



SOLUCIONS INTEGRALS PER ALS RESIDUS

SOLUCIONS INTEGRALS PER ALS RESIDUS, S.A.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
CONTRACTACIÓ HARMONITZADA - PROCEDIMENT OBERT**

CONTRACTACIÓ RESERVADA

**SERVEI DE RECOLLIDA I SELECCIÓ DE TÈXTIL I CALÇAT, LOGÍSTICA DE
CONTENIDORS I RECOLLIDA A DOMICILI A LA CIUTAT DE BARCELONA, A
TRAVÉS DE LA INSERCIÓ DE COL·LECTIUS EN SITUACIÓ D'EXCLUSIÓ SOCIAL**

**LOT 1 ZONA SUD
LOT 2 ZONA NORD**

NÚMERO D'EXPEDIENT CTTE1239



QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte del contracte comprèn la gestió integral de la recollida de roba usada i altres tèxtils a la ciutat de Barcelona, incloent-hi la recollida dels contenidors ubicats a la via pública, la recollida dels contenidors situats als Punts Verds de Zona i altres equipaments, la prestació del servei de recollida domiciliària i el posterior triatge, classificació i gestió dels materials recollits, a través d'empreses d'inserció i centres especials de treball d'iniciativa social.

A causa de les característiques del procediment i amb l'objectiu de disposar d'una contractació socialment sostenible, el present procediment té caràcter reservat i, per tant, únicament hi poden participar empreses qualificades com a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció Sociolaboral (CETIS/EIS), tal com indica la Instrucció Municipal de l'Ajuntament de Barcelona de data 10 de novembre de 2022 i de conformitat amb la disposició addicional quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i amb la disposició addicional dinovena de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular. Aquestes entitats no s'han de trobar en cap dels supòsits de prohibició de contractar previstos a la legislació vigent, d'acord amb els articles 65 i 71 de la LCSP.

La disposició addicional dinovena de la Llei 7/2022, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, estableix que els contractes vinculats a la recollida, transport i tractament dels residus tèxtils, han de ser objecte de contractació reservada, com a mínim en un 50%, a empreses d'inserció i centres especials de treball d'iniciativa social.

En aquest sentit, en l'àmbit de la ciutat de Barcelona existeix una trajectòria consolidada d'entitats de l'economia social dedicades a la recollida, preparació per a la reutilització i gestió del residu tèxtil, que disposen dels mitjans tècnics, humans i organitzatius necessaris per executar el contracte amb garanties de qualitat i continuïtat. Aquesta realitat evidencia l'existència d'un teixit sòlid i capacitat suficient per assumir la prestació del servei.

La reserva íntegra es justifica també per la naturalesa del servei, estretament vinculada a la reutilització, l'economia circular i la inserció sociolaboral, àmbits en què aquestes entitats desenvolupen una funció d'interès general reconeguda.

Aquesta opció permet maximitzar simultàniament els beneficis ambientals i el retorn social associat a la creació d'ocupació inclusiva.

Les empreses d'Economia Social contribueixen a la configuració d'una societat més justa, amb igualtat d'oportunitats de tota la ciutadania i amb una relació entre els éssers humans fonamentada en l'ajut mutu sense consideració del lucre i el benefici privat. Aquestes entitats ajuden a la configuració d'un model d'activitat econòmica que posa com a objectiu fonamental el bé comú, que parteix d'una configuració d'empresa que reinverteix socialment els beneficis obtinguts i s'estructura democràticament amb participació de tots els agents implicats, apostant per la generació d'ocupació dels col·lectius en una situació de major vulnerabilitat.

En conseqüència, i degut a que amb el present contracte es pretén potenciar especialment la inserció social de persones en situació d'exclusió social, complint amb els objectius d'actuació municipal en aquest sentit, el present contracte, tal i com s'ha indicat anteriorment, es reserva exclusivament a CETIS/EIS.



Els codis CPV que es consideren més adients són els següents: 90511000-2 (Serveis de recollida de residus), 90512000-9 (Serveis de transport de residus) i 90513000-6 (Serveis de tractament i eliminació de residus no perillosos).

La necessitat del present contracte deriva de l'obligació de garantir la continuïtat del servei de recollida selectiva de tèxtil i calçat a la ciutat de Barcelona, incloent la recollida mitjançant contenidors ubicats a la via pública, als Punts Verds i altres equipaments municipals, així com la recollida domiciliària i la posterior preparació per a la reutilització, reciclatge i gestió dels materials recollits.

La prestació resulta necessària per contribuir al compliment dels objectius municipals en matèria de prevenció i gestió de residus, fomentar la reutilització i l'economia circular i garantir una correcta gestió de la fracció tèxtil, de conformitat amb la normativa vigent aplicable.

Així mateix, atesa la pròxima finalització de l'actual contracte (CTTE789), resulta necessari tramitar una nova licitació que garanteixi la continuïtat ininterrompuda del servei.

Extensió de les necessitats: El servei del present procediment és indispensable per a la correcta gestió de la roba i calçat, logística de contenidors i la recollida a domicili a la ciutat Barcelona i es realitza amb caràcter de contracte reservat amb empreses d'inserció.

En aplicació del decret d'alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona, que va entrar en vigor el 29 d'abril de 2017, sobre contractació pública sostenible, les entitats beneficiàries de contractació reservada i condicions d'execució de caràcter social seran Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social o Empreses d'Inserció Social (a partir d'ara CETIS/EIS) regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, la finalitat de les quals sigui la integració laboral o social de persones en risc d'exclusió social i que compleixin els requisits establerts per les normes estatals i autonòmiques que els hi resultin d'aplicació.

De conformitat amb la disposició addicional quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i amb la disposició addicional dinovena de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, el present contracte té caràcter reservat a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i Empreses d'Inserció (d'ara endavant, CETIS/EIS).

Les entitats participants hauran d'estar degudament qualificades i inscrites en els registres que, si escau, resultin exigibles, i complir els requisits establerts a la normativa estatal i autonòmica aplicable.

La reserva es justifica per la naturalesa de les prestacions objecte del contracte, vinculades a la recollida, transport, triatge i tractament de residus tèxtils, així com per la voluntat d'afavorir la inclusió sociolaboral de persones en situació o risc d'exclusió social mitjançant activitats econòmiques d'interès general. Així mateix, aquesta mesura resulta coherent amb els principis de l'economia circular i amb els objectius socials i ambientals associats a la gestió dels residus tèxtils.

SIRESA té la condició de poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració pública. Per aquest motiu, el fonament jurídic directe de la reserva és la disposició addicional quarta de la LCSP, aplicable als poders adjudicadors integrats en el sector públic.

Així mateix, resulta aplicable la Instrucció municipal de contractació reservada aprovada per la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona en data 10 de novembre de 2022, atesa la integració de SIRESA en l'àmbit subjectiu del grup municipal definit en aquesta Instrucció.

La disposició addicional dinovena de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, es refereix literalment als contractes de les administracions públiques. En conseqüència, aquesta disposició no s'invoca com a únic



fonament jurídic directe de la reserva acordada per SIRESA, sinó com a criteri legal sectorial que evidencia la voluntat del legislador de fomentar la participació de les empreses d'inserció i dels centres especials de treball d'iniciativa social en els contractes de recollida, transport i tractament de residus tèxtils.

Aquesta disposició estableix, per als contractes inclosos en el seu àmbit subjectiu, una reserva mínima del 50 % de l'import d'adjudicació. Aquest percentatge constitueix un llindar mínim i no una limitació màxima, de manera que no impedeix establir una reserva superior quan estigui justificada per les característiques del contracte i es respectin els principis de necessitat, idoneïtat i proporcionalitat.

La reserva afecta el 100 % de l'objecte i de l'import dels dos lots perquè la totalitat de les prestacions contractuals està directament vinculada a la recollida, transport, preparació per a la reutilització, classificació, valorització i gestió del residu tèxtil i del calçat.

No es tracta, per tant, d'un contracte general de recollida de residus dins del qual el residu tèxtil constitueixi una prestació accessòria o quantitativament menor, sinó d'un contracte específic i íntegrament dedicat a aquesta fracció de residus.

La reserva íntegra resulta:

a) Idònia, perquè les activitats de recollida, manipulació, classificació, preparació per a la reutilització i gestió del tèxtil presenten una intensitat significativa de mà d'obra i són adequades per generar itineraris estables d'inserció sociolaboral de persones amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social.

b) Necessària, perquè la divisió artificial de cada lot entre una part reservada i una part no reservada comportaria la duplicació o fragmentació de rutes, contenidors, sistemes d'informació, instal·lacions, operacions de pesatge i classificació, mecanismes de traçabilitat i responsabilitats ambientals. Aquesta fragmentació dificultaria la correcta imputació dels residus, dels ingressos obtinguts de la seva valorització i dels objectius de reutilització i reciclatge.

c) Proporcionada, perquè la reserva no s'estableix a favor d'una entitat concreta. Podran participar-hi totes les empreses d'inserció i tots els centres especials de treball d'iniciativa social que compleixin els requisits legals, ambientals, tècnics i de solvència exigibles.

La proporcionalitat de la mesura també queda reforçada per la divisió del contracte en dos lots geogràfics i per la limitació del nombre de lots que poden adjudicar-se a un mateix licitador. Aquestes mesures faciliten la participació d'un nombre més ampli d'entitats, redueixen la concentració contractual i afavoreixen la concurrència dins del mercat reservat.

La reserva del 100 % és coherent amb la doctrina del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, que considera jurídicament admissible la reserva íntegra quan tot l'objecte contractual correspon a la gestió del residu tèxtil, sempre que la decisió estigui motivada i resulti compatible amb els principis d'igualtat de tracte, concurrència i proporcionalitat.

Amb caràcter previ a l'aprovació de l'expedient s'ha analitzat l'existència d'un mercat potencial suficient d'empreses d'inserció i centres especials de treball d'iniciativa social capacitats per executar les prestacions objecte del contracte. Aquesta anàlisi s'ha efectuat a partir de:

— La consulta dels registres oficials d'empreses d'inserció i de centres especials de treball d'iniciativa social i dels registres i llistats públics de gestors de residus autoritzats efectuada.

— Els antecedents de participació i execució corresponents al contracte anterior amb número d'expedient CTTE789.



D'aquesta anàlisi s'han identificat operadors potencials que podrien concórrer al procediment. Per tant, no s'aprecia que la reserva determini una situació de manca efectiva de competència, sens perjudici que totes les entitats interessades hagin de complir les condicions d'aptitud, solvència i habilitació establertes en els plecs.

Atès que existeix un teixit consolidat de CETIS i EIS amb capacitat tècnica i organitzativa suficient per executar adequadament les prestacions objecte del contracte, es considera procedent reservar-ne íntegrament la participació a aquest tipus d'entitats i, en conseqüència, es considera adequada, necessària i proporcionada la reserva del 100 % dels dos lots a favor d'empreses d'inserció i de centres especials de treball d'iniciativa social.

B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 1.588.810,97.- EUROS (IVA exclòs)

S'entén per valor estimat del contracte el valor l'import total, sense incloure l'Impost del Valor Afegit, pagador segons les estimacions realitzades.

El mètode aplicat per calcular el valor estimat del contracte de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el següent. Desglossament del valor estimat del contracte:

LOT 1 ZONA SUD:

- Pressupost base de licitació (sense IVA): 222.817,01 €
- Possibles pròrrogues (sense IVA): 445.634,02 €

TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (LOT 1) (sense IVA): 668.451,03 €

LOT 2 ZONA NORD:

- Pressupost base de licitació (sense IVA): 306.786,65
- Possibles pròrrogues (sense IVA): 613.573,30

TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (LOT 2) (sense IVA): 920.359,95 €

TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (2 LOTS): 1.588.810,97 € (sense IVA)

Els costos directes i indirectes establerts en l'apartat V són d'aplicació de forma proporcional a les possibles pròrrogues.

B.1. PRESSUPOST DE LICITACIÓ: 529.603,66.- euros (IVA exclòs)

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, d'acord amb una exploració de mercat, l'històric del servei i les necessitats requerides, es fixa el següent pressupost de licitació.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:



LOT 1 ZONA SUD:

CÀLCUL PRESSUPOST	
COSTOS DIRECTES	IMPORT € (sense IVA)
Sous i salaris	232.895,74 €
Altres despeses de personal: formació, EPIs i vestuari, PRL, etc.	7.194,50 €
Transport: consums, assegurances, manteniment vehicles, etc.	63.087,08 €
Manteniment contenidors	1.240,07 €
TOTAL	304.417,39 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses estructurals (13%)	39.574,26 €
Benefici empresa (6%)	18.265,05 €
TOTAL	57.839,31 €
DESPESES DE TRIATGE	555.955,41 €
TOTAL DESPESES	918.212,11 €
INGRESSOS	- 695.395,10 €
TOTAL COST NET	222.817,01 €

Per al càlcul s'ha tingut en compte una estimació de 1.392.606,30 kg recollits a l'any. S'estima un cost de 0.16€/kg.

Els ingressos previstos s'han estimat a partir de l'anàlisi de les dades històriques del servei i de la informació disponible relativa a la gestió i valorització dels materials recollits, tenint caràcter merament informatiu als efectes del càlcul del pressupost base de licitació.

La fixació del preu del servei es determina a partir del cost unitari estimat per quilogram de tèxtil i calçat gestionat, calculat d'acord amb els costos del servei, les quantitats previstes de recollida i els preus de mercat actuals.

Quantitat estimada	Preu unitari Màxim (Sense Iva)	Preu Màxim Total (Sense Iva)
1.392.606,30 kg	0,16 €/kg	222.817,01 €

**LOT 2 ZONA NORD:**

CÀLCUL PRESSUPOST	
COSTOS DIRECTES	IMPORT € (sense IVA)
Sous i salaris	327.630,14 €
Altres despeses de personal: formació, EPIs i vestuari, PRL, etc.	10.120,99 €
Transport: consums, assegurances, manteniment vehicles, etc	88.748,85 €
Manteniment contenidors,	1.744,49 €
TOTAL	428.244,48 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses estructurals (13%)	55.671,79 €
Benefici empresa (6%)	25.694,67 €
TOTAL	81.366,46 €
DESPESES DE TRIATGE	782.099,98 €
TOTAL DESPESES	1.291.710,92 €
INGRESSOS	-984.924,27 €
TOTAL COST NET	306.786,65 €

Per al càlcul s'ha tingut en compte una estimació de 1.917.416,55 kg recollits a l'any.
S'estima un cost de 0.16€/kg

Els ingressos previstos s'han estimat a partir de l'anàlisi de les dades històriques del servei i de la informació disponible relativa a la gestió i valorització dels materials recollits, tenint caràcter merament informatiu als efectes del càlcul del pressupost base de licitació.

