

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ÀPATS EN COMPANYIA ADREÇAT A PERSONES GRANS DE LA CIUTAT DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE, DIVIDIT EN 4 LOTS.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT (art. 156 LCSP)

Codi de contracte	26000247	Descripció contracte	Gestió del servei d'àpats en companyia adreçat a persones grans de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, dividit en 4 lots, dels quals el lot 1 està reservat a centres especials de treball d'iniciativa social i a empreses d'inserció, d'acord amb al disposició addicional 4a de la LCSP.
--------------------------	----------	-----------------------------	---

Import Pressupost base	8.882.417,30 euros, IVA inclòs.	Tipificació contracte	Serveis	Codi CPV	85320000-8 Serveis Socials
-------------------------------	---------------------------------	------------------------------	---------	-----------------	----------------------------

***Òrgan de contractació** Institut Municipal de Serveis Socials (Presidenta)

***Departament econòmic** Departament de Serveis Econòmics i Administratius de l'IMSS

***Òrgan destinatari** Departament de Gestió de Recursos Socials Bàsics de l'IMSS

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatària.

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	2
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	5
Clàusula 3. Durada del contracte	18
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	19
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	19
Clàusula 6. Publicitat de la licitació.....	19
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.	19
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les licitadores.....	23
Clàusula 9.- Presentació electrònica de la documentació i de les proposicions. Termini i incidències.	26
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.	29
Clàusula 11. Mesa de contractació	47
Clàusula 12. Obertura de les proposicions.....	48
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	48
Clàusula 14. Garantia	50
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	51
Clàusula 16. Execució del contracte	52
Clàusula 17. Abonaments a l'adjudicatària	53

Clàusula 18. Revisió de preus.....	53
Clàusula 19. Responsable del contracte	54
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'adjudicatària	55
Clàusula 21. Modificació del contracte.	67
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia	69
Clàusula 23. Subrogació de personal	69
Clàusula 24. Subcontractació	69
Clàusula 25. Cessió del contracte.....	71
Clàusula 26. Demora en les prestacions.....	71
Clàusula 27. Responsabilitat en l'execució del contracte	71
Clàusula 28. Resolució del contracte	74
Clàusula 29. Recursos legals de les licitadores.....	75
Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	75

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és la gestió del servei d'àpats en companyia, adreçat a persones majors de 65 anys, o excepcionalment de més de 60 anys amb certificat de reconeixement de grau de discapacitat igual o superior al 33%, en situació de risc i necessitat social i que viuen a la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

El servei d'àpats en companyia es realitza en espais-menjador ubicats preferentment en Casals de Gent Gran i/o Centres Cívics de titularitat municipal. Consisteix en la preparació i lliurament d'àpats equilibrats i saludables, en adequades condicions de qualitat i higiene, així com oferir un espai relacional i acollidor dinamitzat i dirigit amb la finalitat de millorar l'autonomia de la persona i de facilitar la connexió amb la comunitat, i la creació de vincles entre iguals, perseguint pal·liar possibles situacions d'aïllament i de manca de nexes socials.

El servei d'àpats en companyia disposa de 1.147 places, distribuïdes en quatre lots segons l'àmbit territorial de prestació del servei: Lot 1 (Ciutat Vella, 261 places), Lot 2 (Les Corts, Sarrià-Sant Gervasi, Horta-Guinardó i Sant Andreu, 305 places), Lot 3 (Gràcia, Eixample i Sants-Montjuïc, 301 places) i Lot 4 (Nou Barris i Sant Martí, 280 places).

L'objectiu principal del servei d'àpats en companyia és potenciar un envelliment actiu i saludable contribuint en la millora de l'alimentació de les persones ateses i en el foment de creació de xarxes de relació.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

a) Objecte del contracte amb eficiència social

- Pressupost màxim de licitació desglossat en costos directes i indirectes.
- Estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte calculat en base als següents convenis col·lectius:
 - Conveni col·lectiu d'acció social amb infants, joves, famílies i altres en situació de risc, l'Acord parcial i actualització de taules salarials, de l'esmentat Conveni, de data 31 de març de 2025 (publicat al DOG en nombre 9416 de 20 de maig de 2025

com a Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007) i;

- Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya (codi de conveni núm. 79100055012013) i la Resolució EMT/2995/2025 amb l'acord de revisió salarial de 2024.

b) Com a criteris d'adjudicació de caràcter social

- El criteri que valora el preu del contracte té una ponderació no superior al 35% de la puntuació total, en concret, la ponderació és un 35%.
- Les ofertes que puguin ser considerades anormalment baixes seran excloses si, en el tràmit d'audiència de la licitadora, s'evidencia que els salaris dels/de les treballadors/es que executaran el contracte són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació amb els complements i circumstàncies establertes en el plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant, PPTP) i/o no s'han previst totes les despeses de funcionament necessàries per a la prestació de tots els serveis.

c) Com a condicions especials d'execució de caràcter social

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- Pla o mesures d'igualtat.
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- El pagament del preu a les empreses subcontractades.
- L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades.
- Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social.

d) Com a condicions especials de caràcter ambiental

- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació (2022).
- Aplicació de criteris ambientals i de sostenibilitat en el servei de neteja i recollida selectiva de residus d'edificis. Decret d'Alcaldia Pla d'objectius de contractació pública sostenible 2020-2021.
- Pràctiques adequades de reducció del malbaratament alimentari en compliment de la Llei 1/2025, d'1 d'abril, de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentari.
- De logística.

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

LOT 1	Espais d'àpats en companyia del Districte de Ciutat Vella (contracte reservat)
LOT 2	Espais d'àpats en companyia dels Districtes de Les Corts, Sarrià-Sant Gervasi, Horta-Guinardó i Sant Andreu.

LOT 3	Espais d'àpats en companyia dels Districtes de Gràcia, Eixample i Sants-Montjuïc.
LOT 4	Espais d'àpats en companyia dels Districtes de Nou Barris i Sant Martí.

D'acord amb l'article 99.3 i la disposició addicional 4a LCSP, **la licitació en el LOT 1 (Districte de Ciutat Vella) es reserva a la participació exclusiva de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i d'Empreses d'Inserció**, d'acord amb les motivacions previstes a la clàusula 1.3 del PPTP del present contracte.

D'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, **una mateixa empresa/entitat pot presentar oferta en els 4 lots i hauran de manifestar l'ordre de preferència en l'adjudicació per al cas d'obtenir la màxima puntuació en més d'un lot.**

D'acord amb l'article 99.4.b) LCSP, el nombre de lots que es poden adjudicar a una única licitadora és de dos lots.

Aquestes limitacions també s'hauran de tenir en compte en el supòsit que la licitadora o adjudicatària presenti oferta com a integrant d'una UTE.

En el cas que aplicant la previsió que cada licitadora pot ser només adjudicatària de dos lots, resultés que el procediment obert queda desert en relació a algun lot, l'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el lot que ha quedat desert a una licitadora que hagués ofertat per aquest lot amb millor relació qualitat-preu, encara que ja tingui 2 lots assignats, sempre i quan hagi presentat també oferta en aquest lot.

Aquesta adjudicació extraordinària serà obligatòria per a la licitadora, i la no acceptació es considerarà una retirada injustificada de l'oferta.

La licitadora haurà d'indicar en el sobre electrònic C, l'ordre de preferència d'adjudicació si la seva oferta resulta la de millor qualitat/preu en varis lots.

En el cas de les UTEs i per comprovar la limitació establerta respecte els lots, es tindrà en compte com a licitadora a cada un dels components de la UTE de forma individualitzada.

2. Règim jurídic.

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), a la documentació complementària i annexa i a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Atenent al VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPTP i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

A més de la normativa general indicada en aquest Plec, el present contracte queda subjecte al Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). Els plecs de clàusules tècniques i administratives particulars incorporaran els requisits necessaris per assegurar la conformitat amb l'ENS dels sistemes d'informació que sustenten els serveis objecte d'aquest contracte, incloent, si escau, la presentació de les corresponents declaracions o certificacions de conformitat i l'extensió d'aquestes obligacions a la cadena de subministrament.

Són també d'aplicació a aquest contracte les normes següents:

- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, que configura un nou sistema de serveis socials, que parteix del principi d'universalitat en l'accés als serveis socials.
- La Llei 22/1998, de 30 de desembre de la Carta Municipal de Barcelona
- El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, elaborada a partir del catàleg classificat de serveis i prestacions socials del Sistema Català de Serveis Socials.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de **8.882.417,30 euros, IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

- 8.059.301,98 euros, de **pressupost net**.
- 823.115,32 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**), que es desglossa de la següent manera:
 - 790.307,36 euros, en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 10%.
 - 32.807,96 euros, en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net, l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà a càrrec dels pressupostos i l'aplicació pressupostària següent, condicionada pel que fa a les anualitats 2027 i 2028, a l'existència de crèdit adequat i suficient:

Any	mesos	C. Orgànica	C. Econòmica	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	1	102	22727	23132	333.736,97 €	10%	33.373,70 €	367.110,67 €
2027	12	102	22727	23132	3.947.436,26 €	10%	394.743,63 €	4.342.179,89 €
2028	11	102	22727	23132	3.621.900,34 €	10%	362.190,03 €	3.984.090,38 €
2026	1	102	22727	23132	6.509,52 €	21%	1.367,00 €	7.876,52 €
2027	12	102	22727	23132	78.114,20 €	21%	16.403,98 €	94.518,18 €
2028	11	102	22727	23132	71.604,68 €	21%	15.036,98 €	86.641,67 €
					8.059.301,98 €		823.115,32 €	8.882.417,30 €

Pressupost base

8.882.417,30
euros, IVA inclòs.

El present contracte es divideix en 4 lots, d'acord amb el següent desglossament:

LOT 1 (Districte de Ciutat Vella.- contracte reservat a CETIS i EI)

El preu ha estat fixat en **1.983.803,83 euros**, IVA inclòs, amb el desglossament següent

Any	mesos	C. Orgànica	C. Econòmica	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	1	102	22727	23132	75.056,11 €	10%	7.505,61 €	82.561,72 €
2027	12	102	22727	23132	887.610,24 €	10%	88.761,02 €	976.371,26 €
2028	11	102	22727	23132	814.420,28 €	10%	81.442,03 €	895.862,31 €
2026	1	102	22727	23132	998,92 €	21%	209,77 €	1.208,69 €
2027	12	102	22727	23132	11.987,00 €	21%	2.517,27 €	14.504,27 €
2028	11	102	22727	23132	10.988,08 €	21%	2.307,50 €	13.295,58 €
					1.801.060,63 €		182.743,20 €	1.983.803,83 €

LOT 2 (Districtes de Les Corts, Sarrià-Sant Gervasi, Horta-Guinardó i Sant Andreu).

El preu ha estat fixat en **2.385.573,07 euros**, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Any	mesos	C. Orgànica	C. Econòmica	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	1	102	22727	23132	89.346,24 €	10%	8.934,62 €	98.280,86 €
2027	12	102	22727	23132	1.056.889,62 €	10%	105.688,96 €	1.162.578,58 €
2028	11	102	22727	23132	969.724,13 €	10%	96.972,41 €	1.066.696,54 €
2026	1	102	22727	23132	1.997,83 €	21%	419,55 €	2.417,38 €
2027	12	102	22727	23132	23.974,00 €	21%	5.034,54 €	29.008,54 €
2028	11	102	22727	23132	21.976,17 €	21%	4.615,00 €	26.591,16 €
					2.163.907,99 €		221.665,08 €	2.385.573,07 €

LOT 3 (Districtes de Gràcia, Eixample i Sants-Montjuïc)

El preu ha estat fixat en **2.376.746,90** euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Any	mesos	C. Orgànica	C. Econòmica	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	1	102	22727	23132	88.996,43 €	0,10 €	8.899,64 €	97.896,07 €
2027	12	102	22727	23132	1.052.892,02 €	0,10 €	105.289,20 €	1.158.181,22 €
2028	11	102	22727	23132	966.047,75 €	0,10 €	96.604,77 €	1.062.652,52 €
2026	1	102	22727	23132	1.997,83 €	0,21 €	419,55 €	2.417,38 €
2027	12	102	22727	23132	23.974,00 €	0,21 €	5.034,54 €	29.008,54 €
2028	11	102	22727	23132	21.976,17 €	0,21 €	4.615,00 €	26.591,17 €
					2.155.884,20 €		220.862,70 €	2.376.746,90 €

LOT 4 (Districtes de Nou Barris i Sant Martí)

El preu ha estat fixat en **2.136.293,50** euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Any	mesos	C. Orgànica	C. Econòmica	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	1	102	22727	23132	80.338,20 €	10%	8.033,82 €	88.372,02 €
2027	12	102	22727	23132	950.044,38 €	10%	95.004,44 €	1.045.048,82 €
2028	11	102	22727	23132	871.708,18 €	10%	87.170,82 €	958.879,00 €
2026	1	102	22727	23132	1.514,93 €	21%	318,14 €	1.833,07 €
2027	12	102	22727	23132	18.179,20 €	21%	3.817,63 €	21.996,83 €
2028	11	102	22727	23132	16.664,27 €	21%	3.499,50 €	20.163,76 €
					1.938.449,16 €		197.844,34 €	2.136.293,50 €

D'acord amb la previsió de la disposició adicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'adjudicatària aplicant els corresponents preus unitaris.

L'IMSS no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a que el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Als efectes de valoració de les ofertes, el sistema de determinació del contracte és per preu global, per preus unitaris (preu unitari d'àpats i preu unitari de manteniment preventiu) i per una provisió per manteniment correctiu.

- El **preu global** comprèn els costos de personal i de funcionament fixes del servei per un import total de 1.908.106,03 euros, IVA exclòs.

LOT 1: Districte de Ciutat Vella (contracte reservat a CETIS i EI)	TOTAL CONTRACTE
Preu global (Part fixa)	412.930,98 €
LOT 2: Districtes de les Corts, Sarrià-Sant Gervasi, Horta-Guinardó i Sant Andreu	TOTAL CONTRACTE
Preu global (Part fixa)	521.831,74 €
LOT 3: Districtes de Gràcia, Eixample i Sants-Montjuïc	TOTAL CONTRACTE
Preu global (Part fixa)	534.714,55 €

LOT 4: Districtes de Nou Barris i Sant Martí	TOTAL CONTRACTE
Preu global (Part fixa)	438.628,76 €

• Els **preus unitaris** per un import total de **6.021.195,95** euros, IVA exclòs, per als serveis específics següents:

- Preu unitari corresponent als àpats: En aquest concepte, s'estableix un import total de **5.994.967,55** euros, IVA exclòs (838.457 àpats estimats, per un import de 7,15€/per àpat, IVA exclòs.)

LOTS	Àpats estimats durant tota la vigència inicial del contracte	Preu unitari net sense IVA	Import total de sortida
LOT 1	190.791	7,15 €	1.364.155,65 €
LOT 2	222.955	7,15 €	1.594.128,25 €
LOT 3	220.031	7,15 €	1.573.221,65 €
LOT 4	204.680	7,15 €	1.463.462,00 €

- Preu unitari corresponent al manteniment preventiu: En aquest concepte, s'estableix per un import total de **26.228,40 euros**, IVA exclòs (660 hores estimades, per un import de 39,74€/hora, IVA exclòs).

LOTS	Hores de manteniment preventiu estimades durant tota la vigència inicial del contracte	Preu unitari net sense IVA	Import total de sortida
LOT 1	100	39,74 €	3.974,00 €
LOT 2	200	39,74 €	7.948,00 €
LOT 3	200	39,74 €	7.948,00 €
LOT 4	160	39,74 €	6.358,40 €

• La **provisió** corresponent al manteniment correctiu. En aquest concepte, s'estableix per un import total de **130.000** euros, IVA exclòs, el qual **no és susceptible de baixa licitatòria**.

LOTS	Provisió per manteniment correctiu, IVA exclòs
LOT 1	20.000,00 €
LOT 2	40.000,00 €
LOT 3	40.000,00 €
LOT 4	30.000,00 €
TOTAL	130.000 €

L'adjudicatària facturarà les despeses corresponents a la provisió corresponent al manteniment correctiu seguint el procediment establert en el present contracte, i sense obligació existent per part de l'IMSS d'exhaurir la globalitat de la quantitat reservada.

