

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contractació de serveis per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada

**Núm. Exp.:** 150/2022/G629

**Objecte:** contracte mixt de serveis i obra per a la prestació del servei de transport i recollida de residus de competència municipal, neteja viària, neteja de platges, terrenys i camins municipals i informació ambiental (lot 1) i servei de gestió de deixalleria municipal (lot 2).

### ÍNDEX

#### I PART GENERAL

- Clàusula 1. Objecte del contracte.
- Clàusula 2. Tramitació mitjançant procediment obert
- Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte
- Clàusula 4. Qualificació i Règim Jurídic.
- Clàusula 5. Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i lots.
- Clàusula 6. Preu del contracte
- Clàusula 7. Existència de crèdit i tramitació anticipada.
- Clàusula 8. Revisió de preus.
- Clàusula 9. Admissió de variants.
- Clàusula 10. Responsable del contracte
- Clàusula 11. Òrgan de Contractació.
- Clàusula 12. Perfil de contractant

#### II SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 13. Capacitat i solvència.
- Clàusula 14. Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica o professional
- Clàusula 15. Criteris d'adjudicació
- Clàusula 16. Lloc i termini de presentació de les proposicions.
- Clàusula 17. Documentació a presentar pels licitadors
- Clàusula 18. Examen de les proposicions i classificació d'ofertes i documentació que cal aportar prèvia a l'adjudicació
- Clàusula 19. Garantia definitiva.
- Clàusula 20. Adjudicació.
- Clàusula 21. Formalització del contracte.

#### III EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 22. Execució del Contracte.
- Clàusula 23. Cessió del contracte i subcontractació
- Clàusula 24. Modificació, suspensió i resolució del contracte.
- Clàusula 25. Obligació de facilitar les dades referides a la subrogació
- Clàusula 26. Penalitats per demora
- Clàusula 27. Recepció
- Clàusula 28. Pagament del preu
- Clàusula 29. Termini de garantia
- Clàusula 30. Notificacions i comunicacions electròniques
- Clàusula 31. Protecció de dades personals
- Clàusula 32. Propietat intel·lectual
- Clàusula 33. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
- Clàusula 34. Prerrogatives de l'Administració i Jurisdicció
- Clàusula 35. Règim de recursos

#### IV ANNEXOS

- 1. Quadre resum de les característiques del contracte
- 2. Declaració responsable sobre incompatibilitats, capacitat per contractar, solvència tècnica i professional i d'estar al corrent de les obligacions tributàries
- 3. Model de proposició criteris no automàtics.

4. Model proposició criteris automàtics
5. Model contracte
6. Model de declaració responsable relativa al tractament de dades personals

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA****I. PART GENERAL****Clàusula 1.- Objecte del contracte**

**1.1** L'objecte d'aquest contracte és la realització dels treballs descrits a l'**Annex 1: Quadre resum de les característiques del contracte**, amb expressió de la codificació corresponent a la classificació CPV de la Comissió Europea, aprovat per Reglament (CE) 2151/2003, de 16 de desembre de 2003 i modificat per Reglament de la comissió 213/2008, de 28 de novembre de 2007.

La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i en l'adjudicació.

**1.2** En els casos de serveis on l'adjudicatari s'obligui a prestar serveis de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de serveis es defineixi amb exactitud quan se celebri el contracte el pressupost màxim del contracte que s'indicarà a l'**Annex 1** tindrà caràcter limitatiu. En aquests casos, el número d'unitats estaran subordinades a les necessitats de l'Ajuntament en cada moment. En cas que les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment haurà de tramitar-se la corresponent modificació segons el previst en l'**Annex 1**, prèviament a que s'exhaureixi el pressupost màxim de licitació inicialment aprovat.

**1.3.** En l'**Annex 1** s'especificarà si es preveuen **lots** i les característiques o limitacions dels mateixos així com la possibilitat de presentar ofertes integradores. En cas que no es prevegin lots en l'**Annex 1** es concretaran els motius que justifiquen la no previsió.

**Clàusula 2.- Tramitació mitjançant procediment obert**

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert regulat en l'article 156 a 158 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) quan el valor estimat del contracte sigui inferior a 215.000 €.

Si el valor estimat supera els 215.000€, el contracte estarà subjecte a regulació harmonitzada, salvat els compresos en l'article 19.2 i aquells contractes que tinguin per objecte els serveis socials i altres específics enumerats en l'annex IV de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, sempre que el seu valor estimat sigui igual o superior a 750.000 €

**Clàusula 3.- Necessitat i idoneïtat del contracte**

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les consta a l'expedient i s'indiquen a l'**Annex 1**, en compliment de les exigències dels articles 28 i 116 de la LCSP.

**Clàusula 4.- Qualificació i règim jurídic**

**4.1.** El contracte a què es refereix aquest plec té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte mixt de serveis i obres per al lot 1 d'acord amb el que preveu l'article 18 de la LCSP i de contracte de serveis per al lot 2.

D'acord amb el previst a l'article 18, el règim jurídic de la preparació i adjudicació d'aquest contracte mixt serà el de contracte de serveis en tractar-se de la prestació principal la del servei de transport, recollida, neteja viària i informació ambiental, segons preveu l'article 17 de la LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- d) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic, i resta de normes concordants.
- e) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- f) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g) Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local i la Llei 57/03, de 16 de desembre, de mesures para la modernització del govern local, que la modifica.
- h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Comú de les Administracions Públiques.
- j) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- k) La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.
- l) Decret 107/05, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses Llicitadores de la Generalitat.
- m) Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- n) Reial Decret 424/2017, de 28 de abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local.
- o) Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades)
- p) Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

-La resta de normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, així com la resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable i la normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

q) La normativa d'aplicació a la matèria objecte del contracte que s'esmenta al plec de prescripcions tècniques, entre d'altres, les següents:

- Llei 7/2021, de 20 de maig, de canvi climàtic i transició energètica
- Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sols contaminats per a una economia circular, que transposa les directives del paquet d'economia circular de la Unió Europea.
- La Directiva (UE) 2018/851 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 30 de mayo de 2018, per la que es modifica la Directiva 2008/98/CE sobre els residus.

r) Pel que fa a l'execució de les obres contemplades al lot 1, l'adjudicatari tindrà en compte la normativa que resulta d'aplicació a l'execució de les obres, entre d'altres, la que s'esmenta als Projectes d'obres i en especial les següents:

- El reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret de la Generalitat de Catalunya 179/1995, de 13 de juny
- La Llei 38/199, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació
- Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost que la desenvolupa
- Decret 102/2008, de 6 de maig, de la Generalitat de Catalunya, de creació del registre d'empreses acreditades de Catalunya per intervenir en el procés de contractació en el sector de la construcció
- Reial decret 314/2006, pel que s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació, amb les modificacions del Reial decret 1371/2007 de 19 d'octubre
- Llei 3/2007, de l'obra pública, aprovada per Decret de la generalitat de 4 de juliol de 2007
- Plec de clàusules administratives Generals per a la contractació d'obres de l'estat, aprovat per decret 3854/1970, de 31 de desembre.

s) Normativa reguladora dels Fons Next Generation que financien algunes actuacions del lot 1 d'aquest contracte

- Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència
- Reial Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència
- Resolució de 29 d'abril de 2021, de la Subsecretaria, per la que se publica el Acord del Consell de Ministres de 27 de abril de 2021, pel que s'aprova el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la que s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector Public Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
- Comunicació de la Comisió. Guía técnica sobre la aplicación del principio de «no causar un

perjuicio significativo» en virtud del Reglamento relativo al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia

- D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el **pla de mesures antifrau i anticorrupció** – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat per aquest Ajuntament

- La resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica i la normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu

-La normativa interna d'aplicació als contractes i obres de l'Ajuntament de Tarragona que resultin d'aplicació. Entre d'altres caldrà tenir en compte el previst a les instruccions aprovades pel que fa a la recepció d'obres, als manuals amb les funcions dels directors d'obres i responsables dels contractes que es troben disponibles a <https://www.tarragona.cat/lajuntament/tramits-i-serveis/contractacio>

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest plec. Així mateix, tindran caràcter contractual a banda del present plec de clàusules, el projecte, el plec de prescripcions tècniques, els plànols, el programa de treball acceptat per l'òrgan de contractació, els quadres de preus, l'oferta de l'adjudicatari en els termes acceptats en l'adjudicació i en general tot aquell document que així s'esmenti expressament en la formalització del contracte

### **Supòsits de discordança entre els documents contractuals**

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

### **Clàusula 5.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i lots**

**5.1.** El valor estimat del contracte, així com el pressupost de licitació màxim d'aquest es detallen a **l'Annex 1**.

En compliment del previst a l'article 101.5 de la LCSP, es determina que el valor estimat, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, inclou el total d'anualitats previstes i les possibles pròrrogues, sense IVA. L'estimació del valor estimat es farà tenint en compte els preus habituals del mercat.

En cas que s'hagi previst a **l'Annex 1** del plec la possibilitat de dur a terme modificacions del contracte, es tindrà en compte el seu import als efectes de determinar el valor estimat.

En els contractes de serveis que tinguin un caràcter de periodicitat, o de contractes que s'hagin de renovar en un període de temps determinat, es prendrà com a base per al càlcul del valor estimat del contracte alguna de les següents quantitats:

- a) El valor real total dels contractes successius similars adjudicats durant l'exercici precedent o durant els dotze mesos previs, ajustat, quan sigui possible, en funció dels canvis de quantitat o valor previstos per als dotze mesos posteriors al contracte inicial.



b) El valor estimat total dels contractes successius adjudicats durant els dotze mesos següents al primer lliurament o en el transcurs de l'exercici, si aquest fora superior a dotze mesos.

En tractar-se d'un contracte de serveis, es prendrà com a base, si s'escau, les següents quantitats:

- a) En els serveis d'assegurances, prima pagadora i altres formes de remuneració
- b) En els serveis bancaris i altres serveis financers, els honoraris, les comissions, els interessos i altra forma de remuneració
- c) En els contractes referits a un projecte, els honoraris, les comissions pagadores i altres formes de remuneració, així com les primes o contraprestacions que, si s'escau, es fixin per als participants en el concurs
- d) En els contractes de serveis on no s'especifiqui un preu total, si tenen durada determinada igual o inferior a 48 mesos, el valor total estimat corresponent a tota la seva durada. Si la durada és superior a 48 mesos o no està fixada per referència a un període de temps cert, el valor mensual multiplicat per 48.

En cas que el **contracte es divideixi en lots**, per a la determinació del valor estimat es tindran en compte el valor global estimat de tots els lots.

**5.2.** El **pressupost base de licitació** és la xifra màxima que podran oferir els licitadors, per sobre de la qual les ofertes quedaran desestimades. L'import es detalla a l'**Annex 1** i inclou la durada prevista del contracte, sense pròrrogues, desglossant l'import corresponent al pressupost net i l'import d'IVA.

Els licitadors, en les seves ofertes, contemplaran l'IVA com a partida independent.

En l'**Annex 1** es desglossarà aquest pressupost indicant els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculades per a la seva determinació. En els contractes en els que el cost dels salaris de les persones empleades per a al seva execució formin part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació indicarà de forma desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professionals els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència.

**5.3.** Si s'estableixen LOTS, el seu nombre i l'import màxim de cadascun d'ells, figurarà en l'**Annex 1** on es detallarà tant les característiques o productes que compren cada lot, com la possibilitat de presentar ofertes a un dels lots o varis d'ells, indicació si s'escau del número màxim de lots que poden adjudicar-se a cada licitador. En cas que el contracte no es divideixi en lots s'indicarà en l'**Annex 1** la justificació de la no divisió.

#### **Clàusula 6.- Preu del contracte**

El preu del contracte serà sempre un preu cert que s'abonarà al contractista en funció de la prestació efectivament executada i d'acord amb el previst al contracte. En el preu s'entendrà inclòs l'import a abonar en concepte d'IVA, que en tot cas s'indicarà com a partida independent.

Amb caràcter general, el preu del contracte s'expressarà en euros.

En l'**Annex 1** del plec s'establirà el sistema de determinació del preu del contracte, que es pot referir a components de la prestació, unitats d'execució o unitats de temps, o fixar-se en un tant alçat quan no sigui possible o convenient descompondre'l, o resultar de l'aplicació d'honoraris per tarifes o d'una combinació de diverses d'aquestes modalitats.

En els casos en què es determini el **preu mitjançant unitats d'execució**, no tenen la consideració de modificacions, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden

recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte i es disposi de finançament per fer front a aquesta despesa.

Si així es preveu en l'**Annex 1**, els contractes, quan la seva naturalesa i objecte ho permetin, poden incloure clàusules de variació de preus en funció del compliment o incompliment de determinats objectius de terminis o de rendiment. En l'**Annex 1** s'establiran amb precisió els supòsits en què es produeixin aquestes variacions i les regles per determinar-les, de manera que el preu sigui determinable en tot cas.

Es prohibeix el pagament ajornat en els contractes de les Administracions Públiques.

### **Clàusula 7. Existència de crèdit i tramitació anticipada**

L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que es deriven del compliment del contracte, així com la reserva de crèdit figuren a l'**Annex 1**.

L'aprovació de la despesa per l'Ajuntament de Tarragona comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució dels serveis contractats, així com tota mena d'impostos.

L'expedient de contractació es podrà tramitar anticipadament, segons estableix l'article 117.2 i la DA 3a de la LCSP. Si es dona tal supòsit, es farà constar aquesta circumstància de forma expressa a l'**Annex 1**.

Quan el contracte es formalitzi en exercici anterior al de l'inici de l'execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient en el pressupost municipal de l'exercici següent.

En els contractes pluriennals, l'aprovació de la despesa se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

### **Clàusula 8.- Revisió de preus**

Els preus dels contractes del sector públic només podran ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'article 103 i següents de la LCSP.

En els casos en què procedeixi, es determinarà en l'**Annex 1** el dret a revisió periòdica i predeterminada de preus i es fixarà la fórmula de revisió que hagi d'aplicar-se, atenent a la naturalesa del contracte, i a l'estructura i evolució dels costos de les prestacions del mateix, d'acord amb el previst a la LCSP.

Quan procedeixi, la revisió periòdica i predeterminada de preus en els contractes del sector públic tindrà lloc, en els termes establerts a la LCSP, quan el contracte s'hagi executat, com a mínim, al 20% del seu import i hagin transcorregut un any des de la seva formalització.

En conseqüència, el primer 20 por 100 executat i l'import executat el primer any transcorregut desde la formalització quedaran exclosos de la revisió.

La revisió podrà ser a l'alça o a la baixa segons s'incrementin o disminueixin els costos susceptibles de revisió. La possibilitat de revisió a l'alça està supeditada a què els contractistes estiguin complint els requeriments de qualitat i obligacions essencials estipulades en la normativa d'aplicació, en el Plec de Clàusules Administratives, en el Plec de Clàusules Tècniques, i allò ofert en la seva proposició (article 4.4 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de la economia espanyola.)



Només procedirà la revisió durant el període de recuperació de la inversió del contracte.

Quan la clàusula de revisió s'apliqui sobre períodes en els quals el contractista hagués incorregut en mora, i sens perjudici de les penalitats que correspongui, es calcularà la variació dels preus aplicant els índexs que produeixin un coeficient inferior d'entre els dos següents:

- a. Els aplicables a les dates establertes en el contracte per a la realització de la prestació en termini
- b. Els aplicables al període real d'execució en el que s'han prestat els serveis

D'acord amb l'article 7.2 del RD 55/2017, els costos que han de ser inclosos en la fórmula de revisió periòdica i predeterminada han de ser significatius, entenent com a significatiu que el cost representi al menys l'1 per cent del valor íntegre de l'activitat, i que hi ha elements de l'estructura de costos proposada que no arriben a aquest percentatge. Per tant, els costos inclosos en la fórmula de revisió periòdica i predeterminada hauran de representar almenys l'1 per cent del valor íntegre de l'activitat.

No es consideraran revisables en cap cas els costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura, i el benefici industrial.

Quan puguin traslladar-se al valor revisat els costos de la mà d'obra, l'increment repercutible dels mateixos no podrà ser superior a l'increment experimentat per la retribució del personal al servei del sector públic d'acord amb les lleis de pressupostos generals de l'Estat.

#### **Clàusula 9.- Admissió de variants**

Cada licitador només podrà presentar una proposició, salvat que s'hagi previst en l'**Annex 1** l'admissió de variants.

En cas que s'admetin variants es concretarà l'**Annex 1** sobre quins elements i amb quines condicions queda autoritzada la seva admissió.

L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions presentades.

#### **Clàusula 10.- Responsable del contracte**

Es farà constar a l'**Annex 1** el nom i dades de contacte de la persona física o jurídica que hagi estat nomenada com a responsable del contracte en compliment del previst en l'art. 62 de la LCSP.

A aquest li correspondrà supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del contracte, dins l'àmbit de les facultats que se li atribueixen i que es recullen al "*Manual sobre les funcions dels responsables dels contractes i els directors d'obres*" aprovats per la corporació i que es troben disponibles al perfil de contractant.

Pel que fa a l'execució de les obres compreses als projectes, la persona que resulti adjudicatària del lot 1 haurà de nomenar al seu càrrec la persona que dirigirà l'obra. La supervisió de les obres anirà a càrrec dels tècnics municipals que s'indicaran en l'**annex 1**

#### **Clàusula 11.- Òrgan de contractació**

L'òrgan de contractació és el que es fixa a l'**Annex 1**, en base al que preveu la disposició addicional segona de la LCSP i de les delegacions atorgades per l'Alcaldia o el Consell Plenari de l'Ajuntament de Tarragona.

#### **Clàusula 12.- Perfil de contractant**

En compliment del que estableix l'article 63 de la LCSP i amb la finalitat d'assegurar la transparència,

publicitat i concurrència, l'Ajuntament de Tarragona difondrà a través d'Internet la informació relativa a aquest contracte, a través de l'adreça web que figura a l'**Annex 1**.

## II. SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

### **Clàusula 13.- Capacitat i solvència**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Els requisits concrets per a cada cas s'establiran a l'**Annex 1**.

En compliment de l'article 65 del LCSP els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les circumstàncies referides a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte i al llarg de tota la durada d'aquest essent condició essencial del contracte que podrà donar lloc a la resolució.

No podran concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, en la mesura que no es pugui garantir que aquesta participació no falsegi la competència o no es pugui garantir el compliment del principi d'igualtat de tracte.

Aquesta prohibició s'estendrà a les empreses a elles vinculades, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels casos contemplats en l'art. 42 del codi de comerç (art. 70 LCSP)

En tot cas, abans de procedir a l'exclusió de la persona física o jurídica licitadora que va participar en la preparació del contracte, se li donarà audiència per tal que justifiqui la seva participació i que aquesta no té per efecte falsejar la competència o dispensar-li un tracte privilegiat respecte de la resta de licitadors.

L'òrgan de contractació comunicarà als licitadors la informació intercanviada en el marc de la participació en la preparació del procediment de contractació o com a resultat d'ella,

En compliment de l'article 66 de la LCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals; i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució dels contractes.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyent al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de la persona jurídica dominant, sempre i quan acreditati que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució dels contractes.

**UNIONS D'EMPRESARIS.** Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'art. 69 LCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera

i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 del RGLCAP).

Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses components de la Unió.

#### **Clàusula 14.- Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica o professional**

En l'anunci de licitació i en l'**Annex 1** del plec s'establiran els requisits mínims de solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica o professional, en els termes establerts en la LCSP.

Per tal d'acreditar els requisits de capacitat i solvència en els procediments oberts els licitadors presentaran declaració responsable en els termes que s'indiquen en l'article 140.1. de la LCSP i a la **clàusula 17**, segons model que figura en l'**Annex 2** seguint el formulari de document europeu únic de contractació aprovat per la Unió Europea (**DEUC**).

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'aquestes també ha de presentar la declaració responsable DEUC en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 141 LCSP.

La presentació del compromís a què es refereix l'apartat 2 de l'article 75 s'ha d'efectuar de conformitat amb el que disposa l'apartat tercer de l'article 140.

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant ha d'aportar una declaració responsable en la qual ha de figurar la informació requerida en aquests casos en el formulari del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 141 LCSP.

Adicionalment a la declaració o declaracions a què es refereix el paràgraf anterior, els empresaris que siguin part de la unió temporal han d'aportar el compromís de la seva constitució de conformitat amb el que exigeix l'article 69.3 LCSP

Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a l'altre, s'ha d'aportar una declaració responsable **per cada lot o grup** de lots al qual s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

En l'**Annex 1** es podran especificar quan s'exigeixin l'acreditació d'altres circumstàncies diferents de les que comprèn el formulari del document europeu únic de contractació i s'indicarà la forma de la seva acreditació.

L'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de

documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als òrgans esmentats, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte

Quan en l'**Annex 1** del present plec s'estableixi la necessitat d'acreditar altres circumstàncies diferents a les que comprèn el formulari DEUC, s'indicarà la forma d'acreditació.

### **Clàusula 15.- Criteris d'adjudicació**

Els criteris d'adjudicació es descriuran en l'**Annex 1**.

### **Clàusula 16.- Lloc i termini de presentació de les proposicions**

**16.1 Termini.** El termini de presentació d'ofertes s'especificarà en l'**Annex 1** i en l'anunci de licitació.

Amb caràcter general i d'acord amb l'art. 156 LCSP, en el procediment obert el termini de presentació de proposicions no podrà ser inferior a quinze dies naturals a comptar des del següent a la publicació de l'anunci al perfil de contractant.

En cas que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada el termini no serà inferior a 35 dies a comptar des de l'enviament de l'anunci al DOUE, salvat que es donin els requisits de l'article 156.3 LCSP que el termini podrà ser inferior.

**16.2 Lloc.** La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la Disposició Addicional 15ena de la LCSP.

En l'**Annex 1** s'especificaran els mitjans i lloc de presentació electrònica o, en els casos justificats en l'expedient, els supòsits en que no procedeix la presentació per mitjans electrònics.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Tarragona.

En cas que l'oferta es presenti per una UTE haurà d'acompanyar-se a la declaració responsable el compromís de constitució de la UTE degudament efectuat d'acord amb l'establert en l'art. 69 de la LCSP.

Els licitadors tenen el dret a no presentar, dins del sobre de documentació formal, aquells documents que ja estiguin en poder de l'Ajuntament, sempre que es mantingui la vigència de les dades que obren en poder de l'administració i es faci constar en el moment de presentació en quin moment, expedient i departament han estat presentats. (art. 53 Llei 39/2015 de Procediment Comú de les Administracions Públiques).

En compliment del previst a l'article 158.2 LCSP quan per a l'adjudicació del contracte es tinguin en compte pluralitat de criteris o utilitzant-se un de sol aquest sigui el menor cost del cicle de vida, el termini màxim per dur a terme l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des de l'apertura de les

proposicions. Tractant-se d'un contracte SARA aquest termini serà de sis mesos mesos. Aquest termini serà objecte d'ampliació en quinze dies hàbils quan siguin necessari seguir els tràmits a que s'estableix l'article 149.4 de la LCSP. De no dur-se a terme l'adjudicació dins d'aquests terminis, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició

### **16.3 Termini màxim per a la formulació d'informació addicional.**

D'acord amb l'art. 138 de la LCSP, les persones licitadores podran formular preguntes o efectuar peticions d'informació addicional com a màxim 20 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes. Per tant, totes aquelles sol·licituds que tinguin entrada quan quedin menys de 20 dies naturals per a la finalització del termini, no seran ateses.

L'Ajuntament haurà de formular resposta en un màxim de 6 dies abans de finalització del termini de presentació d'ofertes

**Serà motiu d'exclusió** de la licitació electrònica el fet que les empreses licitadores perdin les claus d'accés facilitades per l'eina del sobre digital. Així mateix serà motiu d'exclusió i no es procedirà a l'obertura d'aquelles ofertes electròniques que continguin virus.

### **Clàusula 17.- Documentació a presentar pels licitadors.**

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i la demés documentació que regeix la licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense excepció ni reserva de cap mena, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides als Registres oficials de licitadors i empreses classificades del sector públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Cada licitador presentarà el número de sobres que s'indiquin en **l'Annex 1**, tancats i signats per ell mateix o persona que el representi, en els que s'haurà d'indicar: la raó social i denominació de l'entitat licitant, domicili fiscal, telèfon mòbil, fax i correu electrònic, així com el títol del procediment al que es presenta (indicant el número de lot, si és el cas ) i el número d'expedient, i contindran:

#### **SOBRE A:**

**Declaració responsable** contemplada en **l'Annex 2**. Si en **l'Annex 1** es preveu la divisió en lots, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a l'altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència. En cas de UTE caldrà una declaració per membre de la UTE

#### **SOBRE B:**

Documentació tècnica i model de proposició referida als criteris d'avaluació no automàtica segons models previstos en **l'Annex 3**

#### **SOBRE C:**

**Model de proposició** relatiu als criteris d'adjudicació avaluables automàticament, previstos a **l'Annex 4**

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, salvat del previst pel que fa a l'admissibilitat de variants o en el cas del previst en l'art. 143 de la LCSP. El licitador no podrà subscriure cap

proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix licitador hagi presentat.

En cas que es faci ús de la presentació en **sobre electrònic** s'indicarà en l'**Annex 1** aquest extrem i les peculiaritats pròpies pel que fa al format i contingut.

### **Confidencialitat**

D'acord amb el previst a l'art. 133 de la LCSP, en el sobres que continguin la documentació avaluable tant automàticament com no automàtica, contindran una declaració de les empreses licitadores indicant, si és el cas, quins documents administratius i tècnics i dades presentades, son, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. Aquesta circumstància s'haurà de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document assenyalat.

El caràcter confidencial podrà afectar, entre d'altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualsevol altra informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. El deure de confidencialitat no podrà estendre's a tot el contingut de la oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, en el seu cas, generi directament o indirecta l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament podrà estendre's a documents que tinguin una difusió restringida i, en cap cas, a documents que siguin públicament accessibles. El deure de confidencialitat tampoc podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, tals com, en el seu cas, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les que s'ha contractat i subcontractat i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas l'establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals.

### **Clàusula 18.- Examen de les proposicions i classificació d'ofertes i documentació que cal aportar prèvia a l'adjudicació**

#### **18.1 Examen de proposicions**

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del **sobre A**. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida

L'acte d'obertura de les proposicions del **sobre B** (criteris no avaluables automàticament) únicament es realitzarà si s'estableix la presentació d'aquest sobre en l'**Annex 1**. Aquest acte no serà públic (sempre que la licitació es dugui a terme per mitjans electrònics) i es durà a terme a les dependències municipals. Un vegada realitzat l'acte les ofertes es sotmetran a informe dels serveis tècnics, per tal que en n'avaluin el seu contingut.

La puntuació assignada als criteris no automàtics es donarà a conèixer en l'acte d'obertura del **sobre C**. Aquest acte no serà públic (sempre que la licitació es dugui a terme per mitjans electrònics) es



durà a terme a les dependències municipals, un cop avaluats els criteris no automàtics, si n'hi ha.

### Comitè d'experts

El comitè d'experts, efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació no automàtics en cas que aquests superin els criteris automàtics en els termes contemplats en l'article 146 de la LCSP.

D'acord amb el previst a l'article 63.5 LCSP la designació dels membres del comitè d'experts o dels organismes tècnics especialitzats es publicarà en el perfil de contractant, amb indicació dels càrrecs dels membres dels comitès d'experts, sense que es permetin al·lusions genèriques o indeterminades o que es refereixin únicament a l'Administració, organisme o entitat a la qual representin o en la qual prestin els seus serveis.

L'acte d'obertura de les proposicions del **sobre C** (la proposta econòmica i els altres criteris avaluable automàticament) es farà en últim lloc. Aquest acte, que no serà públic, es durà a terme a les dependències municipals, un vegada avaluats els criteris no automàtics, si n'hi ha. En l'acte es farà pública la valoració dels criteris no automàtics i es procedirà a l'obertura i puntuació dels criteris automàtics segons les proposicions contingudes al sobre C. Aquest acte, únicament serà públic per al cas que en la licitació no s'hagin utilitzat mitjans electrònics.

Quan en aplicació de la fórmula prevista en l'**Annex 1** es detecti que les ofertes presenten valors anormals o desproporcionats, es requerirà als licitadors corresponents, atorgant-los a tal fi un termini suficient, per tal que justifiquin la seva oferta en els termes previstos a l'article 149 LCSP.

Per determinar si les posicions presentades contenen valors anormals o desproporcionats, caldrà aplicar la fórmula que a tal fi es determini en l'**Annex 1** del present plec de clàusules. Quan l'únic criteri valorable de forma objectiva a considerar sigui el preu, el caràcter anormal o desproporcionat s'apreciarà d'acord amb el que disposa l'article 146 de la LCSP i article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes, aprovat per RD1098/2001.

En compliment del previst en l'article 149.4 LCSP en tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del previst en l'art. 201 LCSP.

**La falsedat en la formulació de la declaració responsable o en la formulació de l'oferta per part del licitador serà motiu d'exclusió.**

No es podrà declarar deserta una licitació si hi ha alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren al Plec (art. 150.3 LCSP)

La composició de la Mesa de Contractació es farà constar a l'**Annex 1**.

Caldrà tenir en compte la Recomanació 1/2016, de 6 d'abril, de la Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, sobre la omissió de determinades dades personals en les actes de les meses de contractació a les quals es dona publicitat a través dels perfils de contractant residenciats a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat.

### 18.2 Classificació d'ofertes i requeriment de documentació

A la vista de l'anterior, la Mesa classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades per tal de posteriorment elevar la proposta a l'òrgan de contractació a favor del licitador que hagi presentat

la proposició que contingui l'oferta més avantatjosa. En aquells casos en que no resulti admissible cap de les ofertes la Mesa proposarà que es declari deserta la licitació.

Un vegada acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta per tal que en el termini de **10 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en que hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies esmentades en els articles 140.1.a), b) i c) si no l'hagués aportat amb anterioritat, tant del licitador com d'aquelles altres persones o empreses a les capacitats de les quals es recorri; de disposar dels mitjans a què s'hagués compromès a adscriure o dedicar a l'execució del contracte conforme l'article 76.2; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Si s'escau, també caldrà aportar en aquest tràmit la documentació acreditativa de disposar dels criteris d'adjudicació que hagi ofert en la licitació.

En especial la documentació justificativa a aportar serà la es fa esment a continuació (si s'escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

1. Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques: aquesta s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, a on constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament legalitzada, o fotocòpia autenticada.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu es farà mitjançant l'acreditació en els Registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

La capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea, es justificarà seguint el tenor literal previst a l'article 84 del LCSP.

2. Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre.

Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil. La validació de poders es farà fins a tres dies abans d'aquell en què finalitzi el termini per presentar la documentació requerida.

3. Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent establerts a l'**Annex 1**.

4. Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

5. Declaració d'alta de l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE) i una declaració responsable de no haver presentat la baixa del IAE per aquelles persones exemptes de tributació.

En cas que la societat està inclosa en la matrícula del tribut, el justificant d'haver pagat el darrer dels exercicis, del qual hagi vençut el període de cobrament en voluntària..

6. Documentació acreditativa de disposar d'una pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir a conseqüència de l'execució dels treballs, per una quantia de 300.000 €, o la que expressament consti a l'**Annex 1**, per cada lot, si és el cas.

7. Documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en la forma prevista als arts. 13,14,15 i 16 del RGLCAP.

En cas que el licitador ho autoritzi explícitament, aquesta documentació l'obtindrà d'ofici l'Ajuntament i no caldrà que la presenti de nou.

8. En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

9. Documentació acreditativa de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

10. Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva, per un import del que s'estableixi a l'**Annex 1**, o petició que la garantia definitiva es formalitzi mitjançant retenció en el preu segons preveu el plec.

11. Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió ambiental.

12. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte es determini en l'**Annex 1**.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i es procedirà es requerir la mateixa documentació al licitador següent per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

S'entendrà que el licitador no atén correctament el requeriment si no aporta la documentació dins del termini, aquesta no es correcta o si es constata que no compleix amb els criteris d'adjudicació que ha ofert (en contra per tant del que hagi manifestat en la seva oferta) o es troba incurs en qualsevol prohibició de contractar.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions, incloent el manifestat en les seves proposicions, pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1e de la LCSP.

### **Inscripció en els registres electrònics de licitadors**

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat (RELI), acreditarà, excepte que es provi el contrari: les condicions d'aptitud de l'empresari en relació a la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar i la representació; habilitació professional o empresarial; solvència econòmica i financera i classificació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció, i la declaració de no estar sotmesa a prohibició de contractar.

Les empreses inscrites en aquests registres no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

Serà suficient que el licitador indiqui el número d'inscripció en el Registre o acompanyi una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.

L'Ajuntament sol·licitarà d'ofici a la Tresoreria Municipal la documentació acreditativa conforme l'adjudicatari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari proposat mentre no existeixi acord o resolució de l'òrgan de contractació.

### **Clàusula 19.- Garantia definitiva**

L'import de la garantia definitiva o la no necessitat d'aquesta pels supòsits assenyalats a la LCSP s'indicarà en l'**Annex 1**.

Amb caràcter general, l'import de la garantia serà l'equivalent al 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'import sobre el valor afegit (art. 107LCSP). En aquells supòsits en que el preu de licitació es fixi en base a preus unitaris s'haurà de dipositar una garantia definitiva corresponent al 5% del pressupost bàsic de licitació, IVA exclòs.

L'òrgan de contractació podrà establir en l'**Annex 1** que a més de la garantia definitiva es dipositi també una **garantia complementària** de fins un 5% del preu final ofert pel licitador podent arribar la garantia total al 10% del preu adjudicat IVA exclòs. Caldrà dipositar aquesta garantia en els casos contemplats en l'art. 107.2 segon paràgraf de la LCSP, entre d'altres, ens els supòsits en els que l'oferta millor classificada estigui incursa en presumpció de temeritat.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**Annex 1** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia podrà prestar-se en alguna de les formes contemplades en l'article 108 de la LCSP, constituint-se amb els requisits de l'article 109 de la LCSP.

