APROVAT

CONTRACTACIÓ-acv

Exp.: 912109/26

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE PERSONAL AUXILIAR DELS EDIFICIS SEU DE L'ÀREA METROPOLITANA PER PART D'UN CENTRE ESPECIAL DE TREBALL COM A MITJÀ PER A LA INTEGRACIÓ LABORAL DELS TREBALLADORS AMB DISCAPACITAT

Licitació per procediment obert i contractació reservada

Contracte subjecte a regulació harmonitzada

Capítol I

DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del plec

1.1. L'objecte d'aquest plec consisteix a establir els pactes i les condicions definidors dels drets i les obligacions que han de regir la preparació, l'adjudicació, el desenvolupament, els efectes i l'extinció del contracte administratiu per a la prestació del servei de personal auxiliar dels edificis seu de seu de l'Àrea Metropolitana per part d'un centre especial de treball com a mitjà per a la integració laboral dels treballadors amb discapacitat.

La prestació d'aquest servei es reserva als Centres Especials de Treball d'iniciativa social, de conformitat amb la disposició addicional quarta de la Llei de Contractes del Sector Públic en relació amb la Disposició Final Catorzena de la LCSP i amb el RD 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de Dret de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, amb l'objecte de promoure la inserció laboral de treballadors amb discapacitat amb especials dificultats.

1.2. Necessitat i idoneïtat del contracte: les necessitats administratives que cal satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment d'adjudicació estan acreditats a la memòria justificativa i informe de necessitats de l'expedient.

Codi CPV: 79612000-7 Serveis de col·locació de personal de recolzament per a oficines

2. Normativa del contracte

2.1.El contracte té naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de serveis d'acord amb el que estableix l'article 17 serveis de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 1/48.

APROVAT

2.2. El contracte es regeix:

a) Per aquest Plec de clàusules administratives particulars i pel Plec de prescripcions tècniques.

b) Per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

c) Quan s'escaigui: si hi ha alguna normativa aplicable de manera molt especifica pel sector o matèria objecte del contracte, considerar.

d) Per la resta de la normativa legal aplicable.

2.3. Són aplicables al contracte la legislació i la normativa espanyoles i, específicament, la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, és a dir, la Llei orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, del 27 d'abril del 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

2.4. El contractista està obligat, a complir tota la normativa legal i, especialment, les normes de la legislació laboral, fiscal, de protecció de dades i mediambientals que siguin aplicables; l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) queda totalment alliberada de les responsabilitats que puguin derivar-se de l'incompliment d'aquestes obligacions.

2.5. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 2/48.

APROVAT

que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2.6. Mitjans de comunicació electrònics: notificacions i comunicacions

Les empreses licitadores accepten de forma incondicionada i sense reserves, conforme l'article 139.1 de la LCSP, que les notificacions i comunicacions que es derivin en el marc del present procediment de contractació es practiquin per mitjans exclusivament electrònics, conforme la Disposició addicional quinzena de la LCSP.

De manera orientativa i sense que representi un llistat taxat, al llarg del procediment de contractació, conforme el que determinin els serveis dependents de l'òrgan de contractació, la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació, en cada cas, es podrà comunicar a les empreses licitadores, mitjançant l'eina de Sobre digital, els següents requeriments o peticions:

- Que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs si es considera que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o si cal per al bon desenvolupament del procediment.

- Que aclareixin o esmenin errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta, sempre que no comporti una modificació o concreció de la mateixa i, per tant, conculqui el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

- Que justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell de preus o de costos o de qualsevol altre paràmetre sobra la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, tot presentant la documentació amb les precisions i justificacions que consideri oportunes en relació a la viabilitat de l'oferta.

- Que presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, conforme l'exigit a la clàusula 4 d'aquest Plec i constitueixi la garantia definitiva.

- Que esmeni, justifiqui, acrediti o presenti qualsevol altra documentació o aspecte que considerin escaients els serveis depenent de l'òrgan de contractació, la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació al llarg del procediment, conforme l'hi sigui comunicat o requerit a l'eina del Sobre Digital.

Aquesta acceptació integra de les comunicacions i notificacions per mitjans electrònics i, en particular, de l'ús de l'eina de Sobre digital, comporta consentir la seva validesa per determinar el contingut dels requeriments que es dirigeixin als licitadors; com també pel que

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 3/48.

APROVAT

fa a l'establiment dels terminis que es confereixin en cada cas. Finalment, també accepten que aquest canal esdevé l'adient per vehicular l'aportació de la documentació que s'escaigui, a fi de donar compliment als requeriments que se'ls hi comuniquin o notifiquin en el marc del present procediment.

3. Interpretació del contracte

3.1. De conformitat amb el que estableixen els articles 189 i 190 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer del 2014, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que apareguin en relació amb el seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

3.2. Els acords que s'adoptin en aquesta qüestió s'han d'establir dins dels límits i amb subjecció a les previsions de la llei, especialment les que estableix l'article 191 de la LCSP.

3.3. Totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la interpretació, la modificació i la resolució d'aquest contracte les ha de resoldre l'òrgan de contractació, els acords del qual són immediatament executius i, un cop exhaurida la via administrativa, poden ser impugnats mitjançant un recurs contenciós administratiu davant els jutjats i tribunals de Barcelona, conforme amb el que disposa la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, amb renúncia expressa del contractista a la jurisdicció dels tribunals del seu domicili.

4. Condicions que han de reunir els licitadors. Capacitat i solvència

4.1. Només poden ser licitadors les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les circumstàncies que l'article 71 de la LCSP declara com a motius de prohibició de contractar, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o la seva classificació.

4.2. Els licitadors han de disposar de les habilitacions empresarials o professionals que, si escau, siguin exigibles per a l'acompliment de l'activitat o la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

4.3. En cas de persones jurídiques, les prestacions objecte del contracte han d'estar compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.

4.4. D'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP, no poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o significar un tracte privilegiat respecte de les altres empreses licitadores.

4.5. Acreditació de la capacitat del licitador

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 4/48.

APROVAT

- Persona física: DNI o NIF i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en les transaccions mercantils.

- Persona jurídica: escriptura o document de constitució i estatuts o acta fundacional on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits al registre públic que correspongui en funció del tipus de persona jurídica de què es tracti.

- Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), aprovat per Reial decret 1098/2001, del 12 d'octubre.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'ha d'acreditar de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

La documentació s'ha de presentar en català o en castellà. Si l'original és en una altra llengua, cal una traducció oficial.

4.6. Acreditació de la representació

- En cas que la persona que signi l'oferta representi una persona física o jurídica, poder suficient a aquest efecte, degudament inscrit al Registre Mercantil, **validat per l'AMB**.

- DNI del signant de l'oferta.

4.7. Unions d'empreses

- Si dues empreses o més concorren a la licitació constituint una agrupació temporal, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat d'obrar, tot indicant els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriguin i la participació de cadascun, així com assumir el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de ser adjudicatària del contracte. L'esmentat document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la unió.

- Els empresaris que hi concorrin agrupats en unions temporals resten obligats solidàriament i han de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poder suficient per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 5/48.

APROVAT

- Cadascuna de les empreses ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat d'obrar i els és aplicable el que disposa l'article 69 de la LCSP.

4.8. Disposar de la condició de Centre Especial de Treball i d'iniciativa social, de conformitat amb la disposició addicional quarta de la Llei de Contractes del Sector Públic en relació amb la Disposició Final Catorzena de la mateixa norma i en concret, de conformitat amb el Text Refós de la Llei General de Dret de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social i d'acord amb els requisits que en aquesta s'estableix i en especial, al seu article 43.

Així mateix, els Centres Especials de Treball d'iniciativa social que vulguin participar hauran de constar inscrits en el corresponent Registre de la Generalitat de Catalunya o en el corresponent registre autonòmic com el compliment de cadascun dels requisits a fi de tenir la condició de Centres Especial de Treball i d'iniciativa social als efectes de la normativa citada.

4.9. Acreditació de la classificació "o" la solvència econòmica i tècnica següents:

Es podrà optar per acreditar la solvència mitjançant la classificació exigida en aquesta clàusula o bé, indistintament, a través dels següents requeriments:

Classificació empresarial:

Grup L – Subgrup 1- Categoria 2 (Serveis auxiliars per a treballs administratius d'arxiu i similars)

Econòmica o financera:

- El volum anual de negoci referit al millor exercici dins els tres últims anys ha de tenir un valor mínim de 134.510,57 euros IVA no inclòs.

- Mitjà d'acreditació: comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Tot això d'acord amb l'article 87 de la LCSP.

Tècnica o professional

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte en els darrers tres anys, incloent-hi imports, dates i destinatari, públic o privat d'aquests serveis o treballs efectuats.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 6/48.

APROVAT

- Acreditar el contracte o contractes del servei de personal auxiliar, amb les funcions definides al PPT o semblants, d'un o diversos edificis d'oficina, o d'ús similar, amb una superfície de sostre mínima total de 20.000 m2, que és equivalent a la dels edificis seu de l'AMB, tots ells realitzats durant els darrers 3 anys.

- Caldrà presentar els certificats de bona execució d'aquest contracte o tots aquests contractes del serveis auxiliars signats i segellats per la propietat o propietats dels esmentats edificis i aparcaments.

Compromís d'adscripció de mitjans

Els licitadors s'han de comprometre a dedicar un equip de treball amb els coneixements i la formació adequats per a l'execució dels serveis demanats i, en concret:

L'empresa adjudicatària del servei haurà de disposar del personal suficient per a la correcta prestació del servei. Aquest personal haurà de tenir la formació, capacitació i titulació que requereixi cada lloc de treball, i l'empresa vetllarà, mitjançant el desenvolupament de plans de formació, per mantenir els nivells de capacitació necessaris.

Els licitadors s'han de comprometre, mitjançant una declaració responsable, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals anteriors per satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'ha d'integrar en el contracte com a obligació essencial a l'efecte del que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP.

4.10. Pòlissa de responsabilitat civil

- Pòlissa i documentació justificativa d'estar-ne al corrent del pagament.

A l'efecte d'acreditar la personalitat i la capacitat d'obrar, la representació, l'habilitació professional o empresarial, la solvència econòmica i financera i, si escau, la classificació, els licitadors poden aportar el certificat d'inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELIC) de la Generalitat de Catalunya o Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).