Els preus que es facturin per a cada una de les actuacions corresponents al manteniment correctiu hauran de ser a raó del que estableix la classificació de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC), concretament en el seu apartat de manteniment correctiu, on conté les actuacions referents a reparació d'avaries o incidències detectades en els elements o instal·lacions, dutes a terme de manera no programada amb l'objectiu de restablir el seu funcionament.

Prèviament a portar a terme l'actuació, l'adjudicatària haurà de passar un pressupost de referència al tècnic municipal, que validarà l'actuació i l'import corresponent a la mateixa, a

raó dels esmentats criteris ITEC. Un cop validada i realitzada l'actuació, es presentarà la corresponent factura respectant els imports establerts.

El pressupost net es desglossa en costos directes i costos indirectes de la manera següent ¹:

LOT 1 (Districte de Ciutat Vella.- contracte reservat a CETIS i EI)

	2026	2027	2028	PER A TOT EL CONTRACTE
Despeses salarials	10.397,93 €	115.175,18 €	105.577,25 €	231.150,37 €
Despeses de Seguretat Social	3.413,90 €	37.599,67 €	34.982,93 €	75.996,50 €
Despeses de funcionament	53.373,07 €	640.380,89 €	587.015,81 €	1.280.769,77 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES	67.184,90 €	793.155,74 €	727.576,00 €	1.587.916,64 €
Despeses generals	4.626,74 €	55.520,90 €	51.155,16 €	111.302,80 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	4.626,74 €	55.520,90 €	51.155,16 €	111.302,80 €
Marge empresarial	4.243,38 €	50.920,60 €	46.677,22 €	101.841,19 €
TOTAL DE BENEFICI INDUSTRIAL	4.243,38 €	50.920,60 €	46.677,22 €	101.841,19 €
TOTAL DE COSTOS ESTIMATS	76.055,03 €	899.597,24 €	825.408,36 €	1.801.060,63 €

LOT 2 (Districtes de Les Corts, Sarrià-Sant Gervasi, Horta-Guinardó i Sant Andreu).

	2026	2027	2028	PER A TOT EL CONTRACTE
Despeses salarials	11.701,21 €	128.708,67 €	118.982,96 €	259.392,84 €
Despeses de Seguretat Social	3.862,63 €	42.792,01 €	39.573,65 €	86.228,29 €
Despeses de funcionament	65.122,81 €	781.473,77 €	716.350,95 €	1.562.947,53 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES	80.686,65 €	952.974,45 €	874.207,56 €	1.908.568,66 €
Despeses generals	5.559,02 €	66.708,21 €	61.410,19 €	133.677,42 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	5.559,02 €	66.708,21 €	61.410,19 €	133.677,42 €
Marge empresarial	5.098,41 €	61.180,96 €	56.082,54 €	122.361,91 €
TOTAL DE BENEFICI INDUSTRIAL	5.098,41 €	61.180,96 €	56.082,54 €	122.361,91 €
TOTAL DE COSTOS ESTIMATS	91.344,08 €	1.080.863,62 €	991.700,29 €	2.163.907,99 €

LOT 3 (Districtes de Gràcia, Eixample i Sants-Montjuïc)

	2026	2027	2028	PER A TOT EL CONTRACTE
Despeses salarials	11.013,74 €	132.164,94 €	121.151,19 €	264.329,88 €
Despeses de Seguretat Social	4.853,88 €	43.181,44 €	40.931,47 €	88.966,79 €
Despeses de funcionament	64.508,62 €	774.103,48 €	708.882,10 €	1.547.494,20 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES	80.376,25 €	949.449,85 €	870.964,76 €	1.900.790,86 €
Despeses generals	5.538,46 €	66.461,49 €	61.184,03 €	133.183,98 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	5.538,46 €	66.461,49 €	61.184,03 €	133.183,98 €
Marge empresarial	5.079,56 €	60.954,68 €	55.875,12 €	121.909,36 €
TOTAL DE BENEFICI INDUSTRIAL	5.079,56 €	60.954,68 €	55.875,12 €	121.909,36 €
TOTAL DE COSTOS ESTIMATS	90.994,26 €	1.076.866,02 €	988.023,92 €	2.155.884,20 €

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

LOT 4 (Districtes de Nou Barris i Sant Martí)

	2026	2027	2028	PER A TOT EL CONTRACTE
Despeses salarials	11.252,24 €	123.026,87 €	112.774,63 €	247.053,74 €
Despeses de Seguretat Social	3.515,95 €	40.177,39 €	36.829,27 €	80.522,61 €
Despeses de funcionament	57.527,57 €	690.330,90 €	634.552,52 €	1.382.410,99 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES	72.295,76 €	853.535,16 €	784.156,43 €	1.709.987,35 €
Despeses generals	4.984,96 €	59.819,46 €	54.360,07 €	119.164,49 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	4.984,96 €	59.819,46 €	54.360,07 €	119.164,49 €
Marge empresarial	4.572,41 €	54.868,96 €	49.855,95 €	109.297,32 €
TOTAL DE BENEFICI INDUSTRIAL	4.572,41 €	54.868,96 €	49.855,95 €	109.297,32 €
TOTAL DE COSTOS ESTIMATS	81.853,13 €	968.223,58 €	888.372,45 €	1.938.449,16 €

El contracte preveu un cost fixe o preu global, una part variable o preus unitaris i una provisió, segons consta en els següents quadres:

LOT 1 (Districte de Ciutat Vella.- contracte reservat a CETIS i EI)

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE LOT 1					
	mesos	1	12	11	24
		2026	2027	2028	LICITACIÓ
Despeses per preu global					
Gestió global del servei		17.205,46 €	206.465,49 €	189.260,03 €	412.930,98 €
Subtotal despeses per preu global		17.205,46 €	206.465,49 €	189.260,03 €	412.930,98 €
	Dies	31	365	335	731
Despeses per preu unitari (hores/any)					
Preu unitari per àpats		57.850,65 €	681.144,75 €	625.160,25 €	1.364.155,65 €
Subtotal despeses per preu unitari		57.850,65 €	681.144,75 €	625.160,25 €	1.364.155,65 €
Despeses per preu unitari (mant. preven)					
Preu unitari per manteniment preventiu		165,58 €	1.987,00 €	1.821,42 €	3.974,00 €
Subtotal despeses per preu unitari		165,58 €	1.987,00 €	1.821,42 €	3.974,00 €
Provisió per manteniment correctiu					
		833,33 €	10.000,00 €	9.166,67 €	20.000,00 €
Subtotal despeses per provisió		833,33 €	10.000,00 €	9.166,67 €	20.000,00 €
Preu base de licitació		76.055,02 €	899.597,24 €	825.408,36 €	1.801.060,63 €
IVA preu global i preus unitaris	10%	7.505,61 €	88.761,02 €	81.442,03 €	177.708,66 €
IVA manteniment	21%	209,77 €	2.517,27 €	2.307,50 €	5.034,54 €
Preu total del contracte		83.770,41 €	990.875,53 €	909.157,88 €	1.983.803,83 €

LOT 2 (Districtes de Les Corts, Sarrià-Sant Gervasi, Horta-Guinardó i Sant Andreu).

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE LOT 2					
	mesos	1	12	11	24
		2026	2027	2028	LICITACIÓ
Despeses per preu global					
Gestió global del servei		21.742,99 €	260.915,87 €	239.172,88 €	521.831,74 €
Subtotal despeses per preu global		21.742,99 €	260.915,87 €	239.172,88 €	521.831,74 €
	Dies	31	365	335	731
Despeses per preu unitari (hores/any)					
Preu unitari per àpats		67.603,25 €	795.973,75 €	730.551,25 €	1.594.128,25 €
Subtotal despeses per preu unitari		67.603,25 €	795.973,75 €	730.551,25 €	1.594.128,25 €
Reparacions					
Preu unitari per manteniment preventiu		331,17 €	3.974,00 €	3.642,83 €	7.948,00 €
Subtotal despeses per preu unitari		331,17 €	3.974,00 €	3.642,83 €	7.948,00 €
Provisió per manteniment correctiu					
		1.666,67 €	20.000,00 €	18.333,33 €	40.000,00 €
Subtotal despeses per preu unitari		1.666,67 €	20.000,00 €	18.333,33 €	40.000,00 €
Preu base de licitació		91.344,08 €	1.080.863,62 €	991.700,29 €	2.163.907,99 €
IVA preu global i preus unitaris	10%	8.934,62 €	105.688,96 €	96.972,41 €	211.596,00 €
IVA manteniment	21%	419,55 €	5.034,54 €	4.615,00 €	10.069,08 €
Preu total del contracte		100.698,25 €	1.191.587,12 €	1.093.287,70 €	2.385.573,07 €

LOT 3 (Districtes de Gràcia, Eixample i Sants-Montjuïc)

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE LOT 3					
	mesos	1	12	11	24
		2026	2027	2028	LICITACIÓ
Despeses per preu global					
Gestió global del servei		22.279,77 €	267.357,27 €	245.077,50 €	534.714,55 €
Subtotal despeses per preu global		22.279,77 €	267.357,27 €	245.077,50 €	534.714,55 €
	Dies	31	365	335	731
Despeses per preu unitari (hores/any)					
Preu unitari per àpats		66.716,65 €	785.534,75 €	720.970,25 €	1.573.221,65 €
Subtotal despeses per preu unitari		66.716,65 €	785.534,75 €	720.970,25 €	1.573.221,65 €
Provisió manteniment preventiu					
Preu unitari per manteniment preventiu		331,17 €	3.974,00 €	3.642,83 €	7.948,00 €
Subtotal despeses per manteniment preventiu		331,17 €	3.974,00 €	3.642,83 €	7.948,00 €
Provisió per manteniment correctiu					
		1.666,67 €	20.000,00 €	18.333,33 €	40.000,00 €
Subtotal provisió manteniment		1.666,67 €	20.000,00 €	18.333,33 €	40.000,00 €
Preu base de licitació		90.994,26 €	1.076.866,02 €	988.023,92 €	2.155.884,20 €
IVA preu global i preus unitaris	10%	8.899,64 €	105.289,20 €	96.604,77 €	210.793,62 €
IVA manteniment	21%	419,55 €	5.034,54 €	4.615,00 €	10.069,08 €
Preu total del contracte		100.313,45 €	1.187.189,76 €	1.089.243,69 €	2.376.746,90 €

LOT 4 (Districtes de Nou Barris i Sant Martí)

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE LOT 4					
	mesos	1	12	11	24
		2026	2027	2028	LICITACIÓ
Despeses per preu global					
Gestió global del servei		18.276,20 €	219.314,38 €	201.038,18 €	438.628,76 €
Subtotal despeses per preu global		18.276,20 €	219.314,38 €	201.038,18 €	438.628,76 €
	Dies	31	365	335	731
Despeses per preu unitari (hores/any)					
Preu unitari per àpats		62.062,00 €	730.730,00 €	670.670,00 €	1.463.462,00 €
Subtotal despeses per preu unitari		62.062,00 €	730.730,00 €	670.670,00 €	1.463.462,00 €
Despeses preu unitari mant preventiu					
Preu unitari per manteniment preventiu		264,93 €	3.179,20 €	2.914,27 €	6.358,40 €
Subtotal despeses per preu unitari		264,93 €	3.179,20 €	2.914,27 €	6.358,40 €
Provisió per manteniment correctiu					
		1.250,00 €	15.000,00 €	13.750,00 €	30.000,00 €
Subtotal manteniment correctiu		1.250,00 €	15.000,00 €	13.750,00 €	30.000,00 €
Preu base de licitació		81.853,13 €	968.223,58 €	888.372,45 €	1.938.449,16 €
IVA preu global i preus unitaris	10%	8.033,82 €	95.004,44 €	87.170,82 €	190.209,08 €
IVA manteniment	21%	318,14 €	3.817,63 €	3.499,50 €	7.635,26 €
Preu total del contracte		90.205,09 €	1.067.045,65 €	979.042,76 €	2.136.293,50 €

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en l'annex 15 del present plec s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per les actuals empreses prestadores del servei.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència els següents convenis d'aplicació:

- Conveni col·lectiu d'acció social amb infants, joves, famílies i altres en situació de risc, l'Acord parcial i actualització de taules salarials, de l'esmentat Conveni, de data 31 de març de 2025 (publicat al DOG en nombre 9416 de 20 de maig de 2025 com a Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007) i
- Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya (codi de conveni núm. 79100055012013) i la Resolució EMT/2995/2025 amb l'acord de revisió salarial de 2024.

Els imports salarials fixats en el conveni sectorial indicat són els que regeixen als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. L'incompliment de les condicions establertes en el conveni col·lectiu vigent que resulti d'aplicació, comporta l'exclusió del procediment o la resolució del contracte.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica a l'apartat 9.5.1 de la memòria justificativa del contracte:

LOT 1: DISTRICTE DE CIUTAT VELLA (contracte reservat a CETIS i EI)				
CATEGORIA PROFESSIONAL	CONVENI APLICABLE	HORES ANUALS EFECTIVES	NÚMERO PROFESSIONALS	COST ANUAL TOTAL
Supervisor/a del servei	Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya	1.783h	1	39.676,61 €
Integrador/a	Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc	1.560 h	2	48.729,43 €
Auxiliar de cuina	Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya	134h	7	15.782,55 €
Auxiliar de menjador	Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya	134h	7	15.782,55 €
Auxiliar mixte*	Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya	134h	4	9.018,60 €

* Figura de l'auxiliar mixte descrit a la clàusula 9.5.1 del PPTP i que respon a la categoria professional que preveu el conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya (codi de conveni núm. 79100055012013) que fa tasques de la categoria d'auxiliar de cuina i d'auxiliar de menjador segons les necessitats del servei.

LOT 2: DISTRICTES DE LES CORTS, SARRIÀ-SANT GERVASI, HORTA-GUINARDÓ I SANT ANDREU				
CATEGORIA PROFESSIONAL	CONVENI APLICABLE	HORES ANUALS EFECTIVES	NÚMERO PROFESSIONALS	COST ANUAL TOTAL
Supervisor/a del servei	Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya	1.783h	1	39.676,61 €
Integrador/a	Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc	1.560 h	2	48.729,43 €
Auxiliar de cuina	Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya	134h	12	27.055,80 €
Auxiliar de menjador	Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya	134h	12	27.055,80 €
Auxiliar mixte*	Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya	134h	2	4.509,30 €

* Figura de l'auxiliar mixte descrit a la clàusula 9.5.1 del PPTP i que respon a la categoria professional que preveu el conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya (codi de conveni núm. 79100055012013) que fa tasques de la categoria d'auxiliar de cuina i d'auxiliar de menjador segons les necessitats del servei.

LOT 3: DISTRICTES DE GRÀCIA, EIXAMPLE I SANTS-MONTJUÏC				
CATEGORIA PROFESSIONAL	CONVENI APLICABLE	HORES ANUALS EFECTIVES	NÚMERO PROFESSIONALS	COST ANUAL TOTAL
Supervisor/a del servei	Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya	1.783h	1	39.676,61 €
Integrador/a	Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc	1.560 h	2	48.729,43 €
Auxiliar de cuina	Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya	134h	12	27.055,80 €
Auxiliar de menjador	Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya	134h	12	27.055,80 €
Auxiliar mixte*	Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya	134h	2	4.509,30 €

* Figura de l'auxiliar mixte descrit a la clàusula 9.5.1 del PPTP i que respon a la categoria professional que preveu el conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya (codi de conveni núm. 79100055012013) que fa tasques de la categoria d'auxiliar de cuina i d'auxiliar de menjador segons les necessitats del servei.

