Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 1 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient: X2026015292 / COBS2026000050

PLEC DE CONDICIONS ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE PER AL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE ROBA USADA.

Quadre de característiques de la contractació del servei de recollida selectiva de roba usada, mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte: El present contracte té per objecte el servei de recollida selectiva de roba, calçat, complements i tèxtil usats d'origen domèstic, així com el subministrament, instal·lació i manteniment d'un mínim de 22 contenidors. En el plec de prescripcions tècniques (PPT) es descriuen les condicions tècniques que ha de regir el servei.

Reserva de contracte

La disposició addicional 19a de la Llei 7/2022, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, diu el següent sobre els contractes reservats en la gestió de residus tèxtils:

> "1- De conformidad con la disposición adicional cuarta de Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, y en relación con las obligaciones de recogida, transporte y tratamiento de residuos textiles y de muebles y enseres, los contratos de las administraciones públicas serán licitados y adjudicados de manera preferente a través de contratos reservados.
>
> 2- Para dar cumplimiento a dicha obligación, al menos el 50% del importe de adjudicación deberá ser objeto de contratación reservada a Empresas de Inserción y Centros Especiales de Empleo de iniciativa social autorizados para el tratamiento de residuos. En caso contrario, la administración pública y el órgano de contratación deberán justificarlo debida y motivadamente en el expediente y podrá ser objeto de recurso especial o de los recursos establecidos en materia de contratación pública."

Per tant, la licitació i adjudicació del servei de recollida de roba usada es farà a través d'un contracte reservat.

És decisió de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols reservar el contracte a Centres Especials de Treball (CET) d'iniciativa social, amb la finalitat d'assolir l'objectiu social d'integració sociolaboral de persones discapacitades, d'acord amb el que estableix la

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

DA 4a de la LCSP. El CET haurà de ser d'iniciativa social, i de conformitat amb l'article 43 del RD Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, modificat per la DF 14a de la LCSP, haurà de complir els requisits següents:

- La plantilla estarà constituïda almenys pel 70% de persones treballadores amb discapacitat que permeti la naturalesa del servei.

- Els promoguts o participats en més del 50% per entitats públiques o privades sense ànim de lucre o que tinguin reconegut el seu caràcter social en els estatuts (amb independència de la seva forma com associació, fundació, corporació de dret públic, cooperatives d'iniciativa social o d'altres entitats de l'economia social) o els de titularitat de societats mercantils en les quals la majoria del seu capital sigui propietat d'alguna de les entitats anteriors.

- Que en els seus estatuts o en acord social s'obliguin a la reinversió íntegra dels seus beneficis per crear oportunitats d'ocupació per a persones amb discapacitat i la millora contínua de la seva competitivitat i de la seva activitat d'economia social, tenint en tot cas la facultat d'optar per reinvertir-los en el mateix centre especial d'ocupació o en altres centres especials d'ocupació d'iniciativa social.

Divisió en lots: No.

Es justifica la no divisió en lots del contracte per la concurrència de raons tècniques, operatives i d'eficiència que fan recomanable una gestió integrada. En primer lloc, l'objecte contractual —instal·lació, manteniment dels contenidors i recollida i gestió de la roba usada— constitueix una prestació funcionalment unitària, amb una forta interdependència entre tasques (instal·lació, neteja, manteniment i rutes de recollida), fet que dificulta la seva execució separada amb garanties.

A més, la divisió podria afectar la qualitat del servei i la seguretat en la traçabilitat del residu, en requerir-se un sistema unificat de control i seguiment. Des del punt de vista organitzatiu, es considera necessari disposar d'un únic responsable per evitar solapaments, incidències i dificultats de coordinació, així com per garantir una resposta àgil i una imatge homogènia del servei.
Igualment, la divisió en lots generaria ineficiències ambientals i econòmiques, com la duplicació de rutes, l'increment d'emissions i majors costos fixos i de gestió. Finalment, no es detecta un nivell de risc empresarial que justifiqui la divisió del contracte.
Per tot això, es conclou que la licitació en un únic lot és la solució més eficient, sostenible i tècnicament adequada.

Codi NUTS: ES512

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Codi de l'expedient: COBS2026/050

Codi CPV: 90511200-4 - Serveis de recollida de deixalles domèstiques

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu: A tant alçat.

B.2. Valor estimat del contracte : 47.934,20 € (IVA a part).

El valor estimat inclou el pressupost base de licitació, sense IVA, corresponent a la durada inicial d'un any del contracte, més les tres possibles pròrrogues anuals (11.983,55 € x 4 = 47.934,20 €). Aquest contracte no preveu modificacions.

