

PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS, AMB CARÀCTER RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL D'INICIATIVA SOCIAL, PEL SUPORT EN LA CONSERVACIÓ, MANTENIMENT, NETEJA I JARDINERIA DELS PARCS, JARDINS I VIES PÚBLIQUES DE SANT VICENÇ DE MONTALT, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

La present licitació té com a objectiu l'adjudicació del servei per les tasques de suport en la conservació, manteniment, neteja i jardineria dels parcs, jardins i vies públiques del municipi de Sant Vicenç de Montalt

Els serveis consisteixen en:

Jardineria Bàsica:

Regat manual assegurant que les plantes rebin la quantitat adequada d'aigua. Podat regular d'arbustos, flors i arbres per mantenir-los saludables i amb una forma estètica.

Si es detecta qualsevol tipus d'incidència en relació a la jardineria (malaltia, plagues, ...), s'haurà de traslladar la informació al cap de la brigada municipal.

Gestió de Llits de Flors i Jardineres:

Suport a la brigada municipal en la plantació de flors i plantes ornamentals en llits de flors i jardineres.

Neteja regular dels llits de flors i jardineres, eliminant males herbes, fulles caigudes i altres residus.

Tallat de Gespa:

Suport en la sega de la gespa amb eines manuals o mecàniques, mantenint una alçada uniforme i estèticament agradable, d'acord amb les instruccions del cap de la brigada municipal.

Recollida i eliminació de les restes de gespa tallada per mantenir els espais nets i ordenats.

Control de vegetació no desitjada a les zones verdes i vies públiques:

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Arrencada manual i mecànica de males herbes de les zones enjardinades així com en les vies públiques, assegurant l'eliminació d'herbes no desitjades. L'Ajuntament haurà d'indicar les vies públiques on calgui actuar.

Manteniment d'Arbustos:

Poda regular d'arbustos i tanques vegetals per eliminar branques mortes o malaltes, mantenir la forma estètica i promoure un creixement saludable.

Neteja i Recollida de Residus:

Neteja de fulles caigudes, branques trencades i altres residus vegetals de les zones verdes.

Recollida i eliminació de tot tipus de residus, incloent-hi papers, plàstics i altres deixalles, per mantenir les zones verdes netes i agradables.

El present contracte estarà integrat pels següents documents, per ordre de prioritat:

- Plec de Clàusules Administratives Particulars
- Plec de Prescripcions tècniques
- Oferta presentada per l'empresa adjudicatària

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis de caràcter reservat a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social, d'acord amb els articles 17 i la disposició addicional quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2. Codificació de l'objecte del contracte

Codi CPV: L'objecte del contracte correspon al codi
77311000-3 Serveis de manteniment de jardins i parcs
90610000-6 Serveis de neteja i escombrada de carrers

CPV: Nomenclatura de la Comissió Europea, d'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de Novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en el que fa referència a la revisió del CPV.

1.3 Divisió en lots de l'objecte del contracte

Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: De conformitat amb l'article 99.3. de la LCSP, un cop avaluada la seva dimensió i tipus de servei, no es considera adient la seva divisió en lots ja que la realització independent de la prestació compresa en l'objecte del contracte pot dificultar l'execució correcta del contracte des del punt de vista tècnic, atès que per la naturalesa d'aquestes tasques a realitzar estan directament vinculades entre si de manera que constitueixen una unitat funcional i van encaminades a satisfer una mateixa necessitat de contractació.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La present contractació, que es tramitarà de forma ordinària i està subjecte a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula onzena.

Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS): Aquest contracte està **reservat als Centres Especials de Treball d'Iniciativa social**, de conformitat amb al Disposició Addicional Quarta en relació a la Disposició Final Catorzena de la LCSP i amb el RDL 1/2003, de 29 de novembre de 2013, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de dret de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Per ser considerat CETIS, han de concorre de manera acumulativa els tres requisits següent:

- Ser Centres Especials de Treball (en els termes dels apartats 43.1 i 43.2 del TRLGDPD quant a l'objecte i la plantilla)
- Quan a la titularitat:

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Han d'estar promoguts o participats en més d'un 50% per entitats públiques o privades sense ànim de lucre o han de tenir reconegut el caràcter social en els estatuts, ja siguin associacions, fundacions, corporacions de dret públic, cooperatives d'iniciativa social o altres entitats de l'economia social.
- Tractant-se de CETIS que adopten la forma jurídica de societats mercantils, la majoria del capital d'aquests ha de ser propietat d'alguna de les entitats abans indicades, ja sigui directament o indirectament.
- Quan a la destinació dels seus beneficis, d'acord amb els seus estatuts o per acord social s'han d'obligar a reinvertir íntegrament els beneficis en el propi centre especial de treball o en altres CETIS, per crear oportunitats d'ocupació per a persones amb discapacitat i per a la millora contínua de la seva competitivitat i activitat d'economia social.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.svmontalt.cat

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

El **Pressupost base de Licitació** del contracte és de 480.042,34 euros anuals amb 100.808,89 € d'IVA (21%), que fan un total de **580.851,23** euros.

Aquest contracte té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada i els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Qualsevol oferta que excedeixi la quantia del Pressupost Base de Licitació serà exclosa.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Uri de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, i es desglossa de la següent manera:

COSTOS D'EXECUCIÓ	IMPORT ANY 1	IMPORT ANY 2	IMPORT ANY 3	IMPORT ANY 4	IMPORT TOTAL
Costos directes					
Despeses de personal	84.995,96 €	88.395,80 €	91.931,63 €	95.608,89 €	360.932,28 €
Altres despeses directes	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €
Costos indirectes					
Despeses Generals (13%)	12.349,47 €	12.843,45 €	13.357,19 €	13.891,48 €	52.441,60 €
Benefici Industrial (6%)	5.699,76 €	5.927,75 €	6.164,86 €	6.411,45 €	24.203,82 €
IMPORT BRUT	113.045,19 €	117.567,00 €	122.269,68 €	127.160,47 €	480.042,34 €
IVA 21%	23.739,49 €	24.689,07 €	25.676,63 €	26.703,70 €	100.808,89 €
TOTAL	136.784,68 €	142.256,07 €	147.946,31 €	153.864,16 €	580.851,23 €

El conveni laboral que resultaria d'aplicació seria el Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995), aprovat per Resolució TSF/2364/2016 de 4 d'octubre del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i publicat al DOGC en data 26 d'octubre de 2016.

L'estimació de costos s'ha efectuat tenint en compte els horaris i les hores de dedicació establerts en els plecs.

Desagregació per categoria professional (previsió màxima):

- Oficial de 1a. Grup 6.
- Peó. Grup 11.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El **valor estimat del contracte** tenint en compte la durada del contracte i la seva possible pròrroga, si s'escau, ascendeix es de **480.042,34** euros (IVA exclòs).

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent (import sense IVA):

	PBL
Contracte inicial (4 anys)	480.042,34 €
Pròrroga prevista	-
Modificacions previstes	-
TOTAL VEC	480.042,34 €

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent que correspon a l'exercici 2024 i l'equivalent en els pressupostos successius:

2024/18/171/2270009 Serveis externs manteniment parcs, jardins i vies públiques

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

En el seu cas, per a la resta dels exercicis, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.

No es preveu revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte i Emplaçament

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Uri de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La durada del contracte de servei serà de 4 anys, a partir de l'endemà de la formalització del corresponent contracte o en la data que s'indiqui en el document contractual.

No hi haurà possibilitat pròrroga.

Els treballs es duran a terme en el municipi de Sant Vicenç de Montalt.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

- a) Dels empresaris que siguin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
- b) Dels empresaris que siguin persones físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf que correspongui.
- c) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- d) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Uri de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

2.- La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar**, es realitzarà mitjançant declaració responsable que s'haurà d'incloure en el SOBRE 1 i segons el model que es detallarà a la clàusula del contingut dels sobres.