LOT 4: DISTRICTES DE NOU BARRIS I SANT MARTÍ				
CATEGORIA PROFESSIONAL	CONVENI APLICABLE	HORES ANUALS EFECTIVES	NÚMERO PROFESSIONALS	COST ANUAL TOTAL
Supervisor/a del servei	Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya	1.783h	1	39.676,61 €
Integrador/a	Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc	1.560 h	2	48.729,43 €
Auxiliar de cuina	Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya	134h	9	20.291,85 €
Auxiliar de menjador	Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya	134h	9	20.291,85 €
Auxiliar mixte*	Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya	134h	4	9.018,60 €

* Figura de l'auxiliar mixte descrit a la clàusula 9.5.1 del PPTP i que respon a la categoria professional que preveu el conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya (codi de conveni núm. 79100055012013) que fa tasques de la categoria d'auxiliar de cuina i d'auxiliar de menjador segons les necessitats del servei.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennals, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

2. El valor estimat (VE) del contracte és de 19.332.483,50 euros, sense incloure l'IVA.

Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'adjudicatària, incloent possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VEC prestació	VEC eventuais pròrrogues	Modificació prevista (20%)	SUMA
2026	340.246,48 €			340.246,48 €
2027	4.025.550,46 €			4.025.550,46 €
2028	3.693.505,04 €	340.246,48 €		4.033.751,51 €
2029		4.025.550,46 €		4.025.550,46 €
2030		3.685.303,98 €		3.685.303,98 €
MODIFICACIONS			3.222.080,58 €	3.222.080,58 €
TOTAL	8.059.301,98 €	8.051.100,94 €	3.222.080,58 €	19.332.483,50 €

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el Valor Global Estimat és el resultat del sumatori del VEC dels diferents lots, de conformitat amb el següent desglossament:

LOT 1 (Districte de Ciutat Vella.- contracte reservat a CETIS i EI)

El VEC del LOT 1 és de **4.320.306,13** euros, sense IVA, d'acord amb el següent quadre:

Any	VEC prestació	VEC eventuais pròrrogues	Modificació prevista (20%)	SUMA
2026	76.055,02 €	- €		76.055,02 €
2027	899.597,24 €	- €		899.597,24 €
2028	825.408,37 €	76.055,02 €		901.463,39 €
2029	- €	899.597,24 €		899.597,24 €
2030	- €	823.542,22 €		823.542,22 €
MODIFICACIONS			720.051,02 €	720.051,02 €
TOTAL	1.801.060,63 €	1.799.194,48 €	720.051,02 €	4.320.306,13 €

LOT 2 (Districtes de Les Corts, Sarrià-Sant Gervasi, Horta-Guinardó i Sant Andreu).

El VEC del LOT 2 és de **5.190.762,29** euros, sense IVA, d'acord amb el següent quadre:

Any	VEC prestació	VEC eventuais pròrrogues	Modificació prevista (20%)	SUMA
2026	91.344,07 €			91.344,07 €
2027	1.080.863,62 €			1.080.863,62 €
2028	991.700,30 €	91.344,07 €		1.083.044,37 €
2029		1.080.863,62 €		1.080.863,62 €
2030		989.519,56 €		989.519,56 €
MODIFICACIONS			865.127,0480 €	865.127,05 €
TOTAL	2.163.907,99 €	2.161.727,25 €	865.127,0480 €	5.190.762,29 €

LOT 3 (Districtes de Gràcia, Eixample i Sants-Montjuïc)

El VEC del LOT 3 és de **5.171.539,50** euros, sense IVA, d'acord amb el següent quadre:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	Modificació (20%)	SUMA
2026	90.994,26 €			90.994,26 €
2027	1.076.866,02 €			1.076.866,02 €
2028	988.023,92 €	90.994,26 €		1.079.018,18 €
2029		1.076.866,02 €		1.076.866,02 €
2030		985.871,77 €		985.871,77 €
MODIFICACIONS			861.923,25 €	861.923,25 €
TOTAL	2.155.884,20 €	2.153.732,05 €	861.923,25 €	5.171.539,50 €

LOT 4 (Districtes de Nou Barris i Sant Martí)

El VEC del LOT 4 és de **4.649.875,58** euros, sense IVA, d'acord amb el següent quadre:

Any	VEC prestació	VEC eventuais pròrrogues	Modificació prevista (20%)	SUMA
2026	81.853,13 €			81.853,13 €
2027	968.223,58 €			968.223,58 €
2028	888.372,45 €	81.853,13 €		970.225,58 €
2029		968.223,58 €		968.223,58 €
2030		886.370,45 €		886.370,45 €
MODIFICACIONS			774.979,26 €	774.979,26 €
TOTAL	1.938.449,16 €	1.936.447,16 €	774.979,26 €	4.649.875,58 €

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de **24 mesos** comptadors a partir de l'**1 de desembre de 2026** o bé en la data que es fixi en la formalització del contracte, si fos posterior.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La vigència del present contracte es podrà prorrogar fins un termini màxim de 24 mesos més.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'adjudicatària quan el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

La durada total del contracte, incloent les eventuais pròrrogues, serà de 48 mesos.

Podrà prorrogar-se fins a 9 mesos quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar l'adjudicatària com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la Presidenta de l'IMSS i l'interlocutor per a la tramitació d'aquest contracte és el Departament de Serveis Jurídics, correu electrònic contractacioimss@bcn.cat i adreça al Carrer València, 344, 2a planta, de 08009 Barcelona.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:
https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BCN_IMSS

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

3. En referència al present expedient de contractació, en data 11 de novembre de 2025 es va publicar un anunci d'informació prèvia al DOUE.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el perfil de contractant.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà el que indiqui el DOUE.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

1. Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-

D'acord amb allò indicat en la Clàusula 1 d'aquest Plec, el LOT 1 (Districte de Ciutat Vella) té **caràcter reservat** segons la Disposició Addicional 4a LCSP i, per tant, tan sols hi poden concórrer Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) inscrits en el Registre de Centres Especials de Treball que correspongui, o bé i Empreses d'Inserció (EI) regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre.

Per acreditar la condició de CETIS o EI les licitadores hauran de presentar la declaració responsable que s'acompanya a l'annex 14 del present plec tal i com preveu la Instrucció municipal de regulació de la contractació reservada (publicada a la Gasetta municipal de 13 de maig de 2019; de 23 de novembre de 2022) i s'haurà d'incloure en el sobre A d'acord amb el previst en l'article 140 de la LCSP.

Abans de dictar l'acta d'adjudicació del lot reservat, el departament gestor corresponent de cada òrgan de contractació, haurà d'emetre una diligència on indiqui que l'adjudicatària ha acreditat i aportat dins del termini de 10 dies a comptar des de l'endemà de la notificació del requeriment previst a l'art. 150.2 LCSP, la solvència tècnica, econòmica i financera, així com els requisits per a ser considerada:

En el cas del LOT 1, que es tracta d'una contractació reservada de la DA 4a LCSP: o bé Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social (CETIS), o bé Empresa d'Inserció (EI).

- 1.1. La documentació per tal d'acreditar que efectivament es tracta d'un CETIS és la següent:
 - 1.1.a. Certificat del Registre de CET corresponent.
 - 1.1.b. Acta fundacional o escriptura de constitució on s'acrediti que es tracta d'una entitat sense ànim de lucre i en cas de ser una entitat mercantil, el Llibre de socis que acrediti que la majoria del capital social pertany a una entitat sense ànim de lucre.
 - 1.1.c. Estatuts en vigor registrats, on consti que l'objecte social és la inserció social i laboral en el cas de les societats mercantils que els socis (SL/SLL/cooperativa) o els accionistes (SA/SAL) no rebran distribució de dividendes per les seves participacions o accions perquè es reinvertiran en l'activitat, per al compliment de la funció descrita a l'objecte social.
- 1.2. La documentació per tal d'acreditar que efectivament es tracta d'una EI és la següent:
 - 1.2.a. Certificat del Registre d'Empreses d'Inserció (EI) corresponent.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -

segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Les licitadores han de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les licitadores que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les licitadores s'exigirà la següent solvència:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa/entitat ha de tenir un import igual o superior als següents imports. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

- **LOT 1:** Les licitadores han d'acreditar com a executat un volum de negoci durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys, per un import de, com a mínim, **900.000** euros, referit al millor d'aquests.

En el cas d'aquest lot, les licitadores hauran d'acreditar d'acord amb la Disposició addicional 4ª de la LCSP, **estar legalment qualificades com a centre especial de treball d'iniciativa social o bé com a empresa d'inserció**, així com hauran d'estar degudament inscrites als registres corresponents, havent d'acreditar-ho amb el certificat/inscripció registral corresponent i havent de mantenir aquesta condició durant tota l'execució del contracte (d'acord amb la Disposició Addicional Quarta de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

- **LOTS 2, 3 i 4:** Les licitadores hauran d'acreditar com a executat un volum de negoci durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys un import de, com a mínim, **1.000.000** euros, referit al millor d'aquests.

Respecte dels lots 2, 3 i 4, si una licitadora presenta una oferta a diversos lots haurà d'acreditar la solvència resultant del sumatori de solvència requerida per als lots als quals participa.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.3. LCSP, atenent que l'objecte contractual requereix aptituds específiques en matèria social o anàlogues, així com en la gestió de restauració col·lectiva, es requerirà l'experiència específica, coneixements i mitjans vinculats a les prestacions objecte del contracte següents:

- **LOT 1:** La licitadora haurà d'acreditar l'experiència de com a mínim d'un any de gestió, en els darrers tres anys, en espais de restauració col·lectiva, en espais d'atenció de com a mínim capacitat per a 50 persones, poden ser aquesta en un sol espai o en més d'un com a suma total de l'atenció. Igualment l'entitat haurà d'acreditar la participació en mínim un projecte en els darrers tres anys), on el principal col·lectiu destinatari hagin estat les persones grans.

En el cas d'aquest lot, les licitadores hauran d'acreditar, d'acord amb la Disposició addicional quarta de la LCSP, **estar legalment qualificades com a centre especial de treball d'iniciativa social o be com a empresa d'inserció**, així com hauran d'estar degudament inscrites als registres corresponents, havent d'acreditar-ho amb el certificat/inscripció registral corresponent i havent de mantenir aquesta condició durant tota l'execució del contracte (d'acord amb la Disposició Addicional Quarta de la LCSP).

- **LOTS 2, 3 i 4 :** La licitadora haurà d'acreditar:
 - L'experiència de com a mínim dos anys de gestió, en els darrers tres anys, en espais de restauració col·lectiva, amb capacitat mínima d'atenció a 200 persones, en un sol espai físic o en diversos.
 - L'experiència de com a mínim un any, de gestió de projectes d'atenció i acompanyament a persones grans i/o a persones en situació de vulnerabilitat.

Respecte dels lots 2, 3 i 4, si una licitadora presenta una oferta a diversos lots haurà d'acreditar la solvència resultant del sumatori de solvència requerida per als lots als quals participa.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les licitadores o candidates s'han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials indicats a les clàusules 4, 8, 9 i 10 del PPTP.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual.

3. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses/entitats que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les licitadores.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula 13 d'aquest plec.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A,B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Si una licitadora presenta oferta a varis lots haurà de presentar els sobres electrònics corresponents de cadascuna de les ofertes.

Les licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contempen la resta de la proposició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat aquesta informació, si la mesa ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a la licitadora afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades> , o per correu postal, dirigint-vos a Via Laietana, 7, Baixos. 08003 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona

Legitimació: Missió d'interès públic

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l' enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 1a planta, 08010 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per les licitadores únicament ha d'incloure la documentació per a la qual estan destinats. Quan dins d'un sobre s'inclougui informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les licitadores, s'exclourà de la licitació.

SOBRE ELECTRÒNIC A

El sobre ha de contenir:

1) El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Per obtenir el document DEUC, la licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia del Ministerio de Hacienda, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC.
<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

En la part IV del DEUC "*Criteris de selecció*", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Quan les empreses/entitats concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses/entitats recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

2) Declaració responsable complementària al DEUC (annex 1 del present plec).

Quan les empreses/entitats concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses/entitats ha de presentar una declaració responsable complementària.

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents, incloses en l'annex:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELIC o en el ROLECE.
- Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS.

- Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i/o materials.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració de la part de la proposició que és confidencial.
- Declaració de garanties de mesures tècniques pel tractament de dades personals i el compromís amb la ubicació dels servidors.
- Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial. La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració.

3) Declaració responsable constitució en UTE (annex 2 del present plec).

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituïran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

L'IMSS pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, la licitadora que estigui inscrita en el RELIC de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobres electrònics B i C:

Sobre electrònic B (Judici de valor)

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

MOLT IMPORTANT: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA TÈCNICA SOTMESA A JUDICI DE VALOR A LA PLATAFORMA ELECTRÒNICA DE CONTRACTACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA.

Atès que la proposta que s'ha de penjar a la Plataforma electrònica de contractació de l'Ajuntament de Barcelona respecte els criteris d'adjudicació 10.2.B.2 (ÀREA RELLEVANT 2) i 10.2.B.3 (ÀREA RELLEVANT 3) han de ser anònimes, les licitadores a l'hora de presentar la seva proposta tècnica han de seguir les següents pautes:

- Les licitadores crearan 2 exemplars digitals de la seva proposta tècnica.
- Els 2 exemplars de la proposta seran idèntics, excepte en un aspecte: un d'ells contindrà la signatura digital del representant de la licitadora (presentador de l'oferta). L'altre exemplar no haurà de contenir ni aquesta signatura, ni tampoc haurà d'identificar la identitat de la persona signant, atès que serà l'exemplar que s'ha de sotmetre de forma anònima a la seva valoració.
- Els 2 exemplars de la proposta han de penjar-se a la plataforma electrònica de contractació de l'Ajuntament de Barcelona.

Sobre electrònic C (criteris automàtics)

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per la/el representant legal de la licitadora o persona que el representi**, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats a la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent. S'adjunten els models en **l'Annex 3 i l'Annex 3 bis respecte el LOT 1; l'Annex 4 i l'Annex 4 bis respecte el LOT 2; l'Annex 5 i l'Annex 5 bis, respecte el LOT 3 i l'Annex 6 i l'Annex 6 bis respecte el LOT 4**, d'aquest plec.

Es recorda que TOTS els precitats annexos s'hauran de presentar en format PDF i degudament signats pel/per la representant legal de la licitadora.

Clàusula 9.- Presentació electrònica de la documentació i de les proposicions. Termini i incidències.

1. De conformitat amb el que estableixen les disposicions addicionals quinzena i setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes.

Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per la licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà la indicada en el DOUE.

Cada licitadora podrà presentar només una única oferta, tant si ho fa de manera individual com si ho fa formant part d'una UTE.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses/entitats interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. Tenint en compte l'anunci d'informació prèvia publicat en data 11 de novembre de 2025 i que consta a l'expedient, el termini per a la presentació de la documentació exigida serà mínim de 15 dies naturals comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23:59 hores del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa/entitat interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'ofereix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Les licitadores hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses/entitats que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, les empreses licitadores hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login> **EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 100 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imatge: .odi
Format de dibuix AutoCAD .dwg

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre General Electrònic de l'Ajuntament de Barcelona i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, per causa no imputable a les licitadores, s'adoptaran les mesures necessàries per garantir l'accés al contingut de l'oferta, sense que aquesta circumstància pugui comportar perjudici ni exclusió per a l'empresa licitadora. En aquests supòsits, s'acceptarà l'enviament de l'oferta en dos fases, de manera que l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (hash), i completar l'enviament de l'oferta en el termini de 24 hores. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacioimss@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora. En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment i per tant, no es considerarà vàlida. Per aquesta raó, si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert, evitant reobrir l'arxiu.

8. És responsabilitat de les licitadores que les ofertes estiguin lliures de virus informàtics o de qualsevol programa o codi nociu. És obligació de les empreses licitadores verificar els arxius mitjançant les eines que resultin adients abans de la seva presentació. En aquest sentit, si algun document conté virus o elements que impedeixin la seva obertura a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que no es pugui accedir al seu contingut. En el cas que l'oferta presentada produeixi un perjudici als sistemes d'informació de l'Ajuntament de Barcelona, aquest podrà reclamar a l'empresa licitadora pels danys i perjudicis ocasionats quan s'aprecii una actuació dolosa o d'imprudència/culpa greu per part d'aquesta.

En el cas que els arxius estiguin afectats per virus, estiguin malmesos, en blanc o siguin il·legibles per qualsevol raó, l'òrgan de contractació valorarà les conseqüències jurídiques. Quan els documents afectats no siguin essencials per a la valoració de l'oferta, l'òrgan de contractació analitzarà les circumstàncies concurrents i podrà acordar la continuació del procediment, deixant constància de la incidència en l'expedient i valorant l'oferta amb la

informació disponible, sense tenir en compte els documents afectats. Quan els documents afectats siguin imprescindibles per a la valoració de l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar motivadament l'exclusió de la licitadora.