B.3. Pressupost base de licitació:.....11.983,55 € (IVA a part)
Import IVA 10%:.....1.198,36 € (IVA 10%)
Total: ..... 13.181,91 € (IVA inclòs)

El càlcul del pressupost base de licitació es troba justificat en l'informe econòmic redactat pels Serveis Tècnics Municipals.

En aquest preu s'inclou el benefici industrial i les despeses generals, les taxes, arbitris i impostos que es puguin derivar de l'execució del contracte, excepte l'IVA, així com les assegurances corresponents.

L'oferta presentada per l'adjudicatari no podrà superar l'import de licitació establert. El contractista tindrà dret al cobrament de les tasques efectivament executades.

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària: aplicació núm. 19 16211 22799 "Altres serveis de recollida de residus".

Expedient d'abast plurianual: Sí. D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

D. Termini de durada del contracte

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

La durada del contracte es preveu en un any, a comptar des de la formalització del contracte, amb possibilitat de pròrroga per tres anys més, per períodes anuals.

La instal·lació dels contenidors a la via pública serà responsabilitat de l'adjudicatari. Aquesta haurà de fer-se en un termini màxim de 30 dies, a comptar des de la formalització del contracte. En finalitzar el contracte, els contenidors s'hauran de retirar de la via pública.

En cas que durant la vigència del contracte entri en vigor normativa relativa a la responsabilitat ampliada del productor (RAP) aplicable als productes tèxtils, o es desenvolupin sistemes col·lectius de responsabilitat ampliada del productor (SCRAP) que afectin l'organització, finançament o execució del servei, l'òrgan de contractació podrà acordar no prorrogar el contracte a la finalització del període inicial o de qualsevol de les pròrrogues amb la finalitat d'adaptar el contracte al nou marc regulador.

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Tipus de Contracte:	Serveis (art. 17 LCSP)
Tramitació:	Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment:	Obert simplificat abreujat (art. 159.6 LCSP)
Tramitació electrònica:	Sí
Termini presentació d'ofertes:	10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació en el perfil del contractant.
Inscripció al RELI:	D'acord amb l'informe 12/2019, de 28 de novembre de 2019, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, no és obligatori d'inscripció al ROLECE/RELI per participar en procediments oberts abreujats.
Presentació d'oferta econòmica:	Sobre digital únic que es presentarà d'acord amb el model d'oferta inclòs en la plataforma del perfil de contractant.
Garantia provisional:	No s'exigeix.
Garantia definitiva:	No s'exigeix.

Eina de Sobre digital accessible a l'adreça web següent: https://ciutadania.guixols.cat/perfil-contractant

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de presentació telemàtica el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 2 dies el termini de presentació d'aquestes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 5 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

F. Capacitat i solvència

F.1 Capacitat per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i formalitzar, si escau, el contracte corresponent, els Centres Especials d'Ocupació d'iniciativa social, promoguts i participats en més d'un 50%, directament o indirectament, per una o diverses entitats, siguin públiques o privades, que no tinguin ànim de lucre o que tinguin reconegut el seu caràcter social en els seus estatuts, ja siguin associacions, fundacions, corporacions de dret públic, cooperatives d'iniciativa social o altres entitats d'economia socials; així com també aquells que la titularitat correspon a societats mercantils en què la majoria del seu capital social sigui propietat d'alguna de les entitats assenyalades anteriorment, ja sigui de manera directa o bé indirecta a través del concepte de societat dominant que regula l'article 42 del Codi de Comerç, sempre que en tots els casos en els seus Estatuts o en acord social s'obliguin a la reinversió íntegra dels seus beneficis per a la creació d'oportunitat d'ocupació per a persones amb discapacitat i la millora contínua de la seva competitivitat i de la seva activitat d'economia social, tenint en tot cas la facultat d'optar per reinvertir en el propi centre especial d'ocupació o en altres centres especials d'ocupació d'iniciativa social.

F.2. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

a) Solvència econòmica i financera

Per participar en el procediment, el volum de negoci anual de l'empresa, referit al millor exercici dels tres últims anys (2023-2024-2025), haurà de ser, com a mínim, una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, és a dir 17.975,33 €.

No obstant això, de conformitat amb l'article 159.6.) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera.

b) Solvència tècnica o professional

Per participar en el procediment, caldrà haver realitzat serveis en els tres últims anys (2023-2024-2025), de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals, l'any de més execució, sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte, és a dir 8.388,49 €.

De conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència tècnica o professional.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 6 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, es podrà acreditar la solvència tècnica mitjançant una declaració que indiqui el següent:

- El personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

- Indicació de la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Sens perjudici de tot l'indicat anteriorment, els participants d'aquesta licitació hauran de disposar de les necessàries autoritzacions de l'Agència de Residus de Catalunya corresponents a les activitats pròpia de la licitació i residu amb codi LER 200110 i/o 200111. Per tant, haurà de disposar de codi vigent per les activitats que dugui a terme: Transport, Emmagatzematge i/o Gestor de Residus.

F.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

El licitador presentarà una declaració de compromís a adscriure tots els mitjans materials i humans necessaris per a la prestació del servei.

a) Recursos personals

L'adjudicatari ha de disposar del personal necessari i idoni per a la prestació dels serveis contractats, i n'és l'únic responsable. Per tant, és de la seva exclusiva competència la seva modificació, substitució o alteració segons les necessitats.
El mínim exigit dels mitjans humans que l'empresa es compromet a destinar al servei serà un equip format per un conductor i un operari de suport.

El personal que porti a terme les actuacions estarà qualificat i tindrà la capacitació per a desenvolupar aquestes feines de conformitat amb la normativa i legislació vigent. Així mateix, el personal anirà visiblement identificat (i/o uniformat) com a membre de l'entitat adjudicatària.

L'execució dels treballs no conferirà al personal emprat la condició de funcionari ni crearà un vincle laboral ni de cap altra classe amb l'Ajuntament, depenent únicament del contractista, el qual estarà obligat al pagament de les retribucions i concessions dels drets que les lleis estableixin.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 7 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Es posa a disposició del contractista el Servei d'Ocupació Municipal de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols per a les contractacions de nou personal.

b) Recursos materials

El mínim exigit dels mitjans materials que l'empresa es compromet a adscriure al servei, serà:

- 22 contenidors adaptats per a la recollida de roba, calçat, complements i tèxtil de la llar usats d'origen domiciliari, i els instal·larà a la via pública. Posteriorment a la signatura del contracte l'Ajuntament li proporcionarà un plànol amb les ubicacions assenyalades.
- 1 camió o furgoneta específic per la recollida de roba i la neteja i manteniment dels contenidors i les ubicacions, instal·lacions adaptades a la recepció i tractament del residu.

G. Criteris d'adjudicació

L'objectiu es seleccionar l'oferta econòmicament més avantatjosa pel que fa a la millor relació qualitat-preu (article 145 LCSP), que s'avaluarà de conformitat amb criteris econòmics i qualitatius relacionats amb els costs. De conformitat amb l'establert a l'article 145.5 de la LCSP, els criteris establerts en aquest contracte estan vinculats al seu objecte, i es refereixen i s'integren les prestacions que conforme al PPT constitueixen el seu contingut.

Estan formulats de forma objectiva, amb total respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, i es garanteix la possibilitat de que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva.

	CRITERIS VALORACIÓ AUTOMÀTICA:	**MÀXIM PUNTS**
a	Oferta econòmica	20
b	Import anual destinat a campanyes educatives i de sensibilització	15
c	Contenidors amb sensor de nivell d'ompliment	15
d	Increment del nombre de contenidors	15
e	Recollides complementàries	15
f	Retirada dels desbordaments de roba en un termini màxim de 24 h	5
g	Roba cedida als Serveis Socials (Kg/any)	5
h	Utilització de vehicles de baix nivell d'emissions	10

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 8 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Criteris quantificables de forma automàtica: (100 punts)

a) Preu .....fins a 20 punts

S'atorgarà la puntuació màxima (20 punts) a l'oferta que suposi un import més baix, i per tant, a l'oferta amb major baixa respecte al tipus de licitació. La resta d'ofertes es puntuaran aplicant la fórmula següent:

$$POi = MaxP \times \frac{(PBL - Oi\ )}{(PBL - MO)} = MaxP \times \frac{BOi}{BMO}$$

POi: Puntuació de l'oferta valorada
MaxP: Puntuació màxima
PBL: Pressupost base de licitació
Oi: Oferta a valorar
MO: Millor oferta
BOi: Contracte de l'oferta a valorar
BMO : Contracte de la millor oferta

No es considerarà cap oferta que superi l'import màxim previst o tipus de licitació.

b) Campanyes educatives i de sensibilització.. .....fins a 15 punts

Puntuació segons l'import anual que es compromet a destinar a campanyes d'activitats educatives i de sensibilització, amb un import màxim de 1.000 euros.