3. La solvència de l'empresari:

Els criteris mínims de solvència econòmica financera i tècnica professional que han de complir els licitadors i l'adjudicatari del present contracte són els següents:

Solvència econòmica i financera.

- a) De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, el criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis del licitador en l'àmbit al qual es refereix el contracte, que haurà de ser per un import mínim de volum anual de negocis de 720.063,50 €, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.
- b) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC, amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, i que haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils (article 150 LCSP).

- Forma d'acreditació de la solvència econòmica i financera:

El volum anual de negocis dels licitadors i de l'adjudicatari s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En aquest darrer cas, també caldrà

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





presentar les declaracions d' IRPF i IVA (Model 130) del 4t trimestre corresponent als exercicis 2018, 2019 i 2020 i Model 390 (resum anual d'IVA) de l'exercici 2020.

La justificació d'existència de l'assegurança s'acreditarà mitjançant la presentació de la pòlissa d'assegurances o certificat expedit per l'assegurador, en que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, juntament amb el rebut de pagament.

Solvència tècnica i professional.

- a) Relació dels serveis executats en el curs dels cinc últims anys, que inclogui import, dates i el destinatari, privat o públic, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedients o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedient per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. L'import anual dels quals l'acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del VEC (84.007,41 €).

Així, les empreses que es presentin a la licitació hauran acreditar, necessàriament els requisits i equipament mínim inclòs en el Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen la present contractació.

4. La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

5. Adscripció de mitjans.

D'acord amb el Plec de condicions tècniques que regeix la present licitació, els equips de personal per a l'execució del servei seran proporcionats/des per l'empresa. En cas de malaltia, baixa o vacances hauran de fer-se càrrec del personal substitut.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Uri de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El responsable o cap de l'equip ha de disposar de telèfon mòbil durant les hores de prestació del servei, per tal que pugui ser localitzat en qualsevol moment per part de l'empresa o el propi Ajuntament.

Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que és ferm amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts/des per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells/es haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats d'acord amb la clàusula 27.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de la Solvència mitjançant Classificació

Podrà acreditar-se la solvència econòmica i tècnica, amb caràcter potestatiu, es podrà fer mitjançant la classificació següent:

Grup U Subgrup 1 Categoria 3

CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **trenta dies naturals**, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres electrònics signats pel licitador, on es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de neteja de la platja de Sant Vicenç de Montalt».

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

La denominació dels sobres i la documentació a incloure en cada sobre serà:

SOBRE A DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al Document Europeu únic de Contractació (DEUC). Aquest model està disponible a l'enllaç:
<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

SOBRE B PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

b) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	570203205f12490f95c5c7277006aab6001	
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



« _____, amb NIF núm. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions al municipi de _____, adreça _____, núm. ____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de suport en la conservació, manteniment, neteja i jardineria dels parcs, jardins i vies públiques de Sant Vicenç de Montalt, per procediment obert anunciat en el *Diari Oficial de la Unió Europea* i en el perfil del contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte amb el següent detall (pels 4 anys de contracte):

Base Imposable (Sense IVA): _____ €
IVA (21%): _____ €
TOTAL _____ €

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura electrònica del licitador».

c) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	OFERTA
_____	_____
_____	_____

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu:

A- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (100%)

A.1.- Preu. Puntuació màxim 80 punts.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Es puntuarà l'oferta econòmica amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$V_o = V_{max} \times \frac{O_{baix}}{O_v}$$

On:

V_o = Puntuació de l'oferta a valorar

V_{max} = Valoració màxim del criteri

O_v = Oferta del licitador a valorar

O_{baix} = Oferta més baixa de les presentades

A.2.- Pla de formació. Puntuació màxima 20 punts.

