

Aprovat
Data: 18 OCT. 2017



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS amb mesures de contractació pública sostenible

Objecte: SERVEIS AUXILIARS DE
SUPORT AL FUNCIONAMENT
I ACTIVITATS AL DISTRICTE
DE LES CORTS

Tramitació: ORDINÀRIA
Procediment: OBERT

Nº Contracte	17003604	Import	121.328,35 €
Nº Expedient	17-04-00113		
Codi CPV	98341130-5		
Descripció CPV	Serveis de Consergeria		

Òrgan Contractació	La Gerència Municipal en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia de 13.06.2015
Departament Econòmic	Recursos Interns
Departament Destinatari	Recursos Interns



ÍNDEX

ÍNDEX	1
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 3. TERMINI D'EXECUCIÓ	3
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	4
CLÀUSULA 5. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	4
CLÀUSULA 6. REQUISITS DE CAPACITAT, APTITUD I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS	4
CLÀUSULA 7. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR ELS LICITADORS	5
CLÀUSULA 8. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	8
CLÀUSULA 9. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES I ADMISSIBILITAT DE VARIANTS	9
CLÀUSULA 10. MESA DE CONTRACTACIÓ, COMITÈ D'EXPERTS I ORGANISME TÈCNIC ESPECIALITZAT	10
CLÀUSULA 11. OBERTURA DE PROPOSICIONS	11
CLÀUSULA 12. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	11
CLÀUSULA 13. GARANTIES DEFINITIVA I COMPLEMENTÀRIA	13
CLÀUSULA 14. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ, PERFECCIONAMENT I PUBLICITAT DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	13
CLÀUSULA 15. INICI DE LES PRESTACIONS	13
CLÀUSULA 16. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA	14
CLÀUSULA 17. REVISIÓ DE PREUS	14
CLÀUSULA 18. DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	14
CLÀUSULA 19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.	14
CLÀUSULA 20. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.	17
CLÀUSULA 21. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	18
CLÀUSULA 22. SUBCONTRACTACIÓ	18
CLÀUSULA 23. CESSIÓ DEL CONTRACTE	18
CLÀUSULA 24. DEMORA EN LES PRESTACIONS	18
CLÀUSULA 25. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	19
CLÀUSULA 26. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	20
CLÀUSULA 27. RECURSOS LEGALS DELS LICITADORS	20
CLÀUSULA 28. SUBROGACIÓ DEL CONTRACTE	21

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

El present contracte de serveis té per objecte els serveis auxiliars de suport al funcionament i a activitats de la seu del Districte de les Corts, situada a la Plaça Comas núm. 18 de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

De conformitat amb la disposició addicional cinquena del TRLCSP, **es reserva la participació en aquest procediment d'adjudicació a Centres Especials de Treball.**

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

1. Salari de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte.
2. Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
3. Oferta anormalment baixa per incompliment de convenis.
4. Pla d'igualtat entre homes i dones.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és Present plec administratiu i plec de prescripcions tècniques.

Aquest contracte té naturalesa administrativa i se sotmet a la legislació de contractes del sector públic, al Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Barcelona de 31 d'octubre de 2014, publicat en el BOP de 21 de novembre (a partir d'ara, denominat "Plec de clàusules administratives generals"), i al [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gasetta municipal del dia 28 d'abril](#).

També li és d'aplicació el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost total de licitació, que determina la competència de l'òrgan de contractació, és el de 121.328,35 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 100.271,36 euros, pressupost net, i 21.056,99 euros en concepte d'impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 per 100.

El sistema de determinació del preu és per preus unitaris.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives generals, i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2018	92011	22719	0604	49.902,56	21	10.479,54	60.382,10
2019	92011	22719	0604	50.368,80	21	10.577,45	60.946,25

Import total

121.328,35

Aquest pressupost es desglossa de la manera següent:

PRESSUPOST ANYS 2018-2019	
Concepte de costos directes	Import €
Costos salarials	84.261,65 €
Despeses Generals 13%	10.954,01 €
Benefici Industrial 6%	5.055,70 €
TOTAL	100.271,36 €

Concepte de costos indirectes	Import €
TOTAL	0 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes) IVA EXCLÒS:	100.271,36 €
--	---------------------

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència i l'informe de la Intervenció.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures o certificacions, si escau, anualment, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Atès que el contracte es formalitza en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

2. El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és de 201.008,96 euros, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	SUMA
2018	49.902,56		49.902,56
2019	50.368,80		50.368,80
2020		50.368,80	50.368,80
2021		50.368,80	50.368,80
TOTAL	100.271,36	100.737,60	201.008,96

Clàusula 3. Termini d'execució

La durada del contracte s'iniciarà el 01/01/2018 o des de la data de formalització del contracte fins al 31/12/2019.



