Ajuntament de Collbató

CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE JARDINERIA RESERVAT A CETIS i EI AMB PUBLICITAT EN EL PERFIL

Dades de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local. Telèfon: 93 777 01 00
Correu electrònic: collbato@collbato.cat
Adreça social: C/ Bonavista, 2, 08293 Collbató (Barcelona)

Dades del contracte

Expedient	1411-2528/2024
Tipus de contracte	Serveis reservat a CETIS i EI
Objecte	Treballs de Jardineria consistents en desbrossar perímetres viaris i zones verdes
Pressupost base de licitació IVA inclòs	18143,95 €
IVA	21% import 3148,95 €
Valor estimat	14.995,00 €
Codi CPV	77311000-3 Serveis de manteniment de jardins i parcs
Aplicació pressupostària	200 1532 21000 Manteniment via pública
Document comptable (RC)	220240005422

Descripció de l'objecte del contracte

És objecte del present la contractació de serveis consistent en els treballs de jardineria consistents en desbrossar perímetres viaris i zones verdes del municipi de Collbató, reservat a centres especials de treball d'iniciativa social i empreses d'inserció.

Mitjançant un equip de dues persones mínim oficial i peó, totalment format/equipat amb desbrossadores de fil/ disc ,motosserra, podadora d'alçada, fungibles , equip de senyalística, furgoneta de transport i mitjans auxiliars.

L'abast d'aquest contracte comprèn tots els treballs de jardineria necessaris per la bona execució del desbrossament del perímetres viaris i zones verdes que defineixi el Cap de Brigada, en base a les necessitats detectades, la programació preestablerta i les àrees potencials de risc.

Necessitat del contracte

De conformitat amb el que es preveu en l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, s'informa que la necessitat del contracte actual ve motivada pel creixement desmesurat de la vegetació després de les pluges de les darreres setmanes i el canvi sobtat del clima que pot provocar un increment de la càrrega de foc de les zones verdes del municipi.

Insuficiència de mitjans personals

En qualitat de responsable de la unitat gestora de l'expedient administratiu, s'informa que, en data d'avui, la citada unitat no disposa de mitjans humans i materials suficients per a poder realitzar la prestació de jardineria amb mitjans propis, atès que no es disposa de

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=63e7b4d1-853a-4a73-a5e5-e7ccf57e3923 emprant el codi segur de verificació.

Ajuntament de Collbató

personal suficient o qualificat que com a mínim pugui dedicar-se a temps total o jornada completa per actuar en l'àmbit del servei.

Aquest any la temporada pluges ha fet que en poc temps l'herba hagi crescut de manera desmesurada i descontrolada en zones en les quals ja s'hi havia intervingut, el canvi sobtat de temperatures he fet augmentar la possible càrrega de foc de moltes zones verdes del municipi, la coincidència amb el període de vacances del personal propi i les baixes de l'equip de brigada, fa que el risc d'incendi en aquestes zones, si no s'hi actua amb urgència, sigui molt elevat.

Lloc de realització de la prestació i/o lliurament
Municipi de Collbató

Inici de les prestacions i termini d'execució
S'estableix com a inici de la prestació 3 dies des de la publicació al perfil del contractant.
La durada del mateix serà de 75 dies naturals.

Criteris d'adjudicació
Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells. Tots els criteris són avaluables de forma automàtica i la puntuació màxima que es pot aconseguir serà de 100 punts.

Cal aportar tota la documentació justificativa conjuntament amb l'oferta, de no presentar-se el licitador quedarà exclòs del procés. (es poden presentar varis arxius)

PROPOSICIÓ ECONÒMICA fins a 40 punts.

La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa. La fórmula que s'aplicarà a les ofertes és la següent:

Puntuació total = (MO / OL) *X	X= Puntuació màxima
	MO = Millor oferta
	OL = Oferta objecte de valoració

ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS fins a 60 punts

1. Experiència, de l'equip designat, en la realització de tasques de manteniment de jardineria, treballs de desbrossament o similars. (màxim 20 punts).
Es valorarà mitjançant l'aportació d'un certificat de l'empresa on s'indiqui el nom i cognoms de la persona, el DNI/NIE, el càrrec o lloc de treball, i informe de la vida laboral.