La incorporació del certificat del RELIC o del ROLECE pot efectuar-la d'ofici l'òrgan de contractació o aquells a qui correspongui examinar les ofertes.

5. Classificació dels licitadors

Per a ésser adjudicatari d'aquest contracte és podrà acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional en la forma prevista en aquest Plec o través de la classificació prevista també en la clàusula anterior.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 7/48.

APROVAT

6. Pressupost de licitació

6.1. El pressupost màxim de licitació és de 269.021,14 euros, sense incloure-hi l'impost sobre el valor afegit (IVA).

La present licitació consisteix en un contracte de dos anys de serveis dividits en dos conceptes: en una part fixa i en una variable. Aquest import comprèn 278.169,46 euros IVA inclòs per a les tasques fixes del contracte definides al Plec de prescripcions tècniques (Part Fixa del contracte Servei Ordinari), i un import addicional de 47.346,12 euros IVA inclòs per a les hores addicionals de personal auxiliar (Part Variable del contracte Servei extraordinari).

Indicar que a la part fixa del contracte i degut a les actuals necessitats i responsabilitats del servei, s'ha modificat el personal necessari respecte a l'anterior contracte, que ha passat de 7 persones que prestaven el servei a cinc persones que el prestaran en el nou.

La Part Variable, tot i estar inclosa al preu de l'adjudicació, no quedarà afectada per la baixa presentada sobre la part fixa, ni serà d'execució obligada per part de l'AMB, que decidirà unilateralment la part que s'executa cada any en funció de les necessitats del servei sense que pugui donar lloc a cap mena d'indemnització el fet de no esgotar aquesta despesa màxima. La Part Variable es pagarà amb els preus/hora de personal que s'indicaran a l'oferta.

En conseqüència, la part variable, és aquella on l'adjudicatari s'obliga a prestar el contracte per un preu unitari i d'acord amb les necessitats de l'AMB, motiu pel qual, el pressupost que s'aprovi respecte d'aquesta part tindrà la consideració de pressupost màxim, als efectes definits a la disposició addicional trigèsima tercera de la LCSP.

6.2. El preu comprèn la totalitat de les prestacions del contracte, és a dir:

- Tots els conceptes que es fan constar al Plec de prescripcions tècniques.
- Les despeses, si escau, de la formalització del contracte.
- La imposició fiscal que es pugui derivar del contracte i de l'activitat del contractista en executar-lo.
- El cost de totes les càrregues laborals.
- Els impostos, les taxes o les despeses de qualsevol mena que corresponguin a la sol·licitud i l'obtenció de visats, permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte, si escauen.

6.3. A l'efecte del que disposa l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és de 430.433,82 euros, sense incloure-hi l'IVA, tenint en compte les possibles pròrrogues i opcions.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 8/48.

APROVAT

Càlcul del valor estimat del contracte

Per calcular el valor estimat del contracte es pren en consideració tota la seva possible durada s'inclou l'import dels costos directes (incloses les despeses de personal), costos indirectes, despeses generals d'estructura i benefici industrial, així com les eventuals modificacions i pròrrogues, sense incloure l'IVA:

Cost contracte (2 anys):	269.021,14 €
Possibles pròrrogues (1 any):	134.510,57 €
Possibles modificacions:	26.902,11 €
Valor estimat:	430.433,82 €

El mètode de càlcul del valor estimat s'ha determinat de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, en funció dels costos derivats de les normatives laborals vigents i la resta d'estructura de costos, sense incloure l'IVA.

Modificació del contracte

D'acord amb l'art 204 de la LCSP es preveu la modificació del contracte dintre del període de vigència, fins a un màxim del 10% del cost inicial de contracte.

L'òrgan de contractació, per indicació del responsable del contracte, podrà instar la modificació quan es detectin noves necessitats durant l'execució del contracte, previ informe tècnic motivat. El continu creixement de l'AMB i dels espais ocupats en la seu social fa possible la necessitat de modificar el contracte, per incorporar més personal auxiliar en els nous espais. La modificació pressupostària es farà en proporció al percentatge que representa cadascun dels diferents conceptes.

6.4. El pressupost base de licitació, a l'efecte del que disposa l'article 100 de la LCSP, és de 325.515,58 IVA inclòs (269.021,14 euros sense incloure l'IVA més 56.494,44 euros de l'IVA).

Els **139.084,73** euros IVA inclòs, del **Servei Ordinari** (**Part Fixa) anual** inclouen:

- A efectes de deteminar el pressupost i de conformitat amb l'article 102 de la LCSP: "En los contratos de servicios y de concesión de servicios en los que sea relevante la mano de obra, en la aplicación de la normativa laboral vigente a que se refiere el párrafo anterior se tendrán especialmente en cuenta los costes laborales derivados de los convenios colectivos sectoriales de aplicación". Per tant, s'ha tingut en consideració els conveni sectorial d'aplicació atenent l'objecte del contracte, és a dir,

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 9/48.

APROVAT

"XVI Convenio colectivo general de centros y Servicios de atención a personas con discapacidad" ha aplicar des de l'1 de gener de 2025 (BOE 86 de 9 d'abril de 2025)", Código de convenio n.º: 99000985011981, així mateix s'informa i als efectes de l'article 130 de la LCSP la informació relativa al personal susceptible de subrogació.

- Per al càlcul del contracte s'ha fet una estimació d'increment salarial del 3% per cada any de contracte.
- Un tècnic auxiliar amb complement de cap de grup amb jornada complerta (7h)
- 3 tècnics auxiliars a jornada complerta (7h)
- 1 tècnic auxiliar a mitja jornada de tardes (4h)
- Els complements salarials actuals fins arribar als salaris anuals que consten a la taula de l'Annex 1 d'aquest Plec.
- Un 1,7% sobre el salari brut per uniformitat
- Un 1,5% sobre salari brut per formació
- Un 10% sobre el salari brut per transport, coordinació general, telefonia i altres
- Un 13% de despeses generals
- Un 6% de benefici industrial
- Un 21% IVA

Salari brut plantilla fixa	85.329,79
Uniformitat (1,7%)	1.450,61
Formació (1,5%)	1.279,95
Altres despeses (coordinació, transport, telefonia, etc.) (10%)	8.532,98
TOTAL PARCIAL	96.593,33
Despeses generals (13%)	12.557,13
Benefici industrial (6%)	5.795,60
TOTAL sense IVA	**114.946,06**
IVA	**24.138,67**
TOTAL IVA inclòs	**139.084,73**

Els **23.673,06** euros IVA inclòs, del **Servei Extraordinari (Part Variable) anual** inclouen:

- A efectes de deteminar el cost i de conformitat amb l'article 102 de la LCSP: "En los contratos de servicios y de concesión de servicios en los que sea relevante la mano

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 10/48.

APROVAT

de obra, en la aplicación de la normativa laboral vigente a que se refiere el párrafo anterior se tendrán especialmente en cuenta los costes laborales derivados de los convenios colectivos sectoriales de aplicación". Per tant, s'ha tingut en consideració els conveni sectorial d'aplicació atenent l'objecte del contracte, és a dir, "XVI Convenio colectivo general de centros y Servicios de atención a personas con discapacidad" ha aplicar des de l'1 de gener de 2025 (BOE 86 de 9 d'abril de 2025)", Código de convenio n.º: 99000985011981, així mateix s'informa i als efectes de l'article 130 de la LCSP la informació relativa al personal susceptible de subrogació.

- Per al càlcul del contracte s'ha fet una estimació d'increment salarial del 3% per cada any de contracte.
- Els complements salarials actuals fins arribar als salaris anuals que consten a la taula de l'Annex 1 d'aquest Plec.
- Un 1,7% sobre el salari brut per uniformitat
- Un 1,5% sobre salari brut per formació
- Un 10% sobre el salari brut per transport, coordinació general, telefonia i altres

Concepte	**Import (euros)**
Salari brut cap de grup	20.101,05
Uniformitat 1,7%	341,72
Formació 1,5%	301,52
Altres despeses (coordinació, transport, telefonia, trienis, etc.) 10%	2.010,11
TOTAL	**22.754,40**

- Aquest import s'ha dividit entre les 1720h any màximes anuals que pot realitzar un tècnic auxiliar per treure el cost-hora
- El preu hora resultant de hora s'ha multiplicat per 1,25 per a considerar-lo hora extra (segons conveni)

Concepte	Cost (euros)
Cost hora (TOTAL /1720h)	13,23
Cost hora extra (x1,25)	**16,54**

- 700 hores d'un tècnic auxiliar a jornada complerta (100 dies a 7h)

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 11/48.

APROVAT

- 294 hores de dos tècnics auxiliars a jornada complerta (7h) per al mes d'agost (21 dies)
- Un 13% de despeses generals
- Un 6% de benefici industrial
- Un 21% IVA

Concepte	**Cost hora extra**	**hores**	**Import (euros)**
Servei mes d'agost (7hx21dies)	16,54	147	2.431,38
Servei mes d'agost (7hx21dies)	16,54	147	2.431,38
Previsió d'altres Serveis (700h)	16,54	700	11.578,00
		TOTAL PARCIAL	16.440,76
		Despeses generals (13%)	2.137,30
		Benefici industrial (6%)	986,45
		TOTAL sense IVA	**19.564,51**
		IVA (21%)	**4.108,55**
		TOTAL IVA inclòs	**23.673,06**

El pressupost màxim de licitació és de 269.021,14 euros, sense incloure l'IVA, dels quals 229.892,12 euros pertanyen al Servei Ordinari (Part Fixa) i 39.129,02 euros pertanyen al Servei Extraordinari (Part Variable), que sumats als 56.494,44 euros de l'IVA corresponent, importa un total de 325.515,58 euros, IVA inclòs, per a un període de 2 anys.

	Import sense IVA (euros)	IVA (21%)	Total IVA inclòs (euros)
Servei ordinari (part fixa) 1er any	114.946,06	24.138,67	139.084,73
Servei ordinari (part fixa) 2on any	114.946,06	24.138,67	139.084,73
Servei ordinari (part fixa) 2 anys	**229.892,12**	**48.277,34**	**278.169,46**
Servei extraordinari (part variable) 1er any	19.564,51	4.108,55	23.673,06
Servei extraordinari (part variable) 2on any	19.564,51	4.108,55	23.673,06
Serv. extraordinari (part variable) 2 anys	**39.129,02**	**8.217,10**	**47.346,12**
Total contracte 1 any	134.510,57	28.247,22	162.757,79

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 12/48.