D'acord amb l'art. 108.2 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant **retenció en el preu**. Si l'adjudicatari opta per aquesta opció haurà de manifestar-ho expressament, en el moment de respondre al requeriment previ a l'adjudicació contemplat a la clàusula 18. La retenció s'efectuarà sobre les factures aprovades, fins assolir l'import total de la garantia definitiva a constituir.

Per ingressar la garantia els licitadors es poden posar en contacte amb el Servei de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 110 LCSP.

La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 111 LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

De no donar compliment a aquest requisit per causes a ell imputables, l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor.

## **Clàusula 20.- Adjudicació**

Un cop presentada la garantia definitiva i, en els casos en que resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de despesa per la Intervenció en un termini no superior a 5 dies es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari.

Tal com s'ha indicat a la clàusula anterior, en cas que dins del termini atorgat el candidat proposat no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació en favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva. Igualment es procedirà en el cas que no es pugui procedir a l'adjudicació del contracte per manca de qualsevol altre documentació, en els termes indicats a la LCSP.

La resolució d'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats i licitadors i es publicarà al perfil de contractant en el termini de 15 dies, amb el contingut establert en l'art. 151 de la LCSP. En la notificació s'indicarà el termini en que ha de procedir-se a la formalització del contracte.

En compliment del previst a la Disposició Addicional (DA) 15a de la LCSP, les notificacions i comunicacions derivades del procediment d'adjudicació es durà a terme per mitjans exclusivament electrònics, sens perjudici del que disposa la DA 15.2 pel que fa a les comunicacions orals.

En cas que l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar o celebrar un contracte ho notificarà als candidats/es o licitadors/es i, si es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada ho comunicarà al DOUE. En aquests casos es compensarà als candidats aptes per participar en la licitació o licitadors per les despeses en què haguessin incorregut en la forma prevista en l'**Annex 1** o en el seu defecte d'acord amb l'article 152 LCSP.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient.

## **Clàusula 21.- Formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP. En cap cas es podran incloure en el document en que es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació. Si el contractista sol·licita que el contracte s'elevi a escriptura pública seran de càrrec seu les despeses corresponents.

En els contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació conforme l'art. 44 de la LCSP, la formalització haurà d'efectuar-se no més tard dels 15 dies hàbils següents a comptar des que es realitzi la notificació de l'adjudicació.

En el cas que el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació la formalització del contracte no podrà efectuar-se abans de que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats (art. 44 i 15.3.3 LCSP).

En el cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, en el termini de 15 dies previs a la formalització del contracte, l'escriptura pública de formalització de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no es pugui formalitzar el contracte en el termini previst

se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de **penalitat**, que es farà efectiva en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït, sens perjudici que pugui incórrer a més en causa de prohibició de contractar prevista en l'article 71.2.b). En aquest cas, el contracte s'ha d'adjudicar al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació abans citada.

En cas que resulti preceptiu, s'haurà d'aportar davant del servei de prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament de Tarragona, l'acreditació de la modalitat organitzativa preventiva.

### **No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense LA PRÈVIA FORMALITZACIÓ.**

La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, juntament amb el contracte, en un termini no superior a 15 dies a comptar des del perfeccionament del contracte. Quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada l'anunci de formalització es publicarà a més al DOUE. Podran no publicar-se determinades dades del contracte en els termes previstos en l'art. 154.7 de la LCSP.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin el caràcter de confidencials.

## **III. EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 22.- Execució del contracte**

#### **Risc i Ventura**

L'execució del contracte s'efectuarà a risc i ventura del contractista.

#### **Execució dels treballs**

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis efectuats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Ajuntament determinarà si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i requerirà, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista que els esmeni.



Acabat el termini de garantia sense que l'Ajuntament hagi formalitzat alguna de les reparacions o la denúncia a què es refereix l'article 311 LCSP esmentats anteriorment, el contractista ha de quedar exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada, sense perjudici del que estableixen els articles 314 i 315 sobre esmena d'errors i responsabilitat en els contractes que tinguin per objecte elaborar projectes d'obres.

El contractista té dret a conèixer i a ser escoltat sobre les observacions que es formulin sobre el compliment de la prestació contractada.

### **Execució de les obres compreses al lot 1**

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules i als projectes aprovats i conforme les instruccions que d'estricta interpretació tècnica li doni al contractista la direcció facultativa de les obres autoritzades pel supervisor municipal de les obres. No s'entenen instruccions d'interpretació tècnica aquelles que puguin comportar una modificació del contracte en els termes de la LCSP; en aquests casos quan el director de l'obra consideri necessària una modificació del projecte i/o del contracte i es compleixin els requisits contemplats a la LCSP demanarà autorització expressa al supervisor municipal de les obres

Quan les ordres siguin de caràcter verbal, hauran de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, per tal que siguin vinculants per les parts.

La persona contractista del lot 1 serà responsable de tots els defectes que en la construcció puguin advertir-se

### **Pla de Seguretat i Salut de les obres compreses al lot 1**

Dins del mes següent a la formalització del contracte, i sempre prèviament a l'inici de les obres, el contractista presentarà a l'Òrgan de contractació el Pla de Seguretat i Salut en el treball, amb el corresponent informe del coordinador en matèria de seguretat i salut, que haurà de designar la persona adjudicatària del lot 1, segons allò que disposa el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i haurà de ser aprovat per l'Òrgan de contractació abans de l'inici de l'obra.

Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

### **Termini d'execució de les obres compreses al lot 1**

El termini de durada de les obres serà el que es fixa en l'**Annex 1**. Els terminis parcials es determinaran en el Programa de Treball.

L'execució del contracte d'obres s'iniciarà amb l'acta de **comprovació del replanteig**.

A tal efecte, dins del termini que figuri en l'**annex 1** que no podrà ser superior al mes des de la data de la formalització (15 dies en cas d'urgència), salvat casos excepcionals justificats, el serveis tècnics municipals supervisors de l'obra procediran en presència del contractista i del director de les obres nomenat per l'empresa, a efectuar la comprovació del replanteig fet prèviament a la licitació, estenent-se acta del resultat que serà signada per ambdues parts interessades i remetent-se un exemplar a la secció de contractació d'obres i serveis.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord

d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball. En cas de no haver-se notificat o no haver-se presentat el pla de seguretat i salut es farà constar aquesta incidència a l'acta de comprovació del replanteig i s'assenyalarà nou termini per tal de poder procedir a l'inici de les obres a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

### **Programa de Treball de les obres compreses al lot 1**

L'empresa contractista del lot 1 haurà de presentar en el termini de trenta dies, llevat de causa justificada, a comptar des de la data de formalització del contracte, un programa de treball en els termes previstos a l'article 144 del RGLCAP.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que es fixin en aprovar el programa de treball, s'entendran com a integrants del contracte, als efectes de la seva exigibilitat.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i treballs realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers, de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

### **Legalització de les instal·lacions**

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació

### **Recepció de les obres. Intervenció material de la inversió.**

La recepció de les obres s'efectuarà en els termes i amb les formalitats establertes als articles 243 i següents de la LCSP, art. 163 del RGLCAP i a les clàusules 71 i següents del Plec de Clàusules Administratives Generals per a la Contractació d'Obres de l'Estat, si són d'aplicació.

Juntament amb l'acta de recepció, serà obligació de l'empresa contractista aportar projecte digitalitzat en format compatible que s'indicarà a l'**Annex 1**, que reflecteixi fidelment la realitat final de l'obra. Aquest serà lliurat als Serveis tècnics municipals, al Departament de Béns als efectes de l'Inventari i al Gabinet Tècnic Fiscal a efectes cadastrals.

Així mateix, caldrà facilitar a la secció de contractació d'obres i serveis original o còpia per compulsar del llibre d'ordres i el de la subcontractació.

Les obres hauran d'estar en condicions de ser rebudes amb tots els requisits materials i legals per tal de donar el servei al qual van destinades, entre d'altres, amb la deguda netedat, la legalització d'instal·lacions i serveis i altres requisits que siguin imprescindibles i necessaris per a l'activitat establerta. Pel que fa a la legalització de l'activitat, els treballs que calguin seran abonats a l'empresa si no estan previstos o són els normals establerts com a despeses generals.

D'acord amb el que preveu l'article 20 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, el director de l'obra haurà de comunicar a la Intervenció General de l'Ajuntament, amb una antelació mínima de 20 dies a la data prevista per a la recepció de les obres, el dia, lloc i hora de la recepció a fi i efecte que pugui assistir a l'acte de recepció per a dur a terme les funcions de comprovació material de la inversió que corresponguin.

## Obligacions laborals i socials

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista quedarà obligat al compliment de les següents obligacions:

- Al compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social, prevenció de riscos laborals i legislació mediambiental. L'incompliment d'aquestes no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament de Tarragona.
- A aplicar, en executar el contracte, mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- En l'elaboració i presentació de l'oferta del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.
- En general, l'empresa contractista respondrà de totes les obligacions que li venen imposades en el seu caràcter d'ocupador, així com del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus, existent entre aquell, o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un o altre, sense que pugui repercutir contra l'Ajuntament cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els Organismes competents.
- Si es detecta que el contractista incompleix les obligacions referides a l'article 201.1 LCSP, en especial, els incompliments o retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de les condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, l'òrgan de contractació podrà imposar les penalitats a què es refereix l'article 192 LCSP o les que, en el seu cas, s'hagin previst al plec de clàusules.
- En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veïés obligat a pagar per incompliment de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.

Aquestes obligacions de contingut social i laboral tindran la consideració de **condició especial d'execució** del contracte als efectes del previst en l'article 202 LCSP i seran objecte de penalitat segons el previst al plec

## Obligacions tributàries i d'altres econòmiques

- A pagar les despeses i impostos derivats dels anuncis oficials i, si escau, de la formalització del contracte, i les taxes per la prestació dels treballs facultatius de qualsevol índole que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

Es considerarà **obligació essencial**, l'incompliment de la qual serà causa de resolució, el trobar-se l'adjudicatari en qualsevol moment al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.

### Correspondran i seran a càrrec del contractista:

- a) L'obtenció de les autoritzacions i llicències, documents o qualsevol informació, tant oficial com particular, que es requereixi per a la realització del subministrament.
- b) Les despeses de comprovació de materials, vigilància del procés de fabricació, si procedeix, i, les

de material, personal, transport, lliurament i retirada dels béns fins el lloc convingut, muntatge, posta en funcionament o ús i posterior assistència tècnica dels béns que en el seu cas se subministren dins del respectiu termini de garantia, així com qualsevol altra despesa que es produeixi com a conseqüència de la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals.

c) Les proves, assaigs o informes necessaris per verificar la correcta execució del subministrament contractat, amb el límit del 1% del preu total del contracte.

d) Qualsevol altra despesa que es produïx per a la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals, taxes i gravàmens, segons les disposicions vigents.

e) Serà a compte del contractista la indemnització dels danys que s'ocasionin, tant a l'Ajuntament com a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del subministrament, llevat que aquests perjudicis siguin conseqüència d'una ordre immediata i directa de l'Administració.

### Assegurances

El contractista haurà de tenir subscrites les assegurances obligatòries, així com una assegurança que cobreixi les responsabilitats que es derivin de l'execució del contracte, en els termes que s'indiquin en el plec de prescripcions tècniques, si escau.

### **Altres obligacions**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Tarragona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

Facilitar a l'Ajuntament de Tarragona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

Comunicar a l'Ajuntament de Tarragona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

□ Els adjudicataris hauran de disposar d'un sistema intern d'informació per a denúncies anònimes sobre accions que puguin suposar infracció penal o administrativa, d'acord amb la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informin sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció. L'adjudicatari desenvoluparà i executarà el sistema intern d'informació que hagi previst en la seva oferta, el qual haurà d'estar en funcionament 6 mesos després de la formalització del contracte.

□ L'adjudicatari del Lot 1 haurà de facilitar a l'Ajuntament una declaració responsable signada pels/les responsables de l'empresa proveïdora de la plataforma SDQ que acrediti l'absència de vincles o conflicte d'interès entre l'empresa de la plataforma i la pròpia adjudicatària del Lot 1.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

- Com a condició especial d'execució de caràcter ambiental s'entén que l'adjudicatari és el responsable del compliment de les obligacions de gestió de residus previstes a la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i de sòls contaminats per a una economia circular, i les normes de desenvolupament, referides a les activitats de recollida, transport i tractament de residus.

- Es considera obligació contractual essencial l'assoliment dels objectius de rendiment ambiental definits en el PPT, i de les obligacions normatives de gestió de residus i els requisits legals referits al servei municipal de recollida i tractament de residus municipals, que depenguin del contractista, recollits en la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular i la seva normativa de desenvolupament.

Aquestes obligacions de tindran la consideració de **condició especial d'execució** del contracte als efectes del previst en l'article 202 LCSP i tindran caràcter **d'obligació contractual essencial**.

Així mateix en els contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades per les entitats del sector públic s'estableix **una obligació contractual essencial** consistent en l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

**Altres condicions especials d'execució del contracte:** constituïran condicions especials d'execució, a banda de les esmentades anteriorment, qualsevol altra que es contempli amb aquest caràcter al plec, al plec de prescripcions tècniques, les contemplades en la clàusula 23 respecte de les obligacions amb subcontractistes i subministradors i les que s'estableixin expressament a l'**Annex 1**. El compliment de les condicions especials d'execució per a les que s'aplicarà la corresponent penalitat.

Pel que fa a les prestacions del lot 1 que estan finançades amb el PRTR, cal incloure la referència "en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència - Finançat per la UE - Next Generation EU", i incorporar el logotip oficial del Next Generation Catalunya d'acord amb les pautes gràfiques. En aquest sentit, les persones adjudicatàries d'aquest contracte, en les comunicacions i la documentació relativa a les actuacions que es desenvolupin en l'execució del Pla, han d'exhibir de forma correcta i destacada l'emblema de la UE amb una declaració de finançament adequada que digui: "Finançat per la UE - NextGenerationEU", juntament amb el logotip oficial del Pla de recuperació, transformació i resiliència (<https://planderrecuperacion.gob.es/identidad-visual>). Així mateix, s'ha d'incorporar el logotip oficial dels Next Generation Catalunya d'acord amb les seves pautes gràfiques).



### **Termini d'execució**

El termini d'execució dels treballs serà el que es fixa en l'**Annex 1**.

Aquest termini començarà a comptar el dia següent al de la signatura del contracte, si en l'acord d'adjudicació no s'indica altra cosa.

La durada del contracte es fixa a l'**Annex 1** amb especificació de les possibles pròrrogues.

El plec pot preveure una o varies pròrrogues sempre que les característiques de la licitació romanguin inalterables durant el període de durada d'aquestes, sens perjudici de les modificacions que es puguin introduir d'acord amb el previst en l'art. 203 a 207 de la LCSP. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi al menys dos mesos abans de l'acabament del termini de durada del contracte, salvat que en l'**Annex 1** s'estableixi un termini superior de preavís.

En cap cas es podrà produir la pròrroga per consentiment tàcit de les parts.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'han d'extingir pel compliment del termini previst inicialment o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

D'acord amb l'art. 29 de la LCSP quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínim de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

### **Confidencialitat**

El contractista haurà de respectar la confidencialitat de la informació d'aquesta mena a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà durant cinc anys, si no s'estableix res diferent en els plecs o en el contracte

### **Clàusula 23.- Cessió del contracte i subcontractació**

#### **Cessió**

Els drets i obligacions que es derivin d'aquest contracte podran ser cedits a un tercer sempre que es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 de la LCSP.

En l'**Annex 1** s'establiran els drets i obligacions derivades del contracte que no podran ser cedits a un tercer pel contractista per ser les qualitats tècniques o personals del cedent raó determinant de l'adjudicació del contracte i de la cessió pogués resultar una restricció efectiva de la competència del mercat. En cap cas podrà autoritzar-se la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista i aquestes consisteixen un element essencial del contracte.

En qualsevol cas per tal que els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers caldrà que es donin els requisits esmentats en l'article 214.2 de la LCSP



## Subcontractació

### Requisits de la subcontractació

La contractació per part de l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers, així com el pagament a subcontractistes i subministradors estarà subjecte als requisits establerts als articles 215 i següents de la LCSP.

**En l'Annex 1** s'establiran els requisits o límits respecte de la subcontractació de cada licitació en concret.

En tot cas, el contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part que pretén subcontractar i la identitat, dates de contracte i d'altres extrems contemplats en l'art. 215 LCSP. També haurà de comunicar qualsevol modificació que al respecte dels subcontractistes es produeixi durant l'execució del contracte principal

La infracció de les condicions establertes a l'article 215.2 per poder procedir a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o urgència de la subcontractació, tindrà entre d'altres previstes a la llei de contractes, alguna de les conseqüències i **sancions** contemplades en el 215.3 en funció de la repercussió de l'incompliment sobre l'execució del contracte. En aquest sentit, es consideren **obligacions essencials del contracte i per tant el seu incompliment podrà ser causa de resolució o de la imposició al contractista d'una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.**

Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà, per tant, la total execució del contracte front l'Administració, amb subjecció estricta als plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i als termes del contracte; inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 LCSP, així com de l'obligació al fet que fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP referida a la submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

### Règim de pagaments en la subcontractació

El contractista estarà obligat a pagar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions establerts en l'art. 216 de la LCSP. En cas de demora en el pagament, el subcontractista o el subministrador tindrà dret al cobrament dels interessos de demora i de la indemnització pels costos del cobrament en els termes de la Llei 3/2004. Els subcontractistes que es trobin en els supòsits contemplats en l'article 4.1 de la Llei 25/2013 de factura electrònica hauran d'utilitzar per a la seva relació amb el contractista principal la factura electrònica, quan l'import de la mateixa superi els 5.000 €. Aquesta factura electrònica s'haurà de presentar al contractista principal a través del registre a què es refereix l'apartat 3 de la D.A.32.

Trobareu informació en relació a la plataforma de distribució de factures electròniques entre empreses al següent enllaç: <https://administracionelectronica.gob.es/ctf/faceb2b#.W3E-h-gzaUk>

Els subcontractistes no podran renunciar vàlidament, abans o després de la seva adquisició, als drets que tinguin reconeguts per l'art.216 LCSP

L'Ajuntament podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que els contractistes han de fer als subcontractistes.

A tal fi hauran de remetre a l'Ajuntament quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels

subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació i les condicions de la subcontractació, en especial aquelles que guardin relació amb els terminis de pagament i hauran d'aportar justificant del compliment dels terminis de pagament establert a l'article 216 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, un cop finalitzada la prestació.

En el cas que els pagaments entre contractista i subcontractista es vehiculi a través d'instruments financers que esdevenen mitjans de pagament diferit (tipus confirmin i similars) als efectes del còmput del termini de pagament contemplat a la llei es prendrà en consideració els terminis de venciment fixats en aquells.

Aquestes obligacions es consideraran **condicions especial d'execució**, l'incompliment de les quals a més de les conseqüències previstes per la normativa vigent, permetrà la imposició de les següents **penalitats**:

- a) La suspensió del termini legalment establert per dur a terme el pagament de l'obligació, en tant que l'adjudicatari no acrediti el pagament als subcontractistes o subministradors del deute corresponent al contracte objecte d'aquest plec.
- b) Sanció per import equivalent als interessos de demora meritats pel retard en el pagament al subcontractista.

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu

La penalitat serà per l'import equivalent al que resulti d'aplicar a la darrera factura el tipus d'interès de demora per operacions comercials aplicable a les Administracions Públiques segons l'article 7 de la Llei 3/2004.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà realitzar pagaments directes als subcontractistes, sempre i quan es donin els requisits establerts a l'art 215 de LCSP, d'acord amb la disposició addicional cinquanta-unena de la LCSP prèvia la tramitació d'expedient contradictori on es comprovi la manca de pagament al subcontractista sense causa per part del contractista principal.

Els pagaments fets a favor del subcontractista s'entendran fets per compte del contractista principal i han de mantenir en relació amb l'Administració contractant la mateixa naturalesa d'abonaments a compte que la de les certificacions d'obra. En cap cas és imputable a l'Administració el retard en el pagament derivat de la falta de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista

## **Clàusula 24.- Modificació, suspensió i resolució del contracte**

### **Modificació del contracte**

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de modificar, per raons d'interès públic el contracte, amb subjecció al dispost als articles 203 i següents de la LCSP.

En cas que es prevegin modificacions en el contracte, es farà constar en l'**Annex 1**.

Fora dels casos que s'hagin previst al plec, no s'autoritzaran modificacions salvat que es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes a l'art 205 de la LCSP.

El contractista no podrà dur a terme modificacions del contracte sense que l'Ajuntament hagi autoritzat, prèvia la tramitació oportuna, la corresponent modificació.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització del Programa de Treball, si n'hi ha, i al reajustament de la garantia dipositada.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

Les modificacions del contracte **es formalitzaran** de conformitat amb el que s'estableix l'article 153 de la LCSP.

No tindran la consideració de modificació del contracte la variació en mes o menys un 10% del preu del contracte, que durant la correcta execució de la prestació es produeixi a proposta dels STM en el numero d'unitats realment executades sobre les previstes al contracte. En aquest cas, els STM un cop valorada la necessitat d'incrementar el numero d'unitats sobre les previstes i comprovada l'existència de consignació per fer front a l'increment de despesa corresponent comunicaran l'ordre d'actuació per escrit a l'adjudicatari del contracte.

### **Suspensió dels treballs**

En cas de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà al disposat als articles 208 de la LCSP i 103 del RGLCAP. En els supòsits de suspensió temporal, parcial o total, o bé definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió.

### **Resolució**

Seràn causes de resolució les que estableixen els articles 211 i concordants de la LCSP i, en el seu cas, a l'**Annex 1** d'aquest plec. En aquests supòsits s'actuarà conforme al que preveuen els articles 212 i següents de la LCSP

En especial serà causa de resolució l'incórrer de manera sobrevinguda un cop adjudicat el contracte en algun dels supòsits legalment establerts de prohibició per contractar i l'incompliment de l'oferta per part de l'adjudicatari que es configura com a condició essencial del contracte.

Quan s'hagi resolt un contracte per incompliment culpable del contractista o per altra causa imprevisible per a l'òrgan de contractació i no imputable a aquest, i calgui continuar prestant el servei de manera immediata i aquesta immediatesa no pugui assolir-se mitjançant l'aplicació de la tramitació d'urgència regulada en l'article 119 LCSP es procedirà a una nova adjudicació negociant els termes del contracte amb els licitadors que hagin estat admesos a la licitació originària seguint l'ordre de classificació, regint el contracte i la licitació el present plec.

### **Clàusula 25.- Obligació de facilitar les dades referides a la subrogació**

Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, es facilitarà als licitadors, en el mateix plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació que sigui necessària per permetre una avaluació exacta dels costos laborals que implica aquesta mesura.

En compliment del que estableix l'art. 130 LCSP i a aquests efectes, l'empresa que estigui efectuant o hagi efectuat la prestació objecte del contracte que s'ha d'adjudicar i que tingui la condició d'ocupadora dels treballadors afectats està obligada a proporcionar la informació referida a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest. Com a part d'aquesta informació, en tot cas s'han d'aportar les llistes del personal objecte de subrogació, i s'ha d'indicar: el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

En cas d'incompliment de l'esmentada obligació s'imposaran, a l'empresa que estigui efectuant o hagi efectuat la prestació objecte del contracte, les **penalitats** que corresponguin d'acord amb les previsions de l'art. 192 LCSP, que oscil·laran entre el 10 i el 50% del preu del contracte.

En cas que un cop produïda la subrogació els costos laborals siguin superiors als que es poguessin desprendre de la informació facilitada per l'antic contractista a l'òrgan de contractació, el contractista tindrà acció directa contra l'antic contractista.

D'acord amb el previst a l'article 130.6 LCSP es fa constar expressament que el contractista haurà de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació i demés conceptes en els termes que en el citat precepte s'indiquen.

### **Clàusula 26.- Penalitats per demora**

El contractista està obligat a complir el termini final, i en el seu cas els parcials fixats per l'Administració.

Quan l'adjudicatari demori, per causes a ell imputables el termini d'execució establert en aquest Plec, l'Ajuntament de Tarragona podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques que, en el cas que no es fixin concretament a l'**Annex 1**, seran les previstes a la LCSP.

Si hi ha incompliment de l'execució parcial, s'aplicaran les penalitats previstes per a l'incompliment del termini total.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pot tenir dret l'Administració municipal originats per la demora del contractista.

La constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

L'import de les penalitats per demora es deduirà de les factures corresponents i, en el seu cas, de la garantia.

### **Clàusula 27.- Recepció**

El contracte s'executarà d'acord amb l'establert a les seves clàusules i als plec i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació es doni al contractista per part del responsable del contracte. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència dels vicis o defectes imputables al contractista podrà rebutjar-la quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest s'hagi realitzat en els termes previstos al mateix i a satisfacció de l'Administració la totalitat de la prestació, segons preveu l'art. 210 LCSP. En tot cas, per a la seva constatació cal aixecar un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent a l'entrega o realització de l'objecte del contracte o en el termini que es determini a

## **I'Annex 1.**

En compliment del previst a l'article 20 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, el responsable del contracte haurà de comunicar amb una antelació mínima de 20 dies a la Intervenció General de l'Ajuntament el dia, lloc i hora de la recepció per tal que pugui assistir a l'acte de recepció a fi de dur a terme les funcions de comprovació material de la inversió que corresponguin.

En els casos en que la intervenció de la comprovació material de la inversió no fos preceptiva, la comprovació es justificarà amb l'**acta de conformitat** signada pels que han participat en la mateixa o amb una certificació expedida pel cap de la dependència a qui correspongui rebre o acceptar els serveis en la que s'expressarà haver-se executat els serveis d'acord amb les condicions establerts al contracte subscrit

Juntament amb la darrera factura corresponent a la liquidació dels treballs caldrà adjuntar l'acta de recepció, sense la qual no es podrà tramitar el seu pagament.

### **Clàusula 28.- Pagament del preu**

L'adjudicatari té dret a l'abonament del preu convingut, d'acord amb les condicions establertes en el contracte, corresponent als serveis efectivament realitzats i formalment rebuts per l'Ajuntament, en les condicions i terminis previstos a l'article 301 i següents de la LCSP.

L'adjudicatari presentarà factura cada vegada que s'efectuï la recepció, total o parcial d'acord amb les condicions del Plec. Un cop tramitada i aprovada la factura es procedirà al pagament mitjançant transferència bancària al núm. de compte i entitat bancària que hi consti salvat que s'estableixi en l'**Annex 1** altra forma de pagament.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Ajuntament de Tarragona podrà refusar-los i quedarà exempt del pagament del preu. També tindrà dret a recuperar els imports que ja hagués satisfet

### **Determinació del termini de pagament de factures o certificacions:**

Serà obligació del contractista presentar la factura en el registre administratiu, en temps i forma, en el termini màxim de 30 dies des de la data efectiva d'entrega del bé.

El termini de pagament de les factures, segons el previst en l'art. 198 de la LCSP, és de 30 dies a comptar des de la data en què s'aprovi per l'òrgan competent la factura o certificació.

El termini màxim per dur a terme l'aprovació, prèvia conformitat de la factura, serà de 30 dies a comptar des de la data de presentació de la factura al registre d'entrada de l'Ajuntament de Tarragona.

Si en les factures o certificacions existissin errors o deficiències, el termini comptarà des que s'esmenin i l'Ajuntament rebi la factura o certificació correcta.

En la factura corresponent a l'últim termini o liquidació del contracte, el termini per aprovar la liquidació i abonar-la serà de 30 dies a comptar des de la data de l'acta de recepció. No obstant, si l'adjudicatari presenta la factura amb posterioritat a aquella data el termini de pagament s'iniciarà a comptar des de la data d'entrada al registre.

En cap cas no es pagarà mitjançant domiciliació bancària sinó que, un cop presentada i aprovada la factura es tramitarà la seva aprovació.

### **Factura electrònica**

Tots els proveïdors que hagin entregat béns o prestat serveis a l'Administració, podran expedir i remetre factures mitjançant el punt general d'entrada <https://face.gob.es/ca/>

En tot cas, estaran obligats a l'ús i presentació de la factura electrònica les entitats enumerades en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Les factures electròniques que es presentin a l'Ajuntament hauran de complir amb els requeriments legalment establerts. En aquest sentit, caldrà tenir en compte el previst a la Llei 25/2013, així com la resta de normativa que, en desenvolupament o en substitució d'aquesta, es vagi dictant en cada moment.

En l'**Annex 1** s'especifiquen les dades corresponents a l'oficina comptable, unitat gestora i unitat tramitadora a efectes de facturació (CODIS DIR3)

**Caldrà seguir les instruccions de facturació que estan disponibles al catàleg de tràmits de l'Ajuntament de Tarragona.**

<https://tramits.tarragona.cat/Empresa/>

### **Cessió dels drets de cobrament**

Per tal que la cessió del dret de cobrament d'una factura sigui efectiva serà requisit imprescindible donar compliment als requisits previstos a l'article 200 de la LCSP i, així mateix, a les previsions de les Bases d'Execució del pressupost municipal de l'Ajuntament de Tarragona.

### **Clàusula 29.- Termini de garantia**

A partir de la data de l'acta de recepció, començarà a comptar el termini de garantia que s'hagi fixat en l'**Annex 1** o el que hagi ofert l'adjudicatari en cas que sigui superior.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en el servei imputables al contractista, l'Ajuntament de Tarragona tindrà dret a reclamar a l'empresari l'esmena o reparació.

Finalitzat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat objeccions o la denúncia, el contractista quedarà exempt de responsabilitat i es procedirà a la devolució de la garantia definitiva.

### **Clàusula 30.- Notificacions i comunicacions electròniques**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC). <https://www.aoc.cat/serveis-aoc/e-notum/>

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.



L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

### **Clàusula 31.- Protecció de dades personals**

L'entitat adjudicatària s'obliga – com a requisit essencial d'acord amb l'establert a l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP- a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals i, en especial del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Per al seu compliment s'estarà al que preveu la Disposició Addicional 25 de la LCSP.

Si així s'estableix a l'Annex 1 del Quadre de Característiques, la contractació implicarà l'accés del contractista a dades personals el tractament de les quals sigui responsable l'Ajuntament de Tarragona, en aquest cas, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considera comunicació de dades, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre.

L'adjudicatari – com a Encarregat de Tractament pel servei de prevenció de riscos laborals - es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades personals a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte de contractació:

- Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricta secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatari respecte a les dades personals que als que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats. Per tant, L'adjudicatari es comprometrà a no divulgar aquesta informació confidencial, així com a no publicar-la per qualsevol altre mitjà, ja sigui directament o mitjançant tercers, i a no posar-la a la disposició d'altres persones sense el previ consentiment per escrit de l'Ajuntament de Tarragona. L'Adjudicatari haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors. La vigència de les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte serà indefinida, i es mantindran en vigor amb posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre l'Ajuntament de Tarragona i l'adjudicatari.
- L'Adjudicatari garanteix l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés i l'establert als requisits de contractació. El nivell de risc i les mesures de seguretat podran ser definides per l'Ajuntament de Tarragona als plecs tècnics i – en qualsevol cas – hauran d'acomplir com a mínim a les exigides per l'Esquema Nacional de Seguretat, segons figura al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat i la normativa que el modifica i el definit al Plec de Condicions Tècniques. L'Ajuntament de Tarragona es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- L'adjudicatari haurà de lliurar – de forma prèvia a la contractació – una declaració responsable segons l'Annex 6, recollint el compliment exprés de la legislació i – si aplica –

la ubicació dels servidors, des d'on es realitzarien els serveis contractats, les possibles empreses subcontractistes i l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte. El compliment de les obligacions assenyalades en la declaració responsable, seran qualificades com a obligacions essencials del contracte als efectes del previst en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP

- L'Adjudicatari es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores a [dpd@tarragona.cat](mailto:dpd@tarragona.cat)
- En el supòsit que un usuari es dirigeixi a l'Adjudicatari per exercir els seus drets d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades li adreçarà a l'Ajuntament de Tarragona en un termini no superior a 5 dies a l'adreça [dpd@tarragona.cat](mailto:dpd@tarragona.cat)
- L'Adjudicatari es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Tarragona fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- Únicament es podrà subcontractar els serveis si així s'estableix al Quadre de Característiques. En el cas que l'Adjudicatari requereixi la subcontractació a tercers d'una part diferent o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Tarragona. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'Adjudicatari per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Tarragona.

Qualsevol subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'Adjudicatari i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables l'Adjudicatari.

- L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de per part de l'Adjudicatari, es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatari cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatari.
- L'Adjudicatari assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Tarragona per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament o tercers puguin rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Tarragona tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió del servei. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del conveni per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir una sol·licitud presencial o per correu ordinari a l'OMAC de l'Ajuntament, Plaça de la Font, 1 43003 Tarragona, o mitjançant instància telemàtica específica de Drets de Protecció de Dades a la Seu Electrònica. Més informació a <https://www.tarragona.cat/politica-privacitat>.

### **Clàusula 32.- Propietat intel·lectual**

La propietat intel·lectual dels materials generats en el desenvolupament del contracte serà totalment

i exclusiva de l'Ajuntament de Tarragona, inclosa la documentació generada en qualsevol suport i format. Els productes i subproductes derivats no podran ser utilitzats sense permís explícit. L'adjudicatari podrà fer ús d'aquests, ja sigui com a referència o com a base de futurs treballs, sempre que compti per a això amb l'autorització expressa, per escrit, de l'Ajuntament de Tarragona.