S'atorgaran per cada any d'experiència d'oficial i de peó 5

2. Proposta de seguiment i acompanyament social (màxim 30 punts).
Es valorarà en la disposició d'equips de suport i acompanyament, considerant tres criteris:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=63e7b4d1-853a-4a73-a5e5-e7ccf57e3923 emprant el codi segur de verificació.

Ajuntament de Collbató

a)Càlcul de persones en situació de vulnerabilitat vinculades a l'execució del contracte per personal de suport associat a la mateixa.

S'atorgaran 10 punts a l'empresa que proposi el menor ràtio calculat segons la fórmula següent i s'atorgarà la puntuació proporcionalment a la resta de propostes:

$$\frac{\text{persones en situació de vulnerabilitat}}{\text{personal de suport}}$$

b)Nombre d'hores totals de les unitats de suport i acompanyament per persones en situació de vulnerabilitat vinculades a l'execució del contracte

S'atorgaran 10 punts a l'empresa que presenti el major ràtio calculat segons la fórmula següent i s'atorgarà la puntuació proporcionalment a la resta de propostes:

$$\frac{\text{hores totals de les unitats de suport}}{\text{persones en situació de vulnerabilitat}}$$

c)S'atorgaran 10 punts a l'empresa que presenti el major ràtio de persones amb especials dificultats en relació al total de treballadors amb dificultats:

$$\frac{\text{persones amb especials dificultats}}{\text{persones amb dificultats}}$$

3. Disposar de certificats del Sistema de Gestió de la Qualitat, Sistema de Gestió Ambiental o Sistema de Gestió Seguretat i Salut Laboral (ISO, EMAS o equivalents) (màxim 10 punts).

Per cada certificació que es disposi s'atorgaran 2 punts fins a un màxim de 10 punts.
(Cal aportar els certificats conjuntament amb l'oferta)

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

Condicions i requeriments
Al tractar-se d'un contracte reservat d'acord amb la disposició addicional quarta de la LCSP, només podran participar a la licitació les empreses que constin inscrites als registres administratius de Centres Especials de Treball o d'Empreses d'inserció, de la Generalitat de Catalunya, o equivalent de l'Estat o una altra comunitat autònoma

En el marc de la normativa contractual i la Directiva 2014/24/UE, en els seus considerants es refereix expressament a la possibilitat dels poders adjudicadors d'utilitzar la contractació com a suport als objectius socials i/o mediambientals. Així, és decisió de l'ajuntament de Collbató reservar aquest contracte a Centres Especials de Treball (CET) o Empreses d'Inserció, amb la finalitat d'assolir l'objectiu social d'integració sociolaboral de persones discapacitades o desafavorides, d'acord amb el que estableix la DA 4a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=63e7b4d1-853a-4a73-a5e5-e7ccf57e3923 emprant el codi segur de verificació.

Ajuntament de Collbató

Els contractes públics no constitueixen exclusivament un mitjà de proveir-se de matèries primeres o de serveis en les condicions més avantatjoses, sinó que, en l'actualitat, a través de la contractació pública, els poders públics realitzen una política d'intervenció en la vida econòmica, social i política del país. Per aquesta raó i atenent a les característiques del contracte, es considera que és susceptible de la reserva a què fa referència la DA 4 LCSP.

El licitador haurà de presentar juntament amb la oferta les següents justificacions en funció de la seva tipologia:

CETIS

- *Certificat del Registre de CET*
- *Acta fundacional o escriptura de constitució / Llibre de socis/es. On s'acrediti que es tracta d'una entitat sense ànim de lucre. En cas de ser una entitat mercantil, també cal aportar el Llibre de socis/es a fi d'acreditar que la majoria del capital social pertany a una entitat sense ànim de lucre.*
- *Estatuts en vigor registrats: On consti que l'objecte social és la inserció social i laboral de persones amb discapacitat i/o risc d'exclusió social i, així mateix, que els/les socis/es o les persones accionistes no rebran distribució de dividends per les seves participacions o accions perquè aquestes es reinvertiran en l'activitat descrita per l'objecte social.*

Empreses d'Inserció (EI)

- *Inscripció al Registre administratiu d'Empreses d'Inserció de Catalunya o Registre central o d'altres Comunitats Autònomes*

En el cas que les empreses no aportin aquesta documentació quedarà automàticament excloses del procés.