Sense perjudici de l'assenyalat als punts anteriors, en el cas que no es pugui accedir a l'oferta es podrà sol·licitar a la licitadora una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats, en suport físic electrònic, a fi de poder accedir-hi. Aquesta còpia serà vàlida sempre i quan es compleixin els requisits assenyalats als punts anteriors i l'empremta digital (hash) coincideixi amb la de l'oferta presentada.

La còpia de seguretat dels documents electrònics guardats en suport físic electrònic de la licitadora no serà admesa en cap cas si els documents de l'oferta contenen virus, atès que això impedeix poder comprovar la coincidència de l'empremta electrònica.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (60%)
- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (40%)

TIPUS DE CRITERIS	PUNTUACIÓ
10.1.A Criteris automàtics	60
10.1.1.A.1. Per l'oferta econòmica	35
10.1.2.A.2. Per la reducció del termini màxim de resposta de queixes/reclamacions/ suggeriments respecte el previst a la clàusula 3.5 del PPTP.	3
10.1.3.A.3. Per la digitalització dels registres de l'anàlisi de perills i punts de control crític (APPCC) i dels controls de temperatura, previstos a la clàusula 5.1 del PPTP.	10
10.1.4.A.4. Per la proposta de millora del sistema de conservació i transport dels àpats lliurats en la modalitat de consum a domicili, previst a la clàusula 4.1 del PPTP.	6
10.1.4.A.5. Per l'increment del nombre anual de celebracions amb menú especial, amb un element alimentari adicional, respecte de les previstes a la clàusula 8.1 del PPTP.	6
10.2.B. Els criteris de judici de valor	40
10.2.B.1 ÀREA RELLEVANT 1: Per la proposta de millora de la qualitat dels productes i oferta de menús segons es defineix a la clàusula 8 del PPTP.	30

10.2.B.2 ÀREA RELLEVANT 2: Per la proposta de millora metodològica i funcional dels protocols d'actuació quan es produeixin les circumstàncies previstes al Pla Clima, Pla Vent i altres sobrevingudes que dificultin la prestació del servei, segons es defineix a la clàusula 4.1 del PPTP.	5
10.2.B.3 ÀREA RELLEVANT 3: Per la proposta de millora del model de coordinació dels/les integradors/es socials amb els serveis prescriptors referenciat a la clàusula 9.5.1 del PPTP, referent als perfils professionals del servei d'àpats en companyia.	5

10.1 Els criteris d'adjudicació avaluable automàticament vinculats a l'objecte del contracte, fins a un màxim de 60 punts.

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica, considerant que el preu del contracte ha de tenir una ponderació inferior a 35%.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

10.1.1.1 A.1. Per l'oferta econòmica, fins a un màxim de 35 punts.

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de **35 punts**.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta de licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

El cost de gestió del servei ha estat calculat en base a:

- Estimació de recursos humans necessaris.
- Costos estructurals i logístics.
- Compliment de condicions laborals dignes.
- Estandards de qualitat del servei.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única licitadora, de 15% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadores és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa, de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadores és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

MESURA SOCIAL.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de la licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Tota l'oferta econòmica s'haurà de presentar tal i com s'especifica a l'Annex 3 i l'Annex 3 bis respecte el LOT 1; l'Annex 4 i l'Annex 4 bis respecte el LOT 2; l'Annex 5 i l'Annex 5 bis, respecte el LOT 3 i l'Annex 6 i l'Annex 6 bis respecte el LOT 4 d'aquest plec, en format PDF i degudament signats pel/per la representant legal de la licitadora.

Altres criteris automàtics

10.1.2.A.2.- Per la reducció del termini màxim de resposta de queixes/reclamacions/suggeriments, respecte el previst a la clàusula 3.5 del PPTP. Fins a un màxim de 3 punts.

Justificació del criteri: La clàusula 3.5 del PPTP estableix un termini màxim de 7 dies hàbils en els que l'adjudicatària ha de respondre per escrit qualsevol queixa, reclamació o suggeriment rebut per qualsevol mitjà.

Moltes de les persones grans ateses es dirigeixen al servei mitjançant el sistema de recollida de queixes i suggeriments per tal de manifestar les seves inquietuds, necessitats, estats emocionals, etc. Donat que un dels objectius del servei és acompanyar a les persones grans

en les situacions de solitud no desitjada i fer que sentin que formen part del servei i que se'ls té en compte, és important que rebin resposta en un temps mínim.

És per aquest motiu que amb l'objectiu de millorar la qualitat de l'atenció prestada a les persones grans ateses al servei i que es sentin tinguts en compte, es valora de manera positiva que la licitadora pugui reduir aquest termini de resposta, ja que aquest fet podrà suposar, si s'escau, fer canvis en el servei amb un període més curt de temps.

Durant els darrers exercicis de prestació del servei el volum de queixes i suggeriments rebudes han variat en funció de cada un dels espais però si que es detecta que ha anat en augment, convertint-se en un canal habitual de relació del ciutadà amb l'adjudicatària i l'Administració.

El termini de resposta de 7 dies hàbils establert a la precitada clàusula 3.5 del PPTP està ajustat al desenvolupament del servei, però, la reducció d'aquest termini suposa un esforç extra de gestió per part de l'adjudicatària que contribueix a la millora en l'atenció de les persones.

La licitadora indicarà en l'oferta el termini màxim de resposta escrita (en dies hàbils) que assumeix com a obligació, aplicable a totes les queixes/reclamacions/suggeriments rebuts per qualsevol canal (telèfon, correu, correu electrònic, etc.).

La puntuació s'assignarà segons el següent barem, fins a un màxim de **3 punts**:

- Resposta en el termini d'1 dia hàbil.- **3 punts.**
- Resposta en el termini de 2 dies hàbils.- **2,5 punts.**
- Resposta en el termini de 3 dies hàbils .- **2 punts.**
- Resposta en el termini de 4 dies hàbils .- **1,5 punts.**
- Resposta en el termini de 5 dies hàbils .- **1 punt.**
- Resposta en el termini de 6 dies hàbils .- **0,5 punts.**

Per tal d'establir la puntuació cal tenir en compte que el termini ofertat s'entén com a temps màxim en el que l'usuari haurà hagut de rebre la resposta per escrit, a comptar des de que l'adjudicatària ha rebut la petició de resposta per part de l'IMSS comptant dies hàbils.

La licitadora haurà de presentar, en el moment de la presentació de l'oferta, una declaració responsable conforme es compromet a reduir el termini de resposta, indicant en quants dies haurà de donar resposta.

L'adjudicatària haurà de presentar un cop transcorregut el primer mes d'execució del contracte, documentació acreditativa del compliment de la millora, i així mateix, s'haurà de presentar cada sis mesos, seguint les indicacions de contingut i format que estableixi la referent del contracte per part de l'IMSS.

10.1.2.A.3. Per la digitalització dels registres de l'anàlisi de perills i punts de control crític (APPCC) i dels controls de temperatura, previstos a la clàusula 5.1 del PPTP. Fins a un màxim de 10 punts.

Justificació del criteri: La clàusula 5.1. del PPTP, respecte a la garantia de la qualitat higiènica-sanitària, estableix l'obligació de garantir la seguretat alimentària mitjançant sistemes

d'autocontrol basats en l'anàlisi de perills i punts de control crític (APPCC) incloent-hi l'elaboració i el transport, que exigeix la realització de controls de temperatura a la recepció dels productes i el seu registre a la fitxa de control corresponent.

Actualment, la presa de les dades es realitza manualment i el registre de les mateixes es realitza en paper, la qual cosa suposa un major risc d'error i una inversió de temps superior en l'adopció de la mesura, el registre i la transmissió de la mateixa.

En aquest context, la digitalització dels registres APPCC i dels controls de temperatura constitueix una proposta de millora directament vinculada a l'objecte del contracte, que suposa un cost a assumir per part de l'adjudicatària, però que queda justificada perquè:

- 1) Incrementa la traçabilitat i la fiabilitat del registre (reduint errors manuals i omissions), i facilitant la conservació d'històrics i d'auditoria.
- 2) Agilitza la detecció i gestió d'incidències (p. ex. desviacions de temperatura), permetent registrar de manera més robusta les accions correctores, d'acord amb la lògica dels autocontrols APPCC exigits al PPTP.
- 3) Facilita el seguiment del contracte per part de l'IMSS, ja que permet disposar de registres exportables i verificables quan es requereixin evidències dels autocontrols i dels controls efectuats.

Es valorarà que la licitadora ofereixi un sistema digital verificable per registrar i conservar els controls de temperatura que el PPTP obliga a realitzar i anotar (com a mínim a recepció), i dels registres APPCC associats als autocontrols de seguretat alimentària, incloent l'àmbit del transport quan correspongui.

La puntuació s'atorgarà de forma proporcional per trams, segons l'abast real de la digitalització, fins a un màxim de **10 punts**:

- Aportació d'un sistema digital implantat només a la cuina central o únicament en una part del procés, sense desplegament als punts de servei.- **2 punts.**
- Aportació d'un sistema digital implantat a la cuina central i fins al 50% dels espais-menjador del lot, amb registre digital dels controls de temperatura i autocontrols APPCC amb traçabilitat d'històrics exportables.- **4 punts.**
- Aportació d'un sistema digital implantat a la cuina central i a tots els espais-menjador del lot, amb registre digital dels controls de temperatura i autocontrols APPCC amb traçabilitat d'històrics exportables.- **6 punts.**
- Aportació d'un sistema digital implantat a la cuina central, a tots els espais-menjador del lot i al transport, amb traçabilitat d'històrics exportables.- **8 punts.**
- Aportació d'un sistema digital integral implantat a la cuina central, al transport i a tots els espais-menjador del lot, amb traçabilitat d'històrics exportables i amb alertes automàtiques davant desviacions i registre de la incidència i de l'acció correctora.- **10 punts.**

La licitadora haurà de presentar una declaració responsable, en el moment de presentació de l'oferta, referent a l'aplicació de la millora proposada.

10.1.2.A.4. Per la proposta de millora del sistema de conservació i transport dels àpats lliurats en la modalitat de consum a domicili, previst a la clàusula 4.1 del PPTP. Fins a un màxim de 6 punts.

Justificació del criteri: L'objecte del contracte incorpora expressament una modalitat mixta de prestació del servei, que combina l'àpat servit a taula amb l'àpat lliurat per a consum a domicili en determinats dies i supòsits.

En concret, la clàusula 4.1 del PPTP preveu, respecte dels lots 2, 3 i 4, que en els caps de setmana i dies festius, l'adjudicatària lliurarà a les persones usuàries que ho desitgin un àpat complet per a consum a domicili.

En el cas del lot 1, tal i com preveu la clàusula 2.1 del PPTP, els espais-menjador que integren aquest lot presten el servei els 365 dies, per tant, resten oberts de dilluns a diumenge. Així doncs, la circumstància de lliurar l'àpat per consum a domicili es donaria exclusivament en el cas de que les persones requereixin rebre un àpat per consum a domicili per motius de salut, i aquesta necessitat fos acreditada pel seu professional de referència, circumstància en la qual s'aplicaria dita millora.

Respecte la manera de lliurar l'àpat, la clàusula 4.1 del PPTP exigeix que en la modalitat de consum a domicili el menú es lliuri adequadament envasat i identificat amb la data d'envasament, data de caducitat, dieta, ingredients i nom de l'àpat. També exigeix que l'adjudicatària garanteixi una bona conservació i unes correctes condicions del menjar durant el transport i fins al consum final per part de l'usuari.

En aquest context, es considera directament vinculat a l'objecte del contracte valorar que la licitadora ofereixi un sistema de conservació i transport millor que el mínim obligatori, atès que aquesta millora incideix materialment en:

- La millora en la seguretat alimentària del menjar lliurat per a consum no presencial.
- El manteniment de la temperatura i de les condicions de conservació del menjar.
- La comoditat i autonomia de les persones usuàries en el transport del menjar
- La qualitat efectiva de la prestació en la seva modalitat de consum a domicili.

Es valorarà que la licitadora ofereixi, sense cost addicional per a les persones usuàries, un sistema de conservació i transport dels àpats en modalitat de consum a domicili, superior al mínim obligatori previst a la clàusula 4.1 del PPTP, on s'especifica que l'adjudicatària disposarà de bosses hermètiques per a les persones usuàries que s'emporten el menjar en la modalitat per consum a domicili.

Si la licitadora ofereix únicament el sistema mínim de conservació i transport obligatori previst al PPTP, rebrà 0 punts.

La puntuació s'atorgarà per cada una de les millores següents, fins a màxim de **6 punts**:

- Per la incorporació d'un interior impermeable, rentable i de fàcil higienització.- **1 punt.**
- Per la incorporació de separadors o compartiments, a l'interior de la bossa hermètica, que evitin el desplaçament dels recipients dins de la mateixa.- **1 punt.**
- Pel lliurament d'acumuladors de fred reutilitzables de conservació tèrmica per millorar el manteniment de les condicions de conservació fins a l'arribada al domicili. Aquest

- seran lliurats amb la dotació inicial de la bossa i serà responsabilitat de la persona usuària mantenir-los en estat òptim pel seu ús quan s'escaigui.- **1 punt.**
- Per la incorporació d'un sistema d'identificació exterior en la bossa hermètica, on s'identifiqui clarament el contingut lliurat, amb indicació, de dieta o tipologia de menú, i la data de lliurament. Aquesta informació haurà de ser fàcilment interpretable per les persones usuàries del servei.- **1 punt.**
 - Per la incorporació d'instruccions bàsiques de conservació i posterior consum en cada un dels plats lliurats, fàcilment comprensible pels usuaris. - **1 punt.**
 - Per la reposició o renovació gratuïta dels elements del sistema de conservació i transport oferts com a millora, quan es deteriorin o perdin funcionalitat, en un termini màxim de 5 dies naturals des de la comunicació. Es preveuen fins a un màxim de dues reposicions per persona usuària i any.- **1 punt.**

La licitadora haurà de presentar una declaració responsable, en el moment de la presentació de l'oferta, referent a cada un dels punts d'aplicació de la millora que proposa.

L'aplicació de les millores proposades afectarà de manera obligatòria a tots els espais i persones del lot corresponent, no poden deixar exclòs cap espai ni persona del gaudiment de la mesura ofertada i puntuada.

10.1.2.A.5. Per l'increment del nombre anual de celebracions amb menú especial, amb un element alimentari addicional, respecte de les previstes a la clàusula 8.1 del PPTP. Fins a un màxim de 6 punts.

Justificació del criteri: D'acord amb la clàusula 8.1 del PPTP, els menús dels dies festius s'han de contemplar de forma especial i han d'incloure els propis de les tradicions i festes populars, com ara la Castanyada, Sant Jordi, els solsticis o el Carnestoltes.

D'acord amb les clàusules 1.1 i 4.4 del PPTP, el Servei Àpats en Companyia es presta en dos formats: l'àpat servit a taula i l'àpat per a consum a domicili, en aquells dies i supòsits en què així correspongui, de manera que el servei mantingui la cobertura alimentària en totes dues modalitats.

Així mateix, la clàusula 8.3 del PPTP defineix l'estructura del menú i estableix els components ordinaris de l'àpat, incloent amanida, primer plat, segon plat, postres, pa, cafè/té o infusions amb llet i aigua, i també regula específicament que en la modalitat de pícnic s'hi inclouran, com a mínim, amanida i fruita.

En aquest context, es considera directament vinculat a l'objecte del contracte valorar com a millora que la licitadora incrementi el nombre de celebracions amb menú especial amb un element alimentari addicional més enllà de les previstes a la clàusula 8.1 del PPTP, incorporant dates addicionals no inicialment obligatòries —per exemple, el Dia Internacional de la Gent Gran, la festa de la primavera, la festa major ... quedant a la lliure elecció de la licitadora en quines dates es proposa aquestes celebracions i el motiu de celebració d'una diada especial. — i que, en cadascuna d'aquestes celebracions addicionals, ofereixi una millora concreta del menú en els dos formats de prestació del servei.