Es valorarà amb la màxima puntuació (15 punts) l'import més alt ofertat. La resta d'ofertes es puntuaran segons la fórmula:

$$POi = (Oi/\mathrm{MO}) * \mathrm{MaxP}$$

On:

• POi: Puntuació de l'oferta valorada
• MaxP: Puntuació màxima
• Oi: Oferta objecte de valoració
• MO: Millor oferta

c) Contenidors amb sensor de nivell d'ompliment .....15 punts

S'atorgaran 15 punts a les empreses licitadores que ofereixin la instal·lació de sensors volumètrics a la totalitat dels contenidors.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

d) Increment del nombre de contenidors..... 15 punts

L'Agència de Residus de Catalunya, en la seva "Estratègia per a la prevenció i gestió de residus tèxtils municipals a Catalunya (2020-2025), estableix en 6.3 Kg/hab/any l'objectiu de recollida de roba usada per a l'any 2025.

Es valorarà el compromís d'incrementar el nombre de contenidors –per sobre del mínim de 22 especificat en el Plec Tècnic– en el cas que en finalitzar el primer any de contracte no s'hagi assolit l'objectiu citat.

Es puntuarà de la següent manera:

Increment (en nombre de contenidors)	Punts
2 o 3	5
4 o 5	10
> 5	15

e) Recollides complementàries..... 15 punts

Puntuació segons l'import anual destinat a recollides complementàries per a la millora de la recollida selectiva, com recollides puntuals en esdeveniments de carrer o en centres formatius o altres equipaments municipals, amb un import màxim de 1.000 euros.

Es valorarà amb la màxima puntuació (15 punts) l'import més alt ofertat. La resta d'ofertes es puntuaran segons la fórmula:

$$POi=(Oi/\text{MO}) * \text{MaxP}$$

On:

- POi: Puntuació de l'oferta valorada
- MaxP: Puntuació màxima
- Oi: Oferta objecte de valoració
- MO: Millor oferta

f) Retirada dels desbordaments de roba (màxim 24 h) ..... 5 punts

S'atorgaran 5 punts a les empreses licitadores que ofereixin el compromís de retirada de roba en un màxim de 24 h després de l'avís.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 10 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

g) Roba cedida als Serveis Socials (Kg/any) ..... 5 punts

Puntuació segons la quantitat anual de roba cedida:

Kg roba	Punts
< 21	1
21 - 40	2
41 - 60	3
> 60	5

h) Utilització de vehicles de baix nivell d'emissions..... 10 punts

Es valorarà el compromís d'adscriure a l'execució del contracte la tipologia de vehicle segons el següent detall:

Vehicle híbrid: 5 punts.
Vehicle elèctric: 10 punts.

Només es valorarà 1 vehicle.

H. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1- Que l'oferta econòmica incorri en anormalitat aplicant els criteris de l'article 85 del Reglament general de contractes (RD 1098/2001).

2- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en més d'un 20% a la puntuació mitjana d'aquest criteri.

I. Condicions especials d'execució

S'estableixen com a condició especial d'execució del contracte, d'acord amb que estableix l'article 202 LCSP, les següents consideracions:

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 11 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.

- L'adjudicatari s'assegurarà que la part corresponent al servei objecte del contracte es desenvolupi respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i la Unió Europea, o de l'Organització Internacional del Treball.

- En executar les prestacions pròpies del servei haurà d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

- Durant l'execució del servei es farà una correcta gestió ambiental del contracte, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquesta pugui ocasionar sobre l'entorn i fent una correcta gestió dels residus corresponents, així com altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte, d'acord amb la naturalesa d'aquest i la legislació vigent aplicable.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària, durant tot el termini d'execució del contracte, la documentació acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució definides en la present clàusula.

J. <u>Pagament i presentació de factures</u>

La facturació dels serveis es realitzarà mitjançant la presentació de factures mensuals, per períodes vençuts, del cost anual del servei, resultant de dividir el preu anual del contracte entre els dotze mesos de l'any.

És imprescindible indicar a les factures el número d'expedient a la que es refereixen (exp. COBS2026000050), així com el número d'operació que l'Ajuntament hagi facilitat a l'empresa adjudicatària.

El contractista no podrà facturar per cap concepte ni servei que no estigui expressament contractat.