L'empresa adjudicatària accepta expressament que els drets d'explotació dels materials derivats d'aquest plec corresponen únicament i exclusiva a l'Ajuntament de Tarragona. Així doncs, el contractista cedeix, amb caràcter d'exclusivitat, la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació i qualsevol d'altre dret susceptible de cessió en exclusiva, d'acord amb la legislació sobre drets de propietat intel·lectual.

### **Clàusula 33- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial**

En cas que l'execució del contracte suposi la intervenció de mitjans personals o tècnics de contractista a les dependències municipals, i en funció del risc que comporti, el contractista, i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei de Prevenció municipal, la planificació preventiva duta a terme. Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos.

### **Clàusula 34.- Prerogatives de l'Administració i Jurisdicció**

L'Òrgan de Contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar els contractes celebrats i acordar la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i al RGLCAP.

Els acords que dicti l'Òrgan de Contractació, previ informe de tècnic i jurídic competent, en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

Les qüestions litigioses sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius, seran resoltes per l'Òrgan de Contractació. Els seus acords posaran fi a la via administrativa, i contra aquests es podrà interposar potestativament el recurs de reposició o recurs contenciós administratiu.

### **Clàusula 35. Règim de recursos**

En els supòsits contemplats a l'article 44 de la LCSP, es podrà interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació previst als arts. 44 i següents de la LCSP, previ a la interposició del contenciós administratiu. No procedirà, en aquests casos, la interposició de recurs administratiu ordinari.

En la resta de casos no contemplats en l'article 44.1 LCSP s'estarà al règim de recursos establert a la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú

## **ANNEX 1. QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

**PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ:** Obert subjecte a regulació harmonitzada

**TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT:** Per urgència.

**LICITACIÓ ELECTRÒNICA:** Si

**Termini de presentació d'ofertes:** El termini de presentació d'ofertes s'indicarà en l'anunci de licitació i serà com a mínim de 40 dies a comptar des de la data de l'enviament de l'anunci al DOUE.

**Lloc:** Es presentarà a través de l'eina de licitació electrònica anomenada Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que permet la presentació i l'obertura d'ofertes de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura.

Aquesta eina la trobareu disponible accedint a l'anunci d'aquesta licitació al perfil de contractant de l'Ajuntament <https://seu.tarragona.cat/pdc>

Els requisits de presentació de les propostes a través del sobre digital els trobareu disponibles a la següent adreça electrònica (manual, preguntes freqüents, tutorials, etc...)

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

**OBJECTE DEL CONTRACTE:** L'objecte d'aquesta licitació es l'adjudicació del servei de transport i recollida de residus de competència municipal, neteja viària, neteja de platges, terrenys i camins municipals i servei d'informació ambiental (lot 1) i servei de gestió de les deixalleries municipals (lot 2), segons es defineix al plec de prescripcions tècniques i al present plec juntament amb la finalitat d'inserció sociolaboral de col·lectius amb especials dificultats d'inserció que es reflecteix al llarg del plec amb diferents clàusules socials per assolir aquesta finalitat.

Tal com preveu l'article 1.3 de la LCSP resulta necessari incorporar de manera transversal i preceptiva en la Contractació pública criteris socials i mediambientals sempre que tinguin relació amb l'objecte del contracte, en la convicció que la seva inclusió proporciona una millor relació qualitat-preu en la prestació contractual, així com una major i millor eficiència en la utilització dels fons públics. També s'ha de facilitar l'accés a la contractació pública de les petites i mitjanes empreses, així com de les empreses d'economia social.

En aquest sentit la licitació contempla diferents clàusules socials i ambientals que es descriuen a continuació.

### **Clàusules socials:**

Primera.- El Lot 2 de Gestió de la Deixalleria municipal es reserva de forma íntegra a empresa d'inserció i/o centre especial de treball d'iniciativa social. La Disposició Addicional 4a contempla la possibilitat de reserva contractes a centres especials de treball, en aquest sentit, es considera que aquest lot s'ajusta a aquesta possibilitat en tant que existeixen empreses d'inserció i centres de treball d'iniciativa social que poden dur a terme aquestes tasques amb garanties d'èxit, afavorint a l'ensens la integració laboral de les persones amb especials dificultats en l'accés al món laboral.

Segona.- Així mateix es preveuen com a condició especial d'execució de tipus social per afavorir la integració laboral de persones amb especials dificultats d'inserció les següents mesures:

- Obligació de subcontractar a centre especial de treball d'iniciativa social de persones amb discapacitat intel·lectual els següents serveis del Lot 1:
  - o el manteniment de contenidors

o la restauració contenidors

- Obligació de subcontractar a empreses d'inserció els següents serveis:
  - o els treballs de la recollida tèxtil i calçat.
  - o Recollida de voluminosos, d'acord a la disposició addicional dinovena de la LRSC.
- Obligació de prestar el servei de neteja de les zones acordonades a través de centres especials de treball d'iniciativa social i/o entitats amb acords de custòdia del territori o empreses d'inserció.

Tercera.- També es preveu la millora en la formació, capacitació i motivació del personal adscrit als serveis.

### **Clàusules ambientals**

Les prestacions tècniques dels serveis incorporen mesures ambientals i de sostenibilitat a nivell de contaminació atmosfèrica, contaminació sonora, energies renovables i en gestió de residus, en concret a nivell de prevenció en la generació, reutilització i valorització, totes dirigides a la reducció de la petjada de carboni global del conjunt dels serveis, amb el següent detall:

#### Contaminació atmosfèrica

La contractació també incorpora millores i estratègies de mobilitat sostenible com reduir al màxim les emissions de combustibles fòssils (vehicles elèctrics), optimitza els desplaçaments amb un Parc de maquinària proper al nucli urbà i posant a disposició del servei un espai de transferència i compactació de residus a la deixalleria per reduir els desplaçaments a les Plantes de Tractament de residus. Així mateix, es maximitzen i promouen les Instal·lacions renovables en tots els àmbits del contracte.

També s'incorporen mesures per prevenir i millorar la contaminació acústica en tots els mitjans materials i un control acústic.

#### Consum de recursos hídrics

Es pretén obtenir una millor gestió de l'aigua, a través del criteri per reduir l'ús d'aigua potable en el Lot 1.

#### Millora en Recollida selectiva

El principal repte d'aquest nou contracte serà assolir els objectius normatius en matèria de gestió de residus i, en concret, augmentar l'actual percentatge de recollida selectiva, en contenidors i deixalleria.

L'objectiu es passar del 38,55% actual al mínim del 65%, amb la identificació de totes les persones usuàries de tots els serveis de recollida, amb el sistema de control d'accés als contenidors (contenidors tancats), amb els serveis Porta a Porta domèstic i comercial, substituint els actuals contenidors soterrats per serveis que s'han mostrat més eficients al municipi, millorant la recollida de voluminosos, millorant la ràtio de recollida d'oli i tèxtil, amb més contenidors de cada fracció i amb una recollida porta a porta al centre i un nou servei de recollida de poda porta a porta i, en global, limitant les aportacions de fracció resta en tots els àmbits del contracte.

S'estableix com a incentiu per millorar la recollida selectiva una retribució variable anual a l'adjudicatari directament associada als resultats de recollida selectiva / valorització material i lligar els nous serveis amb una nova fiscalitat ambiental de conformitat amb l'article 11 de la LRSC, incorporant un tram variable a la taxa d'escombraries per "Bonificació per participació" i un altre tram per ingressos baixos.

Els sistema de control d'accés als contenidors en cap cas pot suposar un empitjorament de la neteja de l'entorn dels contenidors i imatge del servei, per la qual cosa, seran determinants en la planificació del contracte els serveis de repàs de contenidors, especialment en la fase de transició entre l'actual servei i el sistema de control d'accés, i una bona campanya comunicativa del canvi de servei.

Tampoc pot suposar un increment dels impropis en les fraccions selectives, per la qual cosa, es dissenya un servei de caracteritzacions dins el Lot 1 que permetrà controlar de forma dirigida els impropis en contenidors.

### Economia circular i reutilització

Per promoure l'economia circular, la preparació per la reutilització (PxR), la reutilització i la valorització es crea el nou Espai de Reutilització i (PxR) a les actuals instal·lacions de la Deixalleria municipal, que es preveu que esdevingui un espai real d'intercanvi de tèxtil, mobles, aparells elèctrics i electrònica i altres productes susceptibles de ser reutilitzats. També es preveu que la recollida de mobles s'haurà de fer amb la finalitat de no malmetre els productes susceptibles de reutilització i els residus susceptibles de PxR.

També es preveu aprofitar recursos materials disponibles, aprofitant i restaurant una part del parc de contenidors actuals i millorant al llarg de tot el contracte el manteniment preventiu. De fet, es preveu que el manteniment preventiu sigui molt superior al correctiu per allargar la vida útil dels mitjans adscrits als contractes.

Es dissenya un nou servei de recollida de tèxtil i calçat mitjançant contenidors instal·lats a al via pública en un rati de contenidor per habitant molt superior a l'actual i un servei porta a porta per recollir aquesta fracció.

### Prevenició de residus

El nou contracte incorpora també mesures estratègiques per reduir la generació de residus, com és un servei específic de Malbaratament alimentari i estratègies per prevenir els residus que es valoraran en els criteris d'adjudicació.

### Protecció de l'ecosistema

En el Lot 1, servei de neteja de platges, es tenen en compte estratègies per protegir els ecosistemes dunars durant les neteges i les zones sensibles per nidificació del corriol camanegre i altres espècies com la tortuga babaua. En les neteges de solars, terrenys i camins també s'incorporen estratègies de gestió forestal a aplicar als solars amb espècies arbòries i arbustives.

### Informació ambiental

El contracte del Lot 1 incorpora també el servei d'educació i informació ambiental que s'encarregarà de realitzar les campanyes de comunicació i seguiment que siguin necessàries per controlar els impropis a les recollides selectiva, explicar els serveis, controlar les recollides i gestionar totes les accions de prevenició de residus indicades anteriorment, excepte el malbaratament alimentari. Es tractarà d'informació continuada i sistemàtica sobre els serveis de recollida i l'incivisme.

Com a condició especial d'execució de caràcter ambiental s'entén que l'adjudicatari és el responsable del compliment de les obligacions de gestió de residus previstes a la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i de sòls contaminats per a una economia circular i les normes de desenvolupament, referides a les activitats de recollida, transport i tractament de residus.

### **Codi CPV:**

### **Lot 1:**



90000000- 7 Servicios de clavegueram, escombraries, neteja i medi ambient;

90500000-2 Serveis relacionats amb deixalles i residus;

90511100-3 Servei de recollida de residus sòlids urbans;

90511300-5 Servei de recollida de deixalles;

90512000-9 Servei de transport de residus;

90610000-6 Servei de neteja i escombrada de carrers;

90680000-7 Servei de neteja de platges.

#### **Lot 2:**

90500000-2 Serveis relacionats amb deixalles i residus.

#### **EXISTÈNCIA DE LOTS:** Si

L'art. 99.3 de la LCSP estableix que sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les parts dels serveis mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta, també incorporant clàusules socials. En la divisió en lots d'aquest contracte s'han considerat les dos premisses anteriors de la LCSP.

A més a més, amb l'objectiu d'afavorir la concurrència del procediment de contractació es divideix en 2 lots, que són els serveis que tenen unitat funcional diferenciada, com es el servei de neteja viària i recollida de residus, el servei de platges, terrenys i camins municipals, el servei de gestió de la deixalleria municipal que es un àmbit molt concret i específic de gestió en el camp dels residus de competència municipal, el controls del compliment d'aquests serveis i la plataforma informàtica de visualització i consulta de les dades.

Es divideixen els lots per tipus de servei a prestar:

#### **Lot 1. Servei de transport i recollida de residus de competència municipal, neteja viària, neteja de platges, terrenys i camins municipals i servei d'informació ambiental.**

Aquest contracte inclou la gestió dels residus de competència municipal, en concret, la recollida dels contenidors de la via pública del terme municipal, d'ús domèstic i comercial, la recollida domèstica amb illes emergents a la Part Alta, la recollida comercial porta a porta als principals eixos comercials i als grans generadors del municipi, les recollides específiques (voluminosos, poda, tèxtil, oli, etc.), l'adquisició de la plataforma/sistema de control d'execució i qualitat (SDQ), la implementació del sistema de control d'accés i d'identificació d'usuaris/es en tot el servei de recollida (SCA); altres sistemes de tecnologia de la informació necessàries per la traçabilitat del servei, totes les tasques associades al servei de neteja viària municipal i tasques pròpies del servei d'informació ambiental per millorar els índexs de recollida selectiva, de valorització material i la percepció ciutadana envers el servei.

També integren el contracte totes les feines de neteja de la sorra de les platges i entorn immediat, aparcaments i accessos, la recollida dels residus generats a les platges i el subministrament i manteniment dels equipaments de platges, així com la neteja dels solars, terrenys i camins de propietat municipal, i el lliurament de tots els sistemes de tecnologia de la informació necessaris per garantir la traçabilitat del servei.

**Lot 2. Servei de gestió de la Deixalleria Municipal** (Contracte reservat d'acord amb la DA.44 de la LCSP a Centres Especials de Treball d'iniciativa social i empreses d'inserció)

Els objectes d'aquest lot són la gestió de la deixalleria municipal del P.I. Riuclar del C/Coure núm. 14, del servei de deixalleries mòbils i la gestió de l'Espai de reutilització i de l'Espai de Preparació per la reutilització (PxR) de la deixalleria municipal.

**Limitació a la presentació d'ofertes:** SI.

Les empreses que es presentin al lot 1 no podran optar al lot 2 i a l'inrevés.

Quedaran exclosos els licitadors que presentin més d'una oferta per Lot. No s'acceptaran variants.

**S'admet oferta integradora:** NO

**JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE:**

El Consell Plenari de l'Ajuntament de Tarragona el 2 de maig de 2002 va acordar adjudicar el contracte de concessió administrativa mitjançant procediment obert per la prestació del Servei de recollida i transport de residus de competència municipal, neteja viària i de platges i de gestió de la deixalleria del municipi de Tarragona per un termini de 10 anys amb l'empresa Fomento de Construcciones y Contratas, S.A.

Per acord de la junta de Govern Local de data 8 de novembre de 2004 es va aprovar la incorporació del servei de neteja de platges a aquest contracte.

El Consell Plenari del 13 de desembre de 2010 va aprovar la modificació d'aquest contracte, allargant el termini de la concessió per un període de 10 anys més pròrrogues, de manera que l'actual contracte finalitza el 28 d'abril de 2023.

El Consell Plenari de 15 de novembre de 2019 va aprovar una segona modificació, per eliminar i substituir les 119 illes de contenidors soterrats de la primera fase per contenidors de superfície, per l'adquisició de maquinaries de neteja que havien finalitzat l'amortització econòmica, entre d'altres aspectes tècnics per millorar el servei.

En tant que el termini del contracte vigent finalitza el 28 d'abril i la última licitació havia estat l'any 2002, resultava estratègic pel municipi iniciar el procediment de licitació per poder obtenir uns nous serveis més adequats a la realitat urbanística i social del municipi, a les necessitats de neteja actuals i als efectes d'assolir els objectius en recollida i gestió de residus, en transparència, traçabilitat i en control del servei.

A tal fi l'Ajuntament de Tarragona va portar a terme diverses accions prèvies a la licitació del nou servei com la consulta preliminar de mercat, aprovada per Decret núm. 11229/2021, de 08.09.2021, de la Consellera delegada de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Contractació. La finalitat ha estat conèixer les innovacions i millors tecnologies que ofereix el mercat sobre vehicles, maquinària i contenidors pel nou contracte de recollida de residus i neteja viària, als efectes de preparar correctament la licitació. Les conclusions de la consulta estan publicades al perfil del contractant [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=viewCtn&idDoc=87634138&lawType=](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=viewCtn&idDoc=87634138&lawType=).

Així mateix, entre els mesos d'octubre i desembre de 2021 es va realitzar una procés de participació

ciutadana per tal que els ciutadans/es, comerciants i qualsevol persona del municipi pogués donar la seva opinió sobre possibles nous sistemes de gestió dels serveis i aportar millores pel proper servei fruit de les mancances i dificultats detectades. Al procés hi van participar 2.943 persones.

Els resultats estan publicats a la <https://www.tarragona.cat/neteja-i-medi-ambient/proces-participatiu/proces-participatiu>.

El Consell Plenari de 30 de setembre de 2022 va aprovar els plecs de condicions per iniciar la licitació. El dia 3 d'octubre es va publicar l'anunci d'inici del procediment de licitació al Perfil del Contractant, amb data límit per presentar les ofertes fins el dia 12 de desembre de 2022

El dia 15 de desembre de 2022 va tenir lloc la Mesa de contractació d'aquests contractes, resultant deserts els Lots 1, 2 i 3. Per aquest motiu, es va formular consulta al mercat per tal que les empreses interessades exposessin els motius pels quals no van presentar oferta a la licitació

Consta a l'expedient l'informe resultant de la consulta efectuada, de conformitat amb l'article 115 de la LCSP, que serà objecte de publicació en la present licitació.

Els serveis tècnics municipals van elaborar una nova estructura de costos per dur a terme una segona licitació dels Lots 1 i 2, que va ser aprovada pel Consell Plenari del 27 de gener de 2023 i sotmesa a informació pública per un termini de 20 dies hàbils, es van presentar al·legacions que van ser desestimades per acord del Consell Plenari de 17 de març de 2023 i ha estat informat pel Comitè de Preus de la Junta de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya

En aquesta segona licitació en cap cas es prescindeix d'aspectes resultants del procés de participació ciutadana que van proposar o que preocupaven als ciutadans/es participants, com la millora del control del servei o la vigilància de les deixalleries mòbils.

El Consell Plenari de 28 d'abril de 2023 va aprovar l'inici del procediment de licitació del contracte de serveis dels Lots 1 i 2 abans esmentats. El termini per interposar recurs especial en matèria de contractació era el 8 de maig de 2023. El dia 8 de maig de 2023 el president del Comitè d'Empresa de UGT FCC Tarragona i l'empresa SMATSA interposen recurs especial en matèria de contractació.

La Resolució 346/2023 de 24 de maig (recursos N-2023-0203 i N-2023-0204) del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, segons la qual l'Ajuntament de Tarragona ha de retrotraure les actuacions fins a iniciar novament la licitació publicant al Perfil del contractant el desglossament de costos i conceptes segons el dimensionament i les necessitats de la contractació.

S'ha emes informe conjunt de la Secretaria General i de la Intervenció general en relació a la forma en que cal executar la resolució citada, que consta a l'expedient i es dona aquí per íntegrament reproduït.

En compliment de la citada resolució del tribunal Català de Contractes del Sector Públic, el Consell Plenari aprova novament l'inici de licitació en la que s'han incorporat dues modificacions tècniques dels plecs a petició del nou equip de govern, que són bàsicament la supressió del criteri d'adjudicació dels vehicles d'hidrogen, per l'estat actual d'aquesta tecnologia, i el canvi del servei de recollida porta a porta domèstic a la Part Alta per la recollida amb illes emergents, en tant que el porta a porta pot comportar presència d'escombraries fora dels llocs habilitats atenent sobretot a les experiències d'altres municipis. Aquests dos canvis no impliquen variació en l'estructura de costos aprovada al gener, ja que el PCT preveia dues possibles opcions de recollida a la Part Alta, porta a porta i illes

emergents, i l'estudi de costos ja estava comptabilitat amb la inversió necessàries per les illes emergents.

En tant que l'Ajuntament de Tarragona és beneficiari de 500.000 € de subvenció dels Fons Next Generation que s'han d'executar amb el nou contracte de recollida i neteja, per al tancament de contenidors de resta i orgànica, i per tal de disposar d'un nou contracte adjudicat el mes aviat possible que permeti la renovació de la flota, és imprescindible iniciar un nou procediment de contractació amb la màxima celeritat.

### Competència municipal

Els articles 25.2.I) i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL) i els articles 66.3.I) i 67 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, determinen que el municipi té competència en matèria de recollida i tractament de residus, amb caràcter de serveis mínims i obligatoris. Per la qual cosa, correspon al municipi obligatòriament prestar els serveis de recollida de residus i neteja viària.

En aquest mateix sentit, l'article 12.5 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sols contaminats per a una economia circular, que transposa les directives del paquet d'economia circular de la Unió Europea. En aquest sentit, la Directiva (UE) 2018/851 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 30 de mayo de 2018, per la que es modifica la Directiva 2008/98/CE sobre els residus, estableix que els ens locals han de prestar com a servei obligatori la recollida, transport i tractament dels residus domèstics en la forma que estableixen les seves ordenances i fixa els principals objectius a assolir en recollida selectiva i valorització material i en l'estratègia cap a l'economia circular.

L'article 12.7 de la LRSC, preveu que les autoritats competents s'han de dotar dels mitjans humans i materials suficients per complir les obligacions fixades en la mateixa, especialment pel que fa a autorització, vigilància, inspecció, sanció i informació.

L'article 105 LRSC especifica que les funcions d'inspecció s'hauran de practicar per personal funcionari degudament reconegut.

### Contaminació atmosfèrica i canvi climàtic

La lluita contra el canvi climàtic és imprescindible. L'objectiu de la UE es assolir la neutralitat climàtica d'aquí al 2050, la qual cosa respon al compromís adquirit per la UE i els seus Estats membres amb la signatura de l'Acord de París el 2015.

En aquest sentit, l'article 3.1 de la Llei 7/2021, de 20 de maig, de canvi climàtic i transició energètica estableix els objectius de reducció d'emissions de gasos amb efecte hivernacle, energies renovables i eficiència energètica i, en concret, preveu reduir l'any 2030 les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle del conjunt de l'economia espanyola en almenys un 23% respecte de l'any 1990.

L'article 3.2 determina que abans de 2050 i en tot cas, en el termini més curt possible, Espanya haurà d'assolir la neutralitat climàtica i el sistema elèctric haurà d'estar basat exclusivament en fonts de generació d'origen renovable.

### Gestió de residus

D'acord amb l'article 8 de la LRSC les polítiques a desenvolupar per l'Ajuntament de Tarragona en l'exercici de les competències pròpies han de seguir el següent ordre de prioritats de gestió:

1. Prevenció de residus
2. Preparació per la reutilització
3. Reciclatge.

4. Altres tipus de valorització material, inclosa l'energètica.
5. Eliminació dels residus.

L'article 12.5 determina que els Ajuntaments hauran de:

- Disposar d'una xarxa suficient de recollida de residus que inclogui el servei de deixalleria.
- Aprovar programes de gestió de residus de competència municipal, en municipis de més de 5.000 habitants.
- Recopilar, elaborar, actualitzar i trametre als organismes competents la informació necessària sobre els models de recollida, els instruments de gestió, les quantitats recollides i tractades, el destí de cada fracció i la informació relativa als residus comercials no gestionats pel municipi.
- Exercir la potestat de vigilància i inspecció i la potestat sancionadora.

L'article 18 estableix les mesures de prevenció de residus entre les que destaca que els ens locals hauran d'adoptar, entre d'altres, mesures per fomentar la reutilització dels productes i components de productes i que per l'any 2030 s'haurà de reduir a la meitat el malbaratament alimentari.

L'article 17 marca els objectius de prevenció a assolir, que son una reducció en pes de la generació de residus del 13% el 2025 respecte la generació del 2010 i la reducció del 15% el 2030 respecte la generació del 2010.

L'article 19 determina que els Ajuntaments podran establir mesures per afavorir la reducció dels residus alimentaris, en col·laboració amb els establiments de restauració i distribució d'aliments.

L'article 25 estableix que els Ajuntaments hauran de prestar de forma separada la recollida de paper, metalls, plàstic, vidre, bioresidus domèstics, tèxtils, olis de cuina i residus voluminosos. Entre els models de recollida s'hauran de prioritzar els models més eficients, com el servei porta a porta o contenidors tancats o intel·ligents.

El percentatge màxim d'impropis permès als bioresidus serà del 20% des del 2022 i del 15% des del 2027. Els Ajuntaments hauran d'establir mecanismes de control, com caracteritzacions periòdiques.

Per 2035 el percentatge de residus de competència municipal recollits separatament serà com a mínim del 50% en pes respecte el total de residus de competència municipal generats.

L'article 26 estableix els objectius de preparació per la reutilització, reciclat i valorització:

- "Per 2025, s'augmentarà la preparació per la reutilització i el reciclat de residus de competència municipal fins un mínim del 55% en pes. Almenys un 5 % del pes haurà de ser de reutilització, sobretot de tèxtil, aparells elèctrics i electrònics i mobles.
- Per 2030, s'augmentarà la preparació per la reutilització i el reciclat de residus de competència municipal fins un mínim del 60% en pes. Almenys un 10 % del pes haurà de ser de reutilització, sobretot de tèxtil, aparells elèctrics i electrònics i mobles.
- Per 2035, s'augmentarà la preparació per la reutilització i el reciclat de residus de competència municipal fins un mínim del 65% en pes. Almenys un 15 % del pes haurà de ser de reutilització, sobretot de tèxtil, aparells elèctrics i electrònics i mobles."

D'acord amb l'article 28 podran adoptar mesures per separar i reciclar en origen els bioresidus mitjançant compostatge domèstic o comunitari.



La Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, preveu un augment progressiu de cànon sobre disposició de la fracció resta dels residus de competència municipal, que referma la necessitat municipal de reduir la generació de fracció resta i augmentar la selectiva, la valorització i la reutilització.

Segons tot el que s'ha indicat, es competència del municipi prestar els serveis de recollida de residus i neteja, i el servei de deixalleria municipal, així com les tasques d'organització i planificació d'aquests serveis emprant els dissenys i sistemes que s'hagin mostrat més eficients i més adequats a la casuística concreta del seu municipi, en especial en la recollida selectiva, en el reciclatge i en la valorització material.

També és competència municipal la inspecció i control dels serveis prestats, el qual s'haurà de practicar per personal funcionari degudament reconegut.

Cal tenir en compte també que l'any 2022 al municipi de Tarragona es van recollir selectivament aproximadament el 38,55% dels residus de competència municipal, percentatge que dista significativament dels objectius marcats per la normativa, i no es disposa de dades ni accions concretes de prevenció i preparació per la reutilització. D'altra banda, la percepció ciutadana sobre el servei de neteja viària i deixalleria es millorable i cal establir requisits tècnics per revertir-la.

En aquest sentit, cal remarcar que un augment de la recollida selectiva fins al 65% generarà un estalvi pel pressupost municipal d'aproximadament 2 milions d'euros anuals, per la reducció de la despesa en incineració, actualment a preu de 109,60 €/tona i per l'increment dels ingressos de la selectiva dels Sistemes Integrats de Gestió (SIG's) d'Ecoembes, Ecovidrio, OfiRae i equivalents.

Mantenint les mateixes condicions tècniques i serveis actuals serà molt difícil assolir les objectius marcats de prevenció de residus, reutilització, recollida selectiva, valorització material i complir amb la jerarquia d'operacions que han de regir la gestió dels residus.

Amb la nova contractació del servei de recollida de residus, neteja viària, neteja de platges i terrenys i gestió de la deixalleria municipal es pretén aconseguir la millor relació qualitat preu dels serveis, aconseguir un canvi de paradigma en els resultats de recollida selectiva municipal, incorporar mesures per reduir la contaminació atmosfèrica i la petjada de carboni, optimitzar i millorar el rendiment i eficiència dels serveis de neteja viària, millorar la transparència i percepció ciutadana envers aquests serveis i incorporar al contracte estratègies per promoure la inserció de persones en situació de risc d'exclusió, com les empreses d'inserció i els centres especials de treball.

Per la qual cosa, els criteris eco socials formen part també de l'objecte del contracte, en tant que el servei de recollida de residus, neteja viària i altres serveis que es liciten, per la seva tipologia i naturalesa ofereixen una possibilitat d'inserció social que cal promoure i aprofitar, com la recollida de voluminosos, ja prevista en la LRSC, la reserva del servei de deixalleria, entre d'altres.

Per assolir aquests reptes i objectius es divideix la contractació dels serveis els lots a dalt indicats

A continuació s'exposa punt per punt quins requisits dels plecs ajudaran a assolir els objectius i reptes de la normativa vigent i els objectius de qualitat que es volen aconseguir amb aquesta nova contractació:

Optimització, eficiència, control i més transparència



Per optimitzar els serveis i aconseguir que siguin més eficients s'augmentarà el control del servei establint el pagament a les empreses dels Lots 1 i 2 per serveis efectivament prestats, amb penalitzacions si el servei no es presta segons la planificació i qualitat prevista.

La certificació dels serveis prestats es realitzarà des de la plataforma informàtica de gestió i informació del servei i s'executarà mitjançant els serveis tècnics municipals amb el suport de l'empresa que resulti adjudicatària del Lot 4. El nivell de detall en el control d'execució serà l'itinerari per cada jornada i torn de treball, així com la composició detallada de l'equip de treball i els costos d'explotació de la maquinària que presta el servei en cada moment de l'itinerari.

Aquesta plataforma serà el sistema d'intel·ligència que permeti identificar si el servei contractat s'està executant, si el servei executat té qualitat i si el servei executat amb qualitat respon a les necessitats del municipi.

Un dels objectius serà l'anàlisi continuat de les dades i dels resultats de recollida amb la incorporació de propostes anuals en el Pla de Millora continua del servei, que es realitzarà de forma conjunta entre les empreses i els serveis tècnics municipals. Aquest pla servirà per complementar els resultats de la plataforma i realitzar les reorganitzades dels mitjans disponibles i estratègies necessàries per fer que el servei executat amb qualitat sí que respongui a les necessitats del municipi.

S'aconseguirà una millor planificació i programació del servei, la màxima monitorització, una millor transparència publicant el servei en temps real a la web municipal i desenvolupant la nova App de comunicació bidireccional Ajuntament – Usuaris/es, que sigui una via de comunicació directa i ràpida.

Per obtenir els resultats de qualitat es realitzaran inspeccions pre i post servei, per valorar l'efectivitat de cada servei i maquinària i també inspeccions aleatòries, no vinculades a cap itinerari, per comprovar l'estat real i global de la via pública.

Es preveu també una brigada específica per resoldre incidències per evitar desvirtuar el servei planificat.

Les dades generades en tots els serveis passaran a ser propietat municipal i es publicaran i podran consultar de forma il·limitada en el temps des de la Plataforma intel·ligent de ciutat del Lot 5 de l'anterior licitació que està actualment en tramitació, que aglutinarà totes les dades de tots els serveis i permetrà realitzar l'estadística i de resultats.

El Pla de formació i motivació de tot el personal adscrit al contracte, també dels encarregats i comandaments intermedis, definirà millor les funcions de cada servei i suposarà una millor coordinació entre el personal, de manera que si un servei no ha pogut acabar el recorregut planificat per incidències en l'execució, això quedarà registrat i en coneixement dels comandaments, els quals podran re planificar el servei d'un altre torn per acabar aquest itinerari, si això es necessari i beneficiós pel servei, la qual cosa és una de les mancances detectades en el servei actual. Es considera estratègica la formació, motivació i capacitació, motiu pel qual es puntua en els criteris d'adjudicació.

### Mesures de Sostenibilitat

La LCSP preveu l'aplicació de polítiques públiques a través de la contractació pública, per la qual cosa, es preveuen en aquesta contractació diverses mesures per contribuir a la sostenibilitat i reducció de la petjada de carboni associada als serveis que es contracten.

### Contaminació atmosfèrica

La contractació també incorpora millores i estratègies de mobilitat sostenible com reduir al màxim les emissions de gasos d'efecte hivernacle provinents dels combustibles fòssils amb vehicles elèctrics que son requeriment del contracte.

D'altra banda, s'incorporen mesures per optimitzar els desplaçaments amb un Parc de maquinària proper al nucli urbà, es posa a disposició del serveis un espai de transferència a la deixalleria municipal per tal que les empreses redueixin els desplaçaments a plantes de gestió de residus i portin a terme maniobres de compactació i reducció del volum dels residus.

També es maximitzen i promouen les Instal·lacions d'autoconsum amb renovables en tots els àmbits del contracte, als efectes de donar compliment a l'objectiu de la UE d'assolir la neutralitat climàtica d'aquí al 2050, com la instal·lació solar d'autoconsum elèctric per el parc de maquinaria municipal que es requisit del contracte i la mateixa instal·lació per la deixalleria municipal, que es pretén obtenir mitjançant els criteris d'adjudicació.

### Millora en Recollida selectiva

El principal repte d'aquest nou contracte serà assolir els objectius normatius en matèria de gestió de residus i, en concret, augmentar l'actual percentatge de recollida selectiva, en contenidors i deixalleria.

L'objectiu es passar del 38,55% actual al mínim del 65%, amb la identificació de tots els usuaris/es de tots els serveis de recollida, amb el sistema de control d'accés als contenidors (contenidors tancats), amb els serveis Porta a Porta comercial, substituint els actuals contenidors soterrats per serveis que s'han mostrat mes eficients al municipi, millorant la recollida de voluminosos, millorant la ràtio de recollida d'oli, tèxtil i calçat, amb més contenidors de cada fracció i un nou servei de recollida de poda porta a porta i, en global, limitant les aportacions de fracció resta en tots els àmbits del contracte.

El contracte incorpora un incentiu econòmic anual per la millora consecutiva dels resultats de la recollida selectiva, amb una retribució variable anual a l'adjudicatari directament associada als resultats de recollida selectiva / valorització material.

També té l'objectiu de lligar els serveis de gestió de residus amb una nova fiscalitat ambiental de conformitat amb l'article 11 de la LRSC, incorporant un tram variable a la taxa d'escombraries per "Bonificació per participació" i un altre tram per ingressos baixos, gràcies a la incorporació de noves tecnologies en el disseny dels serveis, com el sistema de control d'accés als contenidors i les recollides identificades, requisits estratègics i primordials per assolir els objectius normatius.

Els sistema de control d'accés als contenidors en cap cas pot suposar un empitjorament de la neteja de l'entorn dels contenidors i imatge del servei, per la qual cosa, seran determinants en la planificació del contracte els serveis de repàs de contenidors, especialment en la fase de transició entre l'actual servei i el sistema de control d'accés, i una bona campanya comunicativa del canvi de servei.