La fixació del preu del servei es determina a partir del cost unitari estimat per quilogram de tèxtil i calçat gestionat, calculat d'acord amb els costos del servei, les quantitats previstes de recollida i els preus de mercat actuals.

Quantitat	Preu unitari Màxim (Sense Iva)	Preu Màxim Total (Sense Iva)
1.917.416,55 kg	0,16 €/kg	306.786,65 €



Total pressupost anual lot 1 (iva exclòs): **222.817,01 €**

Total pressupost anual lot 2 (iva exclòs): **306.786,65**

Total pressupost anual IVA exclòs: **529.603,66 €**

IVA 10%: **52.960,37 €**

Pressupost amb IVA: **582.564,03 €**

C.- DURADA DEL CONTRACTE: El termini previst d'aquest contracte és d'un (1) any.

D.- PRÒRROQUES: Es preveu la possibilitat de dues (2) pròrroques expresses d'un (1) any cadascuna (1+1+1).

E.- LLOC D'EXECUCIÓ: Les tasques de recollida, que són objecte d'aquest plec, es desenvoluparan íntegrament al terme municipal de la ciutat de Barcelona.

F.- LOTS: Si.

L'objecte del contracte es divideix en dos lots, delimitats per la zona geogràfica a la ciutat de Barcelona (Zona Nord i Zona Sud).

En aquest cas, la divisió en dos lots territorials respon a criteris tècnics, organitzatius, ambientals i d'eficiència.

Des del punt de vista de gestió, aquesta configuració permet adaptar el servei a les característiques dels diferents àmbits urbans, optimitzar les rutes de recollida, reduir els temps de desplaçament i minimitzar els costos logístics i les emissions derivades del transport.

A més, facilita una resposta més àgil davant incidències i millora les tasques de seguiment i control de l'execució del contracte.

Aquesta divisió també incrementa la resiliència del servei, ja que eventuais incidències en un àmbit no afecten necessàriament el conjunt de la ciutat.

D'altra banda, l'estructuració en dos lots de dimensions equilibrades adequa el contracte a la capacitat de les empreses d'inserció i centres especials de treball, evitant que la seva dimensió esdevingui una barrera d'accés.

Cada lot integra totes les prestacions dins el seu àmbit territorial —recollida, transport i tractament—, fet que garanteix la coherència del servei i evita una fragmentació excessiva.

Per tot això, la divisió en dos lots es considera la solució més adequada per assegurar una gestió eficient, afavorir la concurrència i facilitar la participació de l'economia social.

En tots dos lots s'ha tingut en compte que hi hagi aproximadament la mateixa quantitat de contenidors i unes quantitats de tones a gestionar proporcionals a la densitat demogràfica de cada zona.

NOTA IMPORTANT: Els licitadors podran presentar-se a tots els lots, però només podran ser adjudicataris d'un únic lot, conseqüentment, en cas de presentar-se als dos lots, hauran d'indicar la preferència en cas de ser guanyadors.



Excepcionalment, en el supòsit que únicament es presenti un sol licitador a la licitació i aquest compleixi els requisits establerts i resulti adjudicatari, podrà ser adjudicatari de la totalitat dels lots objecte del contracte.

La limitació de l'adjudicació a un únic lot es justifica per la voluntat d'afavorir la concurrència efectiva de les entitats de l'economia social, garantir una distribució equilibrada de l'activitat i evitar una excessiva concentració de la prestació en un únic operador econòmic.

G.- GARANTIA PROVISIONAL: No aplica.

H.- GARANTIA DEFINITIVA: No aplica.

I.- TERMINI DE GARANTIA: D'acord amb la normativa vigent aplicable.

J.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: No.

K.- CONDICIONS DE CAPACITAT:

Els licitadors hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Específicament per aquest expedient, els licitadors, per tal de poder presentar-se al present procediment, hauran de complir amb les següents condicions:

- Aquest contracte té caràcter reservat i, per tant, els licitadors han d'estar qualificats com a CETIS sense ànim de lucre i estar inscrits en el registre de CETIS que correspongui (o complir amb els paràmetres de consideració de CETIS, en cas de no existir registre), o bé han de ser EIS regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.
- Aportar documentació acreditativa de gestors i transportistes de residus tèxtils.

L.- SOLVÈNCIA:

Atenent a l'objecte del present procediment es proposen els següents criteris de solvència:

Solvència tècnica i professional:

- Declaració responsable amb la relació de **tres serveis de naturalesa similar** a l'objecte del contracte, atenent a poblacions de més de 40.000 habitants, efectuats durant els darrers tres anys.

Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat de el sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta de certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari.

- Declaració responsable amb indicació sobre la **plantilla mitjana anual** de l'empresa i els càrrecs del seu personal directiu durant el darrer any.



- Aportació de **certificats expedits per organismes independents** que acreditin que l'empresa compleix amb les normes de qualitat i medi ambient, especialment les normes UNE-EN-ISO-9001 i UNE-EN-ISO-14001 o equivalents. S'haurà d'estar en possessió de les mateixes i en vigor en el moment de presentar oferta.

Justificació: Es justifica aquests mitjans de solvència tècnica ja que es consideren els més adients per la tipologia de servei tan específica a realitzar, amb un caràcter de servei públic. Es considera que els licitadors interessats hauran d'acreditar una experiència remarcada en la realització de les tasques objecte del procediment, tenint en consideració la importància del personal en el mateix així com les característiques de les empreses a les quals es reserva el contracte. Així mateix, es considera adient que les empreses disposin de certificats acreditatius externs que verifiquin la qualitat o medi ambient, degut a que el procediment disposa d'una importància de gestió de residus ciutadana, on una bona imatge i gestió és primordial per tal d'assolir els objectius establerts.

Solvència econòmica i financera:

- El volum anual de negoci referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. El volum ha de disposar d'un valor igual o superior a 300.000,00.- € per al lot 1 i 400.000,00.-€ per al lot 2.
- El Patrimoni net al tancament de l'últim exercici econòmic per al qual es trobi vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals, haurà de ser superior a 2/3 del capital social.

Per acreditar l'esmentat volum anual de negocis hauran de presentar-se els comptes anuals degudament inscrits al Registre Mercantil corresponent i l'informe d'auditoria (si és el cas), de l'any referit amb major volum.

En el cas de què el licitador sigui proposat com a adjudicatària de més d'un lot, la solvència serà acumulativa i, per tant, haurà d'acreditar la suma dels imports establerts per lot presentat.

Justificació: Tenen en consideració les característiques especials de les empreses que es poden presentar al procediment, així com que degut a això no es reclamarà garantia definitiva, aquets imports i criteris de solvència mínims garanteixen que l'empresa adjudicatària està capacitada per executar de forma satisfactòria aquest contracte, sense posar en risc els béns a assegurar per part de SIRESA i permet demostrar que pot gestionar carteres similars.

En base als criteris de solvència establerts, es deixa constància, després de l'estudi realitzat, que els mateixos no perjudiquen la competitivitat ni estan restringint injustificadament la concurrència de les empreses.

Es considera que els criteris de solvència són proporcionals i adients segons l'objecte contractual.

M.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES. PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA:

Data límit: 30 de setembre de 2026

Hora límit: fins a les 14.00 hores

Format i lloc de presentació:



De conformitat amb el que estableix la Llei de contractes del sector públic, en aquesta licitació és obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen a les empreses licitadores, entre d'altres, la presentació d'ofertes.

Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, de la manera que determina aquest Plec, han de ser excloses. La presentació d'ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Tal com s'especifica a la clàusula 8 del present Plec, la presentació de l'oferta s'ha de fer exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que es tramiti per qualsevol altra via s'ha de rebutjar. L'empresa interessada a participar en la licitació s'ha de descarregar prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques:

<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

A l'enllaç següent hi ha disponible un servei d'assistència tècnica i resolució de dubtes a l'hora de presentar les ofertes:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

Correu electrònic i telèfon per a consultes sobre el Portal de contractació electrònica:

soporte.licitadores@pixelware.com
918036627

N.- OBERTURA DEL SOBRE B, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:

Un cop efectuada la valoració del sobre A, l'obertura del sobre B es realitzarà de manera pública i telemàtica.

Data: 5 d'octubre de 2026
Hora: 10:00h

S'ha d'avisar les empreses licitadores de la convocatòria d'aquesta via correu electrònic, i s'ha de publicar al perfil del contractant de la Generalitat de Catalunya.

O.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: segons l'annex núm. 3 del present Plec, a continuació es mostra resum:

1. Proposta econòmica: (Fins a 35 punts)

Es valora amb el 35% de la puntuació total l'oferta econòmica segons el que diu la Instrucció municipal aprovada per la Comissió de Govern de 15 de març de 2018, per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.



La fórmula establerta es descriu a continuació, i s'aplicarà en base a la oferta global de l'oferta que s'estima es requerirà durant la durada del contracte.

Fórmula preu:

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi els preus unitaris de licitació establerts, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \times \text{Punts màxims} = \text{Puntuació resultant}$$

Dins el preu ofertat es consideren inclosos tots els costos necessaris per a la correcta realització del contracte i, en especial, les generals d'empresa de l'adjudicatari, el seu benefici industrial i tota sort d'arbitris, honoraris, costos d'autorització, tributs i taxes que s'originen per motiu del contracte.

La Mesa de contractació d'acord amb l'article 149 de la LCSP 9/2017, de 8 de novembre de 2017, podrà apreciar que la proposició d'una empresa no podrà ser completa, quan en igualtat de condicions tècniques, la seva oferta econòmica sigui considerada anormal o desproporcionada, en aplicació dels següents criteris, segons el que s'estableix en la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicada en la Gasetta Municipal el dia 29 de juny.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats:

- En cas d'haver un únic licitador, les ofertes que siguin inferiors a un diferencial de 25 punts percentuals en relació amb el pressupost màxim establert al procediment.
- Les ofertes que siguin inferiors a un diferencial de 10 punts percentuals en relació amb la mitjana de les ofertes.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares sempre que una amb l'altra o ambdues tinguin un diferencial superior al 5% amb la següent oferta.

Mesura social: En cas que una empresa licitadora incorri en baixa desproporcionada, si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector. L'oferta serà excloua si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris considerats de les persones que executaran el contracte de l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.



En cas d'empat, s'aplicarà l'establert a l'article 147 de la LCSP.

2. Qualitat ambiental de la flota de vehicles a disposició del servei: (fins a 12 punts)

Tenint en compte la informació continguda en el plec de condicions tècniques, els licitadors hauran de presentar una proposta de qualitat ambiental de la flota de vehicles a disposició del servei que inclourà la disposició de vehicles amb tecnologies més eficients i menys contaminants.

Es valorarà l'adequació als requeriments de sostenibilitat de les ofertes d'acord amb el que s'especifica al plec de prescripcions tècniques, apartat 9.1 *Vehicles*, concretament les que proposin la utilització de vehicles amb una menor emissió de gasos contaminants.

Els vehicles que es puntuaran són els de dotació mínima requerida per realitzar les tasques de recollida de tèxtil en contenidors i a domicili, **pel que la flota puntuable serà de mínim 3 unitats per lot.**

Els vehicles es puntuaran segons la motorització i les emissions i per efectuar la valoració, els licitadors hauran de presentar en les seves ofertes els certificats emesos per empreses certificadores o fabricants, o mitjà acreditatiu equivalent i en cap cas s'admetran taules de conversió o similars. Si no es presenten els certificats o els mitjans acreditatius equivalents es valorarà amb zero punts.

La puntuació que es podrà obtenir serà la que s'indica en el quadre següent, essent la puntuació màxima de 12 punts:

CONTROL D'EMISSIONS DE ÒXID DE NITRÓGEN (NOX) Y EMISIONES DE PARTÍCULES (PM)	Puntuació	(Número vehicles/vehicles totals) *Puntuació
Vehicles ADSCRITS AL SERVEI amb etiqueta ambiental 0	12	
Vehicles ADSCRITS AL SERVEI amb etiqueta ambiental ECO:	6	
Vehicles ADSCRITS AL SERVEI amb etiqueta ambiental C:	0	
Vehicles totals ADSCRITS AL SERVEI		

Distintius:



**** IMPORTANT ** ELS VEHICLES ALS QUALS ES FACI REFERÈNCIA EN AQUEST APARTAT SERAN ELS QUE L'EMPRESA LICITADORA TINGUI PREVIST ADSCRIURE AI SERVEI, I SERAN UTILITZATS AL LLARG DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI**

S'haurà d'indicar la tipologia de vehicles destinats al servei, juntament amb els números de matrícula i documentació corresponent.

Si no s'indiquen les matrícules i/o documentació dels vehicles que s'adscriuran, l'apartat es puntuarà amb 0 punts, independentment de l'indicat a l'apartat de l'annex número 2 del PCP.

En el supòsit que el licitador hagi inclòs en l'oferta vehicles més sostenibles, no disponibles en el moment de la presentació d'oferta, caldrà aportar-los com a màxim als dos mesos des de la signatura del contracte, realitzant mentrestant el servei amb vehicles substitutoris (d'altres característiques). En cas de fer oferta en aquest sentit, caldrà aportar declaració responsable indicant els vehicles que s'adscriuran i el termini en el que l'empresa disposarà d'ells.

Durant l'execució del contracte, no s'admetran vehicles no indicats en aquest apartat. En cas de ser necessària la substitució d'aquests, els nous hauran de disposar de les mateixes característiques que els oferts, amb la prèvia acceptació de SIRESA.

3. Formació rebuda pels treballadors vinculats a l'execució del servei: (fins a 8 punts)

Per tal que el servei es dugui a terme en les millors condicions i que els treballadors puguin créixer professionalment, es valorarà la formació rebuda per part dels treballadors vinculats a l'execució del servei, en les següents matèries:

- Formació en conducció eficient dels conductors de vehicles (4 punts)

El licitador podrà aportar un compromís per tal que, en cas de ser declarat adjudicatari, es compromet a facilitar el curs de conducció eficient al personal en els 3 mesos posteriors a l'adjudicació, indicant les hores de formació que corresponguin per poder fer l'avaluació.

- Formació en aspectes relacionats amb el medi ambient, la sostenibilitat i/o l'economia circular, o en competències transversals relacionades amb les següents tasques del contracte: atenció al públic, treball en equip, organització i eficiència (4 punts).

L'empresa adjudicatària haurà d'impartir les accions formatives compromeses en la seva oferta al personal adscrit al contracte al qual resultin aplicables segons les funcions desenvolupades.

S'haurà d'aportar la planificació de la formació i el seu calendari.



