

QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.

1. PODER ADJUDICADOR: ADMINISTRACIÓ LOCAL

Número d'Expedient

Tipus de Procediment OBERT, AMB LOT RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL D'INICIATIVA SOCIAL

Publicitat: SÍ

Tipus de Contracte: SERVEIS

Tramitació: ORDINÀRIA

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:

AJUNTAMENT DE VILABLAREIX

Òrgan de Contractació:

JUNTA DE GOVERN LOCAL

2. OBJECTE DEL CONTRACTE: Servei de jardineria per a la conservació i manteniment de zones verdes, jardins i espais públics de Vilablareix.

CPV: 77311000-3 manteniment i jardineria.

CPV: 77312000-0 serveis desbrossament.

3. Import anual: 104.481,72 € Import IVA (21%): 21.941,17 € Import total IVA inclòs: 126.422,89€

Amb el desglos per LOTS següent:

LOT 1: import anual: 74.164,07€ import IVA(21%): 15.574,46€ import total IVA inclòs: 89.738,53€

LOT 2: import anual: 30.317,65€ import IVA(21%): 6.366,71€ import total IVA inclòs: 36.684,36€

Import estimat (2 anys): 208.963,44€ Import IVA (21%): 43.882,32€ Import total IVA inclòs: 252.845,76€

ANUALITATS: DUES

EXERCICIS: 2021-2022-2023

REVISIÓ DE PREUS: Clàusula dinovena

4. FINANÇAMENT

FINANÇAMENT AJUNTAMENT de VILABLAREIX

5. TERMINI D'EXECUCIÓ

FINS A: DOS (2) anys

6. GARANTIES

PROVISIONAL: NO

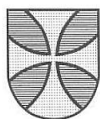
DEFINITIVA :

Lot 1: 5% preu d'adjudicació , IVA exclòs

Lot 2: NO es requereix: En el cas de contractes que tinguin per objecte la prestació de serveis socials o la inclusió social o laboral de persones pertanyents a col·lectius en risc d'exclusió social; es tracta d'un contracte reservat d'acord amb la DA 4rt de la LCSP)

COMPLEMENTÀRIA: NO

7. MESA DE CONTRACTACIÓ: SÍ

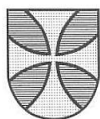


8. TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA: SI

Inscripció al RELI: Obligatòria

Tal i com determina l'apartat 4.a) de l'article 159 LCSP per tal de poder simplificar el procediment obert, tots els licitadors que es presentin a la licitació hauran d'estar inscrits en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE).

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE JARDINERIA PER A LA CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE ZONES VERDES, JARDINS I ESPAIS PÚBLICS DE VILABLAREIX PER PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

CLÀUSULA PRIMERA. Necessitat, idoneïtat, objecte i qualificació del contracte

Les necessitats administratives a satisfer venen motivades per la necessitat de prestar el servei de jardineria per a la conservació i manteniment de zones verdes, jardins i espais públics de l'Ajuntament de Vilablareix.

Es configura un lot que inclou característiques vinculades a l'ocupació de persones amb especials dificultats com objecte accessori i complementari del servei o activitat que es contracta, mitjançant l'ocupació de persones amb discapacitat amb especials dificultats d'inclusió laboral que degut al tipus o la gravetat de les seves deficiències no poden exercir una activitat professional en entorns laborals ordinaris.

La idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment, dels aspectes tècnics i econòmics, i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, estableix com a preceptiu l'establiment de criteris socials i la reserva de contractes a Centres Especials d'Ocupació d'iniciativa social i a Empreses d'Inserció.

D'acord amb el que preveu la Disposició Addicional 4a de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, es reserva la participació en el procediment d'adjudicació d'aquest contracte del **LOT 2** a centres especials de treball que desenvolupen activitats econòmiques amb la finalitat d'aconseguir la reintegració al mercat laboral de grups vulnerables, afavorint així la seva inclusió social.

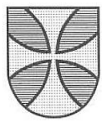
S'entén per Centre Especial de Treball les entitats que figuren inscrites en el Registre de Centres Especials de Treball de la Direcció General d'Economia Social, el Tercer Sector i les cooperatives de la Generalitat de Catalunya o organisme similar d'altres comunitats Autònomes. S'haurà de disposar de la corresponent acreditació amb número de registre oficial i complir amb el requisits establerts per l'ordenament jurídic vigent.

Els serveis que té per objecte aquesta contractació es troben definits en el Plec de Prescripcions tècniques particulars.

Atès el volum d'hores de servei que cal assumir, es considera adient la seva divisió en lots, atès que resulta operatiu per la seva estimació econòmica l'organització i execució en diferents lots i adjudicataris.

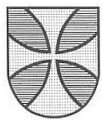
El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal com estableix l'article 17 de la LCSP. La corporació municipal no disposa de personal en plantilla suficient per assumir el servei que es presenta a licitació.

Els treballs a desenvolupar es relacionen en el plec de prescripcions tècniques, i comprenen els sectors següents:



El LOT 1 correspon a les zones grafiades a l'annex 1 del Plec de prescripcions tècniques i que es relacionen a continuació:

Zona	Nom/ Descripció
3	Parc
5	Llera riu – Parc
9	Parterre carrer Francesc Macià
11	Plaça de la Llibertat <i>S'inclou el arbrat de la plaça C/ Farigola amb Av de Llíis Companys</i>
12	Can Gruart
13	Plaça de Sant Jordi
14	Plaça de Pau Casals
15	Rotonda Plaça de 11 de setembre
16	Plaça de 11 de setembre
22	Calçada lateral Ctra Santa Coloma <i>Del C/ Perelló fins a Rotonda Ctra Santa Coloma amb Carrer Mosquerola</i>
29	Carrer del Pont d'en Canals
30	Avinguda de Lluís Companys
31	Carrer Antoni Rovira i Virgili
32	Carrer de Caterina Albert
33	Carrer de Francesc Macià
34	Carrer de Jacint Verdaguer
35	Carrer de Jaume I
36	Carrer de Joan Maragall
37	Carrer de Josep Irla
38	Carrer de Josep Tarradellas



39	Carrer de la Farigola
40	Carrer de Margarida Xirgu
41	Carrer de Montserrat Roig
42	Carrer de Rafael Masó
43	Carrer de Roger de Llúria
44	Carrer de Sant Pere Màrtir
45	Carrer del Güell
47	Carrer del Perelló
48	Carrer de Can Raset - <i>S'inclouen les dues àrees/places amb arbrat : C/ Raset amb C/ de Joan Maragall, i C/ Raset amb C/ de Roger de Llúria.</i>
49	Carrer Pompeu Fabra
50	Carrer Rafael de Casanovas
51	Carretera de Santa Coloma
53	Calçada lateral Ctra Santa Coloma 2 <i>De la Rotonda Ctra Santa Coloma amb Carrer Mosquerola fins al límit del municipi (Rotonda Ctra Santa Coloma amb Carrer de Marie Curie)</i>

El LOT 2 correspon a les zones grafiades a l'annex 2 del Plec de prescripcions tècniques i que es relacionen a continuació:

