



## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

---

### I. IDENTIFICACIÓ DEL CONTRACTE

---

#### EXPEDIENT

---

Número: 18/2016.

Dependència gestora del contracte: Departament d'Organització i Govern Obert.

Objecte: la prestació de serveis generals auxiliars consistents en consergeria, manteniment i anàlegs a les instal·lacions esportives, socials i culturals que s'indiquen al Plec de prescripcions tècniques mitjançant la inserció socio-laboral de persones amb discapacitat, a través d'un contracte reservat a centres especials de treball (disposició addicional 5a del Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP) i art 20 directiva 2014/24/UE)

Necessitat i idoneïtat del contracte: Es tracta de donar satisfacció a exigències de tipus social fomentant l'ocupació de treballadors que integren el col·lectiu de persones amb discapacitat, alhora que es dona compliment a la prestació integral d'un servei o parts diferenciades del mateix, sense que impliqui la participació en l'exercici de potestats públiques.

#### RÈGIM

---

Classe<sup>1</sup>: Administratiu

Modalitat<sup>2</sup>: Serveis

#### PROCEDIMENT

---

Contractació harmonitzada<sup>3</sup>: No

Recurs especial en matèria de contractació<sup>4</sup>: no

Tramitació<sup>5</sup>: Ordinària

Procediment<sup>6</sup>: Obert (reservat)

Forma de selecció<sup>7</sup>: Pluralitat de criteris

Admissió de variants<sup>8</sup>: No

#### CLASSIFICACIÓ ESTADÍSTICA

---

CPC<sup>9</sup>: --

CPV<sup>10</sup>: Núms. 92000000-1 serveis d'esbarjo, culturals i esportius, 98341130-5 serveis de consergeria, 98350000-1 serveis d'instal·lacions municipals i 98000000-3 Altres serveis comunitaris, socials o personals.

Annex II LCSP<sup>11</sup>: 26 "serveis d'esbarjo, culturals i esportius" i 27 "altres serveis".

---

<sup>1</sup> S'indicarà si el contracte és administratiu o privat.

<sup>2</sup> Si és administratiu, s'indicarà la modalitat (obres, subministraments, serveis, gestió de servei públic, concessió d'obra pública o de col·laboració entre el sector públic i el privat) o si és administratiu especial. En aquest darrer cas, es podrà indicar també la modalitat (p.e.: sobre béns del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge).

Si és privat, es podrà indicar la modalitat (p.e.: patrimonial).

<sup>3</sup> S'indicarà "sí" o "no"

<sup>4</sup> S'indicarà "sí" o "no"

<sup>5</sup> S'indicarà "ordinària", "d'urgència" o "d'emergència"

<sup>6</sup> S'indicarà "obert", "restringit", "negociat" o "diàleg competitiu".

<sup>7</sup> S'indicarà "preu més baix", "pluralitat de criteris", "subhasta electrònica" o "concurs de projectes".

<sup>8</sup> S'indicarà "sí" o "no"

<sup>9</sup> Per a tots els contractes.

<sup>10</sup> Per a tots els contractes.

<sup>11</sup> Només als contractes de serveis.



### **DOCUMENTS AMB CARÀCTER CONTRACTUAL**

---

- Plecs de clàusules administratives generals (PCAG) aprovats pel Ple municipal en data 18 de maig de 2015, i Butlletí Oficial de la Província de data 8 de juny de 2015 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 6885 de data 4 de juny de 2015, en tot allò que sigui vigent d'acord amb la legislació vigent.
- Les Disposicions comuns aplicables als plecs de clàusules administratives particulars dels contractes de l'Ajuntament de Sitges (DCPCAP), al qual s'estarà pel que fa a tot allò que no estigui previst en el present document (PCAP), al qual complementa.
- El present Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- El plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).
- Els instruments tècnics que delimiten la prestació (veure capítol II PCAP).

### **JUSTIFICACIÓ DE L'APLICACIÓ DE LA TRAMITACIÓ D'URGÈNCIA O D'EMERGÈNCIA**

---

No procedeix.

---



## II. PRESTACIONS A CÀRREC DEL CONTRACTISTA

---

### DEFINICIÓ DE LES PRESTACIONS A CÀRREC DEL CONTRACTISTA

---

#### INSTRUMENTS TÈCNICS QUE DELIMITEN LA PRESTACIÓ<sup>12</sup>

---

Existència: Sí.

Enumeració:

- Plec de prescripcions tècniques
- Instrucció pel desenvolupament de la disposició addicional 1era del Reial Decret Llei 20/2012 de 13 de juliol de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat, aprovada pel ple municipal en sessió celebrada el 30 de setembre de 2013 i que s'adjunta com annex I del Plec de Prescripcions Tècniques.