APROVAT

Total contracte 2 anys (pressupost màxim licitació)	**269.021,14**	**56.494,44**	**325.515,58**

7. Revisió de preus

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.

8. Consignació pressupostària

La despesa a què fa referència la clàusula 6.1 anterior, amb la inclusió de l'IVA que correspongui, s'ha de satisfer de la manera següent amb càrrec a l'aplicació pressupostària X1052 92001 22799 amb el desglossament següent:

- Exercici 2027: 109.248,38 euros.
- Exercici 2028: 162.757,79 euros.
- Exercici 2029: 53.509,41 euros.

Tot això d'acord amb l'autorització que, per a despeses plurianuals, estableix l'article 174 de la Llei reguladora de les hisendes locals i la base 20 d'execució del pressupost de l'AMB, i subordinat al crèdit que es consigni als pressupostos respectius.

L'adjudicació del contracte resta sotmesa a la condició suspensiva d'aprovació definitiva del pressupost de 2027 i l'existència de crèdit adequat i suficient al mateix per finançar les obligacions que es deriven del contracte en els exercicis corresponents. Tot això conforme a l'article 117.2 i la disposició addicional tercera, apartat segon, de la LCSP.

Si, finalment, en els termes que preveu l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de formalitzar el contracte, desisteix del procediment d'adjudicació atesa la manca de consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent, ha d'indemnitzar els licitadors admesos i no exclosos per les despeses que la seva participació els hagi ocasionat efectivament, en els termes que preveu el present plec.

9. Termini màxim d'execució

El contracte té una durada de 2 anys a comptar des del dia següent a la data de finalització de l'actual contracte exp. 902108/21 (30 d'abril de 2027) o, en cas de ser posterior, del dia posterior a la seva signatura del contracte, amb la possibilitat d'una pròrroga d'un any.

La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys dos mesos abans de la finalització del contracte.

Capítol II

ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10. Procediment d'adjudicació

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 13/48.

APROVAT

Atès el que disposen els articles 131 i 156 de la LCSP, i tenint en compte les característiques de la prestació que cal satisfer i que el pressupost màxim de la licitació, IVA exclòs, és el que resulta de la clàusula 6.1 anterior, l'adjudicació del contracte la fa l'òrgan de contractació mitjançant un procediment obert i subjecte a regulació harmonitzada, aplicant els criteris d'adjudicació que es detallen a la clàusula següent.

11. Criteris d'adjudicació

Els criteris que serveixen de base per a l'adjudicació de la present contractació són els que es detallen seguidament:

D'acord amb el que estableix l'article 145.1 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Criteris valorables mitjançant xifres o percentatges

Criteris avaluables automàticament mitjançant aplicació de fórmules (total 100 punts):

1. Oferta econòmica, fins a 52 punts
    - 1.1. Valoració dels Serveis Ordinaris, fins a 48 punts
    - 1.2. Valoració dels Serveis Extraordinaris, fins a 4 punts
2. Criteris qualitat, fins a 48 punts
    - 2.1. Temps de resposta per substitució de personal a petició AMB, fins a 10 punts
    - 2.2. Formació del personal del Servei, fins a 20 punts
    - 2.3. Criteri medioambiental de roba de treball, fins a 10 punts
    - 2.4 Compromís de subministrar mòbil d'empresa a cada treballador, fins a 8 punts

Les millores ofertades pels licitadors en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

1.- Oferta econòmica **(fins a 52 punts)**

1.1.- Valoració dels Serveis Ordinaris (part fixa) **(fins a 48 punts)**

La valoració de les ofertes econòmiques s'efectuarà tenint en compte la baixa que les mateixes representin respecte al Pressupost Base de Licitació dels Serveis Ordinaris (part fixa) (P_{BL} SO) del pressupost de licitació per un any del contracte. La baixa oferta "B_{SO}" s'expressarà en valors positius d'acord amb el quocient obtingut de la divisió entre la diferència del Pressupost base de licitació dels Serveis Ordinaris (P_{BL} SO) del pressupost de licitació per un any de contracte menys l'import de la Oferta dels Serveis Ordinaris (O_{SO}) de la oferta a valorar per un any de contracte i el prop Pressupost base de licitació dels Serveis Ordinaris (P_{BL} SO) per un any de contracte, d'acord amb la següent fórmula, quocient que

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 14/48.

APROVAT

s'arrodonirà al segon decimal: Es valorarà en base a la baixa econòmica ofertada "B_{SO}", que s'expressa en % i en valors positius, segons la següent definició:

$$B_{SO}(\%) = \frac{Pressupost\ base\ licitació\ Serveis\ Ordinaris\ (PBL\ SO) - Oferta\ Serveis\ Ordinadis\ (OSO)}{Pressupost\ base\ licitació\ Serveis\ Ordinaris\ (PBL\ SO)} \times 100$$

Quedaran excloses directament les que excedeixin el pressupost de licitació fixat al PCAP.

Així doncs, del conjunt finalment resultant d'ofertes acceptades, s'identifica la baixa màxima. La puntuació final a obtenir per cada oferta acceptada s'obtindrà segons la formulació següent:

$$Punts = 48 \times \frac{Baixa\ ofertada\ "B_{SO}"}{Baixa\ màxima\ Bm_{PL}}$$

On:

Baixa ofertada és el valor "**B_{SO}**" anteriorment definit

Baixa màxima **(Bm_{PL})** és el valor corresponent a la major "B_{SO}" del conjunt de les ofertes acceptades.

Els valors extrems seran, per tant, 48 punts la Baixa màxima i 0 punts una hipotètica Baixa zero (si una oferta es presentés al tipus de la licitació). Aquesta fórmula ajusta proporcionalment les puntuacions assignades amb la proporció entre l'import de les ofertes presentades i el pressupost de licitació.

1.2.- Valoració dels Serveis extraordinaris (part variable) **(fins a 4 punts)**

El licitador presentarà oferta pel preu hora de tècnic auxiliar per als serveis extraordinaris.

Aquests preus/hora oferts seran els preus, sense IVA, que l'empresa adjudicatària facturarà a l'AMB per a cada servei addicional, que inclouen tots els conceptes, inclús benefici industrial i despeses generals, però no són els preus que l'empresa adjudicatària pagarà als seus treballadors per a la realització de l'esmentat servei que, en cap cas, podran ser inferiors als del conveni laboral o normativa sectorial que sigui d'aplicació. En el cas de treballar caps de setmana, festius o en període nocturn, el preu hora ofertat s'incrementarà un 75%.

El següent preu base, **Preu hora tècnic auxiliar (P_{HTA}),** segons descripció en Pressupost base de licitació per als serveis extraordinaris (part variable) al que s'han incrementat el benefici industrial (6%) i les despeses indirectes(13%). No inclou IVA.

Concepte	Cost (euros)
Cost hora extra	16,54

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 15/48.

APROVAT

Despeses generals (13%)	2,15
Benefici industrial (6%)	0,99
P_{HTA} TOTAL sense IVA	**19,68**

La valoració de les ofertes econòmiques s'efectuarà tenint en compte la baixa que les mateixes presentin respecte al **Preu hora tècnic auxiliar (P_{HTA}).**

La baixa oferta tècnic auxiliar "B_{TA}" s'expressarà en valors positius d'acord amb la formula següent, IVA no inclòs, que s'arrodonirà al segon decimal, es valorarà en base a la baixa econòmica ofertada "B_{TA}", que s'expressa en % i en valors positius, segons la següent definició:

$$B_{TA}(\%) = \frac{\text{Preu hora tècnic auxiliar (PHTA)} - Preuhoraofertat\ (PH)}{\text{Preu hora tècnic auxiliar (PHTA)}} \times 100$$

Quedaran excloses directament les que excedeixin **Preu hora tècnic auxiliar (P_{HTA}).**.

Així doncs, del conjunt finalment resultant d'ofertes acceptades, s'identifica la baixa màxima. La puntuació final a obtenir per cada oferta acceptada s'obtindrà segons la formulació següent:

$$Punts = 4 \times \frac{Baixa\ ofertada\ "B_{TA}"}{Baixa\ màxima\ "Bm"}$$

On:

Baixa ofertada és el valor "B_{TA}" anteriorment definit

Baixa màxima "Bm" és el valor corresponent a la major "B_{TA}" del conjunt de les ofertes acceptades

Els valors extrems seran, per tant, 4 punts la Baixa màxima i 0 punts una hipotètica Baixa zero (si una oferta es presentés al tipus de la licitació).

2.- Criteris automàtics relatius a la qualitat **(fins a 48 punts)**

A continuació es descriuen aspectes valorables en que es demana un compromís exprés i signat pel licitador, especificant el grau de qualitat que ofereix a la seva oferta. És important remarcar que el Compromís que adquireixi en aquesta declaració serà motiu de penalitzacions en cas de que no es complís d'acord amb com es detalla en cada apartat.

Els compromisos adquirits en l'oferta presentada seran detalladament i periòdicament avaluats pels gestors del contracte. En cas de que no es complissin els compromisos ofertats, s'aplicarà la penalització corresponent a cada apartat.

2.1. Temps de resposta per substitució de personal a petició AMB **(fins a un màxim de 10 punts).**

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 16/48.

APROVAT

Es valorarà una declaració signada per a les empreses licitadores en que es comprometin a reduir el temps de resposta per substitució de personal a petició d'AMB en un número de dies i d'acord amb la següent taula de puntuació:

Temps de resposta	**Punts**
Menys de 1 dia hàbil	**10 punts**
Entre 2 i 3 dies hàbils	**7 punts**
Entre 4 i 6 dies hàbils	**5 punts**
Entre 7 i 10 dies hàbils	**2 punts**
Més de 10 dies hàbils	**0 punts**

Si no es presenta la declaració signada se li assignaran 0 punts.

S'entendrà com a temps de resposta el temps transcorregut entre la petició de la substitució amb justificació dels motius i la presència d'aquest recurs al servei dels edificis Seu de l'AMB.