Zona	Nom/ Descripció
1	Rotonda Carrer Güell.
2	Canal de reg del c/ Güell. <i>Marges del canal de reg al llarg del c/ Güell, entre el carrer Jaume I i Av. Lluís Companys.</i>
4	Correcan Parc
6	Zona Verda carrer Jaume I
8	Rotonda carrer Jaume I
10	Rotonda Carretera Santa Coloma amb Camí de la Madrana



S'inclouen els perimetrals / marges

17 Rotonda Ctra Santa Coloma amb Av. Lluís Companys

18 Zona verda Ctra. de Santa Coloma 1

19 Zona verda Ctra. de Santa Coloma 2

20 Correccan ZV Ctra. De Santa Coloma 2

21 Rotonda Ctra. Santa Coloma amb carrer Mosquerola

22 Calçada lateral Ctra Santa Coloma

Del C/ Perelló fins a Rotonda Ctra Santa Coloma amb Carrer Mosquerola

23 Zona verda carrer del Marroc

Conformada per tres espais: el primer delimitat per la Travessa Marroc i Av. Lluís Companys, el segon delimitat per l' Av. Lluís Companys i el C/ Ponent, i el tercer es situa al llarg del riu Marroc, incloent el carril bici de sauló

24 Camí Fluvial

26 Disseminat: Olivera

27 Disseminat: Tancat 1-2

28 Disseminat: Carrer de Barcelona

29 Carrer del Pont d'en Canals

30 Avinguda de Lluís Companys)

31 Carrer Antoni Rovira i Virgili

32 Carrer de Caterina Albert

33 Carrer de Francesc Macià

34 Carrer de Jacint Verdaguer

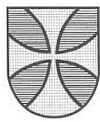
35 Carrer de Jaume I

36 Carrer de Joan Maragall

37 Carrer de Josep Irla

38 Carrer de Josep Tarradellas

39 Carrer de la Farigola



40	Carrer de Margarida Xirgu
41	Carrer de Montserrat Roig
42	Carrer de Rafael Masó
43	Carrer de Roger de Llúria
44	Carrer de Sant Pere Màrtir
45	Carrer del Güell
46	Carrer del Marroc
47	Carrer del Perelló
48	Carrer de Can Raset - <i>S'inclouen les dues àrees/places amb arbrat : C/ Raset amb C/ de Joan Maragall, i C/ Raset amb C/ de Roger de Llúria.</i>
49	Carrer Pompeu Fabra
50	Carrer Rafael de Casanovas
51	Carretera de Santa Coloma
53	Calçada lateral Ctra Santa Coloma 2 <i>De la Rotonda Ctra Santa Coloma amb Carrer Mosquerola fins al límit del municipi (Rotonda Ctra Santa Coloma amb Carrer de Marie Curie)</i>

Òrgan de contractació

La Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic en relació amb l'article 274.1 a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que l'òrgan competent per contractar aquest servei és la Junta de Govern Local de la corporació per no superar la quantia del contracte el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament, referit als recursos ordinaris del pressupost, ni la quantia de sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Mitjançant Decret d'Alcaldia 97, de data 18 de juny de 2019 es va procedir a delegar de competències de l'Alcalde a favor de la Junta de Govern Local. Així doncs, correspon a la Junta de Govern Local aprovar l'expedient de contractació i d'obertura del procediment d'adjudicació, ordenar la despesa i aprovar el plec de clàusules administratives.

CLÀSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació.

Atès que es tracta d'un servei dels compresos en les categories CPV 77311000-3 (Lot 1) i de l'Annex VI de la LCSP - CPV: serveis desbrossament CPV 77312000-0 (Lot 2) i de valor estimat inferior a 214.000 euros, IVA exclòs, d'acord amb allò establert en l'article 22.1b) de la LCSP i normativa concordant, és un contracte no subjecte a regulació harmonitzada.



La forma d'adjudicació del contracte de serveis de jardineria per a la conservació i manteniment de zones verdes, jardins i espais públics de l'Ajuntament de Vilablareix, serà el procediment obert, reservat el LOT 2 a Centres Especials de Treball (Disposició Addicional 4^a de la LCSP, de 8 de novembre, pel qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic).

Constitueix, a més, un requisit de capacitat necessari per a participar en aquesta licitació que les empreses licitadores del LOT 2 estiguin inscrites degudament en el Registre de Centres Especials de Treball de la Direcció General d'Economia Social, el Tercer Sector i les cooperatives de la Generalitat de Catalunya o organisme similar d'altres comunitats Autònomes.

El caràcter d'iniciativa social dels CET definit en la DF catorzena de la LCSP es nodreix amb la concurrència d'aquest tres requisits acumulatius:

1.-En tant que CET, el compliment dels requisits del apartats 43.1 i 43.2 del TRLGDPD (Reial Decret Legislatiu 1/2013 de 29 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social) quan al seu objecte i plantilla.

2.-Quan a la seva titularitat:

a) que siguin promoguts o participats en més d'un 50% per entitats públiques o privades sense ànim de lucre o que tinguin reconegut el seu caràcter social en els estatuts, ja siguin associacions, fundacions, corporacions de dret públic, cooperatives d'iniciativa social o altres entitats de l'economia social,. (segons l'article 5.1 de la Llei 5/2011 de 29 de març, d'economia social).

b) Tractant-se de societats mercantils, que la majoria del seu capital sigui propietat d'alguna de les entitats abans indicades, ja sigui de forma directa o indirecta.

3.-Quant al destí dels seus beneficis, que els seus estatuts o per acord social s'obliguin a la reinversió íntegra dels seus beneficis, en el propi centre especial de treball o en altres CETIS, per a la creació d'oportunitats d'ocupació per a persones amb discapacitat i a la millora contínua de la seva competitivitat i de la seva activitat d'economia social.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà al criteri directament vinculat a l'objecte del contracte, de conformitat amb la DA 4^a de la LCSP i amb el que estableix en la clàusula VUITENA del present Plec.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

CLÀUSULA TERCERA. Publicitat i perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual. La publicitat de l'anunci de licitació es realitzarà conforme al previst a l'article 135 de la LCSP, que assenyala que al tractar-se d'un contracte d'una entitat local, tramitat conforme al procediment obert es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilablareix a través de la pàgina web: <http://www.vilablareix.cat>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.

El pressupost màxim de licitació del primer any sencer de contracte es fixa en 126.422,89 euros IVA inclòs, amb el següent desglossament **104.481,72€ de pressupost i 21.941,17€ en concepte d'IVA del tipus 21%**.

El valor estimat del contracte es fixa en 208.963,44 euros IVA exclòs, considerant íntegre el període de contracte (2 anys).



Ajuntament de Vilablareix

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir (mai superar) en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost base de licitació de cada lot és el següent:

LOT 1

Pressupost		62.322,75 €
despeses generals	13%	8.101,96 €
benefici industrial	6%	3.739,37 €
Subtotal		74.164,07 €
iva	21%	15.574,46 €
Total pressupost per contracte		89.738,53 €

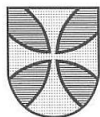
LOT 2

Pressupost		25.477,02 €
despeses generals	13%	3.312,01 €
benefici industrial	6%	1.528,62 €
Subtotal		30.317,65 €
iva	21%	6.366,71 €
Total pressupost per contracte		36.684,36 €

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació, IVA INCLÒS, es farà efectiva amb càrrec a les següent aplicació del pressupost dels exercicis 2021 al 2023, aplicació pressupostària amb codi: 171.21001 – Manteniment jardineria i lleres.

Tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

El contracte comporta una despesa amb càrrec als pressupostos generals dels exercicis del 2021 al 2023.



Aquest preu inclou totes les despeses que hagi de realitzar per al compliment de les prestacions com són beneficis, assegurances, transports, taxes, preus públics i tots els impostos que pugin pertocar-li com a conseqüència de la contractació. En cap cas es facturarà pel concepte de desplaçament

CLÀUSULA CINQUENA. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada inicial de DOS (2) anys a comptar des de la formalització el contracte.

D'acord amb l'article 29.4 de la LCSP si finalitzat aquest termini no s'ha formalitzat un nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació, es podrà prorrogar fins l'inici de l'execució del nou contracte per un període màxim de 9 mesos.

CLÀUSULA SISENA. Acreditació a l'aptitud per a contractar.

Poden presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:
 - a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en el que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de la que es tracti.
 - b) La capacitat d'obrar dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea** per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
 - c) Els **demés empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular de l'àmbit territorial on es trobi el domicili de l'empresa.

2 Està inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.

2.1 Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

-Solvència econòmica i financera.

Les condicions mínimes i els medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica que s'exigiran a l'empresari seran les següents:

LOT 1:

Els licitadors de conformitat amb l'article 87 de la LCSP han de justificar, d'acord amb les característiques de la contractació, la seva solvència **econòmica i financera** mitjançant el mitjà següent:

-Justificar un volum anual de negocis, en un dels tres últims anys disponibles, per import de com a mínim, **111.246,10.- euros**.



El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el qual hagués estat inscrit. Els empresaris individuals acreditaran llur volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Els licitadors que presentin oferta conjunta de licitació han d'acreditar la corresponent solvència tal com disposa l'article 69 de la LCSP.

Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents.

Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre Mercantil, podrà substituir aquesta sistemàtica de justificació per l'aportació d'una declaració responsable en la que manifesti aquesta situació i la documentació de què disposa per verificar el seu volum anual de negocis (ex. Declaració del volum de negocis de les declaracions de les rendes corresponents...).

En el cas que el període transcorregut des de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys, el requeriment es podrà referir al període efectiu d'activitat. En el supòsit que aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment podrà ser proporcional.

Solvència tècnica

Els licitadors han d'acreditar d'acord amb les característiques de la contractació, la seva solvència **tècnica** de conformitat amb el següent:

Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica o professional pels següents mitjans:

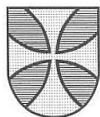
-Una relació signada dels principals serveis o treballs anàlegs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, relacionats amb l'objecte del contracte.

S'exigeix que el licitador haurà d'acreditar com a executat (sense incloure impostos) un import equivalent al 70%, de l'annualitat mitjana del contracte, en serveis de similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte.

Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant:

Quan s'hagin prestat a una entitat del sector públic: mitjançant un certificat de bona execució o visats realitzats per l'òrgan competent. Quan s'hagin prestat a un subjecte privat: mitjançant un certificat de bona execució expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

S'acreditaran, com a mínim, tots els certificats suficients corresponents als tres últims anys inclosos en la relació aportada d'aquests serveis o treballs realitzats, segons l'establert als paràgrafs anteriors, havent-se de justificar el mínim de solvència exigida en l'any de major volum de negoci.



Per empreses de nova creació (menys de 5 anys) la seva solvència s'acreditarà mitjançant una declaració en que s'indiqui la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs i que haurà de ser com a mínim la continguda al Plec de Prescripcions Tècniques. Aquesta declaració s'haurà de demostrar i justificar mitjançant la pertinent documentació en el moment previ a l'adjudicació, un cop sigui requerit per l'Ajuntament.

-Justificació de l'existència d'un **assegurança d'indemnització per riscos professionals**, que cobreixi els riscos tant civils com professionals que es puguin derivar de l'execució del contracte amb una cobertura mínima assegurada de 50.000 € per sinistre i any.

LOT 2:

Els licitadors de conformitat amb l'article 87 de la LCSP han de justificar, d'acord amb les característiques de la contractació, la seva solvència **econòmica i financera** mitjançant el mitjà següent: **La present licitació està restringida a centres especials de treball d'iniciativa social.**

-Justificar un volum anual de negocis, en un dels tres últims anys disponibles, per import de com **a mínim, 45.476,47.- euros.**

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el qual hagués estat inscrit. Els empresaris individuals acreditaran llur volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Els licitadors que presentin oferta conjunta de licitació han d'acreditar la corresponent solvència tal com disposa l'article 69 de la LCSP.

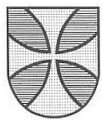
Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents.

Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre Mercantil, podrà substituir aquesta sistemàtica de justificació per l'aportació d'una declaració responsable en la que manifesti aquesta situació i la documentació de què disposa per verificar el seu volum anual de negocis (ex. Declaració del volum de negocis de les declaracions de les rendes corresponents...).

En el cas que el període transcorregut des de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys, el requeriment es podrà referir al període efectiu d'activitat. En el supòsit que aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment podrà ser proporcional.

Solvència tècnica

Els licitadors han d'acreditar d'acord amb les característiques de la contractació, la seva solvència **tècnica** de conformitat amb el següent:



-Una relació signada dels principals serveis o treballs anàlegs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, relacionats amb l'objecte del contracte.

S'exigeix que el licitador haurà d'acreditar com a executat (sense incloure impostos) un import equivalent al 70%, de l'annualitat mitjana del contracte, en serveis de similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte.

Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant:

Quan s'hagin prestat a una entitat del sector públic: mitjançant un certificat de bona execució o visats realitzats per l'òrgan competent. Quan s'hagin prestat a un subjecte privat: mitjançant un certificat de bona execució expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

S'acreditaran, com a mínim, tots els certificats suficients corresponents als tres últims anys inclosos en la relació aportada d'aquests serveis o treballs realitzats, segons l'establert als paràgrafs anteriors, havent-se de justificar el mínim de solvència exigida en l'any de major volum de negoci.

Per empreses de nova creació (menys de 5 anys) la seva solvència s'acreditarà mitjançant una declaració en que s'indiqui la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs i que haurà de ser com a mínim la continguda al Plec de Prescripcions Tècniques. Aquesta declaració s'haurà de demostrar i justificar mitjançant la pertinent documentació en el moment previ a l'adjudicació, un cop sigui requerit per l'Ajuntament.

-Justificació de l'existència d'un **assegurança d'indemnització per riscos professionals**, que cobreixi els riscos tant civils com professionals que es puguin derivar de l'execució del contracte amb una cobertura mínima assegurada de 40.000 € per sinistre i any.

A més, el licitador, i d'acord amb l'article 76 de la LCSP, haurà de presentar el compromís d'adscriure els mitjans personals i materials que indicarà en la seva oferta tècnica **i subrogar el personal que consta en l'annex del plec de clàusules.**

CLÀUSULA SETENA. Mitjans de comunicació electrònics.

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec.



Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=Vilablareix&reqCode=viewDetail&idCap=2850590

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

7.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

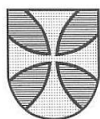
Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

CLAUSULA VUITENA. Criteris d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que obtingui la puntuació més alta resultant de la suma de la puntuació obtinguda dels criteris de valoració de forma automàtica.

De conformitat amb l'article 147 del TRLCSP, el criteri a aplicar per a la valoració de les ofertes presentades amb la puntuació atribuïda i que determinarà la selecció de la proposició més avantatjosa, és la següent:

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació.



LOT 1:

Criteris d'adjudicació	Puntuació
1. Valoració oferta econòmica	80 punts
2. Altres criteris avaluables de forma automàtica. Millores	20 punts

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que obtingui la puntuació més alta.

1. Criteris valorables de forma automàtica mitjançant Fòrmula fins a 80 punts.

Oferta econòmica 0 - 80 punts.

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta més baixa i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Oferta més baixa} \times \text{Màxima puntuació}}{\text{Oferta licitador}}$$

El model de proposta econòmica es troba a l'Annex

A tots els efectes s'entendrà que en les ofertes i en els preus proposats per l'adjudicatari s'inclouen totes les despeses que hagi de realitzar per al compliment de les prestacions contractades, com són beneficis, assegurances, transports, taxes, preus públics i tots els impostos que puguin pertocar-li com a conseqüència de la contractació.

Les empreses licitadores o candidates han de respectar a l'hora d'elaborar les ofertes, les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

2. Altres criteris avaluables de forma automàtica fins a 20 punts.

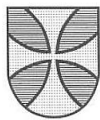
Millores en l'execució del servei que no suposin un cost addicional 0 – 20 punts

Ofertes de millores en l'execució de l'obra. D'acord amb el model que figura com ANNEX.

El licitador haurà d'adjuntar a la seva oferta una descripció de les millores que ofereix, que es troben degudament valorades.

Millora 1: Plantació escocells (màxim 16 punts): Es valorarà amb un màxim de 16 punts la plantació d'escocells per tal d'afavorir-ne la biodiversitat, evitar l'ús de productes químics, eliminar les males herbes i millorar el creixement dels arbres. Si es proposa 80 escocells la puntuació serà de 4 punts, si es proposa 160 escocells la puntuació serà de 8 punts, si es proposa 320 escocells la puntuació serà de 16 punts. No es pot proposar un nombre diferents d'unitats que les establertes en el Plec.

D'aquesta manera es promouran les tècniques alternatives a l'ús de plaguicides i herbicides als escocells urbans:



Escocells (unitats)	Preu (sense iva)	Preu (iva inclòs)	Puntuació
80		1.073,60 €	4
160		2.147,20 €	8
320		4.294,40 €	16

Millora 2: Augment de la freqüència de sega de la zona de gespa de Can Gruart (4 punt): Es valorarà amb 4 punts addicional l'augment de la freqüència de sega de la zona de gespa de Can Gruart respecte la freqüència estipulada als plec de prescripcions tècniques. Aquest augment haurà de ser de 4 cops més/any (el plec contempla 24 segues/any).

Freqüència	Superfície (m2)	Preu ut	Preu (sense iva)	Preu (iva inclòs)	Puntuació
4	5.833,89	0,03	833,08	1.008,03	4,00

Cap de les millores que ofereixi l'adjudicatari formarà part del preu del contracte i per tant no suposaran cap cost addicional per a l'ajuntament, essent a cost zero i totalment gratuïtes i no podran ser objecte de modificació ni de revisió mitjançant preus contradictoris ni de liquidació per excés d'amidaments.

LOT 2:

Criteris d'adjudicació	Puntuació
1.Valoració oferta econòmica	70 punts
2.Altres criteris avaluable de forma automàtica. Millores	30 punts

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que obtingui la puntuació més alta.

1.Criteris valorables de forma automàtica mitjançant Fòrmula fins a 70 punts.

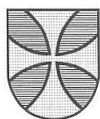
Oferta econòmica 0 - 70 punts.

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta més baixa i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Oferta més baixa} \times \text{Màxima puntuació}}{\text{Oferta licitador}}$$

El model de proposta econòmica es troba a l'Annex

A tots els efectes s'entendrà que en les ofertes i en els preus proposats per l'adjudicatari s'inclouen totes les despeses que hagi de realitzar per al compliment de les prestacions contractades, com són beneficis, assegurances, transports, taxes, preus públics i tots els impostos que puguin pertocar-li com a conseqüència de la contractació.



Les empreses licitadores o candidates han de respectar a l'hora d'elaborar les ofertes, les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

3. Altres criteris avaluable de forma automàtica fins a 30 punts.

Millores en l'execució del servei que no suposin un cost addicional 0 – 30 punts

Ofertes de millores en l'execució de l'obra. D'acord amb el model que figura com ANNEX.

El licitador haurà d'adjuntar a la seva oferta una descripció de les millores que ofereix, que es troben degudament valorades.

Millora 1: Augment de la freqüència de retirada de fulles als carrers (màxim 15 punts): Es valorarà amb un màxim de 15 punts addicionals la freqüència de retirada de fulles dels carrers de les zones incloses al plec tècnic respecte la freqüència estipulada als plecs. Un augment de freqüència d'un cop/any es valorarà amb 8 punts. Un augment de freqüència de 2 cops anys es valorarà amb 15 punts.

Freqüència	ml	m/h	amidament	preu ut	Preu (sense iva)	Preu (iva inclòs)	Puntuació
1	16.261,79	1.000,00	16,26	60,56	1.171,93	1.418,03	8
2	16.261,79	1.000,00	32,52	60,56	2.343,86	2.836,07	15

Millora 2: Augment de la freqüència de desbrossada i desherbat de la calçada lateral (Màxim 9 punts): Es valorarà amb un màxim de 9 punts addicionals l'augment de la freqüència dels treballs de desbrossada, desherbat i retirada de fulles de la calçada lateral de la carretera de Santa Coloma respecte la freqüència estipulada als plecs. Un augment de freqüència d'un cop/any es valorarà amb 3 punts. Un augment de freqüència de 2 cops anys es valorarà amb 6 punts. Un augment de freqüència de 3 cops anys es valorarà amb 9 punts.

Freqüència	Preu (sense iva)	Preu (iva inclòs)	Puntuació
1	395,66	478,75	3
2	791,32	957,50	6
3	1186,99	1436,25	9

Cap de les millores que ofereixi l'adjudicatari formarà part del preu del contracte i per tant no suposaran cap cost addicional per a l'ajuntament, essent a cost zero i totalment gratuïtes i no podran ser objecte de modificació ni de revisió mitjançant preus contradictoris ni de liquidació per excés d'amidaments.

Millora 3: Aportació de personal tècnic especialitzat a banda del personal que forma part de la Unitat de suport professional (USAP) en diferents àmbits: Fins a un màxim de 6 punts:

1 tècnic/a especialitzat en acompanyament cap a la inserció, format per a la capacitació i la inserció sociolaboral d'aquests col·lectius: **3 punts.**

1 tècnic/a especialitzat en altres àmbits complementaris (terapèutic, assistencial, suport etc.): **3 punts.**



CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de l'ajuntament de Vilablareix.

9.1 Les proposicions es presentaran en el termini de **15 dies naturals** a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de **Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=Vilablareix&reqCode=viewDetail&idCap=2850590

Un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

L'espai virtual securitzat es considera una "caixa forta virtual" que compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.



Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

9.2.- D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

9.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

9.4. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Tota la documentació continguda en cada un del/s sobre/s haurà de venir signada electrònicament per l'apoderat o representant legal de l'empresa licitadora.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells si fos el cas), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

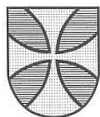
En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

9.5 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions, d'acord amb el que disposa l'article 138.3 de la LCSP.

Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicaran de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el Perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del taulers d'avísos de l'espai virtual de la licitació.



Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques i de l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

9.6. Per a tots els LOTS la documentació es presentarà en **dos sobres digitals (A i B)**.

Aquests sobres hauran de contenir de conformitat amb el que disposa l'art. 159.4 c) de la LCSP:

1. SOBRE A: Declaració responsable

Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **annex 1 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada en l'apartat anterior. A més de la declaració responsable aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra declaració responsable separada per cadascuna de les empreses.

2. SOBRE B: Oferta

Proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica, signada per l'empresari o el representant de l'empresa licitadora, que es presentarà d'acord amb el model que figura a **l'annex 2 i l'annex 3** del PCAP, que ha de servir per ponderar els criteris establerts.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions s'han de signar pel representant legal de l'empresa licitadora, i en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.



La persona o persones que siguin la oferta, ha de ser la/es mateixa/es signants de la declaració responsable.

- a) **Proposició econòmica:** Es presentarà conforme al model adjunt com a **annex 2**. L'oferta inclourà el preu anual total dels serveis definits en aquestes especificacions. En la proposició s'ha d'indicar, com a partida independent l'import de l'impost sobre el valor afegit. Es presentarà un estudi econòmic justificatiu de tots els preus amb la definició dels preus unitaris per jornada de personal i altres. Es definirà el percentatge de despeses general i benefici industrial. Aquests preus unitaris serviran per poder realitzar modificacions i/o ampliacions de contracte.
- b) **Millores en l'execució del servei:** Es presentarà conforme al model adjunt com a **annex 3**. L'oferta contindrà la proposta de millores.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

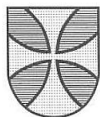
El contracte s'adjudicarà a l'empresa que obtingui la puntuació més alta resultant de la suma de la puntuació obtinguda dels criteris de valoració de forma automàtica

El fet de presentar oferta comporta que es coneix el contingut de l'expedient administratiu i d'estar perfectament assabentat de totes les condicions del contracte i la seva absoluta subjecció.

Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- ✓ El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu de referència. Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- ✓ L'empresa contractista ha de garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- ✓ L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.



✓ L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar el compliment d'aquestes condicions.

CLÀUSULA DESENA. Garantia provisional

A efectes d'agilitzar el procediment de licitació i facilitar la concurrència de licitadors al present procediment, i de conformitat amb l'establert a l'article 106 de la LCSP, queda dispensada la constitució de la garantia provisional.

CLÀUSULA ONZENA. Mesa de Contractació

D'acord amb el que disposa l'article 323 LCSP en què el procediment d'adjudicació utilitzat sigui el procediment obert, la junta de contractació en tot cas s'ha d'entendre constituïda vàlidament quan hi assisteixin el president, el secretari, el funcionari que tingui atribuït, legalment o reglamentàriament, l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació i l'interventor, *excepte en el cas de l'article 159.6, en què no és obligatori constituir la mesa d'acord amb el que disposa l'article 326.1.*

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, tindrà la següent composició:

Actuarà com a Secretari/a de la Mesa un funcionari de la corporació.

President: - L'alcalde o regidor en qui delegui.

Vocals: - Tècnica de Medi Ambient

- Cap de serveis tècnics

- La Secretària-Interventora

- aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o el personal laboral al servei de la Corporació.

CLÀUSULA DOTZENA. Pràctica de la valoració de les ofertes i proposta d'adjudicació.

D'acord amb el que disposa l'article 157.3 de la LCSP les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les i que, si la proposició s'ha de contenir en més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

Un cop transcorregudes 24 hores des de la finalització del termini per la presentació d'ofertes, es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura del sobre, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. La presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres.



Si l'empresa no introdueix la paraula clau, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar i per tant, quedarà exclosa del procediment.

El no introduir el codi per causes imputables al licitador que tingués com efecte l'impediment de l'obertura per part de la Mesa de Contractació, que obligues a la suspensió de l'acte d'obertura o a la suspensió del procediment de licitació, determinarà la responsabilitat d'aquest, i en funció de les circumstàncies, l'Ajuntament podria tenir per retirada la seva oferta amb els efectes legals que se'n poguessin derivar.

12.1 OBERTURA SOBRE DIGITAL

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en el perfil del contractant tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

Després de l'acte públic esmentat, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de contractació convocarà en el perfil del contractant la data d'obertura del SOBRE B i procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula vuitena d'aquest plec.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

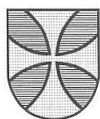
Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

CLÀUSULA TRETZENA. Prerogatives de l'Administració.



L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 190 de la LCSP, ostenta les següents prerrogatives:

- a) Interpretació del contracte
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes

En tot cas, es donarà audiència al contractista, havent de seguir els tràmits previstos en l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA CATORZENA. Presentació de documentació.

Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es realitza dita proposta, requerirà a l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació. Aquest requeriment s'efectuarà a través de l'E-Notum.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

-Acreditar la constitució de la garantia definitiva, si s'escau.

-Presentar els documents següents:

- a) Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica i documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent, en els termes de la clàusula 6^a del present Plec.
- b) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- c) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Si l'empresa proposada com adjudicatària es troba inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Això no obstant, si que haurà de presentar els documents que no estiguin vigents en els esmentats registres.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de 10 dies hàbils esmentat.

Un cop aportada la documentació requerida per part de l'empresa proposada, l'Àrea de serveis generals la qualificarà i comprovarà que l'empresa proposada com a adjudicatària està degudament constituïda, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incursa en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f)3r de la LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.



Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors esmenables, li comunicarà a l'empresa afectada, a l'adreça de correu electrònic indicada per aquesta, perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que l'empresa proposada no complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que se li doni, o no constitueixi la garantia definitiva, s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora, segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comportarà l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, d'acord amb el que estableix l'article 150.2 de la LCSP i a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

CLÀUSULA QUINZENA. Adjudicació

15.1 Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària.

La notificació ha de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar un recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació.

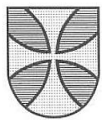
En particular, expressarà els extrems següents:

- a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les que s'hagi desestimat la seva candidatura.
- b) Respecte dels licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les que no s'ha admès la seva oferta.
- c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants de que hagi estat seleccionada la seva oferta amb preferència a les que han presentat els restants licitadors les ofertes dels quals han estat admeses.
- d) En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en que s'ha de procedir a la seva formalització.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

15.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.



15.3 L'adjudicació del contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

15.4 L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, d'acord amb els criteris de valoració aplicats per calcular la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

CLÀUSULA SETZENA. Formalització del contracte.

16.1 El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'art. 153 de la LCSP.

El document administratiu en que es formalitzi el contracte serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Si l'empresa adjudicatària ho sol·licita podrà elevar-se a escriptura pública, essent les despeses derivades del seu atorgament al seu càrrec.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el Perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies des del seu perfeccionament.