Tampoc pot suposar un increment dels impropis en les fraccions selectives, per la qual cosa, es dissenya un servei de caracteritzacions dins el Lot 1 que permetrà controlar de forma dirigida els impropis en contenidors, estratègia que també es vol promoure mitjançant els criteris d'adjudicació no automàtics.

### Economia circular i reutilització

Per promoure l'economia circular, la preparació per la reutilització (PxR), la reutilització i la valorització, estratègies de gestió de residus incorporades a la nova normativa i que tenen molta importància en la jerarquia de gestió, es crea el nou Espai de Reutilització i (PxR) a les actuals

instal·lacions de la Deixalleria municipal, que es preveu que esdevingui un espai real d'intercanvi de tèxtil, mobles, aparells elèctrics i electrònica i altres productes susceptibles de ser reutilitzats. També es preveu que la recollida de mobles s'haurà de fer amb la finalitat de no malmetre els productes susceptibles de reutilització i els residus susceptibles de PxR.

També es preveu aprofitar recursos materials disponibles, aprofitant i restaurant una part del parc de contenidors actuals i millorant al llarg de tot el contracte el manteniment preventiu. Aquesta mesura evitarà que tots els contenidors de Tarragona es converteixin en un residu a gestionar en tant que els contenidors poden continuar prestant servei després de realitzar-hi les tasques necessàries d'adequació i restauració. Aquest fet contribueix amb l'objectiu de recollida circular de les noves normatives de residus, d'allargament del cicle de vida dels productes i de prevenir la generació dels residus.

Per altra banda, millorant al llarg de tot el contracte el manteniment preventiu de totes els vehicles, maquinària, instal·lacions i contenidors es preveu allargar-ne la vida útil i, per tant, genera menys residus. De fet, es preveu que el manteniment preventiu sigui molt superior al correctiu per allargar la vida útil dels mitjans adscrits als contractes.

#### Prevenició de residus

El nou contracte incorpora també mesures estratègiques per reduir la generació de residus, com és un servei específic de Malbaratament alimentari, a més d'incorporar i puntuar les estratègies de prevenició de residus en els criteris d'adjudicació, deixant així llibertat a les licitadores perquè puguin fer aportacions per assolir aquest objectiu de prevenició.

#### Protecció de l'ecosistema

En el Lot 1 es tenen en compte estratègies per protegir els ecosistemes dunars durant les neteges i les zones sensibles per nidificació del corriol camanegre i altres espècies com la tortuga babaua, que ha nidificat en els últims anys a les platges de Tarragona. En les neteges de solars, terrenys i camins també s'incorporen estratègies de gestió forestal a aplicar als solars amb espècies arbòries i arbustives.

#### Informació ambiental

El contracte del Lot 1 incorpora també el servei d'educació i informació ambiental que s'encarregarà de realitzar les campanyes de comunicació i seguiment que siguin necessàries per controlar els impropis a les recollides selectiva, explicar els serveis, controlar les recollides i gestionar totes les accions de prevenició de residus indicades anteriorment, excepte el malbaratament alimentari. Es tractarà d'informació continuada i sistemàtica sobre els serveis de recollida i l'incivisme.

#### Neteja viària

En el servei de neteja viària s'incorpora la temporalitat en la planificació dels serveis catalogant cada carrer i zona del municipi segons una intensitat d'ús, diferenciada pels mesos de juny a setembre amb necessitats de neteja mes altes i la resta de l'any, amb necessitats inferiors.

En la planificació es tindrà en compte la organització dels desplaçaments per fer front a la dispersió urbanística dels diferents nuclis urbans que té el municipi.

També es programen neteges específiques per problemàtiques detectades al municipi com la sobre població de coloms en alguns punts, abocaments incontrolats de residus, residus enganxats sota els contenidors, punts de botellots i presència de brutícia, coordinació de la neteja durant la caiguda de fulles, flors i resines de l'arbrat viari (amb el detall de carrer i tipus d'espècies arbòria), entre d'altres especificitats de Tarragona. I s'incorpora un protocol de neteja per la neteja i retirada de pintades dels elements patrimonials del municipi.

Per dissenyar el servei de neteja s'ha partit de la base del servei actual i s'hi ha incorporat serveis necessaris pel municipi, com més recorreguts d'escombrada manual per la zona del Joan XXIII, la Vall de l'Arrabassada, etc., s'ha incorporat la neteja de la urbanització de Tamarit, s'incrementa l'exigència de neteja als polígons industrials i comercials, s'apliquen un serveis de reforç d'estiu, entre d'altres millores que també puguin aportar les empreses licitadores i que es valoraran tècnicament en els criteris d'adjudicació.

El fet d'agafar el servei actual com a base pel disseny del nou servei i incrementar-lo garanteix que tots els llocs de treball adscrits actualment al servei de neteja es mantenen i són necessaris per la prestació, de manera que podem incrementar-se llocs de treball, però no disminuir-los.

### Neteja de platges i terrenys

Els objectius a assolir amb el servei de neteja de les platges són assolir el màxim grau de netedat de la sorra, accessos i voltants, reduir la neteja mecànica de la sorra, adaptar la intensitat de neteja en funció de la intensitat d'ús de les platges i accessos al llarg de les diferents temporades de l'any, garantir la conservació dels valors naturals de les platges i preservar-los i gestionar correctament qualsevol residu generat a les platges.

L'Ajuntament de Tarragona compta amb diversos solars, terrenys i camins de propietat municipals, en sòl urbà i no urbà, que requereixen neteja i retirada d'herbes i vegetació i possibles residus i deixalles, ja sigui de forma periòdica o puntual, per tal d'evitar el risc d'incendis i d'insalubritat pública, així com evitar la imatge de deixadesa que aquestes zones puguin tenir.

El servei de platges també s'ha dissenyat en base al servei actual, per la qual cosa, els llocs de treballs actuals estan completament garantits.

### Protecció del patrimoni històric i arqueològic

L'any 2000 la UNESCO va declarar el conjunt arqueològic de Tàrraco patrimoni mundial de la humanitat. Per ser inclosos en la llista del Patrimoni Mundial, cal que els llocs inscrits tinguin un valor universal en tant que les restes romanes de Tàrraco són d'excepcional importància a nivell mundial.

Els serveis de neteja tenen interacció en alguns casos amb restes romanes o d'altres d'importància patrimonial, per la qual cosa, els plecs de condicions incorporen també aquesta vessant en els requisits tècnics. En concret, s'incorpora un Protocol de neteja de solars amb restes arqueològiques, també el protocol de neteja de pintades que afecta també a superfícies patrimonials i requisits específics de neteja els paviments de pedra natural.

### Mesures socials

Adicionalment a les mesures de sostenibilitat mencionades, els nous serveis tenen un fort component social. El Lot 2 de Gestió de la Deixalleria municipal es reserva de forma íntegra a centre especial de treball d'iniciativa social i/ empresa d'inserció, es preveuen com a condició especial d'execució del Lot 1 la reserva d'alguns serveis, com el manteniment de contenidors a un centre especial de treball d'iniciativa social, la restauració contenidors actuals també a un centre especial de treball d'iniciativa social, la recollida de roba a empreses d'inserció, entre d'altres.

Es preveuen com a condició especial d'execució del servei de Neteja de platges i terrenys del Lot 1 la neteja de les zones protegides: centre especial de treball d'iniciativa social i/o entitats amb acords de custòdia del territori, entre d'altres opcions possibles.

També es preveu una millora en la formació i motivació del personal adscrit als serveis, així com la integració als plecs, com a requisit obligatori a complir per l'empresa que resulti adjudicatària

l'execució d'un Pla d'Empresa Saludable, que s'ha incorporat a petició expressa del comitè d'empresa.

De fet, l'Ajuntament de Tarragona va ser mencionat en la segona edició dels premis Ranking Games 2022, que va tenir lloc a la Pobla de Mafumet el dia 14 d'octubre de 2022, per ser el primer ajuntament de Catalunya que incorpora el Pla d'Empresa Saludable com a requisit obligatori al plec de condicions, sent una millora de les condicions laborals dels treballadors/es.

### Garantia salarial

Pel que respecta als salaris del personal adscrit, els costos calculats incorporen els increments salarials previstos en l'acord de conveni pel 2022 i 2023. I s'incorpora un percentatge addicional d'increment salarial per fer front a possibles augments de conveni i els conseqüents costos salarials durant el període no revisable.

### Criteris d'adjudicació

Com no podia ser d'altra manera, la definició de tots els criteris d'adjudicació s'ha realitzat amb la finalitat de satisfer les necessitats que té el municipi en aquests serveis objecte de contractació. En aquest sentit, els criteris formulats compleixen estrictament amb les determinacions de l'article 145 de la LCSP, de manera que tot el plantejament i definició pretén assolir la millor relació qualitat preu avaluant criteris econòmics i qualitatius, els quals inclouen també aspectes ambientals i socials, sempre vinculats a l'objecte del contracte.

En el cas dels criteris ambientals es tenen en compte condicions ambientals mesurables, com ara el menor impacte ambiental, com les millores en els resultats de recollida selectiva, optimització de desplaçaments, l'estalvi i l'ús eficient de l'aigua i l'energia i dels materials, el cost ambiental del cicle de vida, valorant el manteniment preventiu de tots els recursos materials adscrits al contracte, els procediments i mètodes de producció ecològics, la generació i gestió de residus o l'ús de materials reciclats o reutilitzats o de materials ecològics, tal com defineix específicament l'article 145.3 h) de la LCSP.

En conclusió, aquest plec te en compte que la contractació pública es una eina per assolir els objectius establerts per la normativa europea, estatal i autonòmica i que les noves normatives de gestió de residus obliguen als gestors públics d'aquests serveis a repensar les necessitats per assolir els nous objectius de jerarquia en gestió de residus, incorporant als clàssics serveis de recollida i neteja, nous serveis per prevenir la generació de residus, com el malbaratament alimentari, incrementar la valorització i la reutilització, així com tecnologia per caminar cap al pagament per generació.

### **ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:** Consell Plenari

Es delega en l'Alcaldia la competència per a la classificació d'ofertes prèvia a l'adjudicació així com per la rectificació d'errades materials, aritmètiques o de fet que enumera l'article 109 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú.

### **RESPONSABLE DEL CONTRACTE:**

LOTS 1 i 2 : la Sra. Lidia Bartra Celdran, cap de gestió de Serveis Públics e.f.

Pel que fa a l'execució de les obres compreses al lot 1, les mateixes seran supervisades pels següents tècnics municipal:

- Projecte obres adequació nau: Sr. Carles Navarro Fonollosa, Enginyer industrial municipal
- Projecte eliminació contenidors: Sr. Francesc Cerdà Antoli, Cap tècnic d'Enginyeria de camins

### **MESA DE CONTRACTACIÓ:** SI

**Composició de la Mesa de contractació:** la descrita en el decret pel que es designen els membres de la Mesa permanent de contractació, que figura publicat al perfil de contractant, més els vocals que



a continuació s'indiquen per aquesta licitació en concret.

Vocals: La cap de gestió de serveis públics e.f.

**ADREÇA DEL PERFIL DE CONTRACTANT:** <https://seu.tarragona.cat/pdc>

**PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (totes les anualitats): 214.370.931,85 €**  
per tots els lots i totes les anualitats amb IVA INCLOS, amb el següent desglossament:

**Lot 1: Servei de transport i recollida de residus de competència municipal, neteja viària, neteja de platges, solars, terrenys i camins municipals i servei d'informació ambiental.**

Pressupost anual base de la licitació: 20.850.540,34 €, IVA inclòs, amb el següent detall per conceptes:

LOT1. Servei de Transport i recollida de residus municipal, neteja viària, informació ambiental, neteja de platges, terrenys, solars i camins municipals.										
	ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4	ANY 5	ANY 6	ANY 7	ANY 8	ANY 9	ANY 10
PERSONAL	10.564.379,58€	10.564.379,58€	10.564.379,58€	10.564.379,58€	10.564.379,58€	10.564.379,58€	10.564.379,58€	10.564.379,58€	10.564.379,58€	10.564.379,58€
EXPLOTACIÓ	3.628.412,52€	3.628.412,52€	3.628.412,52€	3.628.412,52€	3.628.412,52€	3.628.412,52€	3.628.412,52€	3.628.412,52€	3.628.412,52€	3.628.412,52€
AMORTITZACIÓ	2.554.534,01€	2.554.534,01€	2.554.534,01€	2.554.534,01€	2.554.534,01€	2.554.534,01€	2.554.534,01€	2.554.534,01€	2.554.534,01€	2.554.534,01€
PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL	16.747.326,11€	16.747.326,11€	16.747.326,11€	16.747.326,11€	16.747.326,11€	16.747.326,11€	16.747.326,11€	16.747.326,11€	16.747.326,11€	16.747.326,11€
BI i DG	1.674.732,61€	1.674.732,61€	1.674.732,61€	1.674.732,61€	1.674.732,61€	1.674.732,61€	1.674.732,61€	1.674.732,61€	1.674.732,61€	1.674.732,61€
Campanyes (1,25)	209.341,58€	209.341,58€	209.341,58€	209.341,58€	209.341,58€	209.341,58€	209.341,58€	209.341,58€	209.341,58€	209.341,58€
Auditoria econòmica	5.454,55€	5.454,55€	5.454,55€	5.454,55€	5.454,55€	5.454,55€	5.454,55€	5.454,55€	5.454,55€	5.454,55€
Recollida selectiva	318.181,82€	318.181,82€	318.181,82€	318.181,82€	318.181,82€	318.181,82€	318.181,82€	318.181,82€	318.181,82€	318.181,82€
<b>PRESSUPOST LICITACIÓ</b>	<b>18.955.036,67€</b>	<b>18.955.036,67€</b>	<b>18.955.036,67€</b>	<b>18.955.036,67€</b>	<b>18.955.036,67€</b>	<b>18.955.036,67€</b>	<b>18.955.036,67€</b>	<b>18.955.036,67€</b>	<b>18.955.036,67€</b>	<b>18.955.036,67€</b>
IVA (10%)	1.895.503,67€	1.895.503,67€	1.895.503,67€	1.895.503,67€	1.895.503,67€	1.895.503,67€	1.895.503,67€	1.895.503,67€	1.895.503,67€	1.895.503,67€
<b>TOTAL PRESSUPOST ANUAL</b>	<b>20.850.540,34€</b>	<b>20.850.540,34€</b>	<b>20.850.540,34€</b>	<b>20.850.540,34€</b>	<b>20.850.540,34€</b>	<b>20.850.540,34€</b>	<b>20.850.540,34€</b>	<b>20.850.540,34€</b>	<b>20.850.540,34€</b>	<b>20.850.540,34€</b>

\* La partida econòmica de campanyes es calcula sobre els costos directes (de personal, explotació i amortització), és a dir, sobre el pressupost d'execució material, sense despeses generals ni benefici industrial.

L'auditoria econòmica i la retribució per assolir els objectius de recollida selectiva és una partida a tant alçat, sense vinculació als costos directes.

**Lot 2: Servei de gestió de la Deixalleria Municipal**

Pressupost anual base de la licitació: 586.552,85 €, IVA inclòs, amb el següent detall per conceptes:

LOT2. Servei de gestió de la Deixalleria municipal.										
	ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4	ANY 5	ANY 6	ANY 7	ANY 8	ANY 9	ANY 10
PERSONAL	353.635,16€	353.635,16€	353.635,16€	353.635,16€	353.635,16€	353.635,16€	353.635,16€	353.635,16€	353.635,16€	353.635,16€
EXPLOTACIÓ	91.049,70€	91.049,70€	91.049,70€	91.049,70€	91.049,70€	91.049,70€	91.049,70€	91.049,70€	91.049,70€	91.049,70€
AMORTITZACIÓ	40.069,56€	40.069,56€	40.069,56€	40.069,56€	40.069,56€	40.069,56€	40.069,56€	40.069,56€	40.069,56€	40.069,56€
<b>PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL</b>	<b>484.754,42€</b>	<b>484.754,42€</b>	<b>484.754,42€</b>	<b>484.754,42€</b>	<b>484.754,42€</b>	<b>484.754,42€</b>	<b>484.754,42€</b>	<b>484.754,42€</b>	<b>484.754,42€</b>	<b>484.754,42€</b>
BI i DG	48.475,44€	48.475,44€	48.475,44€	48.475,44€	48.475,44€	48.475,44€	48.475,44€	48.475,44€	48.475,44€	48.475,44€
<b>PRESSUPOST CONTRACTE</b>	<b>533.229,86€</b>	<b>533.229,86€</b>	<b>533.229,86€</b>	<b>533.229,86€</b>	<b>533.229,86€</b>	<b>533.229,86€</b>	<b>533.229,86€</b>	<b>533.229,86€</b>	<b>533.229,86€</b>	<b>533.229,86€</b>
IVA (10%)	53.322,99€	53.322,99€	53.322,99€	53.322,99€	53.322,99€	53.322,99€	53.322,99€	53.322,99€	53.322,99€	53.322,99€
<b>PRESSUPOST CONTRACTE amb IVA</b>	<b>586.552,85€</b>	<b>586.552,85€</b>	<b>586.552,85€</b>	<b>586.552,85€</b>	<b>586.552,85€</b>	<b>586.552,85€</b>	<b>586.552,85€</b>	<b>586.552,85€</b>	<b>586.552,85€</b>	<b>586.552,85€</b>

### SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU:

Preus unitaris, amb pagament per servei prestat pels Lots 1 i 2, segons s'especifica al plec de prescripcions tècniques.

El preu unitari dels contractes es fixarà de conformitat amb la oferta presentada per cada adjudicatari.

Pel serveis dels **Lots 1 i 2**, dividint els costos de personal, explotació, amortització i finançament en 12 mesos, a més d'aplicar-hi el control d'execució i qualitat de la prestació previst a la clàusula 6 del PCT, de conformitat amb la Memòria Econòmica amb el contingut i format establerts a l'Annex 6.2 del PCT (Sobre C).



Els percentatges de despeses generals, benefici industrial seran els de l'oferta, de conformitat amb els indicats a la clàusula 7.1.3 del PCT. Els costos relatius a aquests conceptes no estaran subjectes a revisió de preus, de conformitat amb la LCSP.

**TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE:** 10 anys cadascun dels lots, sense prorrogues.

Pel que fa a la durada de les obres, el termini d'execució es el contemplat als respectius projectes aprovats.

#### **Justificació:**

La durada del contracte s'ha fixat tenint en compte el període de recuperació de la inversió, entès, d'acord amb l'article 10.1 del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, de desenvolupament de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, com "aquell en què previsiblement es puguin recuperar les inversions realitzades ....". En aquest sentit, amb motiu de l'aprovació de l'estructura de costos ha quedat acreditat el període de recuperació de la inversió atenent al flux de caixa calculat segons l'article 10 del RD 55/2017 segons consta acreditat a l'expedient.

#### **Valor residual de les obres pendents d'amortització a la finalització del contracte del lot 1.**

El projecte executiu sense IVA corresponent a les obres de la nau té un cost total de 1.900.156,50 €, que amortitzables a 20 anys i amb un interès de finançament del 4,5%, generen una quota anual de 146.076,71 €/any, com es detalla al requadre següent:

ANYS	INTERÈS	IMPORT A FINANÇAR	QUOTA, €/ANY
<b>20</b>	4,5%	1.900.156,50 €	146.076,71 €

Per la qual cosa, en les mateixes condicions del contracte que es licita, mantenint el mateix interès de la inversió, el valor residual pendent d'amortitzar de les obres de la nau municipal seria de 1.460.767,05 €.

**Pròrroga:** NO es preveu

**REVISIÓ DE PREUS:** SI

La revisió de preus es farà anualment a la data en què es compleixi cada anualitat a comptar des de la data de la formalització i un cop transcorregut un any des de la formalització del contracte i executat almenys el 20 per cent del seu import, d'acord amb el previst a la clàusula 8 del plec i a la normativa vigent i segons la fórmula que a continuació s'indica.

La revisió de preus es realitzarà d'acord amb els següents paràmetres:

- La primera revisió de preus es farà sobre els preus desglossats que hagi indicat el contractista de cada lot en la seva proposició. Les revisions de preus successives giraran sobre l'import de cada element de cost resultant de la darrera revisió aprovada per l'Ajuntament.
- La revisió podrà ser a l'alça o a la baixa segons s'incrementin o disminueixin els costos susceptibles de revisió.
- La possibilitat de revisió a l'alça està supeditada a què els contractistes estiguin complint els requeriments de qualitat i obligacions essencials estipulades en la normativa d'aplicació, en el Plec de Clàusules Administratives, en el Plec de Clàusules Tècniques, i allò ofert en la seva proposició (article 4.4 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.)

- d) Només podran incloure's en els règims de revisió les variacions dels costos que no estiguin sotmesos al control del contractista, entenent com a tals quan s'hagues pogut eludir a través de practiques tals com el canvi de subministrador.
- e) Només procedirà la revisió durant el període de recuperació de la inversió del contracte.
- f) Quan la clàusula de revisió s'apliqui sobre períodes en els quals el contractista hagués incorregut en mora, i sens perjudici de les penalitats que correspongui, es calcularà la variació dels preus aplicant els índexs que produeixin un coeficient inferior d'entre els dos següents:
  - a. Els aplicables a les dates establertes en el contracte per a la realització de la prestació en termini
  - b. Els aplicables al període real d'execució en el que s'han prestat els serveis
- g) Addicionalment, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 7.2 del RD 55/2017, els costos que han de ser inclosos en la fórmula de revisió periòdica i predeterminada han de ser significatius, entenent com a significatiu que el cost representi al menys l'1 per cent del valor íntegre de l'activitat, i que hi ha elements de l'estructura de costos proposada que no arriben a aquest percentatge. Per tant, els costos inclosos en la fórmula de revisió periòdica i predeterminada hauran de representar almenys l'1 per cent del valor íntegre de l'activitat.
- h) D'acord amb l'anterior, la revisió de preus del contracte inclou els índex amb la major desagregació possible d'entre els disponibles al públic, i els que millor reflecteixen l'evolució del component del cost susceptible de revisió en qüestió.
- i) No es consideraran revisables en cap cas els costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura, i el benefici industrial.
- j) Quan puguin traslladar-se al valor revisat els costos de la mà d'obra, l'increment repercutible dels mateixos no podrà ser superior a l'increment experimentat per la retribució del personal al servei del sector públic d'acord amb les lleis de pressupostos generals de l'Estat.

## FORMULA DE REVISIÓ DE PREUS

A partir de l'estructura de costos, els diferents components de cost a considerar en la fórmula de revisió de preus son els que es llisten a continuació:

D'acord amb la proposta d'estructura de costos dels serveis es revisaran els següents costos amb la ponderació indicada en tant per 1:

- El cost del personal: Massa salarial.
- Els costos de l'energia (gasoil i electricitat).
- Els costos de manteniment.

**No es consideren revisables** els costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura, el benefici industrial, les campanyes de comunicació, els controls de qualitat, etc..

La resta del components de costos descrits a l'estructura de costos no es consideren representatiu, ja que representen menys de l'1% del valor íntegre de l'activitat i per tant no es consideren revisables:

- El cost de vestuari.
- El cost de les assegurances.

D'acord amb la proposta d'estructura de costos dels serveis es revisaran els següents costos amb la

ponderació indicada en tant per 1:

Lot 1:

- Cost del personal (CP) fixat en el 0,5735 del preu del contracte.
- Costos de l'energia (CE) fixats en el 0,0698 del preu del contracte.
- Costos de manteniment (CM) fixat en el 0,1164 del preu del contracte.

Els **costos revisables** representen un valor total del 0,7597 del preu del contracte.

La resta de despeses **no revisables del contracte (NR)** es llisten a continuació costos amb la ponderació indicada en tant per 1.

- Costos d'amortització i finançament fixat en el 0,1387 del preu del contracte
- Altres costos no revisables, com les assegurances fixat en el 0,0075 i el vestuari fixat en el 0,0033 del preu del contracte.
- Costos de Despeses Generals fixat en el 0,0636 del preu del contracte.
- Costos de Benefici Industrial fixat en el 0,0272 del preu del contracte.

Els costos **no revisables (NR)** representen un valor total del 0,2403 del preu del contracte.

Lot 2. Deixalleria:

- Cost del personal (CP) fixat en el 0,6632 del preu del contracte.
- Costos d'energia (CE) fixats en el 0,0239 del preu del contracte.
- Costos de manteniment (CM) fixat en el 0,1167 del preu del contracte.

Els **costos revisables** representen un valor total del 0,8038 del preu del contracte.

La resta de **despeses no revisables** del contracte **(NR)** es llisten a continuació costos amb la ponderació indicada en tant per 1.

- Costos d'amortització i finançament fixat en el 0,0751 del preu del contracte.
- Altres costos no revisables com les assegurances fixades en el 0,0224 i el vestuari fixat en el 0,0078 del preu del contracte.
- Costos de Despeses Generals fixat en el 0,0636 del preu del contracte
- Costos de Benefici Industrial fixat en el 0,0273 del preu del contracte

Els costos no revisables (NR) representen un valor total del 0,1962 del preu del contracte.

**INDEX DE REVISIO:** S'estableixen per al contracte els següents índex de revisió:

1. **Per al cost del personal (CP):** es té en compte el coeficient del cost de personal previst a l'estructura de costos i l'IMS (Increment màxim de la Massa Salarial) que té en compte l'increment màxim anual de les retribucions del personal al servei en base al conveni col·lectiu d'aplicació. En cap cas podran ser superiors als del sector públic que fixi la Llei de Pressupostos generals de l'Estat per a l'any objecte de revisió en tant per 1.
2. **Per al cost de l'energia (gasoil i electricitat) (CE):** es té en compte el coeficient del cost de

l'energia previst a l'estructura de costos amb els següents paràmetres

**2.1. VAC:** Variació anual del preu del combustible, gasoil, gasolina, equivalents, des de l'any de formalització del contracte.

La Variació anual del preu del Gas-oil d'automoció que s'utilitza és la que publica el Ministeri de Foment. Aquest índex s'aplicarà segons distribució percentual del parc de vehicles amb aquest combustible segons oferta presentada i adjudicació del contracte.

Variació percentual experimentada del preu €/lt pel gas-oil a nivell nacional (sense impostos) publicat pel mes de revisió del servei respecte el mateix mes de l'any de referència

Variació percentual (en tant per 1) = (Preu mes de revisió – Preu mateix mes any de referència) / Preu mateix mes any de referència

- Fonts de publicació gasoil:

<https://energia.gob.es/petroleo/Informes/Paginas/Informes.aspx>

Energía > El Petróleo > Precios y tarifas > Informes mensuales



## El Petróleo

El sector en cifras

Precios y tarifas

▸ Informes anuales

▸ **Informes mensuales**

Legislación

Especificaciones de Gasolinas, Gasóleos y Fuelóleos

Preguntas frecuentes sobre precios en gasolineras

Requisitos y procedimientos para ser operador

Exploración y producción de hidrocarburos en España

Registros

Transporte y distribución

### Informes mensuales

FILTRAR POR:

Todos

BUSCAR

2022

[Informe mensual de Marzo de 2022 \[PDF\] \[1,22 MB\]](#)

[Informe mensual de Febrero de 2022 \[PDF\] \[1,24 MB\]](#)

[Informe mensual de Enero de 2022 \[PDF\] \[2,45 MB\]](#)

2021

[Informe mensual de Diciembre de 2021 \[PDF\] \[2,47 MB\]](#)

[Informe mensual de Noviembre de 2021 \[PDF\] \[2,47 MB\]](#)

Per al càlcul es consultaran els informes mensuals del mes de revisió a l'any que correspongui publicats a la pàgina anterior de la Secretaría de Estado de la Energía del Gobierno de España.

**2.2. IPRIe:** Índex de revisió de l'energia per al conjunt de l'Estat Espanyol que es fa servir pel càlcul del IPRIe (índex de preus industrials). S'utilitzarà aquest índex atès que és l'únic que publica l'INE on s'inclou en la seva metodologia de càlcul la variació dels preus del Gas i de l'electricitat destinada a producció industrial. Aquest índex s'aplicarà segons distribució percentual del parc de vehicles amb aquest combustible segons oferta presentada i adjudicació del contracte.

- Font de publicació de l'electricitat:

<https://ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=27065&L=0>

Per el càlcul es consultarà l'índex de l'Institut Nacional de Estadística, els índex de preus industrials, valor "nacional", destí econòmic "energia", índex i taxes "variació anual" i període el que correspongui al mes de revisió segons s'observa en la imatge següent:

**Índice de Precios Industriales. Base 2015**

Índice de Precios Industriales. Base 2015

Índices nacionales y por comunidad autónoma: general y por destino económico de los bienes

Unidades: Índice, Tasas

▶ **Seleccione valores a consultar**

Comunidades y Ciudades Autónomas	Destino económico de los bienes	Índice y tasas	Periodo
<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="a"/> <input type="button" value="z"/> <input type="button" value="↓"/> Nacional 01 Andalucía 02 Aragón 03 Asturias, Principado de 04 Balears, Illes 05 Canarias 06 Cantabria 07 Castilla y León 08 Castilla - La Mancha Seleccionados: 1      Total: 18	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="a"/> <input type="button" value="z"/> <input type="button" value="↓"/> Total industria Bienes de consumo Bienes de consumo duradero Bienes de consumo no duradero Bienes de equipo Bienes intermedios Energía Total industria sin energía Seleccionados: 1      Total: 8	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="a"/> <input type="button" value="z"/> <input type="button" value="↓"/> Índice Variación mensual Variación anual Variación en lo que va de año Seleccionados: 1      Total: 4	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="a"/> <input type="button" value="z"/> <input type="button" value="↓"/> 2022M03 2022M02 2022M01 2021M12 2021M11 2021M10 2021M09 2021M08 2021M07 Seleccionados: 1      Total: 567

▶ **Elija forma de presentación de la tabla**

Índice y tasas	▼	◀
Periodo	▲	▶
Comunidades y Ciudades Autónomas	▼	▶
Destino económico de los bienes	▲	▶

- Forma de càlcul:

Distribució gasoil – electricitat: el pes corresponent a cada combustible s'aplicarà segons distribució percentual del parc de vehicles que s'obtingui en la oferta presentada per cada empresa adjudicatària, de manera que:

$N_g$  = percentatge de vehicles amb combustible de gasoil respecte el total de la oferta presentada.

$N_e$  = percentatge de vehicles amb energia elèctrica respecte el total de la oferta presentada.

CEC= Variació anual del Preu de l'energia

$$CEC = N_g \times VAC + N_e \times IPRIe$$

En la categoria de vehicles s'hi inclourà també altre maquinaria com poden ser patinets elèctrics, escombradores i equivalents, aspiradors autònoms elèctrics, etc.

**3. Per als costos de manteniment (CM):**

**IRMEi** (Índex de Reparacions i Instal·lacions de Maquinaria i equips respecte de l'any i). Variació anual corresponent a la divisió 33 "Reparació e instal·lació de maquinària i equips" de l'Índex de preus industrials que publica l'INE.

S'utilitzarà aquest índex atès que és l'únic que publica l'Institut Nacional d'Estadística on s'inclou en la seva metodologia de càlcul la variació dels preus de reparacions i maquinaria i equips.

- Font de publicació:

<https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=27067>

Per el càlcul es consultarà l'índex de l'Institut Nacional de Estadística, els índex de preus industrials, valor "nacional", divisions "33 Reparació i instal·lació de maquinària i equips", índex i taxes "variació anual" i període el que correspongui al mes de revisió segons s'observa en la imatge següent:

Índice de Precios Industriales. Base 2015  
Índice de Precios Industriales. Base 2015

Índices nacionales y por comunidad autónoma de divisiones.  
Unidades: Índice, Tasas



Seleccione valores a consultar

Comunidades y Ciudades Autónomas	Divisiones	Índice y tasas	Periodo
<input type="text"/> Nacional 01 Andalucía 02 Aragón 03 Asturias, Principado de 04 Balears, Illes 05 Canarias 06 Cantabria Seleccionados: 1 Total: 18	<input type="text"/> 29 Fabricación de vehículos de motor, remolques y semirremolques 30 Fabricación de otro material de transporte 31 Fabricación de muebles 32 Otras industrias manufactureras 33 Reparación e instalación de maquinaria y equipo 35 Suministro de energía eléctrica, gas, vapor y aire acondicionado 36 Captación, depuración y distribución de agua Seleccionados: 1 Total: 29	<input type="text"/> Índice Variación mensual Variación anual Variación en lo que va de año Seleccionados: 1 Total: 4	<input type="text"/> 2022M11 2022M10 2022M09 2022M08 2022M07 2022M06 2022M05 Seleccionados: 1 Total: 575

Elija forma de presentación de la tabla

Índice y tasas	▼	▶
Periodo	▼	▶
Comunidades y Ciudades Autónomas	▼	▶
Divisiones	▼	▶

Decimales a mostrar:

- Forma de càlcul:

Dada de "Variació anual" (en tant per 1) experimentada a nivell Nacional de la divisió 33 "Reparació i instal·lació de maquinària i equips" de mes en què es realitza la revisió de preus respecte de la data de formalització

4. **Formula:** Per a l'aplicació de la revisió de preus, es procedirà d'acord amb l'aplicació de la següent formula:

$$\text{Preu}_{i+1} = \text{Preu}_i * Kt$$

$$Kt = [\text{CP} * (1 + \text{IMS}) + \text{CE} * (1 + \text{CEC}) + \text{CM} * (1 + \text{IRME}_i)] + \text{NR}$$

On:

**Preu<sub>i+1</sub>** = Nou preu a calcular per l'any i+1 (sense IVA)

**Preu<sub>i</sub>** = Preu del contracte a la formalització (sense IVA)

*El preu a tenir en compte serà el preu a la data de formalització d'acord amb l'article 103.4 LCSP*

**Kt** = Factor de revisió de preus unitaris revisable i no revisable del contracte respecte l'any de formalització de contracte

**CP** = Cost de personal previst a l'estructura de costos.

**IMS** = Increment de la massa salarial respecte a la data de formalització.



**CE** = Cost de l'energia (gasoil i electricitat) previst a l'estructura de costos.

**CEC**= Variació anual del Preu de l'energia respecte la data de formalització:  $N_g$  % del VAC del gasoil i  $N_e$  % de l'IPRIe de l'electricitat.