En ocasions als edificis Seu sorgeixen situacions imprevistes que requereixen d'una ràpida resposta. Per aquests supòsits és important poder cobrir la necessitat el més aviat possible. Per aquest motiu, s'ha considerat oportú valorar aquesta rapidesa de resposta quan sorgeixen aquestes necessitats, podent tenir així una més alta capacitat de reacció davant els imprevistos. Això deriva en un més alt grau d'eficiència i eficàcia que deriva en una més alta qualitat en l'execució de l'objecte del contracte.

En cas de que no es complissin els compromisos ofertats, s'aplicarà la penalització corresponent a cada apartat.

2.2.- Formació del personal del Servei **(fins a un màxim de 20 punts)**

El personal auxiliar és sovint el primer punt de contacte entre la ciutadania i l'administració o equipament públic. Aquesta funció requereix habilitats que van més enllà del control físic.

Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora de formar en matèria de socorrisme i primers auxilis, prevenció i extinció d'incendis, atenció al públic, perspectiva de gènere, interculturalitat i conscienciació mediambiental a les persones adscrites al servei.

S'haurà d'aportar una declaració responsable de Compromís signada pel licitador, en que es compromet a dotar a tot el personal adscrit al contracte de la següent formació mínima en hores. Aquesta formació haurà d'estar feta i demostrada amb un certificat d'un centre homologat, a acreditar abans dels primers 6 mesos de contracte i a tot el personal nou

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 17/48.

APROVAT

d'incorporació al servei si és posterior a l'inici del contracte. Les sessions de formació tindran una durada mínima segons el quadre adjunt:

Formació	**Abast**	**Núm. Mínim d'hores**	**Punts**
Socorrisme i primers auxilis	Tot el personal	4 hores	**5 punts**
Prevenció i extinció d'incendis	Tot el personal	4 hores	**5 punts**
Formació en Serveis d'atenció al públic	Tot el personal	4 hores	**4 punts**
Formació en matèria de perspectiva de gènere	Tot el personal	2 hores	**2 punts**
Formació en matèria de interculturalitat	Tot el personal	2 hores	**2 punts**
Formació en matèria de conscienciació mediambiental	Tot el personal	2 hores	**2 punts**

Si no es presenta la declaració signada se li assignaran 0 punts.

Els compromisos hauran d'especificar la naturalesa de la formació i les hores mínimes compromeses per cada treballador, que haurà de ser sempre superior a les mínimes exigides en aquest apartat.

Aquesta formació ha de ser complementària a les hores anuals de reciclatge i formació contínua que a cada persona treballadora correspon d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació, sense que en cap cas vagin en detriment de les hores que es presten al servei del present contracte. És a dir, s'hauran de realitzar fora de l'horari habitual de prestació del servei, o bé s'haurà de garantir la seva substitució.

El no compliment d'aquest compromís en el període de 6 mesos es penalitzarà segons el PCAP.

La formació de l'equip de treballadors adscrits al contracte en les accions formatives que s'esmenten, com ja s'ha dit, millora la capacitació tècnica dels mateixos en matèries específiques que redunden en una millor qualitat en la prestació del servei. Per aquesta raó, valorar aquesta formació, específicament, considerem que està relacionat amb l'objecte del contracte.

El curs de formació en primers auxilis i prevenció i extinció d'incendis es refereix a l'adquisició de tècniques per atendre situacions de primera intervenció en aquestes matèries.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 18/48.

APROVAT

El curs de formació en atenció al públic es refereix a l'adquisició de tècniques per atendre tant al personal d'AMB com al ciutadà usuari d'aquesta administració que visita els nostres edificis o bé a través del telèfon, correu electrònic i tracte personal.

Els cursos de formació en matèria perspectiva de gènere, interculturalitat i conscienciació mediambiental enriqueix el tracte amb el personal d'AMB com al ciutadà usuari d'aquesta administració que visita els nostres edificis o bé a través del telèfon, correu electrònic i tracte personal.

2.3.- Criteri medioambiental de roba de treball **(fins a un màxim de 10 punts)**

Es valorarà que el teixit principal de roba de treball compleixi amb els requisits de limitació de presència de substàncies nocives en el producte final, definits en l'estàndard Oeko-Tex 100, Made in Green o un equivalent.

S'haurà d'aportar una declaració responsable signada pel licitador en que es compromet a proporcionar roba de qualitat exigida en aquest apartat i concretament per cada tipus de peça d'acord amb la següent taula de punts.

Aquest certificat haurà d'anar acompanyat per una declaració del fabricant de la roba de treball, acompanyada del certificat Oeko-Tex 100, Made in Green o equivalent o bé dels resultats dels assajos corresponents.

Peça de roba	**Punts**
Pantalons	**4 punts**
Jersey / camisa estiu	**3 punts**
Jersey /camisa hivern	**3 punts**

S'ha considerat adient incloure aquest criteri de valoració, tenint en compte l'objecte del contracte, que inclou mesures de caràcter mediambiental i social. Comptar amb uniformes amb teixits amb presència limitada de substàncies nocives, redueix l'impacte mediambiental de la prestació del servei objecte del contracte i incrementa la confortabilitat del personal.

En cas de que no es complissin els compromisos ofertats, s'aplicarà la penalització corresponent a cada apartat.

2.4 Compromís de subministrar mòbil d'empresa a cada treballador (fins un màxim de 8 punts)

Es valorarà una declaració signada per a les empreses licitadores en que es comprometin a subministrar un telèfon mòbil a tot el personal assignat al servei segons la taula següent:

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 19/48.

Subministrament telèfon mòbil	Punts
Tot el personal auxiliar	**8 punts**

En cap moment aquests mòbils podran ser utilitzats pels responsables de l'AMB per organitzar les tasques del personal auxiliar, ja que això es farà sempre a través de la figura del Coordinador de l'empresa adjudicatària. L'AMB en cap cas realitzarà, a través d'aquest mitjà, control que impliqui exercici de facultats, que com a part de la relació laboral, li correspondran estrictament a l'empresa contractista.

Totes les despeses generades per aquests telèfons (alta línia, quota mensual, etc.) seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

S'ha considerat adient incloure aquest criteri de valoració, tenint en compte l'objecte del contracte, donat que la localització mitjançant telèfon mòbil del coordinador amb la resta de persona millora la eficiència del servei objecte del contracte.

En cas de que no es complissin els compromisos ofertats, s'aplicarà la penalització corresponent a cada apartat.

OFERTES ANORMALMENT BAIXES

S'establirà el que determina l'article 85 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Es consideraran ofertes anormalment baixes les que compleixin aquestes condicions en el punt 1.1 Valoració dels serveis ordinaris o 1.2. Valoració dels serveis extraordinaris (independentment):

- Quan es presenti un sol licitador, en cas de ser inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan es presenti dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra.
- Quan concorrin tres licitadors, las que sigui inferiors en més del 10 unitats percentuals a la mitjana de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel còmput d'aquesta mitja l'oferta de la quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals de dita mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concerneixin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 20/48.

APROVAT

aquesta suposició. En tot cas si el número de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Si alguna oferta es considera baixa temerària o desproporcionada es donarà un termini de 5 dies hàbils a l'empresa licitadora per justificar l'existència d'algun avantatge econòmic, legal, de gestió o de qualsevol altre tipus que justifiqui que pugui oferir preus més baixos que la mitjana de la resta de les empreses presentades. En tot cas, la justificació presentada haurà de permetre verificar el respecte d'obligacions que siguin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, de subcontractació, així com les altres condicions previstes a l'article 149 LCSP.

Si no queda suficientment justificat aquest avantatge, previ informe dels serveis tècnics de l'AMB, serà descartada.

12. Garantia provisional

No es requereix.

13. Propostes dels interessats

13.1. Les propostes dels interessats han d'estar subjectes a tot el que preveuen les clàusules del present plec i del Plec de prescripcions tècniques. El fet de presentar-se comporta l'acceptació íntegra i incondicionada del seu contingut per part del proposant.

13.2. L'import de la proposta econòmica no pot superar en cap cas el pressupost màxim de licitació que estableix la clàusula 6.1 del present plec.

13.3. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

13.4. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que compongui les seves ofertes en dos sobres, mitjançant l'eina Sobre Digital, la qual incorpora, entre les seves funcionalitats disponibles, la presentació telemàtica d'ofertes, i, un cop dins l'anunci de licitació, es pot accedir a una guia explicativa.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 21/48.

Les propostes s'han de presentar en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**. S'hi pot accedir des del **perfil de contractant de l'Àrea Metropolitana de Barcelona** a l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.cat/perfil/AMB

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que són les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu document europeu únic de contractació (DEUC) per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposen per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requereix a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (per al sobre A no es requereix cap paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifra, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es fa mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (pot ser la mateixa per a tots els sobres o una de diferent per a cadascun), ja que només les empreses licitadores tenen aquesta o aquestes claus (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes), que són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i enviar les paraules clau (mitjançant el botó Anar a enviar paraules clau), una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'inicia el procés de desxifratge de la documentació, que està guardada en un espai virtual protegit que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si escau, de la constitució de la mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 22/48.

APROVAT

Les empreses licitadores han d'introduir, en tot cas, la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Una vegada emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la componen, es fa la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades, però sí que es poden fer canvis abans d'enviar l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot o contracte dins del termini de presentació d'ofertes i vulgui que la darrera oferta presentada en substitueixi una o unes d'anteriors, ho ha de comunicar fefaentment a l'òrgan de contractació. Aquest òrgan, o la mesa de contractació, valorarà el cas.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les propostes, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les propostes el temps que es consideri imprescindible modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que hagin activat oferta.

Podeu trobar el material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat Material d'ajuda per a persones usuàries dins de Suport de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.*h*) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es pot fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considera que se n'ha efectuat la presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considera que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb la documentació respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas no es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, és responsabilitat de les empreses que l'AMB no pugui accedir al seu contingut.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 23/48.