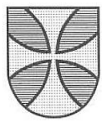
En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

16.2 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

16.3 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

16.4 Els contractes que celebrin els poders adjudicadors es perfeccionen amb la seva formalització en la forma que estableix la LCSP que s'hauran de publicar en el perfil del contractant i en el supòsit de contractes superiors a 100.000.-€, s'haurà de publicar a més un anunci que doni compte de la citada formalització en el Butlletí oficial de la Província, en un termini no superior a quaranta vuit hores a comptar des de la formalització del contracte.

L'adjudicatari, a més del contracte, haurà de signar el plec de clàusules administratives, econòmiques i tècniques particulars que formarà part del contracte.



CLÀUSULA DISSETENA. Garantia definitiva

El que resulti adjudicatari del contracte del **LOT 1** ha de constituir una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació del primer any de contracte, exclòs l'impost sobre el valor afegit o bé sol·licitar l'opció de retenció del preu.

Aquesta garantia pot prestar-se en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les delegacions d'Economia i Hisenda, o en les caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament de la LCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que s'haurà de dipositar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi complert satisfactòriament el contracte. Aquesta garantia respondrà dels conceptes inclosos en l'article 100 del TRLCSP.

El que resulti adjudicatari del contracte **del LOT 2** de conformitat amb el que disposa la DA 4ª de la LCSP es dispensa la seva constitució, al tractar-se d'un contracte reservat i tenir per objecte la prestació de serveis socials o la inclusió social o laboral de persones pertanyents a col·lectius en risc d'exclusió social.

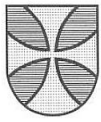
CLÀUSULA DIVUITENA. Drets i Obligacions de l'Adjudicatari

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en les seves clàusules i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

A més, són obligacions específiques del contractista les següents:

- a) El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (article 76.2 de la LCSP). I a procedir a la **subrogació dels contractes de treball pertinents (LOT 2)**. La corporació municipal facilitarà la informació sobre les condicions del contracte del treballador afectat per tal de permetre l'avaluació exacta dels costos laborals que se'n derivin.
- b) Despeses exigibles al contractista. Són a compte del contractista les despeses i impostos de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació i de la formalització del contracte, així com qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.
- c) Cas d'extinció del contracte, el contractista s'obliga a continuar la prestació del servei fins a la nova adjudicació (previsió art. 235.a ROAS).



- d) El contractista, a partir de la data d'inici del contracte i durant la vigència d'aquest així com durant les seves pròrrogues, en el seu cas, està obligat a contractar una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment d'aquest contracte. La pòlissa d'assegurança haurà d'incloure els riscos que siguin conseqüència de responsabilitat civil en la qual s'especifiqui la cobertura per danys i perjudicis a tercers, d'acord amb la normativa legal aplicable. Hi restaran cobertes, especialment, els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de l'execució del servei, d'acord amb la normativa legal aplicable.

CLÀUSULA DINOVENA. Revisió de Preus

Donades les característiques del contracte, aquest no estarà subjecte a revisió de preus durant el seu termini d'execució.

En cas que es produeixi la pròrroga del contracte, per a l'actualització a l'alça o a la baixa del seu preu, si s'escau, es podrà tenir en compte el conveni col·lectiu de referència al sector.

En el cas d'increment aquest haurà de ser justificat i pactat entre les dues parts, prèvia negociació, amb el límit màxim fixat anteriorment. En el cas de disminució, aquest s'aplicarà de forma directa.

CLÀUSULA VINTENA. Execució del Contracte

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en aquest plec de condicions i en el Plec de Prescripcions Tècniques, i d'acord amb les instruccions que es donaran al contractista per a la seva interpretació per l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Modificació del Contracte

L'Administració podrà modificar el contracte per raons d'interès públic i en els termes previstos en la LCSP d'acord amb el que s'estableix l'article 203. Les modificacions no afectaran a les condicions essencials del contracte.

Les ampliacions del servei objecte del contracte vindran determinades per la incorporació de noves zones objecte de neteja i manteniment.

Modificacions per raons d'interès públics en els supòsits i forma legalment previstes

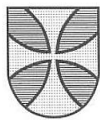
Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte *per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista a l'article 205 de la LCSP*. Aquestes modificacions, un cop acordades, són obligatòries per l'empresa contractista.

Si la modificació del contracte no és possible segons els termes exigits per la LCSP s'haurà de procedir a la resolució del contracte, d'acord amb allò establert a l'article 211 de la citada norma.

En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tindran la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 20 per cent del preu del contracte.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Règim de Penalitzacions



El contractista estarà obligat a complir el contracte i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

Quan el contractista per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especial d'execució i o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte, l'Alcaldia podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de sancions, de conformitat amb l'article 192 de la LCSP.

La tipificació de les infraccions que puguin donar lloc a la imposició de sanció són les següents:

Infraccions molt greus:

- Retard en el començament de la prestació del servei superior a cinc dies, sempre que no existeixi una causa de força major.
- Paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei.
- Prestar el servei de manera manifestament defectuosa o irregular amb incompliment de les condicions essencials establertes per aquests plecs i els de prescripcions tècniques (tres vegades o més).
- Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social amb el personal que en depèn i que destina a l'execució del servei i no donar-los la formació necessària en matèria de prevenció de riscos.
- No presentar-se el responsable del contracte, o la persona que el substitueixi, a les reunions periòdiques amb els Serveis Tècnics municipals
- Incompliment de la planificació programada d'acord amb els Serveis Tècnics Municipals.
- Utilització de mitjans en mal estat de conservació.
- Desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament relatives a la prestació de serveis indicades en el contracte (tres vegades o més).
- La reiteració de la falta greu.

-Infraccions greus

- Retards sistemàtics en la prestació del servei.
- Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei.
- Reiteració en la realització de faltes lleus.

-Infraccions lleus

Seràn infraccions lleus totes les no previstes anteriorment i que no compleixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest contracte, i sempre que siguin en perjudici lleu del servei. Les infraccions tipificades en l'apartat anterior donaran lloc a la imposició de les següents sancions:

A.- SANCIONS molt greus:

Multes de 1500 a 3000 euros, sens perjudici de la possibilitat de resolució del contracte per part de l'Ajuntament de conformitat amb el disposat a l'article 194 de la LCSP.

B.- SANCIONS GREUS

Multes de 600 a 1500€

C.- SANCIONS LLEUS

Multes de 6 a 600€

Les penalitats es faran efectives descomptant el seu import sobre el de la factura corresponent al mes següent al de la notificació de la imposició de la penalitat.

Per procedir a la imposició de les penalitats indicades anteriorment serà necessari que els incompliments que puguin donar lloc a les mateixes quedin degudament certificats.



La imposició de sancions no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Ajuntament, com a conseqüència de l'incompliment del contractista.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212, 213 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

La comissió d'incompliments molt greus que posin en risc les persones, poden donar lloc a la instrucció de rescissió del contracte.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'han d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les mencionades certificacions.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en allò que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Ofertes amb valors anormals o desproporcionades

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- A. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

- B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

- C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.



Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Es considera un paràmetre objectiu per apreciar que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, la indicació d'un preu inferior als costos salarials mínims per categoria professional, segons el conveni laboral vigent.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Responsable de contracte

L'Ajuntament designarà a una persona responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Confidencialitat

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial amb respecte al secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

No obstant això, l'òrgan de contractació farà la seva valoració respecte de la declaració de confidencialitat i aquesta serà la que valdrà a tots els efectes.

No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable de l'annex 1 del present plec.



En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter de confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagi donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació, excepte que en els plecs o el contracte s'estableixi un termini més ampli.

Protecció de dades.

En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Mesures en cas de vaga legal

En el supòsit eventual de vaga legal en el sector al que pertanyen els treballadors i treballadores adscrits al servei, l'entitat adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a l'Ajuntament dels serveis mínims, de les incidències i del desenvolupament de la vaga.

Una vegada finalitzada aquesta vaga, l'entitat adjudicatària haurà de presentar un informe en el qual s'indiquin els serveis mínims prestats i el nombre d'hores o serveis que s'hagin deixat de prestar. Aquest informe deurà presentar-se en el termini màxim d'una setmana després de la finalització de la vaga, amb la conformitat del responsable municipal del servei.

Una vegada comprovat els incompliments produïts com a conseqüència de la vaga, el departament responsable del servei procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura del període en què s'hagi produït la vaga legal.

Aquesta valoració ja es comunicarà per escrit a l'entitat adjudicatària, per a la seva deducció en la factura corresponent o, si escau, en el següent període de facturació.

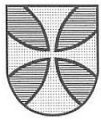
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per el present Plec de Clàusules administratives Particular i Plec de prescripcions tècniques particulars, les clàusules del qual es consideren part integrant del contracte.

En tot allò que no estigui previst expressament en els esmentats plecs, el licitador, pel sol fet de presentar la seva oferta, es sotmet les normes en matèria de contractació del sector públic i de règim local, especialment:

-Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 24/2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

-Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.



-Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò en què no s'oposi a les esmentades normes amb rang de Llei.

- Reial Decret 1098/2001 pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RLCAP), en tot allò en que no suposi a les esmentades normes amb rang de Llei.

-Addicionalment també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que li resulti d'aplicació.

- Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

- Llei 257/2013, de 27 de desembre, d'impuls a la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

-Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

-Real Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.

-Real Decret 1627/1997, de 24 d'octubre pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en el treball.

-Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laboral.

- La resta de normes de dret administratiu que siguin d'aplicació, i en el seu defecte, per les normes del dret privat.

- El document en què es formalitza el contracte.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes o documentació que l'integren, o de la normativa aplicable a tot allò que s'ha pactat no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

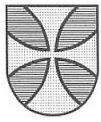
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Qüestions litigioses i jurisdicció competent.

En el cas de contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros el règim de recursos és el següent:

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris. Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades poden sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.



2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs administratiu ordinari serà el recurs potestatiu de reposició quan s'interposi contra actes de l'òrgan de contractació.

En el cas que s'interposi contra actes de la mesa de contractació, podrà interposar-se recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA CLÀUSULA TRENTENA - Mesures d'impuls de la llengua catalana en la contractació pública.

En la prestació dels serveis objecte del contracte, el contractista realitzarà tota mena d'expressions i comunicacions en llengua catalana, tant en les relacions verbals com escrites, constant els rètols, publicacions i avisos en aquesta llengua. En els casos de sol·licitud expressa dels afectats pel servei o manifesta incomprensió de la llengua catalana s'utilitzarà la llengua castellana. El contractista inclourà una síntesi o traducció a la llengua castellana dels documents, avisos i publicacions que realitzi.

L'adjudicatari estarà obligat a utilitzar la llengua catalana en aquells supòsits en què l'idioma formi part, directament o indirectament, del producte o del servei, sempre que el cost de la mesura es consideri proporcionat.

També s'haurà d'utilitzar el català en les comunicacions i notificacions adreçades a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català, sense perjudici del dret dels ciutadans a rebre-ho en castellà si ho sol·liciten.

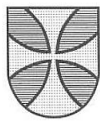
L'incompliment de les obligacions establertes en matèria d'impuls de l'ús de la llengua catalana contingudes en la legislació d'aplicació i en els plecs de clàusules administratives constituirà clàusula de rescisió del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-UENA.- Facturació i forma de pagament.

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat per a la realització dels serveis, amb exclusió dels no prestats i de les possibles sancions que es poguessin imposar, de conformitat amb el preu establert en l'adjudicació del contracte, mitjançant la presentació de factures mensuals del mateix import cadascuna.

L'import dels serveis i treballs realitzats es justificarà mitjançant aportació, per part de l'empresa adjudicatària de la corresponent factura electrònica.

Una vegada conformades les factures es procedirà a la tramitació comptable. El pagament serà realitzat d'acord amb el règim general de pagaments de l'Ajuntament de Vilablareix.



RELACIÓ D'ANNEXES

ANNEX 1. Model declaració responsable

ANNEX 2A. Model d'oferta econòmica LOT 1

ANNEX 2B. Model d'oferta econòmica LOT 2

ANNEX 3A: Model millores LOT 1

ANNEX 3B: Model millores LOT 2

ANNEX 1 Model declaració responsable

"En/Na major d'edat veí/a de i amb domicili al C/ plaça/ Avda. telèfon mòbil amb DNI núm. actuant en nom i representació de(propri o de l'empresa a que representi), als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte administratiu de serveis de jardineria per a la conservació i manteniment de zones verdes, jardins i espais públics de Vilablareix, per procediment obert per procediment obert, en el

LOT 1

O bé

LOT 2 reservat a Centres Especials de Treball (Disposició Addicional 4^a de la LCSP, de 8 de novembre, pel qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic).

DECLARO SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE:

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) / ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat)

-Respecte de la solvència requerida:

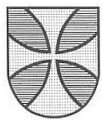
Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

-Que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

-En cas d'optar al LOT 2 que està inscrita com Centre Especial de Treball d'iniciativa social al registre Administratiu de la Direcció General d'Economia Social, el Tercer Sector i les cooperatives de la Generalitat de Catalunya o organisme similar d'altres comunitats Autònomes.

-Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les Corporacions Locals.

-No té deutes pendents de naturalesa tributària, sancionadora o de qualsevol altre tipus amb l'ajuntament de Vilablareix.



-Que disposa de la preceptiva llicència per a l'exercici de l'activitat.

-Ha tingut en compte en l'oferta presentada les obligacions relatives a la fiscalitat, a la protecció del medi ambient i a les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals.

-Ha tingut en compte en l'oferta presentada les obligacions laborals, convencionals i socials que resulten d'aplicació i la subrogació del personal adscrit al servei.

-Que disposa efectivament dels mitjans humans i materials necessaris per a la correcta execució del contracte.

-Que coneix el contingut de l'expedient administratiu, el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i que es compromet a executar el mateix amb subjecció als esmentats plecs.

-Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

-Autoritzo a l'Ajuntament de Vilablareix perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de l'empresa licitadora.