El contractista serà responsable i aniran al seu càrrec la realització de tasques no incloses en el contracte i que no hagin estat ordenades pels tècnics municipals competents, i en tinguin constància escrita.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 12 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Dades per la presentació de les factures:

- Dades referents al proveïdor i servei realitzat (NIF, feina/servei realitzat, import, IVA)
- Dades referents a l'Ajuntament:

Adreça: plaça del Mercat, 6-9, 17220 St. Feliu de Guíxols
NIF de l' Ajuntament: P-1717000-B

El proveïdor no podrà facturar per cap concepte ni servei que no estigui expressament contractat.

1. Hauran de facturar necessàriament de forma telemàtica a la bústia de lliurament: https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=25, les entitats a què es fa referència a continuació, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic:

a) Societats anònimes
b) Societats de responsabilitat limitada
c) Persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin nacionalitat espanyola
d) Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributària.
e) Unions temporal d'empreses.
f) Agrupació d'interès econòmic, agrupació d'interès econòmic europea, fons de pensions, fons de capital de risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, fons de regularització del mercat hipotecari, fons de titulització hipotecaria o fons de garantia d'inversions.

D'acord amb el que disposa l'article 31.2 de l'Ordenança municipal reguladora de l'administració electrònica, aprovada pel Ple de la Corporació el dia 23 de febrer de 2012:

a) L'autenticitat de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.

b) El format de factura electrònica és el format "facturae" presentació de factures electròniques és la següent: https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=25

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 13 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Aquesta factura electrònica haurà d'incloure el codi de l'òrgan gestor, de la unitat tramitadora i de l'oficina comptable que, en el cas de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, són:

- Codi Oficina comptable: L01171609
- Codi Òrgan Gestor: L01171609
- Codi Unitat tramitació: L01171609

2. Els professionals o empresaris que siguin persones físiques no es veuen obligats a facturar electrònicament, i podran optar entre seguir emetent les seves factures en paper o facturar electrònicament, d'acord amb el punt anterior.

Tal com preveu l'article 4 de la Llei 25/2013 d'impuls de la factura electrònica, s'exclou de la presentació electrònica les factures d'import fins a 5.000 euros (IV A inclòs), sempre que el subjecte que facturi no sigui una societat anònima, societat de responsabilitat limitada o unió temporal d'empreses.

Les factures en paper s'hauran de presentar, obligatòriament, al Registre de Factures (Àrea de Serveis Econòmics). Les factures es poden lliurar directament en l'esmentat registre o bé enviar-les per correu postal a l'adreça següent:

Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols
Registre de factures - Serveis Econòmics
Plaça del Mercat 1 d'octubre, 6-9 - 17220 Sant Feliu de Guíxols

K. Modificacions del contracte previstes

No es preveuen.

L. Termini de garantia

De conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP, lletra f) no es requereix la constitució d'una garantia definitiva.

M. Obligacions

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en les seves clàusules i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

Ultra les descrites en el plec de clàusules tècniques, són obligacions específiques del contractista les següents:

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 14 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

- Complir amb les especificacions tècniques dels plecs.

- El compliment de les obligacions indicades a la clàusula B del plec de prescripcions tècniques.

- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i les normes que la desenvolupin, i de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. També s'haurà de complir el Reglament general de protecció de dades de la Unió Europea 2016/679. El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

- El contractista està obligat al compliment de la normativa i les disposicions vigents en matèria fiscal i tributària, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i seguretat i higiene en el treball, i de protecció del medi ambient, que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen la present contractació.

- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i dels contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal. Les condicions especials d'execució del contracte seran les establertes en aquest plec de condicions.

- El contractista haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

- Els contenidors seran propietat de l'empresa adjudicatària, la qual, en finalitzar el contracte, els retirarà de la via pública.

- L'empresa adjudicatària haurà de tenir implantat un pla de prevenció de riscos laborals, que presentarà al responsable del contracte prèviament a l'inici de la prestació dels serveis. Les empreses establiran i desenvoluparan tota la seva activitat seguint els criteris de seguretat i salut laboral que es detallaran en aquest pla.

- Les condicions de treball han d'evitar qualsevol risc d'impacte ambiental i de seguretat i salut de les persones en el desenvolupament de les activitats pròpies

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 15 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

del servei. L'empresa adjudicatària haurà de prendre totes les precaucions necessàries per evitar qualsevol tipus d'accident. En el cas de trencament d'un contenidor i/o camió, s'haurà de recollir la càrrega immediatament i evitar qualsevol dispersió dels residus.

