



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat

Exp X2022000358

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE BUSTIATGE SENSE ADREÇA, MITJANÇANT UN CONTRACTE RESERVAT PER CENTRES ESPECIALS DE TREBALL (CET) D'INICIATIVA SOCIAL I A EMPRESES D'INSERCIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.**

**CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació**

**1.1 Descripció de l'objecte del contracte**

És objecte del contracte la prestació dels serveis de bustiatge sense adreça per a l'Ajuntament de Gurb mitjançant un contracte reservat per centres especials de treball (CET) d'iniciativa social i a empreses d'inserció.

Els treballs consistiran en la recollida, l'ensobriment, la classificació, el tractament, el curs, el transport, la distribució i el lliurament de correspondència en funció de les característiques específiques que es requereixin.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent: 64121100-1 (serveis de distribució postal).

**1.2 Justificació de la necessitat i insuficiència de mitjans**

Atès el caràcter puntual al llarg del temps dels serveis objecte del contracte, l'Ajuntament no disposa dintre de la seva estructura de personal que tingui assignades funcions i temps de dedicació per les tasques de bustiatge o repartiment de cartes sense destinatari, ni tampoc disposa dels mitjans de repartiment, de manera que és necessari per garantir la cobertura de la necessitat de repartiment procedir a la contractació d'un tercer.

Tanmateix, es persegueix, per mitjà de la contractació reservada, que les necessitats de l'Ajuntament de contractar com a conseqüència de la insuficiència de mitjans es cobreixin a través d'una entitat que aporti valor social afegit, qüestió que només es pot cobrir a través d'un contractes reservats com els presents.

**CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació**

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

**CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/>

**CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte**

**4.1. Pressupost base de licitació:**



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat

S'estableix un pressupost base de licitació per un import de:

Pressupost base IVA exc	IVA: 21%	Pressupost base IVA incl
29.829,00 €	6.264,09 €	36.093,09 €

El pressupost de licitació es determina en base a un preu per cada tipus de servei de bustiatge que es presti.

D'aquesta manera, en la present licitació es fixen uns preus unitaris màxims pels diferents conceptes que es preveuen necessaris per a l'execució del contracte.

En les seves ofertes els licitadors han de formular un percentatge de rebaixa lineal sobre els preus unitaris màxims; l'aplicació d'aquest percentatge de descompte als preus màxims donarà com a resultat el preu aplicable a cadascun dels serveis quan l'Ajuntament els requereixi en funció de les necessitats que li apareguin al llarg de la durada del contracte.

L'Ajuntament no estarà obligat a esgotar el pressupost de licitació ni a garantir un mínim de bustiatges, sinó que l'execució de la despesa queda directament vinculada a les necessitats que puguin aparèixer al llarg del contracte.

El pressupost anual per als serveis de bustiatge serà el que es detalla a continuació, calculat en base a les estimacions de necessitats que tindrà l'Ajuntament en cadascuna de les anualitats objecte del contracte:

Tipus de repartiment	Característiques	Estimació anual (núm. exemplars)	Preu unitari per exemplar màxim, IVA exclòs	Total sense IVA
<b>Bustiades</b>				
Bustiada nucli urbà	12 anuals extraordinàries	8.250	0,20 €	1.650 €
Bustiada disseminat i polígon industrials	12 anuals extraordinàries	4.500	0,35 €	1.350 €
Bustiada revistes municipals, llibret festa major, butlletí, llibres, i similars	4 bustiades/ any	4.250	0,35 €	1.275 €
<b>Total</b>				<b>4.275 €</b>
<b>Repartiment cartes amb adreça</b>				
Repartiment cartes amb adreça	3 repartiments / any	1.500	0,80 €	1.200 €
<b>Total</b>				<b>1.200 €</b>
<b>Repartiment de materials i obsequis</b>				
Repartiment de roses per Sant Jordi	1 repartiment / any	550	0,85 €	467,50 €
Repartiment obsequis	1 repartiment / any	550	2,40 €	1.320 €
<b>Total</b>				<b>1.787,50 €</b>
<b>Servei de manipulats</b>				
Plegar (preu full)	1 full de mitjana 15 bustiades	12.750	0,03 €	385,50 €
Ensobrar (preu per full)	6 fulls de mitjana 15 bustiades	76.500	0,03 €	2.295 €
<b>Total</b>				<b>2.680,50 €</b>
<b>Total anual</b>				<b>9.943,00 €</b>



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, segons l'article 100 de la LCSP.