SI NO

A adede 2021

Signatura del candidat,



ANNEX 2 MODEL OFERTA ECONÒMICA LOT 1

En/Na amb DNI núm., veí de, amb domicili a, en nom propi (o en representació de), amb correu electrònic....., assabentat de l'anunci publicat per a la contractació dels serveis serveis de jardineria per a la conservació i manteniment de zones verdes, jardins i espais públics de Vilablareix en el LOT 1, segons publicació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilablareix, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte,

MANIFESTA

Que accepta íntegrament les indicades condicions i les obligacions del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques i ofereix portar a terme l'execució del servei pel període d'e DOS ANYS d'execució del contracte pel preu TOTAL de(en lletres).....EUROS (EN NUMEROS.....euros), inclòs l'IVA, despeses generals i beneficis industrials, d'acord amb el següent detall:

A) LOT 1

	Import anual sense IVA	Iva (21%)	Import TOTAL ANUAL (IVA, despeses generals i benefici industrial inclosos)
TOTAL			

Lloc, data i signatura del licitador."

NOTA: En cas de detectar-se alguna diferència entre l'import escrit en números i l'import escrit en lletres prevaldrà en tots els casos l'import escrit en lletres.

A a de de 2021

Signatura del candidat,

ANNEX 2 MODEL OFERTA ECONÒMICA LOT 2

En/Na amb DNI núm., veí de, amb domicili a, en nom propi (o en representació de), amb correu electrònic....., assabentat de l'anunci publicat per a la contractació dels serveis serveis de jardineria per a la conservació i manteniment de zones verdes, jardins i espais públics de Vilablareix en el LOT 2 reservat a Centres Especials de Treball (Disposició Addicional 4^a de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic), segons publicació en el perfil del contractant de



Ajuntament de Vilablareix

l'Ajuntament de Vilablareix, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte,

MANIFESTA

Que accepta íntegrament les indicades condicions i les obligacions del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques i ofereix portar a terme l'execució del servei pel període d'e DOS ANYS d'execució del contracte pel preu TOTAL de(en lletres).....EUROS (EN NUMEROS.....euros), inclòs l'IVA, despeses generals i beneficis industrials, d'acord amb el següent detall:

B) LOT 2

	Import anual sense IVA	Iva (21%)	Import TOTAL ANUAL (IVA, despeses generals i benefici industrial inclosos)
TOTAL			

Lloc, data i signatura del licitador."

NOTA: En cas de detectar-se alguna diferència entre l'import escrit en números i l'import escrit en lletres prevaldrà en tots els casos l'import escrit en lletres.

A a de de 2021

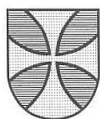
Signatura del candidat,

ANNEX 3 MODEL OFERTA MILLORES LOT 1

En/Na amb DNI núm., veí de, amb domicili a, en nom propi (o en representació de), amb correu electrònic....., assabentat de l'anunci publicat per a la contractació dels serveis de jardineria per a la conservació i manteniment de zones verdes, jardins i espais públics de Vilablareix en el **LOT 1**, segons publicació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilablareix, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte i em comprometo a realitzar l'obra, amb les millores següents:

MANIFESTA

Que adjunto a aquesta oferta una descripció de les millores que assumeixo descrites en la clàusula 8ª del PCAP següents:



LOT 1:

Millora 1: Escocells:

Millora 2: Freqüència sega zona can Gruart:

Millora 1: Plantació escocells (màxim 16 punts): Es valorarà amb un màxim de 16 punts la plantació d'escocells per tal d'afavorir-ne la biodiversitat, evitar l'ús de productes químics, eliminar les males herbes i millorar el creixement dels arbres. Si es proposa 80 escocells la puntuació serà de 4 punts, si es proposa 160 escocells la puntuació serà de 8 punts, si es proposa 320 escocells la puntuació serà de 16 punts. No es pot proposar un nombre diferents d'unitats que les establertes en el Plec.

D'aquesta manera es promouran les tècniques alternatives a l'ús de plaguicides i herbicides als escocells urbans:

Millora 2: Augment de la freqüència de sega de la zona de gespa de Can Gruart (4 punt): Es valorarà amb 4 punts addicional l'augment de la freqüència de sega de la zona de gespa de Can Gruart respecte la freqüència estipulada als plec de prescripcions tècniques. Aquest augment haurà de ser de 4 cops més/any (el plec contempla 24 segues/any).

És per això que, **SOL.LICITO:**

Que s'accepti l'oferta de millores en l'execució del servei per a executar en el contracte referida a la part expositiva d'aquest document que em comprometo a dur a terme en les condicions establertes en el Plec de clàusules administratives reguladores d'aquesta contractació.

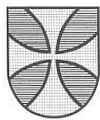
(Lloc, data i firma de licitador/a)

A a de de 2021

ANNEX 3 MODEL OFERTA MILLORES LOT 2

En/Na amb DNI núm., veí de, amb domicili a, en nom propi (o en representació de), amb correu electrònic....., assabentat de l'anunci publicat per a la contractació dels serveis serveis de jardineria per a la conservació i manteniment de zones verdes, jardins i espais públics de Vilablareix en el **LOT 2** reservat a Centres Especials de Treball (Disposició Addicional 4^a de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic), segons publicació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilablareix, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte i em comprometo a realitzar l'obra, amb les millores següents:

MANIFESTA



Que adjunto a aquesta oferta una descripció de les millores que assumeixo descrites en la clàusula 8^a del PCAP següents:

LOT 2: reservat a Centres Especials de Treball

Millora 1: Augment freqüència retirada fulles:

Millora 2: augment freqüència desbrossada i desherbat calçada lateral:

Millora 3: personal tècnic especialitzat

Millora 1: Augment de la freqüència de retirada de fulles als carrers (màxim 15 punts): Es valorarà amb un màxim de 15 punts addicionals la freqüència de retirada de fulles dels carrers de les zones incloses al plec tècnic respecte la freqüència estipulada als plecs. Un augment de freqüència d'un cop/any es valorarà amb 8 punts. Un augment de freqüència de 2 cops anys es valorarà amb 15 punts.

Millora 2: Augment de la freqüència de desbrossada i desherbat de la calçada lateral (Màxim 9 punts): Es valorarà amb un màxim de 9 punts addicionals l'augment de la freqüència dels treballs de desbrossada, desherbat i retirada de fulles de la calçada lateral de la carretera de Santa Coloma respecte la freqüència estipulada als plecs. Un augment de freqüència d'un cop/any es valorarà amb 3 punts. Un augment de freqüència de 2 cops anys es valorarà amb 6 punts. Un augment de freqüència de 3 cops anys es valorarà amb 9 punts.

Millora 3: Aportació de personal tècnic especialitzat a banda del personal que forma part de la Unitat de suport professional (USAP) en diferents àmbits: Fins a un màxim de 6 punts:

1 tècnic/a especialitzat en acompanyament cap a la inserció, format per a la capacició i la inserció sociolaboral d'aquests col·lectius: **3 punts.**

1 tècnic/a especialitzat en altres àmbits complementaris (terapèutic, assistencial, suport etc.): **3 punts.**

És per això que, **SOL.LICITO:**

Que s'accepti l'oferta de millores en l'execució del servei per a executar en el contracte referida a la part expositiva d'aquest document que em comprometo a dur a terme en les condicions establertes en el Plec de clàusules administratives reguladores d'aquesta contractació.

(Lloc, data i firma de licitador/a)

A a de de 2021