**CM**= Cost de manteniment

**IRMEi** =Índex de Reparacions i Instal·lacions de Maquinaria i equips respecte de l'any i

**NR** = No revisable (amortitzacions, despeses generals, benefici industrials, entre d'altres)

Tots els valors de la formula han d'estar en tant per 1

Per a la realització de tots els càlculs s'utilitzaran xifres amb quatre decimals.

**VALOR ESTIMAT (incloent pròrrogues i modificacions sense IVA):** 233.859.198,39 € per als dos lots amb el següent desglossament per lot:

LOT 1: 227.460.440,05 €

LOT 2: 6.398.758,34 €

El mètode de càlcul s'especifica a la clàusula 5 d'aquest plec de clàusules administratives.

## **DETALL DE LA CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA**

**Pressupost: Anualitat 2024**

**Aplicació :** 2024 02040/16210/22700 Contracte recollida i gestió residus

**Import total:** 21.437.093,19 €/any

La despesa de les anualitats següents a la inicial quedarà condicionada a l'efectiva existència de consignació en els pressupostos corresponents a cada anualitat.

**Contracte subvencionat o per al qual s'ha sol·licitat subvenció: SI**

La Resolució de concessió de les subvencions per a projectes de foment de la recollida selectiva de residus de competència municipal per l'any 2021, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència –finançat per la Unió Europea– NextGenerationEU – de l'Agència de Residus de la Generalitat de Catalunya (Núm. exp.: ARC026/2021) atorga 500.000 € a l'Ajuntament de Tarragona per a l'execució de mesures de selectiva incorporades en aquest contracte. Aquesta resolució s'adjunta com a Annex 14 del PCT.

Els conceptes subvencionables són els següents: cubells domèstics de bioresidus, cubells domèstics d'aportació a la via pública, bujols i/o contenidors per a bioresidus de grans generadors, contenidors per a la via pública per a bioresidus, bosses compostables d'ús domèstic, bosses i fundes compostables per a bioresidus de grans generadors, saques reutilitzables per a la recollida de restes vegetals, embuts per a la recollida d'oli de cuina, bidons i/o contenidors d'oli de cuina, saques reutilitzables per a la recollida de residus tèxtils, contenidors per a la via pública i per a punts nets per a la recollida dels residus tèxtils, sistemes d'identificació d'usuari i pesatge, camions no compactadors per a la recollida de bioresidus per als ens locals amb competència en recollida selectiva (línia 1), campanya de comunicació i actuacions d'informació, difusió i sensibilització a la població i seguiment del projecte, altres conceptes a determinar en el moment de formalització del contracte.

La Resolució TES/3208/2020, de 4 de desembre, de concessió de subvencions per a projectes de prevenció i preparació per a la reutilització de residus de competència municipal (Expedient Núm. ARC028/2021), atorga a l'Ajuntament de Tarragona 59.383,00 €. D'aquest import cal descomptar-hi 12.000€, més IVA, per l'elaboració del Pla de prevenció de residus que ja ho ha contractat directament l'Ajuntament. L'import restant es destinarà a iniciar un servei de malbaratament alimentari. Aquesta resolució s'adjunta com a Annex 14 del PCT. El termini d'execució d'aquesta subvenció és l'octubre de 2024 i la justificació 4 mesos després.

L'Ajuntament de Tarragona podrà realitzar una amortització anticipada pels conceptes anteriorment indicats.

**TRAMITACIÓ DE LA DESPESA:** La despesa figura en el registre de tramitacions anticipades amb el número TA 12023000000008

La tramitació anticipada de la despesa està condicionada a l'aprovació definitiva del pressupost 2024 i següents.

### **REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONOMICA, FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL:**

D'acord amb l'article 77 de la LCSP tractant-se d'un contracte de serveis no es exigible la classificació de l'empresari. No obstant, la persona licitadora pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que s'indiquen a continuació

### **Classificació (opcional):**

#### **Lot 1:**

Grup R, subgrup 5, categoria 5 (recollida)  
Grup U Subgrup 1, Categoria 5 (neteja)

**Lot 2:** Grup R, subgrup 5, categoria 3 (recollida)

### **Solvència econòmica i financera:**

Criteri mínim: Les persones licitadores hauran d'acreditar un volum anual de negocis que, referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats sigui com a mínim els següents imports per cada lot, es a dir:

LOT 1: 28.432.555,01 €  
LOT 2: 793.991,78 €

Mitjà d'acreditació: El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

### **Solvència tècnica i professional**

## LOT 1

Criteri mínim: Les persones licitadores que optin al lot 1 hauran d'acreditar tenir experiència en com a mínim 3 contractes de Serveis de transport i recollida de residus de competència municipal i neteja viària en municipis de més de 40.000 habitants en els últims 10 anys, amb serveis prestats directament per l'administració pública competent.

En el còmput d'experiència establert en la solvència s'entén com un contracte una adjudicació, de manera que un contracte de diversos anys de durada, serà equivalent a un contracte d'experiència i no a diversos contractes.

El nombre d'habitants establert per valorar la solvència tècnica del criteri mínim 1 per tots els lots fa referència al total d'habitants empadronats al municipi o entitat local objecte del servei i es compararà amb les dades publicades a l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT) i/o del Instituto Nacional de Estadística (INE) o equivalent, sense comptar la població estacional i/o fluctuant i/o altra equivalent. No serviran per acreditar el nombre d'habitants provinents d'altres fonts documentals que no siguin les anteriors.

Mitjà d'acreditació: per acreditar el criteri anterior les persones licitadores hauran d'aportar una relació dels principals serveis o treballs realitzats, així com contractes en execució en el moment de la presentació de les ofertes, sempre que hagin transcorregut 12 mesos des de l'acte d'inici del contracte, del mateix tipus o naturalesa en els últims 10 anys que inclogui imports, dates i destinatari. A l'anterior relació caldrà adjuntar certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent del municipi o entitat local al que es refereixi.

Si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP, l'ajuntament podrà sol·licitar aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li que en presenti informació complementària, com ara justificants de l'adjudicació a l'empresa licitadora corresponent degudament publicada al Perfil de contractant (o enllaç al perfil de contractant) o d'altres que es considerin oportuns per tal d'acreditar la solvència requerida.

## LOT 2:

### Criteri mínim:

Les persones licitadores que optin al lot 2 hauran d'acreditar ser una empresa d'inserció i/o centre especial de treball d'iniciativa social autoritzats per al tractament de residus i tenir experiència com a mínim en un contracte de Serveis de gestió de deixalleria municipal en els últims 5 anys.

En aquest criteri de solvència del Lot 2 serà vàlida l'experiència amb serveis prestats directament per l'administració pública competent o bé com a empresa subcontractada per una empresa privada, que incloguin import, dates i destinatari, públic o privat, dels mateixos.

Mitjà d'acreditació: per acreditar la solvència exigida les persones licitadores hauran d'aportar una relació dels principals serveis o treballs realitzats, així com contractes en execució en el moment de la presentació de les ofertes, sempre que hagin transcorregut 12 mesos des de l'acte d'inici del contracte del mateix tipus o naturalesa en els últims 5 anys que inclogui imports, dates i destinatari. A l'anterior relació caldrà adjuntar certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent del municipi o entitat local al que es refereixi o per l'empresa privada que l'hagi subcontractat.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP, l'ajuntament podrà sol·licitar aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li que en presenti informació complementària, com ara justificants de l'adjudicació a l'empresa licitadora corresponent degudament publicada al Perfil de contractant (o enllaç al perfil de contractant) o d'altres que es considerin oportuns per tal d'acreditar la solvència requerida.

### **COMPROMIS D'ADSCRIPCIÓ**

Per complementar la solvència tècnica i professional requerida per cada lot s'estableixen com a adscripció de mitjans uns requisits addicionals d'experiència per cada lot, els quals es justifiquen a continuació.

En la solvència tècnica es requereix experiència mínima de l'empresa, en el compromís d'adscripció de mitjans es requereix experiència del personal responsable que gestionarà directament els contractes adjudicats i també d'altre personal que es considera estratègic en el bon desenvolupament dels serveis.

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure efectivament a l'execució del contracte els mitjans que es descriuen a continuació, **constituint aquest fet una obligació essencial del contracte, l'incompliment del qual pot ser causa de resolució, sens perjudici de la imposició de penaltats que puguin correspondre.**

Les persones que els adjudicataris adscriuïn com a compromís d'adscripció de mitjans als contractes hauran de tenir la categoria i l'experiència que es requereix a continuació hauran d'estar contractades a jornada completa, de 8 hores al dia, i tenir dedicació exclusiva als serveis objecte dels contractes del municipi de Tarragona en aquesta jornada, la qual cosa es contempla en el règim de penaltats.

En cas de dubtes en relació a la informació continguda en els certificats esmentats l'Ajuntament podrà sol·licitar altra documentació amb valor probatori suficient de l'experiència acreditada (com ara contractes públics o privats, factures on consti la realització de l'encàrrec, etc.), això com realitzar les consultes que consideri pertinents a altres administracions segons correspongui.

Prèviament a l'adjudicació, la persona licitadora que resulti millor classificada haurà d'acreditar estar en disposició dels mateixos si be es considerarà suficient aportar en aquest moment el compromís de disposar-los prèviament a l'inici del contracte, en el benentès que hauran de presentar la documentació acreditativa de disposar-los en el termini màxim de quinze dies a comptar des de la formalització

### **Compromís adscripció 1 del Lot 1:**

Es requereix experiència professional específica del/la cap de servei que l'empresa adscriuï al contracte, de la clàusula 4.2.1 del PCT. En concret es requereix el compliment de tots i cadascun dels mitjans següents:

- Experiència mínima de 5 anys en contractes de recollida de residus de competència municipal i/o neteja viària també en municipis o entitats locals de més de 40.000 habitants. Aquesta experiència podrà ser gestionant el servei i/o dissenyant i preparant ofertes tècniques per municipis amb aquesta població.
- Experiència acreditada en Sistemes de tecnologia de la informació, i en concret, en plataformes equivalents a les de la clàusula 6 del PCT (sistema d'informació i explotació,

sistema de control d'execució i qualitat, sistema de gestió automàtic d'incidències, registre d'interaccions entre operaris/es i els elements del servei, altres equivalents).

- Disposar de titulació universitària d'enginyeria superior tècnica o mecànica i/o llicenciatura o grau en biologia, ciències ambientals, química i/o altres especialitzacions tècniques similars.

El/la cap de servei haurà de tenir, com a mínim, la categoria professional del Grup I del Conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines i estudis tècnics (Resolució de 30 de desembre de 2016, de la Direcció General de Empleo, publicat al BOE el 18.01.2017) o altre equivalent del conveni d'aplicació de sanejament urbà.

Només s'admetrà experiència com a cap de servei en contractes que compleixin els requisits anteriorment indicats, dels serveis de recollida de residus i/o neteja viària, de manera que no acreditaran aquest compromís l'experiència en contractes només de deixalleria municipal o d'altres serveis públics, com neteja d'edificis, jardineria, brigada, enllumenat, entre d'altres.

#### **Mitjà d'acreditació:**

- Còpia autèntica del títol superior universitari.
- Informe de Vida Laboral de la Seguretat Social en el que hi consti la vinculació amb empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja viària, o
- Nòmines en el que hi consti la vinculació amb empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja viària i el càrrec o lloc de treball desenvolupat dins l'empresa.
- Per treballadors per compte propi que hagin desenvolupat treballs com a cap de servei per una empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja, s'hauran de presentar un mínim de 3 contractes o factures on hi consti el concepte dels treballs desenvolupats.
- Declaració responsable amb els treballs desenvolupats en municipi o entitat local de més de 40.000 habitants en 5 anys en relació als Sistemes de tecnologia de la informació, i en concret, en plataformes equivalents a les de la clàusula 6 del PCT.

**Compromís adscripció 2 del Lot 1:** la implementació de la plataforma SDQ requerirà d'una supervisió tant de la inclusió de totes les dades per part dels adjudicataris, com del nivell d'actualització de les mateixes. Addicionalment, les dades publicades pels contractistes requeriran de processos d'anàlisi, que poden o no estar automatitzats a l'SDQ i que per tant requeriran de recursos humans especialitzats per extreure'n conclusions. L'empresa adjudicatària del Lot 1 ha de posar a disposició del servei el personal necessari per garantir la càrrega de dades i integració amb la resta de plataformes segons el model conceptual de sistemes requerit a la clàusula 6 del PCT i en conseqüència, es compromet a adscriure els recursos humans i materials necessaris, propis o subcontractats, per implementar, integrar, gestionar, mantenir i actualitzar tota la informació necessària i requerida pel sistema de control d'execució i qualitat (SDQ), previst a la clàusula 6 del PCT.

Addicionalment, l'empresa adjudicatària haurà de reservar els mitjans humans necessaris i suficients per garantir el compliment dels requisits d'informació durant la posada en marxa i l'explotació del servei, tant a nivell de tècnics informàtics, cap de servei, encarregat/da general, totes els encarregats/des, que seran els que hauran de reportar els esdeveniments al sistema SDQ.

**Mitjà d'acreditació:** la persona classificada en primer lloc haurà d'indicar organigrama i formació i

experiència professional, mitjançant el CV i Informe de Vida Laboral de la Seguretat Social, del personal que adscriuen per complir aquets compromís.

### **Compromís d'adscripció 3 empreses que han d'executar les obres del Lot 1:**

En tant que el contracte del lot 1 contempla l'obligació per part de l'adjudicatària de dur a terme les obres compreses als projectes aprovats per l'Ajuntament resultarà imprescindible que l'empresa que dugui a terme l'execució de les obres disposi com a mínim dels següents requisits de solvència:

- Per a l'execució de les obres de la nau: l'empresa que hagi d'executar les obres haurà d'estar classificada en el grup C, Subgrup 4, categoria 4 o bé tenir experiència en la realització d'obres similars de com a mínim 1 obra en els darrers 5 anys de la mateixa tipologia i valor estimat
- Per a l'execució de les obres d'eliminació dels contenidors soterrats: l'empresa que hagi d'executar les obres haurà d'estar classificada en el grup G, subgrup 6, categoria 3, o bé tenir experiència en la realització d'obres similars de com a mínim 1 obra en els darrers 5 anys de la mateixa tipologia i valor estimat.

**Mitjà d'acreditació:** caldrà aportar el justificant conforme l'empresa que ha d'executar les obres es troba classificada en els grups indicats o be certificats de bona execució on consti acreditat el tipus d'obra, data d'execució i valor estimat.

### **Compromís d'adscripció de mitjans 4 del lot 1:**

D'altra banda, com a mitjà d'adscripció específic es requereix també experiència específica pel director/a de la campanya d'implementació del nou servei, la campanya informativa dels contenidors tancats, repartiment de targetes, del nou servei porta a porta domèstic i comercial, de poda, de tèxtil i oli, del canvi de taxa, entre d'altres, ja que l'èxit d'aquesta campanya i l'assoliment dels objectius establerts al plec tècnic en quant a persones i habitatges i comerços informats garantirà el bon resultat dels nous serveis de recollida i la bona imatge del servei i la ciutat.

En aquest cas, es requereix experiència mínim de 5 anys en campanyes de sensibilització ambiental.

Aquesta exigència està justificada pel fet que la manca d'informació o el baix repartiment de targetes identificatives per obrir els contenidors pot suposar el fracàs del sistema i la presència d'escombraries fora dels contenidors de forma continuada, pel que resulta imprescindible garantir l'experiència del director de la campanya per garantir l'èxit del sistema.

**Mitjà d'acreditació:** la persona classificada en primer lloc haurà d'indicar la formació i experiència professional, mitjançant el CV del personal que adscriuen per complir aquest compromís.

### **Compromís d'adscripció de mitjans 5 del lot 1**

D'altra banda, es requereix coneixement específic del personal tècnic per analitzar les dades de gestió de residus i del control d'accés als contenidors. En aquest cas, el sistema d'identificació d'usuaris/es en els serveis de recollida genera un volum d'informació molt gran per cada usuari, com nombre d'obertures de contenidors, horaris d'obertura, quines fraccions no s'utilitzen, us o no us del servei, entre d'altres.

Es considera indispensable obtenir dades de tota la informació de generació de residus per tal d'enviar missatges personalitzats als usuaris/es i donar consells de millora, explicar la taxa, etc. Aquest seguiment personalitzat, continuat i sistemàtic ha de garantir els objectius de recollida selectiva que es volen assolir, per la qual cosa, les persones que l'empresa adjudicatària del Lot 1



adscrigui a aquest seguiment han de tenir coneixement específic en l'anàlisi de dades en aquests tipus de sistemes informàtics.

Per tant l'empresa classificada en primer lloc haurà de comprometre's a formar al personal adscrit a aquesta tasca.

**Mitjà d'acreditació:** l'empresa haurà d'aportar un pla de formació a l'inici de la prestació del servei que haurà de ser validat pels serveis tècnics i un cop duta a terme la formació caldrà aportar els certificats de formació realitzada per les empreses tecnològiques proveïdores del servei on es constati l'aprofitament i assoliment dels coneixements.

### **Compromís d'adscripció de mitjans 6 del lot 1**

Per últim, es requereix formació especialitzada pel personal del servei d'educació ambiental de nova contractació. En concret, es requereix que aquest personal de nova contractació haurà d'estar cursant o haver cursat obligatòriament estudis relacionats amb el medi ambient, la gestió de residus i la informació i educació ambiental amb el nivell mínim de Cicle Formatiu de Grau Superior i hauran de dominar el català (mínim nivell C1). També s'admetrà personal que tingui una experiència mínima continuada de 2 anys com a educador/a i informador/a ambiental, en serveis d'informació de medi ambient i gestió de residus. Aquest requisit també s'haurà de complir pel personal que realitzi la campanya d'implementació dels nous serveis, segons consta al PCT i Annex 3.

En aquest cas, l'experiència és indispensable perquè el servei d'informació ambiental del servei del Lot 1 es la imatge del servei, en tant que son les persones que realitzaran les visites informatives personalitzades a usuaris/es del servei, comerciants, activitats econòmiques etc, per tant, hauran de poder exposar i argumentar en català i també tenir coneixements dels serveis i de medi ambient en general.

**Mitjà d'acreditació:** l'empresa adjudicatària en cas de personal de nova contractació haurà d'acreditat el compliment dels requisits esmentats de manera fefaent (matricula o titulació oficial o bé te l'experiència mínima continuada mitjançant contractes de treball, vida laboral, etc.)

### **Compromís d'adscripció de mitjans 1 del Lot 2:**

Es requereix que el personal director i coordinador que estarà a jornada complerta a la Deixalleria Municipal de Tarragona, compleixi tots i cadascun dels requisits següents:

- Experiència mínima de 2 anys en serveis de recollida de residus de competència municipal i gestió de deixalleries municipals, relacionada específicament amb contractes de gestió municipal del servei.

No serà vàlida l'experiència en contractes de gestió de residus d'empreses privades, però sí s'entendrà com a vàlida l'experiència treballant en una empresa privada però gestionat serveis municipals.

- Disposar de titulació universitària d'enginyeria superior i/o tècnica i/o llicenciatura o grau en biologia, ciències ambientals, química i/o altres especialitzacions tècniques i/o CFGS de salut ambiental, química ambiental i/o equivalents.
- Competències en ofimàtica suficients per realitzar les funcions establertes al PCT.

S'entén com a personal de coordinació i direcció el/la tècnica/a responsable que estarà treballant a

jornada complerta a les instal·lacions de la Deixalleria municipal de Tarragona, definida a la clàusula 3.8 del PCT. De manera que aquesta experiència s'haurà d'acreditar per aquesta persona i no per altre personal de coordinació i direcció que pugui tenir l'empresa com a estructura general compartida amb altres contractes.

### **Mitjà d'acreditació:**

- Còpia autèntica del títol superior universitari i/o de CFGS.
- Informe de Vida Laboral de la Seguretat Social en el que hi consti la vinculació amb empresa de serveis de recollida de residus de competència municipal i gestió de deixalleries municipals, o,
- Nòmines en el que hi consti la vinculació amb empresa de serveis de recollida de residus de competència municipal i gestió de deixalleries municipals i el càrrec o lloc de treball desenvolupat dins l'empresa.
- Per treballadors per compte propi que hagin desenvolupat treballs com a cap de servei per una empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja, s'hauran de presentar 3 contractes o factures on hi consti el concepte dels treballs desenvolupats.

### **Compromís d'adscripció dels Lots 1 i 2 en el Pla de Formació i Capacitació:**

La persona que resulti adjudicatària haurà de donar compliment estricte del Pla de Formació i Capacitació que els adjudicataris hagin presentat en la MT de la seva oferta, segons l'Annex 6.1 del PCT (Sobre B), en quant a continguts, hores de dedicació i altres aspectes proposats, així com la validació de que el personal ha assolit satisfactòriament els continguts.

El personal que realitzi les formacions haurà de ser específic de formació i especialitzat en cadascun dels aspectes indicats a la clàusula 4.11 del PCT, formació de manteniment preventiu per les empreses proveïdores, entre d'altres.

**Mitjà d'acreditació:** Hauran d'acreditar el perfil professional de les persones formadores mitjançant currículum vitae on consti la formació específica dels aspectes indicats a la clàusula 4.11 del PCT. L'Ajuntament podrà si ho considera oportú demanar justificació de la formació i experiència indicada al citat currículum per tal de verificar-ne la seva veracitat.

### **Compromís d'adscripció de mitjans materials (Lots 1 i 2):**

Els adjudicataris de tots els lots hauran de disposar dels mitjans materials (la maquinària, els vehicles el material tècnic i equips tècnics) necessaris per executar els contractes segons el requerit al PCT. Més concretament:

- Vehicles elèctrics de zero emissions d'ús exclusiu per la contracta de Tarragona, segons hagi ofert.
- Vehicles d'altre combustible d'ús exclusiu per la contracta de Tarragona.
- Els locals auxiliars que siguin necessàries per prestar el servei.
- Tota la informació de la gestió i explotació de qualsevol servei d'aquestes contractes s'hauran de gestionar mitjançant el SIE i de conformitat amb la clàusula 6 del PCT.
- El sistema de control d'execució i qualitat (SDQ), pel Lot 1, compatible i d'ús pel Lot 4 (de

l'anterior licitació).

- El sistema d'informació i explotació del servei (SIE) pels Lots 1 i 2.
- El sistema de gestió de la Deixalleria municipal (SDM) pel Lot 1 compatible amb el Sistema de Control d'Accés als Contenedors (SCA), pel Lot 1, permetent l'ús de la mateixa targeta o APP.
- Tots integrats a la Plataforma de ciutat del Lot 5, per a l'emmagatzematge de dades i anàlisi de resultats.
- Destinar els recursos necessaris per garantir la transferència de dades de les plataformes pròpies a la plataforma de ciutat en els temps indicats en el PCT.
- Els terminis d'entrega dels nous mitjans materials i les dates de posta en marxa seran les que els adjudicataris hagin ofert en el calendari de la seva MT, de conformitat amb l'Annex 6.1 del PCT (Sobre B). Aquest calendari s'entendrà com a compromís d'adscripció de mitjans, en temps i forma.

### **CRITERIS DE VALORACIÓ:**

Per tots els lots els criteris a aplicar es distribueixen en criteris avaluable de forma automàtica (50% dels punts) i criteris no avaluable de forma automàtica, que requereixen judici de valor (50 % dels punts).

#### **Criteris de valoració no avaluable automàticament. SOBRE B**

Els criteris avaluable de forma no automàtica es valoraran seguint una ponderació proporcional segons la rellevància tècnica que tinguin pels serveis objecte d'aquesta contractació i, per tant, segons els beneficis i avantatges que suposin respecte els requisits mínims del PCT.

Les propostes es puntuaran considerant el compliment dels aspectes mínims exigibles requerits al PCT, així com el grau de compliment dels criteris de valoració. A cada qualificació de rellevància se li assigna el percentatge indicat a continuació, excepte en aquells criteris que s'estableixi una metodologia específica d'assignació de punts en el text del propi criteri.

- Irrellevant: 0% dels punts.
- Poc rellevant: 30% dels punts.
- Rellevant: 60 % dels punts.
- Molt rellevant: 100% dels punts.

Per la qualificació de la rellevància, es considerarà, a criteri tècnic, la següent definició:

- a) Irrellevant. Quan la proposta compleix els requisits mínims establerts al PCT i que no aporti avantatges ni beneficis sobre el conjunt del servei.
- b) Poc rellevant. Quan la proposta compleixi els requisits mínims establerts al PCT, contingui nivells adequats de qualitat i/o de coherència, i que suposi un lleu avantatge i benefici sobre el conjunt del servei.

- c) **Rellevant.** Quan la proposta compleix els requisits mínims establerts al PCT, contingui bons nivells de qualitat i/o de coherència i que suposi avantatges i beneficis significatius i rellevants per al conjunt del servei.
- d) **Molt Rellevant.** Quan la proposta millori els requisits mínims establerts al PCT i millori de forma molt significativa els avantatges i beneficis per al conjunt del servei i per la qualitat i resultat molt satisfactori.

Pels criteris de valoració no automàtica que tenen subcriteris de valoració s'explica en cada cas com es valorarà cada subcriteri, quina puntuació se li atorgarà, sempre mantenint la ponderació proporcional per rellevància i indicant clarament què es valora en positiu i què en negatiu.

Les propostes tècniques per un criteri o subcriteri que no quedin degudament justificades a nivell tècnic obtindran una valoració de 0 punts en aquell criteri o subcriteri.

Quan es faci referència a freqüències, nombre d'equips, composició dels equips, rendiment i d'altres en el Sobre B, els licitadors hauran de garantir que les dades proposades no poden tenir una conversió directa al preu, de manera que s'eviti el coneixement anticipat de l'oferta econòmica del Sobre C per part de l'òrgan de contractació.

Quan es fa referència a municipis s'entenen incloses també les entitats locals que en el seu àmbit territorial tinguin empadronades el mateix nombre de persones. El nombre d'habitants del municipi o entitat local hauran de ser persones empadronades l'últim any 2022 i hauran de ser les dades de fonts oficials com el Instituto Nacional de Estadística (INE) o l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT). No s'admetran per acreditar el compliment d'aquesta experiència nombre d'habitants d'altres fonts diferents a les anteriors i/o població fluctuant o estacional.

### **Serà causa d'exclusió per tots els lots**

Serà causa d'exclusió, per tots els lots, les ofertes que no obtinguin un total del 50% de la puntuació en els criteris de valoració no automàtics del Sobre B, per entendre que no presenten garanties en la prestació del servei.

Així mateix, serà causa d'exclusió, per tots els lots, les licitadores que presentin ofertes amb algun dels aspectes següents:

- Amb contingut i forma diferent al requerit a la Memòria Tècnica de l'Annex 6.1 del PCT (Sobre B).
- Amb contingut i forma diferent al requerit a la Memòria Econòmica de l'Annex 6.2 del PCT (Sobre C).
- Amb contingut i forma diferent als Models de Proposició establerts en aquest PCA, pels criteris propis del Sobre C diferents a la oferta econòmica.

## **CRITERIS DE VALORACIÓ DEL LOT 1**

<b>LOT 1 - CRITERIS NO AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (100 punts)</b>	<b>PUNTS</b>
<b>SOBRE B</b>	

**Criteri 1. Qualitat de la Memòria Tècnica presentada. Fins un màxim d'1 punt.**

**1 p.**

Els licitadors hauran de presentar una Memòria tècnica (MT) que haurà de tenir el contingut mínim, extensió màxima i format que s'especifica en l'annex 6.1 del PCT per aquest lot. Els licitadors hauran de complimentar tots i cadascun dels apartats que s'hi esmenten, encara que alguns no siguin objecte de puntuació ja que el contingut de la memòria de l'oferta que resulti adjudicatària determinarà la forma en que es prestarà el servei.

Es valora la qualitat de les explicacions i justificacions de la proposta presentada pels licitadors en la Memòria Tècnica, en els termes següents:

- Coherència general de les explicacions. Fins a un màxim de 0,40 punts.
- Claredat en la redacció. Fins a un màxim de 0,40 punts.
- Síntesi i concreció. Fins a un màxim de 0,20 punts.

Es tindrà en compte que aquests subcriteris de coherència, claredat i síntesi i concreció siguin homogenis en tots els apartats de la Memòria Tècnica i no només en l'explicació referent als criteris d'adjudicació.

L'extensió de la MT en cap cas es criteri de valoració, contràriament, l'extensió forçada de la MT sense fonament es valorarà de forma negativa.

**SERVEI DE NETEJA VIÀRIA**

**Criteri 2. Proposta tècnica del servei de NETEJA VIÀRIA. Netejes Bàsiques, Complementàries i Específiques i Platges. Fins un màxim de 15 punts.**

**15 p.**

Al punt 2.1 i a l'Annex 2 del PCT es determinen els requisits i freqüències dels serveis de neteja viària que es componen pels següents blocs: neteges bàsiques, neteges complementàries, neteges específiques, plans especials de neteja i neteges imprevistes i platges.

Els licitadors presentaran la seva proposta en la Memòria Tècnica de l'Annex 6.1 del PCT. En aquest criteri no es pot presentar el servei de neteja als polígons industrials i comercials, ja que aquest servei de neteja bàsica és objecte d'un altre criteri d'adjudicació del Sobre B.

Del servei de neteja viària es valorarà la planificació i organització del servei, d'acord als criteris d'adjudicació següents:

- Proposta tècnica. Fins un màxim de 5 punts.  
L'adequació de la proposta tècnica dels tractaments o estratègies de neteja i de la combinació de tractaments de neteja i estratègies a la configuració urbanística, social i cultural de cada zona del municipi, a la temporada de l'any i a la classificació per intensitat d'ús de la via pública, freqüències i composició dels equips, tenint en compte els requisits de planificació establerts al PCT.

**5 p.**

**En aquesta informació no hi pot aparèixer cap dada que pugui associar-se de forma directa al contingut del sobre C (Annex 6.2 del PCT), com el preu dels recursos humans i materials, preu de les freqüències ofertes, neteja de pipicans, lavabos de festes, neteja i buidat de papereres de parcs en diumenges i festius, o altra dada que pugui referenciar els criteris automàtics. En cas contrari, serà causa d'exclusió.**

**6 p.**

<p>- <b>Mitjans materials oferts.</b> <i>Fins a un màxim de 6 punts.</i> Es valorarà la idoneïtat dels mitjans materials oferts, prestacions, compliment de la planificació dels serveis, rendiments de treball per tipus de carrer i superfície i adequació a la morfologia urbana dels carrers de cada itinerari, segons zona de la ciutat.</p> <p>Els licitadors presentaran la seva proposta de mitjans materials en la Memòria Tècnica de l'Annex 6.1 del PCT, a les taules de Fitxes descriptives de vehicles, maquinària i materials.</p> <p><b>En aquesta informació no hi pot aparèixer cap dada que pugui associar-se de forma directa al contingut del sobre C, com el preu de les màquines ofertes, o altra dada que pugui referenciar els criteris automàtics. En cas contrari, serà causa d'exclusió.</b></p> <p>- <b>Itineraris.</b> <i>Fins un màxim de 4 punts.</i> L'adequació dels Itineraris de tots els serveis abans indicats, de forma individual i conjunta, a la configuració urbanística, social i cultural de cada zona del municipi, a la temporada de l'any i a la classificació per intensitat d'ús de la via pública</p> <p>Es valorarà de forma positiva que els itineraris siguin específics i adaptats a cada zona del municipi, fins i tot a cada tipus de carrer (aparcaments en bateria, sense aparcaments, zones de vianants, places, presència i tipus d'arbrat viari, altres).</p> <p><b>En aquesta informació no hi pot aparèixer cap dada que pugui associar-se de forma directa al contingut del sobre C (Annex 6.2 del PCT), com el preu dels itineraris o altra dada que pugui referenciar els criteris automàtics. En cas contrari, serà causa d'exclusió.</b></p>	4 p.
<p><b>Criteri 3. <u>Servei de neteja als polígons industrials i comercials del municipi.</u></b> <i>Fins a un màxim de 3 punts.</i></p> <p>A la clàusula 2.1.7.6 del PCT s'estableixen els requisits tècnics de neteja dels polígons industrials i comercials del municipi, els quals es llisten a la clàusula 1.6 d'àmbit territorial del PCT. A l'Annex 2 es detallen les especificitats de cada polígon, que els licitadors hauran de tenir en compte per dissenyar el servei de neteja.</p> <p>S'atorgaran 3 punts a la millor proposta de neteja a cadascun dels polígons industrials. Per la resta es seguirà la ponderació proporcional per rellevància.</p> <p>No es valorarà en aquest criteri una possible recollida de residus porta a porta comercial ja que és objecte de valoració d'un altre criteri del Sobre B.</p> <p><b>En aquesta informació no hi pot aparèixer cap dada que pugui associar-se de forma directa al contingut del sobre C (Annex 6.2 del PCT), com el preu dels serveis o altra dada que pugui referenciar el preu. En cas contrari, serà causa d'exclusió.</b></p>	3 p.
<p><b>Criteri 4. <u>Alta qualitat dels tractaments de neteja viària.</u></b> <i>Fins un màxim de 2 punts.</i></p> <p>Al PCT i a l'Annex 2 es determinen els requisits i freqüències proposades dels serveis de neteja viària.</p> <p>Es valorarà la proposta tècnica que en conjunt suposi un millor resultat de qualitat de la neteja, entès com la neteja en racons (límit entre la façana i la vorera, límit entre la calçada i la vorera, límit de la vorera amb parterres o elements similars,...), sota dels bancs, als</p>	2 p.



<p>voltants del mobiliari i altres elements urbans (contenidors, bancs, fanals, senyalització vertical, i similars), tant per a la retirada de residus i restes vegetals com per a la neteja de taques, excrements i similars. Es valorarà l'adequació del servei a aquestes zones per tal d'obtenir un elevat grau de qualitat de neteja.</p> <p>Els licitadors hauran d'indicar amb quina freqüència per cada zona de la ciutat i temporada de l'any aplicaran els tractaments de neteja d'alta qualitat.</p> <p>En aquest cas, s'entén que una major qualitat del servei pot requerir més feina de detall i un rendiment de servei més baix.</p> <p>Els licitadors presentaran la seva proposta per aquest criteri en la Memòria Tècnica de l'Annex 6.1 del PCT (Sobre B).</p> <p><b>En aquesta informació no hi pot aparèixer cap dada que pugui associar-se de forma directa al contingut del sobre C (Annex 6.2 del PCT), com el preu dels serveis o altra dada que pugui referenciar el preu. En cas contrari, serà causa d'exclusió.</b></p>	
<p><b><u>Criteri 5. Mesures per optimitzar el consum d'aigua en els serveis de neteja viària.</u></b> <i>Fins un màxim de 2 punts.</i></p> <p>Actualment el servei de neteja utilitza aigua potable, utilitzant els punts de càrrega indicats a l'Annex 1 del PCT.</p> <p>Els licitadors oferiran mesures per tal de fer un ús més sostenible de l'aigua en els serveis de neteja viària, inclosa la neteja de contenidors. Es valorarà amb 2 punts la proposta que suposi un ús més sostenible per als serveis de neteja viària, segons els següents aspectes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Viabilitat i eficiència de les mesures:</u> 1 punt.</li> <li>- <u>Optimització dels desplaçaments i temps d'ompliment de la maquinària,</u> per garantir l'eficiència del servei: 1 punt.</li> </ul> <p>Les mesures proposades hauran d'estar executades com a màxim 12 mesos després de la data de formalització del contracte. L'aigua que s'utilitzi haurà de complir les garanties sanitàries establertes per normativa.</p> <p>Les despeses associades a les mesures proposades pels licitadors aniran a càrrec de l'adjudicatari, així com el manteniment que puguin requerir les mesures ofertes, i també les sol·licituds, permisos, llicències i autoritzacions necessàries.</p> <p>Els licitadors presentaran la seva proposta per aquest criteri en la Memòria Tècnica de l'Annex 6.1 del PCT (Sobre B).</p> <p><b>En aquesta informació no hi pot aparèixer cap dada que pugui associar-se de forma directa al contingut del sobre C (Annex 6.2 del PCT), com el preu dels serveis o altra dada que pugui referenciar el preu. En cas contrari, serà causa d'exclusió.</b></p>	<p><b>2 p.</b></p>
<p><b>SERVEI DE TRANSPORT I RECOLLIDA I GESTIÓ DE RESIDUS</b></p>	
<p><b><u>Criteri 6. Proposta tècnica del servei de TRANSPORT I RECOLLIDA DE RESIDUS.</u></b> <i>Fins a un màxim de 19 punts.</i></p> <p>A la clàusula 2.2 del PCT i a l'Annex 3 es determinen els requisits i freqüències dels serveis</p>	<p><b>19 p.</b></p>

<p>de transport i recollida de residus que es componen pels següents blocs: recollida domèstica, recollida comercial, recollides específiques, neteja de contenidors i manteniment de contenidors.</p> <p>Els licitadors presentaran la seva proposta per aquest criteri en la Memòria Tècnica de l'Annex 6.1 del PCT.</p> <p><b>Criteri 6.1. <u>Servei de Recollida domèstica innovadora.</u> Fins un màxim de 3 punts.</b></p> <p>La clàusula 2.2.5.5 del PCT estableix que l'adjudicatari si així ho ha ofert en la seva proposició, també haurà de realitzar altres tipus de sistemes de recollida innovadora en algun barri i/o zona determinada del municipi, com per exemple, serveis amb recollides mixtes (contenedor tancat i porta a porta comercial, entre d'altres, si així ho ha previst en la seva oferta).</p> <p><u>Es valorarà la proposta de recollida innovadora que presenti majors avantatges en els termes de recollida selectiva i presència d'impropis i de viabilitat en la implementació.</u></p> <p>Es tracta d'un criteri que els licitadors hauran de justificar tècnicament basant-se en dades reals del servei de recollida que consten a la web de l'Agència de Residus de la Generalitat de Catalunya i mitjançant previsions i estimacions de resultats. En cas que la justificació tècnica no estigui suficientment motivada i explicada s'atorgaran 0 punts a aquest criteri.</p> <p>La proposta de recollida que presentin els licitadors haurà d'integrar-se en la campanya d'implementació del nou servei i estarà subjecte al mateix seguiment i valoració de resultats que la resta de serveis de recollida, del municipi sense cost addicional per l'Ajuntament de Tarragona.</p> <p>Les propostes hauran de ser en zones relativament aïllades on es redueixi la possible transferència de residus entre barris i zones. La recollida innovadora proposada no podrà afectar a més del 10% de la població del municipi (tenint en compte dades de població de l'Idescat de l'any 2022).</p> <p>Les propostes que els STM considerin irrealitzables a nivell tècnic o que no es corresponen amb la realitat social, urbanística i cultural de la zona o que no queden degudament justificades tècnicament es valoraran en 0 punts. Així mateix tampoc seran objecte de puntuació aquelles propostes o models de recollida que ja es contemplin al plec com a obligatoris</p>	3 p.
<p><b>Criteri 6.2. <u>Control dels impropis de les fraccions Orgànica, EL, P/C i Vidre en els contenidors bilaterals.</u> Fins un màxim de 7 punts.</b></p> <p>El sistema de control d'accés als contenidors bilaterals permet identificar les aportacions individuals a cada contenidor, però per si sol no permet conèixer el contingut dels residus que es dipositen dins els contenidors.</p> <p>En aquest cas, els licitadors hauran de fer-se càrrec de la despesa dels subministraments dels mitjans materials que siguin necessaris, més els costos associats a la seva proposta de control dels impropis.</p> <p>En la proposta hauran d'indicar el <u>mètode de control d'impropis que utilitzaran.</u></p> <p>Se'n valorarà la viabilitat tècnica d'execució i l'eficàcia per obtenir els resultats de control d'impropis i l'abast del mètode, i la concordança amb els mitjans materials i humans que hi destinaran.</p>	7 p.
<p><b>Criteri 6.3. <u>Servei domèstic i comercial a la Part Alta.</u> Fins un màxim de 2 punts.</b></p>	2 p.

La clàusula 2.2.5.2 del PCT determina que l'adjudicatari haurà de prestar el servei de recollida selectiva domèstica amb illes emergents identificades i amb control d'accés a la Part Alta. L'Annex 3 estableix que l'adjudicatari haurà de destinar el servei les illes emergents necessàries.

Es valorarà la proposta, ubicacions i calendari de les illes emergents i la coordinació en la planificació del servei entre illes emergents i la recollida comercial d'aquesta zona.

**Criteri 6.4.** Servei de recollida en punts de difícil accés. *Fins un màxim de 2 punts.*

A l'Annex 3 es llisten els punts de difícil accés pel servei de recollida.

A la clàusula 2.2.5.3 sobre Recollida selectiva en zones o punts de difícil accés es determina que l'adjudicatari haurà d'implementar la recollida selectiva 5 fraccions (Orgànica, Resta, EL, P/C i Vidre) amb control d'accés als contenidors o sistema d'identificació per les fraccions Orgànica Resta, EL i P/C. El sistema de recollida serà càrrega posterior i/o altre proposta tècnica que faci l'adjudicatari, i que en justifiqui degudament la idoneïtat i benefici pel servei.

2 p.

Es valorarà la proposta tècnica que ofereixin els licitadors per les zones o punts de difícil accés. S'atorgarà major puntuació a la proposta que presenti majors avantatges en el resultat del servei en els termes següents:

- Adequació de la proposta tècnica a la realitat urbanística i intensitat d'ús de les zones o punts de difícil accés. *Fins a un màxim d'1 punt.*
- Freqüències de recollida i calendari d'aportacions, incloent fraccions d'oli i tèxtil, per garantir la neteja de les zones i facilitar la deposició als usuaris/es. *Fins a un màxim d'1 punt.*

La resta de propostes es puntuaran segons la ponderació proporcional per rellevància.

**Criteri 6.5.** Parc de contenidors. *Fins un màxim de 5 punts.*

A la clàusula 2.2.3.2 del PCT s'estableix que l'adjudicatari haurà de prestar els serveis de conformitat amb el parc de contenidors presentat.

En aquest sentit, es valorarà el Parc de contenidors: nombre d'àrees d'aportació, model de contenidor, economia circular, distribució per zona i barri del municipi.

Els licitadors hauran d'indicar el nombre d'àrees d'aportació que proposen, model, actuacions de restauració de contenidors, característiques, tipus d'obertures i el mapa del municipi amb la ubicació dels contenidors segons les diferents zones, de conformitat amb la clàusula 5.12.2.1 del PCT.

5 p.

S'atorgarà la major puntuació al parc de contenidors que ofereixi prestacions tècniques més adequades al servei, per la resta es seguirà la ponderació proporcional per rellevància.

**Els licitadors no podran indicar preus del parc de contenidors, ni cap altra dada que es pugui associar amb els criteris automàtics del sobre C. Fer-ho serà causa d'exclusió.**

<p><b>Criteri 7. Servei de recollida porta a porta als polígons comercials.</b> <i>Fins un màxim de 8 punts.</i></p> <p>A la clàusula 2.2.6 Serveis de Recollida Comercial del PCT i a l'Annex 3 s'estableix el servei de recollida al polígon comercial de Les Gavarres i al futur polígon del PP10, mitjançant contenidors a la via pública i en un punt d'aportació de residus a Les Gavarres.</p> <p><u>S'atorgaran 8 punts a l'empresa que realitzi, durant tot el contracte, la recollida comercial porta a porta a Les Gavarres i al PP10.</u> La recollida porta a porta haurà de ser, com a mínim, de les fraccions següents: Orgànica, Resta, EL, P/C i Vidre.</p> <p>S'atorgaran 8 punts a la proposta més beneficiosa pels resultats de recollida selectiva (4punts) i per la imatge i neteja del polígon (4 punts), per la resta es seguirà la ponderació proporcional per rellevància.</p> <p>Es valorarà la idoneïtat del calendari de recollida i freqüències de recollida als horaris dels establiments i activitats comercials, segons temporades de l'any.</p> <p>La Orgànica, el Vidre, els EL, P/C i la Resta haurà de ser en bujol/contenedor individual identificat (no sent requisit l'SCA). Els bujols i contenidors per a aquestes recollides aniran a càrrec de l'adjudicatari, així com la neteja anual i la substitució d'aquests, quan escaigui. La configuració dels equips per aquest servei seran a proposta dels licitadors.</p> <p>Aquest servei s'haurà de posar en marxa com a màxim 6 mesos després de la data de formalització del contracte.</p> <p>Els licitadors hauran de presentar els itineraris, recursos humans i materials, i planificació de servei corresponents a aquest criteri, els quals restaran subjectes al mateix control d'execució, qualitat i certificació del servei prestat que per la resta d'itineraris del contracte.</p> <p>Els licitadors presentaran la seva proposta de Servei de recollida comercial per aquest criteri en la Memòria Tècnica de l'Annex 6.1 del PCT, amb les limitacions d'extensió, contingut i forma que s'hi determinen.</p> <p><b>Els licitadors no podran fer referència en aquest apartat al preu dels serveis proposats ni cap altre criteri que es pugui associar de forma directa amb el sobre C (criteris automàtics). Fer-ho, serà causa d'exclusió.</b></p>	<p><b>8 p.</b></p>
<p><b>Criteri 8. Estratègies i propostes tècniques per augmentar la recollida selectiva al municipi.</b> <i>Fins a un màxim de 10 punts.</i></p> <p>Al PCT i Annex 3 es defineixen els serveis de recollida de residus domèstics, comercials, les recollides específiques i el servei d'informació ambiental. En aquest sentit, els serveis de recollida seran estratègics per assolir el repte d'augmentar la recollida selectiva del municipi i assolir els objectius de la LRSC.</p> <p>En aquest criteri es valoraran les estratègies i propostes tècniques que presentin els licitadors per augmentar el percentatge de recollida selectiva. Totes les estratègies hauran de quedar justificades tècnicament i quantificades (en tones de residus). A la proposta més beneficiosa se li atorgaran 10 punts, per la resta es seguirà la ponderació proporcional per rellevància.</p> <p>Els possibles serveis de recollida que proposin els licitadors en aquest criteri donaran compliment als requisits següents:</p>	<p><b>10 p.</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- S'integraran també en la campanya comunicativa d'implementació del nou servei amb les mateixes prestacions indicades en el PCT.</li> <li>- La composició dels equips que es proposi pels serveis d'aquest criteri hauran de ser les mateixes, en quant a categoria, capacitat i nombre de personal que les establertes per la recollida comercial porta a porta al PCT.</li> <li>- Hauran de donar compliment a tots els requisits mínims establerts al PCT, en quant a identificació d'usuari/es, control dels impropis en les aportacions, inspeccions de les aportacions del porta a porta, integració a la APP de comunicació bidireccional, sistema d'informació, entre d'altres, i restarà subjecte al mateix control d'execució, certificació i qualitat de servei prestat previst per tots els serveis.</li> <li>- Formaran part de la implementació dels nous serveis i hauran d'estar en funcionament en el mateix termini de posta en marxa del servei.</li> </ul> <p>Els licitadors presentaran la seva proposta d'estratègies per millorar la recollida selectiva per aquest criteri en la Memòria Tècnica de l'Annex 6.1 del PCT, amb les limitacions d'extensió, contingut i forma que s'hi determinen.</p> <p>No es tindrà en compte en aquest criteri el control dels impropis als contenidors, la recollida a la Part Alta, recollida innovadora, porta a porta comercial a Les Gavarres, entre d'altres, ja que són objecte d'altres criteris d'adjudicació del Sobre B.</p> <p><b>Així mateix, els licitadors no podran fer referència en aquest apartat al preu dels serveis proposats ni cap altre criteri que es pugui associar de forma directa amb el sobre C (criteris automàtics). Fer-ho, serà causa d'exclusió.</b></p>	
<p><b>Criteri 9. <u>Servei de recollida i gestió de Malbaratament alimentari.</u> Fins un màxim de 5 punts.</b></p> <p>A la clàusula 2.2.7.9 del PCT s'estableix que l'adjudicatari haurà de realitzar el servei de recollida, transport i gestió del malbaratament alimentari al municipi segons el projecte que hagi presentat en la Memòria Tècnica.</p> <p>Al PCT s'indica que en aquest servei els aliments es transportaran amb les garanties sanitàries adequades fins a un espai de malbaratament que proposin els adjudicataris. En aquest espai es separaran per tipologia en caixes i es transportaran a les entitats socials del municipi que indiquin els STM.</p> <p>Els licitadors presentaran la seva proposta per aquest criteri en la Memòria Tècnica de l'Annex 6.1 del PCT.</p> <p>Es valorarà fins a un màxim de 5 punts la millor proposta tècnica de servei de malbaratament, que acrediti un major nombre de kg de malbaratament alimentari recollit i gestionat i acrediti la millor eficiència i optimització del servei. Per la resta es seguirà la ponderació proporcional per rellevància.</p> <p>Els licitadors hauran d'explicar la mesura o mesures proposades i la contribució que aquestes tenen en el major de malbaratament recollit i gestionat i en la millor eficiència i optimització del servei.</p> <p><b>Els licitadors no podran fer referència en aquest apartat al preu dels serveis proposats ni cap altre criteri que s'hagi de valorar al sobre C (criteris automàtics). Fer-ho, serà causa d'exclusió.</b></p>	<p><b>5 p.</b></p>

<p><b>Criteri 10. Recollida de voluminosos.</b> <i>Fins a un màxim de 5 punts.</i></p> <p>A la clàusula 2.2.7.1 del PCT s'estableixen els requisits tècnics del servei de recollida concertada i no concertada de voluminosos.</p> <p>A l'Annex 3 es determina que l'adjudicatari haurà de preveure una dotació mínima de 4 equips de recollida de voluminosos per jornada de dilluns a dissabte, distribuint el servei entre concertada i no concertada segons les necessitats i indicacions dels STM. Més 1 equip en diumenges i festius. Cada equip de recollida voluminosos, ja sigui concertada o no concertada, estarà format com a mínim per 1 conductor/a i 2 operaris/es.</p> <p>Es valoraran els aspectes següents del servei de recollida de voluminosos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Adequació de la proposta tècnica de recollida a la Disposició adicional 19 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular, en atenció als objectius de rendiment social que es pretenen assolir.</u> <i>Fins a un màxim de 3 punts.</i></li> <li>- <u>Disseny del servei de recollida per afavorir la reutilització material.</u> <i>Fins a un màxim de 2 punts.</i></li> </ul> <p>Es valorarà el disseny de les maniobres i feines de recollida i el tipus i adaptacions dels vehicles emprats per garantir la reutilització.</p> <p>S'atorgarà major puntuació a la proposta que afavoreixi la reutilització dels voluminosos i andròmines recollits en la concertada i la no concertada.</p> <p>Els licitadors presentaran la seva proposta per aquest criteri en la Memòria Tècnica de l'Annex 6.1 del PCT.</p> <p><b>Els licitadors no podran fer referència en aquest apartat al preu dels serveis de recollida de voluminosos proposats ni cap altre paràmetre o criteri es pugui associar de forma directa amb el contingut al sobre C (criteris automàtics). Fer-ho, serà causa d'exclusió.</b></p>	<p><b>5 p.</b></p>
<p><b>Criteri 11. Propostes per prevenir la generació de residus dins el contracte.</b> <i>Fins un màxim de 2 punts.</i></p> <p>A la clàusula 2.3.3 del PCT s'estableix que l'adjudicatari haurà de realitzar accions per prevenir la generació de residus dins el servei d'informació ambiental.</p> <p>En aquest sentit, es valorarà les mesures que proposin els licitadors per prevenir i/o reduir la generació de residus al municipi, que les proposin realitzar amb el servei d'informació ambiental propi o bé amb d'altres recursos humans i materials del contracte.</p> <p>Es valorarà la incidència de les mesures de prevenció, els mitjans humans i materials adscrits i la contribució global de la proposta en la prevenció de residus, en kg/habitant/any, la qual haurà de quedar degudament justificada i quantificada tècnicament.</p> <p>En cas que els licitadors ofereixin materials auxiliars de prevenció de residus addicionals als requerits al PCT, aquests hauran de ser aprovats prèviament pels STM.</p> <p>El servei de malbaratament alimentari no es tindrà en compte en aquest criteri ja que la seva idoneïtat i beneficis pel servei es valora en criteri anterior.</p>	<p><b>2 p.</b></p>



<p>Els licitadors presentaran la seva proposta per aquest criteri en la Memòria Tècnica de l'Annex 6.1 del PCT.</p> <p><b>Els licitadors no podran fer referència en aquest apartat al preu de les mesures de prevenció ni cap altre paràmetre o criteri que es pugui associar de forma directa amb el contingut al sobre C (criteris automàtics). Fer-ho, serà causa d'exclusió.</b></p>	
<p><b>Criteri 12. <u>APP de comunicació bidireccional entre l'ajuntament i els usuaris/es.</u> Fins un màxim de 3 punts.</b></p> <p>A la clàusula 6.8. del PCT s'indica que l'adjudicatari haurà de lliurar, mantenir i actualitzar una APP general del servei de recollida de residus, neteja viària, platges i Deixalleria així com pel control d'accés a contenidors i pel control d'accés a les deixalleries municipals, que serveixi com instrument i canal de comunicació bidireccional entre l'Ajuntament de Tarragona i els usuaris/es dels tots aquests serveis.</p> <p>Els licitadors explicaran de forma general la seva solució tecnològica per aquest criteri en la Memòria Tècnica de l'Annex 6.1 del PCT, ja que la valoració d'aquest criteri es realitzarà en sessió telemàtica.</p> <p>Es valorarà la proposta tècnica que facin els licitadors per l'aplicatiu bidireccional entre l'Ajuntament i els usuaris/es, tenint en compte els aspectes següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Capacitats d'adequació al dinamisme de la corporació, mitjançant configuració i parametrització</u> dins de la mateixa solució. <i>Fins a un màxim de 1'5 punt.</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Accés i ús. Interfície. Sistemes d'ajuda i navegació per la informació. Operativa.</li> <li>o Experiència d'usuari, tant pels entorns de gestió privats per part dels STM així com pel ciutadà vers l'accessibilitat, usabilitat, simplicitat, agilitat i homogeneïtzació d'interfície gràfica.</li> <li>o Capacitat de gestió i anàlisi de dades de les aportacions de residus en contenidors i a les deixalleries.</li> <li>o Casos d'ús per la demostració dels diferents subsistemes de gestió que permetin veure i valorar l'abast funcional i tècnic de la solució.</li> </ul> </li> <li>- <u>Visió global del producte</u>, de cada component, aplicació i mòdul, característiques bàsiques i diferencials. <i>Fins a un màxim de 1'5 punt.</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Mòdul d'informació públic.</li> <li>o Mòdul del sistema de control d'accés als contenidors (SCA).</li> <li>o Control d'accés a la Deixalleria Municipal.</li> <li>o Mòdul de fiscalitat ambiental (bonificació per participació).</li> <li>o Altres funcionalitats que proposin els licitadors per millorar la comunicació i facilitar els serveis de recollida.</li> </ul> </li> </ul> <p>En fase de valoració de les ofertes del sobre B s'agendaran sessions telemàtiques o presencials de demostració d'aquesta APP per tal que els licitadors que optin a aquest criteri expliquin i mostrin visualment de forma detalla els avantatges de la solució proposada. Cada sessió de demostració tindrà una durada màxima d'1 hora, més el temps de preguntes i aclariments, que seran d'un màxim de 20 minuts.</p> <p>Només es valorarà aquest criteri a les licitadores que participin en la sessió de demostració.</p> <p>Aquestes sessions podran ser gravades amb vídeo i caldrà que es centrin en les millores que suposen respecte el PCT i en la capacitat d'informació i gestió de les dades que permetin avaluar el grau de disponibilitat de les funcionalitats de les aplicacions i mòduls</p>	<p><b>3 p.</b></p>

que componen la solució.

La mesa de contractació estarà expressament facultada per proposar a l'òrgan de contractació per atorgar 0 punts del criteri a les solucions que:

- No s'evidencii en la demostració, el compliment dels terminis de lliurament i posta en marxa indicats al PCT.
- No s'evidencii en la demostració pràctica la viabilitat de la APP, en el sentit que la solució mostrada contingui plantejaments tècnicament inviables o greument defectuosos, incloses indeterminacions, incoherències que posin de manifest que no compleixin les característiques i requeriments funcionals i tècnics establerts com a mínims en el PCT o es contradigui amb les funcionalitats explicitades.
- Realitzin plantejaments de la solució que suposin incompliment manifest i greu de les especificacions dels plecs de clàusules administratives o del plec de prescripcions tècniques, o de les normes, reglaments o instruccions vigents aplicables a l'execució del contracte.

**Els licitadors no podran fer referència en aquest apartat al preu ni a cap altre paràmetre o criteri que es pugui associar de forma directa amb el contingut al sobre C (criteris automàtics). Fer-ho, serà causa d'exclusió.**

## SERVEIS COMUNS

**Criteri 13. Plataforma per al control de l'execució i qualitat del servei (SDQ). Fins a un màxim de 5 punts.**

**5 p.**

La clàusula 6.4 del PCT descriu les prescripcions tècniques per les que es regirà el subministrament i implantació, per part i a càrrec de l'adjudicatari del Lot 1 d'una solució tecnològica integrada de gestió i control de serveis urbans de recollida de residus, neteja viària, platges i deixalleries (en endavant, SDQ), així com dels serveis d'inspecció de qualitat.

Es valorarà en positiu la plataforma que disposi de majors prestacions, enteses en els termes següents:

- Inclusió de funcionalitats específiques i pròpies dels serveis objecte d'aquest contracte. Fins a un màxim de 2 punts.

Es valorarà aspectes com:

- o La capacitat d'adaptació de la plataforma al model de certificació definit a la clàusula 7.3 del PCT. Fins a 1 punts.
- o La consulta de la planificació dels serveis mitjançant la consulta per adreça. Fins a 0,5 punts.
- o La capacitat de visualitzar dades procedents d'aplicacions mòbils vinculades al servei i de la gestió d'incidències automàtica. Fins a 0,5 punts.

- Proposta tècnica d'implementació de l'SDQ. Fins a un màxim de 2 punts.

Es valoraran aspectes que facilitin la implementació i posta en marxa dels serveis objecte del contracte i la integració amb la resta de plataformes del contracte.

- Proposta d'integració de l'SDQ amb el sistema de gestió automàtic d'incidències. Fins a un màxim de 0,5 punts.

Es valorarà de forma positiva una proposta de gestió de les incidències que estigui integrada a l'SDQ i que integri tant les incidències ciutadanes, com les generades pels inspectors de qualitat, així com les incidències que detectin els propis operaris dels serveis.

- Proposta de l'eina de mobilitat pel control de qualitat de l'SDQ. Fins a un màxim de 0,5 punts.

A la clàusula 6.4.5.2 del PCT s'estableix la descripció funcional de l'eina mobilitat pel servei d'inspecció. Respecte aquesta eina:

- o S'atorgarà fins a 0,5 punts si l'eina permet consultar la ubicació i els recursos materials dels adjudicataris en temps real sobre base cartogràfica.
- o S'atorgarà fins a 0,5 punts si l'eina permet consultar els esdeveniments d'execució comunicats pels adjudicataris en temps real.

En aquest últim apartat es pot oferir qualsevol de les dues opcions i, per qualsevol de les dues, s'obtenen 0,5 punts.

Els licitadors exposaran aquesta proposta tècnica a la Memòria tècnica del Sobre B, de conformitat amb el document Word de l'Annex 6.1 del PCT.

De forma addicional, en fase de valoració de les ofertes del sobre B s'agendaran **sessions telemàtiques o presencials de demostració d'aquesta plataforma SDQ** per tal que els licitadors que optin a aquest criteri expliquin de forma detallada els avantatges de la solució proposada. Cada sessió de demostració tindrà una durada màxima de 2 hores, més el temps de preguntes i aclariments, que no serà superior a 30 minuts.

Només es valorarà aquest criteri a les licitadores que participin en la sessió de demostració indicada anteriorment. En cas contrari s'atorgaran 0 punts al criteri.

Aquestes sessions podran ser gravades amb vídeo i caldrà que es centrin en les millores que suposen respecte el PCT i en la capacitat d'informació i gestió de les dades que permetin avaluar els 4 paràmetres indicats anteriorment.

L'Ajuntament de Tarragona no acceptarà com a plataforma softwares que estiguin en fase de desenvolupament o que requereixin d'adaptacions de llarga durada. Sí s'admetran configuracions i adaptacions al contracte i al municipi, fets que hauran de quedar acreditats.

La mesa de contractació podrà puntuar en 0 punts del criteri a les solucions que:

- No s'evidenciï en la demostració, el compliment dels terminis de lliurament i posta en marxa indicats al PCT.
- No s'evidenciï en la demostració pràctica la viabilitat de la certificació dels serveis en els termes requerits al PCT, en el sentit que la solució mostrada contingui plantejaments tècnicament inviables o greument defectuosos, incloses indeterminacions, incoherències que posin de manifest que no compleixin les característiques i requeriments funcionals i tècnics establerts com a mínims en el PCT o es contradigui amb les funcionalitats explicitades.

**Els licitadors no podran fer referència en aquest apartat al preu ni a cap altre paràmetre o criteri que es pugui associar de forma directa amb el contingut al sobre C (criteris automàtics). Fer-ho, serà causa d'exclusió.**

**Criteri 14. Pla de Formació, Capacitació i Motivació del personal. Fins a un màxim de 10 punts.**

**10 p.**

A la clàusula 4.11 del PCT s'estableixen els requisits del Pla de Formació i Motivació del personal adscrit al servei. Del Pla que presentin els licitadors es valorarà:

- Proposta del Pla de Formació i Capacitació. Fins a un màxim de 6 punts.

Es valorarà el contingut, calendari de formació i idoneïtat a cadascun dels aspectes descrits a la clàusula 4.11 del PCT i que afavoreixin el correcte desenvolupament de tots els serveis adscrits a aquest lot i la seva millora continua.

S'atorgarà la màxima puntuació, 6 punts, a les propostes més beneficioses per la qualitat final del servei. Per la resta es seguirà la ponderació proporcional per rellevància.

Els licitadors explicaran la seva proposta de Pla de formació en la MT de l'Annex 6.1 del PCT, diferenciant el pla pels encarregats/des i equivalents i el pla per la resta de la plantilla. En aquest pla no hi pot aparèixer el pla de treball i itineraris del servei d'encarregats que es valora en un altre criteri del Sobre B.

- Proposta del Pla de Motivació. Fins a un màxim de 4 punts.

Es valorarà els sistemes que afavoreixin la implicació del personal en el desenvolupament de les seves tasques i en promoguin l'interès.

Els licitadors presentaran la seva proposta al punt establert per aquest criteri en la Memòria Tècnica de l'Annex 6.1 del PCT.

**Els licitadors no podran fer referència en aquest apartat al preu ni a cap altre paràmetre o criteri que es pugui associar de forma directa amb el contingut al sobre C (criteris automàtics). Fer-ho, serà causa d'exclusió.**

**Criteri 15. Pla de manteniment preventiu i neteja de maquinària, vehicles i instal·lacions. Fins a un màxim de 7 punts.**

**7 p.**

A la clàusula 5.11.1 del PCT s'estableix que els adjudicataris executaran el Pla de Manteniment preventiu i neteja dels mitjans materials adscrits al servei segons la oferta presentada en la MT de l'Annex 6.1 del PCT (Sobre B) i gestionarà les tasques de manteniment preventiu amb els requisits de base de dades de la clàusula 5.11.4.

En aquest criteri es valorarà el pla de manteniment preventiu de maquinària, vehicles, instal·lacions, equipaments, quina programació d'actuacions es realitzarà, quina metodologia, els recursos materials emprats i l'experiència dels recursos humans per portar a terme el pla de manteniment preventiu proposat.

No es valorarà en aquest criteri el Pla de manteniment preventiu del parc de contenidors.

Els licitadors presentaran la seva proposta al punt establert per aquest criteri en la Memòria Tècnica de l'Annex 6.1 del PCT.

**Els licitadors no podran fer referència en aquest apartat al preu ni a cap altre paràmetre o criteri que es pugui associar de forma directa amb el contingut al sobre C (criteris automàtics), com per exemple el manteniment de pipicans, de lavabos de festes, etc. Fer-ho, serà causa d'exclusió.**

**Criteri 16. Planificació dels treballs dels encarregats (comandaments intermedis i generals).** *Fins a un màxim de 3 punts.*

**3 p.**

A les clàusules 4.2.2 i 4.2.3 del PCT es determinen els requisits per l'encarregat/da general i pels encarregats/des de zona, de nit, de tarda i de diumenges i festius. En concret, es detallen les funcions generals i prestacions que cal adscriure al servei.

Entre d'altres, el PCT estableix que l'adjudicatari haurà de realitzar una planificació de treballs pels encarregats/des de zona de nit, de tarda, de nit i de diumenges i festius, de manera que cadascun disposarà d'un itinerari preestablert en el que s'hauran d'inspeccionar al llarg d'una setmana tots els carrers i àrees de contenidors de seva zona. Aquesta planificació estarà subjecte a la mateixa planificació d'itineraris, control d'execució i certificació i qualitat del servei que la resta de serveis del contracte.

En aquest criteri es valorarà aquesta planificació de treballs i els recursos materials emprats per millorar la planificació, organització i gestió del servei.

Els licitadors presentaran la seva proposta al punt establert per aquest criteri en la Memòria Tècnica de l'Annex 6.1 del PCT.

**Els licitadors no podran fer referència en aquest apartat al preu ni a cap altre paràmetre o criteri que es pugui associar de forma directa amb el contingut al sobre C (criteris automàtics). Fer-ho, serà causa d'exclusió.**

LOT 1 - CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (100 punts) SOBRE C	PUNTS
<p><b>Criteri 1. Oferta econòmica.</b> <i>Fins un màxim de 10 punts.</i></p> <p>Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:</p> $P = \frac{PI - Ov}{PI - Oe} \times 10 \text{ punts}$ <p>On:            P = Puntuació            PI = Pressupost base de licitació            Ov = Oferta que es valora            Oe = Oferta més econòmica            N = 10 punts</p> <p>Els licitadors hauran de presentar l'oferta econòmica d'acord al document Excel de la Memòria Econòmica de l'Annex 6.2 del PCT. Aquest serà el model de proposició i per valorar aquest criteri es considerarà el total sense IVA.</p>	<p><b>10 p.</b></p>
<p><b>Criteri 2. Servei de festes i actes d'oci del municipi.</b> <i>Fins a un màxim de 13 punts.</i></p>	<p><b>13 p.</b></p>

<p>La clàusula 2.1.10.9 del plec tècnic, Festes del municipi i actes d'oci, preveu una bossa d'hores anual destinada a la neteja de les festes municipals per import de 50.000 €/any, sense IVA, despeses generals i benefici industrial, en la que es prioritzaran les festes de Sant Magí, Santa Tecla, Reis i Nadal, Carnaval, Setmana Santa, Sant Joan i el Concurs Internacional de Focs i/o segons indiquin els STM. La resta de festius es netejaran amb reorganització dels mitjans disponibles. Els preus unitaris de neteja seran els oferts a l'Annex 6.2 del PCT (Sobre C) per cada servei. No es podran incloure en aquesta bossa d'hores els costos d'amortització i finançament de la maquinària.</p> <p>Els licitadors podran oferir una bossa d'hores, sense cost per l'ajuntament, addicionals a les previstes com a obligatòries al PCT.</p> <p>S'atorgaran 6,5 punts per cada 25.000 €/any de bossa d'hores anual addicional, fins a un màxim de 13 punts i 50.000 €/any</p> <p>Les hores ofertes en aquest criteri tindran els mateixos requisits que els establerts al PCT per aquest servei de festes.</p> <p>Aquesta partida haurà d'estar degudament planificada al SIE i SDQ i estarà subjecte als mateixos requisits de certificació i pagament que tots els serveis del PCT.</p>	
<p><b>Criteri 3. <u>Finançament campanyes.</u></b> <i>Fins un màxim de 10 punts.</i></p> <p>A la clàusula 2.3.4. Gestió econòmica de campanyes del PCT s'estableix que per al finançament de les campanyes d'accions de sensibilització ambiental, l'adjudicatari haurà de dedicar una partida per campanyes de l'1,25% de les despeses anuals directes d'execució del servei, és a dir, despesa de personal, d'explotació, amortització i l'IVA corresponent del Lot 1.</p> <p>S'atorgaran 10 punts a la proposta amb major partida econòmica anual, fins a un màxim d'un 2% en total, de manera que els licitadors com a màxim podran oferir un 0,75% addicional al previst al PCT. Per la resta, s'atorgarà la puntuació de forma proporcional, mitjançant la fórmula següent:</p> $P = \frac{PC_o}{PC_{m\grave{a}x}} \times N$ <p>P= Puntuació de l'oferta que es valora.          PC<sub>o</sub>= Percentatge anual addicional destinat a la partida de campanyes de l'oferta a valorar.          PC<sub>màx</sub>= Percentatge anual addicional destinat a la partida de campanyes de l'oferta amb percentatge mes alt.          N = nombre màxim de punts del criteri.</p> <p>Aquesta aportació haurà de ser anual per tota la durada del contracte i estarà subjecte als mateixos requisits establerts al PCT. Els licitadors hauran de tenir en compte la clàusula 2.3.4 del PCT, pel que fa a la fórmula de càlcul d'aquest percentatge.</p> <p>El percentatge que presentin els licitadors haurà de constar en el Model de proposició</p>	<p><b>10p.</b></p>



<p>segons PCA.</p>	
<p><b>Criteri 4. <u>Neteja de pipicans.</u> Fins un màxim de 20 punts.</b> A la clàusula 2.1.7.7 del PCT s'estableix que l'adjudicatari, si ho ha ofert en la seva proposició haurà de realitzar la neteja dels 15 pipicans existents actualment al municipi (Sobre C).</p> <p>A l'Annex 2 s'estableixen les freqüències mínimes de neteja dels pipicans i els mitjans materials i torn de treball. Els recursos humans són a proposta de l'adjudicatari en el benentès que seran els necessaris per a la correcta prestació d'aquest servei.</p> <p>Per la qual cosa, s'atorgaran 20 punts a les licitadores que incorporin aquest servei de neteja, en els termes contemplats al PCT.</p> <p>La ubicació dels pipicans s'adjunta a l'Annex 1 del PCT.</p> <p>A l'empresa primera classificada se li requeria de forma prèvia a l'adjudicació la planificació del servei de pipicans, amb els itineraris del servei i els mitjans humans i materials adscrits, en tant que aquesta planificació formarà part de la oferta i estarà sotmesa als mateixos requisits de control de l'execució i certificació del servei.</p> <p><b>Aquest servei no es podrà descriure al Sobre B.</b></p>	<p><b>20 p.</b></p>
<p><b>Criteri 5. <u>Instal·lació i retirada de lavabos portàtils a la via pública pel Servei de neteja de festes i actes.</u> Fins un màxim de 10 punts.</b></p> <p>A la clàusula 2.1.10.9 del PCT es fixa el servei de neteja de les festes i actes d'oci, en el que es determina que si l'adjudicatari ha ofert com a criteri, a la ME de l'Annex 6.2 del PCT (Sobre C), la instal·lació de lavabos portàtils a la via pública pel servei de neteja de festes i actes d'oci, haurà de dur a terme el número de jornades de lavabo portàtil a què s'hagi compromès en la seva oferta. I es defineixen els requisits tècnics que s'hauran de complir per aquests lavabos.</p> <p><u>S'atorgaran 0,020 punts per cada jornada de lavabo portàtil que ofereixin els licitadors, fins a un màxim 9 punts (màxim 450 jornades i unitats de lavabos portàtils) anuals.</u></p> <p><u>S'atorgarà 1 punt addicional als 9 anteriors si el 5% dels lavabos oferts són per persones amb mobilitat reduïda.</u> No s'acceptaran ofertes amb altres percentatges diferents.</p> <p>Cada jornada de lavabo portàtil inclourà la instal·lació, buidatge dos cops al dia, manteniment, neteja, retirada del lavabo, retirada i gestió de les aigües i també la resolució de possibles incidències que puguin ocórrer amb el lavabo durant la jornada.</p> <p>Una jornada d'instal·lació d'un lavabo portàtil a l'espai públic serà de 24 hores. Els lavabos estaran disponibles de dilluns a diumenge i festius i l'adjudicatari els haurà de col·locar en qualsevol torn de treball, matí, tarda o nit, qualsevol dia de l'any.</p> <p>Els STM indicaran en quins actes i espais s'instal·laran aquests lavabos amb l'antelació suficient per poder organitzar i gestionar el servei. En cas que en un any no s'utilitzin totes les jornades de lavabos portàtils ofertes en aquest criteri aquestes quedaran acumulades per l'any o anys següents.</p> <p>Aquest subministrament de recursos materials haurà de constar en el Model de proposició</p>	<p><b>10 p.</b></p>

<p>segons PCA i <b>no podrà constar al calendari de posta en marxa de l'Annex 6.1 del PCT (Sobre B) ni en la descripció del servei de festes i actes d'oci.</b></p>	
<p><b>Criteri 6. <u>Neteges complementàries amb aigua, hores de neteja en dissabte a la tarda i en diumenge, en torn de matí i tarda.</u> Fins un màxim de 10 punts.</b></p> <p>A la clàusula 2.1.8 del PCT i a l'Annex 2 es defineixen els serveis de neteja complementaria i en concret els serveis complementaris de tarda i en diumenge.</p> <p>S'atorgarà 1 punt per cada 25 hores addicionals en els torns de treball indicats, període temporal i composició de l'equip de treball indicat, fins a un màxim de 10 punts i 250 hores totals en aquest criteri. El barem serà el següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 25 hores: 1 punt.</li> <li>- 50 hores: 2 punts.</li> <li>- 75 hores: 3 punts.</li> <li>- 100 hores: 4 punts.</li> <li>- 125 hores: 5 punts.</li> <li>- 150 hores: 6 punts.</li> <li>- 175 hores: 7 punts.</li> <li>- 200 hores: 8 punts.</li> <li>- 225 hores: 9 punts.</li> <li>- 250 hores: 10 punts.</li> </ul> <p>No s'acceptaran nombre d'hores intermèdies al barem anterior.</p> <p>Un mínim del 40% de les hores ofertes en aquest criteri haurà de ser en diumenge, en torn de matí i/o tarda. En cas contrari, s'atorgaran 0 punts a aquest criteri.</p> <p>Les hores de neteja seran de categoria maquinista i amb màquina hidronetejadora o equivalent.</p> <p>L'adjudicatari haurà de fer-se càrrec de les despeses d'explotació i de qualsevol altre despesa associada a aquestes hores de treball addicionals.</p> <p>Les hores d'aquest servei restaran subjectes a la mateixa planificació i al mateix control d'execució, certificació i qualitat de servei prestat previst per tots els serveis del contracte.</p> <p>L'empresa que resulti adjudicatària haurà de presentar, prèviament a l'inici de la prestació del servei, i dins el termini màxim de 7 dies a comptar de de la formalització, la planificació del servei de neteja complementaria amb aigua, amb els itineraris del servei i els mitjans humans i materials adscrits, en tant que aquesta planificació formarà part de la oferta i estarà sotmesa als mateixos requisits de control de l'execució i certificació del servei.</p> <p>Aquestes hores seran addicionals a les ofertes en la Memòria Tècnica i en els itineraris de la planificació del servei del Sobre B, hauran de constar en el Model de proposició segons PCA i <b>no podran constar en la descripció de la MT de l'Annex 6.1 del PCT (Sobre B).</b></p>	<p><b>10 p.</b></p>
<p><b>Criteri 7. <u>Augment del servei de repàs de contenidors</u> els mesos posteriors a la implementació del sistema de control d'accés als contenidors, a cada zona del municipi. Fins un màxim de 20 punts.</b></p>	<p><b>20 p.</b></p>

<p>A la clàusula 2.2.5.7 del PCT i a l'Annex 3 s'estableix que l'adjudicatari haurà de realitzar un augment de freqüència dels serveis de repàs durant la implantació progressiva del control d'accés als contenidors i també durant la implantació de les illes emergents domèstiques a la Part Alta.</p> <p>Aquest augment haurà de ser continu, en torns de matí, tarda i nit, com a mínim, els primers 3 mesos (30 dies naturals per mes) del canvi de sistema. Aquest temps podrà ser superior segons la zona i necessitats, amb reorganització dels mitjans disponibles.</p> <p>S'atorgaràn 5 punts per cada 75 torns de treball en jornades addicionals a les requerides al PCT, fins a un màxim de 300 torns de treball i 20 punts, amb el barem següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 75 torns de treball addicionals: 5 punt.</li> <li>- 150 torns de treball addicionals: 10 punts.</li> <li>- 225 torns de treball addicionals: 15 punts.</li> <li>- 300 torns de treball addicionals: 20 punts.</li> </ul> <p>Cada torn de treball addicional tindrà la mateixa composició d'equip que l'establerta al PCT pel servei de repàs (1 maquinista i vehicle adequat al servei) i estarà subjecte a les mateixes prestacions tècniques establertes a l'Annex 3 i als mateixos requisits de planificació del servei i de control d'execució determinats al PCT. Cada torn de treball addicional serà de 8 hores i es podrà executar de dilluns a dissabte, segons indicacions dels STM.</p> <p>Cada torn addicional es destinarà a les zones on sigui necessari en cada moment segons indicacions dels STM i serà aplicable a qualsevol de les zones d'implementació objecte del contracte. No es requerirà la planificació a l'empresa primera classificada perquè aquest Servei es realitzarà segons les necessitats que es detectin durant la posta en marxa del servei.</p> <p>Els torns podran ser matí, tarda i/o nit. L'Ajuntament podrà sol·licitar un 40% de torns de matí, un 20% de torns de tarda i un 40% en torn de nit.</p> <p>El repàs haurà de ser continuat, repassant contenidors i el seu entorn com a mínim un cop en cadascun dels torns per totes les àrees de contenidors de la zona d'implementació que hauran consensuat els STM amb l'empresa adjudicatària.</p> <p>Aquest augment de repàs haurà de constar en el Model de proposició segons PCA i <b>no podrà constar a la MT de l'Annex 6.1 del PCT (Sobre B).</b></p>	
<p><b>Criteri 8. Buidatge de papereres i de residus d'alguns parcs en diumenges i festius.</b> Fins un màxim de 7 punts.</p> <p>A la clàusula 2.1.10.2 del PCT s'estableix que l'adjudicatari, si així ho ha previst en la seva oferta (Sobre C), haurà de realitzar la neteja de residus dispersos dels parcs i buidar totes les papereres i canviar les bosses quan escaigui, tots els diumenges i festius, <u>entre els mesos de juny i setembre</u>, ambdós inclosos, incloent expressament aquest servei els diumenges i festius de Sant Joan, Sant Magí i Santa Tecla. La majoria de residus que es</p>	<p><b>7 p.</b></p>

<p>troben son restes de botellots.</p> <p>A l'Annex 2 consta que el servei s'haurà de prestar en torn de matí, garantint que les tasques s'hagin realitzat a les 12 hores.</p> <p>Els parcs on haurà de prestar el servei seran:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Camp de Mart.</li> <li>- Parc Saavedra.</li> <li>- Parc de la Reconciliació.</li> <li>- Parc de l'Amfiteatre Romà.</li> <li>- Parc del Francolí: la zona del pícnic de Torres Roma i la zona esportiva que toca a l'autovia A-7.</li> </ul> <p>S'atorgarà 1 punt al licitador que ofereixi 5 jornades per les tasques, parcs i període temporal esmentats, en diumenge i festiu, fins a un màxim de 35 jornades i 7 punts. Per la resta es seguirà el barem següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 jornades addicionals: 1 punt.</li> <li>- 10 jornades addicionals: 2 punts.</li> <li>- 15 jornades addicionals: 3 punts.</li> <li>- 20 jornades addicionals: 4 punts.</li> <li>- 25 jornades addicionals: 5 punts.</li> <li>- 30 jornades addicionals: 6 punts.</li> <li>- 35 jornades addicionals: 7 punts.</li> </ul> <p>Les papereres d'aquests parcs hauran de complir els requisits de registre de la clàusula 2.1.14 del PCT i estaran subjectes a la certificació de serveis i control de qualitat en els termes establerts en aquest PCT.</p> <p>Aquest servei serà complementari al de neteja de Festes i actes d'oci de la clàusula 2.1.10.9 del PCT. Si es dona el cas que hi ha actes en diumenge i festius en els parcs indicats anteriorment, la neteja i buidat de papereres no es descomptarà de la partida de festes anual, si no que s'entén com a despesa ordinària del contracte adscrita a aquesta brigada.</p> <p><b>La descripció d'aquest servei no pot constar a la MT de l'Annex 6.1 (Sobre B).</b></p>	
--	--

## CRITERIS DE VALORACIÓ DEL LOT 2

LOT 2 - CRITERIS NO AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (50 punts)	PUNTS
<b>SOBRE B</b>	
<p><b><u>Criteri 1. Qualitat de la Memòria Tècnica presentada.</u></b> <i>Fins a un màxim d'1 punt.</i></p> <p>Els licitadors hauran de presentar una Memòria tècnica (MT) que haurà de tenir el contingut mínim, extensió màxima i format que s'especifica en l'Annex 6.1 del PCT per aquest lot. Els licitadors hauran de complimentar tots i cadascun dels apartats que s'hi esmenten, encara que alguns no siguin objecte de puntuació ja que el contingut de la memòria de l'oferta que resulti adjudicatària determinarà la forma en que es prestarà el servei.</p>	<b>1 p.</b>

<p>Es valora la qualitat de les explicacions i justificacions de la proposta presentada pels licitadors en la Memòria Tècnica, en els termes següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coherència general de les explicacions. <i>Fins a un màxim de 0,40 punts.</i></li> <li>- Claredat en la redacció. <i>Fins a un màxim de 0,40 punts.</i></li> <li>- Síntesi i concreció. <i>Fins a un màxim de 0,20 punts.</i></li> </ul> <p>Es tindrà en compte que aquests subcriteris de coherència, claredat i síntesi i concreció siguin homogenis en tots els apartats de la Memòria Tècnica i no només en l'explicació referent als criteris d'adjudicació.</p> <p>L'extensió de la MT en cap cas es criteri de valoració, contràriament, l'extensió forçada de la MT sense fonament es valorarà de forma negativa.</p>	
<p><b>Criteri 2. <u>Proposta tècnica de l'Espai de Reutilització i de l'Espai de PxR.</u></b> <i>Fins a un màxim de 25 punts.</i></p> <p>A la clàusula 3.11 del PCT s'estableix que l'Ajuntament de Tarragona posa a disposició del servei de Reutilització i PxR l'espai de l'antiga planta de vehicles fora d'ús municipal, amb els coberts i instal·lacions actuals, situada a la Deixalleria municipal del C/Coure núm. 14 del P.I. Riuclar, segons consta a l'Annex 7.</p> <p>Es determina també que l'adjudicatari del Lot 2 haurà d'executar la proposta tècnica de disseny, desenvolupament i execució de l'Espai de Reutilització i de l'Espai de PxR que hagi previst en la Memòria Tècnica de la seva oferta i que hagin aprovat els STM, així com portar a terme les modificacions d'accessos i mobilitat interna dels espais que hagi previst, i que hauran de resultar en una millor organització de tots els serveis previstos en el conjunt del terreny de la Deixalleria municipal.</p> <p>En aquest criteri es valora la proposta tècnica per aquest espai, amb els següents subcriteris:</p> <p><b>Criteri 2.1. <u>Proposta tècnica dels espais de Reutilització i de PxR.</u></b> <i>Fins a un màxim de 10 punts.</i></p> <p>Es valorarà la metodologia de treball proposada i el calendari d'implementació i funcionament d'aquests espais.</p> <p>Els licitadors en el disseny de les seves propostes tècniques hauran de tenir en compte la distribució dels espais prevista a l'Annex 7.</p> <p><b>Criteri 2.2. <u>Disseny dels espais de Reutilització i de PxR.</u></b> <i>Fins a un màxim de 10 punts.</i></p> <p>Es valorar el disseny interior dels espais, el mobiliari i els materials que s'utilitzaran per condicionar l'espai.</p> <p><b>Criteri 2.3. <u>Projecte de dinamització dels espais de Reutilització i el de PxR.</u></b> <i>Fins a un màxim de 5 punts.</i></p> <p>Es valorarà l'estratègia informativa per donar a conèixer els espais i fomentar-ne l'ús entre la ciutadania.</p> <p>Els licitadors hauran de presentar els anteriors subcriteris en una Memòria tècnica (MT) que haurà de tenir el contingut mínim, extensió màxima i format que s'especifica en l'annex 6.1 del PCT (Sobre B).</p> <p><b>En el desenvolupament d'aquest criteri els licitadors no podran indicar el nombre d'operaris de Deixalleria, sent criteri automàtic del sobre C. Aquesta informació serà motiu d'exclusió.</b></p>	<p><b>25 p.</b></p> <p>10 p.</p> <p>10 p.</p> <p>5 p.</p>

<p><b> criteri 3. <u>Proposta tècnica de valorització dels residus dels usuaris/es.</u> Fins a un màxim de 15 punts.</b></p> <p>A la clàusula 3.9.6.2 del PCT s'estableix el requisit de disposar d'un espai per valoritzar els residus que aportin els usuaris/es a la deixalleria.</p> <p>Es valorarà la metodologia de treball proposada per incrementar la valorització dels residus que aportin els usuaris/es a la deixalleria municipal i a les deixalleria mòbils i la proposta d'ubicació i adequació d'aquesta zona de valorització.</p> <p>Els licitadors hauran de presentar la proposta de valorització en una Memòria tècnica (MT) que haurà de tenir el contingut mínim, extensió màxima i format que s'especifica en l'Annex 6.1 del PCT (Sobre B).</p>	<b>15 p.</b>
<p><b> criteri 4. <u>Proposta tècnica del Servei de Deixalleries mòbils.</u> Fins a un màxim de 5 punts.</b></p> <p>A la clàusula 3.10 del PCT s'estableix que l'adjudicatari haurà d'adquirir 4 deixalleries tipus furgonetes amb les característiques indicades a l'Annex 7 del PCT i es defineixen les tasques que haurà de realitzar el personal encarregat de la vigilància i informació de les deixalleria mòbils.</p> <p>Del servei de Deixalleries mòbils es valorarà, les <u>prestacions de les deixalleria mòbils tipus furgoneta i la organització de l'equip de treball.</u></p> <p>Els licitadors hauran de presentar una Memòria tècnica (MT) que haurà de tenir el contingut mínim, extensió màxima i format que s'especifica en l'annex 6.1 del PCT.</p>	<b>5 p.</b>
<p><b> criteri 5. <u>Pla de Manteniment preventiu i Pla de Neteja dels equipaments i instal·lacions adscrits al contracte.</u> Fins a un màxim de 4 punts.</b></p> <p>A la clàusula 3.16 del PCT s'estableix que l'empresa adjudicatària ha de d'executar el Pla de manteniment preventiu i correctiu i el Pla de neteja que hagi previst en la seva Memòria Tècnica, i segons el calendari i tasques ofertes.</p> <p>Aquest pla ha d'incorporar les mesures a realitzar a l' "Espai de Deixalleria", a l' "Espai de Reutilització", a l' "Espai de PxR", a les oficines i espais interiors, jardineria i parterres existents, a les deixalleries mòbils i, en definitiva, a tots els espais i a tots els mitjans materials adscrits a aquest lot, després de realitzar les adequacions necessàries i durant tota la durada del contracte.</p> <p>Es valoraran aquests plans, en els termes següents:</p> <p><b> criteri 5.1. <u>Pla de manteniment preventiu.</u> Fins un màxim de 3 punts.</b></p> <p>Es valorarà la idoneïtat de la freqüència d'inspecció preventiva proposada pels equipaments i/o vehicle i/o mitjà material adscrita al contracte. Es valorarà en positiu una freqüència que garanteixi el bon estat de conservació i redueixi la necessitat de manteniment correctiu.</p> <p><b> criteri 5.2. <u>Pla de neteja.</u> Fins un màxim de 1 punt.</b></p> <p>Es valorarà la idoneïtat del calendari de neteja de tots els espais i equipaments (deixalleries</p>	<b>4 p.</b>        <b>3 p.</b>        <b>1 p.</b>



<p>mòbils i altres mitjans materials) adscrits al contracte, freqüències i tractaments de neteja que s'utilitzaran.</p> <p>Els licitadors hauran de presentar la proposta de Pla de manteniment preventiu i Pla de Neteja a la Memòria tècnica (MT) que haurà de tenir el contingut mínim, extensió màxima i format que s'especifica en l'Annex 6.1 del PCT.</p>	
<p><b>LOT 2 - CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (50 punts)</b></p> <p><b>SOBRE C</b></p>	<p><b>Punts</b></p>
<p><b>Criteri 1. Oferta econòmica. Fins a un màxim de 10 punts.</b></p> <p>Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:</p> $P = \frac{PI - Ov}{PI - Oe} \times 10 \text{ punts}$ <p>On:  P = Puntuació  PI = Pressupost base de licitació  Ov = Oferta que es valora  Oe = Oferta més econòmica  N = 10 punts</p> <p>Els licitadors hauran de presentar l'oferta econòmica d'acord al document Excel de l'Annex 6.2 del PCT (Sobre C). Aquest serà el model de proposició i no es podrà modificar. Per valorar aquest criteri es considerarà el l'import de la cel·la amb el preu total sense IVA.</p>	<p>10 p.</p>
<p><b>Criteri 2. Atenció al públic de la Deixalleria municipal i Espai de Reutilització. Fins a un màxim de 30 punts.</b></p> <p>A la clàusula 3.9.4. del PCT s'estableix que la instal·lació de la deixalleria fixa municipal del Polígon industrial Riular, C/Coure s/n, ha de disposar d'un operari/a en torn de matí i un operari/a en torn de tarda.</p> <p>Es valorarà de forma positiva una major prestació del servei als usuaris/es, d'acord al barem següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Posar a disposició del servei un segon operari/a en torn de matí: 15 punts.</li> <li>- Posar a disposició del servei un segon operari/a en torn de matí i un segon operari/a en torn de tarda: 30 punts.</li> </ul> <p>Aquests operaris/es addicionals hauran de complir els mateixos requisits de jornada i nombre total d'hores de treball que els requerits al PCT com a mínims.</p> <p>No s'acceptaran propostes intermèdies.</p> <p>Els licitadors presentaran la seva proposta per aquest criteri en el Model de proposició segons PCA.</p>	<p>30 p.</p>

<p><b>Criteri 3. Experiència del responsable del contracte del Centre especial de treball d'iniciativa social i/o empresa d'inserció. Fins a un màxim de 10 punts.</b></p> <p>Es valorarà que la persona que l'empresa adscriurà com a responsable del contracte amb dedicació exclusiva tingui experiència com a responsable o coordinador en contractes de servei de gestió de deixalleria municipal en els últims 10 anys:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiència de 3 anys (36 mesos) en els últims 10 anys: 4 punts.</li> <li>- Experiència de 4 anys (48 mesos) en els últims 10 anys: 8 punts.</li> <li>- Addicionalment, s'atorgaran 2 punts si algun dels anys d'experiència aportada es en contractes en municipis de més de 50.000 habitants.</li> </ul> <p>El mitjà d'acreditació d'aquest criteri serà el següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe de Vida Laboral de la Seguretat Social en el que hi consti la vinculació amb empresa, i nòmines en el que hi consti el càrrec o lloc de treball desenvolupat dins l'empresa (o el contracte laboral si hi consta aquesta dada), o</li> <li>- Per treballadors per compte propi que hagin desenvolupat treballs com a responsable, s'hauran de presentar els contractes o factures on hi consti el concepte dels treballs desenvolupats.</li> </ul> <p>S'acceptarà com a mitjà d'acreditació altra documentació addicional sempre que la mateixa permeti acreditar estar en disposició de l'experiència al·legada en el criteri.</p> <p>L'ajuntament en qualsevol cas podrà demanar aclariments o documentació addicional que permeti acreditar fefaentment estar en disposició de l'experiència al·legada, si amb l'anterior documentació no queda suficientment acreditat.</p> <p>Els licitadors presentaran la seva proposta per aquest criteri en el Model de proposició segons PCA.</p>	<p>10 p.</p>
--	--------------

## SOBRES A APORTAR EN AQUESTA LICITACIÓ:

### SOBRE A

**Declaració responsable** contemplada en l'Annex 2. Si en l'Annex 1 es preveu la divisió en lots, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a l'altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència. En cas d'empreses que concorrin amb compromís de formar UTE caldrà presentar una declaració responsable per cada empresa, a més d'un document privat amb les dades indicades en la clàusula 13 d'aquest plec

### SOBRE B

Documentació tècnica i model de proposició referida als criteris d'avaluació no automàtica segons model previst en l'Annex 3

Els licitadors dels Lots 1 i 2 hauran de detallar la proposició de criteris no avaluables de forma automàtica al Sobre B, d'acord al format i contingut establert per cada lot al document Word de l'Annex 6.1 del PCT (Memòria tècnica) i estaran subjectes a les mateixes limitacions de pàgines, índex i contingut indicats en cada cas per aquesta Memòria tècnica.

Els licitadors hauran de complimentar tots i cadascun dels apartats que s'esmenten en les Memòries tècniques preestablertes en aquest procediment de licitació, segons l'Annex 6.1 del PCT pels Lots 1 i 2, encara que alguns no siguin objecte de puntuació ja que el contingut de la memòria tècnica de l'oferta que resulti adjudicatària determinarà la forma en què es prestarà el servei.

Els licitadors hauran de presentar les fitxes tècniques i les fitxes descriptives de vehicles, maquinària i altre mitjans materials com a document annex a la MT i no comptabilitzaran en l'extensió màxima prevista per la MT.

Es requereix una memòria per cada lot.

En fase de preparació de les ofertes **s'organitzarà una visita a les instal·lacions de la Deixalleria Municipal** per tal que les empreses puguin preparar la Memòria Tècnica del Sobre B.

Pel Lot 1 es podran realitzar visites al parc de maquinària, als equipaments de platges i d'altres si els licitadors ho sol·liciten, en fase de preparació de les ofertes.

## **SOBRE C**

Model de proposició relativa als criteris d'adjudicació avaluables automàticament, previst a l'**Annex 4**

Els licitadors dels Lots 1 i 2 hauran de detallar la seva oferta econòmica al Sobre C, d'acord al format i contingut establert a la Memòria Econòmica (ME) del document Excel de l'Annex 6.2 del PCT. La resta de criteris avaluables de forma automàtica els indicaran en el model de proposició **de l'annex 4**

La Memòria econòmica (ME) haurà de tenir el contingut i estructura adjunt a l'Annex 6.2 del PCT (document Excel). L'import d'adjudicació es el de la cel·la "Total Anual" enquadrada en vermell de les taules corresponents de cada lot.

Aquest document serà el model de proposició per la oferta econòmica i els licitadors només el podran modificar, afegint files o columnes segons es detalli en les instruccions del propi document.

Aquest document Excel conté una pestanya amb instruccions que els licitadors hauran de seguir per presentar la seva oferta.

En el cas del full de serveis comuns, els licitadors indicaran les dades de forma el mes detallada possible segons considerin, sense perjudici que l'Ajuntament pugui demanar major detall a la primera classificada abans de la data d'adjudicació del contracte o després de la formalització, en fase d'execució del servei.

En cas d'error en l'ompliment d'alguna de les cel·les es tindrà en consideració als efectes de facturació el preu total global. Si hi ha alguna cel·la per omplir es considerarà que l'import d'aquesta cel·la es 0, en el benentès que el preu està inclòs al total del contracte.

## **ADMISSIÓ DE VARIANTS O ALTERNATIVES: NO.**

### **CRITERIS OBJECTIUS DE TIPUS SOCIAL PER VALORAR EN CAS D'EMPAT**

1r.- En el supòsit que dues o més proposicions s'igualin com a més avantatjoses segons la ponderació establerta en els criteris d'adjudicació d'aquest plec, tindrà preferència en l'adjudicació les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la seva plantilla un percentatge de treballadors discapacitats superior al 2%.

En cas que vàries empreses licitadores de les que hagin empatat tinguin relació laboral amb persones amb discapacitat, tindrà preferència aquella que disposi d'un major nombre de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla (art. 14 7 LCSP).

2n.- Així mateix tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per l'empresa que, no estant obligada per llei, disposi de pla d'igualtat o bé aquella empresa que disposi del distintiu català d'excel·lència empresarial en matèria d'igualtat a què fa referència l'art. 35 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (DOGC 6919 de 23.7.2015)

En cas que l'empresa hagi ofert algun d'aquests criteris socials, tindran la consideració de **condició especial d'execució**, atribuint-los el caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP

### **CÀLCUL DE LES OFERTES DESPROPORCIONADES O AMB VALORS ANORMALS:**

Es considerarà oferta anormalment baixa dels Lots 1 i 2 la que tingui una baixa superior al 15% de la oferta econòmica del contracte (Sobre C, Criteri 1. Preu).

La baixa del 15% del preu es calcularà respecte el preu de licitació.

### **PENALITATS PER DEMORA I ALTRES:**

El plec de condicions tècniques contempla el detall de les infraccions i penalitats aplicables als lots 1 i 2. Així mateix seran d'aplicació la resta de penalitats contemplades en el present PCA i a la normativa vigent que resulti d'aplicació.

### **GARANTIA DEFINITIVA:**

LOT 1: SI. Serà del 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs

LOT 2: NO. En compliment del previst a la D.A. 4 apartat 3 de la LCSP el Centre Especial de Treball que resulti adjudicatari del lot 2 estarà exonerat de l'obligació de presentar garantia definitiva.

En cas que l'oferta que resulti adjudicatària hagi presentat valors anormals o desproporcionats l'import de la garantia definitiva serà del 10%, sense IVA

**TERMINI DE GARANTIA:** es preveu un termini de garantia per a tots els lots de 6 mesos a comptar des de la finalització del contracte.

Pel que fa a les obres a executar per l'empresa adjudicatària del lot 1, en tant que serà la mateixa empresa qui executarà les obres i les explotarà i per tant està obligada a mantenir, s'entén que la garantia de les obres coincidirà amb el període de garantia del contracte de serveis a dalt indicat.

### **TRACTAMENT DE DADES PERSONALS:**

- L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'Adjudicatari: SI

- Descripció del tractament de dades personals:

Finalitat:

Servei de transport i recollida de residus de competència municipal, neteja viària, neteja de platges i terrenys, solars i camins municipals i informació ambiental (Lot 1)

Servei de Deixalleria (Lot 2)

Col·lectiu d'interessats: Persones usuàries i contribuents dels serveis de recollida selectiva, deixalleria municipal i resta de serveis municipals àmbit de la licitació.

Tipologia de dades:

Dades identificatives (noms i cognoms, correu electrònic, adreça, telèfon, imatge, etc.).

Dades d'ús dels serveis

En cas de tractament de dades personals, durant l'execució del servei, l'adjudicatari serà l'encarregat del tractament de dades personals, responsabilitat de l'Ajuntament de Tarragona i haurà de complir amb les obligacions que es recullen a la clàusula 32.

**SUBCONTRACTACIÓ:** Si s'admet

**CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:** Si, les contemplades al present plec de clàusules administratives i al plec de prescripcions tècniques.

## **FORMA DE PAGAMENT**

### **Lots 1 i 2 :**

Pels Lots 1 i 2 es realitzarà la certificació mensual dels serveis efectivament prestats per cada adjudicatari i mitjançant l'aplicació dels preus unitaris oferts de conformitat amb l'Annex 6.2 del PCT (Sobre C), de personal, explotació i amortització, despeses generals, benefici industrial i IVA, al que se li aplicaran les penalitats i deduccions previstes al PCT, derivades als controls de qualitat de la prestació realitzats.

La retribució econòmica d'aquests lots es materialitzarà per mesos vençuts, mitjançant el procediment de certificació següent:

1. Cada adjudicatari realitzarà la proposta de certificació dels treballs executats durant el mes a certificar i la lliurarà a l'Ajuntament en el format que aquest estableixi, en un termini no superior a 5 dies des de l'inici del mes següent. La proposta de certificació que realitzi el contractista haurà de complir i ser coherent amb el model de certificació establert a la clàusula corresponent del PCT, així com al tractament de les partides d'amortitzacions, assegurances i impostos, despeses generals, benefici industrial i IVA detallades al PCT, complint en tot moment les condicions de preus de la ME presentada segons l'Annex 6.2 del PCT (Sobre C).
2. Els serveis tècnics municipals (STM), validaran la proposta de certificació dels treballs, de conformitat amb els serveis prestats a l'SDQ.
3. Els STM de l'Ajuntament de Tarragona validaran la proposta de certificació rebuda dels contractistes (en un termini que no superarà els primers 10 dies des de la recepció de la proposta de certificació). Aquesta validació, es realitzarà en base a:

- a. Als resultats del control d'execució que es derivin de l'SDQ.
  - b. A l'aplicació dels descomptes del control de qualitat determinats a les normes de qualitat de l'Annex 15 del PCT.
  - c. A l'aplicació dels descomptes que escaigui derivats de les penalitats previstes al PCT.
4. Els STM donaran trasllat als adjudicataris dels resultats de les validacions i descomptes del control de qualitat, per tal que signin la conformitat de la certificació, atorgant-los audiència per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils conformin la certificació o presentin les al·legacions que considerin pertinents, les quals podran ser tingudes en compte o desestimades en les regularitzacions que correspongui aplicables a les certificacions següents.
  5. Un cop conformada la certificació o transcorreguts els 10 dies hàbils sense la conformitat, els STM de l'Ajuntament de Tarragona aprovaran la certificació.
  6. Un cop aprovada la certificació, els adjudicataris presentaran les factures per l'import aprovat en la certificació. En cas que les empreses adjudicatàries conformin la certificació podran adjuntar simultàniament la factura per tal que es procedeixi a la seva tramitació conjuntament amb la certificació.

La factura tindrà la condició d'acte definitiu de reconeixement de serveis prestats.

**DADES DE FACTURACIÓ:** Les empreses adjudicatàries de cada lot hauran de presentar la factura en format electrònic segons s'indica al catàleg de tràmits (**veure clàusula 28**) indicant els codis que a continuació es relacionen:

Per als lots 1 i 2:

Unitat comptable: GE0000434  
Unitat gestora: GE0000466  
Unitat tramitadora: GE0000466

**MODIFICACIONS DEL CONTRACTE:** SI

**Condicions:**

L'Ajuntament podrà modificar els contractes dels lots 1 i 2 justificant-ho degudament a l'expedient quan es produeixin les següents condicions

**Lot 1:**

- Augment dels serveis deguts a nous desenvolupaments urbanístics i/o a increments/reducció de la població, en els termes següents: metres lineals i superfície efectius en els Serveis de neteja viària, excloent desplaçament fins a l'inici dels itineraris; Nombre de contenidors recollits en un determinat servei i jornada, pels Serveis de recollida domèstica bilateral o altre sistema de recollida; metres lineals de recorregut en el cas dels Serveis de recollida comercial porta a porta.
- Canvi en la intensitat d'ús de la via pública d'una determinada zona que no es pugui assumir amb reorganització de serveis.
- Necessitat d'augmentar el parc de contenidors, sense estar associat a nous desenvolupaments urbanístics, per raons, entre d'altres, de salubritat pública, per major població o mes afluència de persones usuàries, increment d'activitats o similars, que comporti un increment de volum de residus.



- Necessitat d'identificar i controlar l'accés als contenidors d'alguna altre fracció, com els contenidors d'envasos, paper i cartró i/o vidre o altre, per assolir els objectius de recollida selectiva marcats per la normativa vigent en cada moment.
- Canvi de model de recollida domèstica i/o comercial i/o altres recollides específiques que no es pugui assumir amb reorganització dels mitjans humans i materials disponibles, ja sigui de porta a porta a contenidor tancat, a l'inrevés o incorporació i/o altres sistemes, sempre que no comporti nous preus unitaris.
- Incorporació de nous mercats municipals en el servei de recollida de residus.
- Ampliació o reducció dels serveis de prevenció de residus com el malbaratament alimentari, estratègies d'autocompostatge individual i/o comunitari, servei de repartiment de vaixelles compostables i gots reutilitzables, entre d'altres, sempre que no comporti nous preus unitaris.
- Ampliació o reducció dels carrers del municipi amb servei porta a porta comercial, amb augment o reducció del servei.
- Variacions significatives de la quantitat de residus recollits, en tones. Augment o reducció de més de un 20% de tones, que no es pugui absorbir amb reorganització de les freqüències de recollida, tant per les recollides domèstiques, comercials com específiques.
- Augment significatiu de la quantitat de residus recepcionats actualment a la Deixalleria municipal, en tones. Augment superior al 50% individual de totes les fraccions que facin necessari l'increment de desplaçaments a les plantes gestores de residus per garantir l'espai de recepció pels usuaris/es.
- Necessitat d'ampliar serveis i equipaments de neteja de platges i solars i terrenys municipals per major afluència a les platges i majors necessitats de neteja i recollida de residus que no es puguin assumir amb reorganització de serveis.
- Modificacions normatives comunitàries, estatals, autonòmiques i locals que impliquin la revisió, actualització o ampliació dels serveis existents o la creació d'alguns nous.

Les obres del Lot 1, parc de maquinària i tancament de contenidors soterrats, són a preu tancat i per tant no hi caben modificacions.

### **Lot 2:**

- Augment significatiu de la quantitat de residus recepcionats actualment a la Deixalleria municipal, en tones. Augment superior al 50% individual de totes les fraccions que facin necessari l'increment de personal de la deixalleria fixa i/o les mòbils.
- Augment d'usuaris/es de la deixalleria fixa i les mòbils que facin que el servei requereixi més recursos humans per prestar-se amb les degudes condicions.
- Necessitat d'ampliar els serveis de deixalleria mòbil a altres zones del municipi i/o d'ampliar el calendari establert amb més ubicacions setmanals, més jornada diària, entre d'altres.
- Possible obertura d'un Punt verd de barri, Espai de reutilització i de PxR al municipi, complementari al de la Deixalleria municipal del Polígon industrial Riu Clar, C/Coure s/n i complementari a les deixalleries mòbils.
- Necessitat de realitzar inversions a les instal·lacions per millorar la prestació dels serveis.
- Modificacions normatives comunitàries, estatals, autonòmiques i locals que impliquin la revisió, actualització o ampliació dels serveis existents o la creació d'alguns nous.

**Abast i límit:** Es preveu que a partir del 2n any es puguin realitzar modificacions dels contractes de fins a un màxim del 20 % del preu d'adjudicació de cada lot, tant a l'alça com a la baixa

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte, tant pel que fa a recursos humans com materials. Els preus unitaris que s'utilitzaran per calcular les modificacions previstes dels Lots 1 i 2 serà el que hagi ofert l'empresa en la ME de l'Annex 6.2 del PCT (Sobre C), en concret a la taula "T6-7\_L1 PUServei" pel Lot 1 i a la taula "T6-7\_L2 PUServei" pel Lot 2, amb les revisions de preus aprovades.

Totes les modificacions que es realitzin hauran d'estar sol·licitades prèviament els serveis tècnics municipals i disposar de l'informe tècnic favorable i hauran de ser acordades expressament per l'òrgan competent.

### **Procediment:**

El/la responsable del contracte remetrà a la Secció de Contractació d'Obres i Serveis la proposta de modificació on es justifiqui la concurrència de les condicions, abast i límit descrites anteriorment, juntament amb el document que acrediti l'existència de consignació per l'import adequat i suficient per fer front a la despesa derivada, si n'hi ha.

Per a la determinació de l'import de la modificació es tindran en compte els preus unitaris presentats per l'adjudicatari en la seva oferta i amb les revisions de preus corresponents. A tal fi, prèviament, el responsable del contracte sol·licitarà el pressupost de la modificació al contractista, que aportarà actualitzades les fitxes tècniques i econòmiques del contracte, que hauran de ser supervisades i aprovades pels Serveis Tècnics Municipals.

La Secció de Contractació, un cop fiscalitzada la proposta, la sotmetrà a l'òrgan de contractació per tal que resolgui. Un cop adoptat l'acord es comunicarà al/la responsable de contracte i a l'empresa adjudicatària, per tal que procedeixi al reajustament de la garantia, si s'escau i a la formalització del contracte, moment fins el que no tindrà vigència la modificació.

Sempre que sigui possible, es prioritzarà la reorganització dels mitjans humans i materials disponibles als contractes abans de la modificació contractual. Tanmateix, en cas que la reorganització de serveis sigui insuficient es justificarà degudament la modificació contractual.

En els supòsits no inclosos com a modificació de contracte i/o bé que es puguin assumir amb reorganitzacions dels serveis i mitjans disponibles, el procediment per la reorganització de serveis serà el següent:

- 1.- Justificació dels Serveis Tècnics Municipals de la necessitat de la reorganització dels serveis.
- 2.- L'adjudicatari haurà de presentar l'estudi de costos amb la nova reorganització, amb els mateixos preus unitaris de la oferta i els canvis corresponents en la planificació del contracte, així com els nous plànols dels itineraris del servei, quan escaigui.
- 3.- Informe favorable a la reorganització per part dels STM i la resolució d'aprovació per part de la conselleria responsable del servei.

La reorganització dels serveis es basarà en els preus unitaris presentats per l'adjudicatari en la seva oferta i amb les revisions de preus corresponents.

**DESISTIMENT:** Màxim 500 € prèvia justificació de les despeses.

### **OBSERVACIONS I ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA:**

**1a.- Comunicacions i Imatge:** L'adjudicatari no podrà utilitzar el nom i la imatge interna o externa del servei públic sense l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, fent constar la titularitat pública en tots els actes de difusió i promoció de les activitats i serveis. La publicitat que es realitzi de les instal·lacions haurà d'ajustar-se a la normativa municipal així com l'edició de documentació a emprar per les activitats administratives.

**2a.- Assegurances:** L'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil suficient que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per la prestació d'aquest servei. Estaran coberts especialment els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de la prestació del servei.

Aquesta assegurança es mantindrà en vigor durant tota la fase d'execució del contracte.

Abans de l'adjudicació del contracte l'adjudicatari haurà d'acreditar tenir concertada la corresponent assegurança

LOT 1: 600.000 €

LOT 2: 300.000 €

### **3a.- Informació referida al personal adscrit a l'execució del contracte segons l'article 130 LCSP:**

Als efectes del que disposa l'article 130 de la LCSP, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors dels Lots 1 i 2 s'adjunta com a **Annex 11 del PCT**.

Pel que fa a l'obligatorietat de subrogació caldrà estar al que la normativa laboral i contractual d'aplicació estableixi al respecte i al que s'hagi previst al conveni col·lectiu, aquestes dades s'indiquen a títol informatiu havent estat facilitades per l'actual adjudicatari del servei sense que l'Ajuntament de Tarragona es responsabilitzi de la seva exactitud o veracitat de les mateixes, tot això sens perjudici dels efectes jurídics originats en l'empresa subministradora de les mateixes.

#### **Convenis d'aplicació:**

**Lot 1:** Resolució de 6 d'octubre de 2022 per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa FCC Medio Ambiente SA, per als anys 2022-2023 (codi de conveni núm. 43001111011993).

El Conveni col·lectiu del sector del sanejament públic, neteja viària, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram aprovat per Resolució de 17 de juliol de 2013 de la Dirección General de Empleo, publicat al BOE núm. 181 de 30 de juliol de 2013 (publicada correcció d'errades al BOE de 23 de setembre de 2013).

El Conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics (Resolució de 30 de desembre de 2016, de la Dirección General de Empleo, publicat al BOE en data 18 de gener de 2017) per als caps de servei i altres de direcció, quan escaigui.

**Lot 2.** Conveni col·lectiu de treball del sector de centres de treballadors disminuïts físics i/o sensorials de Catalunya per l'any 2005

El Conveni col·lectiu del sector del sanejament públic, neteja viària, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram aprovat per Resolució de 17 de juliol de 2013 de la

Dirección General de Empleo, publicat al BOE núm. 181 de 30 de juliol de 2013 (publicada correcció d'errades al BOE de 23 de setembre de 2013).

El Conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics (Resolució de 30 de desembre de 2016, de la Dirección General de Empleo, publicat al BOE en data 18 de gener de 2017) per als caps de servei i altres de direcció, quan escaigui.

**5a.- Incidències sobres electrònics:** la presentació d'ofertes electròniques que continguin virus seran rebutjades sense procedir-ne a l'obertura, essent per tant motiu d'exclusió.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Així mateix, serà motiu d'exclusió el no introduir les paraules clau per desencriptar les ofertes una vegada aquestes siguin requerides.

**6a.- Incidències en la plataforma de licitació electrònica:** Cas que es produeixin incidències en l'eina de presentació electrònica d'ofertes, sobre digital 2.0 que faci impossible la presentació telemàtica de l'oferta, s'allargarà el termini de presentació durant els mateixos dies en què hagi estat oberta la incidència.

## **7a.- Obligacions derivades del finançament d'algunes actuacions**

### **7.1.- Pla de mesures antifrau i anticorrupció**

Serà d'aplicació a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció, incloent-hi el conflicte d'interessos aprovat per aquest Ajuntament.

### **7.2.- Obligacions derivades del finançament del projecte: obligacions de publicitat**

En cas que les actuacions compreses en algun dels lots siguin objecte de finançament mitjançant subvenció atorgada, es comunicarà oportunament a les persones adjudicatàries que hauran

d'atendre escrupolosament les obligacions imposades per la normativa reguladora de la subvenció, especialment pel que fa a la publicitat.

### **7.3.- Obligacions derivades del finançament del projecte: obligació de subjecció als controls per part de les autoritats comunitàries o estatals**

Les persones adjudicatàries dels contractes, així com els subcontractistes, directors d'obra i demés intervinents en l'execució del contracte estaran subjectes i haurà d'acceptar els possibles controls per part de les autoritats comunitàries: Comissió Europea, Oficina de la lluita contra el frau (OLAF), Tribunal de Comptes i Fiscalia Europea i el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte.

Aquesta obligació constitueix una obligació essencial del contracte l'incompliment de la qual pot ser causa de resolució del contracte. Així mateix el seu incompliment tindrà la consideració d'infracció greu als efectes del previst a l'article 71.2.c) de la LCSP, sens perjudici de la preceptiva indemnització per danys i perjudicis causats a l'Ajuntament per l'import equivalent al de la quantitat a reintegrar i/o a l'import de la penalització que l'òrgan atorgant de la subvenció imposi a l'Ajuntament.

### **7.4.- Obligacions derivades del finançament del projecte: Declaracions a aportar derivades del finançament del projecte amb Fons comunitaris del Pla de recuperació, transformació i resiliència**

D'acord amb el previst a la normativa reguladora dels fons, els licitadors, adjudicataris, els subcontractistes i qualsevol altre agent que intervingui en qualsevol de les fases del procediment tenen obligació de presentar declaracions responsables, d'acord amb els models que s'indiquen a continuació

- A. Absència de conflicte d'interès (DACI)
- B. Cessió i tractament de dades
- C. Compromís de compliment de principis transversals

Els models a complimentar son els que consten als annexos de l'Ordre 1030/2021)

### **7.5.- Obligacions derivades del finançament del projecte: Compliment del principi DNSH.**

En relació amb les actuacions esmentades que són objecte de finançament amb càrrec al PRTR, l'adjudicatari garantirà que es duguin a terme respectant el principi de "no causar un perjudici significatiu al medi ambient" (o principi "do no significant harm ", DNSH), en compliment del que disposa el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, i d'acord amb el Reglament (UE) 2020/852, relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles, la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i el Document Disposicions Operatives del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

En relació amb les mateixes actuacions que són objecte de finançament amb càrrec al PRTR l'adjudicatari no podrà desenvolupar o executar aquelles que puguin ser considerades com a no elegibles per incompliment del principi DNSH, o que no sigui susceptibles de superar una avaluació positiva de compliment DNSH, d'acord amb la Guia per al disseny d'actuacions acords amb el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient del Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic (1a edició, 2021).

L'adjudicatari haurà de presentar un informe específic en el que es motivi i acrediti el compliment del principi DNSH en les accions i inversions subjectes a aquest finançament. Presentarà un informe un cop finalitzades les accions i abans del termini límit indicat anteriorment.

### **8a.- Obligació subjecció al control financer de l'Ajuntament**

La persona adjudicatària del lot 1 està obligada a sotmetre's a les actuacions de control financer per part de l'Ajuntament, constituint-se aquesta en obligació essencial del contracte. Així mateix, aniran al seu càrrec les despeses d'auditoria tal com consta en l'estudi de costos i al PCT

### **9a.- Termini màxim per formular preguntes als licitadors**

D'acord amb l'art. 138 de la LCSP, les persones licitadores podran formular preguntes o efectuar peticions d'informació addicional com a màxim 20 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes. Per tant, totes aquelles sol·licituds que tinguin entrada quan quedin menys de 20 dies naturals per a la finalització del termini, no seran ateses.

L'Ajuntament haurà de formular resposta en un màxim de 6 dies abans de finalització del termini de presentació d'ofertes

Tarragona, a la data de la signatura electrònica

Noèlia Parreño Molina  
Cap de servei de Contractació, Compres i Subvencions

Joan Anton Font Monclus  
Secretari General



## ANNEX 2

Declaració responsable seguint el formulari de document europeu únic de contractació aprovat per la Unió Europea (**DEUC**), a la següent pàgina web:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

### **ANNEX 3 (LOT 1)**

#### **MODEL DE PROPOSICIÓ - CRITERIS AVALUABLES NO AUTOMÀTICAMENT**

En/Na ..... amb DNI núm. ....  
expedit ..... amb domicili, a efectes de notificació a ..... al  
carrer ..... núm. ....pis..... telèfon mòbil de contacte..... que actuo en  
nom propi (o en representació de) .....

#### **EXPOSO:**

Que estic assabentat de la licitació convocada per l'Ajuntament de Tarragona, - secció de Contractació d'Obres i Serveis -, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada per contractar el servei de contracte mixt de serveis i obra per a la prestació dels serveis de transport i recollida de residus de competència municipal, neteja viària i informació ambiental (lot 1) d'acord amb el plec de clàusules tècniques i econòmico-administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules.

Que, en relació amb els criteris no avaluables automàticament acompanyo la següent documentació que incorporo en aquest sobre corresponent al **LOT 1 d'acord amb les indicacions que s'especifiquen en l'annex 6.1 del PCT.**

CAL ADJUNTAR el model complimentat segons annex 6.1 del PCT. La no presentació d'aquesta memòria tècnica o la presentació amb contingut i forma diferent a la prevista es motiu d'exclusió d'acord amb el previst a l'annex 1

.....de .....de .....  
SIGNATURA

## **ANNEX 4 (LOT 1)**

### **MODEL DE PROPOSICIÓ - CRITERIS AUTOMÀTICS**

En/Na ..... amb DNI núm. ....  
expedit ..... amb domicili, a efectes de notificació a ..... al  
carrer ..... núm. ....pis..... telèfon mòbil de contacte..... que actuo en nom  
propi (o en representació de) .....

#### **EXPOSO:**

**Que** estic assabentat de la licitació convocada per l'Ajuntament de Tarragona, - Secció de Contractació d'obres i serveis -, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada per contractar el servei de contracte mixt de serveis i obra per a la prestació dels serveis de transport i recollida de residus de competència municipal, neteja viària i informació ambiental (lot 1), d'acord amb el plec de clàusules tècniques i econòmic-administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules i ofereixo:

#### **1.- Oferta econòmica**

Ofereixo l'import total anual de \_\_\_\_\_ € sense IVA (casella enquadrada en vermell, del full excel·l, oferta econòmica resum), d'acord amb els preus unitaris de la memòria econòmica de l'annex 6.2 del PCT<sup>1</sup>

El preu ofert inclou impostos i qualsevol altra despesa que es pugui produir, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit

#### **2.- Servei de festes i actes d'oci del municipi.**

NO

SI Ofereixo una bossa d'hores anual, addicionals a les previstes com a obligatòries al PCT:

25.000 €/any de bossa d'hores addicionals.

50.000 €/any de bossa d'hores addicionals.

#### **3.- Finançament campanyes**

Ofereixo el (*indicar el percentatge anual amb un màxim de 0,75% addicional al previst al PCT*) \_\_\_\_\_ de **percentatge addicional** destinat a la partida de campanyes d'accions de sensibilització ambiental.

#### **4.- Neteja de pipicans**

Ofereixo el servei de neteja de pipicans en els termes establerts als plecs.

NO

SI

#### **5.- Instal·lació i retirada de lavabos portàtils a la via pública pel servei de neteja de festes i actes.**

---

<sup>1</sup> La partida corresponent a l'IVA apareixerà degudament desglosada en la columna corresponent de l'annex 6.2 del sobre C

Ofereixo (*indicar quantitat*) \_\_\_\_\_ jornades de lavabo portàtil anuals (Màxim 450 jornades anuals i unitats de lavabos portàtils), dels quals el 5% dels lavabos són per persones amb mobilitat reduïda (*indicar opció que correspongui*)  SI  NO

#### **6.- NeteGES complementàries amb aigua, hores de neteja en dissabte a la tarda i en diumenge, en torn de matí i tarda.**

Ofereixo (*indicar quantitat segons barem*) \_\_\_\_\_ hores addicionals de neteja amb aigua, hores de neteja en dissabte tarda, diumenges i festius de les quals un mínim del 40% de les hores ofertes en aquest criteri haurà de ser en diumenge, en torn de matí i/o tarda.

#### **7.- Augment del servei de repàs de contenidors.**

Ofereixo (*indicar quantitat*) \_\_\_\_\_ torns de treball en jornades addicionals a les requerides al PCT dels serveis de repàs de contenidors

#### **8.- Buidatge de papereres i de residus d'alguns parcs en diumenges i festius.**

Ofereixo (*indicar quantitat*) \_\_\_\_\_ jornades addicionals per buidatge de papereres i residus d'alguns parcs segons l'establert al plec.

**Declaro** que soc coneixedora que l'eventual falsedat en allò declarat en el DEUC o en qualsevol altre declaració de la oferta o en facilitar qualsevol altre dada relativa a la capacitat i solvència, donarà lloc a instar per part de l'Ajuntament de Tarragona davant l'òrgan competent la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

**Declaro** que als efectes del previst als apartats 1 i 2 de l'article 86 del RLCAP, a la present licitació: (*assenyalar el que procedeixi*)

- No concorren a la present licitació empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç
- Concorren a la present licitació les següents empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç..... **INDICAR NOM DE LES EMPRESSES QUE HI CONCORREN.....**

**Que** em comprometo a adscriure a l'execució dels contractes els mitjans personals i materials suficients i accepto les penalitats previstes en el plec per al cas d'incompliment.

**Que** compleixo amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

**Que**, en cas d'empresa licitadora estrangera, em sotmeto a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

**Que** em comprometo a lliurar al servei de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament de Tarragona, acreditació de la modalitat d'organització preventiva, amb la informació exigida al plec de clàusules.

**Que** autoritzo a l'obtenció directa, per part de l'Ajuntament, de la informació sobre el compliment de les obligacions de l'empresa a la que represento amb l'Administració Tributària i la Seguretat Social:

- **NO** autoritzo a l'administració que obtingui directament les dades de la Seguretat Social i l'Agència Tributària.
- **SI** autoritzo a l'administració que obtingui directament les dades de la Seguretat Social i l'Agència Tributària.

.....de .....de .....  
SIGNATURA

CAL ADJUNTAR el model complimentat segons annex 6.2 del PCT. La no presentació d'aquesta memòria econòmica o la presentació amb contingut i forma diferent a la prevista es motiu d'exclusió d'acord amb el previst a l'annex 1

### **ANNEX 3 (LOT 2)**

#### **MODEL DE PROPOSICIÓ - CRITERIS AVALUABLES NO AUTOMÀTICAMENT**

En/Na ..... amb DNI núm. ....  
expedit ..... amb domicili, a efectes de notificació a ..... al  
carrer ..... núm. ....pis..... telèfon mòbil de contacte..... que actuo en  
nom propi (o en representació de) .....

#### **EXPOSO:**

Que estic assabentat de la licitació convocada per l'Ajuntament de Tarragona, - secció de Contractació d'Obres i Serveis -, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada per contractar el servei de neteja de platges, terrenys i camins municipals (lot 2), d'acord amb el plec de clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules.

Que, en relació amb els criteris no avaluables automàticament acompanyo la següent documentació que incorporo en aquest sobre corresponent al LOT 2 **d'acord amb les indicacions que s'especifiquen en l'annex 6.1 del PCT:**

**CAL ADJUNTAR el model complimentat segons annex 6.1 del PCT. La no presentació d'aquesta memòria tècnica o la presentació amb contingut i forma diferent a la prevista es motiu d'exclusió d'acord amb el previst a l'annex 1**

.....de .....de .....

Signatura



## **ANNEX 4 (LOT 2)**

### **MODEL DE PROPOSICIÓ - CRITERIS AUTOMÀTICS LOT 2**

En/Na ..... amb DNI núm. ....  
expedit ..... amb domicili, a efectes de notificació a ..... al  
carrer ..... núm. ....pis..... telèfon mòbil de contacte..... que actuo en  
nom propi (o en representació de) .....

#### **EXPOSO:**

**Que** estic assabentat de la licitació convocada per l'Ajuntament de Tarragona, - Secció de Contractació d'obres i serveis -, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada per contractar el servei de neteja de platges, terrenys i camins municipals (lot 2) d'acord amb el plec de clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules i ofereixo:

**1.-** Ofereixo l'import total anual de \_\_\_\_\_ € sense IVA (casella enquadrada en vermell, del full excel·l, oferta econòmica resum), d'acord amb els preus unitaris de la memòria econòmica de l'annex 6.2 del PCT<sup>2</sup>

El preu ofert inclou impostos i qualsevol altra despesa que es pugui produir, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit

#### **2.- Atenció al públic de la Deixalleria municipal i Espai de Reutilització.**

Ofereixo:

- Posar a disposició del servei un segon operari/a en torn de matí
- Posar a disposició del servei un segon operari/a en torn de matí i un segon operari/a en torn de tarda

#### **3.- Experiència de la persona responsable del contracte del Centre especial de treball d'iniciativa social i/o empresa d'inserció.**

- Experiència de 3 anys (36 mesos) en els últims 10 anys
- Experiència de 4 anys (48 mesos) en els últims 10 anys
- Algun dels anys d'experiència aportada és en contractes en municipis de més de 50.000 habitants.

**Declaro** que soc coneixedora que l'eventual falsedat en allò declarat en el DEUC o en qualsevol altre declaració de la oferta o en facilitar qualsevol altre dada relativa a la capacitat i solvència, donarà lloc a instar per part de l'Ajuntament de Tarragona davant l'òrgan competent la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

**Declaro** que als efectes del previst als apartats 1 i 2 de l'article 86 del RLCAP, a la present licitació: (assenyalar el que procedeixi)

2 La partida corresponent a l'IVA apareixerà degudament desglosada en la columna corresponent de l'annex 6.2 del sobre C

- No concorren a la present licitació empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenen-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç
- Concorren a la present licitació les següents empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenen-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç..... INDICAR NOM DE LES EMPRESSES QUE HI CONCORREN.....

**Que** em comprometo a adscriure a l'execució dels contracte els mitjans personals i materials suficients i accepto les penalitat previstes en el plec per al cas d'incompliment.

**Que** compleixo amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

**Que**, en cas d'empresa licitadora estrangera, em sotmeto a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

**Que** em comprometo a lliurar al servei de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament de Tarragona, acreditació de la modalitat d'organització preventiva, amb la informació exigida al plec de clàusules.

**Que** autoritzo a l'obtenció directa, per part de l'Ajuntament, de la informació sobre el compliment de les obligacions de l'empresa a la que represento amb l'Administració Tributària i la Seguretat Social:

- **NO** autoritzo a l'administració que obtingui directament les dades de la Seguretat Social i l'Agència Tributària.
- **SI** autoritzo a l'administració que obtingui directament les dades de la Seguretat Social i l'Agència Tributària.

.....de .....de .....  
SIGNATURA

**CAL ADJUNTAR el model complimentat segons annex 6.2 del PCT. La no presentació d'aquesta memòria econòmica o la presentació amb contingut i forma diferent a la prevista es motiu d'exclusió d'acord amb el previst a l'annex 1**

## ANNEX 5. MODEL DE CONTRACTE

### CONTRACTE

A la ciutat de Tarragona, a .....

#### REUNITS

**D'UNA PART**, en ....., amb DNI núm. ...., càrrec de Conseller de l'Ajuntament de Tarragona, que actua en representació de l'Excm. Ajuntament per delegació de l'Alcaldia de data ....., assistit pel Sr. ...., Secretari General d'aquesta corporació, el qual actua com a fedatari d'aquest acte, en virtut de la funció fedatària que legalment li correspon.

**I D'ALTRA PART**, En ....., amb DNI ....., domicili a efectes de notificació a ..... i en representació de ..... amb CIF ....., en qualitat de ..... que té acreditada a l'expedient.

#### FINALITAT

L'objecte d'aquest document és formalitzar la contractació, per part de l'Ajuntament de Tarragona, dels treballs compresos en .....

#### ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

1r.- El ....., l'Òrgan de Contractació, aprova l'expedient de contractació de referència, que comprèn l'aprovació de la despesa per import de .....€, més IVA, dels plecs de clàusules i de l'expedient de contractació per adjudicar el contracte mitjançant procediment obert simplificat.

La decisió de l'òrgan de contractació es va fiscalitzar prèviament en data .....

2n.- El ....., l'Òrgan de Contractació va adjudicar el contracte a l'empresa ..... per un import de .....€ (sense IVA) i amb les millores ofertes per l'empresa.

3r.- La tramitació d'aquest contracte s'ha efectuat d'acord a la legislació de contractes continguda a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), al reglament general de la llei de contractes aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, el reglament de desenvolupament parcial de la llei de contractes del sector públic aprovat per RD 817/09, de 8 de maig, així com la resta de normativa que figura al plec de clàusules que forma part integrant d'aquest contracte.

#### CLÀUSULES DEL CONTRACTE:

**Clàusula primera.**- En aquest acte, el legal representant d'aquest Ajuntament i el contractista formalitzen el contracte de referència, i s'obliguen al seu fidel i exacte compliment i a executar els treballs amb subjecció estricta als plecs de clàusules i a l'oferta que ha resultat adjudicada.

**Clàusula segona.-** El preu d'adjudicació del contracte és de .....€/anual, més IVA, d'acord amb els preus unitaris oferts per l'adjudicatari en la seva proposició . L'import de la despesa màxima per a l'Ajuntament serà d'un total de .....€, que suposa el preu d'adjudicació més la quantitat de .....€ en concepte del ....% d'IVA, que suposa l'import màxim de la despesa que l'Ajuntament estima destinar a aquest servei.

**Clàusula tercera.-** La forma de pagament serà la que preveu la clàusula corresponent del plec, en base al que estableix l'article 198 de la LCSP.

**Clàusula quarta.-** La durada del contracte és de ..... segons consta al plec.

**Clàusula cinquena.-** L'adjudicatari ha constituït garantia definitiva per import de **IMPORT EN €** equivalent al 5%/10% del pressupost base de licitació sense IVA. (art. 107.3 LCSP)

**Clàusula sisena.-** Les condicions per a la recepció dels treballs adjudicats estan regulades al Plec administratiu aprovat, que s'acompanya al contracte i en forma part integrant.

**Clàusula setena.-** El responsable del contracte és .....

**Clàusula vuitena.-** El termini de garantia serà de .....

**Clàusula novena.-** Els supòsits de resolució són els generals de la normativa contractual vigent i aquells que figurin als plecs de clàusules aprovats.

**Clàusula desena.-** El règim de penyalitats figura regulat als plecs de clàusules aprovats.

**Clàusula onzena.-** L'adjudicatari incorrerà en mora per l'incompliment dels terminis d'inici i acabament dels treballs, així com dels terminis parcials proposats en el seu pla de desenvolupament dels treballs, no essent necessària la reclamació de l'Ajuntament a l'adjudicatari perquè sigui declarat en mora, i, per tant, pugui l'Ajuntament acordar la resolució del contracte o, facultativament, l'aplicació de les sancions previstes en els plecs de clàusules.

**Clàusula dotzena.-** L'adjudicatari queda degudament assabentat de l'obligació que té de complir tot allò disposat a la legislació de Treball en tots els seus aspectes.

**Clàusula tretzena.-** En el present contracte s'imposa el deure de confidencialitat respecte a les dades, antecedents i documentació que no essent públics o notoris, siguin facilitats per l'Administració contractant o dels quals l'adjudicatari en tingui coneixement amb ocasió de l'execució del contracte. Així mateix s'haurà de respectar en tot moment la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal, tal com preveu el plec de clàusules aprovat, en compliment del qual se subscriu l'annex regulador de les obligacions de dades de caràcter personal.

## ATORGAMENT

Aquest contracte té naturalesa administrativa.

Ambdues parts atorguen aquest contracte obligant-se a complir-lo amb subjecció estricta al Plec de Clàusules, a l'oferta formulada per l'adjudicatari i als acords d'adjudicació, així com a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, del reglament general de la Llei

de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre (en allò que no hagi estat derogat) i al reglament de desenvolupament parcial de l'LCSP, aprovat per Reial Decret 817/2009, de 8 de maig. Així mateix se sotmeten expressament als Jutjats contenciosos-administratius de Tarragona, per resoldre les qüestions litigioses relatives a la interpretació o al compliment del contracte.

## DOCUMENTS ANNEXES

S'uneix a aquest contracte formant-ne part integrant, la següent documentació:

Plec de clàusules administratives i tècniques.  
Oferta formulada per l'adjudicatari  
Resolució d'adjudicació  
Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva

**PER L'AJUNTAMENT**

**PER L'ADJUDICATARI**

**EL SECRETARI GENERAL**

## **ANNEX 6: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS**

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) ..... amb NIF....., adjudicatària de la contractació denominada ..... Ref..... convocada en el seu dia per l'Ajuntament de Tarragona:

1. Es compromet a complir amb les obligacions i responsabilitat definides en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) i normativa complementària; i amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades aplicant segons les instruccions de l'Ajuntament de Tarragona.
2. Declara que els servidors estaran ubicats a ..... (INDICAR PAÍS) i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de..... (INDICAR PAÍS), comproment-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.
3. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si s'autoritza als PCAP i si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Servei subcontractat:

4. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

5. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I per així consti, signo aquesta declaració responsable  
(Lloc i data)

Signatura