#### INFORMACIONS DE L'ART. 119 DEL TRLCSP (*sobre fiscalitat, protecció del medi ambient, ocupació i condicions laborals*)

---

Existència: No

Enumeració: --

#### INFORMACIONS DE L'ART. 120 DEL TRLCSP (*sobre subrogació de contractes de treball*)

---

Existència: Sí

Enumeració: Veure annex Plec de prescripcions tècniques.

Conveni d'aplicació: el de Centres Especials de Treball de Catalunya per a treballadors discapacitats físics o sensorials.

#### ALTRES INFORMACIONS A DISPOSICIÓ DELS EMPRESARIS

---

Existència: No

Enumeració: --

#### ADMISSIÓ DE VARIANTS

---

Admissió<sup>13</sup>: No

Descripció<sup>14</sup>: --

#### CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ (art. 118.1 LCSP *mediambientals, socials, de promoció de l'ocupació*)

---

Admissió<sup>15</sup>: Sí

Descripció<sup>16</sup>: L'empresa adjudicatària haurà de disposar de l'habilitació com a centre especial de treball durant tota la durada de l'execució del contracte. Cas que deixi de tenir aquesta consideració, serà causa de resolució del contracte.

#### PRESTACIONS DIFERENCIADES EXECUTABLES SEPARADAMENT

---

Admissió<sup>17</sup>: No

Descripció<sup>18</sup>: --

---

<sup>12</sup> Se citen aquells que tenen naturalesa d'estipulació contractual.

<sup>13</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>14</sup> Es descriuen quines s'admeten o se citen "aquelles que s'avaluen per mitjà dels criteris d'adjudicació".

<sup>15</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>16</sup> Es descriuen quines són.

<sup>17</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>18</sup> Es descriuen quines són.



## DRETS I OBLIGACIONS CONTRACTUALS SINGULARS DEL CONTRACTISTA

---

Drets:

Obligacions:

- Són **obligacions essencials** del contracte les següents:
    - Les previstes al DCPCAP.
    - Les configurades com condicions especials d'execució del contracte, si s'escau.
    - Indicar les específiques d'aquest tipus de contracte:
1. Serà responsabilitat del contractista organitzar el servei de manera que es garanteixi la prestació íntegra de les prestacions contractades i alhora els drets socials i laborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució de totes les prescripcions contractades.
  2. El contractista procurarà l'estabilitat en l'ocupació del personal que entre les seves funcions tingui l'execució d'aquest contracte, garantint sempre que en cas de substitució de personal es fa amb un altre que reuneixi els requisits de titulació exigits en la normativa vigent, donant-se compte d'aquests canvis al responsable municipal del contracte.
  3. L'adjudicatari exercirà de manera real, efectiva i continuada, la direcció del personal que destini a l'execució del contracte, assumint totes les obligacions i drets inherents a la condició d'ocupador: negociació col·lectiva; concessió de permisos, vacances i llicències, control de la assistència al treball i productivitat; pagament dels salaris, cotitzacions a la Seguretat Social i retenció de l'IRPF; compliment de la normativa en matèria de formació i prevenció de riscos laborals, etc.
  4. El contractista designarà un representant que serà l'únic interlocutor entre l'empresa i l'Ajuntament i vetllarà per la correcta execució de les prestacions objecte del contracte i perquè els treballadors destinats a la seva execució no realitzin altres tasques diferents a les contractades. Aquest responsable de l'execució del contracte serà qui distribueixi el treball entre els altres empleats de la mateixa i doni a aquests les instruccions oportunes, vigilant expressament que aquests no acaten ordres directes de cap treballador o representant municipal. Excepte en casos excepcionals degudament motivats, el responsable municipal del contracte i la resta del personal de l'Ajuntament relacionat amb el contracte en qüestió, únicament mantindrà relació per raó de l'execució del mateix amb el responsable designat per l'empresa, sense perjudici de la deguda relació de cordialitat i col·laboració amb la resta del personal de l'adjudicatari en el desenvolupament del seu treball.
- Presentació de la següent documentació:
    - La prevista en el DCPCAP.
    - Indicar l'específica per aquest tipus de contracte, si s'escau:--

## ÀMBIT TERRITORIAL ESPECÍFIC<sup>19</sup>

---

## RÈGIM PATRIMONIAL<sup>20</sup>

---

<sup>19</sup> Indica l'àmbit territorial inferior al municipi en el qual s'ha d'executar el contractes. Només s'utilitza als contractes de serveis.