La vigència del present contracte podrà prorrogar-se per mutu acord de les parts, manifestat expressament, fins a un màxim de 24 mesos, sense excedir el 31/12/2021. El contractista haurà de prestar la seva conformitat, de forma expressa, a la proposta de pròrroga formulada pel servei tècnic corresponent, un mes abans de la finalització de la seva vigència inicial o de les seves pròrroques.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'òrgan de contractació és la Gerència Municipal de l'Ajuntament de Barcelona i l'interlocutor per aquest contracte és el Departament de Recursos Interns, telèfon 93.291.64.06, correu electrònic [dirserveisgeneralslescorts@bcn.cat](mailto:dირserveisgeneralslescorts@bcn.cat) i adreça social plaça Comas, núm. 18 planta 1.
2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf
3. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.
4. El present contracte s'adjudicarà per procediment obert.

Clàusula 5. Publicitat de la licitació

1. La present licitació es publicarà mitjançant anunci en el [perfil de contractant](#) i al BOP amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.
2. L'import de les despeses de publicitat de la licitació en els diaris o butlletins oficials o en altres mitjans de difusió aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Clàusula 6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

1. Aquest contracte té caràcter reservat i, per tant, no poden concórrer més que els licitadors qualificats com a centre especial de treball (CET) i estar inscrits en el Registre de Centres Especials de Treball que correspongui, o bé com a empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

També han de tenir plena capacitat d'obrar; no estar incorreguts en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent i la seva activitat ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o

professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

3. Els licitadors han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

3a) solvència econòmica i financera:

- La xifra anual de negocis, en l'àmbit de l'objecte d'aquest contracte, durant els tres últims anys ha de ser igual o superior al valor de l'import de la present licitació. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

3b) solvència tècnica:

- L'import anual, sense incloure els impostos, que el licitador ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims cinc anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de l'import de la present licitació.

El criteri de correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el RGLCAP i, en cas contrari la igualtat entre els dos primers dígit dels respectius codis CPV.

4. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

5. Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 7. Documentació que han de presentar els licitadors

La documentació es presentarà en dos sobres tancats, designats respectivament amb els números 1 i 2. El sobre número 1 ha de contenir una declaració responsable del licitador segons el model que s'adjunta com a annex 1, donant resposta als requeriments de capacitat i solvència requerits en la clàusula anterior. El sobre número 2 ha de contenir la documentació referida a la part de la proposició que serà valorada segons criteris avaluable de forma automàtica.

Aquests sobres han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi, i en el seu interior s'adjuntarà un full independent que relacioni, ordenants numèricament, els documents inclosos en cada sobre.



Els licitadors podran indicar en el sobre 2 quina informació de la seva proposta té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, informem que les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de l'Ajuntament de Barcelona, amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les propostes porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

1. Sobre núm. 1,

Cadascun dels sobres presentats pel licitador únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera: La documentació que contingui el sobre núm. 1, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts del sobre núm. 2. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

A l'exterior, hi ha de figurar la menció "*Sobre núm. 1. Declaració responsable per al procediment relatiu al contracte núm. 17003604 que té per objecte "els serveis auxiliars de suport al funcionament i activitats en el Districte de les Corts", expedient núm. 170400113, tramitat per la Direcció de Serveis Generals, presentada per ... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions ..., telèfon ..., fax ..., e-mail ...*".

El sobre ha de contenir:

1. La declaració responsable segons model que consta en l'annex 1.
2. Annex 2 d'autorització a l'Ajuntament de Barcelona per a sol·licitar certificats així com la designació i acceptació de la utilització de l'adreça de correu electrònic per a totes les notificacions i comunicacions derivades de l'expedient de contractació.

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada en l'apartat anterior per separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més de la declaració responsable, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 64 del TRLCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra declaració

responsable per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

3. Les empreses licitadores inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent de la declaració responsable que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figure inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió del licitador i de l'adjudicatari a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

L'Ajuntament podrà demanar als licitadors, en qualsevol moment del procediment, que presentin la totalitat o una part dels documents requerits.