Aquesta millora es considera adequada perquè millora la qualitat de la prestació alimentària, singularitza positivament el servei en dates de valor relacional o comunitari per a les persones usuàries, i garanteix que tant les persones que reben l'àpat de forma presencial com les que el reben en modalitat de consum a domicili disposin d'una prestació alimentària igualment millorada.

A aquests efectes, la millora haurà de concretar-se, per a cada celebració anual addicional, en una elaboració especial del menú del dia, més un element alimentari especial addicional respecte del menú ordinari, que podrà consistir, per exemple en un entrant especial addicional, un doble postre, un postre especial, etc.

En cas que la millora sigui respecte la celebració en una data en la que els espais que no obren 365 dies a l'any estiguin tancats, aquesta s'haurà d'adaptar totalment a la modalitat d'àpat per consum a domicili, que com estableix la clàusula 2.1 del PPTP, que en el cas d'oferir l'àpat en format per a consum a domicili aquest haurà de mantenir les mateixes característiques que l'àpat servit a taula incloent les adaptacions especials si s'escau.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el següent desglossament, fins a un màxim de **6 punts**.

- Per l'oferta d'1 celebració anual addicional amb menú especial, amb un element alimentari addicional.- **1 punt.**
- Per l'oferta de 2 celebracions anuals addicionals amb menú especial amb un element alimentari addicional.- **2 punts.**
- Per l'oferta de 3 celebracions anuals addicionals amb menú especial amb un element alimentari addicional.- **3 punts.**
- Per l'oferta de 4 celebracions anuals addicionals amb menú especial amb un element alimentari addicional.- **4 punts.**
- Per l'oferta de 5 celebracions anuals addicionals amb menú especial amb un element alimentari addicional.- **5 punts.**
- Per l'oferta de 6 celebracions anuals addicionals amb menú especial amb un element alimentari addicional.- **6 punts.**

La millora afectarà obligatòriament a tots els usuaris/es del lot corresponent, i al lliurament en els dos possibles models de prestació del servei, si s'escau. En el cas d'oferir un element alimentari especial al menú aquest s'haurà d'adaptar a totes les dietes diferents que es contemplen a la clàusula 8.7 del PPTP.

La licitadora haurà de presentar una declaració responsable, en el moment de la presentació de l'oferta, referent a cada un dels punts d'aplicació de la millora que proposa.

La presentació de l'oferta afectarà de manera obligatòria a tots els espais i persones del lot corresponent, no poden deixar exclòs cap espai ni persona del gaudiment de la mesura ofertada i puntuada.

Puntuació total criteris automàtics

60 punts

10.1.2. Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor, fins a un màxim de 40 punts.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40% de la puntuació total. En el present contracte, la puntuació que s'atorga als criteris que depenen d'un judici de valor no supera el 40% de la puntuació total, en concret, 40 punts.

Només es valoraran els aspectes dels criteris de judici de valor que suposin innovacions i propostes de millor qualitat respecte a l'organització plantejada en el PPTP i que no hagin estat valorats als criteris automàtics. Tampoc es valoraran aquelles propostes que formin part de les funcions obligatòries dels serveis a prestar.

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Format de les ofertes:

Les ofertes preveuen dos formats diferenciats:

• Format material:

El **criteri B.1.- ÀREA RELLEVANT 1**: Per la proposta de millora de la qualitat dels productes i oferta de menús segons es defineix a la clàusula 8 del PPTP, consisteix en la presentació d'oferta de menús amb els requeriments indicats a la clàusula 10.2.B.1 del present plec.

Aquesta serà avaluada per una entitat externa a l'IMSS, experta en valoració dels aliments i que farà una valoració a nivell organolèptic. L'avaluació consistirà en un tast a cegues.

El dia establert per al tast les licitadores hauran de lliurar en les dependències municipals assenyalades i convingut per l'IMSS, els menús que li siguin requerits per la mesa de contractació.

Aquests menús hauran de presentar-se d'acord amb les prescripcions tècniques descrites, i en els envasos (barquetes o format que es consideri) i amb l'etiquetatge amb el que les licitadores preveuen fer arribar els àpats per a consum a domicili, quan s'escaigui.

Es lliurarà acompanyant cada menú de la fitxa tècnica d'elaboració de cada àpat. Aquests documents caldrà presentar-los en un format PDF no editable, dipositat en un USB segur, així com en un format editat paper anonimitzat i entregat en el mateix moment del lliurament dels àpats.

La comunicació dels menús i de la data i hora del tast, es farà amb una antelació mínima de 72 hores, mitjançant publicació al perfil de contractant. La secretària de la mesa de contractació o persona en qui delegui, verificarà l'anonimat de la presentació i l'identificarà amb els codis que després lliurarà a les persones designades per fer el tast.

• Format per escrit:

Pel que fa als criteris **B.2 ÀREA RELLEVANT 2**: Per la proposta de millora metodològica i funcional dels protocols d'actuació quan es produeixin les circumstàncies previstes al Pla Clima, Pla Vent i altres sobrevingudes que dificultin la prestació del Servei, segons es defineix a la Clàusula 4.1 del PPTP i **B.3 ÀREA RELLEVANT 3**: Per la proposta de millora del model de coordinació dels/les integradors/es socials amb els serveis prescriptors referenciat en la clàusula 9.5.1 del PPTP, l'oferta consisteix en presentar propostes de millora respecte els aspectes indicats. En aquest cas, les propostes de millora seran avaluades per un equip tècnic referent del servei d'àpats en companyia de l'IMSS.

Aquestes ofertes s'hauran de presentar complint els següents requisits:

- Les àrees rellevants 2 i 3 estaran incloses en un mateix document en format DIN4.
- En un arxiu PDF no editable i totalment anonimitzat
- Tots els documents han d'estar correctament paginats i si s'escau, amb el corresponent índex.
- L'extensió de la proposta vindrà determinada en cada criteri. Tot allò que no quedi reflectit en aquest número de fulls màxims establerts no serà objecte de valoració.

- Serà necessari que totes les ofertes es presentin en lletra Arial, mida 10 , interlineat Word d'1,15, amb els marges inferior i superior de 2,5 cm, i dreta i esquerra de 3 cm.
- Els gràfics i taules, cas que n'hi hagi, caldrà presentar-los dins de la totalitat de pàgines prevists i no es valorarà cap informació addicional presentada com annex, més enllà de la mida màxima prevista en cada una de les millores.
- L'índex i les eventuais portades no es computaran en el màxim de pàgines que es presentin.
- **Les ofertes han d'excloure qualsevol identificació o referència a la licitadora que presenta la proposta: Qualsevol tipus de referència (logo, maquetació, nom de la licitadora, adreces de correu electrònic corporatiu, referència o enllaç al web corporatiu, etc) que permeti identificar la licitadora que presenta la proposta serà motiu d'exclusió de la licitació.**

El contingut de l'oferta de les licitadores que resultin adjudicatàries, passarà a ser propietat de l'IMSS en concepte de cessió i sense que les licitadores tinguin dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Per a totes les àrees, les accions proposades es valoraran segons quatre aspectes d'adequació que es defineixen a continuació:

1 - Adequació de les accions, propostes i/o indicadors proposats: Es considera que l'acció, proposta i/o indicador proposada és adequada a l'aspecte valorat quan es justifiqui el valor afegit o millora de l'objectiu del servei que aportarà la seva realització. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de millora que la realització de l'acció pot comportar en els usuaris del servei.

2 - Coherència objectius/accions: Les accions proposades van directament encaminades a la consecució dels objectius d'acord amb l'acció proposada i millora sobre el servei. Per tant, la coherència ha de quedar demostrada en la definició de cadascuna de les accions proposades per assolir l'objectiu. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de coherència demostrada a la proposta.

3- Viabilitat de les accions proposades: En el disseny del servei hi ha una reserva de recursos humans i materials que permet l'execució de les accions que es considerin més idònies d'acord amb l'exposat. Ha de quedar demostrat que les accions proposades disposaran dels recursos humans i materials per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible. No es consideraran vàlides les millores, la viabilitat de les quals depenguin d'altres entitats o serveis aliens a aquest contracte. Aquestes només podran ser valorades en el cas que el licitador declari que existeix un compromís ferm de la realització de l'activitat per part de l'entitat o servei proposat.

4- Concreció de les accions proposades: Es considera que l'acció proposada és concreta quan desenvolupi tècnicament els diferents ítems a valorar en cadascuna de les propostes.

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Per a totes les àrees, les accions proposades es valoraran segons quatre nivells d'adequació que es defineixen a continuació:

- **Nivell Alt:** Es valoraran amb un **alt** nivell aquelles propostes de millora de màxima qualitat, que s'acosten a l'excel·lència en l'ítem valorat.
- **Nivell Mig:** Es valoraran com a **mig** aquelles propostes de millora, que no reuneixen totes les característiques de qualitat per ser considerades com a excel·lents o altes, però impliquen millores notables en la qualitat de l'ítem valorat.
- **Nivell Baix:** Es valoraran com a **baix** aquelles propostes de millora que aporten una millora significativa i valorable, però d'escassa qualitat respecte a l'ítem valorat.
- **Nivell Estàndard:** Es valoraran com **estàndard** aquelles propostes de millora que s'ajusten al PPTP, però no aporten cap millora respecte del plantejament descrit al mateix.

Els criteris que continguin errors bàsics de comprensió o no siguin aplicables a la pràctica, no se'ls assignarà cap puntuació.

	ALT	MIG	BAIX	ESTÀNDARD
Adequació de les accions proposades	100% puntuació	50% puntuació	25% puntuació	0 punts
Coherència objectius/accions:	100% puntuació	50% puntuació	25% puntuació	0 punts
Viabilitat de les accions proposades:	100% puntuació	50% puntuació	25% puntuació	0 punts
Concreció de les accions proposades:	100% puntuació	50% puntuació	25% puntuació	0 punts

A continuació, es detallen les àrees rellevants i la ponderació corresponent a cadascuna. En el cas de l'àrea rellevant 2 i 3, s'indica el número màxim de pàgines de presentació:

ÀREA RELLEVANT		PUNTUACIÓ MÀX: 40 punts	PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA
1	Per la proposta de millora de la qualitat dels productes i oferta de menús, segons es defineix a la Clàusula 8 del PPTP.	De 0 a 30 punts	En format Material segons instruccions específiques

2	Per la proposta de millora metodològica i funcional en protocols d'actuació quan es produeixin les circumstàncies previstes al Pla Clima, Pla Vent i altres sobrevingudes que dificultin la prestació del Servei, segons es defineix a la Clàusula 4.1 del PPTP.	De 0 a 5 punts	2 pàgines en format per escrit segons instruccions específiques
3	Per la proposta de millora del model de coordinació dels/les integradors/es socials amb els serveis prescriptors referenciat en la clàusula 9.5.1 del PPTP, referent als perfils professionals del servei d'àpats en companyia.	De 0 a 5 punts	2 pàgines en format per escrit segons instruccions específiques
* Només es valoraran les pàgines de la proposta, fins a arribar al número màxim indicat en la taula. Tot el que no quedi recollit en les pàgines establertes no serà objecte de valoració.			

10.2.B.1 ÀREA RELLEVANT 1: Per la proposta de millora de la qualitat dels productes i oferta de menús, segons es defineix a la clàusula 8 del PPTP. Fins a un màxim de 30 punts.

Justificació del criteri: L'objectiu bàsic del servei àpats en companyia és millorar la qualitat de vida de les persones tot cobrint les mancances nutricionals i millorant els hàbits alimentaris amb una dieta equilibrada. Aquest objectiu s'aconsegueix oferint als usuaris del servei una dieta equilibrada que cobreixi els requeriments nutricionals de cada persona.

La Clàusula 8 del PPTP estableix els requeriments de qualitat dels productes que integraran l'oferta de menús per una relació de dietes especificades i apropiades a les diferents circumstàncies en les que es troben les persones usuàries del servei, per tal que disposin de:

- Cobertura de les necessitats d'alimentació que els proporcioni els continguts nutricionals amb productes saludables i sostenibles i prevenir situacions de risc de malnutrició i les seves conseqüències sobre la salut.
- Àpats satisfactoris en un entorn que potser no és el seu quotidià.

És important que identifiquin el menjar que se'ls serveix a taula. Per tant, és primordial la presència de plats coneguts, habituals del seu dia a dia i de tradició culinària-cultural de la zona, especialment en dietes de textura modificada.

Per a cada persona caldrà adaptar l'alimentació segons la seva dieta sense renunciar a una presentació atractiva, on l'aparença, el sabor, la textura cobreixi les seves necessitats i

gustos. És per això que la valoració de tots aquests aspectes es fa amb el tast que descriu aquest criteri per part d'una entitat experta.

Per a l'avaluació de **L'ÀREA RELLEVANT 1. QUALITAT DELS PRODUCTES I OFERTA DE MENÚS**, es portarà terme un tast a cegues, per part d'una entitat externa especialista en la matèria, pendent de determinar.

Les licitadores, hauran de seguir les instruccions explicitades publicades amb un mínim de 72 hores d'antel·lació i presentar un menú complet (primer plat, segon plat, pa i postres) en les següents tipologies de dietes: basal, hipocalòrica-hiposòdica i triturada, amb la fitxa d'ingredients i les instruccions de regeneració de cada plat corresponent. Un dels plats presentats caldrà adaptar-ho a la dieta sense porc, de manera que si el propi plat incorpora algun aliment d'origen porcí, la presentació haurà de ser doble: la del plat original i l'adaptat. Per exemple, si en la dieta basal s'aporta un segon plat de cap de llom, caldrà aportar una alternativa a aquest segon plat que no contingui porc, per tal de poder valorar com es proposa der aquesta adaptació.

Pel que fa a la proposta que han de presentar les licitadores, s'estableixen aquestes indicacions concretes:

- Només s'ha de presentar el corresponent a una ració de cada un dels plats, envasada de manera individual, especificant el gramatge que conté la mateixa, amb l'objectiu d'evitar el malbaratament alimentari.
- La licitadora decidirà a criteri propi quins plats concrets presenta en el moment dels tast.
- De les tres dietes que es valoraran (basal, hipocalòrica-hiposòdica i triturada) només caldrà portar al tast els plats que ofereixin canvis en els ingredients i elaboració respecte a la dieta basal, per tal de no repetir plats iguals en els diferents menús. En cas d'optar per que l'avaluació de les dietes específiques es facin a partir de la basal, serà necessari fer-ho constar en les corresponents fitxes.
- Les propostes de menú s'han de lliurar **en línia freda** i s'escalfaran en les instal·lacions on es porta a terme el tast segons les instruccions publicades en el perfil de contractant a tal efecte.

És important recordar que cap de les elaboracions presentades pot estar identificada amb el nom de l'empresa i/o entitat que presenta l'oferta. Igualment és imprescindible que cap de les persones presents en el moment del lliurament dels àpats estigui identificada de cap manera (cap logotip en material o roba) ni serigrafia en les caixes en les que es lliurin els menús. Caldrà garantir per part de la licitadora el total anonimat, així com el manteniment de les correctes condicions dels aliments durant el transport i com a mínim durant una hora des del seu lliurament.

La puntuació màxima per aquest criteri és de **30 punts**, d'acord amb la següent ponderació i desglossament:

Aspectes a valorar Àrea Rellevant 1	Puntuació màxima
Qualitat organolèptica dels plats (post-regeneració)	10 punts
Qualitat nutricional	8 punts
Adequació dietètica	7 punts
Adequació a la tradició gastronòmica	2 punts
Adequació de la proposta al perfil de les persones usuàries	3 punts
TOTAL	30 punts

Desglossament de la puntuació màxima que es podrà obtenir per cada concepte a raó de la qualificació obtinguda:

CONCEPTE	ALT	MIG	BAIX	ESTÀNDARD
	100%	50%	25%	0 punts
Qualitat organolèptica dels plats (post-regeneració)	10 punts	5 punts	2,50 punts	0 punts
Qualitat nutricional	8 punts	4 punts	2 punts	0 punts
Adequació dietètica	7 punts	3, 5 punts	1,75 punts	0 punts
Adequació a la tradició gastronòmica	2 punts	1 punts	0,50 punts	0 punts
Adequació de la proposta al perfil de les persones usuàries	3 punts	1,50 punts	0,75 punts	0 punts

A efectes d'acreditar la puntuació obtinguda i l'avaluació de cada un dels plats, l'entitat externa que portarà a terme el tast a cegues emetrà el pertinent informe corresponent, que es donarà a conèixer amb l'informe de valoració de la resta d'àrees de millora.