Béns de domini públic afectes al servei: --  
Béns del contractista afectes al servei i sotmesos a reversió: --  
Béns del contractista afectes al servei i no sotmesos a reversió: --  
Altres béns: --

#### **DURADA DEL CONTRACTE**

---

Durada màxima total: 2 anys  
Durada del període principal: 1 anys  
Durada màxima de cada pròrroga: 1 any  
Número màxim de pròrrogues: 1

#### **ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL**

---

Exigència<sup>21</sup>: Sí  
Riscos assegurats diferents dels expressat a la pòlissa general i import mínim de cada risc:  
Capital assegurat per sinistre: 600.000€  
Capital assegurat per víctima: 150.000€  
Altres estipulacions que ha de contenir la pòlissa: --

#### **PERSONAL D'INTERLOCUCIÓ TÈCNICA: TITULACIÓ I COMPETÈNCIES**

---

Titulació: Batxillerat o equivalent

Competències: Haurà de disposar sobre totes les qüestions relatives a l'execució i bona marxa del contracte i tindrà totes les relacions amb el departament de l'ajuntament promotor del contracte.

#### **PLA DE SEGURETAT I SALUT**

---

Preceptivitat: Sí  
Característiques: Adaptat a les diferents dependències o instal·lacions

#### **PROGRAMA DE TREBALLS**

---

Preceptivitat: No  
Característiques: --

#### **ESPECIALITATS DEL DEURE DE CONFIDENCIALITAT<sup>22</sup>**

---

S'aplicarà tot allò establert al DCPCAP.

---

<sup>20</sup> Per a cada classe de béns, s'indica si es vinculen amb el contracte, les regles singulars del seu règim diferenciades de les legals i de les contingudes a les disposicions generals i es relaciona quins són o s'identifiquen genèricament.

<sup>21</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>22</sup> S'indiquen només els addicionals a l'obligació continguda a les DCPCAP.



### III. RÈGIM ECONÒMIC

---

#### DADES ECONÒMIQUES

---

Valor estimat:

- Import contracte inicial: 82.644,63 €
- Possibles pròrrogues: 82.644,63 €
- Possibles modificacions (20%): 33.057,85 €
- Total: 198.347.11 €

Pressupost de licitació anual:

- Sense IVA: 82.644,63 €
- Quota estimada de l'IVA 21%: 17.355,37 €
- Amb IVA: 100.000 €

Preu global d'adjudicació i màxim del contracte:

- Sense IVA: 82.644,63 €
- Quota estimada de l'IVA 21%: 17.355,37 €
- Amb IVA: 100.000 €

Sistema de preus unitaris: Sí

Descripció<sup>23</sup>: Veure taula

Concepte	Preu unitari	IVA	Preu total
Hora ordinària d'auxiliar serveis generals (De dilluns a divendres de 6 a 22 hores)	8.27	1.73	10 €
Hora extraordinària d'auxiliar de serveis generals (Nocturna -De 22 h 01' hores a 5 h 59'- i dissabtes i diumenges i festius -de 0 a 24 h-)	12.40	2.60	15 €

Aplicació pressupostària d'aplicació en l'exercici d'inici de l'execució: B317-92517-2279987.

Denominació: Contracte despeses de recepció i consergeria.

Aplicació pressupostària plurianual: la mateixa

Moneda de pagament : €.

#### DIVISIÓ EN LOTS

---

Admissió<sup>24</sup>: No

Descripció i import<sup>25</sup>: --

---

<sup>23</sup> Es consignarà a continuació o indicant "en relació unida com a annex".

<sup>24</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>25</sup> Es descriuen quins són i l'import de cadascun d'ells, desglossant l'IVA.



## REFERÈNCIA DE SORTIDA

Classe de referència per a la formulació d'ofertes<sup>26</sup>: Preus unitaris  
Tipus de sortida<sup>27</sup>:

Concepte	Preu unitari	IVA	Preu total
Hora ordinària d'auxiliar serveis generals (De dilluns a divendres de 6 a 22 hores)	8.27	1.73	10 €
Hora extraordinària d'auxiliar de serveis generals (Nocturna -De 22 h 01' hores a 5 h 59'- i dissabtes i diumenges i festius -de 0 a 24 h-)	12.40	2.60	15 €

## SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU<sup>28</sup>

Preus unitaris

## APLICACIÓ DE L'ARTICLE 87.4 del TRLCSP<sup>29</sup>

Aplicació<sup>30</sup>: --

Règim d'aplicació<sup>31</sup>:--

## ANUALITATS ECONÒMIQUES

Any: 2016

Import (€): 25.000 €

N. apunt previ: 920160003366

Any: 2017

Import (€): 75.000,00 €

N. apunt previ: 920169000135

## FINANÇAMENT<sup>32</sup>

--

## PERIODICITAT DE LIQUIDACIONS<sup>33</sup>

<sup>26</sup> S'indica la classe de referència segons la qual els contractistes hauran d'oferir magnituds per determinar el preu (p.e.: baixa única respecte al pressupost de licitació, baixa singular per a cada preu unitari ...)