A requeriment de SIRESA, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar la realització efectiva de les accions formatives mitjançant la presentació dels corresponents certificats d'assistència o aprofitament, registres de formació, diplomes o qualsevol altra documentació acreditativa equivalent.

4. Ampliació de les recollides de contenidors: (fins a 10 punts)

A la clàusula 7.1 del PPT s'estableix que la recollida de contenidors es farà de dilluns a dissabte. Es valorarà l'ampliació d'aquestes recollides a tots els diumenges de l'any.

Aquesta ampliació permetrà reduir el risc de desbordament dels contenidors, especialment en aquelles zones o períodes amb una elevada aportació de residus tèxtils, contribuint a millorar la qualitat del servei i l'estat de l'espai públic.

5. Accessibilitat dels nous contenidors de recollida tèxtil: (fins a 5 punts)

Es valorarà la incorporació de mesures que millorin l'accessibilitat dels contenidors destinats a la recollida de residus tèxtils, facilitant-ne l'ús per part de totes les persones, i especialment aquelles amb mobilitat reduïda o altres necessitats específiques.

Es consideraran mesures acreditades d'accessibilitat aquelles que redueixin l'alçada de la boca d'aportació, incorporin sistemes d'obertura assistida, elements tàctils, pictogrames de lectura fàcil o qualsevol altra solució acreditada que faciliti la utilització per persones amb mobilitat reduïda o diversitat funcional.

- 5 punts: tots els contenidors adscrits al servei incorporen mesures acreditades d'accessibilitat.
- 3 punts: almenys el 75% dels contenidors incorporen mesures acreditades d'accessibilitat.
- 1 punt: almenys el 50% dels contenidors incorporen mesures acreditades d'accessibilitat.

Els licitadors hauran d'aportar la documentació tècnica acreditativa dels contenidors que es prevegi incorporar o substituir durant l'execució del contracte, incloent fitxes tècniques, plànols, esquemes o documentació equivalent que permeti verificar les característiques dels mateixos. Aquesta documentació haurà d'acreditar expressament les mesures d'accessibilitat incorporades.

Als efectes d'aquest criteri, únicament es valoraran les mesures d'accessibilitat incorporades als contenidors de nova implantació o als contenidors que siguin objecte de substitució durant l'execució del contracte.

Els percentatges establerts en aquest criteri es calcularan sobre el total de contenidors que s'implantin o substitueixin durant l'execució del contracte.



6. Percentatge de la fracció tèxtil destinada a reciclatge material: (fins a 10 punts)

Es valorarà el percentatge de la fracció tèxtil recollida que, un cop efectuades les operacions de classificació i preparació per a la reutilització, sigui destinada a reciclatge material, excloent-ne la valorització energètica i l'eliminació.

- 10 punts: quan la fracció destinada a reciclatge material sigui igual o superior al 80 % de la fracció no reutilitzable.
- 5 punts: quan la fracció destinada a reciclatge material sigui igual o superior al 60 % de la fracció no reutilitzable.
- 3 punts: quan la fracció destinada a reciclatge material sigui igual o superior al 40 % de la fracció no reutilitzable.

Els percentatges s'hauran de calcular sobre el total de la fracció tèxtil no apta per a la reutilització, un cop efectuades les operacions de classificació i preparació per a la reutilització.

**L'adjudicatari haurà de poder acreditar, a requeriment de SIRESA, la correcta gestió dels materials recollits, incloent els materials destinats a reutilització, reciclatge, valorització o eliminació mitjançant informes i certificats segons les indicacions del PPT.*

Per la correcta interpretació d'aquest criteri, el licitador haurà d'aportar una declaració responsable on es compromet al percentatge ofertat.

7. Gestió de la fracció tèxtil susceptible de reutilització: (fins a 20 punts)

Es valorarà la proximitat geogràfica dels centres o instal·lacions on es destini al triatge i classificació susceptible de reutilització, d'acord amb els criteris següents:

- 20 punts: quan el 100 % de la fracció destinada a reutilització es gestioni en instal·lacions ubicades a Catalunya.
- 10 punts: quan com a mínim el 50 % de la fracció destinada a reutilització es gestioni en instal·lacions ubicades a Catalunya.
- 5 punts: quan com a mínim el 50 % de la fracció destinada a reutilització es gestioni en instal·lacions ubicades dins de la Unió Europea.

**A aquests efectes, els percentatges s'hauran d'acreditar mitjançant una declaració responsable i la identificació dels centres o instal·lacions de preparació per a la reutilització o reutilització final previstos per a l'execució del contracte.*

Després de l'estudi realitzat en relació a la necessitat, es considera que tots els criteris establerts són proporcionals i vinculats directament a l'objecte contractual, complint amb tots els requisits exigits a l'article 145.1 i 2 de la LCSP: Es consideren vinculats a l'objecte contractual, estan formulats de forma objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat i no confereixen a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada. A més, s'han establert tot garantint que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva.



Els criteris s'han establert atenent a una millor relació cost eficàcia del servei, i una millor relació qualitat preu. Els criteris es consideren directament vinculats a l'objecte contractual, tal i com es justifica a continuació.

P.- MODEL DE L'OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES: Segons l'annex núm. 2 del present Plec.

Q.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE: No es preveuen modificacions contractuals.

R.- CESSIÓ DEL CONTRACTE: Sí, segons la clàusula del present Plec.

S.- SUBCONTRACTACIÓ: Sí.

T.- TRAMITACIÓ: Ordinària, mitjançant el procediment obert previst als articles 156 a 158 de la LCSP.

U.- PUBLICITAT: S'ha de donar oportunament el tràmit de publicitat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya així com a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona. Atès el caràcter harmonitzat del procediment, aquest s'ha de publicar també al Diari Oficial de la Unió Europea.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/16191246?categoria=0>
<https://licitacions.bcn.cat/licitacion/licitaciones?org=39>

Data enviament anunci DOUE: 26/08/2026

V.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS: Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'han de formular per escrit a la següent adreça de correu electrònic: contractacio@tersa.cat com a màxim en els deu dies anteriors a la fi del termini per presentar les ofertes. En l'assumpte del missatge hi ha de constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Igualment, s'informa els interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment es publica al perfil de contractant, incloent-hi els aclariments i esmenes pertinents, si escau. Es recomana als interessats consultar periòdicament el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació o subscriure's al sistema d'alertes relatives al procediment en qüestió.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEI DE RECOLLIDA I SELECCIÓ DE TÈXTIL I CALÇAT, LOGÍSTICA DE CONTENIDORS I RECOLLIDA A DOMICILI A LA CIUTAT DE BARCELONA

TRAMITACIÓ: Ordinària

PROCEDIMENT: Obert

Contractació reservada

REGULACIÓ: Harmonitzada

CODI CPV:

- 90511000-2 (Serveis de recollida de residus)
- 90512000-9 (Serveis de transport de residus)
- 90513000-6 (Serveis de tractament i eliminació de residus no perillosos)

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1. L'objecte d'aquest Plec de clàusules administratives particulars és establir les condicions que han de regir l'adjudicació, per part de **Tractament i Selecció de Residus, S.A.** (d'ara endavant, "entitat contractant") del contracte de serveis l'objecte del qual es descriu al Resum de Característiques i altres condicions que es defineixen en aquest Plec i en els seus annexos.

2. L'entitat contractant està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, "LCSP"), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració pública li són aplicables, i la mateixa Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública. Així com el que es preveu en el present Plec i en el clausulat del contracte que es formalitzi.

Quant a les eventuais modificacions contractuals que puguin produir-se, és aplicable el règim previst a la subsecció 4a de la secció 3a del capítol I del títol I de la LCSP.

També li són aplicables el Decret d'Alcaldia de 24 d'abril abans esmentat, així com el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix com a clàusula essencial del contracte que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal. Conseqüentment, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden fer operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista elaborada per les institucions europees o avalada per aquestes o, si no, per l'Estat espanyol, o fora d'aquests i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública.



3. El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, quant als seus efectes i extinció, al dret privat, i es regeix per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta aplicable el que preveu el títol I del llibre tercer de la LCSP.

4. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que aquesta modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts se sotmeten a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pugui sorgir en relació amb els efectes i l'extinció del present contracte, les parts se sotmeten a la jurisdicció civil.

5. El present Plec de clàusules administratives particulars, els seus annexos i el Plec de prescripcions tècniques particulars revesteixen caràcter contractual. El contracte s'ha d'ajustar al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideren part integrant del respectiu contracte.

6. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

7. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació s'ha de fer tenint en compte, en primer lloc, el Plec de clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques, que prevalen sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota mena que puguin tenir aplicació en l'execució del que s'ha pactat, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

1. El valor estimat del contracte a l'efecte de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el que figura a l'**apartat B** del quadre resum de característiques.

Aquest valor estimat s'ha calculat de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública (d'ara endavant, La Directiva). Aquest valor és la suma del pressupost de licitació, així com les eventuais modificacions i, si escau, pròrrogues o altres opcions, en els termes que preveu aquest Plec.

2. El pressupost de licitació del contracte és el que consta a l'**apartat B.1** del quadre resum de característiques.

Aquest pressupost inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus.



Podran ser excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o els preus unitaris i en què aquest es desglossi.

3. El preu del contracte és aquell a què pugui l'adjudicació.

En el preu del contracte es consideren inclosos els altres tributs, taxes i cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir d'acord amb el que preveuen el contracte tipus adjunt i el Plec de condicions i documentació annexa.

L'import d'adjudicació en cap cas pot superar el pressupost de licitació. En cas que el licitador excedeixi aquest o aquests imports, ha de ser exclòs del procediment.

4. El preu del contracte no pot ser objecte de revisió.

5. **Crèdit suficient.** Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'entitat contractant del compliment del contracte a què fa referència aquest Plec, fins a la seva conclusió.

CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE

Es preveu una durada d'un (1) any.

Pròrroques: Es preveu la possibilitat de dues (2) pròrroques expresses d'un (1) any cadascuna (1+1+1).

La pròrroga l'ha d'acordar l'òrgan de contractació i és obligatòria per al contractista, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP, sempre que el preavís s'hagi produït com a mínim amb dos mesos d'antelació a la finalització de la durada del contracte.

Quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació, es pot prorrogar fins a un màxim de nou mesos, sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 29.4 de la LCSP.

La durada del contracte es preveu sense perjudici del termini de garantia que estableix l'apartat I del quadre de característiques del contracte, així com de les obligacions de confidencialitat i protecció de dades personals que es disposin d'acord amb les clàusules corresponents del present contracte.

CLÀUSULA 4.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE FACILITAR ALS LICITADORS

1. La contractació dels serveis de referència s'ha d'adjudicar a través del procediment obert regulat als articles 156 a 158 de la LCSP.

El contracte s'ha d'adjudicar a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'**annex núm. 3** del present Plec.

2. **NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE:** Les necessitats que l'entitat contractant pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten en la memòria justificativa i d'insuficiència de mitjans.



3. DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITA ALS LICITADORS: Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades poden obtenir a través del perfil de contractant la documentació necessària per preparar les seves propostes, que inclou els documents següents:

- El present Plec de clàusules administratives particulars i annexos.
- Plec de prescripcions tècniques i annexos.
- Document DEUC en .xml

Tota aquesta documentació té caràcter contractual. Així mateix, s'informa que en aquests plecs es regulen les obligacions del contractista, tals com, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, forma de pagament, condicions d'execució, subcontractació, pagament a subcontractistes i proveïdors, penalitzacions, resolució del contracte, etc. i que, per tant, han de ser tingudes en consideració pels licitadors.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació ha de proporcionar a tots els interessats, sis dies abans de la finalització del termini per presentar oferta, la informació addicional relativa al procediment i que hagi estat objecte d'aclariment o complement.

4. L'òrgan de contractació del present contracte, per raó de la quantia d'aquest, és el conseller delegat de SIRESA.

CLÀUSULA 5.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació s'ha de publicar al perfil de contractant de l'entitat que està allotjada a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya, i al qual es pot accedir a través de l'adreça web que consta referenciada a l'**apartat V** del quadre resum de característiques. A causa del caràcter electrònic del procediment, aquest també s'ha de publicar al Portal de contractació de l'Ajuntament de Barcelona, des d'on els licitadors han de publicar la seva oferta. Atès el caràcter harmonitzat del procediment, aquest s'ha de publicar al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 6.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

1. Poden contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que acreditin la solvència que es requereix en aquest Plec i gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte no poden fer operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalada per aquestes o, si no, per l'Estat espanyol-, o fora d'aquests i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública.



2. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es pot acreditar la solvència a partir de la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tingui, **sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte, disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a què es recorri no està sotmesa a una prohibició de contractar.**

Això no obstant, respecte als títols d'estudis i professionals o l'experiència professional, només es pot recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executen la part de l'objecte del contracte per a la qual es requereixin les capacitats esmentades.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, ha de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a l'efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. Aquest compromís l'ha de presentar el licitador que hagi presentat la millor oferta, amb el requeriment previ emplenat de conformitat amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sens perjudici del que disposa l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) a què es fa referència més endavant i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb què col·labori per a la prestació del present contracte són responsables solidaris de l'execució d'aquest.

Capacitat:

Els licitadors hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Específicament per aquest expedient, els licitadors, per tal de poder presentar-se al present procediment, hauran de complir amb les següents condicions:

- Aquest contracte té caràcter reservat i, per tant, els licitadors han d'estar qualificats com a CETIS sense ànim de lucre i estar inscrits en el registre de CETIS que correspongui (o complir amb els paràmetres de consideració de CETIS, en cas de no existir registre), o bé han de ser EIS regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.
- Aportar documentació acreditativa de gestors i transportistes de residus tèxtils.

3. Les empreses licitadores han de complir amb els criteris de solvència següents. Tanmateix, només han d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o les empreses proposada/es com a adjudicatària/es.

Sense perjudici d'això, l'entitat contractant pot sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests punts.

Solvència tècnica i professional:



- Declaració responsable amb la relació de **tres serveis de naturalesa similar** a l'objecte del contracte, atenent a poblacions de més de 40.000 habitants, efectuats durant els darrers tres anys.

Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat de el sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta de certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari.

- Declaració responsable amb indicació sobre la **plantilla mitjana anual** de l'empresa i els càrrecs del seu personal directiu durant el darrer any.
- Aportació de **certificats expedits per organismes independents** que acreditin que l'empresa compleix amb les normes de qualitat i medi ambient, especialment les normes UNE-EN-ISO-9001 i UNE-EN-ISO-14001 o equivalents. S'haurà d'estar en possessió de les mateixes i en vigor en el moment de presentar oferta.