Tramesa d'ofertes

El termini de presentació de les ofertes a través del Perfil de Contractant de l'Ajuntament, serà de 5 dies naturals des de la seva publicació al Perfil del Contractant.
S'estableix aquest termini inferior al mínim de 10 dies que es regula en d'instrucció de contractació menor de l'ajuntament donat el seu caràcter d'urgència justificar en el punt de insuficiència de mitjans personals.

Per participar en la licitació d'aquest contracte els interessats han de presentar la seva oferta de manera telemàtica mitjançant el sistema de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. No s'admetrà cap altre forma de presentació de l'oferta. A la tramesa s'ha d'adjuntar el Model de Presentació d'Oferta degudament omplert.

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es publicarà en el perfil de contractant, el que servirà de notificació a tots els interessats.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=63e7b4d1-853a-4a73-a5e5-e7ccf57e3923 emprant el codi segur de verificació.

Ajuntament de Collbató

En tractar-se d'un contracte menor l'Ajuntament de Collbató es reserva la possibilitat d'adjudicar el contracte a l'empresa que consideri que s'ajusti millor a les necessitats en relació qualitat – preu, a no adjudicar el contracte i/o a deixar-lo desert.

Signatura del contracte
L'acceptació per part de l'empresa adjudicatària de la notificació de l'acte d'adjudicació servirà com a perfeccionament del contracte.

Documentació
L'empresa que faci la millor oferta en relació qualitat-preu ha d'autoritzar l'Ajuntament a obtenir la documentació necessària per acreditar que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
Alternativament, l'empresa haurà de lliurar-les en el termini de 3 dies hàbils des de que sigui requerida.

Responsable del contracte
Es designa com a responsable del contracte a l'Arquitecte Tècnic, Cap de Brigada.

Termini de garantia
Ateses les característiques del contracte i l'objecte del mateix no s'estableix cap termini de garantia.

Règim de pagament
El pagament es realitzarà contra la factura presentada per l'adjudicatari, cada més, en proporció a la durada del contracte.

Protecció de dades
Quan l'execució de l'objecte del contracte per part del contractista suposi el tractament de dades personals, el contractista assumeix la condició d'encarregat del tractament de les dades personals, responsabilitat de l'Ajuntament de Collbató d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament de Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades, la i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Per aquest motiu el contractista es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades personals a les que tingui accés durant el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte.

- Portar a terme el tractament de les dades personals i la informació a la que tingui accés únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels seus treballadors respecte a les dades personals i informació que als que puguin accedir per a la prestació dels serveis.
- El contractista haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=63e7b4d1-853a-4a73-a5e5-e7ccf57e3923 emprant el codi segur de verificació.

Ajuntament de Collbató

- El contractista garanteix l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades i serveis objecte del contracte.
- El nivell de risc i les mesures de seguretat podran ser definides per l'Ajuntament de Collbató i seran d'aplicació als tractaments portats a terme. Així com les definides per la legislació vigent en La Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics que va establir l'Esquema Nacional de Seguretat i totes aquelles que siguin d'aplicació.
- L'Ajuntament de Collbató es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat a l'Ajuntament de Collbató en un termini no superior a 24 hores.
- En el supòsit que un usuari es dirigeixi al contractista per exercir els seus drets sobre el tractament de dades personals d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades l'haurà d'adreçar a l'Ajuntament de Collbató en un termini no superior a 5 dies.
- El contractista es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Collbató fora de l'Espai Econòmic Europeu per al desenvolupament i gestió del seus serveis.
- Està prohibida la Subcontractació de la realització del serveis, excepte que hagi estat prèviament previst d'acord els requeriments recollits en el present plec i definit a la memòria tècnica del contractista. Fora d'aquesta situació, en el cas excepcional que el contractista requereixi la subcontractació a tercers d'una part accessòria del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament. Tota subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre el contractista i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables al contractista.
- L'accés i tractament de dades personals i informació de l'Ajuntament de Collbató per part del contractista, es considera estrictament temporal per a la prestació del servei, sense que concedeixi al contractista cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal del contractista.
- El contractista declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Collbató tractaran les dades personals dels interlocutors del contractista en el marc dels serveis oferts l'Ajuntament. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de les finalitzacions del contracte com a part del procediment administratiu. Podran accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al responsable del tractament, d'acord amb el següent: Alcalde de Collbató, C/ Bonavista, núm.2, 08293 Collbató (Barcelona). L'exercici dels drets esmentats també es podrà fer electrònicament, mitjançant instància a la seu electrònica de l'Ajuntament de Collbató.