<sup>27</sup> S'indica, segons la classe de referència, aquella que serà màxima a efectes de determinar el preu. Quan sigui una baixa única respecte al pressupost de licitació, es remetrà a aquest.

<sup>28</sup> S'indica la fórmula de determinació del preu (p.e.: preus unitaris, preu global, ...).

<sup>29</sup> Estableix clàusules de variació de preus en funció del compliment d'objectius de terminis i/o rendiment i penalitzacions pel seu incompliment.

<sup>30</sup> S'indica "si" o "no".

<sup>31</sup> Indica la forma concreta com s'aplica.

<sup>32</sup> Aplicable només en cas de finançament afectat.

<sup>33</sup> S'indicarà només en el cas que no siguin mensuals.



El contractista té dret a l'abonament dels serveis efectivament realitzats, sense que aquest estigui obligat a dur a terme una determinada quantia d'unitats, ni a gastar l'import indicat en el pressupost màxim de licitació.

#### **CONDICIONS DE PAGAMENT<sup>34</sup>**

---

Pagament per certificacions periòdiques

#### **REVISIÓ DE PREUS<sup>35</sup>**

---

D'acord amb la Disposició Final Tercera de la Llei 2/2015 de 30 de març de desindexació de l'economia espanyola, pel que es modifica l'article 89 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre aprovatori del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, no procedeix la revisió de preus en el present contracte per no tractar-se de cap dels supòsits previstos en el seu apartat 2.

---

<sup>34</sup> S'indicarà "pagament per certificacions periòdiques", "pagament únic a la recepció", "pagament per fases de recepció" o altra fórmula que s'apliqui.

<sup>35</sup> S'indicarà la fórmula que s'apliqui o la variació de l'IPC.





## **IV. ORGANITZACIÓ MUNICIPAL DE LA CONTRACTACIÓ**

---

### **ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ**

---

Denominació de l'òrgan<sup>36</sup>: Junta de Govern Local

Atribució<sup>37</sup>: per delegació.

Delegació<sup>38</sup>:

- Òrgan delegant: Alcaldia
- Número de resolució: 637/15
- Data de la delegació: 03.07.2015
- Data de la publicació al BOP de la delegació: 22.07.2015

### **MESA DE CONTRACTACIÓ**

---

Creació per Decret núm. 645/15 de data 7 de juliol i 448/16 de data 3 de juny

Constitució<sup>39</sup>:

Composició: per Decret núm. 448/2016 de data 3 de juny de 2016

President: Sr. Miquel Fornés i Fusté, Batlle

- Suplent. 1r.- Sr. Josep Moliné Soler, Tinent d'Alcalde, President de l'àrea de Presidència i de Servei a les Persones
- Suplent.2n - Sr. Jordi Mas Castellà, Tinent d'Alcalde, Regidor delegat de Territori i Sostenibilitat i Habitatge
- Suplent. 3r.- Sra. Vinyet Lluís Pàmies, Regidora
- Suplent. 4t. – Sr. Lluís Marcè Gea, Regidor

Vocals:

- Regidor/a delegat/da responsable del departament origen del contracte, Sr. Josep Moliné i Soler.
- Funcionari/a Tècnic/a de l'àrea origen del contracte o cap de Departament origen del contracte: Sr. Valentín Alonso Alonso, Cap d'Organització i Govern obert
- Secretaria General:
  - Titular: Sr. Joaquim Antoni Vidal Puig, Secretari General Accidental
  - Suplent 1r: Sra. Mercé Lopez-Feliu Fons, TAG
  - Suplent 2n: Lourdes Abello Poveda, TAG
  - Suplent 3r: Sr. Emili Pinazo López TAG
- Intervenció municipal:
  - Titular: Sra. Criseida Ramírez Domínguez, Interventora
  - Suplent 1r.- Sra. Sílvia Rodríguez Sanchez, TAE d'Intervenció
  - Suplent 2n.- Sr. Xavier Carbonell Tutusaus, TEA d'Intervenció
  - Suplent 3r.- Sr. Josep Padrol Espina, Tècnic mig d'Intervenció.
- Regidor Ple:
  - Titular : Sra. Vinyet Lluís Pàmies, Regidora
  - Suplent : Sr. Lluís Marcè Gea, Regidor

Secretària de la mesa: TAG a designar per la Secretaria General.