A efectes informatius enumerem els següents aspectes que es tindran en compte en l'avaluació de cada un dels plats presentats:

1. Qualitat organolèptica dels plats (post-regeneració), previst a la clàusula 8 del PPTP.

- Què es valora?

La qualitat sensorial dels plats un cop regenerats, tenint en compte l'adequació del resultat final al moment de consum per part de les persones usuàries.

En concret:

- Aspecte visual, color i presentació després de regeneració.
- Aroma.
- Gust.
- Textura (especialment estabilitat i no degradació: ressecament, excés d'aigua, separació d'elements).
- Com es valora:

Mitjançant tast organolèptic dels plats aportats per les licitadores, prèviament regenerats segons les seves instruccions.

També es valorarà la coherència entre les instruccions de regeneració i el resultat final obtingut.

2. Qualitat nutricional i d'adequació dietètica, previst a la clàusula 8 del PPTP.

- Què es valora?

L'adequació nutricional dels plats a les dietes requerides (basal, hiposòdica-hipocalòrica i sense porc), així com la seva idoneïtat per a persones grans.

En concret:

- Equilibri nutricional global.
 - Adequació de macronutrients i aportació de micronutrients rellevants.
 - Adaptació específica a cada dieta (especialment reducció efectiva de sodi i energia en la dieta hiposòdica-hipocalòrica i proteïna de substitució de porc a la dieta sense porc).
 - Qualitat dels ingredients.
 - Coherència de les racions.
- Com es valora:

A partir de les fitxes tècniques i nutricionals aportades i de la seva coherència amb els menús proposats.

3. Adequació a la tradició gastronòmica i d'adequació de la proposta al perfil de les persones usuàries, previst a la clàusula 8 del PPTP.

- Què es valora?

L'adequació global del servei a les necessitats de les persones grans usuàries.

En concret:

- Adaptació a la tradició gastronòmica.
 - Adequació de textures i digestibilitat.
 - Claredat de l'etiquetatge (dieta, instruccions, dates).
- Com es valora:

Mitjançant l'anàlisi de les mostres i la documentació aportada, valorant la seva adaptació a les característiques del col·lectiu destinatari.

10.2.B.2.- ÀREA RELLEVANT 2: Per la proposta de millora metodològica i funcional en protocols d'actuació quan es produeixin les circumstàncies previstes al Pla Clima, Pla Vent i altres sobrevingudes que dificultin la prestació del Servei, segons es defineix a la Clàusula 4.1 del PPTP. Fins a un màxim de 5 punts.

Justificació del criteri: La incorporació d'aquest criteri de judici de valor es justifica pel valor afegit que aporta el fet d'avaluar la qualitat i el grau de desenvolupament dels protocols que integren el pla de contingència del servei, atesa la seva rellevància per garantir la continuïtat de la prestació en situacions imprevistes o de força major.

La Clàusula 4.1 del PPTP exigeix que el servei es mantingui en tot cas, amb independència del tipus d'incidència que es produeixi, incloent-hi situacions de crisi d'origen meteorològic, tècnic, organitzatiu, de subministrament o de seguretat. En aquest context, es valoraran les propostes que defineixin un model operatiu clar, estructurat i viable, orientat a garantir la continuïtat del servei i la seva correcta execució en contextos de contingència.

La proposta s'ha de presentar en una extensió **màxima de 4 pàgines** i ha d'incloure:

1. El diagrama de flux operatiu del servei en situacions de contingència

- Què es valorarà?

La capacitat de la proposta per representar de manera estructurada i operativa el procediment que cal aplicar des del moment en que es produeix la incidència (declaració de tancament per causes climàtiques, advertència de risc, situació sobrevinguda que causa risc en el manteniment de l'activitat, etc ...) que genera la necessitat de fer una actuació excepcional, fins al moment de finalització de l'aplicació de la situació d'excepcionalitat.

- Com es valora.

Es valorarà positivament que la proposta:

- Defineixi una seqüència clara d'actuacions (detecció, validació, activació, execució, seguiment i tancament, així com d'altres si s'escauen).
- Identifiqui clarament punts de decisió i responsables en cada fase.
- Incorpori la coordinació amb els diferents interlocutors del servei, determinar com cal fer-la en quin moment i amb qui inclogui explícitament la definició de mesures alternatives de prestació del servei.
- Es presenti en un format visual que faciliti la seva comprensió i aplicació.

La proposta de millora haurà de contenir un exemple potencialment real en el que es podria aplicar el procediment proposat, especificant en quin escenari es situa i com s'aplicaria, així com la definició de les decisions operatives a adoptar per garantir la continuïtat del servei, la implementació de mesures alternatives, les actuacions del personal i la coordinació entre actors, la gestió d'elements com la comunicació amb usuaris, la logística de distribució i la gestió d'excedents.

Aquest criteri es valorarà a raó dels següents conceptes:

- Adequació de les accions i propostes, en funció de si aquestes són o no adients per a garantir el manteniment del servei i coherent amb al metodologia i filosofia de treball del servei.
- La coherència dels objectius a aconseguir amb l'aplicació del pla de contingència i les corresponents accions proposades
- La viabilitat de les propostes, en funció de qui depèn aquestes i de la complexitat d'aplicació de les mateixes, així com d'aspectes de la temporalitat que implica l'aplicació de les mateixes.
- La concreció de les accions proposades, tant en el procediment previst, com en el propi exemple aportat.

La puntuació màxima és **5 punts**, d'acord amb el següent desglossament:

	ALT	MIG	BAIX	ESTÀNDARD
	100%	50%	25%	0 punts
Adequació de les accions, propostes i/o indicadors proposades	1.25 punts	0.62 punts	0.31 punts	0 punts
ència dels objectius amb accions proposades	1.25 punts	0.62 punts	0.31 punts	0 punts
Viabilitat de les accions proposades	1.25 punts	0.62 punts	0.31 punts	0 punts
Concreció de les accions proposades	1.25 punts	0.62 punts	0.31 punts	0 punts

10.2.B.3.-ÀREA RELLEVANT 3: Per la proposta de millora del model de coordinació dels/les integradors/es socials amb els serveis prescriptors referenciat en la clàusula 9.5.1 del PPTP, referent als perfils professionals del servei d'àpats en companyia. Fins a un màxim de 5 punts.

Justificació del criteri: El Servei Àpats en Companyia s'adreça a persones grans en situació de risc i necessitat social, i l'accés al servei es produeix per prescripció professional, prioritàriament des dels serveis i centres municipals d'atenció directa.

La clàusula 6.2 del PPTP preveu que l'adjudicatària hagi d'acceptar o rebutjar la demanda dins del termini establert, i a la clàusula 6.3 del PPTP estableix que el temps màxim des que es prescriu el servei fins que la persona hi accedeix no pot excedir el termini previst quan hi ha plaça disponible. Això evidencia que la coordinació amb els serveis prescriptors forma part del funcionament ordinari del servei i no és un element accessori.

Aquesta necessitat de coordinació també queda expressament recollida a la clàusula 10.3 del PPTP, que defineix l'aplicació municipal de menjadors com a eina de comunicació i treball entre l'adjudicatària, l'IMSS i els serveis socials, i atribueix a l'adjudicatària funcions com la gestió de l'assistència, l'absentisme, les baixes, les incidències i la informació sobre modificacions que afecten la prestació del servei.

A més, la clàusula 11.2 del PPTP estableix expressament la coordinació a nivell de territori, disposant que l'adjudicatària, a través del professional que consideri adient, ha de mantenir informades les direccions dels centres de serveis socials sobre incidències, canvis en el funcionament del servei i resolució de les mateixes, i que aquestes incidències han de quedar recollides diàriament a l'aplicació de menjadors si s'escau. Això confirma que la coordinació territorial i amb els professionals referents és un element estructural del servei i clau en el seu correcte desenvolupament.

Finalment, la clàusula 9.5.1 del PPTP, en la definició de les funcions de l'integrador/a, atribueix a aquest perfil tasques d'acollida, recollida d'informació, recollida i traspàs d'incidències, informació al/la supervisor/a, seguiment de les persones usuàries i coordinació i derivació amb els serveis necessaris per al desenvolupament dels processos d'inclusió. També en les funcions del/de la supervisor/a es preveu el traspàs d'incidències i la coordinació amb els centres de serveis socials quan sigui necessari. Per tant, la relació amb els serveis prescriptors no només està prevista al PPTP, sinó que s'atribueix funcionalment als perfils professionals objecte del criteri.

En conseqüència, valorar la qualitat de la proposta de coordinació entre integradors/es socials i serveis prescriptors és valorar un aspecte positiu, i de millora en la qualitat de l'atenció a les persones usuàries, ja que incideix en l'alta i assignació del servei, en el seguiment de les incidències, en la continuïtat de l'atenció i en l'adequació del recurs a la situació de cada persona usuària. La millora d'aquest model de coordinació s'alinea, per tant, amb el principi de millor relació qualitat-preu i amb l'orientació a qualitat del servei que recull el PPTP.

En aquesta àrea de millora, es valorarà la qualitat, coherència i viabilitat de la proposta de la licitadora per reforçar el paper dels/les integradors/es socials en la coordinació amb els serveis prescriptors (CSS i altres serveis municipals d'atenció directa), garantint la continuïtat, l'adequació del servei i el retorn d'informació útil i traçable. A tal efecte cal presentar una proposta de circuit operatiu de coordinació entre els integradors socials i els professionals prescriptors.

Els aspectes que es tindran en compte en referència al circuit proposat seran:

1. **La claredat i aplicabilitat del circuit proposat:** en aquest sentit es tindrà en compte mecanismes d'activació del circuit previstos, canals de comunicació, rol previst per a la figura dels integradors així com d'altres possibles professionals, terminis i criteris d'actuació
2. **La qualitat del retorn de la informació al prescriptor,** valorant que aquesta sigui estructurada i útil per a la intervenció, el format proposat de la mateixa, l'homogeneïtat en les actuacions i els mecanismes de registre previstos
3. **La traçabilitat i registre en el sistema de gestió,** valorant com la proposta assegura la traçabilitat de la coordinació i del seguiment: registre, evidències i coherència en la comunicació amb centres prescriptors
4. **La coordinació proactiva** i seguiment de casos valoraran en aquest sentit propostes addicionals per reforçar el vincle integrador-prescriptor amb enfocament proactiu: seguiment periòdic, detecció primerenca de canvis, i mecanismes de continuïtat del seguiment, etc.

La licitadora haurà d'aportar una proposta específica en un format màxim de **3 pàgines** que inclogui, com a mínim:

- La descripció del circuit de coordinació
- El model de retorn d'informació
- Els mecanismes de registre i traçabilitat
- La proposta de seguiment proactiu

No puntuaran elements que ja formen part de les obligacions del PPTP.

La puntuació màxima és **5 punts**, d'acord amb el següent desglossament:

	ALT 100%	MIG 50%	BAIX 25%	ESTÀNDARD 0 punts
Adequació de les accions, propostes i/o indicadors proposades	1.25 punts	0.62 punts	0.31 punts	0 punts
ència dels objectius amb accions proposades	1.25 punts	0.62 punts	0.31 punts	0 punts
Viabilitat de les accions proposades	1.25 punts	0.62 punts	0.31 punts	0 punts
Concreció de les accions proposades	1.25 punts	0.62 punts	0.31 punts	0 punts

Puntuació total criteris de judici de valor

40 punts

TOTAL PUNTUACIÓ CRITERIS DE VALORACIÓ 100 PUNTS

MESURA SOCIAL.-

Si es produeix un empat en la puntuació total entre varies licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

En el cas del Lot 1

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses licitadores s'aplicaran ordenadament el següents criteris de desempat fins a desfer-lo, tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- Primer: Proposicions presentades per entitats que presentin un menor nombre de contractes temporals en proporció a la totalitat de la plantilla
- Segon: Proposicions presentades per entitats amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla
- Tercer: Proposicions presentades per entitats que tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

En el cas dels lots 2, 3 i 4:

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses licitadores s'aplicaran ordenadament el següents criteris de desempat fins a desfer-lo, tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- Primer: Proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons es desprengui dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- Segon: Proposicions presentades per licitadores que al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla a la data de finalització de presentació de les ofertes.
- Tercer: Proposicions presentades per licitadores que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: la Sra. **Elisenda Comas Martín**, Directora de Recursos de l'IMSS; o la Sra. Núria Menta Sala, Directora dels Serveis d'Intervenció Social de l'IMSS, en virtut de la delegació de la Presidenta de l'IMSS, adoptada per resolució de data 11 de novembre de 2025, publicada en la Gaseta Municipal i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 13 de novembre de 2025.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El/la secretari/ària general	- La secretària delegada accidental de l'IMSS, la Sra. Yolanda Monzonis Espot , que podrà

	ser substituïda per qualsevol dels següents tècnics superiors en Dret del Departament de Serveis Jurídics de l'IMSS: el Sr. Jaume Tutó Nosás , el Sr. Ismael Veas Castro o el Sr. Adrián Muñoz Ruiz .
2. L'/la interventor/a general	- L'/la interventor/a delegada.
3. La Cap del Departament de Serveis Econòmics i Administratius de l'IMSS, la Sra. Vanessa Castell Fuster .	- La tècnica del Departament de Serveis Econòmics i Administratius de l'IMSS, la Sra. Mireia Abel Lluch .
4. La Directora de Recursos Socials Bàsics de l'IMSS, la Sra. Anna Soler Iglesias .	- La Cap del Departament d'Atenció i Gestió de Prestacions Socials de l'IMSS, la Sra. Noemí Peral Gonzalez .
5. La Cap de Departament de Gestió de Recursos Socials Bàsics de l'IMSS, la Sra. Glòria Navarro Latorre	- La Tècnica de Gestió de projectes de serveis a les persones del Departament de Gestió de Recursos socials bàsics de l'IMSS, la Sra. Maria Málaga Sanagustín .

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 4 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a la licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

La licitadora que estigui inscrita en el RELIC, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.
- Justificant de la inscripció obligatòria del Pla d'Igualtat en el Registre de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plan d'igualtat (REGNON) del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

- La declaració responsable on posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos, així com l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si la licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes

Clàusula 14. Garantia

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional.

Respecte el **LOT 1 (Districte de Ciutat Vella.- contracte reservat a CETIS i EI)**, d'acord amb la previsió de l'article 107.1 CSP, no es requereix constituir garantia definitiva, atès que es tracta d'un lot reservat.

Respecte dels **LOTS 2, 3 i 4**, d'acord amb l'article 107.1 LCSP, la licitadora seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP, consistent en:

LOT 2 (Districtes de les Corts, Sarrià-Sant Gervasi, Horta-Guinardó i Sant Andreu).

- a) En el 5 per 100 del preu global ofert, l'IVA exclòs.
- b) En el 5 per 100 del pressupost base de licitació corresponent a la part de preus unitaris (1.602.076,25 euros, IVA exclòs). En aquest cas, l'import corresponent a la garantia és de **80.103,81** euros, IVA exclòs, que correspon als següent preus unitaris:
 - Preu unitari corresponent als àpats: l'import total per 222.955 àpats estimats és de 1.594.128,25 euros, IVA exclòs. Per tant, corresponent **79.706,41** euros, IVA exclòs, en concepte de garantia definitiva.
 - Preu unitari corresponent al manteniment preventiu: l'import total per 200 hores és de 7.948,00 euros, IVA exclòs. Per tant, corresponent **397,40** euros, IVA exclòs, en concepte de garantia definitiva.
- c) En el 5 per 100 de la provisió corresponent al manteniment correctiu. L'import total és de 40.000,00 euros, IVA exclòs. Per tant, corresponent **2.000,00** euros, IVA exclòs, en concepte de garantia definitiva.