APROVAT

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, estigui en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació ha de valorar, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa pot acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que se sol·licitarà a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprova per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat tramesos en suport físic electrònic amb els tramesos en l'oferta a través de l'eina Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no es pot emprar en cas d'haver enviat documents amb un virus a través de l'eina Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica, en aquests casos, de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir que no s'han modificat les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat Licitació electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/perfil/AMB

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

Text: PDF, PDF/A. Imatge: PDF, PDF/A, JPEG, JPG, PNG i DWG.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de manera oficial al català o al castellà.

Els interessats en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació a través de l'apartat Enviar pregunta de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, ubicat al Perfil de contractant de l'AMB.

Les propostes són secretes i el fet de presentar-ne comporta l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del Plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELIC, el ROLECE o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposta. Tampoc no pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment, o bé figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de les propostes que hagi subscrit.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 24/48.

APROVAT

La documentació completa roman a disposició dels interessats al Perfil de contractant de l'AMB: https://contractaciopublica.cat/perfil/AMB.

13.4. Les ofertes o propostes **s'han de presentar en dos sobres.**

SOBRE A

Té la denominació **«DOCUMENTACIÓ GENERAL»** i ha de contenir:

A) El document europeu únic de contractació (DEUC), signat electrònicament.

Les empreses licitadores han de presentar el DEUC, els enllaços del qual són:

https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es

https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc

Mitjançant el DEUC declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que el signatari del DEUC té la representació deguda per presentar la proposta i el DEUC.
- Que disposa de la classificació corresponent, si escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims que exigeix aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que la plantilla de l'empresa (en cas de disposar de 50 treballadors o més) està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2 % o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives que preveu la legislació vigent.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes i que aquest resta inscrit al Registre laboral corresponent (en el cas de disposar de 50 o més treballadors).
- Que compleix la resta de requisits que estableix aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'hi ha d'incloure el nom, els cognoms i el NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Aquestes adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que són les que s'han d'emprar per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

A més, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 25/48.

APROVAT

de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la representació deguda de l'empresa per presentar la proposta.

En cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si són adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de ser adjudicatàries del contracte.

En cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i als mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC per separat per a cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb la lletra *d*) de l'article 71.1 de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat inscrit al Registre labora corresponent s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), regulat pel Decret 107/2005, del 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres o la que no sigui vigent o no estigui actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits que exigeix aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació poden demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs si consideren que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o la fiabilitat del DEUC o si cal per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el ROLECE o que figuri en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

B) Una declaració de submissió als jutjats i als tribunals espanyols.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 26/48.

APROVAT

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i als tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb la renúncia expressa al seu fur propi.

C) Una declaració, si escau, de pertinença a un grup empresarial, d'acord amb els supòsits de l'article 42 del Codi de comerç, amb la indicació de totes les empreses que pertanyen al grup.

D) Un compromís d'adscripció de mitjans materials o personals.

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que detalla la clàusula 4.9 i, en concret, el model següent:

DECLARACIÓ

El senyor/la senyora ……, amb NIF núm. ……., en nom propi/en representació de l'empresa ……, en qualitat de ……. segons l'escriptura pública ……., amb CIF núm. DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que es compromet a adscriure a l'execució dels treballs objecte de l'encàrrec els mitjans que preveu la clàusula 4.9.

Signatura, data.

E) Compromís de constituir-se en UTE, si és el cas.

F) Declaració responsable de l'empresa de disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes i que aquest ha estat inscrit al Registre laboral corresponent, si així es requereix:

DECLARACIÓ

El senyor/la senyora ……, amb NIF núm. ……, en nom propi/en representació de l'empresa ……, en qualitat de .....…. segons l'escriptura pública ……, amb CIF núm., DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes i que aquest està inscrit al Registre laboral corresponent (en el cas de disposar de 50 o més treballadors)

□ SÍ □ NO □ NO obligada per normativa en disposar de menys de 50 treballadors

Signatura.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 27/48.

APROVAT

CONTINGUT DEL SOBRE B

a) En la present licitació s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a un mateix tipus de valoració, és a dir, tots són quantificables de manera automàtica i per tant, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que forma part de la seva oferta.

La proposta econòmica s'ha de formular conforme amb el model que s'adjunta en aquest plec com a plantilla al sobre B.

b) No s'acceptaran les propostes que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

c) A través de l'eina Sobre Digital, les empreses hauran de signar el document resum de les seves ofertes mitjançant la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat Amb aquesta signatura s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

d) Els representants legals de les empreses licitadores han de signar les propostes. En cas de tractar-se d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís de constituir-se en UTE si en resulten adjudicatàries, els representats de totes les empreses que componen l'UTE han de signar les propostes. Qui signi l'oferta ha de ser qui signi el DEUC.

e) Les empreses licitadores podran indicar a l'eina Sobre digital quins documents de la seva oferta contenen informació confidencial.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i si la seva difusió a terceres persones pot ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé si el seu tractament pot ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que es considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o que no justifiquin que els documents o les dades tenen caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una documentació determinada és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de la dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 28/48.

APROVAT

g) La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

SOBRE B

DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Té la denominació **«CRITERIS AUTOMÀTICS»** i conté la part de la proposta que sigui susceptible de ser ponderada mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques, és a dir, segons la clàusula 11 Criteris automàtics , apartats 11.1 i 11.2, i, en concret, el model que es mostra tot seguit signat pel proposant **(a tots els fulls, en cas d'ocupar-ne més d'un)**.

PROPOSTA PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT OBERT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PERSONAL AUXILIAR DELS EDIFICIS SEU DE L'ÀREA METROPOLITANA PER PART D'UN CENTRE ESPECIAL DE TREBALL COM A MITJÀ PER A LA INTEGRACIÓ LABORAL DELS TREBALLADORS AMB DISCAPACITAT.

El senyor/la senyora (nom i cognoms), amb DNI * i residència a (localitat), al carrer *, número *, assabentat/assabentada de l'anunci de licitació pública per procediment obert per a la contractació del servei de personal auxiliar dels edificis seu de seu de l'Àrea Metropolitana per part d'un centre especial de treball com a mitjà per a la integració laboral dels treballadors amb discapacitat, i de les condicions i els requisits que s'exigeixen en Plec de clàusules administratives particulars i en el plec de condicions tècniques, es compromet en nom (propi / de l'empresa XXXXXXXXXX la qual representa), a executar aquests treballs, amb subjecció estricta als requisits i les condicions esmentats i conforme amb la proposta formulada en el present sobre:

Oferta per els Serveis Ordinaris (part fixa):

Serveis Ordinaris (part fixa)	**Oferta Serveis Ordinaris (O_{SO}) Import total sense IVA**
Preu total dels Serveis Ordinaris (part fixa), **per a un any de contracte**, (preu base de licitació per un any dels **Serveis Ordinaris** (**Part Fixa) = 114.946,06 euros**, sense IVA)	

Les ofertes que presentin un preu base de licitació per un any dels Serveis ordinaris (part fixa) d'import superior al preu base establert per l'AMB seran rebutjades.

Oferta per la part variable del contracte:

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 29/48.

APROVAT

Serveis Extraordinaris (part variable)	**Preu hora ofertat personal auxiliar (PH) Import sense IVA**
Preu hora personal auxiliar en horari diürn per dies laborables (preu base **Preu hora tècnic auxiliar (P_{HTA}) = 19,68** euros, tot inclòs excepte IVA)	

Les ofertes que presentin un preu d'import superior al preu base establert per l'AMB seran rebutjades.

Compromís per temps de resposta per substitució de personal a petició AMB

Temps de resposta	**Marcar amb una "X" el temps compromès**
Menys de 1 dia hàbil	
Entre 2 i 3 dies hàbils	
Entre 4 i 6 dies hàbils	
Entre 7 i 10 dies hàbils	
Més de 10 dies hàbils	

Compromís per Formació del personal del Servei

Formació	**Abast**	**Núm. Mínim d'hores**	**Marcar amb una "X" els cursos compromesos**
Socorrisme i primers auxilis	Tot el personal	4 hores	
Prevenció i extinció d'incendis	Tot el personal	4 hores	
Formació en Serveis d'atenció al públic	Tot el personal	4 hores	

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 30/48.

APROVAT

Formació en matèria de perspectiva de gènere	Tot el personal	2 hores	
Formació en matèria de interculturalitat	Tot el personal	2 hores	
Formació en matèria de conscienciació mediambiental	Tot el personal	2 hores	

Compromís de subministrar la roba de treball que compleixi amb els requisits de limitació de presència de substàncies nocives en el producte final

Peça de roba	**Marcar amb una "X" la roba compromesa**
Pantalons	
Jersey / camisa estiu	
Jersey /camisa hivern	

Compromís de subministrar telèfons mòbils a tot el personal

Subministrament telèfon mòbil	**Marcar amb una "X" si es compromès**
Tot el personal auxiliar	

Lloc, data i signatura.

14. Mesa de contractació

De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, la mesa de contractació la presideix un membre de la corporació metropolitana o un funcionari d'aquesta.

En tot cas, actuen com a vocals el secretari i l'interventor, o les persones en qui deleguin aquesta funció.

També formen part de la mesa els funcionaris que designi l'òrgan de contractació d'entre el personal de la corporació metropolitana.

En conseqüència, la mesa de contractació està composta pels membres següents:

President: el senyor Miquel Comino Haro, conseller delegat d'Habitatge de l'Àrea d'Administració i Territori, o, en absència o per impossibilitat seva, el senyor Antonio Balmón Arévalo, vicepresident executiu.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 31/48.

APROVAT

3 vocals:

El Sr. Juan Antonio Pérez Vila, que exerceix les funcions que, en relació amb les meses de contractació, s'assignen a la Secretaria, conforme amb les delegacions aprovades pel Decret de Presidència de data 24 d'abril de 2026 i publicades al BOPB en data 29 d'abril de 2026. O, si escau, la persona que el substitueixi.

La senyora Silvia Rodríguez Sánchez, que exerceix les funcions que, en relació amb les meses de contractació, s'assignen a la Intervenció, de conformitat amb el nomenament de caràcter accidental efectuat mitjançant Resolució de la DGAL (núm. d'expedient 0126/2025 de 20 de febrer), o, si escau, la persona que la substitueixi.

El senyor Carles Villasur Millán, com a vocal designat per l'òrgan de contractació dins la unitat encarregada del contracte, o la persona que el substitueixi.