Titular.- Sra. Assumpta Badia i Lorenz, Cap del Departament de Contractació

---

<sup>36</sup> S'indicarà el nom de l'òrgan de contractació (ple, junta de govern local, tinent d'alcalde o regidor delegat). En el cas dels tinents d'alcalde i regidors delegats es consignarà la denominació de la seva delegació.

<sup>37</sup> S'indicarà "per norma" o "per delegació".

<sup>38</sup> Aquest apartat només s'utilitza quan l'òrgan de contractació actua per delegació.

<sup>39</sup> S'indica "sí" o "no".



### **COMITÈ TÈCNIC O ORGANISME TÈCNIC ESPECIALITZAT (Art. 150.2 del TRLCSP)**

---

Constitució<sup>40</sup>: --

Definició<sup>41</sup>:--

### **RESPONSABLES MUNICIPALS DEL CONTRACTE**

---

Regidoria d'adscripció<sup>42</sup>: Organització i Govern Obert

Responsable municipal<sup>43</sup>: Sr. Valentín Alonso Alonso, Cap d'Organització i Govern obert

Director de l'obra<sup>44</sup>: --

Director de l'execució de l'obra<sup>45</sup>: --

Coordinador de seguretat i salut<sup>46</sup>: --

### **DADES ALS EFECTES FACTURACIÓ (RD LLEI 4/2013 DE 22 DE FEBRER)**

---

- Destinatari de les factures: Servei de comptabilitat, ubicat al carrer Davallada núm. 12 08870 Sitges.
- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública en aquest Ajuntament: Servei de comptabilitat, ubicat al carrer Davallada núm. 12. 08870 Sitges

---

<sup>40</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>41</sup> Es descriu la composició de l'òrgan tècnic o se cita l'organisme tècnic especialitzat.

<sup>42</sup> S'indica la identitat personal i el nom de la tinença d'alcaldia o regidoria delegades.

<sup>43</sup> S'indica la identitat personal i el lloc de treball del tècnic municipal responsable del seguiment del contracte.

<sup>44</sup> Només per als contractes d'obra: s'indica la identitat personal, el lloc de treball, quan es tracti de personal al servei de l'Ajuntament o el número de col·legiat i el col·legi oficial al qual pertany, cas que es tracti d'un professional liberal amb contracte de servei.

<sup>45</sup> Només per als contractes d'obra: s'indica la identitat personal, el lloc de treball, quan es tracti de personal al servei de l'Ajuntament o el número de col·legiat i el col·legi oficial al qual pertany, cas que es tracti d'un professional liberal amb contracte de servei.

<sup>46</sup> Només per als contractes d'obra: s'indica la identitat personal, el lloc de treball, quan es tracti de personal al servei de l'Ajuntament o el número de col·legiat i el col·legi oficial al qual pertany, cas que es tracti d'un professional liberal amb contracte de servei.



## V. EL CONTRACTISTA

---

### HABILITACIONS ESPECÍFIQUES PER CONTRACTAR<sup>47</sup>

---

Exigència<sup>48</sup>: Sí

Descripció<sup>49</sup>: El empresari proposat com adjudicatari haurà d'acreditar estar constituït com un centre especial de treball de conformitat amb el Reial Decret 2273/1985 de 4 de desembre i que està inscrit en el Registre de Centres Especials de Catalunya.

### CLASSIFICACIÓ<sup>50</sup>

---

Exigència<sup>51</sup>: No

Enumeració<sup>52</sup>: --

Condicions de solvència addicionals a la classificació: --

Incorporació d'ofici del certificat de classificació (art. 146.3 del TRLCSP)<sup>53</sup>: --

### SOLVÈNCIA EN CAS DE NO EXIGÈNCIA DE CLASSIFICACIÓ

---

- **Solvència econòmica i financera:** Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera de l'empresari que s'aplicaran al present contracte, els requisits mínims i mitjans d'acreditació que es requereixen:

Criteri: Volum anual de negoci: la xifra anual del negoci, o be xifra anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, en els darrers tres anys.

Requisit mínim: Haurà de ser com a mínim un vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any, i com a mínim una vegada i mitja el valor anual mig del contracte si la seva durada es superior a un any.