LOT 3 (Districtes de Gràcia, Eixample i Sants-Montjuïc)

- a) En el 5 per 100 del preu global ofert, l'IVA exclòs.

b) En el 5 per 100 del pressupost base de licitació corresponent a la part de preus unitaris (1.581.169,65 euros, IVA exclòs). En aquest cas, l'import corresponent a la garantia és de **79.058,48** euros, IVA exclòs, que correspon als següent preus unitaris:

- Preu unitari corresponent als àpats: l'import total per 220.031 àpats estimats és de 1.573.221,65 euros, IVA exclòs. Per tant, corresponent **78.661,08** euros, IVA exclòs, en concepte de garantia definitiva
- Preu unitari corresponent al manteniment preventiu: l'import total per 200 hores és de 7.948,00 euros, IVA exclòs. Per tant, corresponent **397,40** euros, IVA exclòs, en concepte de garantia definitiva

c) En el 5 per 100 de la provisió corresponent al manteniment correctiu. L'import total és de 40.000,00 euros, IVA exclòs. Per tant, corresponent **2.000,00** euros, IVA exclòs, en concepte de garantia definitiva

LOT 4 (Districtes de Nou Barris i Sant Martí)

a) En el 5 per 100 del preu global ofert, l'IVA exclòs.

b) En el 5 per 100 del pressupost base de licitació corresponent a la part de preus unitaris (1.469.820,40 euros, IVA exclòs). En aquest cas, l'import corresponen a la garantia és de **73.491,02** euros, IVA exclòs, que correspon als següent preus unitaris:

- Preu unitari corresponent als àpats: l'import total per 204.680 àpats estimats és de 1.463.462,00 € euros, IVA exclòs. Per tant, corresponen **73.173,10** euros, IVA exclòs, en concepte de garantia definitiva
- Preu unitari corresponent al manteniment preventiu: l'import total per 160 hores és de 6.358,40 euros, IVA exclòs. Per tant, corresponen **317,92** euros, IVA exclòs, en concepte de garantia definitiva

c) En el 5 per 100 de la provisió corresponent al manteniment correctiu. L'import total és de 30.000,00 euros, IVA exclòs. Per tant, corresponen **1.500,00** euros, IVA exclòs, en concepte de garantia definitiva.

Si la licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La garantia que no es constitueixi mitjançant la modalitat de retenció del preu, ha de dipositar-se a la Tresoreria de l'IMSS, carrer València, núm. 344, planta 2, de Barcelona, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició adicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'IMSS sol·licitarà la documentació a la següent licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatària.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE . L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia 1 de desembre de 2026, o bé en la data que es fixi en la formalització del contracte, si fos posterior.

Abans de l'inici de l'execució, l'adjudicatària ha d'haver lliurat a través de l'àrea privada de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona :<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica> el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament omplert, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al perfil de contractant, on l'adjudicatària també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir.

No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent l'adjudicatària en responsabilitat contractual.

Clàusula 17. Abonaments a l'adjudicatària

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

El sistema de determinació del contracte és per preu global, per preus unitaris (preu unitari d'àpats i preu unitari de manteniment preventiu) i per una provisió per manteniment correctiu.

L'adjudicatària ha de presentar al Registre General de l'IMSS la factura electrònica corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'adjudicatària, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'adjudicatària ha d'incloure, en les factures que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte i número d'expedient.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR 3 LA0007817.
- El mes descriptiu del servei prestat que es factura.
- Detall de cada servei que es facturi, així com l'import corresponent de cadascun d'ells.
- Qualsevol altra que indiqui el departament de Gestió de Recursos Socials Bàsics de l'IMSS

La factura especificarà, per una banda, una part fixa cada mes i una part variable en funció dels serveis realment efectuats durant el mes:

- Una part fixa en cada factura: Aquesta resulta de la quantitat derivada del treball habitual i constant al llarg del període (preu global anual ofertat/mesos contractats en l'anualitat)
- Una part variable en cada factura:
 - la quantitat d'àpats facturats a raó de l'import dels preus unitaris d'àpat de l'oferta presentada pel licitador (en aquest apartat caldrà desglossar la quantitat d'àpats servits i consumits i la quantitat d'àpats no consumits a causa de les circumstàncies que preveu el plec però que cal pagar).
 - la quantitat d'hores de seguiment de manteniment preventiu a raó del preu unitari.
- Una part ocasional si s'escau i a facturar a banda en relació a la quantitat corresponent a les despeses de manteniment correctiu, prèviament autoritzades i validades per la tècnica del servei, i a facturar contra la provisió efectuada a tal efecte.
- La quantitat a retornar per part de l'IMSS, si s'escau, de les quantitats corresponents d'ingressos indeguts resultants de la gestió dels preus públics.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a la Sra. **Glòria Navarro Latorre**, Cap del Departament de Gestió de Recursos Socials Bàsics de l'IMSS, com a persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

A la responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades per l'adjudicatària.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades per l'adjudicatària i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatària en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatària, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan l'adjudicatària, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions a l'adjudicatària, sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

- Qualsevol altra funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'adjudicatària

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, com a mínim s'ha d'establir una condició especial d'execució de tipus social, ambiental i d'innovació.

Les empreses subcontractistes també hauran de garantir el compliment d'aquestes obligacions.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

20.1.1 De caràcter social:

20.1.1.1.- El pagament directe del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'adjudicatària en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'adjudicatària perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'adjudicatària **i amb efectes alliberadors**.

20.1.1.2.- L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 24 del present plec, l'adjudicatària ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre l'adjudicatària i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'IMSS per l'adjudicatària.

20.1.1.3- Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social.

Tenint en compte que en el present contracte inclou la subrogació de personal, si durant el temps d'execució del contracte es requereixen contractacions de més de 3 mesos (per substitucions per IT o baixes de maternitat, o bé per noves contractacions de personal), l'adjudicatària ha de contractar almenys 1 persona (LOT 1) o 2 persones (LOTS 2, 3 i 4) que es trobin en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social i que pertanyin a algun dels col·lectius següents:

- Persones perceptores de salaris socials.

- Persones amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33%.
- Dones víctimes de violència de gènere (física o psicològica) i persones en situació de violència domèstica.
- Joves més grans de setze anys i de menys de trenta provinents d'institucions de protecció de menors.
- Persones internes de centres penitenciaris la situació de les quals els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones exrecluses.
- Persones que han patit problemes de drogoaddicció o alcoholisme que es trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- Persones refugiades o demandants d'asil.
- Persones trans.
- Persones integrants d'ètnies minoritàries.
- Persones participants en programes municipals d'inserció sociolaboral per a col·lectius en risc d'exclusió o amb dificultats especials.
- Persones que es trobin, segons informe dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social (Per exemple: mare o pare de família monoparental, persones de famílies desnonades i persones sense sostre, persones en situació d'atur de llarga durada en sentit ampli, més grans de 45 anys, persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació, joves de menys de 25 anys amb dificultats particulars d'inserció, persones immigrants extracomunitàries, persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de desocupació, persones que hagin exercit la prostitució, persones que hagin patit problemes de salut mental o d'altres en situació o risc d'exclusió).

El nombre d'hores que s'haurà de garantir que executaran la totalitat de les persones serà del 100% de la jornada prevista en el servei, en funció del perfil laboral.

Es tindrà en compte que quant als perfils de difícil cobertura o bé d'alta especialització no sigui necessari cobrir-los mitjançant la clàusula. Cal consultar amb Barcelona Activa la idoneïtat segons el perfil.

L'adjudicatària ha de facilitar a la unitat promotora les dades acreditatives del compliment d'aquesta condició.

Barcelona Activa, SAU SPM podrà facilitar a l'adjudicatària el servei d'assessorament i gestió per a la preselecció de les persones que compleixin amb els requeriments del lloc de treball i a l'hora que formen part d'algun dels col·lectius vàlids per donar compliment a la clàusula.

A tal efecte, s'annexa el Protocol amb el procediment d'aplicació de la clàusula social de contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o en risc d'exclusió social de Barcelona Activa SAU, SPM (Annex 10 d'aquest plec).

20.1.1.4 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'adjudicatària ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'adjudicatària que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

20.1.1.5 Pla o mesures d'igualtat

Quan l'adjudicatària no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte.

Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si l'adjudicatària motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'adjudicatària presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució (Annex 11 d'aquest plec).

20.1.1.6 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

L'adjudicatària en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte bé el Pla d'igualtat, bé un Protocol o bé un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

L'adjudicatària ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com garantir la capacitat del personal en la detecció i l'abordatge de les situacions d'assetjament que puguin patir les persones usuàries finals.

Si l'adjudicatària motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del pla, el protocol o el document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició i d'una penalitat d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'adjudicatària (Annex 12 d'aquest plec).

20.1.2.- Altres condicions especials d'execució

20.1.2.1.- Seguretat de la informació (ENS). L'adjudicatària haurà d'implantar i mantenir, durant tota la vigència del contracte, les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir el compliment del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

D'acord amb el que estableix aquest Reial decret, l'ENS té per objecte determinar les polítiques de seguretat adequades i establir els principis bàsics i els requisits mínims necessaris per a la protecció dels sistemes d'informació i de la informació gestionada per les administracions públiques.

L'adjudicatària haurà de complir amb tots els requisits i mesures recollits a l'Annex relatiu a la seguretat dels sistemes d'informació d'acord amb l'ENS.

20.1.2.2.- Condicions especials d'execució mediambientals.

20.1.2.2.1- Criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació (2022)

L'adjudicatària està obligada com a condició especial d'execució a l'observança de les pràctiques previstes a la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació (2022).

20.1.2.2.2.- Aplicació de criteris ambientals i de sostenibilitat en el servei de neteja i recollida selectiva de residus d'edificis.

L'adjudicatària està obligada com a condició especial d'execució a l'observança de les pràctiques previstes al Decret d'Alcaldia Pla d'Objectius de contractació Pública Sostenible 2020-2021 en relació al servei de neteja i recollida selectiva de residus d'edificis.

20.1.2.2.3.- De logística

L'adjudicatària haurà de disposar d'una organització logística de transport i distribució suficient i adequada per garantir que els àpats, tant en línia freda com en línia calenta, arriben als punts de prestació en condicions òptimes de seguretat i qualitat. A aquests efectes, l'adjudicatària haurà de complir, com a mínim, les obligacions següents:

- Establir i respectar un temps màxim de distribució (incloent càrrega, transport i descàrrega) diferenciat per a línia calenta i línia freda, que haurà de quedar definit al Pla logístic i que no podrà comprometre el manteniment de temperatures de seguretat.
- Garantir el manteniment de la cadena de fred/calor durant tot el transport mitjançant mitjans adequats (vehicles i contenidors/recipients isoterms o sistemes equivalents) i aplicar mesures correctores immediates davant incidències.
- Mantenir un sistema de registre traçable i verificable, com a mínim, de temperatures i/o temps en els punts crítics del transport (sortida i arribada), amb registre d'incidències i accions correctores.
- Presentar, dins dels primers 10 dies posteriors a la formalització del contracte, un Pla de logística i distribució (rutes, freqüències, recursos adscrits, punts crítics de control,

procediment d'incidències i sistema de registre), que haurà de ser coherent amb els dies/horaris del servei i restarà a disposició de l'IMSS per al seguiment de l'execució.

L'incompliment d'aquestes obligacions, quan afecti la seguretat alimentària, la qualitat o la continuïtat del servei, podrà donar lloc a l'aplicació de les conseqüències previstes als plecs (penalitats i/o altres mesures contractuals).

20.1.2.2.4.- Malbaratament alimentari

L'adjudicatària està obligada com a condició especial d'execució a l'observança de pràctiques adequades des del punt de vista del malbaratament alimentari i del compliment de la Llei 1/2025, d'1 d'abril, de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentari, d'acord amb el que s'estableix al paràgraf final de l'apartat 1 de l'article 202 de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

En concret, per l'adjudicatària haurà de garantir:

- L'elaboració i aplicació efectiva d'un pla de prevenció del malbaratament alimentari, d'acord amb el que disposa l'article 8 de la Llei 1/2025.
- L'aplicació de la jerarquia d'usos dels excedents alimentaris, prioritzant la reutilització per al consum humà, la transformació en altres productes alimentaris, l'alimentació animal, i altres usos alternatius, segons l'article 5.
- La prohibició expressa de destruir aliments aptes per al consum humà, en compliment de l'article 6.
- La donació obligatòria dels aliments aptes per al consum, mitjançant acords amb entitats socials o bancs d'aliments, tal com estableix l'article 7.
- La mesura quantitativa i qualitativa de les pèrdues i del malbaratament alimentari, amb sistemes de registre i seguiment, segons l'article 9.
- Promoció d'aliments de proximitat i de temporada per reduir el malbaratament en origen.

L'adjudicatària resta obligada a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals

L'adjudicatària quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'adjudicatària:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'adjudicatària està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

- d) Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'adjudicatària tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- f) A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el PPTP, l'adjudicatària com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:
 - Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
 - Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
 - Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 - 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
 - 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 - 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
 - No comunicar dades a tercers persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
 - Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
 - Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
 - Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
 - Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
 - Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions

que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinència del seu contingut)

- ➔ Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- ➔ En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:

1.- L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2.- L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades
 - b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- ➔ Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - ➔ Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
 - ➔ D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.

- La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
- Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
- Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebi de l'IMSS, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGGDD...) serà considerat responsable del tractament.
- Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'IMSS.
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'IMSS, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'IMSS.
- Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'IMSS pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
- El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva de l'adjudicatària»

D'acord amb el que estableix l'article 122.2 LCSP, les obligacions que s'assenyalen a continuació (lletres a a e) tenen caràcter d'essencials als efectes del que preveu l'article 211.1 f) LCSP.

- a) La finalitat del tractament serà la gestió del servei d'àpats en companyia adreçat a persones grans de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, dividit en 4 lots.
- b) L'obligació de la futura adjudicatària de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.

- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació de les licitadores d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els servidors associats als mateixos, el nombre o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les subcontractistes a les que vagi a encomanar la seva realització.
- f) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- g) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- h) Tenir contractada i mantenir vigent durant tota la durada del contracte una pòlissa d'assegurança de robatori, incendi, desperfectes, inundació, vandalisme-, pel contingut dels espais comuns i dels espais dels professionals, i de responsabilitat civil i d'accident dels usuaris i del personal, amb una cobertura no inferior als 150.000 €/víctima i 600.000 €/ sinistre, que ha de presentar en el Registre General d'aquest Institut simultàniament amb anterioritat a la formalització del contracte. Respecte de l'import de 600.000 euros aquest correspon a cada lot de manera que la cobertura mínima exigida s'incrementarà en 600.000 euros per sinistre per cada lot respecte del qual les licitadores presentin oferta a més d'un lot i esdevinguin adjudicatàries. Aquest import serà proporcional al/s lot/s finalment adjudicat/s.
- i) Comunicar per escrit a l'IMSS el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'adjudicatària del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- j) Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores a les que afecti la subrogació.
- k) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- l) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- m) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- n) 1. Efectuar, en nom de l'IMSS, el cobrament i l'emissió dels corresponents justificants, dels ingressos derivats de la prestació dels serveis inclosos en aquest contracte, i d'acord amb els preus públics aprovats (annex 13 del present plec).
2. Custodiar tots aquests ingressos, sigui quina sigui el mitjà de cobrament, fins el seu ingrés mensual en el compte restringit d'ingressos designat per la Tresoreria de l'Ajuntament de Barcelona.
3. Disposar d'una aplicació informàtica per permeti la total traçabilitat dels moviments econòmics generats per altes, baixes i modificacions de qualsevol tipus. Aquesta aplicació haurà de ser verificada i acreditada pels serveis tècnics informàtics de l'Ajuntament de Barcelona.
4. Als efectes del seu control i fiscalització, el responsable del contracte, la intervenció i la tresoreria municipals, hauran de tenir accés "on line" a l'aplicació de gestió utilitzada. En tot cas, la interpretació i desenvolupament del procediment de la gestió i control d'aquests ingressos, estarà subjecte a les directrius i instruccions establertes per la Tresoreria municipal.