Justificació: Es justifica aquests mitjans de solvència tècnica ja que es consideren els més adients per la tipologia de servei tan específica a realitzar, amb un caràcter de servei públic. Es considera que els licitadors interessats hauran d'acreditar una experiència remarcada en la realització de les tasques objecte del procediment, tenint en consideració la importància del personal en el mateix així com les característiques de les empreses a les quals es reserva el contracte. Així mateix, es considera adient que les empreses disposin de certificats acreditatius externs que verifiquin la qualitat o medi ambient, degut a que el procediment disposa d'una importància de gestió de residus ciutadana, on una bona imatge i gestió és primordial per tal d'assolir els objectius establerts.

Solvència econòmica i financera:

- El volum anual de negoci referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. El volum ha de disposar d'un valor igual o superior a 300.000,00.- € per al lot 1 i 400.000,00.-€ per al lot 2.
- El Patrimoni net al tancament de l'últim exercici econòmic per al qual es trobi vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals, haurà de ser superior a 2/3 del capital social.

Per acreditar l'esmentat volum anual de negocis hauran de presentar-se els comptes anuals degudament inscrits al Registre Mercantil corresponent i l'informe d'auditoria (si és el cas), de l'any referit amb major volum.

En el cas de què el licitador sigui proposat com a adjudicatària de més d'un lot, la solvència serà acumulativa i, per tant, haurà d'acreditar la suma dels imports establerts per lot presentat.

Justificació: Tenen en consideració les característiques especials de les empreses que es poden presentar al procediment, així com que degut a això no es reclamarà garantia definitiva, aquets imports i criteris de solvència mínims garanteixen que l'empresa adjudicatària està capacitada per executar de forma satisfactòria aquest contracte, sense posar en risc els béns a assegurar per part de SIRESA i permet demostrar que pot gestionar carteres similars.



En base als criteris de solvència establerts, es deixa constància, després de l'estudi realitzat, que els mateixos no perjudiquen la competitivitat ni estan restringint injustificadament la concurrència de les empreses.

Es considera que els criteris de solvència són proporcionals i adients segons l'objecte contractual. D'acord amb els criteris de solvència establerts, es deixa constància, després de l'estudi realitzat, que aquests no perjudiquen la competitivitat ni restringeixen injustificadament la concurrència de les empreses.

Els criteris de solvència són proporcionals i adequats a l'objecte del present contracte.

4. Les empreses estrangeres no comunitàries han de complir, a més, els requisits que estableix l'article 68 de la LCSP.

5. L'entitat contractant pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte. Aquesta participació s'ha de formalitzar, en la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en què manifestin la voluntat de concurrència conjunta, amb la indicació dels noms i les circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, la designació d'un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i en què assumeixin el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicataris del contracte. No és necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no s'hagi efectuat l'adjudicació a favor seu.

Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant de l'entitat contractant.

No és necessària la formalització de l'UTE en escriptura pública fins que no s'hagi adjudicat el contracte a favor seu.

6. L'òrgan de contractació ha d'adoptar les mesures adequades per garantir que la participació en la licitació de les empreses que hagin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegi la competència. En tot cas, s'han d'observar les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En cas que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho ha d'indicar expressament i ha d'especificar quina ha estat la seva participació i aportar la declaració responsable corresponent dins del sobre núm. A.

7. Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els siguin propis.

8. Els licitadors que compten amb treballadors/ores fixos amb cinquanta o més treballadors/ores han de tenir ocupats un nombre de treballadors/ores amb discapacitat no inferior al 2% del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives que estableix el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

CLÀUSULA 7.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions s'han de referir al conjunt dels serveis objecte del present contracte, i no s'admeten ofertes parcials.



Les proposicions s'han de presentar dins del termini màxim previst a l'**apartat M** del quadre resum de característiques i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses en cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors han d'assenyalar en el moment de presentar les seves propostes un domicili, telèfon, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es deriven del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar el licitador.

2. Les ofertes han de tenir una validesa de cinc mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini, els licitadors poden optar per mantenir o retirar les seves proposicions, amb total indemnitat per a les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

3. Cada licitador no pot presentar més d'una proposició en un mateix sobre en aquest procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, individualment o conjuntament amb altres empreses, implica la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en què s'hagi presentat el licitador infractor i l'exclusió del present procediment de licitació.

Tampoc no pot subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que assenyala aquest paràgraf dona lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

4. La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposa els efectes que s'estableixen en la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

5. En cas que es tracti d'un contracte que tingui per objecte la vigilància, la supervisió, el control i la direcció de qualsevol contracte, així com la coordinació en matèria de seguretat i salut, aquest no es pot adjudicar a la mateixa empresa adjudicatària del contracte corresponent, ni a una empresa vinculada a aquesta.

CLÀUSULA 8.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions han de constar de **DOS (A/B) sobres electrònics**.

2. El sobre A ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs a què fa referència l'article 140 de la LCSP, el sobre B la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques. Aquesta última s'ha d'ajustar al model que figura com a annex al present Plec.

El sobre A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre B relatiu a la proposició econòmica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.



Els licitadors poden indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, però en cap cas no poden declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació ha de garantir la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti el dret d'informació que tenen la resta dels licitadors de conformitat amb el que estableix la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

3. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en què concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar. S'exclouen del procediment de contractació les ofertes que siguin incompletes, anòmales, continguin omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

4. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar determinades per la legislació aplicable, han de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte. Qualsevol canvi en aquestes circumstàncies implica la impossibilitat de formalitzar el contracte.

En aquest supòsit, s'ha de proposar l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i s'ha de procedir d'acord amb allò que estableix aquest Plec.

5. De conformitat amb el que estableix la Llei de contractes del sector públic, en aquesta licitació és obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen a les empreses licitadores, entre d'altres, la presentació d'ofertes.

Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, de la manera que determina aquest Plec, han de ser excloses. La presentació d'ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Tal com s'especifica a la clàusula 8 del present Plec, la presentació de l'oferta s'ha de fer exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que es tramiti per qualsevol altra via s'ha de rebutjar. L'empresa interessada a participar en la licitació s'ha de descarregar prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques:

<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

A l'enllaç següent hi ha disponible un servei d'assistència tècnica i resolució de dubtes a l'hora de presentar les ofertes:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

En aquest mateix enllaç s'informa dels requisits tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i hi ha un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores. Les empreses que participin en la licitació han de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un prestamista de serveis de certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a



aquesta, en què sigui necessària la signatura de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i altres disposicions de contractació pública electrònica.

Correu electrònic i telèfon per a consultes sobre el Portal de contractació electrònica:

soporte.licitadores@pixelware.com
918036627

6. La plataforma no estableix cap límit en el nombre de fitxers que es poden adjuntar a una oferta. La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi a la proposta electrònica s'ha establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és d'1 GB o 1024 MB. Els formats admesos per als documents que s'annexin a la presentació d'una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de document natiu d'Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg Format gràfic: .tiff | .tif
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Com a mesura alternativa per adjuntar fitxers d'altres formats, es poden enviar en un fitxer comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut.

Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, és l'òrgan de contractació qui ha de decidir sobre això. La presentació de les proposicions es pot fer durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició són les que consten en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona i ha de coincidir amb el moment en què finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i les dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dins el termini establert en aquests plecs, s'accepta l'enviament en dues fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora ha de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (*hash*); no obstant això, disposen d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona tramesa en el termini indicat, es considera que l'oferta ha estat retirada. En aquest supòsit l'empremta digital (*hash*) degudament signada s'ha de remetre al correu electrònic següent: contractacio@tersa.cat per tal que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora. En aquest correu s'ha d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas que no es pugui accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està malmès, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament a l'equip de l'empresa licitadora, per comprovar que l'empremta digital (*hash*) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.



9. Un cop l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva empremta (*hash*) actual queda invalidada i en tancar-la novament, es genera una nova empremta (*hash*), completament diferent; fins i tot si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considera a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible desar una còpia de l'oferta original, per si calgués enviar-la juntament amb l'empremta (*hash*). Per aquest motiu, només cal reobrir l'oferta, si se'n vol modificar el contingut i enviar-la, novament, dins el termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (*hash*) d'aquesta, el pas següent ha de ser l'enviament de l'oferta dins el termini establert.

Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament o bé presentades a un altre correu electrònic diferent de l'indicat no seran admeses.

CLÀUSULA 9.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ

9.1. SOBRE: Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs

Documentació a incloure en el sobre:

- **DEUC.**

9.1.1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

L'òrgan de contractació ha d'acceptar com a prova preliminar del compliment de les condicions legals per contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en aquest plec, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), degudament emplenat i actualitzat.

Per tant, les empreses licitadores han de presentar el DEUC mitjançant el qual es declara la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en el present Plec; que no estan sotmeses a prohibició de contractar o, si n'hi ha, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en els casos que legalment sigui procedent; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen els altres requisits que s'estableixen en aquest Plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model DEUC corresponent a aquesta licitació (que està a la seva disposició a l'anunci de licitació en format .xml), emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per presentar-lo.

Han d'entrar a la pàgina web que s'indica a continuació, importar el fitxer .xml anteriorment esmentat, i indicar que són "operador econòmic". Posteriorment, poden acabar de completar el formulari de manera virtual, imprimir-lo en format PDF i signar-lo mitjançant certificat digital.

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors



i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), han d'indicar a l'apartat corresponent del DEUC que la informació està en el registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Especialitats en relació amb les unions temporals d'empresaris:

a. Cadascun dels empresaris ha de presentar el seu corresponent DEUC.

b. Ha de presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun, i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari.

c. Es pot incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, cal acreditar-ne la constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

Altres especialitats:

- Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats, cada entitat ha de presentar degudament emplenat el formulari DEUC. En cas que una empresa vulgui recórrer a les capacitats d'altres entitats, ha d'aportar el compromís per escrit (mitjançant declaració responsable) de les entitats esmentades, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP.
- En cas que el licitador tingui prevista la subcontractació, cadascuna d'aquestes empreses ha de presentar el document DEUC degudament emplenat.
- Així mateix, si escau, l'empresari ha d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta, mitjançant declaració responsable que ha d'adjuntar juntament amb la declaració DEUC.

L'òrgan de contractació ha de requerir a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació a fi que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat, capacitat i solvència i la signatura dels annexos establerts en aquest Plec a través de l'aportació de la documentació que s'indica a la clàusula 6 del present Plec.

En tot cas, l'òrgan de contractació pot sol·licitar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions per ser adjudicatari del contracte a què fa referència la clàusula 6 del present Plec.

9.1.2. En cas que diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, han d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb el que disposa l'article 69.3 de la LCSP.

9.1.3. Les empreses estrangeres, en cas que el contracte s'executi a Espanya, han d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i



tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

ALTRES:

✓ **Documentació contractual.**

El licitador, en presentar-se a aquesta licitació, accepta tota la documentació esmentada en el present Plec, com a documentació amb caràcter contractual, amb referència expressa al coneixement del projecte de l'obra a executar, de la documentació facilitada i del contracte tipus.

✓ **Compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades.**

Els licitadors que comptin amb cinquanta o més treballadors/ores fixos/es han de disposar d'un nombre de treballadors/ores amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o adoptar les mesures alternatives que estableix el Reial decret 364/ 2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

✓ **Compliment de la normativa en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.**

Els licitadors han de complir les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes, segons el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

✓ **Compromís de prevenció de riscos laborals.**

En cas de resultar adjudicatari, s'ha d'aportar en el termini requerit des de la comunicació de l'adjudicació, la documentació exigida per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i pel Reial decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

✓ **Declaració responsable relativa a les condicions especials d'execució.**

El licitador proposat com a adjudicatari ha d'aportar degudament signada declaració responsable segons l'**annex núm. 1**, on consti el seu compromís de compliment de les condicions especials d'execució establertes, d'acord amb el que especifica la clàusula relativa a les condicions especials d'execució del present Plec i la resta de contingut a l'annex esmentat.

9.2 SOBRE B: Oferta econòmica i/o d'altres referències la valoració de les quals depengui de fórmules automàtiques.

9.2.1 Oferta econòmica i altres referències avaluable automàticament, d'acord amb l'annex núm. 2** del present Plec.**

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'**annex núm. 2** podrà comportar l'exclusió de l'empresa licitadora.



No s'accepten les proposicions que tinguin omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es consideri fonamental per poder-ne fer una valoració efectiva.

Podran quedar excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o els preus unitaris en què aquest es desglossi.

9.2.2 Documentació tècnica, d'acord amb l'annex núm. 2****

CLÀUSULA 10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

1. Les proposicions presentades i admeses han de ser estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris establerts a l'**annex núm. 3** del present Plec.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que aquesta compleix amb l'ordenament jurídic i que pot ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per SIRESA.

2. L'adjudicació s'ha de fer a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que és aquella que obtingui la puntuació més alta d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts en aquest Plec. Quan cap de les ofertes arribi a la puntuació mínima exigida per ser adjudicatari d'acord amb els criteris d'adjudicació, SIRESA ha de rebutjar totes les ofertes i declarar desert el present procediment de licitació.

La resolució d'adjudicació ha de ser motivada i, tret que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, o es basi en consideracions diferents, s'entén que adopta els motius continguts en la proposta de l'esmentada Mesa de Contractació.

3. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'han d'apreciar de conformitat amb el que s'indica a l'**annex núm. 3**.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació ha de sol·licitar als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes quant als diferents components de la seva proposició, tràmit que ha d'acomplir en el termini màxim de cinc dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació ha de demanar un informe tècnic als serveis tècnics per valorar-los.

Per a l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals o desproporcionades s'ha de tenir en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica feta pel licitador i la resta dels elements oferts.

A partir de la justificació del licitador i de l'informe tècnic, l'òrgan de contractació ha de determinar si l'oferta pot o no ser executada pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació l'ha d'excloure del procediment de licitació.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors/ores considerats a l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació (a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials), es pot



requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació dels treballadors/ores o d'una organització representativa del sector.

Igualment, l'oferta ha de ser exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats a l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

4. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplica el que estableix l'article 147 de la LCSP.

CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de Contractació els membres següents:

Presidenta: Sra. Gemma Gargallo Guil, Directora de Desenvolupament Corporatiu i Sostenibilitat o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Francesc Rosa Gutiérrez, Director de Generació d'Energia o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Ubaldo Castellà Benseny, director de gestió econòmica o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Iu Gallart, director de Barcelona energia o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Jordi Mora Aguilera, director de compres o persona en qui delegui.

Secretaria: Sra. Sonia Corominas, directora jurídica, que actua com a secretària de la Mesa de Contractació, o persona en qui delegui.