Mitjà d'acreditació: El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari es troba inscrit en aquest registre, i en cas contrari pes dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

**Solvència tècnica o professional:** Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional de l'empresari que s'aplicaran al present contracte, amb els mitjans d'acreditació i requisits mínims:

Criteri: Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte.

Mitjà d'acreditació: Una relació dels principals serveis realitzats en els darrers cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a

---

<sup>47</sup> Aquest apartat s'aplica quan, a banda de les condicions general de capacitat per contractar, cal la concurrència d'alguna condició específica de capacitat.

<sup>48</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>49</sup> S'indica quines són les habilitacions específiques addicionals.

<sup>50</sup> Aquest apartat s'aplica quan la classificació és preceptiva.

<sup>51</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>52</sup> S'indiquen els grups, subgrups i categories exigides.

<sup>53</sup> S'indica "sí" o "no".



l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Mes avall s'especifica el import anual que l'empresari haurà d'acreditar com a executat durant l'any de major execució del citat període, en serveis de igual o similar naturalesa què els que constitueixen l'objecte del contracte, prenent com a criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresari i els que constitueixen l'objecte del contracte la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte es trobes enquadrat en algun dels establerts en aquest reglament, i en cas contrari la igualtat entre els dos primers dígits dels respectius codis CPV. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació el destinatari del qual va ser una entitat del servei públic podran ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'entitat contractant dels serveis.

Requisits mínims: El import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70 % del valor estimat del contracte, o de la seva anualitat mitjana si aquesta es inferior al valor estimat del contracte.

---

#### **APLICACIÓ DE L'ARTICLE 64.1 DEL TRLCSP<sup>54</sup>**

Exigència<sup>55</sup>: No

Descripció<sup>56</sup>: --

---

#### **APLICACIÓ DE L'ARTICLE 64.2 DEL TRLCSP<sup>57</sup>**

Exigència<sup>58</sup>: Sí

Descripció<sup>59</sup>: S'haurà de presentar el compromís de que es disposa de tots els mitjans personals i materials suficients per donar compliment a l'execució del contracte d'acord amb l'annex 2 del present PCAP.

---

#### **EXIGÈNCIA DEL COMPLIMENT DE NORMES DE GARANTIA DE QUALITAT (Art. 80 del TRLCSP)<sup>60</sup>**

Exigència<sup>61</sup>: No

Descripció<sup>62</sup>: --

---

#### **EXIGÈNCIA DEL COMPLIMENT DE NORMES DE GESTIÓ MEDI AMBIENTAL (ART. 81 DEL TRLCSP)<sup>63</sup>**

Exigència<sup>64</sup>: No

Descripció<sup>65</sup>: --

---

#### **EMPRESSES A LES QUE ES CURSARAN INVITACIONS EN CAS DE TRAMITACIÓ DE PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT**

---

---

<sup>54</sup> Indica les especificacions que han de realitzar les persones jurídiques dels noms i de la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, quan així s'exigeix.

<sup>55</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>56</sup> Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.

<sup>57</sup> Delimita l'obligació d'adscriure a l'execució del contracte mitjans personals o materials suficients i la forma del seu compromís a l'oferta i la forma d'acreditar el compliment en el termini comprés entre les adjudicacions provisional i definitiva.

<sup>58</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>59</sup> Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.

<sup>60</sup> Especialment per als contractes subjectes a regulació harmonitzada.

<sup>61</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>62</sup> Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.

<sup>63</sup> Especialment per als contractes subjectes a regulació harmonitzada.

<sup>64</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>65</sup> Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.



No procedeix.

## VI. OFERTES

---

### **SOBRE EN QUÈ HA DE CONSISTIR L'OFERTA**

---

Sobre 1: documentació administrativa (declaració responsable): sí.

Sobre 2: oferta: elements valorables per aplicació de criteris d'adjudicació consistents en judicis de valor<sup>66</sup>: Sí.

Sobre 3: elements de l'oferta valorables per aplicació de criteris d'adjudicació consistents en fórmules matemàtiques<sup>67</sup>: sí.

### **DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE 1**

---

**Declaració responsable** segons annex 2 del present PCAP<sup>68</sup>.

### **DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE 2<sup>69</sup>**

---

Oferta tècnica.

Explicació de les millores a que es compromet el licitador.

**En el sobre núm. 2 no es podrà incloure cap referència a l'oferta econòmica, que correspon exclusivament al sobre núm. 3.**

### **DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE 3<sup>70</sup>**

---

Annex 3 del present PCAP.