  Les obligacions de confidencialitat establertes al present apartat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Collbató i el contractista.

Penalitats per incompliment

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=63e7b4d1-853a-4a73-a5e5-e7ccf57e3923 emprant el codi segur de verificació.

Ajuntament de Collbató

Es consideren infraccions en aquest contracte:

Molt greus
a) Incompliment de la prestació, sigui per abandonament o per altres causes.
b) La passivitat, el deixament i la desídia en la realització de la prestació
c) La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament de Collbató o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
d) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
e) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
f) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
g) La reincidència en la comissió de faltes greus.
h) Incompliment dels terminis acordats per als lliuraments parcials o final si s'excedeix en més de 6 dies.

Greus
a) La no realització de les inspeccions exigides
b) La resistència als requeriments efectuats per la corporació o la inobservança d'aquestes.
c) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.
d) La utilització de sistemes de treball, elements materials, maquines o personal diferents dels previstes en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau.
e) La no disposició de personal suplent per a un determinat servei.
f) No retirar el personal adscrit a l'execució del contracte després que el responsable de l'Ajuntament n'exigeixi la substitució.
g) La reincorporació del personal retirat amb anterioritat a petició de la corporació.
h) La incorporació de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.
i) El tracte incorrecte envers el personal de l'ajuntament per part del personal de l'empresa adjudicatària.
j) El detriment de la imatge de l'Ajuntament de Collbató com a conseqüència de l'aspecte deficient o manca d'higiene del personal de l'adjudicatària.
k) La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació sobre la prestació que li hagi sol·licitat la corporació.
l) L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, les de pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificades com a greus per la normativa especifica.
m) La utilització inadequada de les infraestructures de l'Ajuntament de Collbató o per activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte. En aquest cas, els possibles imports econòmics derivats d'aquesta mala utilització seran liquidats per la corporació a l'adjudicatari; els mateixos hauran de ser abonats amb independència de la sanció que se li pugui imposar.
n) La reincidència en la comissió de faltes lleus.
o) Incompliment dels terminis acordats per als lliuraments parcials o final si s'excedeix en més de 3 dies.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=63e7b4d1-853a-4a73-a5e5-e7ccf57e3923 emprant el codi segur de verificació.

Ajuntament de Collbató

Lleus
a) La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
c) La manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes.
d) La manca de transmissió de la informació corresponent al personal entrant, en els canvis de torn o substitució de persones, si s'escau.
e) No avisar a la corporació de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
f) La manca de lliurament de la informació periòdica establerta en els plecs.
g) L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la normativa especifica.

En la tramitació de l'expedient s'ha de donar audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que consideri pertinents, i l'òrgan de contractació l'haurà de resoldre.

A banda del rescabalament de danys i perjudicis, quan no es produeixi la resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici perillositat o reiteració:

Incompliments molt greus: Penalitat fins al 9% de l'import d'adjudicació o resolució del contracte sense cap compensació al contractista.
Incompliments greus: Penalitat fins al 6% de l'import d'adjudicació.
Incompliments lleus: Penalitat fins al 3% de l'import d'adjudicació.

L'import de les penalitats es pot fer efectiu mitjançant la deducció de les factures que s'han d'abonar a l'adjudicatari.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=63e7b4d1-853a-4a73-a5e5-e7ccf57e3923 emprant el codi segur de verificació.