- L'empresa adjudicatària haurà de presentar, en un termini màxim de dos mesos a partir de l'adjudicació del contracte, un pla d'organització de les feines relacionades, on quedi acreditat que els treballadors que prestaran els serveis compleixen la normativa en prevenció de riscos laborals.
- Serà preceptiva la presentació per part de l'adjudicatari d'un pla de seguretat i salut i la presentació de la coordinació d'activitats empresarials, en cas de ser necessari.
- Tota la documentació, publicitat, imatge, o materials de tota classe hauran d'utilitzar un llenguatge no sexista, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols.
- Les empreses amb plantilla superior a 50 persones hauran d'acreditar el disseny i aplicació efectiva del Pla per la igualtat de dones i homes previst a la llei 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones.
- Les empreses amb una plantilla superior a 50 persones hauran d'acreditar que, d'entre aquests, almenys el 2 per 100 siguin treballadors amb discapacitat, segons el previst en l'article 42.1 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- El contracte serà a risc i ventura del contractista, que assumeix les responsabilitats civils, laborals i fiscals que es derivin del servei. L'empresa adjudicatària es fa responsable de les seves obligacions i dels danys i perjudicis que aquests puguin ocasionar en l'execució d'aquest contracte o dels encàrrecs que es puguin derivar
- El contractista haurà de subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causin a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. La pòlissa a subscriure serà de com a mínim 300.000,00 euros. La pòlissa haurà de tenir un sublímit mínim per víctima de 150.000 euros. S'haurà d'aportar el rebut que n'acrediti la vigència.
- Clàusula ètica:
  - Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'administració pública i del seu sector

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

- La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

- Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

  a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

  b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

  c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

  d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

  e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

  f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

  g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 17 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

L'administració podrà comprovar l'acreditació del compliment d'aquestes obligacions en qualsevol moment.

N. Penalitats

D'acord amb la LCSP, s'imposaran penalitats al contractista per incompliment de les condicions d'execució, total o parcial, i per demora.

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals. A més, s'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

Classificació de les infraccions:

a) Seran infraccions molt greus:

- Deixar de prestar el servei per un període de fins a 1 mes.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i, en particular, dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- No disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil amb totes les cobertures de la establertes en aquest plec.
- Retard en el temps de resposta de les incidències o assistència, quan la incidència comporti la suspensió del servei.
- Retard en el començament de la prestació del servei superior a 1 setmana.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 18 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- La desobediència reiterada a les ordres dictades per autoritats municipals o els agents de la Policia Local, amb perill per a la seguretat de les persones (més de dues vegades en un any natural).
- Qualsevol altre incompliment que provoqui pertorbació greu en el funcionament dels serveis municipals o perill per a la seguretat de les persones.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- No utilització dels mitjans materials o humans oferts.
- Desobediència reiterada a les ordres de l'Ajuntament relatives a la prestació de serveis indicada en el contracte (més de 2 vegades en un any natural).
- Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social o tributàries.
- Reincidència en la comissió de dues faltes greus.
- Incompliments de les condicions especials d'execució establertes al Plec.

b) Seran infraccions greus:

- Deixar de prestar el servei per un període de més d'una setmana natural.
- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte amb relació a la prestació.
- Retard en el temps de resposta de les incidències o assistència, quan la incidència no comporti la suspensió del servei.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- Irregularitats en la prestació del servei.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades del conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de dues faltes lleus.
- Seran infraccions greus totes actuacions o omissions no previstes anteriorment, i que no compleixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec i en la documentació tècnica, i sempre que ocasionin un perjudici greu del servei.

c) Seran infraccions lleus:

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 19 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o en la memòria tècnica, i sempre que ocasionin un perjudici lleu del servei.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) **Per infraccions molt greus**:

- Penalitat del 7% al 10% del preu del contracte.

b) **Per infraccions greus**:

- Penalitat del 3% fins al 6% del preu del contracte.

c) **Per infraccions lleus**:

- Penalitat de fins al 2% del preu del contracte.

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa
- la importància econòmica
- l'existència d'intencionalitat
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- el benefici obtingut pel contractista

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

La imposició de penalitats s'adoptarà per acord de l'òrgan de contractació, adoptant la proposta del responsable del contracte, prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies hàbils, i el qual serà immediatament executiu. L'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

pertinents. En el supòsit de faltes lleus, serà suficient Decret d'Alcaldia, sense necessitat d'iniciar procediment sancionador.

Les quantitats a imposar per un mateix incompliment no podran ser superiors al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), ni el total de les penalitats acumulades durant el contracte podran superar el 50% d'aquest preu.

En el cas que amb la imposició de penalitats no es cobreixin els danys causats a l'ajuntament, aquest exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Quan la infracció es produís després d'haver estat sancionat el contractista per tres infraccions qualificades de molt greus, l'Ajuntament podrà optar per la rescissió del contracte, amb indemnització per danys i perjudicis.

O. Subcontractació

No es preveu la subcontractació, ateses les característiques i naturalesa de l'objecte del contracte.

P. Interpretacions

a. En cas de contradiccions entre el quadre de característiques i la resta del plec de clàusules administratives, prevaldrà el primer.
b. En cas de contradiccions entre el quadre de característiques i la memòria tècnica, prevaldrà el primer.

Q. Altra informació:

Consultes sobre la licitació: es formularan dins l'anunci de licitació publicat al perfil de contractant, clicant la pestanya "Enviar Pregunta", a l'adreça web següent: https://ciutadania.guixols.cat/perfil-contractant

Per altres consultes, podeu contactar amb el Departament de Contractació de l'Ajuntament:

Correu-e: plecs@guixols.cat
Tel. 972 32 70 21

Lloc de presentació de les ofertes: Eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web: http://ciutadania.guixols.cat/perfil-contractant

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 21 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

PLEC DE CONDICIONS ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE PER AL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE ROBA USADA.

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte
Segona. Idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Termini de durada del contracte
Cinquena. Règim jurídic del contracte
Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Setena. Ús de mitjans de comunicació electrònics
Vuitena. Aptitud per contractar
Novena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions
Onzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa
Dotzena. Classificació de les ofertes
Tretzena. Decisió de no adjudicar i desistiment
Catorzena. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució
Setzena. Correcta execució del contracte i penalitats
Dissetena. Persona responsable del contracte i resolució d'incidències

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments a l'empresa contractista
Dinovena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Vintena. Altres obligacions de l'empresa contractista
Vint-i-unena. Modificació del contracte
Vint-i-dosena. Suspensió del contracte

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 22 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ
Vint-i-tresena. Cessió del contracte
Vint-i-quatrena. Subcontractació

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-cinquena. Recepció i liquidació
Vint-i-sisena. Termini de garantia
Vint-i-setena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Vint-i-vuitena. Règim de recursos
Vint-i-novena. Règim d'invalidesa
Trentena. Jurisdicció competent

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques.**

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Idoneïtat del contracte

La necessitat i idoneïtat del contracte així com l'eficiència en la contractació necessària per al compliment i realització de les seves pròpies finalitats, està degudament motivada en l'acord d'inici de l'expedient de contractació, de l'òrgan de contractació i en la memòria de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

2.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques.**

2.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques.**

2.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

2.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

2.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 24 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva95/46/CE.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Ús de mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 26 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

http://ciutada.guixols.cat/perfil-contractant

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 10.3 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de presentació telemàtica s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

7.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Vuitena. Aptitud per contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

- Aquest contracte té caràcter reservat i, per tant, no poden concórrer més que Centres Especials d'Ocupació d'iniciativa social.

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

8.3 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Novena. Solvència de les empreses licitadores

9.1 Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat F.1 del quadre de característiques**, si bé s'eximiran de l'exigència de la seva acreditació.

9.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat F.2 del quadre de característiques**.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

9.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions

10.1 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat E del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un sobre, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant, mitjançant l'eina de presentació telemàtica accessible a l'adreça web següent:

http://ciutada.guixols.cat/perfil-contractant

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de presentació telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de presentació telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació en el moment de l'enviament de les ofertes. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si és el cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

10.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.*h* de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses en cap concepte.

10.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, es valoraran, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 32 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

10.4 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF.

10.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.6 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 3 dies hàbils abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 5 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 33 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

http://ciutada.guixols.cat/perfil-contractant

10.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

10.9 Contingut del sobre

CONTINGUT DEL SOBRE (declaració responsable i proposició econòmica)

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a plantilla inclosa en l'eina de presentació telemàtica, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, si escau, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que disposa de les assegurances de responsabilitat civil exigides en aquest plec.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una única declaració responsable, signada per totes les entitats que constitueixin la UTE. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

La declaració responsable s'ha de presentar **signada electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició i, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida. També, quan es requereixi, s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals.

b) Proposició econòmica

Les empreses licitadores han de presentar la proposició econòmica conforme al model que consta com a plantilla en l'eina de presentació telemàtica, que inclourà tots els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica. El format serà en PDF **signat electrònicament.**

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

10.10 A través de l'eina de presentació telemàtica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Onzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

11.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat G del quadre de característiques**.