En la constitució de la Mesa de Contractació, els seus membres han de declarar sobre l'existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas que hi hagi alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per aquesta l'ha d'abandonar i, en aquests supòsits, n'ha de formar part el membre substituït o se n'ha de nomenar un altre que reuneixi, si escau, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

1. Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, s'ha de procedir a l'obertura de l'Arxiu electrònic sobre A", als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula 9.1 del present Plec i qualificar-ne la validesa.

La Mesa de Contractació pot requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència a l'efecte de verificar qualsevol punt de la declaració del compliment de requisits previs quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan sigui necessari per garantir-ne el bon desenvolupament. El termini per aportar la documentació requerida és de cinc dies naturals a comptar de la recepció del requeriment.

2. Seguidament, i si escau, s'ha de comunicar als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, i s'ha de fixar un termini perquè els licitadors puguin presentar l'esmena oportuna. Aquest termini no pot ser en cap cas superior a tres dies naturals a comptar de la data de la referida comunicació.



Es consideren no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera manca d'acreditació d'aquests requisits. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar és el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

No s'han d'admetre i s'han d'excloure del procediment de licitació aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmenat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de Contractació pot sol·licitar al licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li que en presenti altres de complementaris.

3. És causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure a l'arxiu electrònic/sobre A, llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació queden fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

4. Posteriorment, s'ha de continuar amb l'obertura de l'arxiu electrònic/sobre B, que conté la documentació avaluable mitjançant fórmules automàtiques. L'arxiu electrònic/sobre B s'ha d'obrir en un acte públic. S'ha d'avisar els licitadors amb antelació suficient.

Abans de l'obertura de la primera proposició s'ha d'invitar els licitadors assistents que manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que considerin necessàries, i la Mesa de Contractació ha de fer els aclariments i respostes oportuns, però sense que en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no hagin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Un cop obertes les propostes contingudes a l'arxiu electrònic/sobre B i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'aquestes, la Mesa de Contractació ha d'indicar aquelles ofertes que han estat excloses perquè no s'ajusten a les bases explicitades en aquest Plec.

6. Un cop valorades les ofertes, i amb l'exclusió prèvia de les que no compleixin els requisits del Plec, la Mesa de Contractació ha de proposar la classificació per ordre decreixent de puntuació i ha de formular la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que ha d'eleva a l'òrgan de contractació.

Per formular aquesta proposta de classificació es poden sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

7. Una vegada acceptada per l'òrgan de contractació la proposta de la Mesa de Contractació del servei corresponent s'ha de requerir al licitador que hagi presentat la millor oferta, perquè, en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, aporti la documentació següent:

➤ **En cas que l'empresa no estigui inscrita en el ROLECE o el RELI:**

(i) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat:

a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), és obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.



b) Per a les persones jurídiques és obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, si escau, degudament inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació s'ha de fer mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si escau, en el Registre oficial corresponent.

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acredita mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries aplicables.

e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior s'ha d'acreditar d'acord amb les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

f) Tal com s'ha avançat, es poden presentar ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que calgui formalitzar-les en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació a favor seu. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'entitat contractant.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components ha d'acreditar la seva capacitat, personalitat i representació, i han d'indicar en document separat els noms i les circumstàncies dels que la subscriuen, el percentatge de participació de cada un i han de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no pot concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

e) Altres capacitats requerides en aquest procediment.

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagi lliurat a l'entitat contractant i no hagi estat objecte de cap modificació o actualització, i per tant estigui plenament vigent, no cal que el licitador l'aporti novament sempre que presenti degudament emplenat i sota la seva responsabilitat un certificat sobre la vigència de la documentació esmentada, en declaració responsable.

(ii) Documentació acreditativa de la capacitat, solvència econòmica i financera i professional o tècnica: d'acord amb el que estableix la clàusula 6 del present Plec.



(iii) En cas que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'ha d'efectuar la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, i se li ha d'atorgar el termini corresponent per constituir la garantia definitiva esmentada.

(iv) Altra documentació:

a) Certificat específic d'estar al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració tributària, als efectes de l'article 43.1f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

b) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb aquesta Administració, si escau.

b) c) Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que puguin derivar-se de l'execució del contracte.

d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

e) Si escau, compromís d'adscripció de mitjans a què fa referència l'article 76.2 de la LCSP.

f) Declaració responsable conforme amb l'**annex núm. 1** del present Plec.

g) Si escau, document que SIRESA ha d'enviar juntament amb el requeriment, relatiu al tractament de dades de caràcter personal, degudament signat.

h) Formulari d'anàlisi d'integritat que ha de signar el proveïdor com a mostra de conformitat, juntament amb el codi de conducta de l'entitat contractant que s'ha d'enviar a aquest perquè en prengui coneixement.

i) Fitxa d'avaluació de proveïdors emplenada.

j) S'ha d'enviar al proveïdor la política integrada del grup per al seu coneixement.

k) Altres documents que es puguin requerir en el Plec de prescripcions tècniques i/o contracte tipus.

➤ **En cas que l'empresa estigui inscrita en el ROLECE o en el RELI:**

a) Document que acrediti la inscripció en el **ROLECE o en el RELI** i certificació sobre la vigència de les dades que hi consten. Si part de la informació referida a l'apartat anterior no consta en el RELI, s'ha d'aportar a banda.

b) Si escau, **compromís d'adscripció de mitjans** a què fa referència l'article 76.2 de la LCSP.

c) **Si s'escau, constitució de la garantia definitiva.** En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'ha d'efectuar la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, i se li ha d'atorgar el termini corresponent per constituir la garantia definitiva esmentada.

d) Declaració responsable conforme a l'**annex núm. 1** del present Plec.



e) Documentació acreditativa de la **capacitat, solvència econòmica i financera i professional o tècnica**: d'acord amb el que estableix la clàusula 6 del present Plec que no es trobi actualitzada en el registre.

h) Formulari d'anàlisi d'integritat que ha de signar el proveïdor en mostra de conformitat, juntament amb el codi de conducta de l'entitat contractant que s'ha d'enviar a aquest perquè en prengui coneixement.

i) Fitxa d'avaluació de proveïdors emplenada.

j) S'ha d'enviar al proveïdor la política integrada del grup perquè en prengui coneixement.

k) Altres documents que es puguin requerir en el Plec de prescripcions tècniques i/o contracte tipus.

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu, mitjançant una resolució motivada que ha de notificar a tots els licitadors, i que ha de publicar al perfil del contractant de l'entitat, en el termini màxim de cinc dies hàbils a comptar des que s'hagi constituït la garantia definitiva, en cas que s'hagi exigit, i una vegada aportada la documentació referida en la clàusula anterior.

La resolució d'adjudicació del contracte ha de ser motivada amb referència als criteris d'adjudicació del present Plec, ha d'especificar els motius pels quals rebutja una candidatura o oferta i les característiques i els avantatges de l'oferta seleccionada, i ha d'incorporar la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cadascun dels criteris d'adjudicació. Es considera motivació suficient si en la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació.

Així mateix, la resolució d'adjudicació ha d'indicar el termini en què s'ha de formalitzar el contracte.

Si no hi ha cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec, s'ha de declarar desert el procediment.

2. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

Així mateix, l'òrgan de contractació pot deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que cerca satisfer el contracte, i també pot desistir o renunciar al procediment d'adjudicació per motius d'interès públic degudament motivats en l'expedient.

3. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació n'ha de justificar els motius en la resolució.



4. Transcorreguts els terminis assenyalats a l'article 158 de la LCSP per a l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap tipus d'indemnització. No obstant això, l'òrgan de contractació pot sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al perfil de contractant, i en aquest cas la licitació s'ha de mantenir amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

CLÀUSULA 14.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte no es pot formalitzar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors, en el cas que legalment sigui preceptiu. En cas contrari, el contracte s'ha de signar en els cinc dies hàbils posteriors a l'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació han de requerir l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar de l'endemà del dia en què s'hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst al paràgraf anterior sense que s'hagi interposat el recurs que porti associada la suspensió de la formalització del contracte. S'ha de procedir de la mateixa manera quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

2. No es pot executar el contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

4. El contracte s'ha de formalitzar a la seu de l'òrgan de contractació per escrit, mitjançant document privat, segons el model que s'adjunta a aquest Plec. El contracte es perfecciona amb la seva formalització.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

CLÀUSULA 15.- GARANTIA DEFINITIVA

D'acord amb el que s'estableix a l'apartat H del quadre resum de característiques, no s'exigeix la constitució de garantia definitiva.

Això s'entén sens perjudici de les responsabilitats que puguin ser exigibles al contractista com a conseqüència de l'execució defectuosa del contracte, de l'incompliment de les obligacions contractuals o dels danys i perjudicis ocasionats a SIRESA o a tercers, de conformitat amb la normativa aplicable i les previsions del present Plec.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 16.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte designat per l'entitat contractant ha de desenvolupar les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.



- Dirigir a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per assegurar la correcta realització del servei.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que els/les treballadors/ores destinats a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social.

La persona responsable del contracte és la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'han de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de l'entitat contractant pot determinar els/les treballadors/ores de l'adjudicatària que han d'executar el contracte, ni pot participar en la seva selecció o formació, ni donar ordres ni instruccions concretes al personal de l'adjudicatària, ni pot exercir sobre aquest personal cap poder de direcció.

L'entitat contractant també té la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes en el present Plec.

CLÀUSULA 17. - OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari té, a més de les obligacions que estableix la normativa vigent d'aplicació, les obligacions següents:

- Especificar, a sol·licitud de l'entitat contractant, les persones concretes que executaran les prestacions, així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquestes persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Designar una persona responsable de la bona marxa de les feines i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb l'entitat contractant i la responsable del contracte.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb motiu d'aquest.
- Respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i normes que la desenvolupen.
- Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no-discriminació i igualtat de tracte relatius a la no-discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Complir les obligacions relatives als principis



- s i regles de conducta a què les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden fer operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalada per aquestes o, si no n'hi ha, per l'Estat espanyol-, o fora d'aquests i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com per exemple delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública.
- Si la prestació de l'objecte contractual implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.
- Comunicació inclusiva. L'empresa contractista ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infància, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals. Ha de garantir l'ús d'una comunicació que no incorri en cap tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials. En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, cal evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una gestió correcta dels residus i els embalatges, i altres mesures que siguin adequades a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès.

Principis ètics i codi de conducta:

En els processos de contractació pública, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, han de regir la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic del Grup TERSA.

De conformitat amb el que estableixen els articles 1.3 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o un empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.



- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de dur a terme conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com ara els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) Denunciar a l'òrgan de contractació o al Portal de transparència, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingui coneixement, que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
- e) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'entitat contractant de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
- f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent-hi el cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- h) No fer accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest faci per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de forma directa per previsió legal.
- k) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, el foment i el compliment de la legalitat vigent.
- l) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

Conseqüències de l'incompliment L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. Pel que fa a l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica d'incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

CLÀUSULA 18.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

1. L'adjudicatària pot subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb el que estableix el present Plec i els articles 215, 216 i 217 de la LCSP.

L'adjudicatària ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de formalitzar els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar



i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista. A més, ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està sotmès a prohibició de contractar.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades a la licitació. Aquesta autorització no es pot atorgar si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'han ofert en la fase de licitació.

2. El contractista en cap cas no pot subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic que estableix la legislació vigent.

Els tercers que subcontracti el contractista no han de fer operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalada per aquestes o, si no n'hi ha per l'Estat espanyol, o fora d'aquests i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que n'ha de donar publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

3. Amb relació a la cessió contractual, aquesta es pot establir si es produeix el que indica l'article 214 de la Llei de contractes del sector públic:

- L'òrgan de contractació ha d'autoritzar, de manera prèvia i expressa, la cessió.

Aquesta autorització s'atorga sempre que es compleixin els requisits previstos a continuació. El termini per notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització és de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.

- El cedent ha de tenir executat com a mínim un 20 per 100 de l'import del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- El cessionari ha de tenir capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i ha d'estar degudament classificat si aquest requisit ha estat exigít al cedent, i no estar culpable en una causa de prohibició de contractar.

- La cessió s'ha de formalitzar, entre l'adjudicatari i el cessionari, mitjançant escriptura pública.

- El cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

- El cessionari ha d'aportar la garantia definitiva, si s'escau, en substitució de la del cedent.



CLÀUSULA 19. - EXECUCIÓ

L'execució del contracte l'ha de dirigir i gestionar exclusivament l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial. L'adjudicatària ha de designar, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinaran les tasques a dur a terme d'acord amb les instruccions generals de l'entitat contractant i ha de dictar les directrius oportunes per garantir el desenvolupament correcte del contracte. L'adjudicatària ha d'aportar els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una execució correcta, ha de designar el personal capacitat i especialitzat que, a càrrec seu i en nom seu, ha de desenvolupar les tasques objecte del contracte i ha de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

CLÀUSULA 20.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions contractuals d'acord amb l'article 204 de la LCSP.

No obstant això, durant la vigència del contracte es podran acordar les modificacions no previstes que resultin procedents de conformitat amb els supòsits, requisits i límits establerts als articles 205 i concordants de la LCSP.

CLÀUSULA 21.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

1. Condicions especials d'execució:

Consideracions de tipus social:

- En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte no poden fer operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalada per aquestes o, si no, per l'Estat espanyol, o fora d'aquests i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució de l'obra, les condicions laborals i socials dels treballadors/ores ocupats/ades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui aplicable.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de presentar en el sobre número 1, l'**annex núm. 1** degudament emplenat.

2. Obligacions essencials del contracte:

- El contractista queda vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, té caràcter d'obligació essencial del contracte.
- Aquelles obligacions del present Plec i del contracte tipus a les quals específicament s'atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.



- Les indicades en la clàusula d'obligacions per part del contractista.

CLÀUSULA 22. - PROTECCIÓ DE DADES

El contractista, amb relació a les dades personals a què tingui accés en ocasió del contracte, s'obliga al compliment del que estableixen el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), així com la normativa que la desenvolupi.

El contractista s'obliga a traslladar contractualment al personal assignat a la prestació del servei objecte d'aquest contracte les prohibicions d'accés i les obligacions de secret i confidencialitat sobre la informació tractada, i assumeix qualsevol responsabilitat que es pugui derivar de l'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula.

En cas que l'execució d'aquest contracte requereixi tractament per part del contractista de dades personals amb la finalitat de dur a terme els serveis definits en aquest Plec, el contractista es compromet a complir les obligacions següents:

- a. L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- b. Respectar la finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- c. Formalitzar contracte d'encàrrec de tractament d'acord amb l'art. 28 del Reglament general de protecció de dades.
- d. Presentar una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- e. L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi durant la durada del contracte, de la informació facilitada en la declaració anterior.
- f. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que continguin dades de caràcter personal (treballadors/ores, personal tècnic, col·laboradors/ores, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades/afectades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant per tal de licitar en aquest procediment.
- g. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza l'entitat contractant a tractar la informació referida en els termes informats i, en cas de resultar adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- h. Els/les interessats/ades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament i portabilitat de les dades dirigint-se a l'entitat contractant, com a entitat responsable del tractament. Han d'adjuntar a aquesta comunicació una còpia del document nacional d'identitat o un altre document oficial que acrediti la identitat de la persona que exerceix el dret.

Aquestes obligacions es qualifiquen d'essencials als efectes del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

CLÀUSULA 23.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITZACIONS

1. L'adjudicatària ha de rescabalar l'entitat contractant o el personal dependent dels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment, és responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.



2. Les penalitats aplicables al present contracte són les previstes a l'apartat 15 del Plec de Prescripcions Tècniques, les quals tenen la consideració de penalitats contractuals als efectes de l'article 192 de la LCSP.

La imposició de les penalitats requerirà la tramitació del corresponent expedient amb audiència prèvia al contractista.

3. Tramitació de la penalització.

L'entitat contractant, en la figura del responsable del contracte, en el moment en què es produeixi un fet o omissió del qual sigui responsable l'adjudicatari, l'hi ha de comunicar per escrit mitjançant comunicació fefaent amb indicació dels motius, la penalització contractual d'aplicació i l'estimació de l'import de la sanció.

L'adjudicatari, una vegada rebuda aquesta comunicació, en el termini màxim de SET (7) dies hàbils ha d'aportar una anàlisi de les causes, el pla d'acció corresponent per esmenar la causa que ha motivat la imposició de la penalitat.

L'entitat contractant s'ha de pronunciar sobre l'aprovació del pla d'acció corrector o no i sobre la consideració o no de les al·legacions.

Si l'adjudicatari no efectua al·legacions s'entén que accepta la penalització. Això no obstant, ha d'aportar el pla d'acció de correcció.

S'entén el silenci com a negatiu per part de l'entitat contractant si una vegada transcorreguts set dies hàbils des de la presentació de l'escrit d'al·legacions, l'adjudicatària no rep resposta a aquestes; i, en conseqüència, s'ha d'aplicar la penalització.

En cas de considerar les al·legacions aportades, l'entitat contractant es reserva la potestat d'imposar o no la penalització pertinent, o de reconsiderar-ne l'aplicació i l'import.

4. Execució de les penalitzacions.

L'import de les penalitzacions es pot fer efectiu mitjançant la deducció en la factura/les factures que hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

Tal com indica l'article 192 de la LCSP, les quanties de cadascuna de les penalitzacions no poden ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50% del preu del contracte.

Segons l'article 194 de la LCSP, en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'entitat contractant, aquesta pot exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

5. Penalitzacions específiques:



Durant l'any, SIRESA podrà registrar els incompliments imputables a l'empresa adjudicatària, d'acord amb la taula de penalitzacions prevista en aquest apartat.

Aquests incompliments comportaran la reducció total o parcial de l'import variable anual de qualitat del servei, si aquest està previst al contracte, o l'aplicació de les penalitzacions econòmiques que corresponguin d'acord amb aquest apartat.

Per a assegurar que l'empresa adjudicatària realitza correctament el servei contractat, s'estableix una relació de penalitzacions, sempre que siguin imputables a l'adjudicatari, que podrà fer-se efectiva per la següent causa:

Nº	Incompliment	Avaluació	Penalització
1	No complir amb els terminis de posada en funcionament del servei indicats a l'oferta		100 €/dia de retard
2	No complir amb els terminis d'entrega i/o nombre de contenidors establert a l'inici del servei		1€/contenedor/dia
3	No complir amb les freqüències de recollida	Control de recollides Incidències	Primer incompliment: requeriment de correcció. Reiteració dins del mateix mes: reducció del 5% de la factura mensual del servei afectat. Per cada cinc incompliments addicionals en el mateix mes, es podrà incrementar la reducció en un 1%, fins a un màxim del 10% de la factura mensual del servei afectat.
4	No realitzar el transport amb els vehicles oferts en l'apartat qualitat ambiental	Control visual	S'aplicarà una reducció del 5% en l'import de la factura mensual.
5	No entregar els informes mensuals i semestral en els terminis establerts	Control documental	S'aplicarà una reducció del 5% en l'import de la factura mensual.
6	No realitzar els serveis de recollida a domicili en els terminis	Control documental	S'aplicarà una reducció del 5€ per dia de retard per



	establerts, sense causa justificada		servei, en la factura mensual.
7	No gestionar les queixes IRIS els terminis establerts, sense causa justificada	Control documental	S'aplicarà una reducció del 5% en l'import de la factura mensual.
8	No realitzar la gestió dels residus en els termes establerts en el plec	Control documental	S'aplicarà una reducció del 10% en l'import de la darrera factura mensual de cada any
9	Utilitzar gestors o instal·lacions no informades ni autoritzades per SIRESA	Control documental	Requeriment de regularització immediata. Penalització segons gravetat i, en cas d'incompliment greu, reiterat o no esmenat, SIRESA es reserva el dret d'instar la resolució del contracte

SIRESA es reserva el dret d'instar la resolució del contracte, d'acord amb el plec administratiu i la normativa aplicable, en els supòsits següents:

- a) Reiteració de deficiències greus en l'execució del contracte, especialment quan s'hagin aplicat més de tres penalitzacions per incompliments greus durant una mateixa anualitat contractual.
- b) Utilització de gestors, transportistes, empreses terceres o instal·lacions no comunicades prèviament a SIRESA o que no disposin de les autoritzacions exigibles.
- c) Falsedat, manipulació o ocultació de dades essencials del servei.
- d) Gestió dels residus en condicions contràries a la normativa aplicable o als requisits establerts en aquest plec.

No s'aplicaran reduccions o penalitzacions quan l'empresa adjudicatària acrediti que l'incompliment deriva de causes no imputables a la seva actuació, com ara força major, actes vandàlics greus, restriccions imposades per l'autoritat competent, incidències excepcionals de mobilitat, situacions meteorològiques extremes o altres circumstàncies degudament justificades.

CLÀUSULA 24.- CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la qual tinguin accés per a l'execució del contracte, sempre que així s'indiqui en el mateix o així ho indiqui l'entitat, o que, per la seva pròpia naturalesa, hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de cinc anys, llevat que en el contracte s'estableixi un termini superior.



Així mateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores al sobre B i, si escau, al sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pot ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en d'altres posteriors. En cap cas tenen caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de manera expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de consulta d'aquesta documentació, amb audiència prèvia de l'empresa o de les empreses licitadores afectades.

L'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la qual tinguin accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui o que així ho indiqui l'entitat, o que, per la seva pròpia naturalesa, hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de cinc (5) anys, llevat que en el contracte s'estableixi un termini superior.

A més, s'obliga al següent:

La contractista s'obliga i es compromet, en nom propi i en el de tot el personal que treballi sota el seu càrrec, a mantenir en la més estricta confidencialitat i a no revelar a cap persona física o jurídica qualsevol informació confidencial, en qualsevol format, a la qual puguin tenir accés en virtut de l'intercanvi d'informació que duguin a terme per a la prestació dels serveis.

A l'efecte d'aquest contracte, tindrà la consideració d'“Informació Confidencial” tota informació revelada o susceptible de ser revelada per TERSA a la contractista, ja sigui de paraula, per escrit o per qualsevol altre mitjà o suport, tangible o intangible, actualment conegut o que es pugui desenvolupar en el futur.

A tall enunciatiu però no limitatiu, tindrà especial consideració de confidencial la informació relativa al negoci, a l'estructura jurídica, econòmica, operativa i comercial de TERSA, als seus projectes i plans de negoci, plans de promoció i vendes, codis font de programes informàtics, sistemes, tècniques, invencions, idees, creativitats, processos publicitaris i processos de tot tipus, en qualsevol suport. Així mateix, s'entendrà com a informació confidencial tota aquella informació que resulti d'estudis, avaluacions, auditories, reunions, correus electrònics i converses de qualsevol tipus mantingudes



entre les parts, incloses les telefòniques, derivades o efectuades a l'empara del present contracte o dels contactes previs a aquest.

La contractista es compromet a:

Utilitzar la informació confidencial subministrada amb l'única finalitat de complir el contracte.

Utilitzar el màxim nivell de diligència que utilitzaria si es tractés d'informació confidencial pròpia i, en tot cas, el nivell de diligència exigible a un comerciant ordenat.

La contractista només donarà accés a la informació confidencial a aquells treballadors sota el seu càrrec que requereixin aquesta informació per poder desenvolupar les tasques establertes en el present contracte, i que, prèviament advertits, hauran acceptat tractar la informació d'acord amb el que aquí s'estableix.

La contractista es compromet a no divulgar a cap tercer, directament o indirectament, totalment o parcialment, la informació confidencial que rebí de TERSA, així com a no utilitzar-la amb una altra finalitat que no sigui el compliment de l'encàrrec rebut, i molt especialment es compromet a no utilitzar-la en benefici propi.

L'obligació de confidencialitat es mantindrà des de la signatura del present contracte i fins que hagi transcorregut un termini de cinc (5) anys a comptar des de la seva finalització.

La contractista s'obliga a retornar a TERSA qualsevol suport que contingui informació confidencial. La contractista s'abstindrà de conservar-ne còpia.

La informació confidencial romandrà en tot cas com a propietat exclusiva de TERSA. Cap clàusula del present contracte no pot interpretar-se com una cessió de drets sobre la mateixa efectuada per TERSA a la contractista.

En cas que la contractista presti els seus serveis a altres empreses del sector energètic o, en tot cas, a qualsevol empresa que pugui resultar competidora dels interessos de Barcelona Energia (TERSA), la contractista es compromet a dedicar equips clarament diferenciats, complint amb la màxima pulcritud l'enunciat anteriorment.

La contractista es compromet a comunicar i sol·licitar prèviament a TERSA qualsevol presa de contacte i/o comunicació/entrevista amb mitjans externs (mitjans de comunicació, periodistes, etc.) sempre que l'objectiu d'aquesta estigui relacionat amb el grup TERSA. TERSA es reserva el dret de la seva autorització.

INCOMPLIMENT. TERSA estableix que, en cas d'incompliment d'aquestes obligacions per part de la contractista, tindrà dret a percebre com a indemnització una quantitat que podrà arribar fins al 10% del pressupost establert en el procediment, en funció de la seva gravetat, i que no té caràcter substitutiu de la indemnització pels danys i perjudicis que, com a conseqüència de l'incompliment, poguessin correspondre a TERSA.

CLÀUSULA 25.- COMPROMÍS DE COMPLIMENT ÈTIC I NORMATIU

Per disminuir el risc de frau en l'adjudicació i en l'execució de contractes públics, EL PROVEÏDOR es compromet a donar compliment a les disposicions normatives que siguin aplicables i, en especial, a evitar qualsevol situació de frau, corrupció o conflicte



d'interès, així com a comunicar aquells conflictes d'interès reals o potencials en el marc del procediment o expedient en qüestió.

TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A. (TERSA), com a mostra del seu compromís amb el compliment ètic i normatiu, compta amb un sistema de *compliance* d'acord amb els requisits de l'article 31 bis 5 del Codi penal i estàndards de compliment normatiu.

En aquest context, EL PROVEÏDOR que resulti adjudicatari ha de conèixer i subscriure el Codi de conducta per a proveïdors de TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A., així com el formulari d'integritat dels proveïdors, que es publica juntament amb aquest Plec per a coneixement de tots els licitadors abans de presentar oferta. Els documents esmentats s'adjunten en forma d'annex al present document. Als licitadors proposats com a adjudicataris, se'ls ha d'enviar la documentació següent perquè la ratifiquin i/o emplenin, si escau:

Codi de conducta per a proveïdors.
Formulari d'integritat dels proveïdors.
Política integrada del Grup TERSA.

L'incompliment del Codi de conducta per a proveïdors per part del PROVEÏDOR habilita TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A. a finalitzar el contracte de forma unilateral i immediata. EL PROVEÏDOR renuncia expressament als danys i perjudicis a què pugui tenir dret derivats de la resolució anticipada del contracte en qüestió. Tot això de conformitat amb la clàusula relativa a la resolució anticipada que es determini en el contracte.

CLÀUSULA 26.- RÈGIM DE RECURSOS

1. Es pot interposar un recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, com a òrgan competent per a la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, així com els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directament o indirectament sobre aquesta, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels quals s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloent-hi les ofertes que siguin excloses perquè són anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment del que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es pot interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es pot interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Poden interposar el recurs les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas els licitadors.

3. El termini per interposar el recurs especial en matèria de contractació és de quinze dies hàbils, que es compten d'acord amb el que disposa l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.



No obstant això, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial és el que s'indica a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

4. L'escrit d'interposició del recurs es pot presentar davant del registre de l'òrgan de contractació, en el registre de l'òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorreguts dos mesos comptats des de l'endemà de la interposició del recurs sense que se n'hagi notificat la resolució, l'interessat pot considerar-lo desestimat a l'efecte d'interposar un recurs contenciós administratiu.

5. En l'escrit d'interposició s'ha de fer constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenta el recurs, els mitjans de prova que pretengui fer valer el recurrent i, si escau, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, i també s'hi ha d'adjuntar la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

27. FACTURACIÓ

El contractista facturarà els treballs de referència de la manera indicada a continuació:

L'abonament dels serveis es farà segons s'indica en el Plec de Clàusules Administratives i contracte, d'acord amb els diferents preus unitaris que reflecteix el contracte.

Al final de cada intervenció, l'empresa adjudicatària procedirà a la realització d'un certificat d'actuació on constin:

- Número de comanda
- Data de finalització del servei
- Concepte, on haurà d'indicar el número d'expedient
- Abast del servei realitzat juntament amb el seu valor econòmic

La certificació de realització dels serveis haurà de ser revisada i aprovada per SIRESA.

Un cop aprovada la certificació, l'empresa adjudicatària emetrà una factura amb els càrrecs que procedixin en concepte dels treballs realitzats.

La facturació dels serveis quedarà condicionada a la validació per part de SIRESA de les prestacions efectivament realitzades, d'acord amb els informes, certificacions, albarans o altres evidències documentals previstes en aquest plec.

En cas de discrepàncies en les dades aportades, SIRESA podrà requerir aclariments o documentació complementària abans de validar la certificació corresponent.



ANNEX N.º. 1
DECLARACIÓ RESPONSABLE

(declaració responsable a presentar pel licitador proposat com a adjudicatari)

El Sr., amb DNI núm., que actua en nom i representació de (licitador), en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte.....,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹

Que representa l'empresa licitadora que presenta l'oferta.