### **AUTORITZACIÓ A QUÈ L'ADMINISTRACIÓ ACCEDEIXI ALS REGISTRES TRIBUTARIS I DE LA SEGURETAT SOCIAL PER COMPROVAR QUE NO S'INCORRE EN CAUSA DE PROHIBICIÓ<sup>71</sup>**

---

Sí.

### **RÈGIM DE PUBLICACIÓ DE LA LICITACIÓ<sup>72</sup>**

---

L'indicat a la clàusula 31.3 del DCPCAP.

### **CIRCUMSTÀNCIES DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES**

---

Lloc: L'indicat a la clàusula 34.1 del DCPCAP.

---

<sup>66</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>67</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>68</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>69</sup> Aquest apartat no es complimentarà quan no s'exigeixi aquest sobre.

<sup>70</sup> Aquest apartat no es complimentarà quan no s'exigeixi aquest sobre.

<sup>71</sup> S'indica "sí" o "no". En cas afirmatiu, la declaració relativa a no trobar-se incurs en causa de prohibició indicarà, a més: "Autoritza a què l'Ajuntament pugui accedir als registres de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de l'Agència Tributària de Catalunya i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, cas que sigui proposat com adjudicatari, a fi que es pugui acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social abans de resoldre l'adjudicació. També autoritza a què l'Ajuntament d'ofici pugui verificar que es troba al corrent amb la pròpia administració contractant, quant a les seves obligacions tributàries envers aquesta."

<sup>72</sup> S'indica el règim de publicitat que s'aplica:

- 1: Perfil del contractant i tauler d'anuncis.
- 2: Perfil del contractant, tauler d'anuncis i BOP.
- 3: Perfil del contractant, tauler d'anuncis, BOP, BOE i DOUE.
- 4: Perfil del contractant, tauler d'anuncis, BOP, BOE, DOUE i anunci previ al DOUE.



Termini: L'indicat a la clàusula 35 del DCPCAP.

**TERMINI DURANT EL QUAL HA DE SER MANTINGUDA L'OFERTA DES DE LA FINALITZACIÓ DEL TERMINI HÀBIL PER A LA SEVA PRESENTACIÓ**

---

3 mesos.

**DESPESES PER ANUNCIS OFICIALS/TAXA FORMALITZACIÓ CONTRACTES A CÀRREC DEL CONTRACTISTA (€)<sup>73</sup>**

---

Despeses anuncis oficials: Segons tarifes vigents, amb un import màxim de 1.000€.

---

<sup>73</sup> S'indica l'import màxim.



## VII. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

### DISTRIBUCIÓ DE LA PUNTUACIÓ

Puntuació màxima amb criteris consistents en judicis de valor: 45 punts

Puntuació màxima amb criteris consistents en fórmules matemàtiques: 55 punts

Puntuació màxima: 100 punts

### CRITERIS D'ADJUDICACIÓ CONSISTENTS EN JUDICIS DE VALOR

Ordre	Descripció	Puntuació màxima	Elements valorables	Presentació
1	Oferta tècnica	30 punts	a) Qualitat en la prestació dels serveis (10 punts): b) Sistema específic de gestió i control de la prestació del servei (10 punts).  c) Sistema específic de resolució incidències (10 punts).	Sobre 2
2	Millores presentades	15 punts	El licitador podrà presentar respecte al plec, sempre en relació a l'objecte del contracte, en relació especialment amb:  - Millores sistema de seguiment de l'execució del contracte (fins a 10 punts)  - Millora de les condicions laborals dels treballadors respecte al conveni d'aplicació (5 punts)	Sobre 2

### CRITERIS D'ADJUDICACIÓ CONSISTENTS EN FÓRMULES MATEMÀTIQUES

Ordre	Descripció	Puntuació màxima	Fórmula	Presentació
1	Oferta econòmica	55 punts	S'aplicarà la fórmula establerta a la clàusula 37 del DCPCAP.	Annex 3 PCAP Sobre 3

### PARÀMETRES OBJECTIUS PER APRECIAR LA DESPROPORCIONALITAT DE L'OFERTA



Quan l'adjudicació resulti de l'aplicació d'un únic criteri, corresponent a la millora en el preu, s'aplicarà allò que es disposa a l'article 85 del RGLCAP per determinar la desproporcionalitat de l'oferta.

Quan l'adjudicació resulti de l'aplicació de dos o més criteris, els paràmetres objectius que permeten apreciar per a cadascun dels criteris si la proposició global del licitador no pot ser completa com a conseqüència d'una oferta desproporcionada o anormal:

L'oferta tècnica que no compleixi amb el requisit de control de qualitat del servei especificat en el punt 4.5 del Plec de prescripcions tècniques particulars.

L'oferta que no cobreixi els salaris i complements salarials del personal que executi el contracte d'acord amb els convenis col·lectius que resultin d'aplicació i drets adquirits del personal adscrit al contracte serà considerada anormal o desproporcionada.

## VIII. GARANTIES

---

### PROVISIONAL

---

Exigència<sup>74</sup>:No

Quantia (€): --

Possibilitat d'acreditar la seva constitució per mitjans electrònics<sup>75</sup>: --

### DEFINITIVA

---

Exigència<sup>76</sup>: No (art 35 Llei 31/ 2012 de 30 de desembre de mesures fiscals i administratives)

Quantia: --.

Possibilitat d'acreditar la seva constitució per mitjans electrònics<sup>77</sup>: --

Possibilitat de presentació per retenció del preu<sup>78</sup>: --

Forma i condicions de la retenció del preu: --

### COMPLEMENTÀRIA

---

--

### TERMINI DE GARANTIA

---

--

---

<sup>74</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>75</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>76</sup> S'indica "sí" o "no". En cas que no s'exigeixi s'haurà de motivar.

<sup>77</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>78</sup> Aquesta previsió es pot aplicar en els contractes d'obres, subministraments, serveis i gestió de serveis públics quan les tarifes les aboni l'administració contractant.





## **IX. INCOMPLIMENTS I PENALITATS**

---

### **INCOMPLIMENTS QUE DONEN LLOC A LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

---

Els previstos al DCPCAP.  
Els incompliments de les condicions especials d'execució del contracte.  
Els incompliments de les obligacions essencials.

### **ALTRES INCOMPLIMENTS: EXECUCIÓ DEFECTUOSA**

---

Els establerts al DCPCAP.  
A més s'estableixen els següents:

Incompliment	Penalitat
Incompliment de l'horari de prestació del servei (retards o absències)	Descompte proporcional a la fracció de temps de no prestació del servei
Abandonament del servei sense autorització i/o causa justificada	Descompte proporcional del temps d'abandonament del servei

### **ALTRES INCOMPLIMENTS: RETARD EN L'EXECUCIÓ**

---

Els previstos al DCPCAP.

### **RESPONSABILITATS DE L'ART. 311 DEL TRLCSP<sup>79</sup>**

---

No procedeix.

---

<sup>79</sup> Només s'aplica als contractes de servei que tinguin per objecte la redacció de projectes d'obra. Imposa indemnitzacions quan el pressupost d'execució es desvia més d'un 20%, per excés o per defecte.



## X. MODIFICACIÓ, SUBCONTRACTACIÓ, EXTINCIÓ I ALTRES CLÀUSULES

---

### MODIFICACIÓ

---

Causa	Contingut	Abast màxim
Increment del nombre d'instal·lacions esportives i assistencials	Ampliació del contracte d'acord amb els imports unitaris ofertats	15%
Altres instal·lacions	Ampliació del contracte d'acord amb els imports unitaris ofertats	5%

### SUBCONTRACTACIÓ

---

Percentatge màxim de subcontractació: 15 %.

Prestacions per a les quals es prohibeix la subcontractació: Tractant-se d'un contracte reservat només es permet la subcontractació respecte de prestacions o elements accessoris.

Forma i contingut de les comunicacions de la subcontractació: L'adjudicatari haurà de comunicar anticipadament i per escrit a l'administració la intenció de celebrar els subcontractes, indicant la part que es vol subcontractar i la identitat del subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquest, a criteri del Departament promotor del contracte.

### EXTINCIÓ

---

Causes<sup>80</sup>: --

Especialitats de la recepció i de la liquidació: --

### ALTRES CLÀUSULES

---

---

<sup>80</sup> Només es fan constar aquelles que, per ser aplicables, han d'estar previstes al PCAP. A més, seran causes d'extinció aquelles previstes a la llei sense necessitat de previsió al PCAP.



## **SIGNATURES**

El/la tècnic/a

El/la regidor/a proponent

<sup>81</sup>Valentín Alonso Alonso

<sup>82</sup>Josep Moliné Soler

## **INFORME PRECEPTIU DE SECRETARIA**

S'emet informe favorable sobre el plec.

Data:

Joaquim-Antoni Vidal Puig  
Secretari General

## **INFORME PRECEPTIU D'INTERVENCIÓ**

S'emet informe favorable sobre el plec.

Data:

Criseida Ramirez Dominguez  
Interventora General

---

<sup>81</sup> Es consignaran el nom i els cognoms i càrrec de qui signa.

<sup>82</sup> Es consignaran el nom i els cognoms i càrrec de qui signa.