Secretària: la senyora Silvia Verano Gil, com a Coordinadora de Contractació, o la persona que la substitueixi.

15. Obertura de propostes

15.1. La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre A amb les rectificacions, els aclariments o els documents complementaris, si és el cas, procedeix a obrir, en un acte públic, el sobre B per tal de donar compliment al que estableix l'article 157 de la LCSP.

15.2. Acte públic d'obertura del sobre B **«DOCUMENTACIÓ RELATIVA A CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES»**

La mesa procedeix a obrir-lo en un acte públic en el termini màxim de 20 dies des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes i l'acte té lloc a l'hora i la data que es publiquin degudament al Perfil de contractant. Iniciat l'acte, el president dona compte als assistents del nombre de propostes rebudes i del nom dels licitadors, i comunica el resultat de la qualificació de la documentació general presentada als sobres A, amb l'expressió dels licitadors admesos i, si és el cas, dels exclosos i de les causes de la seva exclusió; invita els assistents que formulin les observacions que estimin oportunes, que s'han de reflectir a l'acta, però sense que la mesa pugui fer-se càrrec en aquest moment de documents que no hagin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes o el de compensació de defectes o omissions.

15.3. A continuació, el president de la mesa procedeix a obrir els sobres B dels licitadors admesos, que han de contenir la proposta la ponderació de la qual depèn d'una fórmula, d'acord amb els criteris de valoració que defineix la clàusula 11 d'aquest plec.

15.4. Acabada l'obertura de les propostes, el president de la mesa invita els licitadors assistents a exposar totes les observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte celebrat, les quals, si n'hi ha, s'han de consignar a l'acta. Seguidament, es dona per acabat l'acte públic celebrat, se'n deixa constància del desenvolupament a l'acta de la reunió de la mesa i es dona trasllat de la documentació per tal que sigui avaluada i ponderada.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 32/48.

APROVAT

15.5. En cas que s'identifiquin ofertes qualificades inicialment com a anormalment baixes (d'acord amb els criteris que fixa la clàusula 11 del present plec), a més de la tramitació que estableixen l'article 149 de la LCSP i concordants, la justificació ha d'acreditar que l'oferta econòmica no va en detriment del compliment escrupolós dels requisits tècnics del plec, de la normativa legal vigent, especialment en matèria mediambiental i laboral, i, en particular, dels costos salarials.

16. Qualificació de la documentació general i classificació de les ofertes

En vista de la proposta de la mesa de contractació, l'òrgan de contractació ha de classificar les propostes presentades per ordre decreixent.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per part de l'òrgan de contractació, s'ha de requerir el licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP, que, dintre del termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a què es refereix la clàusula 4 d'aquest plec, si no s'havia aportat amb anterioritat, tant del licitador com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri de disposar efectivament dels mitjans que s'havia compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme amb l'article 76.2 de la LCSP, així com de complir altres requisits que es fixen als plecs.

Si no es dona compliment adequadament al requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedeix a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, sens perjudici del que estableix la lletra *a*) de l'apartat 2 de l'article 71.

En el supòsit que s'assenyala en el paràgraf anterior, es procedeix a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Tot això sens perjudici del que estableixen els articles 140.3 i 140.4 de la LCSP:

«L'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, si cal per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

»No obstant això, si l'empresari està inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o figuri en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests són accessibles de manera gratuïta per als òrgans esmentats, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits.

»Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.»

Segons el que disposa l'article 150.3 de la LCSP, no es pot declarar deserta la licitació si alguna de les propostes o ofertes presentades reuneix els requisits que exigeixen els plecs. No obstant això, en els termes que preveu l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, pot renunciar a formalitzar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat si aquest té defectes no esmenables. En aquests

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 33/48.

APROVAT

casos, ha d'indemnitzar els licitadors per les despeses que la seva participació els hagi ocasionat de manera efectiva.

D'acord amb el previst en la disposició addicional quarta de la LCSP, **en el cas de no haver-se presentat cap oferta admissible**, l'òrgan de contractació, després de declarar el contracte desert, podrà publicar un nou anunci de licitació i s'obrirà un nou termini de presentació d'ofertes d'igual durada a l'inicial, **en el qual no serà exigible per a participar tenir la condició de centre especial de treball d'iniciativa social o empresa d'inserció.**

17. Constitució de garantia definitiva

Al tractar-se d'un contracte reservat als efectes de la disposició addicional quarta de la LCSP, no procedirà l'exigència de constitució de garantia definitiva de conformitat amb l'apartat tercer de dita disposició.

18. Adjudicació del contracte

18.1. L'òrgan de contractació ha de dictar una resolució motivada d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, sempre que aquest hagi presentat tota la documentació i hagi acreditat que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits, de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula 16.

18.2. L'acord d'adjudicació es notifica als candidats en la forma que preveu l'article 151 de la LCSP i, simultàniament, es publica al Perfil de contractant.

19. Desistiment del procediment d'adjudicació del contracte

El present procediment es tramita sotmetent l'adjudicació del contracte a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest en l'exercici o exercicis corresponents, conforme amb el que estableixen l'article 117.2 i la disposició addicional tercera, apartat segon, de la LCSP.

L'article 152 de la LCSP preveu que l'òrgan de contractació, abans de formalitzar-lo, pot desistir del procediment tramitat si aquest té defectes que no es puguin esmenar.

Així doncs, en el supòsit que finalment no es consolidin efectivament els recursos que han de finançar el present contracte, s'ha d'indemnitzar els licitadors admesos i que no hagin estat exclosos per les despeses que la seva participació els hagi ocasionat efectivament. Aquestes s'han d'acreditar efectivament i, per satisfer-les, els esmentats licitadors han de presentar prèviament la seva sol·licitud, quantificació i justificació davant d'aquesta Administració.

Només se satisfan les despeses que hagin estat acreditades efectivament.

En qualsevol cas, aquestes indemnitzacions tenen un import màxim de 500,00 euros.

En darrer terme, si es produeix aquesta circumstància, se n'ha d'informar la Comissió Europea.

Capítol III

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 34/48.

APROVAT

FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

20. Formalització del contracte

20.1. L'adjudicatari està obligat a subscriure el contracte en un termini màxim de cinc dies hàbils a comptar de la finalització del termini de 15 dies hàbils des de la data de la notificació de l'adjudicació. Al document de formalització s'hi ha d'unir, perquè en formi part, un exemplar del present plec i del Plec de prescripcions tècniques. En els supòsits que sigui exigible l'escriptura pública o si així ho demana alguna de les parts contractants, les despeses que es meritin seran a càrrec del contractista.

20.2. Si l'adjudicatari és una unió temporal d'empreses, en el mateix termini, i amb anterioritat a la signatura del contracte, ha d'aportar l'escriptura pública de constitució.

20.3. Si per una causa imputable a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'òrgan de contractació pot acordar-ne la resolució, seguint el procediment que preveu la normativa legal, procedir a la confiscació de la garantia i reclamar una indemnització per danys i perjudicis. En aquests casos, es pot efectuar una nova adjudicació de conformitat amb el que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

20.4. La formalització del contracte es publica al Perfil de contractant i també es publica conforme amb el que estableix l'article 154 de la LCSP.

Capítol IV

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

21. Responsable dels treballs

21.1. La direcció de serveis que ha proposat la contractació designa com a tècnic responsable del contracte, al senyor Carles Villasur Millán, amb titulació adequada i suficient, com a responsable d'aquests treballs.

21.2. Conforme amb el que estableix l'article 62 de la LCSP, són funcions del responsable:

a) Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i les instruccions adequades per aconseguir els objectius dels treballs i adequant-lo a l'interès públic que es persegueix.

b) Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en l'execució dels treballs contractats perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

22. Lloc de l'execució dels treballs

La realització del contracte es durà a terme en les diferents oficines de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i en concret, en els emplaçaments indicats en el Plec Tècnic.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 35/48.

APROVAT

23. Obligacions del contractista

23.1. El contracte s'ha d'executar amb la subjecció estricta a les estipulacions que conté el present Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i les ordres i les instruccions que, si escau, doni el responsable dels treballs.

23.2. Conforme amb el que disposa l'article 197 de la LCSP, l'execució del contracte es fa a risc i ventura del contractista.

23.3. És obligació del contractista, de conformitat amb el que estableix l'article 196 de la LCSP, indemnitzar tercers per tots els danys i perjudicis que ell mateix o el personal o els mitjans que en depenguin els causin a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

23.4. Igualment, d'acord amb l'article 238 de la LCSP, és responsable dels danys i els perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant a l'Administració com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball i de les prestacions o serveis prestats, o per errades materials, omissions o infraccions de preceptes legals o reglamentaris.

23.5. El contractista s'obliga a complir, sota la seva responsabilitat exclusiva, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva entre dones i homes, fiscal, de protecció de dades i mediambiental.

23.6. El contractista s'obliga a guardar confidencialitat respecte a les dades, les informacions i els antecedents que, no tenint el caràcter de públics o notoris, li siguin confiats o dels quals tingui coneixement en ocasió de l'encàrrec objecte d'aquesta contractació.

23.7. L'AMB adquireix la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte, si és el cas, des del seu inici, i són responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin ocasionar contra aquest dret de propietat per actuacions de les quals sigui directament o indirectament responsable.

23.8. El contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació d'acord amb l'article 130 de la LCSP i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades - inclús en el supòsit de resolució del contracte – sense que, en cap cas, aquestes obligacions corresponguin al nou empresari. En aquest cas, un cop acreditat la falta de pagament de dits salaris, es podrà procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament de tals salaris, en tant no s'acrediti l'abonament d'aquests.

En el cas que un cop produïda la subrogació els costos laborals fossin superiors als que es desprenguin de la informació facilitada per l'anterior contractista a l'òrgan de contractació, el

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 36/48.

APROVAT

nou contractista tindrà acció directe envers l'antic contractista sense que es pugui generar responsabilitat contra aquesta Administració.

23.9. El Centre Especial de Treball d'iniciativa social que resulti adjudicatària haurà de mantenir, durant tot el termini d'execució del contracte, la condició de Centre Especial de Treball d'iniciativa social i de conformitat amb la normativa que li és d'aplicació i tots els requisits que aquesta determina.

23.10. Es preveuen les següents obligacions essencials del contracte als efectes del previst en l'article 211.1.f) de la LCSP:

- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb el corresponent responsable del contracte.
- Disposar del personal suficient per a la correcta prestació del servei. Aquest personal haurà de tenir la formació, capacitació i titulació que requereixi cada lloc de treball, i l'empresa vetllarà, mitjançant el desenvolupament de plans de formació, per mantenir els nivells de capacitació necessaris.

24. Obligacions del contractista en matèria de transparència

24.1. Transparència general: l'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25 % del volum general de l'empresa.

24.2. Dret d'accés a la informació pública: el contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, la informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés dels ciutadans en relació amb la prestació contractada.

24.3. Transparència col·laborativa: l'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

25. Condició especial d'execució

25.1. De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, les condicions especials d'execució del contracte són les següents:

a) Protocol de Prevenció i Actuació Adaptat (Accessibilitat Cognitiva)

- Obligació d'adopció i adaptació: L'empresa adjudicatària ha de disposar d'un protocol específic de prevenció i actuació en cas d'assetjament sexual i per raó de sexe.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 37/48.

APROVAT

- Llegible i accessible: El protocol s'ha de redactar i lliurar al personal auxiliar adscrit en format de Lectura Fàcil i/o suport visual/pictogràfic, garantint que totes les persones treballadores comprenguin els seus drets, què constitueix una conducta d'assetjament i quins són els canals de denúncia.

b) Les millores ofertades pels licitadors en els Criteris automàtics relatius a la qualitat tenen la consideració de condicions especials d'execució.

Si el contractista incompleix aquestes condicions especials d'execució, l'òrgan de contractació pot imposar-li una penalització econòmica que es fixa en els següents termes:

Segons el punt 5 del PPT, l'empresa adjudicatària te 10 dies hàbils (o el menor temps ofertat) **per substitució de personal a auxiliar a petició de l'AMB.** L'incompliment d'aquest compromís suposarà una penalització de 2% de l'import de la factura del Servei ordinari del mes en curs, on s'hagi produït el "no compliment". Aquesta penalització no serà recuperable perquè la demora en el compromès del temps adquirit haurà suposat una mala qualitat del servei prestat no esmenable.

Segons els compromisos adquirits en quant a la Formació del personal del Servei, l'empresa adjudicatària te 6 mesos **per realitzar tota la formació compromesa.** L'incompliment d'aquest compromís suposarà una penalització de 300 euros per curs i mes fins a la realització del mateix, en l'import de la factura del de l'import de la factura del Servei ordinari del mes en curs, on s'hagi produït el "no compliment". Aquesta penalització no serà recuperable perquè la demora en el compromès del temps adquirit haurà suposat una mala qualitat del servei prestat no esmenable.

Segons els compromisos adquirits en quant a la roba de treball en la oferta presentada, l'empresa adjudicatària ha de subministrar la roba de treball que compleixi amb els requisits de limitació de presència de substàncies nocives en el producte final, definits en l'estàndard Oeko-Tex 100, Made in Green o un equivalent. L'incompliment d'aquest compromís suposarà una penalització del 2% de l'import de la factura del Servei ordinari del mes en curs i s'aplicarà fins que es presentin els certificats corresponents. Aquesta penalització no serà recuperable perquè la demora en el compromès del temps adquirit haurà suposat una mala qualitat del servei prestat no esmenable.

Segons els compromisos adquirits en quant subministrar mòbil d'empresa a cada treballador en la oferta presentada. L'incompliment d'aquest compromís suposarà una penalització del 2% de l'import de la factura del Servei ordinari del mes en curs i s'aplicarà fins que lliurin els terminals corresponents. Aquesta penalització no serà recuperable perquè la demora en el compromès del temps adquirit haurà suposat una mala qualitat del servei prestat no esmenable.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 38/48.

APROVAT

25.2. Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte s'han d'exigir a tots els subcontractistes.

26. Clàusula de bon govern

Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes.

En aquest sentit, i al marge de la resta de deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat, assumeixen particularment les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o un empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

d) No fer accions que posin en risc l'interès públic.

e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de tenir conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com, per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigit a les dites finalitats i relacionat amb la licitació o el contracte dels quals tingui coneixement.

g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, el foment i el compliment de la legalitat vigent.

h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

27. Clàusula sobre protecció de les dades personals

Ateses la naturalesa i les condicions del contracte, no es preveu la necessitat de dur a terme cap tractament de dades personals en nom de l'AMB o de tercers en el seu nom.

28. Despeses per compte del contractista

El contractista està obligat a satisfer les despeses de tot ordre derivades de la licitació, la formalització i el compliment del contracte.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 39/48.

APROVAT

29. Pagament del contracte

29.1. El pagament del preu del contracte s'efectua mitjançant la presentació de la factura o factures, prèviament conformades pel responsable del treball i per la direcció de serveis corresponent, en les quals el contractista ha d'incloure les dades o requisits que conté l'article 6 del Reial decret 1619/2012, del 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

Hi ha d'haver una factura parcial de la manera següent:

L'empresa adjudicatària facturarà els Serveis amb periodicitat mensual desglossant la part de servei fix i la part del servei variable, en el seu cas.

El contractista haurà de presentar la factura del Serveis prestats mensualment a l'AMB en format electrònic dins dels cinc primers dies naturals del mes següent.

A la factura s'indicarà el servei de l'AMB responsable del contracte, el número de l'expedient i el número de document comptable

29.2. El contractista ha de presentar la factura al registre de l'AMB en un termini màxim de dos dies naturals des de la prestació del servei. A la factura s'ha d'indicar el servei de l'AMB responsable del contracte, el número de l'expedient i el número de document comptable.

Les factures s'han d'emetre obligatòriament de manera electrònica. Es poden emetre les 24 hores del dia, qualsevol dia de l'any, entrant a l'apartat Tràmits de la web de l'AMB https://www.amb.cat/web/amb/seu-electronica/tramits/detall/-/tramit/presentacio-de-factures-electroniques-e-fact/317472/11696, o bé entrant directament a la bústia electrònica de l'AMB a través de l'enllaç https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm.

29.4. El contractista ha de presentar la factura juntament amb el document «Certificacions tributàries de contractistes i subcontractistes» (model 01C de l'Agència Tributària), que exigeix l'article 43.1.*f*) de la Llei 58/2003, del 17 de desembre, general tributària. En cas que no es presenti aquest document, l'ordre de pagament queda en suspens fins que s'aporti efectivament, de conformitat amb el que disposa l'article 22.1.*a*) de la Llei 9/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

29.5. L'AMB ha d'abonar l'import de la factura en els terminis, en les condicions i amb els efectes que preveu l'article 198 de la LCSP.

29.6. La presentació de la factura o del certificat que preveu l'apartat 28.2 anterior fora dels terminis que preveu la present clàusula interromp el còmput del termini màxim de pagament que preveu l'article 198.4 de la LCSP.

30. Compliment dels terminis i penalitzacions

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 40/48.

APROVAT

30.1. El contractista està obligat a complir els terminis d'execució del contracte que preveu el present plec. En cas de demora en el compliment dels terminis per una causa que li sigui imputable, l'Administració pot optar, indistintament, pel que estableix l'article 193.3 de la LCSP, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalització de 0'60 euros/dia per cada 1.000,00 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

30.2. Cada cop que les penalitzacions per demora superin un múltiple del 5 % del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat de l'execució amb la imposició de noves penalitats.

30.3. La imposició de la penalització no exclou la indemnització a què pugui tenir dret l'Administració pels danys i els perjudicis ocasionats per la demora imputable al contractista.

30.4. La constitució en mora del contractista no requereix cap intimació prèvia per part de l'Administració.

30.5. Si es produeix un retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració pot, a petició d'aquest o bé d'ofici, concedir la pròrroga per un temps igual al temps perdut, llevat que el contractista en sol·liciti un altre de més curt, d'acord amb el que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

30.6. Es defineixen els següents incompliments i penalitats en relació a l'execució dels serveis licitats, incompliments que tot seguit es determinen, i amb els efectes a la facturació del contractista que s'estipulen:

Segons el punt 5 del PPT, l'empresa adjudicatària te 1 dies hàbils **per substitució de personal a auxiliar de baixa, absentisme, vacances, etc.** L'incompliment d'aquest compromís suposarà una penalització de 2% de l'import de la factura del Servei ordinari del mes en curs, on s'hagi produït el "no compliment". Aquesta penalització no serà recuperable perquè la demora en el compromès del temps adquirit haurà suposat una mala qualitat del servei prestat no esmenable.

Segons el punt 5 del PPT, l'empresa adjudicatària te 1 dia hàbil **per comunicació de baixes de personal.** L'incompliment d'aquest compromís suposarà una penalització de 2% de l'import de la factura del Servei ordinari del mes en curs, on s'hagi produït el "no compliment". Aquesta penalització no serà recuperable perquè la demora en el compromès del temps adquirit haurà suposat una mala qualitat del servei prestat no esmenable.

31. Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució del servei objecte del contracte

31.1. L'AMB ha de valorar i establir si els treballs executats pel contractista s'adeqüen a les prescripcions establertes per executar-los i complir-los correctament. Si escau, ha de requerir l'execució de les prestacions contractades i l'esmena de deficiències observades en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten al servei contractat a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'AMB el pot rebutjar i resta exempta de l'obligació de pagament o, si escau, té dret a recuperar el preu satisfet.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 41/48.

APROVAT

31.2. Fins que no tingui lloc la recepció dels treballs, el contractista respon de l'execució correcta dels treballs i dels defectes que hi pugui haver.

31.3. El contractista queda exempt de responsabilitat si els treballs defectuosos o mal executats són conseqüència d'una ordre de l'AMB.

31.4. L'AMB pot exigir l'esmena per part del contractista dels defectes, les insuficiències tècniques, les errades materials, les omissions i les infraccions de preceptes legals o reglamentaris que pugui tenir l'encàrrec objecte d'aquesta contractació i que siguin imputables al contractista, i atorgar-li un termini no superior a un mes.

31.5. Si el contractista executa defectuosament l'objecte del contracte o no corregeix les deficiències o els defectes detectats en el termini atorgat, l'òrgan de contractació pot optar per resoldre el contracte amb la confiscació de la garantia constituïda, o bé imposar-li una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment, que es fixa en un màxim de 2,00 euros/dia per cada 1.000,00 euros del preu del contracte, a comptar de l'endemà del dia en què s'acabava el termini per esmenar els defectes, sense que es pugui superar el 10 % del pressupost del contracte.

32. Cessió i subcontractació

32.1. De conformitat amb el que s'estableix a l'article 214 de la LCSP, està prohibida la cessió total o parcial dels drets i les obligacions del contracte, sense que hi hagi prèviament l'autorització de l'òrgan de contractació i sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

L'autorització prèvia i expressa de l'Administració resta condicionada a la comprovació dels requisits que estableix l'esmentat article 214 de la LCSP i, en particular, en primer lloc, al fet que la cessió no és una restricció efectiva de la competència en el mercat i, en segon lloc, al fet que no comporta cap alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Addicionalment, cal que el cedent hagi executat, almenys, un 20 % de l'import del contracte.

No obstant això, aquest requisit no s'aplica si la cessió es produeix en cas que el contractista estigui en concurs, malgrat que s'hagi obert la fase de liquidació, o en el supòsit que hagi posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat les negociacions per assolir un acord de refinançament o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, de conformitat amb la legislació concursal.

En tot cas, s'ha de comprovar, com a requisit indispensable previ a l'autorització, que el concessionari té la capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat, si escau, i si no està incurs en cap causa de prohibició de contractar. La manca de compliment de qualsevol d'aquests requisits comporta que es resolgui no atorgar l'autorització de la cessió.

La cessió es formalitza, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

El cessionari resta subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 42/48.

APROVAT

32.2. La possible subcontractació dels treballs objecte del contracte està sotmesa al compliment de les disposicions que preveuen els articles 215 i 216 de la LCSP i, especialment, al compliment dels requisits següents:

– L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, a tot estirar, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicar la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades del contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificar suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la amb referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditar que no està incursa en prohibició de contractar.

  En qualsevol cas i, al tractar-se d'un contracte reservat, **només es podrà subcontractar amb altres entitats que compleixin les condicions que la legislació vigent estableix pels centres especials de treball.**

  Així mateix, la subcontractació de part del contracte requerirà autorització expressa de l'òrgan de contractació.

– L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

– La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i les circumstàncies que regula l'article 215 de la LCSP.

– La infracció de les condicions que estableixen aquesta clàusula i l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte; ó b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

– Les empreses subcontractistes estan obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumeix, per tant, la responsabilitat total de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, incloent-hi el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 22 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

– Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions que hi ha contret l'empresa contractista a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

– En cap cas, l'empresa o les empreses contractistes no poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o que es trobin incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que preveu l'article 71 de la LCSP.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 43/48.

APROVAT

- L'empresa contractista ha d'informar sobre qui exerceix la representació dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

- Els subcontractes tenen, en tot cas, naturalesa privada.

- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

32.3. De conformitat amb l'apartat tercer de l'article 217 de la LCSP, escau, en tot cas, la imposició de penalitzacions al contractista si, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació queda acreditat l'impagament per part del contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis que preveu la Llei 3/2004, del 29 de desembre, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalització que s'ha d'imposar es correspon al 5 % del preu del contracte i pot reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a aconseguir el límit conjunt del 50 % d'aquest preu. La garantia definitiva respon de les penalitzacions que s'imposin per aquest motiu.

32.4. En cas que el contractista incompleixi les seves obligacions envers els subcontractistes o els treballadors intervinents al servei i que aquest incompliment derivi en una demanda o reclamació a l'AMB, aquesta pot retenir les quantitats reclamades fins que s'acrediti fefaentment el compliment de les obligacions reclamades. Si la reclamació és per via judicial, l'AMB pot igualment retenir les quantitats reclamades en cas que aquesta Administració sigui igualment demandada. En cas que els tribunals declarin que aquesta Administració té algun tipus de responsabilitat solidària o subsidiària i que es condemni l'AMB a pagar quantitats per l'incompliment del contractista principal, aquesta Administració ha d'abonar les quantitats a càrrec del contractista, bé de les quantitats retingudes per aquest motiu, bé a càrrec seu, i es reserva el dret de reclamar aquestes quantitats al contractista o compensar-les amb obligacions de l'esmentada empresa contractista, establertes posteriorment.

33- Subrogació de personal

Als efectes d'informació previstos a l'article 130 de la LCSP, es posa en coneixement dels licitadors les condicions laborals del personal que actualment presta el servei. Així doncs, s'annexa a aquest plec, el llistat de personal aportat per l'actual contractista de la subrogació que, en el seu cas correspongui, com Annex 1.

L'empresa licitadora i d'acord amb la informació proporcionada per la contractista, haurà de tenir en compte l'antiguitat i els complements dels treballadors amb dret a subrogació, si és el cas, que es detallen en dit annex.

Del llistat de personal a subrogar tenir en consideració el següent:

Actualment 7 persones presten el servei de Personal Auxiliar (exp. 902108/26), però les actuals necessitats i responsabilitats del servei, modifiquen aquest total de

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat: 44/48.

APROVAT

personal necessari a 5 persones (segons PPT). Caldrà que aquest fet sigui considerat per les empreses licitadores. En la taula de l'Annex està indicat el personal que presta actualment el servei i que el substitueix (en actiu 7 persones).

Capítol V

MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

34. Modificació

34.1. El contracte es pot modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma que preveu la subsecció 4a de la secció 3a del llibre segon del títol I i d'acord amb el procediment que regulen els articles 191 i 207 de la LCSP.

34.2. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació ha d'aprovar, prèviament a la seva execució, la modificació del contracte, i ambdues parts han de subscriure la corresponent addenda al contracte inicial, d'acord amb el que estableix l'article 203 de la LCSP, en relació amb l'article 153 d'aquesta llei.

35. Suspensió del treball objecte del contracte

35.1. Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o aquesta té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 de la LCSP, se n'ha d'aixecar una acta en què, conforme amb el que disposa l'article 208 de la LCSP, s'han de consignar les circumstàncies que ho han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

35.2. Acordada la suspensió, l'Administració ha d'indemnitzar el contractista pels danys i els perjudicis soferts efectivament, que s'han de xifrar d'acord amb el que preveuen els apartats 2 i 3 de l'article 313 de la LCSP.

Capítol VI

FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

36. Compliment del contracte

36.1. El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi executat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb el que estableixen aquest plec i el Plec de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'Administració.

36.2. La conformitat de l'Administració s'expressa mitjançant un informe favorable del director responsable del treball, que s'ha d'emetre, si és el cas, en un termini màxim d'un mes des de la finalització del servei.

36.3. Si l'objecte del contracte no es pot donar per rebut, se n'ha de deixar constància expressa i s'han de donar al contractista les ordres i les instruccions precises per corregir

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 45/48.

APROVAT

els defectes observats o perquè procedeixi a una nova execució total de conformitat amb el que s'ha pactat, i és aplicable el que preveu la clàusula 30 d'aquest plec. Si, malgrat tot, els treballs executats no s'adeqüen a la prestació contractada a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Administració pot refusar-los, queda exempta de l'obligació de pagament i té dret, si escau, a recuperar el preu satisfet.

37. Resolució i extinció del contracte

37.1. A banda del supòsit de compliment, el contracte s'extingeix per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes que preveuen els articles 211 i 313 de la LCSP i amb els efectes que preveuen els articles 213, 313.2 i 313.3 de la LCSP.

37.2. És també causa de resolució l'incompliment per part del contractista del deure de confidencialitat que preveu la clàusula 24.6 d'aquest plec.

38. Termini de garantia

D'acord amb l'article 210 de la LCSP, i atès que l'execució correcta del servei contractat és comprovable en els termes que preveu la clàusula 33.2 d'aquest plec, no s'estableix cap termini de garantia.

Capítol VII

RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT

39. Règim de recursos

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'interposa davant el Tribunal Català de contractes del Sector Públic en la forma i lloc establerts a l'article 51 de la LCSP i en el termini que s'especifica a l'article 50 de l'esmentada norma. En tot cas, es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Així mateix es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat: 46/48.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, conforme la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 47/48.

ANNEX LLISTAT DEL PERSONAL A SUBROGAR

INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ DE PERSONAL deArt. 130 LCSP)

Personal	Conveni	Categoria professional	Tipus de contracte	Data antiguitat	Venciment de contracte	H/S	Total Brut Anual	Altres costos laborals/any	Concepte
CORIO	CET*	TÉCNIC/A AUXILIAR	510	09/04/2026		35	15.114,72 €		SUSTITUYE A PAJUA
OLMOG	CET*	TÉCNIC/A AUXILIAR	510	12/02/2025		35	15.114,72 €		SUSTITUYE A SASAA
ELGIM	CET*	TÉCNIC/A AUXILIAR	109	03/07/2017		20	8.794,80 €		Parte de su jornada en otro centro
ESOLM	CET*	TÉCNIC/A AUXILIAR	209	28/07/2016		35	16.594,20 €	100€/mes Compl Coord	plus coord rrhh hasta que vuelva FUTOC
FUTOC	CET*	TÉCNIC/A AUXILIAR	200	13/05/2015		35	16.594,20 €	100€/mes Compl Coord	plus coord rrhh fijo
GOROF	CET*	TÉCNIC/A AUXILIAR	200	14/02/2015		35	15.394,20 €		
MOMOM	CET*	TÉCNIC/A AUXILIAR	510	19/03/2025		35	15.114,72 €		SUSTITUYE A FUTOC
MUNIJ	CET*	TÉCNIC/A AUXILIAR	209	03/07/2017		35	15.394,20 €		
PAJUA	CET*	TÉCNIC/A AUXILIAR	209	01/09/2024		35	15.114,84 €		
ROCHL	CET*	TÉCNIC/A AUXILIAR	510	17/02/2026		35	15.114,84 €		SUSTITUYE A MUNIJ
SASAA	CET*	TÉCNIC/A AUXILIAR	205	12/06/2018		35	15.394,20 €		

* XVI Convenio colectivo general de centros y servicios de atención a personas con discapacidad (código de Convenio 99000985011981)

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :ODZEG-6VFH0-5Q14Y
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 48/48.
APROVAT