2. Sobre núm. 2.

A l'exterior ha de figurar la menció:

"Sobre núm. 2. Proposició per al procediment relatiu al contracte núm. 17003604, que té per objecte "els serveis auxiliars de suport al funcionament i activitats en el Districte de les Corts", expedient núm. 170400113, tramitat per la Direcció de Serveis Generals, presentada per ... amb NIF"

El sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica.

La proposició de millora salarial s'ha d'ajustar al model annex núm. 3 del present plec i la proposició econòmica s'ha d'ajustar al model següent:

"El Sr./La Sra. ..., domiciliat/da a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..., amb CIF núm. ..., amb domicili a ... carrer ... núm. ..., assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 14004066 que té per objecte "els serveis auxiliars de suport al funcionament i activitats en el Districte de les Corts", es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, per el preu de 121.328,35 euros (en lletres i xifres), amb el desglossament següent:

Preu unitat servei	Preu unitat servei sense IVA	... euros	8(1)
Tipus IVA (... %)	Import IVA	... euros	3(2)
	Preu unitat servei amb IVA	... euros	(1)8 + 3(2)

Iguàlment, declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Lloc, data, segell i signatura)."



Per poder valorar el criteri d'adjudicació d'increment de salari de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, que es preveu en la clàusula 9, en el sobre s'ha d'incloure la declaració de millora dels salaris seguint el model que s'indica a **l'annex 3**.

3. Retorn de la documentació als licitadors no adjudicataris.

D'acord amb el què preveu l'article 87 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions públiques, les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades en el seu expedient. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hagi interposat, la documentació que s'adjunta a les proposicions restarà a disposició dels interessats.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, la Direcció de Serveis Generals del Districte de les Corts romandrà facultada per a procedir a la destrucció total o parcial de la documentació aportada, un cop hagi transcorregut un any des de l'acord d'adjudicació, i sempre que aquest sigui ferm.

Clàusula 8. Termini per a la presentació de la documentació i de les proposicions:

1. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació en el [perfil de contractant](#).
2. Les proposicions es poden presentar a l'oficina del Registre General del Districte de les Corts situada a la Plaça Comas, 18 planta baixa o a l'oficina del Registre General situada a la plaça Sant Miquel (Edifici Novíssim, planta baixa). També podran presentar-se a qualsevol altra oficina del Registre General municipal o a qualsevol altra oficina de l'esmentat Registre.

Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Barcelona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

També es poden presentar les proposicions per correu postal, sempre dins del termini de presentació d'ofertes establert. En aquest cas, l'empresa ha de justificar la data d'imposició de la tramesa en l'oficina postal i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta, mitjançant tèlex, telegrama o per correu electrònic (dirserveisgeneralslescorts@bcn.cat), com a màxim, el darrer dia del termini de presentació d'ofertes.

La comunicació per correu electrònic anunciant que s'ha remès l'oferta serà vàlida si hi consten la data de transmissió i recepció del correu electrònic, el contingut íntegre de les comunicacions, i si s'hi identifiquen de manera fefaent les persones que remeten i les persones destinatàries. Transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions sense que hagi arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants

L'oferta econòmicament més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació cost-eficàcia. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són les següents:

1. Oferta econòmica segons el pressupost de licitació, fins a 9 punts.

La fórmula aplicable per obtenir la puntuació esmentada serà la següent:

$$P_i = \frac{(A - N_n) \times P}{(A - B)}$$

On:

A= Preu base de licitació

B= Oferta econòmica més baixa feta pels licitadors i sense IVA

P= Puntuació màxima

Nn= Oferta econòmica concreta de cada licitador, sense IVA

Pi= Puntuació obtinguda per cada licitador.

Puntuació total d'aquest criteri (1): 9 punts

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Els criteris per determinar l'oferta anormalment baixa seran els establerts en l'article 85 del RGLCAP.

En el cas que es considerés l'existència d'ofertes desproporcionades o anormals, prèviament a la seva declaració, l'entitat atorgarà un termini màxim de 10 dies naturals al licitador afectat per tal que informi sobre els motius de la mateixa. Un cop rebuda l'explicació del licitador, mitjançant informe acreditant que la oferta econòmica no va en detriment de l'escrupolós compliment dels requeriments tècnics i de seguretat del projecte, haurà de ser expressament acceptat pels serveis tècnics de l'entitat. L'Òrgan de contractació decidirà sobre la seva admissió o rebuig, previ informe tècnic corresponent.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

2. Millora del salari de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fins a 1 punt.

Prenent com a referència les retribucions salarials establertes en el **Conveni col·lectiu de treball del sector de centres especials de treballadors discapacitats físics i/o sensorials de Catalunya (codi de conveni núm. 79001565011999)**, publicat a Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, es consideraran les retribucions salarials superiors que l'empresa licitadora

proposa aplicar a les persones que executin el contracte públic, mitjançant un increment en el **salari brut anual**, tenint en compte jornada completa (40 hores setmanals) del conveni col·lectiu mencionat.

El licitador presentarà una millora salarial (annex 3) materialitzada en un increment que aplicarà sobre el salari brut anual en la categoria professional corresponent al Nivell 1 del conveni de referència: 10.758,86 €

El Salari brut anual es compon dels següents conceptes: salari base de 12 mesos (7.961,64 €), gratificacions extraordinàries (1.326,94 €) i computats 236 dies de plus d'activitat (1.470,28 €).

La fórmula aplicable per obtenir la puntuació esmentada serà la següent:

$$P_t = \frac{P \times (N_n - A)}{(B - A)}$$

On:

A= Salari de referència

B= Millor salari ofert

P= Puntuació màxima

Nn= Salari ofert per cada licitador

P= Puntuació obtinguda per cada licitador

Puntuació total d'aquest criteri (2): 1 punt

L'oferta salarial de l'empresa licitadora té caràcter de condició d'execució contractual sent d'aplicació a tots els treballadors adscrits al servei, i l'incompliment pot ser objecte de penalització com a falta molt greu o d'extinció del contracte.

La puntuació de la totalitat dels criteris (1+2): 10 punts

La documentació justificativa d'aquests criteris valuables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre núm. 2.

Clàusula 10. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat

La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: L'Alcaldessa o persona en qui delegui, d'acord amb l'art. 13 de la Carta de Barcelona.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El Secretari General	La Cap de Serveis Jurídics-Secretaria Districte
2. L'interventor general	L'interventor delegat
3. La Directora de Serveis Generals	Assessor/a Jurídic/a del Departament Jurídic Districte
4. La Cap del Departament de Recursos Interns	La persona en qui delegui
5. Un/a tècnic/a del Departament de Recursos Interns	La persona en qui delegui

Actuarà com a secretari de la Mesa un funcionari de la Corporació.

Clàusula 11. Obertura de proposicions

1. La Mesa de contractació, que es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació integrant del sobre núm. 1. Si s'observen defectes o omissions esmenables, atorgarà un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar-los. Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran sol·licitar als empresaris aclariments sobre els documents presentats, o requerir els documents per a la seva presentació en un termini no superior a cinc (5) dies naturals.

2. Posteriorment, en un termini no superior a set dies naturals a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa, la Mesa de contractació procedirà, en sessió pública, a l'obertura del sobre núm. 2, excepte el de les proposicions rebutjades, i a la valoració dels criteris automàtics, elevat a continuació, a l'òrgan de contractació, la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

En cas d'empat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 12. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan competent, mitjançant resolució motivada, adjudicarà el contracte a l'empresari justificadament elegit en el termini màxim de màxim 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

2. L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'acomodar a la proposta de la Mesa de contractació, excepte en els casos següents:

a) Si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

b) Si l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ésser complerta com a conseqüència de què inclogui valors anormals o desproporcionats.

En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, i se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de contractació acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

3. Prèviament a l'adjudicació, es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè presenti la documentació justificativa del compliment de la declaració responsable presentada en el sobre núm. 1, i que relacionem a continuació:

- Declaració responsable, signada pel legal representant, de què el licitador no es troba incorregut en cap prohibició per contractar amb L'Administració.
- Declaració responsable, signada pel legal representant, de què dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals així com en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

- Declaració responsable, signada pel legal representant, indicant la relació dels treballadors que executin aquest contracte.
- Declaració responsable, signada pel legal representant, conforme no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictes, segons la llista de països elaborada per les Institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- L'altra documentació que sigui procedent.

Els documents que haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

També, prèviament a l'adjudicació, es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que el licitador proposat com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Un cop presentada la documentació assenyalada, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació. Si el licitador no presenta la documentació requerida dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada pel licitador proposat com a adjudicatari, aquest quedarà automàticament exclòs de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 13. Garanties definitiva i complementària

Per les característiques d'aquest contracte s'eximeix de la constitució de les garanties definitiva i complementària.

Clàusula 14. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

1. L'acte d'adjudicació del contracte serà notificat als licitadors en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a què hagi estat acordat i simultàniament es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. En la notificació a l'adjudicatari, l'interessat serà citat per a què, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'adjudicatari retirat la indemnització que correspongui.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte es publicarà en el [perfil de contractant](#) i en el BOP, en un termini no superior a 48 dies naturals a comptar de la data de la formalització.

Clàusula 15. Inici de les prestacions

L'execució del contracte s'iniciarà el 01/01/2018, sempre i quan s'hagi formalitzat el contracte o el dia següent al de la seva formalització.

Abans de l'inici del contracte el contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic dirserveisgeneralslescorts@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on el contractista també trobarà el document "Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

El lloc d'entrega del servei objecte del contracte és la Seu del Districte de les Corts.

Clàusula 16. Abonaments al contractista

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions al contractista s'efectuarà de conformitat amb el que estableix el Plec de clàusules administratives generals.

El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament, les factures corresponents a les prestacions executades mensualment.

El contractista haurà d'incloure, en les factures que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi Dir3: LA0006775

Clàusula 17. Revisió de preus

Ateses les característiques d'aquest contracte no es contempla la revisió de preus.

Clàusula 18. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

L'Ajuntament designarà un responsable del contracte entre el personal tècnic de la Corporació o aliè. Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

1. Condicions especials d'execució:

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que acrediti durant la execució del contracte el compliment de l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.1.2 Pla d'igualtat

L'empresa contractista, en els primers deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte, per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

L'article 36.1.a) de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat entre dones i homes, d'acord amb l'article 46 de la Llei orgànica 3/2007, del 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, estableix que les empreses amb més de 250 persones treballadores, les que ho tinguin establert en conveni o les que estiguin obligades per disposició de l'autoritat laboral, han de disposar de plans d'igualtat.

Si l'empresa motiva raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat, rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal necessari i se li concedirà un termini nou perquè aporti la informació requerida.

L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

2. Condicions d'execució generals:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

- a) **Especificar les persones concretes** que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) **Designar una persona responsable** de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e) Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, l'Ajuntament descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.



- f) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- g) Presentar l'informe d'anàlisi d'impacte social i el seu seguiment quan li sigui requerit pel responsable del contracte.
- h) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. Als efectes de l'esmentada normativa, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:
- ◆ Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
 - ◆ Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit bàsic, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
 - ◆ Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - ◆ Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - ◆ També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- j) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- k) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.



l) Acreditar la contractació d'una **pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 120.000 euros**, que haurà de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

m) Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte.

n) Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes dels treballadors als que afecti la subrogació.

o) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i amb la **normativa general sobre prevenció** de riscos laborals.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part de l'adjudicatari o la infracció de les disposicions vigents sobre seguretat i salut per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament. Sense perjudici de l'anteriorment exposat, l'Ajuntament requerirà a l'adjudicatari perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions. L'adjudicatari també resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular a:

- Presentar en el Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, així com a les previsions establertes en el manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes de l'Ajuntament de Barcelona, i presentar, degudament signat pel legal representant, juntament amb la documentació exigida en el paràgraf anterior, el document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals (www.bcn.cat/perfildecontractant).

p) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 20. Modificació del contracte.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

- 1) L'establiment de mesures d'estabilitat pressupostària que puguin afectar el contracte amb una reducció màxima del 10 % del seu preu i es justifiqui suficientment aquesta afectació.
- 2) La successió en la persona del contractista per fusió, absorció, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat.

Així mateix el contracte es podrà modificar si concorren les circumstàncies establertes en l'art. 107 del TRLCSP.

La modificació del contracte que s'acordi no podrà alterar les condicions essencials de la licitació i de l'adjudicació del contracte, i haurà de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la faci necessària i serà obligatòria per al contractista.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ons i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta

modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 21. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini dels 30 dies següents al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'Ajuntament rep la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.
3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

Clàusula 22. Subcontractació

En el present contracte resta prohibida la subcontractació.

Clàusula 23. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 24. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.
2. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimidació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).
4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.
5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.
6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes en el Plec de clàusules administratives generals.

A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen

a) Faltes molt greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de la retribució salarial establerta en la seva oferta.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Les faltes establertes en aquest plec se subjecten, segons llur tipificació, al règim de sancions i altres responsabilitats previst al Plec de clàusules administratives generals.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Clàusula 26. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes al Plec de clàusules administratives generals, amb els efectes assenyalats.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a) La demora en l'inici de les prestacions.
 - b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
 - d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
 - e) L'incompliment de les clàusules essencials del contracte incloent les condicions essencials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penes o a la indemnització de danys i perjudicis.
 - f) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
 - g) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
 - h) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
 - i) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que ha tingut coneixement amb ocasió del contracte.
 - j) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

Clàusula 27. Recursos legals dels licitadors

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Clàusula 28. Subrogació del contracte

En el seu cas i als efectes relatius a la subrogació del personal, segons allò que estableix l'article 44 de l'Estatut del Treballadors i el conveni col·lectiu laboral d'aplicació, s'inclou com annex 4 del present plec, la relació de treballadors, amb indicació de la identificació del treballador, antiguitat, jornada, tipus de contracte, categoria i cost laboral actual, que en l'actualitat és troben prestant el servei.

Barcelona, divendres 19 de setembre de 2017

La Cap del Departament de Recursos
Interns

Signat: Joana Soler Moya



DILIGENCIA:

S'hi adjunta informe.

La secretaria delegada

Signat: Merixell Cusi Pérez

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic (@) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació "dels serveis auxiliars de suport al funcionament i activitats en el Districte de les Corts", núm. Contracte 17003604, núm. Expedient 170400113.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹

Que no esta incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 60 TRLCSP.

Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, i que no té cap deute amb l'Ajuntament de Barcelona.

Que compleix amb tots els requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en el Plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

Que:

Està inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya)

Està inscrit/a en el ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado)

No està inscrit/a en el RELI o ROLECE

Per a empreses de més de 50 treballadors:

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): el sobre núm. 1 ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.



Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

o

Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes

Per a empreses que conformen grup empresarial

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora



ANNEX 2

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació "dels serveis auxiliars de suport al funcionament i activitats en el Districte de les Corts", núm. Contracte 17003604, núm. Expedient 170400113.

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

DESIGNA I ACCEPTA

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@):

Localitat, data i signatura de la persona declarant

ANNEX 3:**Salari de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte**

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic (@) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació "dels serveis auxiliars de suport al funcionament i activitats en el Districte de les Corts", núm. Contracte 17003604, núm. Expedient 170400113.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ²

El conveni de referència és: **Conveni col·lectiu de treball del sector de centres especials de treballadors discapacitats físics i/o sensorials de Catalunya (codi de conveni núm. 79001565011999)**

Categoria Professional	Núm. treballadors
Nivell 1	(1)

Concepte Salarial	Conveni de referència	La meva oferta salarial
Salari brut anual dels treballadors	10.758,86 euros (2)	

(1) Veure Annex 4 del Plec de Clàusules Administratives Particulars

(2) Veure clàusula 9.2 del Plec de Clàusules Administratives Particulars

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

² En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): el sobre núm. 1 ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.



MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm. en representació de l'empresa amb NIF núm.; el/la senyor/a amb DNI núm. en representació de l'empresa amb NIF núm.³

DECLAREN

- a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte "els serveis auxiliars de suport al funcionament i activitats en el Districte de les Corts", núm. Contracte 17003604, núm. Expedient 170400113, amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:
 % l'empresa
 % l'empresa¹
- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.
- d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
(localitat i data)
(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

³ Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada per més de dos empresaris

ANNEX 4**Relació de personal**

Segons la informació facilitada per l'empresa que actualment presta els serveis, es detallen les condicions i personal assignats a l'execució del contracte:

Treballador	Categoria	Tipus de contracte	Antiguitat	Hores Jornada Laboral	Cost Empresarial Anual
1	Nivell 1	100	01/02/2011	35	12.763,02 €
2	Nivell 1	501	01/09/2016	35	12.763,02 €
3 (Suplent)	Nivell 1	401	20/12/2014	40	14.848,95 €
4 (Baixa per I.T.)	Nivell 1	209	01/08/2013	30	11.110,94 €

El conveni col·lectiu d'aplicació és el Conveni Col·lectiu de Centres Especials de Treballadors Discapacitats físics i/o sensorials de Catalunya.