11.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, el Departament de Contractació, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, obrirà el sobre presentat per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs. Per dur a terme aquesta valoració, el Departament de Contractació podrà utilitzar dispositius informàtics que realitzin una avaluació automàtica de les ofertes presentades.

Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'obertura de les proposicions es realitzarà en acte públic. No obstant això, l'informe automàtic de valoració de l'eina (que inclou les ofertes presentades) es publicarà en el perfil de contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.

Es comprovarà la correcció de les signatures dels documents administratius. En cas que no estiguin signats electrònicament, es requerirà a les empreses licitadores afectades perquè esmenin la signatura en el termini d'un (1) dia hàbil a partir del següent a l'enviament de la comunicació de l'eina del Sobre Digital.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o, en cas d'anar a preus unitaris màxims, aquelles que superin l'import unitari màxim de sortida, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

11.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixen, les següents:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les quals hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 37 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

11.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a **l'apartat H del quadre de característiques.**

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, el Departament de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, el Departament de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de presentació telemàtica, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si el Departament de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si el Departament de Contractació rep la informació i la documentació justificativa

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 38 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Dotzena. Classificació de les ofertes

Un cop valorades les ofertes, el Departament de Contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

El Departament de Contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de cinc dies hàbils a comptar des de l'endemà de l'enviament del requeriment mitjançant l'eina del Sobre Digital, presenti la documentació següent:

a) L'acreditació de les necessàries autoritzacions de l'Agència de Residus de Catalunya corresponents a les activitats i tipus de residu propis de la licitació. Per tant haurà de disposar de codi vigent per les activitats que dugui a terme: Transport, Emmagatzematge i/o Gestor de Residus.

Atès el que disposa l'article 159.6 LCSP, per aquest procediment, el licitador que ha obtingut la millor puntuació no haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnic o professional, ni es requerirà la constitució de la garantia definitiva.

Un cop aportada per l'empresa licitadora la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

corresponent per presentar la documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.*a* de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.*e* de la LCSP.

Tretzena. Decisió de no adjudicar i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 300 Euros.

La decisió de no adjudicar i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Catorzena. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte

14.1 L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de l'informe de proposta de la unitat tècnica que auxilia l'òrgan de contractació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si és el cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

14.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

14.3 El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant, en el termini màxim de 3 dies hàbils. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

14.4 L'adjudicació del contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són les que s'estableixen en l'**apartat I del quadre de característiques**.

Setzena. Correcta execució del contracte i penalitats

16.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau.

16.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i **l'apartat N del quadre de característiques.**

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 41 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

16.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes a **l'apartat N del quadre de característiques.**

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vintena d'aquest plec, s'imposaran penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a **l'apartat N del quadre de característiques.**

16.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

Dissetena. Persona responsable del contracte i resolució d'incidències

17.1 El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

Amb la resolució d'adjudicació, l'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs. Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

17.2 Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 42 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments a l'empresa contractista

18.1 L'import dels serveis executats, s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

18.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les establertes a **l'apartat J del quadre de característiques.**

18.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

18.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Dinovena. Responsabilitat de l'empresa contractista

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 43 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vintena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula setzena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'administració contractant derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa,

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la despleguen.

e) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades* (Reglament general de protecció de dades) i per la *Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals* (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.*

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

f) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.
2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacacions, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinaria, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyorades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 46 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

5. L'empresa contractista haurà de designar, almenys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacacions del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

h) Clàusula ètica: L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 47 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

L'administració podrà comprovar l'acreditació del compliment d'aquestes obligacions en qualsevol moment.

Vint-i-unena. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat K del quadre de característiques**.

Vint-i-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació. En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ

Vint-i-tresena. Cessió del contracte

Per les característiques i objecte del contracte, no procedeix la seva cessió..

Vint-i-quatrena. Subcontractació

L'empresa contractista no podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació ateses les característiques de l'objecte del contracte, d'acord amb les previsions de **l'apartat O del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-cinquena. Recepció i liquidació

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Vint-i-sisena. Termini de garantia

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat L del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Vint-i-setena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades de tals en aquest plec.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 49 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb l'article 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- La imposició de dues penalitats durant el termini d'un any respecte de l'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Vint-i-vuitena. Règim de recursos

28.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

28.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi Segur de Verificació:
e7123744-4418-487e-b85b-b9489807b6c4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_5000751
Data d'impressió: 07/10/2026 13:43:38
Pàgina 50 de 50

SIGNATURES
1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 01/10/2026 14:54

administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Vint-i-novena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Trentena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

(Document signat electrònicament)

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp