



Ajuntament de Guils de Cerdanya

Plec clàusules administratives particulars que regeixen la contractació, mitjançant procediment obert simplificat, reservat a centres especials de treball, del contracte de manteniment de zones verdes i altres espais públics, arbrat i manteniment mobiliari urbà del municipi de Guils de Cerdanya.

1 ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS.....	4
Clàusula 1. Objecte del contracte.....	4
Clàusula 2. Lots objecte del contracte.....	4
Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte.....	4
Clàusula 4. Termini d'execució del contracte.....	4
Clàusula 5. Pressupost de licitació.....	5
Clàusula 6. Valor estimat del contracte.....	5
Clàusula 7. Règim econòmic i forma de pagament.....	5
Clàusula 8. Règim jurídic del contracte.....	6
Clàusula 9. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació.....	7
Clàusula 10. Mitjans de comunicació electrònics.....	7
Clàusula 11. Perfil del contractant.....	8
Clàusula 12. Òrgan de contractació.....	8
Clàusula 13. Documents contractuals.....	8
Clàusula 14. Capacitat per contractar.....	8
Clàusula 15. Classificació del contractista.....	9
Clàusula 16. Solvència de les empreses licitadores.....	10
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	11





Ajuntament de Guils de Cerdanya

Clàusula 17. Presentació de proposicions.....	11
Clàusula 18. Contingut dels sobres.....	11
Clàusula 19. Mesa de Contractació.....	12
Clàusula 20. Criteris per a l'adjudicació del contracte.....	13
Clàusula 21. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.....	14
Clàusula 22. Criteris aplicables en el cas d'empat entre proposicions.....	15
Clàusula 23. Obertura de proposicions i classificació de les ofertes.....	15
Clàusula 24. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	16
Clàusula 25. Garantia definitiva.....	18
Clàusula 26. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	18
Clàusula 27. Adjudicació del contracte.....	19
Clàusula 28. Formalització del contracte.....	19
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	20
Clàusula 29. Condicions especials d'execució.....	20
Clàusula 30. Execució i supervisió dels serveis.....	22
Clàusula 31. Persona responsable del contracte.....	22
Clàusula 32. Incompliment i penalitats.....	22
Clàusula 33. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius.....	23
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	23
Clàusula 34. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	23
Clàusula 35. Drets i Obligacions de l'adjudicatari.....	25
Clàusula 36. Prerrogatives de l'Administració.....	25
Clàusula 37. Confidencialitat de la informació.....	25
Clàusula 38. Protecció de dades de caràcter personal.....	25
Clàusula 39. Modificació del contracte.....	26





Ajuntament de Guils de Cerdanya

Clàusula 40. Suspensió del contracte.....	26
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	27
Clàusula 41. Cessió del contracte.....	27
Clàusula 42. Subcontractació.....	27
Clàusula 43. Revisió de preus.....	27
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	27
Clàusula 44. Recepció i liquidació.....	27
Clàusula 45. Resolució del contracte.....	28
Clàusula 46. Règim d'invalidesa.....	28
VII. RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT.....	29
Clàusula 47. Règim de recursos.....	29
Clàusula 48. Jurisdicció competent.....	29
ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	30
ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.	33





Ajuntament de Guils de Cerdanya

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN EL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT DE ZONES VERDES I ALTRES ESPAIS PÚBLICS, ARBRAT I MANTENIMENT DEL MOBILIARI URBÀ DEL MUNICIPI DE GUILS DE CERDANYA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de manteniment de la jardineria dels parcs, jardins, arbrat i manteniment del mobiliari urbà del municipi de Guils de Cerdanya incloses les feines de control d'herbes a la via pública, mitjançant l'ocupació de persones amb discapacitat, per tal que puguin realitzar un treball productiu, remunerat, que s'adeqüi a les seves característiques personals i el faciliti la integració laboral.

Aquest contracte està reservat als centres especials de treball de conformitat amb la Disposició Adicional quarta en relació a la Disposició Final catorzena de la LCSP i amb el RDL 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refòs de la Llei general de dret de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Els Codis CPV (Vocabulari Comú de Contractes) corresponen son:



77310000-6 Serveis de plantació i manteniment de zones verdes
77311000-3 Serveis de manteniment de jardins i parcs
77313000-7 Serveis de manteniment de parcs
77341000-2 Poda d'arbres

Clàusula 2. Lots objecte del contracte



Ajuntament de Guils de Cerdanya

No es constitueixen lots atès que tenint en compte el nombre de zones verdes i espais enjardinats, és convenient per la organització i eficiència del servei que la totalitat de l'objecte del servei sigui objecte d'un sol contracte.

Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels aspectes de negociació estan acreditats a l'expedient. La correcta execució de contracte precisa de personal especialitzat i suficient del que no disposa l'Ajuntament, motiu pel qual es precisa la realització d'aquest contracte de serveis.

Clàusula 4. Termini d'execució del contracte

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de 2 anys a comptar de l'inici de la prestació del servei.

La data d'inici de la prestació del servei es determinarà en el document contractual. La data prevista d'inici de l'execució és a 1 de juny de 2019.

El contracte serà prorrogable de forma expressa i de mutu acord, per un o varis períodes amb un màxim de dos anys més, d'acord amb allò establert en l'article 29 de la LCSP.

En cas d'extinció normal del contracte, el contractista ha de continuar prestant el servei contractat, amb aplicació del mateix règim jurídic, fins que un altre se'n faci càrrec.

Clàusula 5. Pressupost de licitació

El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de trenta un mil dos cents dos euros (31.202,00 €), IVA no inclòs. (15.601,00 € anuals)

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

L'IVA que correspon aplicar és el 21% i ascendeix a la quantitat de sis mil cinc-cents cinquanta-dos euros, amb quaranta-dos cèntims (6.552,42 €).

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells continguts del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicable (PCAG)



Clàusula 6. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat



Ajuntament de Guils de Cerdanya

del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, és de seixanta-dos mil quatre cents quatre euros (62.404,00 €).

Clàusula 7. Règim econòmic i forma de pagament

L'import del contracte s'abonarà amb càrrec a la partida pressupostària 2019.172.210 del vigent Pressupost Municipal, tot existint crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament.

S' expressa el compromís d' incloure la partida pressupostària corresponent en el exercicis 2020 i següents i de dotar-la de crèdit suficient.

Forma de pagament

L'Ajuntament abonarà al contractista adjudicatari el preu resultant de l'adjudicació del contracte, de manera fraccionada, i en base a la factura emesa per l'empresa adjudicatària i que ha de ser aprovada per la Junta de Govern Local.

Factures

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional 32a de la LCSP , així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és l'Ajuntament de Guils de Cerdanya.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és l'Ajuntament de Guils de Cerdanya
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Guils de Cerdanya.
- d) Que el codi DIR3 és **L01170828**
- e) Que el codi de l'oficina comptable és **L01170828**
- f) Que el codi de l'òrgan gestor és **L01170828**
- g) Que el codi de la unitat tramitadora és **L01170828**

A més d'aquestes dades, a les factures també hi ha de constar:



- 1) Número d'expedient
- 2) Número de document comptable "D" (s'indicarà el número a l'acord d'adjudicació).

Clàusula 8. Règim jurídic del contracte



Ajuntament de Guils de Cerdanya

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, es regeix per la normativa en materia de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP 2017).

b) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

d) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

e) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament, per la resta de normes de dret administratiu, i en el seu defecte, per les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 9. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació

El contracte té naturalesa administrativa i es tipifica com a



d'acord amb l'article 17 de la LCSP.

No està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'art. 4 de la directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE, i l'Ordre HFP/1298/2017, de 26 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2018.



Ajuntament de Guils de Cerdanya

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant el **procediment obert simplificat**, d'acord amb el que preveu l'article 159 de la LCSP.

El contracte es **reservat** per a centres especials de treball a l' empara de la disposició adicional quarta i l' annex VI de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la Clàusula 20 i els articles 145 i 146 de la LCSP.

Clàusula 10. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Guils de Cerdanya, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

Un cop rebuts el correu electrònic indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a la seu electrònica de l'Ajuntament de Guils de Cerdanya, s'hi haurà d'accedir mitjançant certificat digital de la persona jurídica o altre mitjà d'identificació electrònica.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'emp



Clàusula 11. Perfil del contractant

El perfil del contractant és el mitjà electrònic que agrupa la informació i documents relatius a l'activitat contractual, amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic als mateixos.

D'acord amb el que estableix l'art. 63 de la LCSP, aquest Ajuntament compta amb el perfil del contractant, al qual es podrà accedir a través de la següent direcció web:



Ajuntament de Guils de Cerdanya

<https://webspobles2.ddgi.cat/guilsdecerdanya/seu-electronica/perfil-de-contractant/>

En el perfil del contractant s'hi publicarà el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, així com la resta de documentació que formi part del procediment de licitació.

Clàusula 12. Òrgan de contractació

L'òrgan competent per efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP és la Junta de govern local de l'Ajuntament.

Clàusula 13. Documents contractuals

Són documents contractuals:

1. El present plec de clàusules administratives particulars.
2. El plec de clàusules tècniques

Clàusula 14. Capacitat per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- 1 - Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- 2 - No estar incurses en alguna de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 del text legal esmentat, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP;
- 3 - Que tinguin la condició de Centres Especials de Treball i d'Iniciativa Social, en el termes previstos a l'article 43 del RDL 1/20136, de 29 de novembre.
- 4 - Acreditar la solvència, en els termes establerts a la Clàusula 16 d'aquest plec.
- 5 - Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- 6 – Que estiguin al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat de Catalunya, així com amb les de la seguretat social.
- 7 - Que el contractista s'obligui a contractar o disposi de personal necessari per l'execució del servei.
- 8- Disposar, o compromís de concertar, cas de resultar adjudicatari, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi la responsabilitat dels riscos (danys i perjudicis





Ajuntament de Guils de Cerdanya

directes i indirectes) ocasionats pel desenvolupament de l' activitat, per un valor mínim de 300.000 euros.

La capacitat d'obrar dels empresaris, s'acreditarà:

a) Dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura de constitució i/o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrit, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran document notarial del poder de representació.

Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar el seu document nacional d'identitat.

b) De les **persones físiques**, s'acreditarà amb la presentació del NIF.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Clàusula 15. Classificació del contractista

D'acord amb el previst en l'article 77.1.a de la LCSP 2017, en els contractes de serveis d'un valor estimat inferior a 500.000 euros no és exigible la classificació empresarial amb independència del seu valor estimat, si **bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència**. Així, en la licitació de contractes que pel seu objecte els correspongui un subgrup de classificació, les empreses podran acreditar la seva solvència indistintament mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica o professional, o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte.

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim, s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers dígits dels seus res



La solvència sol·licitada s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/s que s'indiquen a continuació:

Grup Subgrup Categoria Actual segons el RD 773/2015

O 6 1



Ajuntament de Guils de Cerdanya

Clàusula 16. Solvència de les empreses licitadores

1. Els licitadors hauran de declarar que compleixen amb els requisits de solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional en la declaració responsable que presenten seguint el model de l'Annex I.

2. El licitador que resulti proposat, estarà obligat a acreditar la seva solvència mitjançant l'aportació dels documents que es detallen a continuació com a requisit imprescindible per a procedir a l'adjudicació:

a) Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera del licitador s'ha d'acreditar pel **mitjà següent**:

- **El volum anual de negocis**: el licitador haurà d'acreditar que en l'any de major volum de negoci dels últims tres (3) anys finalitzats s'ha assolit un volum anual de negocis d'almenys un 75% del valor estimat del contracte.

Per acreditar-ho el licitador presentarà els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari està inscrit i, en cas contrari, els dipositats al registre oficial al que hi hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

b) Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional del licitador s'haurà d'acreditar aportant **els documents següents**:

Relació de les principals serveis de jardineria realitzats, **en els últims tres anys**, que siguin del mateix grup i subgrup que el corresponent al contracte, l'import anual acumulat dels quals en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitja del contracte, i en la que s'indiqui **l'import, data i destinatari**, públic o privat dels mateixos.

El serveis executats **s'acreditaran mitjançant certificats** expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder del mateix que acreditin la realització de la pre-



En el cas que el contractista sigui una empresa de **nova creació**, entenent com a tal aquella que té una antiguitat **inferior a cinc anys**, la solvència tècnica s'acreditarà segons el que indica l'apartat 4 de l'article 90 de la LCSP.



Ajuntament de Guils de Cerdanya

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 17. Presentació de proposicions

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatoriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la plataforma de contractació del Servei Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de quinze dies comptats a partir de l'endemà al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, a la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament pel algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de Llei 39/2015 de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura l'eina xifrarà aquest arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament susceptible d'emmagatzematge i impressió amb el segell de temps.

Les ofertes presentades fora de termini, incloses aquelles enviades per correu administratiu, no seran admeses sota cap concepte.



2. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'organ de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.



Ajuntament de Guils de Cerdanya

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://webspobles2.ddgi.cat/guilsdecerdanya/seu-electronica/perfil-de-contractant/>

3. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

Clàusula 18. Contingut dels sobres

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic arxiu electrònic signat pel licitador en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda "proposició per licitar a la contractació dels serveis de manteniment de zones verdes i altres espais públics, arbrat i manteniment del mobilitari urbà de Guils de Cerdanya"

La denominació dels arxius és la següent:

"SOBRE ÚNIC – "Proposició per a prendre part en la licitació per a la contractació, pel procediment obert simplificat, del servei de manteniment de zones verdes i altres espais públics, arbrat i manteniment mobiliari urbà del municipi de Guils de Cerdanya, que presenta, amb NIF, amb domicili a....., telèfon, fax, e-mail", amb la signatura del licitador o persona que el representi.

A l'interior de l'arxiu hi constarà la documentació següent:



1) Declaració responsable indicativa del compliment per part del licitador de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. Es presentarà conforme el model de l'**Annex I**.

2) Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica



Ajuntament de Guils de Cerdanya

Es presentarà conforme al model de l'Annex II i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Tots els documents a incloure al sobre hauran de ser originals o bé còpies autenticades, de conformitat amb la legislació vigent.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la Clàusula 24 del present Plec.

Clàusula 19. Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona i l'article 326 de la LCSP, està integrada pels membres següents:

Presidència:

- L'Alcalde

Vocalies:

- La Secretària de la Corporació o persona que legalment la substitueixi.

- L'arquitecte municipal.

Secretaria:

- Un funcionari/a de l'Ajuntament, que actuarà amb veu però sense vot.

Clàusula 20. Criteris per a l'adjudicació del contracte

Considerant l'objecte del contracte, per a la valoració de les ofertes i la selecció de la millor oferta en relació qualitat-preu, s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a continuació:

Només hi ha criteris quantificables de forma automàtica amb un total de 100 punts:

1.-Oferta econòmica 70 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible seixanta (70 punts) a la proposta que ofereixi la proposició econòmica menor. Es determinarà la puntuació segons la fórmula següent:

Puntuació Licitador = 70 x preu de l'oferta més econòmica/ preu de la oferta que es valora





Ajuntament de Guils de Cerdanya

2- Percentatge de persones amb discapacitat amb especial dificultat per a la inclusió laboral de la plantilla actual del centre especial de treball.....fins a un màxim de 30 punts.

Es considera treballador amb discapacitat amb especials dificultats per la inclusió laboral quan el treballador estigui inclòs en un dels següents grups:

- Persones amb discapacitat física o sensorial, amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 65%.

Barem de puntuació

- a) Més del 70% de la plantilla de persones amb discapacitat del CET corresponen al grup de persones amb especial dificultat per a la inclusió laboral: 30 punts
- b) Entre el 51% i el 70% de la plantilla de persones amb discapacitat del CET corresponen al grup de persones amb especial dificultat per a la inclusió laboral: 20 punts.
- c) Entre el 30% i el 50% de la plantilla de persones amb discapacitat del CET corresponen al grup de persones amb especial dificultat per a la inclusió laboral: 10 punts.

Els valors de les puntuacions quantificables de forma automàtica s'arrodoniran deixant tres (3) xifres decimals.

La puntuació final assolida per cada licitador serà la suma de les puntuacions parcials assolides en cada un dels criteris de valoració:

Puntuació final del licitador = (Puntuació del concepte oferta econòmica) + (Puntuació del concepte de percentatge de persones amb discapacitat)

La màxima puntuació possible és de 100 punts.

El licitador amb major puntuació final, serà el que es proposarà com a adjudicatari. Els licitadors no poden presentar ofertes amb variants i/o alternatives.

Clàusula 21. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:



Criteri d'adjudicació Oferta econòmica: Es consideraran ofertes desproporcionades o temeràries les ofertes econòmiques que es trobin en algun dels supòsits següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.



Ajuntament de Guils de Cerdanya

2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals respecte a la mitja aritmètica original.

4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, d'acord amb l'article 149.4 de la LCSP, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **5 dies hàbils**, a comptar des de la data de recepció del requeriment, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, e



L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral,



Ajuntament de Guils de Cerdanya

nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 22. Criteris aplicables en el cas d'empat entre proposicions

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores es resoldrà aplicant el criteri establert a l' article 147.1 a) de la LCSP proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa, en aquest cas superior al 70 % segons l' article 43.2 del RDL 1/2013, de 29 de novembre.

En cas de persistir l'empat s' aplicaràn el criteris de l' article 147.2 de la LCSP.

Clàusula 23. Obertura de proposicions i classificació de les ofertes

La mesa de contractació es constituirà en **acte públic** en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la data de finalització del termini de presentació de les proposicions, i procedirà a l'obertura dels sobres, i comprovarà que contenen la declaració responsable, la proposició econòmica i la documentació quantificable de forma automàtica.

A continuació la Mesa de contractació procedirà a la lectura de les ofertes presentades per les empreses licitadores, que contenen la proposta econòmica i els criteris quantificables de forma automàtica i es donarà a conèixer aquesta als assistents.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició o aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Una vegada acabat l'acte públic, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a:

1. Prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixen el plec, avaluar i classificar les ofertes.



2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació o bé proposarà de manera motivada que es declari deserta la licitació en el cas que cap de les propostes reunís les condicions exigides en aquest plec.

3. Comprovar, si s'escau, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades o Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat que l'empresa està



Ajuntament de Guils de Cerdanya

degudament constituïda, el firmant de la proposició té poder bastant per a formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per a contractar.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

D'acord amb el que es disposa a l'article 139.1 de la LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Quan calgués canviar el dia o l'hora prevista per l'obertura dels sobres, a criteri del President de la Mesa, el Departament de Contractació ho publicarà al perfil del contractant municipal.

Clàusula 24. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Realitzada la proposta d'adjudicació, en el mateix acte, la mesa de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **cinc (5) dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa dels criteris establerts a la clàusula 14 ena del present plec de clàusules.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Guils de Cerdanya.

L'aportació de documentació es durà a terme per via electrònica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Guils de Cerdanya <https://webspobles2.ddgi.cat/guilsdecerdanya/seu-electronica/perfil-de-contractant/> omplint una sol·licitud general en la que caldrà esmentar les dades del licitador, la licitació a que es refereix i en el que se sol·licitarà que es tingui per presentada la documentació que s'adjunta al tràmit.

En el cas que l'empresa adjudicatària, en la declaració responsable de l'Annex I no hagi autoritzat a l'Ajuntament de Guils de Cerdanya a la consulta dels documents justificatius de la informació facilitada, caldrà que aporti la docum



1. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.



Ajuntament de Guils de Cerdanya

- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

2. En relació amb la **resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:**

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa **es troba al corrent d'obligacions tributàries** i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el **compliment de les obligacions amb la Seguretat Social**.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

Empreses inscrites en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya. (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o inscrites Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), que hauran d'haver indicat aquesta circumstància i el número d'inscripció al Registre en la declaració responsable de l'Annex I, hauran de presentar la documentació següent:

1. Dades no vigents en el RELI/ROLECE: S'haurà de presentar la documentació indicada a l'apartat A de la present Clàusula que **no figuri inscrita en aquests registres o no estigui actualitzada** en la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

2. Si s'escau, compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP en el cas que el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa a solvència econòmica i financera.



3. Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la relació nominal de treballadors (TC2) corresponent. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan



Ajuntament de Guils de Cerdanya

en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

4. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indicarà en el requeriment.

L'Ajuntament de Guils de Cerdanya expedirà d'ofici un certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament de Guils de Cerdanya, a petició del secretari de la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 25. Garantia definitiva

De conformitat amb la Disposició Addicional Quarta apartat tercer en relació a l'article 107 de la LCSP, no procedeix exigir garantia definitiva als procediments de contractació en els quals s'apliqui la reserva a Centres Especials de Treball d'iniciativa Social.

Clàusula 26. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, de conformitat amb l'article 152 de la LCSP.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.



Clàusula 27. Adjudicació del contracte

1. Correspon a la junta de govern local l'adjudicació d'aquest contracte de serveis, prèvia proposta de la Mesa de contractació.



Ajuntament de Guils de Cerdanya

2. Un cop presentada la documentació a què fa referència la Clàusula 24ena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini màxim de cinc (15) dies hàbils següents a la recepció de l'esmentada documentació.

3. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Guils de Cerdanya, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre als interessats en el procediment interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació, d'acord amb l'article 151.2 de la LCSP.

4. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 28. Formalització del contracte

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a comptar des de la data en que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP.

3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la



Ajuntament de Guils de Cerdanya

documentació a què es refereix la Clàusula 24, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

4. . El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap Clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

5. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

6. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

7. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 29. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

Criteris socials

- Disposar i aplicar eines i metodologia per a la qualitat de vida i itineraris personalitzats d'inclusió laboral.
- Disposar i aplicar un pla de formació per als/les treballadors/es amb discapacitat.
- Mantenir el percentatge de persones amb discapacitat amb especials dificultats en relació amb el nombre total de treballadors/es amb discapacitat.
- Mantenir el nombre de persones amb discapacitat amb especials dificultats vinculades a l'execució del contracte.
- Seguiment de l'activitat laboral de les persones amb discapacitat per part d'una USAP (Unitat de suport de l'activitat professional).





Ajuntament de Guils de Cerdanya

- Compliment de les condicions mínimes contemplades en el Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya o d'altres que garanteixin aquestes condicions mínimes.

Criteris ambientals

Productes químics

- Prohibició d'utilitzar productes herbicides com el Glifosat, l'Amitrol i l'Isoproturon en el terme municipal de Guils de Cerdanya.

En el seu lloc, s'hauran d'adoptar solucions biològiques i intercalar espècies repel·lents. Pel que fa al control de plagues i malalties mitjançant l'ús de fungicides no agressius, com ara el sofre elemental i el coure (caldo bordelès), en tractar-se dels més respectuosos amb l'entorn.

- Utilització d'adobs naturals

Ús eficient de l'aigua

Fer un ús correcte i eficient de l'aigua. En concret:

- El sistema de reg haurà d'admetre l'ajust del volum d'aigua dispensada per zones.
- El sistema de reg haurà de tenir temporitzadors ajustables, a fi de programar el període de reg.

El contractista haurà de presentar a l'inici del contracte la documentació tècnica adequada que demostrï el compliment d'aquests criteris.

Reducció de la contaminació acústica

- Les maquinàries que s'empren han de garantir uns nivells d'entre un 3 % i un 5 % menors als nivells màxims que en el Reial decret 212/2002, de 22 de febrer, es fixen sobre emissions sonores en l'entorn, a causa de l'ús de determinades màquines que s'empren a l'aire lliure (BOE núm. 52, d'1 de març de 2002).

El contractista haurà de presentar a l'inici del contracte una llista dels vehicles que hagi d'utilitzar en la prestació del servei i les seves corresponents fitxes, amb el fi de figurar els respectius nivells d'emissió.



L'òrgan de contractació podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària durant tot el termini d'execució del contracte la documentació acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució definides en la present clàusula.

Clàusula 30. Execució i supervisió dels serveis



Ajuntament de Guils de Cerdanya

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i el plec i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la següent clàusula del plec.

Clàusula 31. Persona responsable del contracte

Atès que el contracte que es licita és un contracte de serveis i segons allò que estableix l'art. 62 de la LCSP, es designa persona responsable del contracte a l'Alcalde.

La persona responsable del contracte exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En aquest sentit, la persona responsable del contracte, que és a qui li correspondrà bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució i el compliment, per part del contractista, de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- c) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals, d'acord amb l'article 194.2 de la LCSP.
- d) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista i, si escau, proposar les pròrrogues corresponents, d'acord amb l'article 195 de la LCSP.
- e) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- f) Revisar, conformar i signar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- g) Proposar i informar les modificacions, pròrrogues del contracte, i eventuais incidències derivades de l'execució del contracte, si s'escau.



Clàusula 32. Incompliments i penalitats

En els supòsits d'incompliment, compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució de les prestacions del contracte i de les obligacions previstes en aquest plec de clàusules i en el de prescripcions tècniques i els seus annexos, així com d'incompliment de les condicions especials d'execució de tipus mediambiental, l'Ajuntament podrà imposar al contractista penalitats d'una quantia cadascuna d'elles no superior al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, sense que el total de les



Ajuntament de Guils de Cerdanya

mateixes pugui superar el 50 per cent del preu del contracte, o optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte.

Per a aquells incompliments pels quals el plec de prescripcions tècniques prevegi un règim propi de penalitzacions s'aplicarà aquest, sense perjudici de l'opció a la resolució del contracte prevista en el paràgraf anterior.

En tot cas, l'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec de clàusules tindrà la consideració d'infracció molt greu.

La imposició de penalitzacions serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i perjudicis que els incompliments que els motiven hagin causat, ide la no liquidació per part municipal dels treballs finalment no executats.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Per graduar les penalitats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts a l'Ajuntament o als ciutadans, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

Clàusula 33. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 34. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les projectes aprovats i amb les condicions establertes en aquest plec, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a



Ajuntament de Guils de Cerdanya

conseqüència de les actuacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establert en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

Clàusula 35. Drets i Obligacions de l'adjudicatari

1. Drets de l'adjudicatari

A més dels drets generals derivats del règim jurídic del present contracte, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada, en els termes previstos en aquest plec i en la LCSP.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP i la Clàusula 7 del present plec.

2. Obligacions específiques de l'adjudicatari

Les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'Ajuntament de Guils de Cerdanya.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Guils de Cerdanya, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a l'Ajuntament de Guils de Cerdanya la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'Ajuntament de Guils de Cerdanya les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que





Ajuntament de Guils de Cerdanya

afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- En cas de finalització del termini de vigència inicial o de les possibles pròrrogues i no s'hagués formalitzat el nou contracte, el contractista s'obliga a continuar prestant l'objecte del contracte fins a la nova contractació, d'acord amb l'article 235.a) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Clàusula 36. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 37. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'article 133 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys després del coneixement de la informació de referència.



De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.



Ajuntament de Guils de Cerdanya

Clàusula 38. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte. I també s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i la seva normativa de desenvolupament, en tot allò que no s'oposi al Reglament (UE) 2016/679 esmentat en primer lloc.

L'empresa contractista ha de complir amb el que disposa la disposició addicional 25a de la LCSP.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Clàusula 39. Modificació del contracte

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta Clàusula, seguint el procediment regulat a l'article 191, i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

2. La modificació del contracte no prevista en el contracte només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la Clàusula d'aquest plec.

5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a





Ajuntament de Guils de Cerdanya

l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Clàusula 40. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

Acordada la suspensió, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 41. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigut al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.

- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, e



En tot cas, és prohibeix la cessió del contracte a un empresari que no ostenti la condició de centre especial de treball.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.



Ajuntament de Guils de Cerdanya

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 42. Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

Clàusula 43. Revisió de preus

De conformitat amb l'establert en l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 de la LCSP, que regulen els requisits perquè procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no resulta aplicable la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 44. Recepció i liquidació

El contracte s'extingirà pel compliment del termini, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

Clàusula 45. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, d'acord amb els articles 211 i 245 de la LCSP les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.





Ajuntament de Guils de Cerdanya

- El desistiment abans d' iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l' Administració de la iniciació del contracte per termini superior a 4 mesos a partir de la data senyalada en el mateix per el seu començament.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 46. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Clàusula 47. Règim de recursos

1. Els actes de preparació i d'adjudicació d'aquest contracte i els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment, i extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, llevat del cas en què les modificacions es trobin previstes en el plec i acordar-ne la resolució i els seus efectes són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 48. Jurisdicció competent




Ajuntament de Guils de Cerdanya

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós-administrativa que serà la competent per resoldre totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del present contracte, de conformitat amb l'establert a l'art. 27 de la LCSP.-----

ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En amb DNI núm. en nom propi (o en representació de amb NIF.....) amb domicili per a notificacions a al carrer telèfon..... fax i correu electrònic, opto a la contractació relativa la prestació del servei **de manteniment de zones verdes i altres espais públics, arbrat i manteniment mobiliari urbà del municipi de Guils de Cerdanya** **DECLARO RESPONSABLEMENT:**

1. Que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneixo totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

2. Que l'empresa a la que represento disposa de capacitat d'obrar i reuneix totes i cadascuna de les condicions i requisits exigits per la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per contractar amb el sector públic i, per tant, qu


3. Que l'empresa a la que represento està constituïda vàlidament, disposa de l'habilitació professional suficient i de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte del contracte.



Ajuntament de Guils de Cerdanya

4. Que l'empresa a la que represento reuneix els requisits mínims de solvència econòmica, financera i tècnica exigits en el plec de clàusules administratives particulars que regeix la licitació o, si s'escau, la classificació corresponent.

5. Que l'empresa a la que represento està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

6. Que l'empresa a la que represento:

No pertany a cap grup empresarial

Pertany al grup empresarial..... del que formen part les societats següents:

7. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, l'empresa a la que represento es compromet a aportar la documentació assenyalada en la Clàusula 24 del plec de clàusules administratives particulars.

8. Que l'adreça de correu electrònic a efectes de notificacions i comunicacions electròniques relacionades amb aquesta contractació és:

Si l'adreça electrònica a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedés en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Guils de Cerdanya per tal de fer la modificació corresponent.

9. Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte i, si és adjudicatari, durant tota la vida del contracte.

10. Que l'empresa a la que represento se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

11. Que l'empresa a la que represento té intenció de recórrer a les capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència necessària per subscriure el contracte, i que a tal efecte es compromet a demostrar a l'Ajuntament de Guils de Cerdanya que pot disposar dels recursos necessaris mitjançant la presentació de de les entitats corresponents. *(En el cas de recórrer a solvència*

12. Que l'empresa està inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, amb núm. d'inscripció al registre....., i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.





Ajuntament de Guils de Cerdanya

13. Que l'empresa a la que represento disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes. *(En el cas d'empreses de més de 250 treballadors).*

14. Que l'empresa a la que represento reuneix el/s criteri/s de preferència en cas d'empat entre proposicions previst/os a la Clàusula 22 del plec de clàusules administratives particulars següents:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa Característiques Marcar amb una creu:

Microempresa

Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.

Petita empresa

Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.

Mitjana empresa

Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.

Gran empresa

250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data i signatura).





Ajuntament de Guils de Cerdanya

ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.

Es presentarà conforme al següent model:

“El/La Sr./a. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. ____, amb DNI núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, assabentat/da de l'expedient per a la contractació de la prestació del servei **de manteniment de zones verdes i altres espais públics, arbrat i manteniment mobiliari urbà del municipi de Guils de Cerdanya**, anunciat en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Guils de Cerdanya, faig constar que conec el plec de condicions administratives particulars i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte, amb subjecció als esmentats plecs amb les següents condicions :

A) Criteris quantificables de forma automàtica

1) Oferta econòmica:

Preu net sense IVA: €

.....% d'IVA€

Preu total (inclòs el% d'IVA).....€

(S'han d'expressar clarament les quantitats en lletres i en xifres)





Ajuntament de Guils de Cerdanya

(*) *El preu ofert no podrà superar l'assenyalat en la Clàusula 5a. del plec de Clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació.*

(**) *En cas de discordança en les quantitats indicades prevaldrà l'import en euros indicat en lletres.*

2) Percentatge de persones amb discapacitat amb especial dificultat per a la inclusió laboral de la plantilla actual del centre especial de treball

% de la plantilla de persones amb discapacitat del CET corresponen al grup de persones amb especial dificultat:.....%

3- Increment del número de treballadors sobre el mínim exigít en el PPT

- **Increment de treballadors amb dificultats d'inclusió laboral: N° treballadors**

(*) *En cas de discordança en les quantitats indicades prevaldrà la quantitat indicada en lletres.*

(Lloc, data i signatura).