Que l'empresa licitadora que representa:

Compleix:

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica
- ☐ amb la classificació empresarial corresponent
- ☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte ²

Està en possessió de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

No està incursa en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 de la LCSP.

No ha retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, ni ha impossibilitat l'adjudicació d'un contracte a favor seu per no complir el que estableix l'article 150.2 de la LCSP, dins del termini assenyalat a aquest efecte si hi intervé dol, culpa o negligència.

Compleix i es compromet a complir els principis ètics i les regles de conducta, i a assumir les responsabilitats del seu incompliment.

Durant l'execució del servei objecte del contracte, s'han de mantenir les condicions de treball (jornada, salari i millores sobre legislació laboral bàsica) dels treballadors adscrits al contracte.

S'han de respectar les condicions del conveni col·lectiu que sigui aplicable en presentar-se l'oferta, i que aquest no vulnera l'ordenament jurídic espanyol ni el dret de la Unió Europea, no és discriminatori i respecta el principi de publicitat.

Durant l'execució del contracte, s'han de fer degudament els pagaments a les empreses subcontractades o proveïdors derivats de l'execució del servei en el termini previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials.

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) hi ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que en formen part.

² S'ha d'haver presentat, en aquest cas, una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracta, degudament emplenada i signada per aquestes entitats.



Que l'entitat que representa, les seves empreses filials o altres:

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, i tampoc cap tractat o resolució internacional subscrit o vinculant per a l'Estat espanyol, relatiu al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap tractat o resolució internacional subscrit o vinculant per a l'Estat espanyol, relatiu al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

☐ Compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Que l'empresa que representa té cinquanta o més treballadors: SÍ / NO

En cas afirmatiu, indiqueu el núm. de registre del REGCON per accedir al Pla d'igualtat obligatori:

Declara sota la seva responsabilitat: que reconeix que falsejar aquesta declaració comporta la imposició de penalitats i, si escau, la resolució del contracte.

I als efectes oportuns, signa la present declaració responsable, a de de

Signatura



ANNEX Núm. 2
PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

Proposta econòmica LOT 1

El Sr./Sra. amb residència a carrer..... núm. assabentat de l'anunci publicat al i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del servei ".....", es compromet en nom (propi o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

1.- PROPOSTA ECONÒMICA (fins a 35 punts):

CONCEPTE	PRESSUPOST OFERTAT ANUAL (IVA no inclòs)	PRESSUPOST MÀXIM (IVA no inclòs)
Servei de recollida i selecció tèxtil i calçat, logística de contenidors i recollida a domicili	.-€	222.817,01.-€

Per al càlcul s'ha tingut en compte una estimació de 1.392.606,30 kg recollits a l'any.
S'estima un cost de 0.16€/kg

2.- QUALITAT AMBIENTAL DE LA FLOTA DE VEHICLES A DISPOSICIÓ DEL SERVEI: (fins a 12 punts)

Els vehicles que es puntuaran són els de dotació mínima requerida per realitzar les tasques de recollida de roba en contenidors i a domicili, pel que **la flota puntuable serà de mínim 3 unitats.**

La qualitat ambiental dels vehicles destinats al transport i lliurament dels contenidors serà objecte de valoració, degut als desplaçaments que s'hauran de realitzar per realitzar les tasques descrites al servei.

CONTROL D'EMISSIONS DE ÒXID DE NITRÓGEN (NOX) Y EMISIONES DE PARTÍCULES (PM)	Número de vehicles adscrits
Vehicles ADSCRITS AL SERVEI amb etiqueta ambiental 0	
Vehicles ADSCRITS AL SERVEI amb etiqueta ambiental ECO:	
Vehicles ADSCRITS AL SERVEI amb etiqueta ambiental C: (mínim requerit al PPT)	
Vehicles totals ADSCRITS AL SERVEI	



****IMPORTANT** ELS VEHICLES ALS QUALS ES FACI REFERÈNCIA EN AQUEST APARTAT SERAN ELS QUE L'EMPRESA LICITADORA TINGUI PREVIST ADSCRIURE AL SERVEI, I SERAN UTILITZATS AL LLARG DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.**

S'haurà d'indicar la tipologia de vehicles destinats al servei, juntament amb els números de matrícula i documentació corresponent.

Si no s'indiquen les matrícules i documentació dels vehicles adscrits, l'apartat es puntuarà amb 0 punts, independentment de l'indicat a l'apartat de l'annex número 2.

Durant l'execució del contracte, no s'admetran vehicles no indicats en aquest apartat. En cas de ser necessària la substitució d'aquests, els nous hauran de disposar de les mateixes característiques que els oferts, amb la prèvia acceptació de SIRESA.

3.- FORMACIÓ REBUDA PELS TREBALLADORS VINCULATS A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI: (fins a 8 punts)

CONCEPTE	Marcar amb una X
Formació en conducció eficient dels conductors de vehicles	
Formació en aspectes relacionats amb el medi ambient, la sostenibilitat i/o l'economia circular, o en competències transversals relacionades amb les següents tasques del contracte: atenció al públic, treball en equip, organització i eficiència	

IMPORTANT:

- Formació en conducció eficient dels conductors de vehicles:
En cas de marcar la casella, el licitador aportarà un compromís per tal que, en cas de ser declarat adjudicatari, es compromet a facilitar el curs de conducció eficient al personal en els 3 mesos posteriors a l'adjudicació, indicant les hores de formació que corresponguin per poder fer l'avaluació. Un cop realitzada la formació, **s'haurà d'enviar certificat de la mateixa.**
- Formació en aspectes relacionats amb el medi ambient, la sostenibilitat i/o l'economia circular, o en competències transversals relacionades amb les següents tasques del contracte: atenció al públic, treball en equip, organització i eficiència: **S'haurà d'aportar la planificació de la formació i el seu calendari.**

4.- AMPLIACIÓ DE LES RECOLLIDES DE CONTENIDORS: (fins a 10 punts)

S'estableix que la recollida de contenidors es farà de dilluns a dissabte. Es valorarà l'ampliació d'aquestes recollides a diumenge.

CONCEPTE	Marcar amb una X
Ampliar les recollides de contenidors a diumenge.	
No s'ofereix una millora	



5.- ACCESSIBILITAT DELS CONTENIDORS DE RECOLLIDA TÈXTEL: (fins a 5 punts)

CONCEPTE	Marcar amb una X
Tots els contenidors adscrits al servei incorporen mesures acreditades d'accessibilitat	
El 75% dels contenidors incorporen mesures acreditades d'accessibilitat	
El 50% dels contenidors incorporen mesures acreditades d'accessibilitat	
No s'ofereix una millora d'accessibilitat	

Els licitadors hauran d'aportar la documentació tècnica acreditativa dels contenidors proposats, incloent-hi fitxes tècniques, plànols, esquemes, renders, infografies o qualsevol altra documentació equivalent que permeti verificar les característiques dels contenidors oferts. Aquesta documentació haurà d'acreditar expressament la incorporació de les mesures d'accessibilitat ofertes i quedarà subjecta a la validació prèvia de SIRESA.

6.- PERCENTATGE DE LA FRACCIÓ TÈXTEL DESTINADA A RECICLATGE MATERIAL: (fins a 10 punts)

CONCEPTE	Marcar amb una X
La fracció destinada a reciclatge material sigui igual o superior al 80 % de la fracció no reutilitzable	
La fracció destinada a reciclatge material sigui igual o superior al 60 % de la fracció no reutilitzable	
La fracció destinada a reciclatge material sigui igual o superior al 40 % de la fracció no reutilitzable	
No s'ofereix una millora	

**Els percentatges s'hauran de calcular sobre el total de la fracció tèxtil no apta per a la reutilització, un cop efectuades les operacions de classificació i preparació per a la reutilització.*

**L'adjudicatari haurà de poder acreditar, a requeriment de SIRESA, la correcta gestió dels materials recollits, incloent els materials destinats a reutilització, reciclatge, valorització o eliminació mitjançant informes i certificats.*

Per la correcta interpretació d'aquest criteri, el licitador haurà d'aportar una declaració responsable on es compromet al percentatge ofertat.

7.- DESTINACIÓ FINAL DE LA FRACCIÓ SUSCEPTIBLE DE REUTILITZACIÓ: (fins a 20 punts)

Es valorarà la proximitat geogràfica dels centres o instal·lacions on es destini la fracció susceptible de reutilització.

CONCEPTE	Marcar amb una X
El 100 % de la fracció destinada a reutilització es gestioni en instal·lacions ubicades a Catalunya	



El 50 % de la fracció destinada a reutilització es gestioni en instal·lacions ubicades a Catalunya.	
El 50 % de la fracció destinada a reutilització es gestioni en instal·lacions ubicades dins de la Unió Europea	
Menys del 50% de la fracció destinada a reutilització es gestioni en instal·lacions ubicades dins de la Unió Europea	

Juntament amb l'oferta econòmica i els criteris d'avaluació automàtics, s'adjunta:

- **Memòria descriptiva del servei a realitzar**
- **Pla de manteniment dels contenidors**

La no presentació, o la insuficiència del seu contingut quan impedeixi verificar el compliment dels requeriments mínims del contracte, comportarà l'exclusió de l'oferta. Igualment, serà causa d'exclusió la constatació de l'incompliment dels requeriments mínims previstos al Plec de Prescripcions Tècniques.

Termini de validesa de l'oferta..... 5 mesos

(Podran quedar excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i / o termini superior al de licitació)

I als efectes oportuns, se signa la present, en de de ...

Signatura



Proposta econòmica LOT 2

El Sr./Sra. amb residència a carrer..... núm. assabentat de l'anunci publicat al i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del servei ".....", es compromet en nom (propi o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

1.- PROPOSTA ECONÒMICA (fins a 35 punts):

CONCEPTE	PRESSUPOST OFERTAT ANUAL (IVA no inclòs)	PRESSUPOST MÀXIM (IVA no inclòs)
Servei de recollida i selecció tèxtil i calçat, logística i recollida a domicili	.-€	306.786,65.-€

Per al càlcul s'ha tingut en compte una estimació de 1.917.416,55 kg recollits a l'any. S'estima un cost de 0.16€/kg

2.- QUALITAT AMBIENTAL DE LA FLOTA DE VEHICLES A DISPOSICIÓ DEL SERVEI: (fins a 12 punts)

Els vehicles que es puntuaran són els de dotació mínima requerida per realitzar les tasques de recollida de roba en contenidors i a domicili, pel que **la flota puntuable serà de mínim 3 unitats.**

La qualitat ambiental dels vehicles destinats al transport i lliurament dels contenidors serà objecte de valoració, degut als desplaçaments que s'hauran de realitzar per realitzar les tasques descrites al servei.

CONTROL D'EMISSIONS DE ÒXID DE NITRÒGEN (NOX) Y EMISIONES DE PARTÍCULES (PM)	Número de vehicles adscrits
Vehicles ADSCRITS AL SERVEI amb etiqueta ambiental 0	
Vehicles ADSCRITS AL SERVEI amb etiqueta ambiental ECO:	
Vehicles ADSCRITS AL SERVEI amb etiqueta ambiental C: (mínim requerit al PPT)	
Vehicles totals ADSCRITS AL SERVEI	

****IMPORTANT** ELS VEHICLES ALS QUALS ES FACI REFERÈNCIA EN AQUEST APARTAT SERAN ELS QUE L'EMPRESA LICITADORA TINGUI PREVIST ADSCRIURE AL SERVEI, I SERAN UTILITZATS AL LLARG DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.**

S'haurà d'indicar la tipologia de vehicles destinats al servei, juntament amb els números de matrícula i documentació corresponent.



Si no s'indiquen les matrícules i documentació dels vehicles adscrits, l'apartat es puntuarà amb 0 punts, independentment de l'indicat a l'apartat de l'annex número 2.

Durant l'execució del contracte, no s'admetran vehicles no indicats en aquest apartat. En cas de ser necessària la substitució d'aquests, els nous hauran de disposar de les mateixes característiques que els oferts, amb la prèvia acceptació de SIRESA.

3.- FORMACIÓ REBUDA PELS TREBALLADORS VINCULATS A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI: (fins a 8 punts)

CONCEPTE	Marcar amb una X
Formació en conducció eficient dels conductors de vehicles	
Formació en aspectes relacionats amb el medi ambient, la sostenibilitat i/o l'economia circular, o en competències transversals relacionades amb les següents tasques del contracte: atenció al públic, treball en equip, organització i eficiència	

IMPORTANT:

- Formació en conducció eficient dels conductors de vehicles:
En cas de marcar la casella, el licitador aportarà un compromís per tal que, en cas de ser declarat adjudicatari, es compromet a facilitar el curs de conducció eficient al personal en els 3 mesos posteriors a l'adjudicació, indicant les hores de formació que corresponguin per poder fer l'avaluació. Un cop realitzada la formació, **s'haurà d'enviar certificat de la mateixa.**
- Formació en aspectes relacionats amb el medi ambient, la sostenibilitat i/o l'economia circular, o en competències transversals relacionades amb les següents tasques del contracte: atenció al públic, treball en equip, organització i eficiència: **S'haurà d'aportar la planificació de la formació i el seu calendari.**

4.- AMPLIACIÓ DE LES RECOLLIDES DE CONTENIDORS: (fins a 10 punts)

S'estableix que la recollida de contenidors es farà de dilluns a dissabte. Es valorarà l'ampliació d'aquestes recollides a diumenge.

CONCEPTE	Marcar amb una X
Ampliar les recollides de contenidors a diumenge.	
No s'ofereix una millora	



5.- ACCESSIBILITAT DELS CONTENIDORS DE RECOLLIDA TÈXTEL: (fins a 5 punts)

CONCEPTE	Marcar amb una X
Tots els contenidors adscrits al servei incorporen mesures acreditades d'accessibilitat	
El 75% dels contenidors incorporen mesures acreditades d'accessibilitat	
El 50% dels contenidors incorporen mesures acreditades d'accessibilitat	
No s'ofereix una millora d'accessibilitat	

Els licitadors hauran d'aportar la documentació tècnica acreditativa dels contenidors proposats, incloent-hi fitxes tècniques, plànols, esquemes, renders, infografies o qualsevol altra documentació equivalent que permeti verificar les característiques dels contenidors oferts. Aquesta documentació haurà d'acreditar expressament la incorporació de les mesures d'accessibilitat ofertes i quedarà subjecta a la validació prèvia de SIRESA.