Es valorarà que l'empresa disposi o ofereixi un pla de formació als seus treballadors o treballadores. Es valoraran les accions formatives adreçades al personal adscrit al contracte i relacionades amb l'objecte del contracte, amb els següent barems:

- Per un nombre igual o superior de 20 hores de formació per treballador i any: 20 punts.
- Per un nombre d'entre 15 i 20 hores de formació per treballador i any: 15 punts
- Per un nombre d'entre 10 i 15 hores de formació per treballador i any: 10 punts
- Per un nombre d'entre 5 i 10 hores de formació per treballador i any: 5 punts
- Menys de 5 hores de formació per treballador i any: 0 punts

CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'art. 85 del Reial Decret 1098/2001.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- a) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- b) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- c) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella les següents persones:

President: La regidora de Via Pública i Serveis Municipals o persona en qui delegui.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Vocals: La secretària municipal o persona en qui delegui.
L'intendent municipal o persona en qui delegui.
L'Auxiliar tècnic/a de Serveis Municipals i Medi Ambient o persona en qui delegui.

Secretària: Administratiu/va de la corporació o persona en qui delegui.

Com a convidat podrà assistir tot regidor/a que ho desitgi.

Mitjançant Decret d'alcaldia que es publicarà oportunament al perfil del contractant, es nomenarà als membres de la Mesa de contractació, així com es fixarà la data d'obertura del sobre A.

CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà a partir del tercer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12.00 hores.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre A que conté la documentació administrativa, en acte no públic i elevarà la corresponent acta que serà oportunament publicada al perfil del contractant. Així mateix serà fixada la data d'obertura del SOBRE 2 que ha de contenir la documentació avaluable de forma automàtica. En el cas que totes les empreses que han presentat oferta resultin admeses i no s'hagi d'efectuar cap requeriment, la Mesa de contractació, en el mateix acte, procedirà a l'obertura del SOBRE 2, que ha de contenir la documentació avaluable de forma automàtica.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre 1, la Mesa l'avaluarà i determinarà les ofertes admeses i excloses a la licitació, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Seguidament, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del sobre 2 que conté la documentació avaluable automàticament.

Després de la lectura de les proposicions (sobre 2), i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requisits, la mesa procedirà a aplicar els criteris de valoració de forma automàtica així com realitzar la proposta d'adjudicació.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Uri de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta, sempre i quan l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Si la mesa de contractació observés defectes esmenables en la documentació presentada, podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a 3 dies perquè el licitador els subsani. Si la documentació tingués defectes substancials o deficiències materials no reparables, l'oferta no serà admesa.

A aquests efectes, la manca de signatura de la documentació es considera defecte esmenable.

Aquesta possibilitat de sol·licitar als licitadors aclariments i/o esmenes, serà d'aplicació a tota la documentació presentada pels licitadors.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

De tota manera, també podrà declarar deserta la licitació en algun dels casos següents:

- Si no s'ha presentat cap licitador;
- Si cap licitador no compleix les condicions del plec;
- Si del contingut de les propostes presentades es dedueix que manquen garanties suficients per a la bona execució del contracte.
- Si les propostes no resulten convenients per als interessos comarcals.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar, en el moment que li sigui requerit per l'òrgan competent, la disposició efectiva dels mitjans personals que es comprometi a adscriure a l'execució del contracte. No obstant això, l'òrgan de contractació pot requerir a tots els licitadors aquesta acreditació en qualsevol moment del procediment previ a la proposta d'adjudicació, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previst a què fa referència l'article 140.1 de la LCSP, així com disposar

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat per ordre de puntuació segons hagin quedat classificades, atorgant-li el corresponent termini per a aportar la mateixa documentació.

CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia Definitiva

De conformitat amb la Disposició addicional quarta, apartat tercer, de la LCSP, s'eximeix de constituir la garantia definitiva al tractar-se d'un contracte reservat.

CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, prèviament havent-li atorgat el corresponent termini per aportar la mateixa documentació.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

CLÀUSULA VINTENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu no podrà efectuar-se

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic .

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte en el perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

L'empresa contractista dedicarà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això, considerant com a tals els que amb caràcter mínim es determinen en el PPT i els que s'haguera compromès a adscriure mitjançant la seva oferta.

És una condició especial d'execució que els treballadors en categoria de peons, que amb caràcter de mínims preveu el PPT, siguin personal discapacitat amb especials dificultats, així com en els casos de substitució.

Tenen la condició de persones discapacitades amb especials dificultats, aquelles que pertanyin a un dels següents grups:

- a. Persones amb paràlisi cerebral, persones amb trastorn mental o persones amb discapacitat intel·lectual, amb grau de discapacitat reconegut igual o superior al 33%.
- b. Persones amb discapacitat física o sensorial, amb una grau de discapacitat reconegut igual o superior al 65%.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Així mateix, també es consideren condicions especials d'execució les següents:

- 1.- El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de conveni col·lectiu, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- 2.- L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
- 3.- En cas de transformació empresarial o successió d'empresa es farà avís previ a l'òrgan de contractació d'aquesta circumstància, sens perjudici de la pertinent comunicació en temps i forma, d'acord amb allò recollit en el la LCSP.

L'empresari que resulti adjudicatari d'aquest contracte restarà obligat a complir durant la vigència de l'esmentat contracte, les següent obligacions essencials del contracte:

- Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Fer us de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.
- Les condicions especials d'execució de conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP.

L'incompliment d'aquestes obligacions essencials comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i Obligacions de les Parts

22.1 Abonaments al contractista

El contractista haurà de presentar mensualment la factura pels serveis prestats en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació. Per fer possible l'expedició de factures electròniques és obligatori informar dels codis DIR3. L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt té un únic codi per a l'Oficina Comptable, Òrgan Gestor i la Unitat Tramitadora, és el **L01082649**.

D'acord amb allò establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici del que es preveu en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

22.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració,

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

22.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per tal de controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

22.4. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de mínim sis mesos, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

22.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

22.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament dels treballs, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

22.7 Principis ètics i regles de conducta

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors, contractistes i subcontractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

3. En particular, els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents, amb caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Uri de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

b) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

c) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

d) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

e) No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

g) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

h) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

i) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3. Les present obligacions es consideren condicions especials d'execució, i tenen caràcter d'obligació essencial del contracte, i el seu incompliment comporta l'exclusió de la licitació o la resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Uri de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Subcontractació

De conformitat amb l'article 215.1 de la LCSP, no es preveu la possibilitat de subcontractació.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificacions Contractuals

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

El present contracte podrà modificar-se per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos en l'article 205 de la LCSP, durant el període de vigència del contracte.

Les modificacions de contracte no previstes només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per Incompliment

27.1 Penalitats per incompliment

Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients, s'imposaran penalitats en la proporció d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

27.2 Penalitats per compliment defectuós

En el cas que l'adjudicatari hagi realitzat de manera defectuosa algun dels serveis contractats, s'aplicarà com a regla general una penalització de l'1% del pressupost del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins el 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

27.3 Penalitats per demora

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Uri de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El contractista resta obligat al compliment del contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials establerts.

Quan el contractista per causes que li siguin imputables, presenti una demora en el termini d'execució del contracte, total o parcial l'Ajuntament podrà optar indistintament per resoldre el contracte o imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb la imposició de noves penalitats.

27.4 Imposició de les penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva (si n'hi ha) i si no hi ha o aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

En tot cas la imposició de penalitat no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació de defectes.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El compliment de les condicions especials d'execució per part de l'adjudicatari, es podrà verificar per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 27.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un empleat/da municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes, si n'hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la Regidoria de Via Pública i Serveis Municipals.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA Confidencialitat i tractament de dades

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats que les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 570203205f12490f95c5c7277006aab6001

Uri de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