L'empresa/entitat haurà d'aportar, el primer quadrimestre de l'exercici següent:

- a) Una revisió limitada de la gestió del servei (d'acord amb la normativa ISRE 2400). El document de revisió limitada haurà de contenir com a mínim els següents apartats: antecedents i objecte, programa de treball (*), detall de la documentació revisada, detall del treball realitzat i conclusions, aportant a més el compte de pèrdues i guanys, el balanç de situació, la memòria i també el balanç de sumes i saldos.

(*) El programa de treball consistirà en els següents punts de revisió:

1. Obtenir i revisar el compte d'explotació associat al servei/contracte del període objecte de la revisió (exercici 2026). Tipologia de despeses imputades al servei, aportant desglossament de la comptabilitat analítica adequada i suficient per identificar (de forma clara i separada dins dels estats financers i documents comptables globals de la delegació/empresa) quins són els costos detallats i imputables al servei/contracte objecte de la revisió en qüestió.
2. L'adjudicatària també, haurà de complimentar l'escandall real dels costos que s'han constatat en el servei/contracte en qüestió en el període a analitzar (d'acord amb el format d'escandall facilitat per l'IMSS), amb el suport, desglossament i justificació documental necessària de totes les partides de cost corresponents al model d'escandall, que permeti una comparació amb la memòria justificativa inicial que conforma l'expedient de licitació.
3. Verificar els ingressos d'explotació associats al servei.

4. Sobre les despeses de personal: identificar tot el personal assignat al servei de forma mensual i revisar les nòmines i despeses de seguretat social dels treballadors.

5. Sobre les despeses de compres/serveis externs imputades al servei, verificar que estan incloses en el compte de resultats del servei (revisió documental associat a les mateixes, percentatges d'imputació, tipologia de la despesa i pagament).

6. Sobre altres costos directes imputats al servei, identificar i revisar l'existència de despeses a tall d'exemple, com equipaments informàtics, fotocopiadores, auditories, suports tècnics, manteniments, etc., així com d'altres serveis professionals imputats al compte d'exploració del servei i altres costos directes.

7. Respecte als costos indirectes imputats al servei, verificar que els costos d'estructura i despeses generals estan calculats sota una base raonable de distribució de costos, així com determinar els percentatges aplicats.

8. Finalment, s'haurà especificar de forma clara el benefici industrial resultant d'aquest servei/contracte.

b) Complimentar la informació sobre les despeses realitzades per a cadascuna de les categories descrites en el model de full de càlcul de costos econòmics (Excel) que s'enviarà per correu electrònic als adjudicataris i que haurà de ser retornat a l'IMSS, degudament complimentat.

En el cas del darrer any l'adjudicatari haurà de presentar aquesta revisió juntament amb la presentació de l'última factura.

L'adjudicatària ha de facilitar les facultats d'inspecció, vigilància i control de l'IMSS en els termes següents:

- a) Control integral del compliment de tots els aspectes del servei: de les obligacions de caràcter contractual i/o documental, dels recursos humans assignats, dels recursos materials a disposar, dels sistemes d'informació i bases de dades a integrar o accedir, dels protocols i procediments a aplicar en el desenvolupament dels serveis, i del volum de serveis a prestar, per aconseguir una eficient i adequada prestació dels serveis objecte del contracte

L'IMSS, amb mitjans propis o mitjançant la contractació d'un proveïdor extern, procedirà a inspeccionar i controlar el nivell de compliment de les obligacions de caràcter contractual i/o documental, els recursos humans i materials, els sistemes d'informació i bases de dades, els protocols i procediments, i el volum de serveis, per a una eficient i adequada prestació dels serveis objecte del contracte.

L'adjudicatària durant la vigència del contracte haurà de facilitar el desenvolupament d'aquests controls: facilitant tant l'accés a la informació que li sigui requerida, com el seu lliurament en temps i forma, assistint a les inspeccions o control que li siguin requerides al seu personal de coordinació o supervisió, o altres tasques relacionades amb aquests controls imprevistos o programats.

Durant la vigència del contracte l'IMSS podrà modificar, ampliar o reduir les variables sobre les que es realitzaran els controls i inspeccions i modificar els sistemes de control integral del compliment sense que això suposi cap cost addicional per a l'IMSS.

b) Facultats d'inspecció, vigilància i control de l'IMSS. Metodologia de control.

L'IMSS, amb mitjans propis o mitjançant la contractació d'un proveïdor extern, tindrà plena capacitat per a inspeccionar l'activitat de l'adjudicatària i vigilar que compleixi en tot moment les obligacions contractuals i legals que li són aplicables així com que presta els serveis en les condicions i nivell de qualitat indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i la corresponent oferta. Aquestes facultats d'inspecció, vigilància i control s'exerciran en l'equipament de prestació del servei. Per tant, el proveïdor del servei haurà de facilitar l'accés a aquestes dependències del personal l'IMSS, o l'entitat externa contractada per l'IMSS, degudament acreditat, per a desenvolupar les tasques de control, inspecció, supervisió o execució del contracte.

Així mateix, l'IMSS tindrà la facultat de direcció dels serveis a prestar conjuntament amb la facultat d'interpretació del contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Als efectes de la facultat prevista en aquesta (Facultats d'inspecció, vigilància i direcció de l'IMSS), l'IMSS podrà realitzar totes les actuacions i tràmits que siguin necessaris i/o convenient i, entre d'altres, i sense que la següent enumeració tingui caràcter de limitatiu sinó merament exemplificatiu, les següents:

- Accedir l'equipament de prestació del servei, d'acord amb les previsions de l'article 190 LCSP.
- Requerir a l'adjudicatària l'aportació de qualsevol documentació o informació que consideri necessària, i facilitar l'accés directe a la informació que es pugui requerir en relació a la gestió i execució del servei.
- Supervisar de forma directa el treball realitzat per qualsevol component de la plantilla de l'adjudicatària, als efectes exclusius d'avaluar objectivament tots els aspectes relacionats amb l'adequada execució del servei.
- Avaluar el nivell de compliment, en tots els seus aspectes, i la qualitat del servei, amb la possibilitat de poder establir uns Acords de Nivell de Servei per a una millor prestació del servei.
- Totes aquelles que es derivin del previst en el PPTP i al PCAP.

c) Control de qualitat de la prestació dels serveis, adequada capacitat en la resolució d'incidències i queixes, i nivell de satisfacció de les persones usuàries i familiars

L'IMSS, amb mitjans propis o mitjançant la contractació d'un proveïdor extern, procedirà a controlar el nivell de qualitat de la prestació dels serveis, adequada capacitat en la resolució d'incidències i queixes, i nivell de satisfacció de les persones usuàries, familiars i/o referents de suport.

L'adjudicatària, durant la vigència del contracte, haurà de facilitar el desenvolupament d'aquests controls: facilitant tant l'accés a la informació que li sigui requerida, com el lliurament d'aquesta en temps i forma, assistint a les inspeccions o control que li siguin requerides al seu personal de coordinació o supervisió, o altres tasques relacionades amb aquests controls imprevistos o programats.

Durant la vigència del contracte l'IMSS podrà modificar, ampliar o reduir les variables sobre les que es realitzaran els controls i inspeccions i modificar els sistemes de control

integral del compliment sense que això suposi cap cost econòmic addicional per a l'IMSS.

d) Resolució d'incidències.

Les incidències que sorgeixin durant l'execució del contracte es resoldran, en primera instància, de forma col·laborativa entre el responsable del contracte i el responsable designat per l'adjudicatari.

En el cas de desavinença, resoldrà l'Administració de conformitat amb les previsions dels articles 190 i 191 LCSP.

o) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'adjudicatària, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.

p) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec, en la memòria justificativa i en el PPTP.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Causes previstes de modificació:

1) Per l'increment de places del servei d'àpats en companyia, d'acord amb les prescripcions realitzades pels serveis derivants.

Justificació de la modificació prevista: Amb l'actual context de creixement de la demanda de servei d'àpats en companyia, és possible que durant l'execució del contracte sigui necessari incrementar el nombre de places, en els formats i espais ja existents, en un o en més d'un dels espais d'àpats en companyia del lot, de manera simultània.

Donat que cada un dels lots conté diferents espais distribuïts en el territori, es pot donar al circumstància que en un dels espais hi hagi molta demanada i es generi llista d'espera mentre que en un altre del mateix lot quedi places vacants, però aquest fet no exclouria de la necessitat de poder ampliar la capacitat d'aquest espai sobre demanat. Per la tipologia de persones ateses, (gent gran) es requereix poder oferir serveis de proximitat, i sovint la disponibilitat de recurs en un territori no pot substituir la necessitat d'un altre.

Pel motiu exposat s'articula la possibilitat d'increment de places a partir de cada un dels espais del lot i aquesta es podrà activar quan la llista d'espera corresponent a aquell espai sigui de manera sostinguda durant un període mínim de tres mesos consecutius, igual o superior a 10

persones i, simultàniament, la persona situada en primera posició de la llista d'espera més antiga acumuli una espera mínima de tres mesos des de la data de registre de la demanda.

Verificades aquestes circumstàncies, i sempre que l'ampliació sigui viable des del punt de vista funcional, organitzatiu i material, l'òrgan de contractació podrà acordar l'increment de places en aquell espai mitjançant l'ampliació del nombre de places del torn existent, l'establiment d'un segon torn de servei o una altra fórmula organitzativa equivalent que permeti incrementar l'atenció efectiva.

La modificació podrà comportar, respecte de l'espai afectat un increment màxim de places de fins al 50% de la seva capacitat inicial. Excepcionalment, quan la configuració física i funcional de l'espai ho permeti i la necessitat del servei ho justifiqui, aquest increment es podrà implementar mitjançant doble torn, sense que en cap cas l'ampliació total superi el 100% de les places inicials de l'espai seleccionat.

L'adjudicatària haurà de garantir l'adequació dels mitjans personals i materials necessaris per a la prestació del servei ampliat, incloent-hi, si escau, l'increment de personal, l'aportació de parament i equipament i l'adaptació de la capacitat productiva i logística.

2) Per la necessitat d'obertura d'algun altre espai d'àpats en companyia a la ciutat.

Justificació de la modificació prevista: En cas que sigui necessari, a raó d'expansió territorial del servei d'àpats en companyia, es podrà activar la creació d'un nou espai d'àpats en companyia, en algun punt de la ciutat de Barcelona, per tal de garantir l'equitat d'accés al mateix. Un cop valorada la conveniència i necessitat d'obrir un nou espai d'àpats en companyia en un punt del territori determinat, aquest serà assignat al LOT del districte que correspongui.

Aquesta necessitat haurà de ser argumentada tècnicament i a raó de la capacitat de servei de resposta a la demanda dels diferents espais del LOT en el que es vulgui aplicar la mesura: així doncs si el LOT ja compte amb espais propers al mateix punt de territori, amb places disponibles, caldrà treballar per l'optimització d'aquests abans que per l'obertura d'un nou espai en el mateix punt geogràfic.

Aquesta mesura d'obertura de nous espais es podrà articular en cada Lot, amb un topall màxim igual o inferior a la capacitat que tingui l'espai amb major capacitat del mateix lot, ja sigui obrint un sol espai nou o més d'un espai, però que en cap cas la suma de totes les places noves, podrà superar el topall establert a continuació:

- En el cas del LOT 1 es podrà generar un nou espai amb una capacitat màxima de 87 places
- En el cas del LOT 2 es podrà generar un nou espai amb una capacitat màxima de 50 places
- En el cas del LOT 3 es podrà generar un nou espai amb una capacitat màxima de 50 places
- En el cas del LOT 4 es podrà generar un nou espai amb una capacitat màxima de 60 places.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.

La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'adjudicatària i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'IMSS, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.
3. A partir de la data de recepció del contracte, començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 23. Subrogació de personal

En l'Annex 15 d'aquest plec, de conformitat amb el que preveu l'article 130 de la LCSP, consta la informació de les condicions de les persones treballadores del contracte de serveis per a la gestió del servei d'àpats en companyia adreçat a persones grans de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, dividit en 4 lots, facilitada per l'empresa SERHS FOOD AREA, S.L.U amb NIF B59803825 (lot 1 i 3 de l'anterior contracte) i l'empresa AUSOLAN RCN, S.L.U, amb NIF B62504105 (lot 2 de l'anterior contracte), als efectes d'una exacta informació dels costos laborals, pel cas que de conformitat amb l'Estatut dels treballadors i/o de conformitat amb el que disposa el conveni col·lectiu d'aplicació, procedeixi la subrogació del personal que actualment executa les prestacions.

Clàusula 24. Subcontractació

L'adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.b) LCSP, l'adjudicatària haurà de comunicar per escrit la seva intenció de celebrar els subcontractes assenyalant la part de la subcontractació que pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del/de la subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la.

Aquesta comunicació s'ha d'efectuar posteriorment a l'adjudicació del contracte i com a més tard, quan s'iniciï l'execució del mateix.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'adjudicatària haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva a l'apartat 16 de la memòria justificativa del present contracte:

- La gestió del servei àpats en companyia, l'elaboració de les dietes i dels àpats, el cuinat dels mateixos, l'atenció personal directa de les persones usuàries, i la dinamització de les activitats previstes a la clàusula 4 del PPTP (característiques del servei), a la clàusula 6

del PPTP (funcions de l'adjudicatària en la gestió del servei) i a la clàusula 8.8 del PPTP (preveu que el professional dietista no podrà ser subcontractat).

A l'efecte, les prestacions principals s'hauran d'executar mitjançant personal propi de l'adjudicatària, i no podran ser objecte de subcontractació els perfils següents, en tant que participen directament en la gestió del servei o en l'elaboració de dietes i àpats:

- Supervisora / responsable de supervisió del servei.
- Dietista / nutricionista (o perfil equivalent responsable de dietes).
- Cuiners/es.
- Auxiliars de cuina.
- Auxiliars de menjador.
- Auxiliars mixtes
- Integradors/es socials.

L'adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts sobre les prestacions accessòries següents: servei de manteniment (clàusula 4.6 del PPTP), i les unitats de distribució dels àpats i repartiment (clàusula 10.1 del PPTP), si s'escau.

L'adjudicatària està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP.

L'incompliment d'aquestes obligacions es considera greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'adjudicatària està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant l'adjudicatària, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la

garantia definitiva, que no es pot tornar fins que l'adjudicatària acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi.

A aquests efectes, l'adjudicatària ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

Clàusula 25. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 26. Demora en les prestacions

1. L'adjudicatària està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.
2. La mora de l'adjudicatària en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan l'adjudicatària, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP. Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.
4. L'adjudicatària podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.
5. Quan l'adjudicatària, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 27. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'adjudicatària resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes a la memòria justificativa, en el PPTP i en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en la memòria justificativa, en el PPTP i en aquest plec, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de l'obligació de reserva en la nova contractació de personal, establerta en el present plec
- L'establiment de pactes entre l'adjudicatària i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'IMSS a l'adjudicatària.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en la memòria justificativa, en el PPTP i en aquest plec.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'adjudicatària o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en la memòria justificativa, en el PPTP i en aquest plec, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en la memòria justificativa, en el PPTP i en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Incomplir la obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
- El no compliment del Compliance penal, en els termes descrits en la clàusula 20 d'aquests plecs
- L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini de l'adjudicatària, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en la memòria justificativa, en el PPTP i en aquest plec.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en la memòria justificativa, en el PPTP i en aquest plec, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en memòria justificativa, en el PPTP i en aquest plec.

Penalitats contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'IMSS pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'IMSS s'imposarà a l'adjudicatària una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre l'adjudicatària i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'IMSS per l'adjudicatària, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

La responsable del contracte, en el cas que consideri que l'adjudicatària ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'adjudicatària per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'IMSS podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes a l'adjudicatària, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'adjudicatària - declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi IMSS que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 28. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions.

b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.

d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.

g) La situació de l'adjudicatària durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.

h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

k) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

l) Esgotament del crèdit pressupostari establert per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte.

- m) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- n) L'impagament dels salaris a les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, o l'incompliment de les condicions laborals i salarials establertes en els convenis col·lectius en vigor que resultin d'aplicació a aquestes persones treballadores al llarg de l'execució del mateix.
- o) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 29. Recursos legals de les licitadores

1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP. Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'adjudicatària es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social,

- incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
 12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
 13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'adjudicatària i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Secretari Delegat Accidental de l'IMSS (PD:25 de febrer de 2025)