6.- PERCENTATGE DE LA FRACCIÓ TÈXTEL DESTINADA A RECICLATGE MATERIAL: (fins a 10 punts)

CONCEPTE	Marcar amb una X
La fracció destinada a reciclatge material sigui igual o superior al 80 % de la fracció no reutilitzable	
La fracció destinada a reciclatge material sigui igual o superior al 60 % de la fracció no reutilitzable	
La fracció destinada a reciclatge material sigui igual o superior al 40 % de la fracció no reutilitzable	
No s'ofereix una millora	

**Els percentatges s'hauran de calcular sobre el total de la fracció tèxtil no apta per a la reutilització, un cop efectuades les operacions de classificació i preparació per a la reutilització.*

**L'adjudicatari haurà de poder acreditar, a requeriment de SIRESA, la correcta gestió dels materials recollits, incloent els materials destinats a reutilització, reciclatge, valorització o eliminació mitjançant informes i certificats.*

Per la correcta interpretació d'aquest criteri, el licitador haurà d'aportar una declaració responsable on es compromet al percentatge ofertat.

7.- DESTINACIÓ FINAL DE LA FRACCIÓ SUSCEPTIBLE DE REUTILITZACIÓ: (fins a 20 punts)

Es valorarà la proximitat geogràfica dels centres o instal·lacions on es destini la fracció susceptible de reutilització.

CONCEPTE	Marcar amb una X
El 100 % de la fracció destinada a reutilització es gestioni en instal·lacions ubicades a Catalunya	



El 50 % de la fracció destinada a reutilització es gestioni en instal·lacions ubicades a Catalunya.	
El 50 % de la fracció destinada a reutilització es gestioni en instal·lacions ubicades dins de la Unió Europea	
Menys del 50% de la fracció destinada a reutilització es gestioni en instal·lacions ubicades dins de la Unió Europea	

Juntament amb l'oferta econòmica i els criteris d'avaluació automàtics, s'adjunta:

- **Memòria descriptiva del servei a realitzar**
- **Pla de manteniment dels contenidors**

La no presentació, o la insuficiència del seu contingut quan impedeixi verificar el compliment dels requeriments mínims del contracte, comportarà l'exclusió de l'oferta. Igualment, serà causa d'exclusió la constatació de l'incompliment dels requeriments mínims previstos al Plec de Prescripcions Tècniques.

Termini de validesa de l'oferta..... 5 mesos

(Podran quedar excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i / o termini superior al de licitació)

I als efectes oportuns, se signa la present, en de de ...

Signatura



ANNEX Núm. 3 **CRITERIS D'ADJUDICACIÓ APLICABLES ALS LOTS 1 I 2**

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els criteris d'adjudicació següents:

1. Proposta econòmica: (Fins a 35 punts)

Es valora amb el 35% de la puntuació total l'oferta econòmica segons el que diu la Instrucció municipal aprovada per la Comissió de Govern de 15 de març de 2018, per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La fórmula establerta es descriu a continuació, i s'aplicarà en base a la oferta global de l'oferta que s'estima es requerirà durant la durada del contracte.

Fórmula preu:

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi els preus unitaris de licitació establerts, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \times \text{Punts màxims} = \text{Puntuació resultant}$$

Dins el preu ofertat es consideren inclosos tots els costos necessaris per a la correcta realització del contracte i, en especial, les generals d'empresa de l'adjudicatari, el seu benefici industrial i tota sort d'arbitris, honoraris, costos d'autorització, tributs i taxes que s'originen per motiu del contracte.

La Mesa de contractació d'acord amb l'article 149 de la LCSP 9/2017, de 8 de novembre de 2017, podrà apreciar que la proposició d'una empresa no podrà ser completa, quan en igualtat de condicions tècniques, la seva oferta econòmica sigui considerada anormal o desproporcionada, en aplicació dels següents criteris, segons el que s'estableix en la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicada en la Gasetta Municipal el dia 29 de juny.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats:

- En cas d'haver un únic licitador, les ofertes que siguin inferiors a un diferencial de 25 punts percentuals en relació amb el pressupost màxim establert al procediment.
- Les ofertes que siguin inferiors a un diferencial de 10 punts percentuals en relació amb la mitjana de les ofertes.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.



- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares sempre que una amb l'altra o ambdues tinguin un diferencial superior al 5% amb la següent oferta.

Mesura social: En cas que una empresa licitadora incorri en baixa desproporcionada, si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector. L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris considerats de les persones que executaran el contracte de l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

En cas d'empat, s'aplicarà l'establert a l'article 147 de la LCSP.

2. Qualitat ambiental de la flota de vehicles a disposició del servei: (fins a 12 punts)

Tenint en compte la informació continguda en el plec de condicions tècniques, els licitadors hauran de presentar una proposta de qualitat ambiental de la flota de vehicles a disposició del servei que inclourà la disposició de vehicles amb tecnologies més eficients i menys contaminants.

Es valorarà l'adequació als requeriments de sostenibilitat de les ofertes d'acord amb el que s'especifica al plec de prescripcions tècniques, apartat 9.1 *Vehicles*, concretament les que proposin la utilització de vehicles amb una menor emissió de gasos contaminants.

Els vehicles que es puntuaran són els de dotació mínima requerida per realitzar les tasques de recollida de tèxtil en contenidors i a domicili, **pel que la flota puntuable serà de mínim 3 unitats per lot.**

Els vehicles es puntuaran segons la motorització i les emissions i per efectuar la valoració, els licitadors hauran de presentar en les seves ofertes els certificats emesos per empreses certificadores o fabricants, o mitjà acreditatiu equivalent i en cap cas s'admetran taules de conversió o similars. Si no es presenten els certificats o els mitjans acreditatius equivalents es valorarà amb zero punts.

La puntuació que es podrà obtenir serà la que s'indica en el quadre següent, essent la puntuació màxima de 12 punts:

CONTROL D'EMISSIONS DE ÒXID DE NITRÓGEN (NOX) Y EMISIONES DE PARTÍCULES (PM)	Puntuació	(Número vehicles/vehicles totals) *Puntuació
Vehicles ADSCRITS AL SERVEI amb etiqueta ambiental 0	12	



CONTROL D'EMISSIONS DE ÒXID DE NITRÓGEN (NOX) Y EMISIONES DE PARTÍCULES (PM)	Puntuació	(Número vehicles/vehicles totals) *Puntuació
Vehicles ADSCRITS AL SERVEI amb etiqueta ambiental ECO:	6	
Vehicles ADSCRITS AL SERVEI amb etiqueta ambiental C:	0	
Vehicles totals ADSCRITS AL SERVEI		

Distintius:



**** IMPORTANT** ELS VEHICLES ALS QUALS ES FACI REFERÈNCIA EN AQUEST APARTAT SERAN ELS QUE L'EMPRESA LICITADORA TINGUI PREVIST ADSCRIURE AL SERVEI, I SERAN UTILITZATS AL LLARG DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI**

S'haurà d'indicar la tipologia de vehicles destinats al servei, juntament amb els números de matrícula i documentació corresponent.

Si no s'indiquen les matrícules i/o documentació dels vehicles que s'adscriuran, l'apartat es puntuarà amb 0 punts, independentment de l'indicat a l'apartat de l'annex número 2 del PCP.

En el supòsit que el licitador hagi inclòs en l'oferta vehicles més sostenibles, no disponibles en el moment de la presentació d'oferta, caldrà aportar-los com a màxim als dos mesos des de la signatura del contracte, realitzant mentrestant el servei amb vehicles substituïdors (d'altres característiques). En cas de fer oferta en aquest sentit, caldrà aportar declaració responsable indicant els vehicles que s'adscriuran i el termini en el que l'empresa disposarà d'ells.

Durant l'execució del contracte, no s'admetran vehicles no indicats en aquest apartat. En cas de ser necessària la substitució d'aquests, els nous hauran de disposar de les mateixes característiques que els oferts, amb la prèvia acceptació de SIRESA.

3. Formació rebuda pels treballadors vinculats a l'execució del servei: (fins a 8 punts)



Per tal que el servei es dugui a terme en les millors condicions i que els treballadors puguin créixer professionalment, es valorarà la formació rebuda per part dels treballadors vinculats a l'execució del servei, en les següents matèries:

- Formació en conducció eficient dels conductors de vehicles (4 punts)

El licitador podrà aportar un compromís per tal que, en cas de ser declarat adjudicatari, es comprometi a facilitar el curs de conducció eficient al personal en els 3 mesos posteriors a l'adjudicació, indicant les hores de formació que corresponguin per poder fer l'avaluació.

- Formació en aspectes relacionats amb el medi ambient, la sostenibilitat i/o l'economia circular, o en competències transversals relacionades amb les següents tasques del contracte: atenció al públic, treball en equip, organització i eficiència (4 punts).

L'empresa adjudicatària haurà d'impartir les accions formatives compromeses en la seva oferta al personal adscrit al contracte al qual resultin aplicables segons les funcions desenvolupades.

S'haurà d'aportar la planificació de la formació i el seu calendari.

A requeriment de SIRESA, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar la realització efectiva de les accions formatives mitjançant la presentació dels corresponents certificats d'assistència o aprofitament, registres de formació, diplomes o qualsevol altra documentació acreditativa equivalent.

4. Ampliació de les recollides de contenidors: (fins a 10 punts)

A la clàusula 7.1 del PPT s'estableix que la recollida de contenidors es farà de dilluns a dissabte. Es valorarà l'ampliació d'aquestes recollides a tots els diumenges de l'any.

Aquesta ampliació permetrà reduir el risc de desbordament dels contenidors, especialment en aquelles zones o períodes amb una elevada aportació de residus tèxtils, contribuint a millorar la qualitat del servei i l'estat de l'espai públic.

5. Accessibilitat dels nous contenidors de recollida tèxtil: (fins a 5 punts)

Es valorarà la incorporació de mesures que millorin l'accessibilitat dels contenidors destinats a la recollida de residus tèxtils, facilitant-ne l'ús per part de totes les persones, i especialment aquelles amb mobilitat reduïda o altres necessitats específiques.

Es consideraran mesures acreditades d'accessibilitat aquelles que redueixin l'alçada de la boca d'aportació, incorporin sistemes d'obertura assistida, elements tàctils, pictogrames de lectura fàcil o qualsevol altra solució acreditada que faciliti la utilització per persones amb mobilitat reduïda o diversitat funcional.



- 5 punts: tots els contenidors adscrits al servei incorporen mesures acreditades d'accessibilitat.
- 3 punts: almenys el 75% dels contenidors incorporen mesures acreditades d'accessibilitat.
- 1 punt: almenys el 50% dels contenidors incorporen mesures acreditades d'accessibilitat.

Els licitadors hauran d'aportar la documentació tècnica acreditativa dels contenidors que es prevegi incorporar o substituir durant l'execució del contracte, incloent fitxes tècniques, plànols, esquemes o documentació equivalent que permeti verificar les característiques dels mateixos. Aquesta documentació haurà d'acreditar expressament les mesures d'accessibilitat incorporades.

Als efectes d'aquest criteri, únicament es valoraran les mesures d'accessibilitat incorporades als contenidors de nova implantació o als contenidors que siguin objecte de substitució durant l'execució del contracte.

Els percentatges establerts en aquest criteri es calcularan sobre el total de contenidors que s'implantin o substitueixin durant l'execució del contracte.

6. Percentatge de la fracció tèxtil destinada a reciclatge material: (fins a 10 punts)

Es valorarà el percentatge de la fracció tèxtil recollida que, un cop efectuades les operacions de classificació i preparació per a la reutilització, sigui destinada a reciclatge material, excloent-ne la valorització energètica i l'eliminació.

- 10 punts: quan la fracció destinada a reciclatge material sigui igual o superior al 80 % de la fracció no reutilitzable.
- 5 punts: quan la fracció destinada a reciclatge material sigui igual o superior al 60 % de la fracció no reutilitzable.
- 3 punts: quan la fracció destinada a reciclatge material sigui igual o superior al 40 % de la fracció no reutilitzable.

Els percentatges s'hauran de calcular sobre el total de la fracció tèxtil no apta per a la reutilització, un cop efectuades les operacions de classificació i preparació per a la reutilització.

**L'adjudicatari haurà de poder acreditar, a requeriment de SIRESA, la correcta gestió dels materials recollits, incloent els materials destinats a reutilització, reciclatge, valorització o eliminació mitjançant informes i certificats segons les indicacions del PPT.*

Per la correcta interpretació d'aquest criteri, el licitador haurà d'aportar una declaració responsable on es compromet al percentatge ofertat.

7. Gestió de la fracció tèxtil susceptible de reutilització: (fins a 20 punts)

Es valorarà la proximitat geogràfica dels centres o instal·lacions on es destini al triatge i classificació susceptible de reutilització, d'acord amb els criteris següents:



- 20 punts: quan el 100 % de la fracció destinada a reutilització es gestioni en instal·lacions ubicades a Catalunya.
- 10 punts: quan com a mínim el 50 % de la fracció destinada a reutilització es gestioni en instal·lacions ubicades a Catalunya.
- 5 punts: quan com a mínim el 50 % de la fracció destinada a reutilització es gestioni en instal·lacions ubicades dins de la Unió Europea.

**A aquests efectes, els percentatges s'hauran d'acreditar mitjançant una declaració responsable i la identificació dels centres o instal·lacions de preparació per a la reutilització o reutilització final previstos per a l'execució del contracte.*

Després de l'estudi realitzat en relació a la necessitat, es considera que tots els criteris establerts són proporcionals i vinculats directament a l'objecte contractual, complint amb tots els requisits exigits a l'article 145.1 i 2 de la LCSP: Es consideren vinculats a l'objecte contractual, estan formulats de forma objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat i no confereixen a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada. A més, s'han establert tot garantint que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva.

Els criteris s'han establert atenent a una millor relació cost eficàcia del servei, i una millor relació qualitat preu. Els criteris es consideren directament vinculats a l'objecte contractual, tal i com es justifica a continuació.

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adequat incorporar els criteris següents i amb la proporció que a continuació s'indica i justifica, amb una ponderació total de 100 punts.

La justificació de la distribució dels punts entre els diferents criteris s'adequa de manera proporcional segons la previsió econòmica que pot suposar per als licitadors i la importància del servei o millora sol·licitat per SIRESA.



ANNEX Nº. 4
DECLARACIÓ RESPONSABLE
ORDRE DE PREFERÈNCIA D'ADJUDICACIÓ DE LOTS

(ANNEX A PRESENTAR EN EL SOBRE A)

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., com a empresa licitadora del contracte,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que tal com s'indica en el present plec, els licitadors podran presentar-se a tots els lots, però només podran ser adjudicataris d'un únic lot. En conseqüència, i donat el cas en que l'empresa es presenta a ambdós lots, a continuació s'indica la preferència en cas de resultar l'oferta més avantatjosa en els dos lots presentats.

1ª. Preferència	Lot nº. ...
2ª. Preferència	Lot nº. ...

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura