i del procés de contractació, a través del tauler de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública indicat a la clàusula 8.3 d'aquest plec i en l'adreça de correu electrònic contractacions@tnc.cat

U. Altres dades d'interès

- **Forma d'accés públic al perfil del contractant del TNC a la PCSP:**

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=teatre+nacional+de+catalunya&reqCode=viewDetail&idCap=204076&

- **Adreça:** Plaça de les Arts, 1 (08013) Barcelona
- **Telèfon:** 93 306 57 56
- **Web TNC:** <https://www.tnc.cat/ca/perfil-del-contractant>

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

El TNC no compta internament amb els mitjans personals per portar a terme tasques de control d'accessos, atenció al públic, gestió de claus i supervisió dels sistemes de seguretat de protecció contra incendis i detecció d'intrusió del recinte del Teatre. Per aquesta raó, es fa necessari el servei d'una empresa que s'encarregui de les tasques de consergeria. Amb la finalitat de mantenir el compromís de responsabilitat social del TNC aquest servei es reserva a centres especials de treball.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte: **apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**.

El contracte no es podrà prorrogar d'acord amb la previsió de l'**apartat D del quadre de característiques**.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El TNC , com a poder adjudicador que no té la condició d'administració pública, està subjecte a les disposicions del Títol I del Llibre III de *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/ UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP)*.

5.2 En relació als efectes i extinció del contracte, aquest queda subjecte al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable. Tanmateix, li serà aplicable per la LCSP els següents articles:

- art. 201 sobre obligacions en matèria mediambiental, social o laboral;
- art. 202 sobre condicions especials d'execució;
- art. 203 a 205 sobre supòsits de modificació del contracte;
- art. 214 a 217 sobre cessió i subcontractació;
- art. 218 a 228 sobre racionalització tècnica de la contractació; i
- art. 198.4, 210.4 i 243.1, relatius a les condicions de pagament.

El contracte té la consideració de contracte privat.

5.3 Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en la interpretació, efectes, compliment i extinció del Contracte, les parts es sotmetran a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

5.4 El present Plec de Clàusules Particulars, els seus Annexes i el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta de l'adjudicatari revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

5.5 La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

5.6 La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec de clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

L'adjudicatari està obligat a executar les prestacions del servei, d'acord amb les condicions que es determinen en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al contracte. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'apartat E del quadre de característiques,

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat F del quadre de característiques.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la Declaració Responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant del TNC l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://www.tnc.cat/ca/perfil-del-contractant>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran



mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès.

Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admessa per a la signatura de la Declaració Responsable, de l'oferta i del contracte.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Estar **inscrites al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)**, o en el "**Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público**" (**ROLECSP**), d'acord amb l'article 159 apartats 4 i 6 de la LCSP.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

D'acord amb la Disposició adicional setzena de la LCSP, com a requisit per tramitar procediments d'adjudicació de contractes per mitjans electrònics, l'òrgan de contractació del TNC exigeix que les empreses licitadores estiguin inscrites en el Registre d'Empreses Licitadores (RELI), en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic de l'Estat, (ROLECSP) o registres de licitadors d'altres comunitats autònomes espanyoles.

Les empreses licitadores no estaran obligades a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres, i han de facilitar l'accés de consulta a l'òrgan de contractació per les comprovacions corresponents.

Només hauran d'aportar la documentació que se'ls requereixi, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **2 sobres**, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats

amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la Declaració Responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

El TNC demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació del TNC ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini

de presentació d'ofertes; i ho publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

11.2 Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que el TNC no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

D'acord amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la

coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, el format de document electrònic admissible és el .pdf

11.6 Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant del TNC https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=tea+re+nacional+de+catalunya&reqCode=viewDetail&idCap=204076&

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

11.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o Registres de licitadors de altres comunitats autònomes espanyoles.

11.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.9 Contingut dels sobres

11.9.1 CONTINGUT DEL SOBRE AB.

Documentació general

a) l'empresa licitadora **inscrita en el RELI** o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o altres Registres de Licitadors d'altres comunitats autònomes espanyoles, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres. Cal una petició per l'obtenció del certificat d'inscripció a l'òrgan de contractació o bé **aportar el certificat** dins d'aquest sobre.

b) **Declaració responsable**, d'acord amb el model que s'adjunta a l'**Annex 1**

Oferta tècnica

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor

En aquest cas, la inclusió en el Sobre AB de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Les empreses licitadores han d'incloure una memòria tècnica d'acord amb l'esquema que es detalla en l'**Annex 2** d'aquest plec de clàusules

CONTINGUT DEL SOBRE C

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 3** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

- Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Dotzena. Mesa de contractació

No s'ha previst la constitució de la Mesa de contractació per aquesta licitació.

Tretzena. Comitè d'experts

No escau el nomenament d'aquest comitè, d'acord amb l'article 146.2 de la LCSP

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del Quadre de característiques** d'aquest plec.

14.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres que contenen la documentació general i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores per part dels Serveis Jurídics del TNC.

Els Serveis Jurídics del TNC qualificaran la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

A continuació, els Serveis Jurídics del TNC remetran als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a 7 dies.

- Posteriorment, es donaran a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del seu rebuig. Així mateix, es procedirà a la valoració de les proposicions sotmeses a judici de valor i, es publicaran els resultats en el perfil del contractant del TNC. A continuació, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de la oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

- Els serveis tècnics del TNC procediran, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

Els Serveis Jurídics del TNC podran sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

- Posteriorment, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, els serveis tècnics del TNC tindran en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** d'aquest plec.

Els Serveis tècnics del TNC podran sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació dels serveis tècnics del TNC no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-vuitena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'estarà al que disposa l'art. 147 de la LCSP

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, els Serveis Jurídics requeriran a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n

presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta.

Per aquest motiu, els Serveis Jurídics requeriran a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini de tres (3) dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si els Serveis Jurídics no reben la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si els Serveis Jurídics reben la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, els Serveis Jurídics del TNC, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es realitza dita proposta, requeriran a l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les

adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o altres Registres de Licitadors

Els Serveis Jurídics comprovaran en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica i no està incursa en cap prohibició per contractar. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent, si no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

No s'exigeix la constitució de la garantia definitiva en aquesta contractació, d'acord amb l'apartat L del quadre de característiques.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà electrònicament, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.



19.4 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.5 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.6 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.7 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista són les que s'estableixen en la clàusula trentena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

No s'especifica.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, el TNC podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Es designa com a persona responsable del contracte al Sr. Paul Bredin, Director d'Infraestructures i Manteniment del TNC, que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les

característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment, per part del contractista, de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte, si n'hi haguessin, en cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A més de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, el responsable d'emetre un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, a l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, així com també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.
- e) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- f) Emetre un informe en el qual determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius aplicables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre el TNC i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern al TNC i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació **TNC.2019.00064**.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic, segons Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Información códigos DIR3: - Unidad tramitadora: A09006447
- Órgano gestor: A09006447
- Oficina contable: A09006447

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per al TNC o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les

operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del TNC.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el TNC derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE., a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon al TNC com a responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables al TNC

g) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

Per tal de donar compliment al que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

D'altra banda, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta al contingut del Codi ètic del Teatre Nacional de Catalunya i del seu reglament, disponibles en la pàgina web: www.tnc.cat. Igualment, l'empresa contractista s'obliga a informar i a fer complir als seus empleats, i en el seu cas, als seus subcontractats el contingut de l'esmentada normativa.

En cas que l'empresa contractista tingués coneixement de l'incompliment del Codi ètic o del seu reglament, ja sigui per part dels seus empleats o per part dels seus subcontractats, ho haurà de comunicar a la bústia ètica del TNC, fent servir els canals establerts a tal efecte, en concret:

- (i) a través del correu electrònic dirigit a l'adreça Canaletic@tnc.cat; o

(ii) a través de correu postal dirigit als Serveis jurídics. Ref. Codi Ètic TNC, Plaça de les Arts, 1, 08013 Barcelona.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 205 de la LCSP.

Les modificacions previstes per aquesta contractació són les establertes, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, les establertes en l'apartat O del quadre de característiques d'aquest plec.

30.2 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, i de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.3 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

30.4 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord del TNC o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al TNC amb un mes d'antelació.

El TNC ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió. El TNC ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Successió i Cessió del contracte

32.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

32.2 Cessió del contracte:

No es podrà cedir el contracte, d'acord amb l'apartat **P del quadre de característiques**.

Trenta-tresena. Subcontractació

L'empresa contractista no pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

Trenta-quatrena. Revisió de preus

No es aplicable la revisió de preus d'acord amb l'apartat **R del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta- cinquena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

El TNC determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-sisena. Termini de garantia

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat S del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Trenta-setena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre el TNC i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part del TNC per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-vuitena. Règim de recursos

38.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb, la modificació d'aquest contracte, s'han d'impugnar en via administrativa de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, davant el titular del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, al qual el TNC està adscrit, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

38.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició de recursos pertinents en l'ordre jurisdiccional civil, d'acord amb els articles 26 i 27 de la LCSP.

Trenta-novena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quarantena. Clàusula de confidencialitat i protecció de dades

40.1 Sense perjudici del que disposa la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions que conté la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, els òrgans de contractació no poden divulgar la informació facilitada pels licitadors que aquests hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta.

El caràcter de confidencialitat afecta, entre d'altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors .

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com per exemple, si escau, la liquidació, i, en qualsevol cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en qualsevol cas la legislació nacional i europea sobre protecció de dades de caràcter personal.

El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a què s'hagi donat el caràcter referit en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es manté durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

40.2 L'empresa adjudicatària es compromet a respectar en tot moment la normativa vigent en la matèria de protecció de dades de caràcter personal en el context de l'operació d'aquest contracte, fonamentalment el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell del 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la circulació d'aquestes dades (RGPD), la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garanties dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament.

D'altra banda, per a la correcta execució d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària tindrà accés a les bases de dades del TNC, amb la finalitat específica de la realització de les tasques atribuïdes en aquest contracte, descrites **en l'apartat A del quadre de característiques** d'aquest plec.

D'acord amb la legislació de contractes del sector públic, aquesta contractació implica l'accés del contractista a dades de caràcter personal el tractament dels quals és responsable el TNC (Responsable del Tractament), així l'empresa adjudicatària tindrà la consideració d'encarregat del tractament, aplicant-se també el règim establert en el Reglament europeu (RGPD).

El lloc on es realitzarà la prestació del servei és en les instal·lacions del TNC, igualment que l'accés del contractista a les eines tecnològiques del TNC.

Es prohibeix expressament a l'empresa contractista (encarregat del tractament) d'incorporar les dades tractades a sistemes o suports diferents als del TNC (Responsable del tractament), així com la realització de còpies en els seus sistemes ni tractament pel seu propi compte al marge de les instruccions del TNC.

La base de legitimació del tractament de les dades personals per l'encarregat del tractament és l'execució d'una relació jurídica contractual.

El tractament de les dades personals per l'encarregat del tractament es limitarà al període que sigui necessari per donar compliment a la relació contractual i durant els terminis de prescripció de les accions civils, penals, administratives o de qualsevol altre tipus que poguessin derivar-se de l'activitat o servei prestat.

Les dades tractades no podran cedir-se a terceres persones, i restaran en els arxius del TNC, excepte que siguin requerides per les autoritats judicials o policials en exercici de les seves competències.

Les parts contractants únicament es comunicaran les dades de caràcter personal que siguin adequades, pertinents i no excessives en relació amb les necessitats derivades del present Contracte, garantint que les dades siguin exactes i posades al dia, obligant-se a comunicar a l'altra, sense dilació indeguda, aquelles que hagin estat rectificades i / o hagin de ser cancel·lades segons escaigui.

En cas d'incidències o violacions de seguretat que afectin a les dades personals que tracti l'encarregat, aquest les ha de comunicar al TNC com a Responsable del tractament sense dilació per a que pugui actuar en conseqüència.



També l'encarregat del tractament haurà de donar trasllat al Responsable del tractament les sol·licituds d'exercici de drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat i limitació o oposició que pugui arribar a rebre, sense dilació, perquè pugui atendre-les en temps i forma.

Quaranta-unena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP, i quan s'entengui que aquesta modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació amb els efectes i extinció d'aquest contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

Barcelona, 12 de març de 2019

ANNEX 1

Model DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte

a) Està facultat/ada per a contractar amb el Teatre Nacional de Catalunya, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la LCSP, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si es troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Que l'empresa reuneix tots els requeriments legals per ser considerat Centre Especial de Treball i d'iniciativa social.

e) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

f) Que la informació i documents aportats en el sobres és de contingut absolutament cert.

f) Que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és

g) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/s de telèfon/s mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si s'escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

- Indicar adreça/es de correu electrònic
- el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/CIF/Passaport)
- número/s de telèfon/s mòbil/s),

h) Que l'empresa [disposa// no disposa] del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.



i) Que té implantats procediments organitzatius i capacitat per adoptar les mesures tècniques necessàries per al tractament de dades de caràcter personal objecte de tractament en execució del present contracte, en compliment del REGLAMENT (UE) 2016/679 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

j) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

ANNEX 2 MEMÒRIA TÈCNICA (SOBRE AB)

Aquest document ha de ser concret i concís evitant la utilització de termes genèrics. La proposta metodològica no podrà tenir una extensió superior a 20 pàgines per les dues cares, a banda els annexos de les fitxes tècniques i documentació tècnica

Proposta metodològica.

1. Pla de treball .Adequació del pla de treball a les característiques de l'edifici tenint en compte l'activitat que s'hi desenvolupa i el nivell de freqüència d'usuaris. Es detallarà la organigrama de l'empresa, la definició de les responsabilitats del supervisor del servei i el pla de gestió del servei.
2. Gestió del servei. Proposta de plataforma de gestió informatitzada del servei. Permet, com a mínim, la gestió d'incidències, comandes de servei extres, arxiu documental i control de qualitat via web
3. Incidències. Proposta d'un pla de procediments de resolució d'incidències, reforços, situacions d'urgència i altres contingències
4. Manual de protocols d'actuació en qualsevol situació. Descripció dels protocols d'actuació.
5. Pla de control de qualitat. Descripció del pla de control de qualitat en l'execució dels serveis objecte de contractació.

El pla definirà els processos pel seguiment i avaluació de les tasques programades per tal de garantir un òptim nivell de servei. Inclourà la proposta d'indicadors de qualitat de prestació del servei i la planificació de les inspeccions periòdiques

6. Materials. Descripció dels materials que el licitador proposa aportar (inclou uniformes)

.



**ANNEX 3.
MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE
FÓRMULES (SOBRE C)**

- OFERTA RELATIVA AL CRITERI D'ADJUDICACIÓ PREU:

El/la Sr./Sra..... amb NIF.....,
declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser
l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número,
es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb
estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:

Pressupost que es proposa per la durada del contracte (1 any):

Pressupost net ofertat (IVA exclòs)	Import de l'IVA	Import total del pressupost ofertat (IVA inclòs)

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

Signatura