Així doncs, el pressupost base de licitació de la present contractació, **IVA inclòs**, és de **36.093,09 euros**.

Atès que la determinació del pressupost de licitació es fonamenta en el preu/hora assignat, a continuació es desglossen els diferents conceptes que donen lloc a la determinació del preu/hora del present contracte, d'acord a l'establert a l'article 100.2 de la LCSP:

- Costos directes que s'han tingut en compte a títol enunciatiu no limitatiu: despeses salarials i laborals, mitjans necessaris per l'execució del servei, vehicles, vestuaris, materials.
- Costos indirectes que s'han tingut en compte: assegurances i imputació de despeses estructura.
- Benefici industrial.

En la determinació del pressupost de licitació s'han tingut en compte les determinacions del VII Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995).

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència ni donarà dret a reclamar honoraris, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El finançament de la despesa que derivi del contracte que es formalitzi arran d'aquest procediment de contractació, es farà a càrrec del pressupost ordinari municipal, a càrrec de la partida pressupostària que correspongui i que serà indicada en el PCAP. En l'expedient de contractació també s'informarà favorablement l'existència de crèdit.

#### 4.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte no contempla dues pròrrogues d'una anualitat cada una, i les modificacions previstes seran del 20% del seu preu inicial, així com sobre les pròrrogues. Per tant, pel càlcul del valor estimat del present contracte cal tenir en compte els següents imports:

Pressupost de la licitació (sense IVA)	29.829,00 €
Import de les modificacions previstes en el plec	5.965,80 €
Import de la pròrroga o pròrrogues	19.886,00 €
Import de la modificació a la/les pròrroga/pròrrogues	3.977,20 €
Valor estimat del contracte	59.658,00 €

El valor estimat del contracte VEC, amb les modificacions previstes, tant del contracte inicial com de la pròrroga prevista, és de **59.658,00 €**.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat**CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit**

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària amb codi 920/20400 del vigent pressupost de la corporació de 2022.

La contractació dels anys 2023, 2024 i 205 quedarà vinculada a que el pressupost anual contempli crèdits per la despesa.

**CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus**

No procedeix.

**CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte****7.1 Durada del contracte**

El servei objecte d'aquest contracte tindrà una durada màxima de TRES (3) anys a partir de la data d'entrada en vigor del contracte, data que s'indicarà al document de formalització del mateix.

**7.2. Pròrrogues**

Es preveuen DUES (2) pròrrogues anuals al present contracte.

Sens perjudici de l'anterior, per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en aquests plecs i en els plecs de condicions tècniques, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

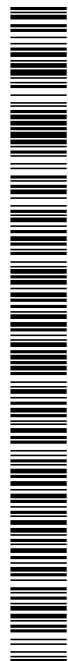
**CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar**

A partir del 9 de setembre de 2018, és obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial d'empreses licitadores i empreses classificades del Sector públic (ROLECE), per poder participar en els procediments oberts simplificats d'acord amb la previsió de la disposició transitòria tercera de la LCSP. La data final de la inscripció en el registre corresponent és la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

**1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.**

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb allò en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.





Atès que el present contracte té la condició de contracte reservat a centres especials d'ocupació d'iniciativa social i a empreses d'inserció regulades, respectivament, en el Text Refós de la Llei General de Dret de les persones amb Discapacitat i de la seva Inclusió social, aprovada mitjançant el RDL 1/2013, de 29 de novembre, i en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per la Regularització del Règim de les Empreses d'inserció, d'acord amb la Disposició Addicional Quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contracte del Sector Públic, només podran concórrer i ser admeses al present procediment aquelles entitats que disposin d'aquesta condició.

## 2. La solvència de l'empresari:

**2.1 La solvència econòmica i financera** de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

Volum de negoci: El volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici de les activitats dels empresaris i de la data de presentació de les ofertes, ha de ser de com a mínim igual a 1,5 vegades valor estimat del present contracte.

El volum de negoci a acreditar pel licitador o candidat s'haurà de realitzar per mitjà dels seus comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, si està inscrit en el mateix i en cas contrari per les dipositades en el Registre oficial en què està inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

**2.2.** En el present contracte de serveis, la **solvència tècnica o professional** dels licitadors haurà de ser acreditada pels mitjans següents:

Treballs similars: el candidat/a o licitador/a haurà d'acreditar tenir experiència en la realització de treballs de la mateixa naturalesa als contemplats en el present plec en el curs de com a mínim, els tres últims anys. La inscripció en els Registres Oficials de Licitadors estatal o autonòmics servirà com a mitjà per acreditar la informació que hi consti, salvat prova en contra.

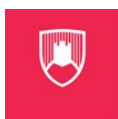
La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant una relació dels principals treballs realitzats en els darrers 3 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic, o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest

En l'any de major execució, els candidats hauran d'acreditar un import mínim, IVA exclòs, similar al pressupost de licitació del contracte. Per a determinar si els serveis realitzats són d'igual o similar naturalesa hauran de tenir un CPV coincident almenys en els dos primers dígitos. S'entendran també similars a l'objecte del contracte els serveis consistents en el repartiment a domicili d'enviaments massius.

Les empreses de nova creació, les de menys de cinc anys d'antiguitat, no estaran obligades a acreditar el compliment del requisit de treballs similars en els últims tres anys. Per tenir per acreditada la seva solvència tècnica, dites empreses hauran d'aportar declaració indicant els mitjans materials i personals del que es disposarà per l'execució dels treballs.

Així mateix, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que aporti el licitador, sempre que el que consti a dit registre sigui suficient per acreditar el compliment dels requisits fixats.

L'òrgan de contractació podrà recaptar dels licitadors els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

#### CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària. El procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat previst a l'article 159 de la LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

##### 9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

##### 9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Per a la licitació del present contracte s'exigeix la presentació d'ofertes utilitzant mitjans electrònics, a través de l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Les ofertes es presentaran dins del termini de **quinze dies naturals** a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el SOBRE corresponent.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introduïxin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre

**Ajuntament de Gurb**Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat

Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores procuraran introduir la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. En aquest cas, es procedirà a enviar un recordatori a l'empresa licitadora per part de l'òrgan de contractació des de la pròpia eina de Sobre Digital, per tal que, en un màxim de 24 hores, aquella introdueixi la paraula clau; en cas contrari, l'incompliment comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora del procediment.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, adicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.



Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml).

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 7 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

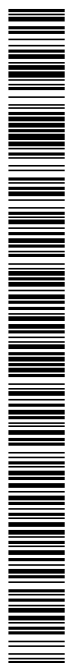
Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

([https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=ribes&reqCode=viewDetail&idCap=3070906](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=ribes&reqCode=viewDetail&idCap=3070906)).

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.





L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en els sobres.

### 9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

Les respostes a les consultes efectuades durant la licitació seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procés de licitació.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

### 9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un ÚNIC sobre tancat, signat pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del licitador i la llegenda «*Licitació dels serveis de Bustiatge sense adreça per a l'Ajuntament de Gurb mitjançant un contracte reservat per centres especials de treball (CET) d'iniciativa social i a empreses d'inserció*».

Els documents a incloure en el sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor. S'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

#### **SOBRE «ÚNIC» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA**

**a) Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex 1 del present plec. En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en declaració, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació.

**b) Proposició dels criteris avaluable de forma automàtica.**

Es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex 2 del present plec.

#### **CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat

Els criteris avaluables de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre únic, i es valoraran fins a les centèsimes, fins a un total de 100 punts.

- **Oferta econòmica:** fins a 60 punts.

En aquest criteri es valorarà el percentatge línia de descompte que s'ofereixi envers els diferents preus unitaris màxim per tipus de servei de preu/bustiatge que es proposi, que en cap cas podrà ser superior al preu/bustiatge màxim establert.

La puntuació màxima que els licitadors poden obtenir és de 60 punts. En aquest sentit, s'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa que hagi ofert un import més baix i a la resta d'empreses s'atorgarà una puntuació proporcional respecte a la més econòmica de conformitat amb la fórmula lineal amb factor de modulació següent:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar

$P$  = Punts criteri econòmic

$O_m$  = Oferta Millor

$O_v$  = Oferta a Valorar

$IL$  = Import de Licitació

$M$  = Factor de Modulació

En el quadre s'indiquen a què fa referència cadascun dels elements de la fórmula.

S'adopta un factor de modulació= 1.

Aquesta fórmula permet d'una banda valorar la baixa sobre el pressupost de licitació que presenti cadascuna de les licitadores i d'altra banda permet desincentivar la presentació de baixes temeràries. La voluntat de l'òrgan de contractació és, sense deixar de valorar el preu del servei, donar un pes rellevant a la part qualitativa dels criteris d'adjudicació, amb la finalitat inequívoca de contractar per mitjà del present procediment una prestació de gran qualitat i enfocada a la vessant social, en compliment de l'establert a l'article 145.4 de la LCSP.

- **Criteris mediambientals:** fins a 15 punts.

Es valorarà fins a un màxim de 15 punts que l'empresa licitadora realitzi el serveis amb cicles o vehicles de mobilitat personal que no contaminin (bicicleta o patinet elèctric, per exemple).

En cas d'oferir la millora, els licitadors hauran d'indicar en la seva proposta els mecanismes a través dels quals es realitzarà el servei.

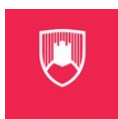
En cas d'oferir la millora, i no aplicar-la de forma efectiva a l'execució del contracte, l'Ajuntament podrà imposar una penalitat de fins al 15% de l'import de facturació del mes del bustiatge on s'hagi incomplert el compromís.

- **Local que permeti l'emmagatzematge i el manipulat:** fins a 15 punts.

En el marc de l'execució del contracte, el contractista haurà d'emmagatzemar allò que vagi a ser objecte de repartiment en el marc del servei de bustiatge. Juntament amb l'anterior, haurà de procedir al manipulat del material.

Es valorarà com a criteri mediambiental la localització de l'immoble destinat a l'emmagatzematge i manipulat en el marc del contracte, amb objectiu de minimitzar les emissions de CO<sub>2</sub>, NO<sub>2</sub> i PM<sub>10</sub> (partícules en suspensió de diàmetre inferior a 10 micres), tot contribuint a l'assoliment dels objectius del Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat

de la Generalitat de Catalunya. En aquest sentit, caldrà que les empreses facilitin l'adreça postal i les coordenades UTM de la ubicació del local en qüestió.

Es valorarà la distància de la ubicació del local d'emmagatzematge i manipulat del licitador a l'Ajuntament de Gurb, de la manera següent:

- Per local d'emmagatzematge i manipulat ubicat a menys de 10 km. de distància de la seu de l'Ajuntament de Gurb, se li atorgarà la puntuació màxima de 15 punts
  - Per local d'emmagatzematge i manipulat ubicat de 10 a 15 km. de distància de la seu de l'Ajuntament de Gurb, se li atorgarà la puntuació de 12,5 punts.
  - Per local d'emmagatzematge i manipulat ubicat de 15 a 20 km. de distància de la seu de l'Ajuntament de Gurb, se li atorgarà la puntuació de 10 punts
  - Per local d'emmagatzematge i manipulat ubicat de 20 a 25 km. de distància de la seu de l'Ajuntament de Gurb, se li atorgarà la puntuació de 6,5 punts
  - Per local d'emmagatzematge i manipulat ubicat de 25 a 30 km. de distància de la seu de l'Ajuntament de Gurb, se li atorgarà la puntuació de 4 punts
  - Per a distàncies superiors als 30 km, no s'atorgarà cap punt.
- **Pla de desplaçament d'empresa:** fins a 5 punts.

Es valorarà fins a un màxim de 5 punts que l'empresa licitadora disposi d'un pla de desplaçament d'empresa (PDE) del seu personal.

En cas d'oferir la millora, els licitadors hauran d'adjuntar al sobre únic una còpia de dit pla de desplaçament d'empresa, per acreditar fefaentment la seva disposició.

- **Elaboració d'un informe semestral:** fins a 5 punts.

Es valorarà amb 5 punts el compromís d'elaboració d'un informe semestral que contingui, com a mínim, la informació relativa a número de serveis realitzats cada mes, classificats pel tipus i àmbit de repartiment, especificant el temps de distribució.

Les empreses licitadores hauran de presentar en el sobre únic un informe tipus amb dades fictícies que contingui la informació que se'ls requerirà per poder valorar si l'informe és adequat o no.

La presentació d'aquest informe és indispensable per a poder obtenir els punts recollits en aquest apartat, tot i que la puntuació de les propostes es realitzarà verificant que el model compleix amb els requisits indicats al primer paràgraf de la definició del present criteri.

#### CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

#### CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

En haver pluralitat de criteris de valoració, i tractant-se de la contractació de serveis on un percentatge important del cost és degut al cost de la mà d'obra i els mitjans mecànics utilitzats, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es tindran en compte paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels casos següents:

- Si concorre una empresa, quan compleixi el supòsit següent:

1. Que el preu proposat per l'execució dels serveis (criteri 1 automàtics) sigui un 15% més baix que el pressupost de licitació.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat

- Si concorren vàries empreses, quan compleixi els dos supòsits següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 10% inferior a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades.
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, més punts que la mitjana aritmètica conjunta dels punts de totes les ofertes presentades.

El procediment a seguir en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària del 5%, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del preu final ofert.

#### **CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats**

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, se seguirà l'establert en l'article 147 de la LCSP.

En tot cas, l'Ajuntament de Gurb es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 LCSP.

#### **CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i de conformitat amb l'Acord de Ple de data 26 d'octubre de 2020, estarà constituïda pels següents membres:

- Josep Casassas i Jordà, Alcalde que actuarà com a President de la Mesa o persona en qui delegui.
- Laura Goula Colomer, Vocal, Secretària interventora de la Corporació o persona en qui delegui.
- Montse Medialdea Jiménez, Vocal, Administrativa de serveis de secretaria, o persona en qui delegui, qui actuarà també com a secretària de la mesa.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat**CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions**

La mesa de contractació, en acte públic, que s'haurà d'haver convocat i publicat amb una antelació mínima de 24 hores, procedirà a l'obertura del sobre que conté la declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'administració i l'oferta relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant la utilització de fórmules.

Seguidament, es donarà lectura a les ofertes econòmiques. De tots aquests tràmits conforme als apartats anteriors, es deixarà constància en les actes corresponents en les que es reflectirà el resultat del procediment.

Finalitzat l'acte públic, en la mateixa sessió, la mesa procedirà prèvia exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, a avaluar i classificar les ofertes.

Posteriorment, la mesa realitzarà la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació. En relació amb el licitador proposat com a adjudicatari, la mesa el requerirà perquè aporti la documentació necessària per a l'adjudicació en els termes establerts en el present plec.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

**CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació**

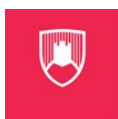
En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

**CLÀUSULA DISSETENA. Garantia Definitiva**

En virtut de l'establert a l'apartat 3 de la Disposició Addicional 4ª de la LCSP, atès que la present licitació es reserva a centres especials de treball i empreses d'inserció, s'exonera l'obligació de constituir garantia definitiva.

**CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte**



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat

Presentada la documentació requerida, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

#### **CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

#### **CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte**

En compliment de l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials en relació amb l'execució del contracte, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau, per a les empreses subcontractistes que intervinguin:

##### Condicions especials de caràcter social

- Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:
  - a) Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
  - b) Garantir el pagament de les retribucions dels treballadors sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.
- En cas de necessitat de contractació de nou personal i en substitucions, s'efectuarà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de persones amb dificultats especials d'inserció laboral o en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina, sempre que disposin de la corresponent titulació i competències requerides en el lloc de treball. El contractista podrà trobar els perfils requerits entre d'altres, de programes d'inserció laboral o derivades pels serveis socials bàsics municipals, en el marc d'un pla d'acompanyament social.
- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte,



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat

conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

#### Condicions especials de caràcter ètic

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a la seva execució amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, be sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

#### Condicions especials de caràcter ambiental i de caràcter general

- Els equips i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compliran amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental de la normativa vigent.
- L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.
- En cas que en la seva proposta els licitadors s'hagin compromès a incorporar mesures mediambientals, les propostes realitzades pel licitador que esdevingui adjudicatari passaran a tenir caràcter de condicions especials d'execució.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució de la totalitat dels serveis.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat

- L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Gurb al contractista, en la comunicació amb els responsables municipals del contracte o les persones en qui deleguin. En qualsevol cas, el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

L'adjudicatari haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi el responsable municipal del contracte, tant per part seva com dels subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

## CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i Obligacions de les Parts

### 21.1 Abonaments al contractista

El contractista facturarà els serveis efectivament prestats de forma mensual, d'acord als reus unitaris resultants de l'adjudicació per a cada bustiatge que s'encarregui aquell mes.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trentadosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat	L01081000
DIR3 Òrgan de tramitació	L01081000
DIR3 Oficina comptable	L01081000

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'emissió dels documents que acreditin la conformitat de la prestació realitzada, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

### 22.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes,





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat

de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

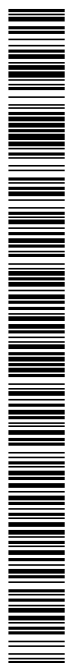
L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

### 21.3. Obligacions del contractista.

A més de les obligacions de caràcter general que s'assenyalen en el PCAP, el contractista està obligat amb caràcter específic a complir les obligacions següents:

- Executar el contracte en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que originin la seva gestió i normal funcionament.
- Guardar la deguda confidencialitat i secret sobre els fets, informacions, coneixements, documentació i d'altres elements als que tingui accés amb motiu del contracte, sense que pugui conservar còpia o utilitzar-los per qualsevol finalitat diferent a les expressament recollides en els plecs, incorrent en cas contrari en les responsabilitats previstes en la legislació vigent. Igualment, haurà d'informar als empleats que únicament poden tractar la informació de l'Ajuntament per complir els serveis objecte dels plecs i també de l'obligació de no fer-los públics, cedir o alienar les dades que coneguin. Aquesta obligació romandrà després de la finalització del contracte.
- Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que siguin d'aplicació, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- Complir les disposicions laborals en vigor o que es dictin durant la vigència del contracte, en especial el conveni col·lectiu sectorial, el pagament dels salaris i de les quotes de la seguretat social, respectar els drets de les persones treballadores, disposicions de prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i la totalitat de la normativa laboral d'aplicació.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, i en matèria d'integració social de persones amb discapacitat.
- Adscriure tots els mitjans personals i recursos materials per executar correctament el servei en els termes continguts en el plec de prescripcions tècniques particulars i en la seva oferta.
- Facilitar les dades de contacte de les persones en les diferents àrees administratives i tècniques de l'empresa, i els horaris de funcionament.
- Facilitar sempre que se li demani, una relació detallada del personal destinat al present contracte, amb detall dels noms, categoria, antiguitat i salari, així com certificats que garanteixin la formació demanada, i els formularis RNT i RLC conforme esta al corrent de les seves responsabilitats de cotització amb la seguretat social i les responsabilitats derivades de la contractació de personal.
- El contractista garantirà que els equips, maquinària i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb les exigències i especificacions tècniques de



caràcter ambiental. L'emissió de gasos contaminants i partícules dels vehicles complirà la normativa EURO 6 si són de nova adquisició, i sinó compliran almenys la normativa EURO 5.

- El contractista estarà obligat a complir totes aquelles disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'executar els treballs contractats que li siguin comunicats des de l'Ajuntament, organitzant el personal que consideri oportú per la realització dels treballs.
- El contractista serà responsable, durant l'execució dels treballs, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les actuacions realitzades, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració amb caràcter ineludible.
- Assumir i garantir la defensa jurídica del seu equip contra les denúncies que es produeixin per qualsevol fet que es derivi de la prestació del servei, així com de les responsabilitats que es puguin derivar i siguin reclamades a l'Ajuntament, en cas de ser provats els fets denunciats.
- Les propietats o serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats al seu cost de manera immediata, restablint les seves condicions primitives. Les persones que resultin perjudicades hauran d'ésser compensades al seu cost, adequadament, d'acord amb la legislació vigent que sigui d'aplicació.
- Complir la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a que es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i del RD 171/2004 en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o mes empreses i/o personal dependent de la Corporació.
- El contractista està obligat al compliment de la normativa sectorial en matèria de seguretat i salut en el treball, així com la totalitat de la normativa d'aplicació en matèria de prevenció de riscos laborals, coordinació d'activitats empresarials, i seguretat i salut. Tindrà a disposició la documentació relativa a prevenció de riscos laborals de l'empresa.
- En general qualsevol altre obligació que es derivi del PCAP, del PPTP, i del contracte.

L'Ajuntament de Gurb, es reserva el dret d'efectuar en qualsevol moment els controls i auditories que estimi oportunes per comprovar el correcte funcionament per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions, la qual està obligada a facilitar-li les dades o documents que li requereixi.

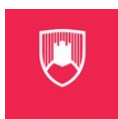
#### **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació**

Atès el caràcter de contracte reservat només es permet en relació amb aquelles tasques accessòries no crítiques que no hagin de ser executades directament pel contractista principal. La subcontractació haurà de realitzar-se amb tercers que també compleixin la condició de centres especials de treball d'iniciativa social o empreses d'inserció, per preservar el caràcter reservat del contracte.

Tota subcontractació s'haurà d'ajustar als termes establerts a l'article 215 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.

#### **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions Contractuals Previstes**



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat

El contracte de referència es podrà modificar per un import màxim corresponent al 20% del seu pressupost de licitació o del preu d'adjudicació, d'acord amb les següents causes:

- El present contracte es podrà modificar durant la vigència del mateix, per la incorporació o decrement de nous serveis de similars característiques.
- El present contracte es podrà modificar durant la vigència del mateix, per la incorporació o decrement de noves unitats de servei de similars característiques.
- El present contracte es podrà modificar durant la vigència del mateix, per la incorporació de més materials a repartir o zones on realitzar entregues.
- El present contracte es podrà modificar durant la vigència del contracte, per tal d'adequar el servei a nova normativa aprovada amb posterioritat a l'adjudicació.
- El present contracte es podrà modificar durant la vigència del contracte a l'alça o la baixa, per la necessitat d'adaptació a les circumstàncies sobrevingudes d'eventuals crisis sanitàries.

L'aplicació de l'esmentada modificació es realitzarà aplicant a la nova previsió d'increment d'unitats els preus oferts per l'adjudicatari, el resultat d'aquesta operació en cap cas, podrà superar el 20% del preu del contracte.

#### **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la Persona del Contractista**

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions derivats d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

#### **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del Contracte**

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat**CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per Incompliment**

L'adjudicatari haurà de rescabalar a l'entitat contractant pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants del contracte. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

- Lleus:
  - Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
  - L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
  - No avisar a l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
  - Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.
- Greus:
  - La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
  - L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
  - No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
  - Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeeix per eventualitat, no informar a l'entitat contractant.
  - Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'entitat contractant, a persones alienes al servei contractat.
  - La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
  - Reincidència en la comissió de faltes lleus.
  - Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
  - L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.
- Molt greus:
  - Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
  - Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
  - La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
  - La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinària o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
  - No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
  - Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.



- Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- Reincidència en faltes greus.
- Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents en caràcter previ a què l'òrgan de contractació resolgui.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: fins al 10% del pressupost de licitació del contracte.
- Faltes GREUS: fins al 7,5% del pressupost de licitació del contracte.
- Faltes LLEUS: fins al 5% del pressupost de licitació del contracte.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

L'entitat contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

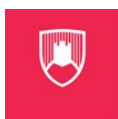
L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Els imports de les penalitats imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrès de dret públic.

#### **CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del Contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 311 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 27.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

**CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Responsable del contracte.**

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62 de la LCSP, per tal de supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitzarà correctament, es designarà en el document de formalització del contracte a la persona responsable del contracte per part de l'Ajuntament.

**CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Confidencialitat i tractament de dades****30.1 Confidencialitat de la documentació**

En les seves ofertes, les empreses hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents tenen la consideració de confidencials. Si no s'indica de forma expressa els continguts confidencials, es considera que el conjunt de documents presentats no tindrà aquest tracte.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, tant aquella que contingui dades de tipus personals com la resta de documents.

**30.2 Protecció de dades:**

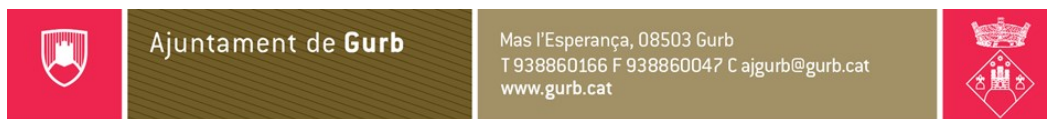
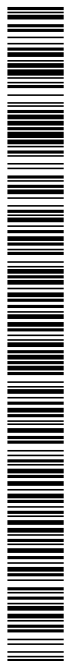
L'adjudicatària queda expressament obligada a complir amb la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal, mantenint absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer amb ocasió del compliment del contracte, especialment les de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb finalitat diferent a la que figura en els plecs, ni cedir a terceres persones. Les dades en qüestió hauran d'ésser eliminades una vegada s'extingeixi la relació contractual.

**30.3 Tractament de Dades**

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

Responsable	Ajuntament de Gurb, domicili Mas l'Esperança s/n, CP 08503
Finalitat Principal	Tramitació, gestió expedients administratius i actuacions administratius derivades d'aquests



Legitimació	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici poders públics atorgats a aquest Ajuntament.
Destinataris	Les seves dades no se cediran a tercers, excepte obligació legal
Drets	Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualsse altres drets que els corresponguin, enviant sol·licitud a l'adreça l'Ajuntament de Gurb a l'adreça ajgurb@gurb.cat

#### CLÀUSULA TRENTENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Gurb, signat i segellat electrònicament

L'Alcalde, Josep Casassas i Jordà

**Ajuntament de Gurb**Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat**ANNEX1****MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ...., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic i telèfon mòbil següents per tal de rebre les comunicacions electròniques (@) ..... i (telf mòbil) ..... als efectes de licitar en el procediment de licitació dels "SERVEIS DE BUSTIATGE SENSE ADREÇA PER A L'AJUNTAMENT DE GURB MITJANÇANT UN CONTRACTE RESERVAT PER CENTRES ESPECIALS DE TREBALL (CET) D'INICIATIVA SOCIAL I A EMPRESES D'INSERCIÓ", expedient X2022000358.

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta

**Què l'empresa licitadora que representa:**

Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

Compleix:

- amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica
  - o S'aporten els certificats de bona execució segons PCAP
- amb la classificació empresarial corresponent
- es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte<sup>2</sup>

Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.

No està incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 LCSP.

- Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada
- Està inscrita en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

Compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

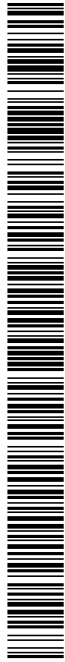
1 En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

2 Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites entitats.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

- No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat



- Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: .....

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:

- Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

A \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.  
Signatura digital del Representant legal (art. 14 L39/2015).  
Segell de l'empresa/entitat licitadora

Signat: \_\_\_\_\_.».



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat**ANNEX 2**  
**MODEL PROPOSICIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA**

Qui sotassigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ...., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic i telèfon mòbil següents per tal de rebre les comunicacions electròniques (@) ..... i (telf. mòbil) ..... i als efectes de licitar en el procediment de licitació dels "SERVEIS DE BUSTIATGE SENSE ADREÇA PER A L'AJUNTAMENT DE GURB MITJANÇANT UN CONTRACTE RESERVAT PER CENTRES ESPECIALS DE TREBALL (CET) D'INICIATIVA SOCIAL I A EMPRESES D'INSERCIÓ", expedient X2022000358.

Faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte amb la següent proposició dels criteris avaluable de forma automàtica:

Pressupost màxim licitació (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
29.829,00 €		21 %		
Críteris Mediambientals – 15 punts	<input type="checkbox"/> Compromís de prestar el servei amb cicles o vehicles de mobilitat personal que no contaminin (bicicleta o patinet elèctrica, per exemple) – Annex III			
Ubicació del local que permeti emmagatzematge i manipulat– 15 punts	<input type="checkbox"/> Local ubicat a menys de 10 km -15 punts <input type="checkbox"/> Local ubicat entre 10 i 15 km -12'5 punts <input type="checkbox"/> Local ubicat entre 15 i 20 km – 10 punts <input type="checkbox"/> Local ubicat entre 20 i 25 km – 6'5 punts <input type="checkbox"/> Local ubicat entre 25 i 30 km – 4 punts <input type="checkbox"/> Local amb distancia > a 30 km – 0 punts			
Pla de desplaçament (PDE) – 5 punts	<input type="checkbox"/> L'empresa disposa d'un PDE pel seu personal i s'adjunta aquest pla a l'Annex IV de la present oferta.			
Elaboració d'un Informe semestral – 5 punts	<input type="checkbox"/> S'adjunta informe tipus (Annex V) a la present oferta.			



Codi Segur de Verificació: b38f5239-19b2-4b76-857b-4e0fc5376730  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01081000\_2022\_12360427  
Data Impressió: 02/06/2022 13:26:05  
Pàgina 27 de 27

**SIGNATURES**  
1.- JOSEP CASASSAS JORDA (TCAT) (Alcalde), 02/06/2022 13:01



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb  
T 938860166 F 938860047 C ajgurb@gurb.cat  
www.gurb.cat



A \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.  
Signatura digital del Representant legal (art. 14 L39/2015).  
Segell de l'empresa/entitat licitadora

Signat: \_\_\_\_\_.».